



**INSPECTORATUL  
ȘCOLAR JUDEȚEAN  
HUNEDOARA**



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**

# PLAN MANAGERIAL

**AL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN  
HUNEDOARA**

**ANUL ȘCOLAR 2016-2017**





Nr. 5386/28.09.2016

VALIDAT ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DIN DATA DE 28.09.2016

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

PROF. DR. MARIA ȘTEFĂNIE

# PLAN MANAGERIAL

**Anul școlar 2016-2017**

**Motto:**

*"Învăță din ziua de ieri, trăiește-o pe cea de azi și speră în ziua de mâine."*

Albert Einstein



## 1. ARGUMENT

Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara își propune, prin aportul personalului propriu și al personalului din unitățile de învățământ, transformarea școlii în sursă de dezvoltare și inovare cognitivă, de formare de competențe și atitudini la elevi de cetățenie activă, compatibile cu exigențele socio-culturale ale unui stat membru al Uniunii Europene. Se pune accent pe asigurarea calității în educație printr-un demers dinamic ce presupune implicare și responsabilizare, pe de o parte, precum și gândire strategică și control, pe de alta parte, transpus în practica prin descentralizare.

Planul Managerial pentru anul școlar 2016-2017 este elaborat pe baza priorităților prevăzute în politicile educaționale, respectiv a obiectivelor Strategiei *Europa 2020* privind o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii, în special prin înzestrarea cetățenilor cu competențele și aptitudinile de care economia europeană și societatea europeană au nevoie pentru a rămâne competitive și inovatoare, dar și prin contribuția lor la promovarea coeziunii și incluziunii sociale.

În acest scop, Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara:

- a definit prioritățile, **obiectivele strategice, țintele, rezultatele prognozate** pentru a fi atinse pe termen lung și scurt;
- a stabilit **acțiunile pentru anul școlar 2016-2017**, în concordanță cu prioritățile, direcțiile și strategia Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice privind asigurarea calității și accesul la educație, al compatibilizării ofertei de formare cu cerințele pieței muncii existente la nivel local, național și european;
- a realizat o **diagnoză** pertinentă a sistemului de învățământ preuniversitar hunedorean la sfârșitul anului școlar 2015 – 2016.

În contextul schimbărilor frecvente ale societății, prioritățile și strategia elaborată de M.E.N.C.S. urmăresc reconstrucția, eficientizarea, recredibilizarea învățământului preuniversitar și implementarea unui nou cadru legislativ, care să asigure modernizarea, stabilitatea și coerența sistemului de învățământ.

Politicile în domeniul educației vizează următoarele obiective prioritare:

- ✚ Îmbunătățirea calității și eficienței procesului de educație și de formare profesională și facilitarea accesului tuturor elevilor la aceste servicii educaționale;
- ✚ Conceperea unui curriculum pentru învățământul preuniversitar centrat pe competențe;
- ✚ Reforma practicilor de evaluare;
- ✚ Accelerarea descentralizării în contextul asigurării calității în educație;



- + Reforma educației timpurii și dezvoltarea educațională pe tot parcursul vieții;
- + Reforma structurală în domeniul resursei umane implicate în educație;
- + Compatibilizarea ciclurilor de învățământ cu cerințele unei educații moderne și cu cadrul european al calificărilor.

Documentul vizează necesitatea dezvoltării în școală a unor practici didactice care să promoveze interactivitatea, utilizarea și aplicarea informațiilor în contexte diverse, corelate cu experiența elevilor, plasarea elevului în centrul actului educativ, eficientizarea instruirii și educației.

Planul managerial urmărește armonizarea funcționării și organizării învățământului hunedorean la sistemul național de educație, performanța didactică pe obiective, promovarea calității în actul educativ, extinderea integrării și incluziunii elevilor defavorizați.

## **2. CONTEXT LEGISLATIV**

*Planul Managerial* al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Programul de Guvernare, aprobat prin Hotărârea Parlamentului României nr. 45/ 17.11.2015;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației aprobată prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2016-2020;
- Programul Uniunii Europene de Educație și Formare pe parcursul întregii vieți, 2016 – 2020: Erasmus+;
- O.M.E.N.C.S. nr. 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.N.C.S. nr. 3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.N nr. 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.N.C.S. nr. 5079/2016 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5547/2011, privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5530/2011, privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Inspectoratelor Școlare, cu modificările și completările ulterioare;



- O.M.E.C.T.S. nr. 6143/2011 cu privire aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5567/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară, modificat prin O.M.E.C.S. nr. 4624/2015;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5561/2011 privind aprobarea Metodologia formării continue a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 400/2015 al Secretariatului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților.
- O.M.E.C.T.S. nr. 5349 din 7 septembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Școala după școală";
- O.M.E.C.T.S. nr. 5571/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar alternativ;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5573/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5574/2011 privind aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5248/2011 privind aplicarea Programului „A doua șansă”;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5576/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- Alte ordine, note, notificări și precizări ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice.

### **3. MISIUNEA INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA**

**În calitate de instituție publică, Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara are un rol determinant în asigurarea unui mediu stimulativ în direcția unui învățământ de calitate și motivator în egală măsură, prin punerea în valoare a resurselor umane și materiale proprii cu scopul creșterii inserției sociale a tinerilor hunedoreni.**



#### 4. VIZIUNEA

*Scoala hunedoreană, între tradiție și modernism, formează tineri cu valori morale și competențe-cheie dezirabile pentru integrarea cu succes pe piața muncii!*

Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara își propune, prin aportul personalului propriu și al personalului din unitățile de învățământ, transformarea școlii în sursă de dezvoltare și inovare cognitivă, de formare de competențe și atitudini la elevi de cetățenie activă, compatibile cu exigențele socio-culturale ale unui stat membru al Uniunii Europene. Se pune accent pe asigurarea calității în educație printr-un demers dinamic ce presupune implicare și responsabilizare, pe de o parte, precum și gândire strategică și control, pe de alta parte, transpus în practica prin descentralizare.

**Viziunea însoțită de acțiune poate schimba lumea!**

#### 5. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN – ANALIZA S.W.O.T.

##### 5.1. Diagnoza mediului intern:

<u>PUNCTE TARI</u>	<u>PUNCTE SLABE</u>
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Existența documentelor de planificare strategică pe termen lung în unitățile de învățământ (PDI/PAS);</li><li>✓ Asigurarea cadrului optim pentru participarea activă a cadrelor didactice în desfășurarea examenelor naționale;</li><li>✓ Rezultate peste media pe țară la Evaluare Națională și aproape de media pe țară la examenul de Bacalaureat;</li><li>✓ Dezvoltarea sistemelor de control managerial la nivelul I.S.J.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Tendințe de supraevaluare a unităților școlare și a cadrelor didactice cu ocazia inspecțiilor;</li><li>✓ Carențe în asigurarea securității elevilor pe timpul programului școlar în unitățile în care procedura de acces în unitatea școlară nu este aplicată cu fermitate;</li><li>✓ Valorificarea insuficientă a rezultatelor inspecției școlare;</li><li>✓ Necorelarea ofertei de formare cu nevoile de formare ale cadrelor</li></ul>



<b><u>PUNCTE TARI</u></b>	<b><u>PUNCTE SLABE</u></b>
<p>Hunedoara, prin asigurarea funcționalității Grupului de lucru pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică cu privire la sistemul propriu de control;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Cooptarea unui număr mare de elevi în proiectele finanțate din fonduri europene și promovarea parteneriatului cu agenții economici;</li><li>✓ Colaborarea eficientă cu partenerii sociali – sindicatele din învățământul preuniversitar;</li><li>✓ Obținerea de autorizări și acreditări pentru funcționarea unor unități de învățământ particular și pentru ofertarea unor calificări noi la unități de învățământ liceal și postliceal de stat;</li><li>✓ Folosirea unor canale de comunicare variate între I.Ș.J Hunedoara, unități de învățământ și alte instituții;</li><li>✓ Procent ridicat de unități școlare care au autorizație sanitară de funcționare (94 % din unitățile școlare);</li><li>✓ Optimizarea transportului școlar.</li></ul>	<p>didactice din sistem;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Creșterea ratei abandonului școlar de la valoarea de 0,4% la 0,9%, la finele anului 2015;</li><li>✓ Nerespectare ponderii ofertei de școlarizare (teoretic/tehnologic) recomandate în documentele strategice PRAI/PLAI, în mod unitar, în toate zonele județului;</li><li>✓ Lipsa unui sistem de monitorizare și evaluare a efectelor formării asupra practicii profesionale curente a cadrelor didactice/ directorilor/ inspectorilor;</li><li>✓ Formalism și întârziere în elaborarea și predarea documentelor și situațiilor solicitate;</li><li>✓ Baze de date inutilizabile datorită nerespectării termenelor de completare de către responsabilii din unități;</li><li>✓ Interesul limitat al unor manageri pentru accesarea de fonduri nerambursabile/ participarea la proiecte și parteneriate internaționale;</li><li>✓ Nerespectarea procedurilor privind regimul sesizărilor și reclamațiilor;</li><li>✓ Nerespectarea principiilor incluzive, în unele unități școlare.</li></ul>

## **5.2. Diagnoza mediului extern:**

<b><u>OPORTUNITĂȚI</u></b>	<b><u>AMENINȚĂRI</u></b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Dezvoltarea și implementarea strategiilor privind asigurarea calității, dezvoltarea relațiilor parteneriale comunitare pentru educație în județul Hunedoara;</li><li>➤ Facilitarea accesului tuturor la sistemele de educație și formare profesională, și deschiderea acestora către societate;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Deteriorarea mediului socio-economic, familial-diminuarea interesului și posibilităților familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor;</li><li>➤ Legislație în schimbare, în unele cazuri lipsa de armonie între</li></ul>





<b><u>OPORTUNITĂȚI</u></b>	<b><u>AMENINȚĂRI</u></b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Posibilitatea implicării în programe europene de parteneriat educațional, și cele de certificare a competențelor lingvistice;</li><li>➤ Identificarea resurselor extrabugetare și a posibilităților de sponsorizare prin relații de parteneriat pentru dotarea unităților de învățământ;</li><li>➤ Posibilitatea accesării fondurilor comunitare și implementarea proiectelor pentru creșterea calității educației și formării;</li><li>➤ Un interes crescut din partea agenților economici pentru profesionalizarea resurselor umane (și implicit față de calitatea programelor de formare);</li><li>➤ Creșterea interesului general pentru adaptarea educației la nevoile pieței muncii;</li><li>➤ Comunicare/ interrelaționare/ multiculturalitate;</li><li>➤ Creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional în contextul descentralizării.</li></ul>	<p>diferitele metodologii și regulamente;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Spor demografic negativ cu implicații în dimensionarea rețelei școlare și a încadrării personalului didactic;</li><li>➤ Un procent de 7% din populația școlară au cel puțin un părinte plecat în străinătate;</li><li>➤ Lipsa unui statut social care să asigure stabilitate și continuitate în proiectarea și desfășurarea activităților inspectorilor școlari și de specialitate;</li><li>➤ Nivelul scăzut al resurselor bugetare, mai ales în mediul rural, combinat cu lipsa de experiență la nivelul consiliilor locale privind specificul finanțării unităților de învățământ.</li></ul>

## **Analiza P.E.S.T.E.L.**

### **1. CONTEXTUL POLITIC**

Obiectivul strategic stabilit pentru Uniunea Europeană în cadrul Consiliului European de la Lisabona din martie 2000 (1) „*de a deveni cea mai competitivă și dinamică economie din lume, bazată pe cunoaștere, capabilă de o creștere economică durabilă, cu locuri de muncă mai multe și mai bune și o mai mare coeziune socială*”, precum și mandatul specific încredințat de către Consiliul European miniștrilor educației, „*de a se angaja într-un proces de reflecție generală privind obiectivele concrete ale sistemelor educaționale, punând accent pe preocupările și prioritățile comune și cu respectarea diversității naționale*”, impune și manifestarea inspectoratului școlar pe piața educației în lumina acestor documente programatice.

Procesul de la Copenhaga, ale cărui priorități strategice pentru următorul deceniu au fost revizuite în cadrul reuniunii ministeriale de la Bruges din decembrie 2010, evidențiază faptul că educația și formarea profesională (EFP) au un rol-cheie în sprijinirea obiectivelor Strategiei *Europa 2020* prin





asigurarea unor competențe și aptitudini relevante și de înaltă calitate. Din punct de vedere al managementului sistemului de educație și formare profesională de la nivelul județului Hunedoara, considerăm necesară asumarea obiectivelor specifice stabilite prin cadrul strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale și anume:

- realizarea în practică a învățării pe tot parcursul vieții și a mobilității;
- îmbunătățirea calității și a eficienței educației și a formării profesionale;
- promovarea echității, a coeziunii sociale și a cetățeniei active;
- stimularea creativității și a inovării, inclusiv a spiritului întreprinzător, la toate nivelurile de educație și de formare.

Planurile de acțiune vor cuprinde în continuare măsuri privind reducerea abandonului școlar timpuriu, creșterea numărului de absolvenți ai învățământului secundar superior și participarea adulților la formare pe parcursul întregii vieți.

Adoptarea Strategiei din 14 ianuariei 2015 a Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rrom pentru perioada 2015-2020 implică proiectarea și derularea unor măsuri concrete de creștere a nivelului de incluziune educațională a cetățenilor români aparținând minorității rrom, prin combaterea decalajelor sociale care cresc riscul de abandon școlar.

## **2. CONTEXTUL ECONOMIC**

Din Rapoartele anuale ale Agenției Județene de Ocupare a Forței de Muncă – Hunedoara rezultă că absolvenții învățământului preuniversitar întâmpină dificultăți în a se integra pe piața muncii, procentul cel mai mare în rândul celor intrați în șomaj fiind absolvenții de licee fără certificat de competențe profesionale. Creșterea numărului protocoalelor de colaborare între unitățile școlare și agenții economici din anumite domenii de activitate reprezintă o prioritate pentru conducerea unităților de învățământ, în perspectiva descentralizării financiare și a nevoii tot mai pregnante de a adapta oferta educațională la raportul real cerere și ofertă pe piața muncii.

Prioritară pentru Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara și pentru unitățile de învățământ, trebuie să fie și asumarea și urmărirea aplicării Strategiei Anticorupție în Educație, respectiv managementul riscurilor de corupție. Având în vedere perspectiva unei noi abordări administrative și economice, care va aduce cu sine și noi circuite / fluxuri economice, instituțiile din domeniul educației și formării profesionale, trebuie să fie pregătite pentru a se adapta la specificul noii subordonări, respectiv a noii structuri.



### **3. CONTEXTUL SOCIAL**

Din punct de vedere social, cea mai importantă problemă e abandonul temporar al minorilor de către părinții lor, ce emigrează la muncă. Acești copii nu sunt neapărat abandonați; mai curând, rolurile parentale sunt preluate de rude, vecini sau prieteni. În ultimii trei ani școlari populația școlară a scăzut cu 2%-5% anual.

La finalul anului 2015, un număr de 4340 de elevi (reprezentând 7% din populația școlară), din unitățile școlare din învățământul preuniversitar hunedorean se aflau într-o situație de risc datorită faptului că unul sau ambii părinți (496 elevi) erau plecați să lucreze în străinătate. Acesta este un risc care trebuie luat în considerare la nivelul județului.

Din studiul “Dificultățile care există în relația școală-familie în cazul copiilor cu ambii părinți plecați la muncă în străinătate” realizat de C.J.R.A.E. Hunedoara, în perioada martie – aprilie 2016, rezultă că aproximativ jumătate dintre acești elevi devin mai vulnerabili decât colegii lor. De asemenea, comunicarea școală familie devine mai dificilă pentru o treime din elevii aflați în această situație. Considerăm prioritară pentru inspectorat o colaborare directă cu C.J.R.A.E. pentru a gestiona acest aspect al contextului social.

Eterogenitatea mediilor familiale din care provin elevii generează poziții diferite față de problematica educației, existând și grupuri de interes care nu o receptează ca pe un adevărat mijloc de promovare socială.

### **4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC**

Se remarcă utilizarea tot mai largă a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelele învățământului preuniversitar, un număr tot mai mare de unități școlare au laboratoare funcționale, cu dotare modernă, necesare tuturor disciplinelor. Dezvoltarea personală a cadrelor didactice pentru utilizarea acestor echipamente și soft-uri s-a realizat și se realizează prin intermediul programelor și proiectelor derulate atât la nivel național, cât și la nivel județean.

Oportune și extrem de necesare sunt, în perspectiva asigurării calității învățământului și a oferirii de șanse egale în dezvoltare tuturor elevilor, inițiativele M.E.N.C.Ș. privind realizarea unei biblioteci virtuale, respectiv de achiziționare a licențelor pentru softurile utilizate pe calculatoarele din unitățile de învățământ. Implementarea acestor inițiative ar aduce beneficii învățământului hunedorean.



## **5. CONTEXTUL ECOLOGIC**

Tranziția către o economie ecologică este o tendință actuală, care afectează necesarul de competențe în ceea ce privește numeroase locuri de muncă și sectoare diferite. Multe dintre competențele necesare pot fi găsite în profesiile existente. În mod concret, piața forței de muncă necesită un echilibru între dezvoltarea competențelor generice în materie de ecologie și competențele specifice. La fel cum competențele în ceea ce privește tehnologia informației și comunicațiilor sunt în prezent esențiale pentru toate persoanele, competențele în materie de ecologie vor fi importante pentru aproape fiecare loc de muncă în viitor.

Conducerea inspectoratului și a unităților de învățământ trebuie să fie pregătită pentru punerea în practică a principiilor economiei durabile.

În acest context, educația ecologică va deveni o prioritate educațională, fiind generatoare de comportamente dezirabile, menite să orienteze acțiunile școlii și a comunității spre a proteja și gestiona rațional resursele naturale.

## **6. CONTEXTUL LEGISLATIV**

Analiza modificărilor legislative ține cont de nevoia unui cadru legal care să prevină și sancționeze eventuale abateri de la normele de integritate.

Legislația în vigoare, modificările Legii educației naționale nr.1/2011, a documentele legislative europene menționate anterior au creat premisele unei noi abordări în domeniul educației și formării profesionale continue prin dezvoltarea mai ales a programelor europene, contribuind astfel la îmbunătățirea cooperării la nivel European, dar și la atragerea fondurilor europene în sistemul de învățământ al județului.

Legislația financiară generală și specifică permite atragerea de resurse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ preuniversitar, mai ales în contextul descentralizării și finanțării activității educaționale per elev.

## **6. DIRECȚII DE ACȚIUNE ȘI PRIORITĂȚI**

În anul școlar 2016-2017, trebuie abordate cu maximă responsabilitate schimbările și măsurile implementate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, care privesc reconstrucția sistemului de învățământ pe coordonate ale calității, ale eficienței și relevanței educației oferite.



**Politica educațională de nivel guvenamental este construită în jurul următoarelor direcții majore:**

1. Mutarea accentului în actul educațional de pe transmiterea de informație pe crearea de competențe pentru viață pe baza nevoilor de dezvoltare personală și umană.
2. Promovarea educației inclusive prin cultivarea toleranței, nediscriminării și acceptării diferenței în școli și în societate.
3. Inițierea reformei curriculare pe toate componentele ei, astfel încât conținutul educațional să corespundă cu cerințele de pe piața muncii și ale societății digitale.
4. Redefinirea statutului cadrului didactic în societate prin salarizare, carieră, criterii de evaluare a performanței, autonomie educațională și integritate.
5. Reducerea birocrăției și eliminarea sarcinilor administrative inutile pentru personalul didactic în domeniul educațional.

**Prioritățile Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice sunt:**

1. Asigurare a transparenței în Educație și Cercetare
2. Îmbunătățirea tranziției de la învățământul secundar superior la cel terțiar. Acces și Echitate
3. Reglementarea și implementarea la scară națională a învățământului profesional dual
4. Implementarea Strategiei de Cercetare Dezvoltare și Inovare (2014-2020) pentru specializare inteligentă

Pornind de la *analiza diagnoză / prognoză realizată la nivelul sistemului de învățământ din județul Hunedoara și a direcțiilor majore din politica educațională de la nivel guvernamental în Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, pentru anul școlar 2016-2017*, considerăm prioritare următoarele **direcții de acțiune**:

- Aplicarea unor programe integrate orientate către tinerii care nu sunt incluși nici în sistemul de educație sau formare și nici în ocupare.
- Creșterea atractivității sistemului de formare vocațională și educațională prin campanii de informare, consiliere și orientare.
- Corelarea curriculumului cu schimbările structurale de pe piața muncii în perspectiva anului 2020.
- Dezvoltarea competențelor generice (competențe digitale, limbi străine, abilități antreprenoriale și competențe sociale, comunicare) ale forței de muncă.
- Introducerea și recunoașterea metodelor inovative de predare/formare bazate pe tehnologia informației în formarea profesională continuă (e-learning).
- Implicarea partenerilor sociali în definirea/validarea calificărilor, a standardelor ocupaționale și programelor cadru de formare profesională continuă pentru asigurarea transparenței calificărilor și consistenței certificatelor.



- Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale.
- Asigurarea accesului tuturor copiilor/elevilor la serviciile educaționale.
- Susținerea și promovarea performanței în educație.
- Implementarea descentralizării și dezvoltarea autonomiei unităților de învățământ.
- Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului din învățământ.
- Promovarea educației nonformale și informale, oportunitate formativă complementară pentru elevi
- Susținerea educației permanente și a educației adulților.
- Compatibilizarea sistemului de învățământ românesc cu cel european.
- Stimularea inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile de educație și de formare profesională.

**Prioritățile INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA pentru anul școlar 2016-2017, pe domenii de competență:**

### **DEZVOLTARE CURRICULARĂ**

- Promovarea accesului egal la educație al tuturor copiilor și reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii prin raportarea nominală a elevilor care părăsesc sau nu-și continuă formarea în învățământul obligatoriu;
- Asigurarea calității în educație, cu accent pe creșterea gradului de realizare a indicatorilor de calitate prin respectarea timpului alocat activităților didactice, evaluărilor sumative și parcurgerii ritmice a programei școlare;
- Propunerea unor oferte curriculare adecvate vârstei și intereselor elevilor, prin consultarea beneficiarilor indirect ai educației;
- Reconsiderarea dimensiunii evaluării (în scopul orientării și optimizării învățării);
- Centrarea actului educațional pe creare de competențe și stimularea completării Portofoliului elevului.

### **DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE**

- Ameliorarea colaborării între toți actorii educaționali;
- Asigurarea formării permanente și dezvoltării resurselor umane;
- Alinierea criteriilor de monitorizare și evaluare a calității procesului managerial cu legislația actuală;
- Consilierea managerilor școlari în vederea întocmirii adecvate a documentelor și rapoartelor solicitate de către M.E.N.C.S. și realizarea lor în timp util;



- Încurajarea inițiativelor unităților de învățământ pentru parteneriate/mobilități naționale/transnaționale și consilierea acestora în derularea tuturor procedurilor de accesare a proiectelor internaționale;
- Monitorizarea unităților de învățământ pentru folosirea corectă a resurselor umane/ încadrare corectă și atragerea cadrelor didactice calificate;
- Elaborarea și implementarea unui program privind integritatea și transparența instituțională conform Strategiei Naționale Anticorupție.

### **RESURSELE MATERIALE**

- Gestionarea corectă și eficientă a resurselor financiare și materiale;
- Monitorizarea alocării fondurilor bugetare pentru unitățile de învățământ din județ;
- Monitorizarea modului de alocare a burselor și a celorlalte forme de ajutor: “Bani de liceu”, “ Euro 200”, burse profesionale, rechizite gratuite pentru elevii cu nevoi speciale/din medii dezavantajate;
- Sprijinirea unităților de învățământ fără autorizații sanitare de funcționare sau fără autorizații I.S.U. în vederea întocmirii documentației specifice pentru obținerea avizelor;

### **PROMOVAREA PARTENERIATELOR**

- Colaborarea eficientă cu autoritățile publice locale și instituțiile abilitate pentru creșterea siguranței elevilor și a cadrelor didactice în spațiul școlar și în zonele adiacente;
- Sprijinirea dezvoltării unor parteneriate locale în vederea prevenirii absenteismului, delincvenței juvenile și a violenței în mediul școlar;
- Promovarea parteneriatelor interinstituționale la nivel județean, național și internațional;
- Identificarea și contactarea unor instituții sau ONG-uri pentru colaborare în domeniul educației nonformale;
- Derularea proiectelor cu finanțare europeană în scopul perfecționării profesionale a cadrelor didactice, oferirii de servicii educaționale complementare, inclusiv de consiliere în carieră pentru elevi.



**PLAN OPERAȚIONAL**  
**pentru anul școlar 2016-2017**

DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
MANAGEMENT INSTITUȚIONAL	<b>Obiectivul general: Creșterea performanțelor unităților de învățământ prin implementarea obiectivelor strategice pentru învățământul preuniversitar</b>				
	<b>Obiectiv specific 1. Consilierea privind aplicarea strategiilor elaborate de M.E.N.C.Ș. și I.Ș.J. Hunedoara pentru creșterea calității învățământului preuniversitar</b>				
	<b>Indicatori de performanță:</b> Nr. rapoarte de monitorizare întocmite, nr. minute întâlniri de lucru, nr. documente manageriale elaborate corect				
	Distribuirea în teritoriu tuturor documentelor și notificărilor privind strategiile elaborate de M.E.N.C.Ș. și I.Ș.J. Hunedoara	Inspector școlar pentru management instituțional	Directori, directori adjuncți	Adrese Forum	1 – 12 septembrie 2016
	Prelucrarea legislației specifice în vigoare și monitorizarea aplicării acesteia, prin inspecții tematice.	Inspector școlar pentru management instituțional	Directori, directori adjuncți	Procese verbale, rapoarte	Periodic
	Monitorizarea, prin acțiuni tematice, a aplicării legislației specifice.	Inspector școlar pentru management instituțional	Directori, directori adjuncți	Procese verbale, rapoarte	Conform graficului
	<b>Obiectiv specific 2. Implicarea tuturor beneficiarilor actului educațional, inclusiv a comunității, în luarea deciziilor și în asigurarea calității bazată pe autoevaluare, evaluare externă și responsabilitate publică.</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> număr de acțiuni comune cu partenerii educaționali				
	Monitorizarea și evaluarea activităților unităților de învățământ privind relația cu comunitatea și implicarea acestora în actul educațional.	Inspector gen. adj. responsabil domeniu „Management” Inspector școlar pentru management instituțional	Personalul didactic din sistem	Parteneriate încheiate	Semestrul I
	Monitorizarea și evaluarea activității unităților de învățământ privind colaborarea cu părinții și implicarea acestora în dezvoltarea instituțională și educațională	Inspector gen. adj. responsabil domeniu „Management” Inspector școlar pentru management instituțional	Personalul didactic din sistem Elevii	Activități desfășurate în parteneriat	Anul școlar 2016-2017
	Monitorizarea unităților de învățământ privind transparența în luarea deciziilor și în gestionarea fondurilor publice destinate educației. Monitorizarea programului „Școala de după Școală”.	Inspector școlar pentru management instituțional	Personalul didactic din sistem	Acțiuni de promovare a activităților școlilor în media	Aprilie 2017





DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>MANAGEMENT INSTITUȚIONAL</b>	<b>Obiectiv general. Dezvoltarea instituțională prin implementarea unui management educațional eficient</b>				
	<b>Obiectiv specific 1. Dezvoltarea capacității instituționale pentru prelucrarea și exercitarea noilor competențe de către managerii unităților de învățământ.</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Includerea tuturor echipelor manageriale din școli în cel puțin un program de formare privind dezvoltarea competențelor manageriale				
	Organizarea și desfășurarea activității în cadrul consiliului consultativ al directorilor.	Inspector școlar pentru management instituțional	Directori	Procese verbale	Conform graficului
	Organizarea unor stagii de formare pe probleme de descentralizarea sistemului de învățământ preuniversitar, managementul resurselor, management instituțional, management financiar	Inspector gen. adj. responsabil domeniu „Management” Inspector școlar pentru management instituțional	Directori Membri C.A. din școli	Teste finale, examene de absolvire	Ianuarie 2017 Aprilie 2017
	Evaluarea activității desfășurate de directori în anul școlar 2015-2016 și acordarea calificativelor anuale, pe baza grilei de evaluare a activității directorilor și în cadrul controlului general, teritorial și tematic. Evaluarea managementului resurselor la nivelul instituțiilor de învățământ.	Inspector gen. adj. responsabil domeniu „Management” Inspector școlar pentru management instituțional	Directori	Evaluarea directorilor pentru acordarea calificativului anual	01 septembrie 2016
	<b>Obiectiv specific 2: Monitorizarea și controlul privind punerea în aplicare a măsurilor privind reducerea absenteismului în unitățile de învățământ</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Bază de date cu numărul de absențe pe școli și pe discipline, planuri de măsuri remediale				
	Crearea unui sistem centralizat de colectare a datelor privind absenteismul din unitățile de învățământ	Inspector gen. adj. responsabil domeniu „Management” Inspector școlar pentru management instituțional	Directori	Baza de date	septembrie 2016
	Monitorizarea comunicării ritmice a datelor privind numărul de absențe pe fiecare unitate de învățământ	Inspector școlar pentru management instituțional	Directori	Rapoarte	Periodic
	Monitorizarea activității manageriale de reducere a absenteismului și creșterea calitativă a actului educațional	Inspector gen. adj. responsabil al domeniului „Management” Inspector școlar pentru management instituțional	Directori	Rapoarte	Periodic



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
MANAGEMENT INSTITUȚIONAL	<b>Obiectiv specific 3: Promovarea unui management educațional al calității în scopul realizării integrale a finalităților educaționale</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Nr. cadre didactice titulare și nr. suplinitori calificați atrași în sistem, nr. activități de consiliere				
	Aplicarea măsurilor de descentralizare prin transferul competenței de angajator conducerilor unităților de învățământ	Inspector școlar general Inspector gen. adj. responsabil al domeniului „Management” Inspector școlar pentru management instituțional	Directorii unităților de învățământ	Reducerea indicelui anual de fluctuație a personalului didactic	31 August 2017
	Comunicarea ritmică a informațiilor legate de etapele mișcării de personal și a cerințelor acestor etape precum și a informațiilor legislative privind selectarea personalului didactic cu grad înalt de specializare	Inspector gen. adj. responsabil al domeniului „Management” Inspector școlar pentru management instituțional	Personalul didactic	Optimizarea procesului de recrutare prin respectarea termenelor	Conform calendarului de mobilitate personal
	Asigurarea consilierii manageriale prin întâlniri ale consiliului consultative al directorilor, schimburi de experiență, work-shop-uri	Inspector școlar pentru management instituțional	Directorii unităților de învățământ	Prezentare de documente, proceduri, schimburi de experiență eficiente	noiembrie 2016-iunie 2017
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	<b>Obiectivul general: Asigurarea condițiilor privind recrutarea/gestionarea/motivarea resursei umane din sistemul de învățământ</b>				
	<b>Obiectiv specific 1: Asigurarea unui management motivațional în privința resurselor umane din mediul rural în condițiile noilor politici educaționale</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> 51 de cadre didactice aflate în funcția de directori la unități școlare din mediul rural capabile să asigure un management motivațional				
	Elaborarea de planuri care răspundă nevoii de formare managerială de la nivelul județului	Inspector școlar general Inspector șc. gen. adj. responsabil al Domeniului Management, Inspector școlari MRU, Director CCD	Personalul didactic de conducere din rețeaua școlară cuprinsă în mediul rural	51 de planuri de dezvoltare instituțională elaborate, 51 de proiecte ale planurilor de incadrare întocmite cu responsabilitate	Februarie 2017



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	Organizarea unor stagii de formare și schimburi de experiență pe probleme de managementul resurselor umane, între cele 51 de unitățile școlare din mediul rural	Inspector școlar general Inspector șc. gen. adj. responsabil al Domeniul Management Inspector școlari MRU	Personalul didactic de conducere din unitățile școlare din mediul rural	4 stagii de formare 6 schimburi de experiențe	Noiembrie 2016- aprilie 2017
	<b>Obiectiv specific 2. Asigurarea de consiliere de specialitate pentru dezvoltarea serviciilor de îngrijire și educație timpurie a copiilor cu vârste de la 0 la 3 ani</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> 50 de cadre didactice aflate în funcția de directori la unități școlare din mediul rural și grădinițe din mediul urban care consiliate pentru a oferi servicii de îngrijire și educație timpurie copiilor cu vârste de la 0 la 3 ani				
	Organizarea și desfășurarea activității de consiliere și de asistență de specialitate pentru personalul didactic din sistem	Inspector șc. gen. adj. responsabil al Domeniul Management Inspector școlari MRU, inspector școlar pentru învățământul preșcolar	Directorii/ personalul didactic din învățământul p0reșcolar	Număr crescut de copii în grădinițe	Februarie 2016-mai 2017
	<b>Obiectiv specific 3. Acordarea suportului informațional și tehnic destinat asigurării resursei umane -personal didactic tuturor unităților școlare.</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Numărul de cadre didactice titularizate și numărul de cadre didactice calificate repartizate pe posturi/catedre vacante /rezervate				
	Organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice	Inspector șc.gen. adj. responsabil al Domeniul Management Inspector școlari MRU	Directorii, secretarii de zonă, personal didactic, personal didactic auxiliar	Documentație competent întocmită Situații statistice publice competent întocmite Procese verbale activități	Conform calendarului mișcării personalului didactic



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE</b>	<b>Obiectiv general. Asigurarea condițiilor de afirmare și dezvoltare a carierei profesionale pentru fiecare cadru didactic</b>				
	<b>Obiectiv specific: Dezvoltarea competențelor psihopedagogice metodice și în specialitate ale cadrelor didactice;</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Numărul cadrelor didactice implicate în această formă de perfecționare; procentul cadrelor didactice la care se constată îmbunătățirea prestației la clasă; scăderea frecvenței sesizărilor primite de la centrele de perfecționare;				
	Analiza/diagnoza resurselor umane ale sistemului de învățământ din județul Hunedoara	Inspector responsabil cu dezvoltarea resursei umane	Profesori elevi	Baza de date constituită la nivelul fiecărei unități școlare;	noiembrie 2016
	Selecția profesorilor metodiști conform procedurii de selecție elaborată la nivelul I.S.J. Hunedoara	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane Inspectori școlari	Profesori elevi	Rapoartele de activitate ale inspectorilor. Fișele anuale de evaluare.	octombrie 2016
	<b>Obiectiv specific 2: Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Numărul cadrelor didactice participante la programele de pregătire; Numărul de directori și inspectori formați; existența unor protocoale de colaborare cu furnizorii de programe de formare; Instrumentele de monitorizare și evaluare a activității de perfecționare a cadrelor didactice, directorilor și inspectorilor școlari;				
	Ofertarea de programe și activități care răspund nevoii de formare de la nivelul județului	Director CCD, Inspectorul școlar DRU	Directori Profesori	Chestionare, teste Baza de date CCD	octombrie 2016 februarie 2017
	Ofertarea de cursuri de formare bazată pe didactica disciplinei în scopul pregătirii examenului de Definitivat în învățământ	Director CCD Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane, Inspectori școlari	Profesori debutanți	Chestionare, produse finale, rapoarte finale. Baza de date a CCD	noiembrie 2016
	<b>Obiectiv specific 3: Valorificare rezultatelor inspecției școlare pentru stabilirea necesarului de formare al cadrelor didactice și al directorilor și pentru evaluarea efectelor formării asupra practicii profesionale curente a cadrelor didactice/directorilor</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Frecvența întâlnirilor de lucru I.S.J – C.C.D – universități (colegii universitare); gradul de adecvare a ofertei de formare la nevoile de formare existente în sistem; existența instrumentelor de monitorizare și evaluare a efectelor formării;				
	Diseminarea ofertelor de programe de formare ale universităților și Departamentelor pentru pregătirea personalului didactic	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	Cadrele didactice Inspectori Elevii	Centralizări ale analizelor de nevoi aplicate. Baza de	octombrie 2016 februarie 2017



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE</b>				date CCD.	
	Comunicarea promptă a informațiilor primite din partea universităților și Departamentelor pentru pregătirea personalului didactic	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane, Director CCD, Inspectori școlari.	Inspectorii Directorii	Număr de postări pe forumul ISJ Hunedoara	decembrie 2016 – iulie 2017
	<b>Obiectiv specific 4: Perfecționarea procesului instructiv – educativ în unitățile de învățământ din mediu rural prin dezvoltarea profesională a resurselor umane</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Numărul de cadre didactice prezente la cursurile de formare; procentul de cadre didactice care și-au îmbunătățit prestația la clasă; rezultatele elevilor la examene și teste naționale; numărul de cursuri/programe de formare organizate pentru cadrele didactice din mediu rural; funcționalitatea rețelei de comunicare;				
	Organizarea de cursuri de formare pentru cadrele didactice din mediul rural.	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane, Director CCD, Inspectori școlari.	Cadrele didactice Directorii	Chestionare, teste, produse finale, rapoarte finale. Baza de date a CCD	februarie - aprilie 2017
	Organizarea de cursuri de formare adresate cadrelor didactice stagiare și celor fără studii corespunzătoare postului ocupat.	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane, Director CCD, Inspectori școlari.	Cadrele didactice Directorii	Chestionare, produse finale, rapoarte finale. Baza de date CCD	februarie - aprilie 2017
	<b>Obiectiv specific 5: Eficientizarea activităților de formare/perfecționare curentă de la nivelul unităților de învățământ, ca mijloc de creștere a calității învățământului într-o unitate școlară</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Numărul de responsabili cu formarea participanți la programul de pregătire, numărul unităților de învățământ în care se organizează activități de formare; funcționalitatea rețelei de comunicare între responsabilii cu formarea – I.S.J. – C.C.D.;				
	Perfecționarea personalului didactic de îndrumare și control	Director CCD Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane Inspectorul școlar pentru management instituțional	Inspectorii școlari	Număr de programe de formare	ianuarie - aprilie 2017



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE</b>	Organizare de cursuri pe tema Managementul proiectelor, Programe de granturi mici finanțate din fonduri externe	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane, Director CCD	Directorii Inspectorii	Chestionare de impact, Impactul în mass-media	Noiembrie 2016- martie 2017
<b>ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE</b>	<b>Obiectiv general: Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant</b>				
	<b>Obiectiv specific 1: Eliminarea violenței din școală și din jurul ei</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Reducerea cazurilor de violență din școli cu 50 % față de anul precedent				
	Elaborarea calendarului acțiunilor extracurriculare și extrașcolare pentru anul școlar 2016-2017, care vizează programe de prevenirea și combaterea consumului de substanțe toxice, programul de educație pentru cetățenie democratică, programul de educație globală, programul național de educație de mediu în învățământul preuniversitar.	Inspector școlar pentru activități extrașcolare Inspectori școlari	Cadre didactice Elevi	Număr de acțiuni propuse	30 noiembrie 2016
	Elaborarea Planului de măsuri, comun cu Inspectoratul de Poliție al Județului Hunedoara, privind creșterea siguranței în unitățile școlare în anul școlar 2016-2017, conform prevederilor Legii nr. 35/2007	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți, Inspector școlar pentru activități extrașcolare	Profesori Elevi Părinți Comunitate	Planului comun de măsuri ; Vizibilitatea și gradul de implementare	30 octombrie 2016
	<b>Obiectiv specific 2: Asigurarea educației complementare (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, cultură, cultură civică, antreprenorială și tehnologică, sport).</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Creșterea numărului de participanți la concursuri școlare și a numărului de școli certificate care îndeplinesc criteriile de calitate cu 20 % față de numărul participanților din anul trecut				
	Multiplicarea experiențelor pozitive ale școlilor în care: - Reviste școlare - prin expoziția - concurs adresată publicațiilor școlare; - Manifestări sub genericul „Zilele Școlii”;	Inspectori școlari generali adjuncți Inspector școlar pentru activități extrașcolare	Cadre didactice Elevi	Studiu de impact Postări pe forumul ISJ	An școlar 2016-2017
	Formarea, dezvoltarea și exersarea competențelor social civice democratice necesare tinerei generații pentru participarea activă la viața civică. Asigurarea respectării drepturilor copiilor.	Inspectori școlari generali adjuncți Inspector școlar pentru activități extrașcolare	Elevi Comunitate	Nr. participări la acțiunile județene/naționale Activitatea Avocatului elevilor	Conform programelor naționale





DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE</b>	Formarea unui stil de viață sănătos în rândul elevilor, respectarea legislației în vigoare privind alimentele permise pentru a fi comercializate în spațiile destinate învățământului.	Inspector școlar pentru activități extrașcolare	Elevi Comunitate	Număr participări la acțiunile județene/naționale	Conform programelor naționale
	Formarea unor atitudini și comportamente responsabile în rândul elevilor față de natură și față de necesitatea protecției acesteia. Promovarea programelor de educație ecologică.	Inspector școlar pentru activități extrașcolare	Elevi Comunitate	Număr participări la acțiunile județene/naționale	Conform programelor programelor naționale
	Dezvoltarea gustului elevilor pentru frumos; cultivarea valorilor culturale, susținerea programelor educative care promovează valorile interculturale. Introducerea educației interculturale ca dimensiune transversală la nivel curricular.	Inspector școlar pentru activități extrașcolare	Elevi	Număr participări la acțiunile județene/naționale	Conform programelor naționale
	Organizarea unor tabere și excursii tematice, consilierea școlilor în acțiunile de desfășurare a activităților de petrecere a timpului liber al elevilor.	Inspector școlar pentru activități extrașcolare	Profesori, elevi	Număr participări la acțiunile locale/județene / naționale	Conform programului stabilit de unitatea școlară
	<b>Obiectiv specific 3: Asigurarea condițiilor optime pentru organizarea și desfășurarea activităților educative nonformale de dezvoltare a capacității de creație și inovare, precum și de cetățenie activă în săptămâna Altfel - „Să știi mai multe să fii mai bun!”</b>				
	<b>Indicator de performanță: Ameliorarea calității activităților educative nonformale și implicarea elevilor în propria lor formare</b>				
	Monitorizarea, optimizarea calității, evaluarea și promovarea programelor de educație nonformală oferite de unitățile de învățământ	Inspector școlar pentru activități extrașcolare Inspectorii coordonatori de unități școlare	Profesori elevi	Număr inspecții tematice	Aprilie 2017
	Dezvoltarea competențelor de abordare a învățării nonformale de către cadrele didactice	Inspector școlar pentru activități extrașcolare Inspectorii coordonatori de unități școlare	Profesori elevi	Număr de materiale postate Număr work-shopuri	Octombrie 2016-iunie 2017
	Organizarea și desfășurarea concursului „Cea mai bună activitate din Săptămâna ALTFEL”	Inspector școlar pentru activități extrașcolare	Profesori elevi	Număr de proiecte participante	16 iunie 2017





DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE	<b>Obiectiv specific 4: Monitorizarea impactului parteneriatelor școlare asupra calității actului educațional</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Creșterea numărului de proiecte de parteneriat educațional pentru fiecare școală din sistem cu 10%				
	Sprijinirea școlilor în încheierea de contracte de parteneriat cu ONG-uri care susțin educația nonformală	Inspector școlar activități extrașcolare	Cadre didactice Elevii	Număr de contracte încheiate	An școlar 2016-2017
	Promovarea voluntariatului prin acțiuni comunitare în cadrul Strategiei Naționale de Acțiune comunitară	Coordonatorul județean SNAC Coordonatorii școlari ai SNAC	Elevii Beneficiarii copii cu CES, vârstnici	Număr de acțiuni	An școlar 2016-2017
PROIECTE EDUCAȚIONALE	<b>Obiectiv general: Îmbunătățirea activității educative și de formare prin valorizarea oportunităților interne și internaționale</b>				
	<b>Obiectiv specific 1: Facilitarea accesului pentru toți la sistemele de educație și formare profesională continuă; promovarea învățării pe tot parcursul vieții ca principiu și cadru general de restructurare și dezvoltare a sistemelor de educație și formare profesională.</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Număr de proiecte depuse; calitatea produselor finale realizate; elevi cuprinși în acțiunile comunitare; numărul de cadre didactice beneficiare de burse formare continuă și mobilități individuale; achizițiile elevilor la diferite discipline; abilități în utilizarea limbilor străine; abilități în utilizarea TIC; abilități metodologice și sociale observabile în activitatea cotidiană; dezvoltarea cetățeniei europene				
	Activități precum: a) promovarea și derularea proiectelor inițiate de Comisia Europeană prin A.N.P.C.D.E.F.P.: Erasmus+; b) promovarea proiectelor inițiate de Delegația Comisiei Europene la București „Europa, casa noastră”; „Steluțe pentru Europa”; „Europa la liceu”; „MyEurope” „Food4you”; c) Acțiuni ale M.E.N.C.Ș.: „Școală Europeană” „Made for Europe”	Inspectorul școlar responsabil cu proiectele educaționale și profesorii responsabili din unitățile de învățământ; CCD	Elevi Cadre didactice Directori Inspectori școlari	chestionare ptr. elevi, părinți și cadre didactice; analiză periodică a activității; rapoarte periodice; date statistice	Anul școlar 2016-2017, Conform calendarului european al fiecărei acțiuni
	<b>Obiectiv specific 2: Creșterea calității și eficienței sistemelor de educație și de formare profesională prin deschiderea sistemelor de educație și formare profesională spre mediul social, economic și cultural, spre societatea europeană contemporană</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Elevi și cadre didactice implicate în mobilități europene prin acțiunile Erasmus+, vizite de studiu, competențe certificate; creșterea diversității sistemelor de învățare; învățământ profesional și tehnic dezvoltat în noul context al învățării de-a lungul vieții; parteneriate în derulare prin cooperarea descentralizată; număr de elevi/ cadre didactice implicate; elevi absolvenți ai filierelor bilingve/intensive; studenți în filiere bilingve; elevi, profesori, adulți posesori ai certificărilor europene				



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>PROIECTE EDUCAȚIONALE</b>	Evaluarea activității desfășurate de unitățile școlare pe linia proiectelor educaționale europene, în anul școlar 2015-2016	Inspectorul școlar pentru proiecte educaționale	Unitățile școlare	Număr de activități derulate; Situație comparativă	octombrie 2016
	Organizarea unor stagii de formare și schimburi de experiență pe probleme de management al proiectelor de cooperare internațională și programelor comunitare	Inspectorul școlar pentru proiecte educaționale	Cadre didactice Directori Inspectori școlari	- chestionare, teste finale, examene de absolvire	Anul școlar 2016-2017
	Creșterea mobilității europene în domeniul educației prin parteneriate, mobilități individuale în vederea formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, stagii de formare profesională;	Inspectorul școlar pentru proiecte educaționale	Elevi Cadre didactice Directori Inspectori școlari	Număr de aplicații Număr de audiențe/ consilieri acordate pentru depunerea de proiecte	Anul școlar 2016-2017
	Consolidarea relațiilor de colaborare dintre instituțiile de educație și formare profesională, întreprinderi, societate în general, inserția pe piața muncii din Europa	Inspectorul școlar pentru proiecte educaționale	Cadre didactice Directori Inspectori școlari	Date statistice, rata de absorbție a fondurilor europene	Anul școlar 2017-2017
	<b>Obiectiv specific 3: Crearea unui mediu deschis pentru învățare, creșterea atractivității învățării și a egalității de șanse prin accesarea proiectelor europene. Facilitarea accesului pentru toți la sistemele de educație și formare profesională.</b>				
	<b>Indicator de performanță/ standarde de realizare:</b> Activitatea centrului județean de resurse umane, activitatea mentorilor, a formatorilor, activitatea CDI-urilor și a profesorilor documentariști, gradul de integrare a elevilor cu CES, pregătirea profesorilor pentru învățământul incluziv.				
	Proiectele finanțate prin Programul Erasmus+, POSDRU derulate de IȘJ și alte unități școlare din județ menite să promoveze: egalitatea de șanse în educație, educația incluzivă (parteneriatul cu Institutul Fritz Felsenstein din Germania), educația ecologică (parteneriatul cu Regiunea East-Midland, Marea Britanie) promovarea cetățeniei active europene (parteneriatul cu Universitatea Karjaa- Finlanda) Proiecte și linii de finanțare lansate de Ministerul Fondurilor Europene prin programul POCU, apelurile „Școală pentru toți” și „Profesori motivați în zone	Inspectorul școlar pentru proiecte educaționale	Elevii Părinții Unitățile școlare	Date statistice, rata de absorbție a fondurilor Număr participanți implicați, rezultate calitative și cantitative	Anul școlar 2016-2017



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>PROIECTE EDUCAȚIONALE</b>	dezavantajate” care vizează reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare. Proiectul pentru învățământul secundar ROSE care are ca obiectiv general reducerea abandonului în învățământul secundar și terțiar și la creșterea ratei de promovare a examenului de bacalaureat.				
<b>EDUCAȚIE PERMANENTĂ</b>	<b>Obiectiv general: Asigurarea sprijinului pentru dezvoltarea carierei didactice pentru cadrele didactice debutante din rețeaua de învățământ a județului Hunedoara</b>				
	<b>Obiectiv specific 1: Dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice debutante</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Implicarea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursurile de formare organizate de Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara în colaborare cu Casa Corpului Didactic Hunedoara				
	Alcătuirea unei baze de date referitoare la cadrele didactice debutante din anul școlar 2016-2017	Inspectorii școlari	Profesorii debutanți	Machetă de centralizare a datelor	Septembrie 2016
	Diagnoza nevoilor de perfecționare pentru cadrele didactice debutante	Inspectorii școlari	Profesorii debutanți	Chestionare de identificare a nevoilor de formare	octombrie- noiembrie 2016
<b>ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR ȘI ALTERNATIVE EDUCAȚIONALE</b>	Monitorizarea activității de formare a cadrelor didactice debutante	Inspectorii școlari Profesori metodiști CCD	Profesorii debutanți	Fișe de evaluare	An școlar 2016-2017
	<b>Obiectiv general: Dezvoltarea politicii educaționale privind învățământul particular și alternativele educaționale</b>				
	<b>Obiectiv specific 1. Monitorizarea și evaluarea modului în care se aplică la nivelul județului politicile educaționale ale M.E.N.C.Ș. în învățământul preuniversitar particular și alternative educaționale</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> 2 unități școlare private acreditate/ autorizate				
	Actualizarea bazei de date a tuturor unităților școlare particulare autorizate / acreditate, care există în	Inspector școlar învățământ particular și alternative	Directorii unităților de	Baza de date directori particulare	Plan de încadrare, Plan de învățământ



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR ȘI ALTERNATIVE EDUCAȚIONALE</b>	județul Hunedoara, respectiv a unităților de învățământ/secții cu alternative educaționale;	educaționale Inspectorul școlar pentru management instituțional	învățământ particular	Registrul unităților de învățământ particular	
	Monitorizarea publicării Rapoartelor de Evaluare Internă a unităților școlare particulare; Analiza activității în unitățile cu alternative educaționale; Elaborarea planului managerial pentru anul școlar 2016-2017; Întocmirea documentelor de proiectare, realizare, evaluare; Consiliere în vederea acreditării unor unități autorizate.	Directorii unităților de învățământ Inspector școlar învățământ particular și alternative educaționale	Directorii unităților de învățământ particulare	R.A.E.I.  Plan managerial Calitatea informațiilor	Septembrie 2016 1 octombrie 2016 Pe parcursul anului școlar
	<b>Obiectiv specific 2. Monitorizarea și controlul calității actului managerial în unitățile școlare cu alternative educaționale (Step-by-Step, Pedagogie Curativă).</b>				
	<b>Indicator de performanță: 3 unități școlare cu alternative educaționale monitorizate</b>				
	Inspecții tematice pe tema planului de încadrare și a documentelor de analiză și prognoză pentru anul școlar 2016-2017; Monitorizarea calității actului de predare-învățare-evaluare, prin inspecții de specialitate incluse în Graficul de îndrumare și control al I.Ș.J. Hunedoara; Monitorizarea parcurgerii integrale a programelor curriculare specifice.	Inspector școlar învățământ particular și alternative educaționale  Inspectori școlari coordonatori	Directori / Personalul de predare din unitățile de învățământ particulare.	Plan de încadrare Rapoarte sintetice pe tematici stabilite prin grafic. Număr procese-verbale și note de control încheiate	septembrie 2016  Permanent Conform Graficului unic de îndrumare și control al ISJ Hunedoara
	Organizarea de întâlniri, ședințe cu caracter informativ, lucrativ, de analiză, de consultare cu directori, profesori, autorități locale, parteneri; Colaborarea cu instituții care pot sprijini sistemul de învățământ particular biserică, spital, poliție, ONG-uri etc.;Facilitarea comunicării și colaborării permanente între unitățile școlare particulare, I.S.J., M.E.N.C.Ș., A.R.A.C.I.P. și comunitatea locală.	Inspector școlar învățământ particular și alternative educaționale Directorii / managerii unităților de învățământ particular	Cadre didactice Reprezentanți ai comunității locale/ județene	Număr de întâlniri Nr. de participanți Nr. mesajelor postate pe forumul ISJ la topicul: Învățământ particular și alternative	Octombrie 2016  Noiembrie 2016



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
				educaționale	
<b>CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>Obiectiv general: Monitorizarea, evaluarea, optimizarea calității procesului instructiv educativ</b>				
	<b>Obiectiv specific 1. Analiza și diagnoza activității manageriale și educaționale la toate disciplinele</b>				
	<b>Indicator de performanță: 7 studii comparative la disciplinele de examen</b>				
	Realizarea analizei și diagnozei activității desfășurate în anul școlar precedent la nivelul fiecărei discipline. Întocmirea rapoartelor de analiză pentru anul școlar precedent; întocmirea raportului privind starea învățământului hunedorean pe anul școlar 2016 -2017	Inspector școlar general Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari de specialitate	Personalul didactic din sistem Elevii Părinții	Studii comparative cu anii trecuți școlari precedenți și cu indicatorii de performanță	Septembrie 2016
	Organizarea și desfășurarea Consfăturilor naționale/ județene pe discipline	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectori școlari	Personalul didactic din sistem	Număr participanți Materiale postate pe forumul ISJ	Septembrie 2016
	Analiza rezultatelor obținute de elevi la examenele; Colectarea programelor de ameliorare a rezultatelor obținute	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectori școlari	Elevi Părinți	Studii comparative Chestionare aplicate cadrelor didactice	Septembrie 2016
	<b>Obiectiv specific 2. Realizarea documentelor de planificare a activităților la toate nivelurile conform cerințelor M.E.N.C.S.</b>				
	<b>Indicator de performanță: Corelarea planurilor manageriale cu strategia inspectoratului școlar și a m.e.n. (compatibilizarea conținutului cu sistemul european)</b>				
	Elaborarea planurilor manageriale și a portofoliului inspectorului de specialitate. Avizarea Consiliilor consultative pe discipline	Inspectorul școlar general Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectori școlari	Membrii Consiliilor consultative Personalul didactic	Calitatea și eficiența documentelor elaborate	Septembrie 2016
	Elaborarea Graficului unic de îndrumare și control al I.Ș.J. Hunedoara, conform hărții inspecțiilor generale și a priorităților stabilite de M.E.N.C.S.	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Membri ai C.L.D.P.S.	Inspectori de specialitate Directori	Număr de inspecții efectuate. Număr de unități evaluate	Septembrie 2016



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	Coordonarea activității didactice prin organizarea și desfășurarea cercurilor metodice în vederea corelării obiectivelor stabilite la nivel național cu cele locale, în funcție de resursele specifice fiecărei unități școlare în parte	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectori școlari	Cadrele didactice din sistem	Număr de cercuri metodice desfășurate	An școlar 2016-2017
	Consilierea conducerilor unităților de învățământ pe probleme vizând aplicarea și proiectarea C.D.Ș. /C.D.L., conform procedurilor de avizare pentru anul școlar 2016-2017; Realizarea portofoliilor pentru cursurile opționale, C.D.L.	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari Inspectorul pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație	Cadrele didactice din sistem	Număr. CDȘ / CDL avizate Bază de date	Septembrie – octombrie 2016
	Elaborarea unei strategii de sprijinire și monitorizare a învățământului tehnic (liceal, postliceal) din punct de vedere al procesului de asigurare a calității în IPT (implementarea procedurilor și graficului de monitorizare)	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspector de specialitate învățământ profesional și tehnic	Cadrele didactice din IPT Părinții Elevii	Analiza SWOT Chestionare	Septembrie.-octombrie 2016
	Dezvoltarea unor forme alternative de organizare a educației de bază pentru cei care au părăsit timpurie școala sau nu au frecventat școala	Inspector școlar general adjunct Inspector minorități Centrul de resurse	Cadrele didactice Părinții Elevii	Bază de date	Septembrie.-octombrie 2016
	Elaborarea programelor de monitorizare a unităților școlare în vederea îmbunătățirii rezultatelor la examenele naționale	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorul de specialitate, directorii	Inspectorii școlari Profesorii	Programele de monitorizare Analize comparative	Septembrie-octombrie 2016
	Elaborarea programelor de pregătire pentru concursurile și olimpiadele școlare	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorul de specialitate, responsabilii de cerc, comisia consultativă	Inspectorii școlari Profesorii	Grafic de desfășurare a programului de pregătire a elevilor	Octombrie 2016





DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	Planificarea activității și monitorizarea pregătirii centralizate a elevilor în centrele de excelență	Inspectorul școlar și profesorii coordonatori ai centrelor de excelență	Inspectorii școlari	Procedura de organizare a centrelor de excelență	Permanent
	Activități de consiliere pentru performarea proiectării didactice: planificările anuale / semestriale și proiectele unităților de învățare, pornind de la un model standardizat, elaborat de cele trei grupuri de lucru – gimnaziu / liceu / RP.	Inspector șc.gen. adj. al domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari Responsabilii ariilor curriculare	Cadrele didactice din sistem	Nr. cadre didactice mentorate Nr. cercuri metodice desfășurate	Semestrul I anul școlar 2016-2017
	<b>Obiectiv specific 3. Evaluare de proces prin inspecție școlară conform graficului unic de îndrumare și control – monitorizarea calității procesului didactic</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Respectarea și realizarea integrală a inspecțiilor tematice, generale planificate prin graficul unic de îndrumare și control pe/în anul școlar 2016-2017				
	Dezvoltarea sistemului de control intern și extern utilizarea criteriilor și a instrumentelor de monitorizare și evaluare	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari,	Unitățile de învățământ școlare Cadrele didactice Elevii Părinții	Instrumente de monitorizare și evaluare: fișe de monitorizare, chestionare, fișe de observare a lecției	Septembrie 2016
	Eficientizarea îndrumării, a monitorizării și a evaluării prin elaborarea și respectarea graficului unic de control- inspecții curente de specialitate; - inspecții speciale pentru înscrierea și acordarea gradelor didactice; - inspecții tematice (în care sunt incluse sesizările și anchetele)	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorul școlar Dezvoltarea resurselor umane Inspectorii școlari	Unitățile școlare Cadrele didactice Elevii Părinții	Rapoarte de inspecții Calificative acordate	Anul școlar 2016-2017
	<b>Obiectiv specific 4. Analiza rezultatelor și elaborarea planurilor de îmbunătățire</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Implementarea recomandărilor în procent de 100% și îmbunătățirea aspectelor negative				
	Prelucrarea datelor obținute din inspecția școlară	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și	Inspectorii școlari Cadrele didactice	Analize și statistici Analiza SWOT	Conform graficului unic de îndrumare și





DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>		inspecție școlară Inspectorul școlar		Chestionare	control
	Valorificarea rezultatelor/ concluziilor inspecției	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari	Inspectorii școlari Cadrele didactice	Rapoarte ale unit școlare privind implementarea recomandărilor	Conform graficului unic de îndrumare și control
	Planificarea și desfășurarea inspecțiilor de revenire .	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari	Inspectorii școlari Directorii	Rapoarte ale inspecțiilor de revenire Plan de măsuri privind implementarea recomandărilor	Conform graficului unic de îndrumare și control
	Întocmirea raportului de activitate pe semestre și a celui anual	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari,	Inspectorii școlari Coordonatorii CEAC	Rapoartele semestriale Raport anual	La sfârșitul sem. I și la sf. Sem. II Anul școlar 2016-2017
	Întocmirea rapoartelor de autoevaluare și a celor de monitorizare externă și transmiterea acestora către unitățile școlare de IPT și MECȘ/ CNDIPT	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari	Inspectorii școlari Coordonatorii CEAC	Rapoartele de autoevaluare Rapoarte de monitorizare externă	noiembrie 2016 aprilie 2017
	Desfășurarea monitorizării periodice, prin inspecție școlară și consiliere, a cadrelor didactice din toate unitățile școlare în care s-a înregistrat un procent de promovare cuprins între 0%-50% la examenele naționale în anul școlar precedent	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari	Cadrele didactice elevii	Inspecții de monitorizare Rapoarte și analiza SWOT	Conform graficului unic de îndrumare și control
	<b>Obiectiv specific 5. Abordarea curriculară creativă</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Numărul de profesori asistați care aplică la clasă metode moderne de predare-învățare centrate pe elev și utilizează platforme sau aplicații informatice				
	Consilierea cadrelor didactice în diversificarea	Inspector șc.gen. adj. al	Cadrele didactice	Rapoarte de	Anul școlar



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	strategiilor și scenariilor didactice prin apelul la metode interactive, la dialogul multidirecționat, la material-suport al fiecărei lecții	Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari Coordonatorii ariilor curriculare	din sistem	inspecții pe specialitate	2016-2017
	Elaborarea de materiale complementare pentru activitatea de predare învățare realizată pe suport informatic, multimedia etc.	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari	Cadrele didactice din sistem	Materiale didactice care pot fi utilizate în sistem multimedia, Studii statistice comparative	Anul școlar 2016-2017
	<b>Obiectiv specific 6. Promovarea dezvoltării durabile prin elaborarea și derularea proiectelor județene / regionale, pentru realizarea unui management al calității totale, pentru îmbunătățirea ofertei instrucționale în domeniul disciplinei</b>				
	<b>Indicatori de performanță:</b> Scăderea diferențelor dintre rezultatele obținute la clasă și cele de la examenele naționale sub 2 puncte; menținerea în sistemul educațional preuniversitar al absolvenților de clasa a VIII-a				
	Monitorizarea, controlul și evaluarea calității proceselor educaționale aplicarea corectă și creativă a curriculumului bazat pe competențe, evaluarea calității domeniilor și a proceselor educaționale, stimularea și experimentarea unor practici educaționale moderne etc., prin inspecții școlare de specialitate, prin asistențe la lecții ale directorilor, prin activități metodice, prin derularea unor proiecte educaționale sau programe de dezvoltare profesională.	Inspectorul școlar general Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari Profesori metodiști	Cadrele didactice din sistem Elevi Părinți	Scăderea sub 2 puncte a diferențelor de medii de la clasă și de la examenele naționale	Conform Graficului unic de îndrumare și control al I.Ș.J. HD
	<b>Obiectiv general: Asigurarea calității educației și sprijinirea performanțelor școlare ale elevilor</b>				
	<b>Obiectiv specific 1. Creșterea calității și eficienței educației din perspectiva pregătirii pentru o societate bazată pe cunoaștere și în vederea promovării dezvoltării durabile</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Calitatea și eficiența documentelor manageriale; gradul de îndeplinire a obiectivelor și de realizare a indicatorilor de calitate, gradul de corelare a tematicilor lecțiilor curente cu programele școlare, cu programele de examen				
	Sprijinirea școlilor în diversificarea serviciilor	Inspector școlar general	Cadrele didactice	Documente de	Anul școlar



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	educaționale curriculare și extracurriculare: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ activități <i>trans</i> și <i>crosscurriculare</i>,</li> <li>▪ servicii de consiliere pentru carieră,</li> <li>▪ servicii de asistență psihologică și medicală etc., vizând și tipuri de servicii informale pentru adulți / consiliere pentru părinți;</li> <li>▪ asigurarea consultanței în dezvoltarea educației complementare, educație digitală, educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, pentru cultură și cultură civică, educația antreprenorială și tehnologică, educația prin sport și altele.</li> </ul>	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație	din sistem Elevi	planificare/ evaluare corect întocmite	2016-2017
	<b>Obiectiv specific 2. Creșterea calității actului educațional prin schimbarea paradigmei instrucționale, cu deplasarea centrului de greutate spre formarea competențelor funcționale, esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, dezvoltarea unor valori și atitudini adecvate societății contemporane, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe</b>				
	<b>Indicatori de performanță:</b> Valoarea adăugată, gradul de participare / rezultatele elevilor la probele de competențe lingvistice și digitale / la disciplinele de examen; gradul de utilizare a resurselor it, frecvența utilizării programului AEL				
	Verificarea gradului de dezvoltare a competențelor de comunicare, de scriere-citire și înțelegere a textului, testarea abilităților de calcul matematic ale elevilor cl. II, IV-V din școlile cu elevi proveniți din medii defavorizate și din școli urbane; testarea competențelor care vor fi evaluate la nivel național cl. a VIII-a; monitorizarea progresului școlar și analizarea rezultatelor, urmată de programe cu activități recuperatorii.	Inspector școlar general Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari	Cadrele didactice din sistem Elevii	Rata de participare Rezultatele evaluărilor Număr programe de remediere	martie – mai 2017
	Promovarea unui model educațional propice dezvoltării cognitive și afective a elevilor, formării personalității lor, a competențelor-cheie necesare inserției într-o societate a cunoașterii și dezvoltării pe toată durata vieții; promovarea unor strategii motivaționale pentru sporirea atractivității demersului	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii despecialitate Director CJRAE Inspectori coordonatori de zone	Cadrele didactice din sistem	Rezultatele inspecțiilor de evaluare instituțională, chestionare aplicate elevilor, părinților	Anul școlar 2016-2017



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	didactic și pentru a evita eșecul școlar, absenteismul și prărsirea timpurie a școlii.				
	<b>Obiectiv specific 3. Asigurarea calității educației în învățământul special și special integrat prin încurajarea practicilor incluzive valorizarea diversității, respectarea demnității, centrarea pe nevoile individuale ale elevilor, acordarea de șanse egale, cultivarea responsabilității colective;</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Existența indicatorilor de calitate în domeniul „curriculum”, existența programelor adaptate; rezultate școlare, chestionare aplicate elevilor				
	Accentuarea dimensiunii formative a învățării, vizând cele opt domenii de competențe adoptate la nivel european, generalizarea metodelor interactive, centrate pe elev în realizarea educației de bază și a metodelor de evaluare care evidențiază capacitățile creative, competențe de transfer și adecvare a cunoștințelor la contexte noi. Asigurarea consilierii în elaborarea unei oferte educaționale complete pentru curriculum diferențiat, inclusiv pentru elevii cu c.e.s. și elevii cu performanțe înalte.	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii despecialitate Profesori metodiști CJRAE	Cadrelle didactice din sistem	Inspecții de specialitate urmate de consiliere și de activități de formare	Anul școlar 2016-2017
	Respectarea legislației în vigoare în ceea ce privește constituirea claselor în învățământul special.	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Membrii CA ai I.Ș.J. Hunedoara	Directorii Cadrelle didactice din sistem	Număr de hotărâri CA în domeniu	Anul școlar 2016-2017
	<b>Obiectiv specific 4. Stimularea predării cu ajutorul mijloacelor tic și a mijloacelor audio - video</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Gradul de participare / rezultatele elevilor la probele de competențe lingvistice și digitale / la activități specifice; gradul de utilizare a resurselor IT, frecvența utilizării programelor de tip e-learning				
	Facilitarea conectării școlilor la <i>broadband</i> și a implementării aplicațiilor de e-learning; Sprijinirea procesului de generalizare a învățării informatizate și a introducerii <i>alfabetizării TIC</i> încă din primii ani de școală; Monitorizarea gradului de utilizare a platformelor IT, a	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspector școlar pentru informatică și Inspectori școlari Metodiști CCD	Cadrelle didactice din sistem Elevii	Număr de programe aplicate Calitatea informației promovate pe forumul I.Ș.J.	Anul școlar 2016-2017



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	softurilor educaționale, a echipamentelor multimedia, a resurselor CDI.			Hunedoara	
	Asigurarea accesului efectiv al tuturor elevilor la resurse de învățare: fond de carte, rețea media, CDI etc.; Sprijinirea unităților școlare în amenajarea CDI, a unor cabinete, laboratoare sau structuri de aplicație antreprenorială.	Inspectorul școlar general Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspector școlar de informatică Inspectori de specialitate	Cadrele didactice din sistem Elevii	Monitorizarea activităților în CDI etc.	Anul școlar 2016-2017
	<b>Obiectiv general: Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic hunedorean</b>				
	<b>Obiectiv specific 1. Asigurarea unei concordanțe între oferta de formare profesională și cererea pieței măsurată prin respectarea recomandărilor PLAI</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Asigurarea implementării măsurilor PLAI într-o proporție de minim 80%				
	Lărgirea parteneriatului, la nivel județean, cu recomandarea pentru nivelul local	Inspector școlar general Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspector școlar pentru învățământ tehnic și învățământ profesional	CLDPS Directori Agenți economici	Nr. de parteneriate încheiate Nr. de agenți economici relevanți, membri în CLDPS	Conform nevoilor concrete pe parcursul implementării
	Sprijinirea prin acordarea de consiliere școlilor ÎPT pentru scrierea PAS în funcție de recomandările PLAI	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspector școlar pentru învățământ tehnic și învățământ profesional	CLDPS Directori	21 de PAS-uri	Octombrie 2016
	<b>Obiectiv specific 2. Obținerea de informații relevante privind nevoile de calificare</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Baze de date privind nevoile de calificare				
	Compatibilizarea bazelor de date ale AJOFM, de evidență ale absolvenților șomeri, cu noile finalități (calificări profesionale/niveluri de calificare) obținute prin sistemul de educație li formare profesională	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspector școlar pentru învățământ tehnic și învățământ profesional	CLDPS ISJ Hunedoara Unitățile școlare	Găzduirea PLAI pe site-ul ISJ Rapoarte periodice ale ANOFM Bază de date	Anual cu reactualizarea datelor Noiembrie 2016



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>		CJRAE Unități școlare ÎPT AJOFM		eficientă	
	Dezvoltarea colaborării între ISJ Hunedoara și ANOFM, investigarea evoluției pieței muncii în procesul de planificare a ÎPT	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspector școlar pentru învățământ tehnic și învățământ profesional Unități școlare ÎPT AJOFM	CLDPS ISJ Hunedoara Unitățile școlare	Statistici și analize la nivelul județului Hunedoara privind inserția socio- profesională a absolvenților pe piața muncii	Permanent
	<b>Obiectiv specific 3: Ajustarea structurii ofertei pe termen lung la nevoile de calificare (pe domenii de pregătire și calificări)</b>				
	<b>Indicator de performanță: Plan de școlarizare în concordanță cu PRAI și PLAI (pondere alocată 60% pentru IPT și 40% pentru teoretic și vocațional)</b>				
	Proiectarea anuală a planului de școlarizare în concordanță cu recomandările formulate în PLAI	Inspector șc.gen. adj. responsabil al Domeniul Management CLDPS Inspector școlar pentru învățământ tehnic și învățământ profesional	ISJ Hunedoara Unitățile școlare Agenți economici	Plan de școlarizare avizat de CLDPS	Ianuarie 2017
	Creșterea ponderii alocate învățământului profesional și tehnic în planul de școlarizare	Inspector școlar general Inspector șc.gen. adj. responsabil al Domeniul Management CLDPS Inspector școlar pentru învățământ tehnic și învățământ profesional Responsabil rețea școlară	ISJ Hunedoara Unitățile școlare Agenți economici	Creșterea ponderii alocate IPT de la 50% la 55%	Ianuarie 2017





DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	<b>Obiectiv general: Asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație</b>				
	<b>Obiectiv specific 1. Sprijinirea accesului la educație a elevilor proveniți din medii dezavantajate, în vederea prevenirii și combaterii marginalizării și a excluziunii sociale.</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Scăderea ratei de părăsire timpurie a școlii, creșterea promovabilității				
	Asigurarea echității și a egalității de șanse prin dezvoltarea unei strategii pentru întregul sistem educațional, bazată pe filosofia <i>educației pentru toți</i> , vizând: extinderea parteneriatelor educaționale, dezvoltarea unor programe specifice de formare a personalului didactic și de conducere, promovarea unei politici active de obținere a unor granturi, dotări; înscrierea / menținerea în sistemul educației timpurii a copiilor din grupuri dezavantajate, a copiilor rromi în special, pentru a facilita reușita școlară; cuprinderea tuturor copiilor cu nevoi speciale și din grupuri vulnerabile în învățământul special sau de masă. Prevenirea segregării prin constituirea claselor de început de ciclu pe principii incluzive.	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectori școlari	Elevi Părinți	Număr programe remediale oferite la nivel de județ Număr elevi rromi admiși la liceu su școli profesionale Număr elevi rromi înscriși în grădiniță și clasa pregătitoare	Anul școlar 2016-2017
	<b>Obiectiv specific 2. Facilitarea accesului tinerilor la programe de educație și formare profesională de tip „A doua șansă”.</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Numărul de grupe constituite la nivelul județului pentru programul „A doua șansă”, numărul de programe remediale				
	Asigurarea educației pentru elevii care nu au finalizat învățământul obligatoriu, având în vedere accesul egal la educație în toate ciclurile de învățământ, asigurarea manualelor școlare; Sustenabilitatea învățământului prin programul „A doua șansă”; accent pe dezvoltarea programelor care îi vizează pe elevii / copiii care aparțin etniei rome și altor categorii defavorizate prin dezvoltarea la nivelul județului.	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectori de specialitate coordonatori ai programului „A doua șansă”	Cursanți Părinți	Număr de grupe realizate Procentul de menținere în sistemul educațional	Anul școlar 2016-2017





DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	Extinderea activităților cu elevii după orele de curs, asigurând condiții de învățare, recreere, sport, supraveghere și protecție <i>Stimularea programului "Școală după școală"</i>	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectori de specialitate coordonatori ai programului „A doua șansă”	Elevi Părinți	Număr de elevi implicați Număr de școli în care se aplică programul „Școală după școală”	Anul școlar 2016-2017
	<b>Obiectiv general: Considerarea investiției în capitalul uman ca investiția cea mai profitabilă pe termen lung; dezvoltarea profesională și personală a resurselor umane cadre didactice și elevi</b>				
	<b>Obiectiv specific 1. Monitorizarea calificării resurselor umane și evaluarea obiectivă a activității cadrelor didactice</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> standarde profesionale pentru cariera didactică				
	Stimularea competiției valorice între școli, a accesului la posturi sau competiții exclusiv pe baza performanțelor profesionale, promovarea excelenței personale și instituționale prin atribuirea gradărilor de merit pe bază de criterii valorice validate.	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară CA al ISJ Inspectorul școlar pentru implementarea descentralizării instituționale		Portofolii profesionale Standarde profesionale pentru cariera didactică	Semestrul al II-lea al anului școlar 2016-2017
	Promovarea colaborării interinstituționale în scopul schimbului de experiență și al ameliorării performanței didactice	Inspectori coordonatori de unități școlare	Cadrele didactice elevii	Monitorizarea activităților și performanțelor profesionale	An școlar 2016-2017
	<b>Obiectiv specific 2: Evidențierea performanțelor și identificarea nevoilor de formare</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> numărul de cursuri organizate, numărul de cadre didactice participante la examenele de obținere a gradelor didactice				
	Organizarea și derularea stagiilor de abilitare curriculară pe problematica evaluării pe baza standardelor curriculare de performanță și a grilei de evaluare pentru fiecare an de studiu și a evaluării naționale, ca și în domeniul utilizării softului educațional platforma AEL	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Director CCD	Cadrele didactice elevii	Rapoartele inspecțiilor școlare	Conform calendarului CCD



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	Participarea unor profesori din județ la cursuri organizate de CNCEIP, în vederea abilitării ca formatori naționali / regionali; implicarea cadrelor didactice tinere în programe regionale și naționale școli de vară, programe / stagii de formare etc.	Inspectorii școlari Membrii CA al I.Ș.J. Hunedoara	Cadrelor didactice elevii	Derularea stagiilor de formare „în cascadă”	Conform calendarului CNCEIP
	Sprijinirea profesorilor care s-au înscris la examenul pentru gradul didactic I, pentru examenul de doctorat sau a altor forme de perfecționare profesională prin facilitarea accesului la resursele documentare ale centrelor de informare coordonate de CCD.	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari	Cadrelor didactice	Rezultate obținute la examenele de grad;	Conform graficului de planificare a inspecțiilor
	<b>Obiectiv general: Diversificarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală ale elevilor în strânsă legătură cu resursele existente și cu cerințele comunității locale</b>				
	<b>Obiectiv specific 1. Îmbunătățirea curriculumului național, a programelor școlare, a metodologiei și instrumentelor de evaluare a pregătirii elevilor prin propuneri ale inspectorilor și cadrelor didactice</b>				
	<b>Indicator de performanță: Numărul CDS / CDL aprobate</b>				
	Aplicarea corectă a curriculumului de specialitate, la nivelul curriculumului obligatoriu și al curriculumului local / la decizia școlii, îmbunătățirea ofertei inter și transcurriculare; Personalizarea creativă a programelor școlare și a demersului didactic	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlarăInspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educațieInspectori școlari /Consiliul consultativ	Cadrelor didactice, elevii	Indicatori și standarde de calitate	An școlar 2016-2017
	Promovarea unui curriculum armonios, de calitate, prin promovarea resurselor locale	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlarăInspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație Inspectorii școlari,Consiliul consultativ al ISJ Hunedoara	Cadrelor didactice elevii	Bază de date cu CDL/ CDS avizate	An școlar 2016-2017



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Proiectarea și planificarea activităților didactice la nivelul unităților de învățământ și la nivelul fiecărei discipline	Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație Inspectorii școlari, Consiliul consultativ	Cadrele didactice elevii	Documente de proiectare	Septembrie 2015
	<b>Obiectiv specific 3. Sprijinirea și încurajarea dezvoltării personale a elevilor prin oferirea unor programe pentru performanță</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Numărul profesorilor și elevilor participanți în centrele de excelență, numărul premiilor obținute la concursuri				
	Optimizarea activității în cadrul Centrelor de Excelență prin sporirea numărului de profesori implicați în instruirea elevilor cuprinși în grupele de performanță	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari	Cadre didactice Elevi	Chestionar de aprecieri pentru elevi;	An școlar 2016-2017
	Participarea la concursurile județene / interjudețene, la taberele pentru elevii capabili de performanță	Inspector șc.gen. adj. al Domeniului Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari	Cadre didactice elevi	Rezultatele elevilor	Conform calendarului MENCS
AUDIT PUBLIC INTERN	<b>Obiectiv general: Verificarea conformității activităților instituției auditate cu politicile, programele și managementul acesteia, în conformitate cu prevederile legale</b>				
	<b>Obiectiv specific.1: Planificarea activității de audit public intern</b>				
	<b>Indicator de performanță/ standarde de realizare:</b> includerea în planul strategic pe 3 ani, a tuturor entităților, structurilor și obiectelor auditabile, aprobarea acestuia de conducerea inspectoratului și avizarea de direcția audit din MECS				
	Elaborarea proiectului planului strategic de audit public intern pe 3 ani	Auditorul intern	Auditorul intern și Managementul entităților auditate	Avizarea de Direcția Audit din cadrul M.E.N C.Ș.	10.XII a anului precedent Perioadei de plan
	Aprobarea proiectului planului strategic de audit intern pe 3 ani	Inspectorul școlar general	Auditorul intern și Managementul entităților auditate	Avizarea de Direcția Audit din cadrul M.E.NC.Ș.	10.XII a anului precedent
	Detalierea planului anual de audit public intern	Auditorul intern	Auditorul intern și	Includerea tuturor misiunilor din	10.XII a anului precedent anului de



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>AUDIT PUBLIC INTERN</b>			Managementul entităților auditate	planul strategic în planurile anuale	plan
	Actualizarea planului anual de audit intern	Auditorul intern	Auditorul intern și Managementul entităților auditate	Realizarea referatului justificativ	Conform OMECT 5281/2003
	<b>Obiectiv specific 2. Perfecționarea pregătirii profesionale a auditorului intern</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Realizarea acțiunilor de perfecționare conform programului, minim 15 zile / om / an				
	Întocmirea programului de îmbunătățire a pregătirii profesionale a auditorilor interni	Auditorul intern	Auditorul intern Managementul entităților auditate	Evaluarea tuturor acțiunilor de perfecționare planificate	10.12 a anului precedent
	Realizarea acțiunilor de perfecționare a pregătirii profesionale a auditorilor interni	Inspector școlar general / Auditor intern	Auditorul intern	Cumularea tuturor perioadelor acțiunilor de perfecționare pe an	15 zile/an Anual
	Realizarea analizei riscurilor	Auditor intern	Auditor intern Auditații	Întocmirea documentelor procedurale	Conform. Planului de Audit Intern, Programului Intervenției la Fața locului și Tematicii în detaliu
	<b>Obiectiv specific 3: Urmărirea recomandărilor formulate de auditorul intern</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Comunicarea graficului și calendarului de implementare și implementarea tuturor recomandărilor formulate de auditorul intern în urma misiunii de audit				
	Urmărirea implementării recomandărilor	Auditorul intern	Auditorul Conducătorii entităților / structurilor	Completarea integrală a fișei de urmărire a recomandărilor	Permanent până la implementare



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>AUDIT PUBLIC INTERN</b>	<b><i>Derularea misiunilor de audit ad-hoc</i></b>				
	<b>Obiectiv specific 1: derularea auditului ad-hoc</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> întocmirea raportului de audit ad-hoc, conținând evaluarea exhaustivă a tuturor obiectivelor misiunii, conform modelului procedur, prezentarea și transmiterea lui în termen				
	Derularea demersurilor în baza tehnicilor specifice de audit, pentru pregătirea misiunii și asupra obiectivelor tematicii misiunii	Inspector școlar general / Auditorul intern	Inspector școlar general / Auditorul intern	Toate obiectivele misiunii ad-hoc sunt abordate și se verifică legalitatea, corectitudinea, eficiența	În perioada din Ordinului de serviciu..
	Întocmirea Raportul de audit ad-hoc	Auditorul intern	Inspector școlar general / Auditorul intern	Finalizarea Raportului de audit ad-hoc cu referiri la toate obiectivele misiunii, în termen și conform modelului Procedural	La finalizarea misiunii, conform Ordinului de serviciu.
	Difuzarea recomandărilor din Raportul de audit ad-hoc	Auditorul intern Secretariatul inspectoratului	Auditații	Cu adresă de înaintare sunt transmise entității / structurii auditate, recomandările formulate	La finalizarea misiunii, conform Ordinului de serviciu.
	Urmărirea implementării recomandărilor	Auditorul intern	Inspector școlar general / Auditorul intern	Verificarea implementarea tuturor recomandărilor.	Permanent până la implementare



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>CONTABILITATE</b>	<b>Obiectiv general: Asigurarea fondurilor financiare necesare desfășurării activității economice a instituției precum și utilizarea eficientă a acestora</b>				
	<b>Obiectiv specific: Organizarea și conducerea activității financiar - contabile</b>				
	<b>Indicator de performanță/ standarde de realizare:</b> Reflectarea în evidența contabilă sintetică și analitică a tuturor operațiunilor economice privind starea și mișcarea patrimoniului instituției și al entităților din sistemul coordonat				
	Stabilirea obiectivelor, planificarea, coordonarea, monitorizarea și managementul riscului la nivelul activității financiar – contabile.	Contabil șef Contabili	Inspector școlar general Contabil șef Contabili	Existența Listelor de activități, a registrului riscului aferent activității compartimentului	Permanent
	Stabilirea atribuțiilor, funcțiilor, sarcinilor și delegarea de competențe.	Inspectorul școlar general Contabil șef	Contabil șef Contabili	Întocmirea Fișei postului, a deciziilor, a listelor de activități pentru personalul compartimentului	2016- 2017
	Acoperirea cu resurse umane a necesarului pentru activitatea financiar contabilă	Inspectorul școlar general Contabil șef	Contabil șef Contabili	Existența de personal calificat pentru toate posturile din compartiment	2016- 2017
	Pregătirea profesională și competențele profesionale ale salariaților.	Inspectorul școlar general Contabil șef	Contabil șef Contabili	Personalul angajat să dețină abilitățile și competențele necesare	Permanent
	Întocmirea, aprobarea, actualizarea și comunicarea procedurilor ce reglementează activitatea financiar contabilă. Evidența și utilizarea donațiilor și sponsorizărilor	Contabil șef	Contabil șef Contabili	Realizarea tuturor documentelor aferente programului de dezvoltare a sistemului de	Permanent





DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
CONTABILITATE				control managerial și manualul de proceduri pentru compartiment	
	Evidența și inventarierea patrimoniului	Contabil șef Contabili	Inspector școlar general Contabil șef Contabili	Reflectarea corectă și completă în evidența contabilă a stării și mișcării patrimoniului; Efectuarea corectă a inventarierilor periodice	Permanent și anual
	Întocmirea situațiilor financiare conform prevederilor legale	Contabil șef Contabili	Inspector școlar general Contabil șef Contabili	Întocmirea tuturor situațiilor financiare cerute de legislație și depunerea la termen la organismele abilitate	Trimestrial și anual
	<b>Obiectiv specific 3. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> parcurgerea tuturor etapelor pentru angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare și întocmirea corectă a tuturor documentelor cerute de O.M.F.P. 1792 / 2002				
	Stabilirea prin norme proprii a documentelor, circuitul documentelor și persoanelor împuternicite să efectueze operațiunile legate de angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor	Contabil șef	Inspector școlar general Contabil șef Contabili	Existența normelor proprii, a circuitului documentelor, întocmite conform cerințelor legale	Anual sau când se impune
	Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.	Contabil șef Contabili	Inspector școlar general, Contabil	Funcționarea și evidențierea	Anual și permanent



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
CONTABILITATE			șef, Contabili	conturilor cu această destinație	
	Plata cheltuielilor	Inspector școlar general Contabil șef Contabili	Inspector școlar general, Contabil șef Contabili, Terți	Întocmirea tuturor documentelor necesare pentru plata cheltuielilor bugetare;	Permanent
	<b>Obiectiv general: Gestiunea bazelor de date privind activitatea financiar - contabilă</b>				
	<b>Obiectiv specific 1: Fiabilitatea sistemului informatic financiar contabil</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Existența și funcționarea la parametrii scontați, a sistemelor și programelor informatice care susțin activitatea financiar – contabilă la nivelul instituției				
	Sistemul informatic financiar contabil asigură prelucrarea datelor înregistrate în contabilitate cu cadrul legal în vigoare	Inspector școlar general Contabil șef Firma prestatoare a serviciilor IT	Contabil șef Contabili	Funcționarea normală a sistemelor informatice și întocmirea raportărilor și documentelor	Permanent
	Dotarea corespunzătoare cu echipamente hard și soft adecvate	Inspector școlar general Contabil șef Inginer tehnic - achiziții	Contabil șef Contabili	Susținerea activității financiar – contabile cu hardware și software corespunzător	Permanent
	Siguranța datelor gestionate cu ajutorul sistemului informatic financiar – contabil	Contabil șef Contabili Informatician	Contabil șef Contabili	Inexistența pierderilor sau a scurgerilor de informații din sistemele de gestiune a bazelor de date	Permanent



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>CONTABILITATE</b>	Elaborarea procedurilor operaționale privind sistemele informatice și informaționale	Contabil șef Contabili	Inspector școlar general, Contabil șef, Contabili	Manualul de proceduri operaționale al compartimentului contabil	Permanent
	<b>Obiectiv specific 2: Asigurarea arhivării datelor financiar – contabile, conform legislației în vigoare</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Arhivarea conform legii și a nomenclatorului arhivistic general, a tuturor dosarelor, raportărilor, situațiilor financiare, corespondenței și documentelor compartimentului				
	Păstrarea documentelor financiar contabile	Contabil șef Contabili	Contabil șef Contabili	Păstrarea corectă a documentelor contabile și accesul facil la acestea	Conform Nomenclatorului Arhivistic National,
	Organizarea documentelor în vederea arhivării și predarea în termenul legal a dosarelor la arhiva instituției	Contabil șef Contabili	Contabil șef Contabili Arhivar	Revizuirea tuturor documentelor înainte de a fi arhivate și pregătirea corectă pentru arhivare	Cf. Legii și a Nomenclatorului Arhivistic National, anual
	Păstrarea și arhivarea datelor prelucrate prin sistemul informatic financiar - contabil	Contabil șef Contabili Informatician	Contabil șef Contabili	Accesul facil la date și informații din sistemul informatic aferent compartimentului contabil	În timpul misiunii, în 3 zile de la constatare
	<b>Obiectiv general: Realizarea documentelor contabile de sinteză</b>				
	<b>Obiectiv specific 1: Elaborarea bilanțului contabil</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> întocmirea bilanțului contabil, a contului de profit și pierdere și a celorlalte situații financiare trimestriale și anuale, conform modelului cerut de M.E.N.C.S., prezentarea și transmiterea lor în termen				
	Închiderea execuției bugetare anuale și întocmirea balanței de verificare	Contabil șef / Contabili	MENCS Inspector școlar	Toate obiectivele misiunii ad-hoc	Trimestrial și anual



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
CONTABILITATE			general / Contabil șef	sunt abordate și se verifică legalitatea, corectitudinea, eficiența	
	Elaborarea și verificarea bilanțului contabil	Contabil șef / Contabili	MENCS -DGBFPI Inspector școlar general / Contabil șef	Finalizarea Raportului de audit ad-hoc cu referiri la toate obiectivele misiunii, în termen și conform modelului procedural	Trimestrial și anual
	<b>Obiectiv specific 2: Elaborarea contului de execuție bugetară</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Întocmirea detalierii cheltuielilor și contului de execuție bugetară, pe surse de finanțare, conform modelului cerut de m.e.n., prezentarea și transmiterea lor în termen				
	Determinarea prevederilor bugetare inițiale și finale, conform clasificăției bugetare	Contabil șef / Contabili	Inspector școlar general Contabil șef	Compararea prevederilor bugetare inițiale și finale	Trimestrial și anual
	Preluarea plăților din fișele conturilor sintetice în contul de execuție bugetară	Contabil șef / Contabili	Inspector școlar general Contabil șef	Compararea prevederilor bugetare inițiale și finale, cu plățile și cheltuielile	Trimestrial și anual
	Elaborarea anexelor la contul de execuție bugetară și transmiterea în termen la MENCS	Contabil șef / Contabili	MENCS-DGBFPI Inspector școlar general/ contabil șef	Întocmirea execuție bugetare conform modelului cerut de MENCS și MFP;	Trimestrial și anual



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>PLAN – SALARIZARE ȘI REȚEA ȘCOLARĂ</b>	<b>Obiectivul general: Asigurarea condițiilor de normare-salarizare a tuturor salariaților instituției precum acordarea drepturilor cuvenite personalului din unitățile din subordonarea activității activității de plan – salarizare și normare</b>				
	<b>Obiectiv specific 1: Organizarea și buna funcționare a activităților de planificare și salarizare</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Respectarea actelor normative, a metodologiilor și documentelor specifice emise de M.E.N.C.S. în domeniul planificării și salarizării personalului din inspectorat și din unitățile din sistem				
	Încadrarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic și aplicarea grilei de salarizare, conform Legislației în vigoare.	Șef serviciu Plan / Consilier normare - salarizare	Personalul din ISJ unitățile conexe și unitățile școlare	100 % din întregul personal să fie încadrat corect	1 septembrie 2017
	Aplicarea metodologiilor privind acordarea a gradărilor de merit pentru unitățile de învățământ precum și premii și distincții pentru aparatul propriu și unitățile de învățământ subordonate ISJ	Șef serviciu Plan / Consilier normare - salarizare	Personalul din ISJ unitățile conexe și unitățile de învățământ din județ	Inexistența contestațiilor soluționate favorabil	Conform metodologiilor specifice
	Verificarea statelor de funcții și asigurarea legalității întocmirii acestora	Șef serviciu Plan / Consilier normare - salarizare	Unitățile școlare / conexe	Avizarea și aprobarea statelor de funcții	01.11.2016
	Aprobarea în Consiliul de administrație al ISJ, a statutului de funcții pentru aparatul propriu	Inspector școlar general / Șef serviciu Plan	Personalul din ISJ	Stat de funcții aprobat de MENCS	01.11.2016
	Soluționarea cererilor și sesizărilor personalului propriu și din unitățile de învățământ în problema normării și salarizării	Inspector școlar general / Șef serviciu Plan / Consilier normare – salarizare	Petenții și unitățile de învățământ vizate	Verificarea și soluționarea tuturor cererilor / petițiilor	Maxim 30 zile dela înregistrare
	<b>Obiectiv specific 2: Organizarea și buna funcționare a activităților de normare</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Respectarea actelor normative, a metodologiilor și documentelor specifice emise de m.e.n. în domeniul planificării și salarizării personalului din inspectorat și din unitățile din sistem				
	Asigurarea realizării indicatorilor de normare și salarizare conform legii	Inspector școlar general / Șef serviciu Plan	Unitățile de învățământ	Realizarea normării conform indicatorilor	Anual și permanent
	Aprobarea numărului de norme pe baza planului de învățământ elaborat de ISJ, conform planului de salarizare	Inspector școlar general / Șef serviciu Plan	Unitățile de învățământ	Respectarea planului de școlarizare	Anual și permanent



DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
PLAN – SALARIZARE ȘI REȚEA ȘCOLARĂ	<b>Obiectivul general: Asigurarea cuprinderii întregii populații de vârstă școlară într-o formă de învățământ</b>				
	<b>Obiectiv specific 1: Coordonarea și verificarea activității unităților de învățământ / conexe</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Funcționarea rețelei școlare în bune condiții				
	Întocmirea rețelei unităților de învățământ din județul Hunedoara	Inspector școlar general / Șef serviciu Plan	ISJ și unitățile de învățământ / conexe	Respectarea legislației și a numărului de posturi aprobate de M.E.N.C.S.	Anual
	<b>Obiectiv specific 2: Coordonarea relației cu elevii și foștii elevi</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Respectarea actelor normative, a metodologiilor și documentelor specifice emise de MENCS				
	Menținerea la zi a efectivelor școlare și a necesarului de personal, în vederea asigurării de spații școlare și de personal	Șef serviciu Plan / Consilier normare - salarizare	Unitățile din județ	Plan de școlarizare realizat integral	Permanent
	Verificarea și certificarea actelor de studii pentru persoanele care pleacă în străinătate, pentru aplicarea apostilei de la Haga	Șef serviciu Plan / Consilier normare - salarizare	Solicitanții	100% solicitări soluționate	La cerere
	<b>Obiectivul general: Asigurarea constituirii bazelor de date</b>				
	<b>Obiectiv specific 1: Recepționarea, stocarea și utilizarea datelor privind comunicarea internă</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Existența sistemelor și programelor informatice necesare funcționării optime a rețelelor interne de comunicare a datelor privind efectivele de elevi, rețeaua școlară, normarea, salarizarea				
	Conceperea machetelor de situații pentru uz intern	Șef serviciu Plan / Consilier normare – salarizare Informatician	Șef serviciu Plan / Consilier normare – salarizare	Buna funcționare a machetelor create	Permanent
	Asigurarea administrării, încărcării și actualizării bazelor de date și a aplicațiilor informatice specific compartimentului	Șef serviciu Plan / Consilier normare – salarizare Informatician	Inspector școlar general Șef serviciu plan	Furnizarea tuturor datelor și informațiilor necesare, la timp și conform realității	Permanent





DOMENIUL	ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI / RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	REZULTATE PROGNOZATE	PERIOADA DE IMPLEMENTARE
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	<b>Obiectiv specific 2: Recepționarea, stocarea și utilizarea datelor privind comunicarea cu rețeaua școlară</b>				
	<b>Indicator de performanță:</b> Existența sistemelor și programelor informatice necesare funcționării optime a rețelelor externe de comunicare a datelor privind efectivele de elevi, rețeaua școlară, normarea, salarizarea				
	Centralizarea rapoartelor statistice specifice, prin programele informatice și înaintarea către organelle ierarhic - superioare	Șef serviciu Plan / Consilier normare – salarizare Informatician	Institutul Național de Statistică – Direcția Jud. Hunedoara	Transmiterea tuturor raportărilor și situațiilor statistice în termen	Lunar, trimestrial, anual, în funcție de tipul raportării
	Executarea analizei de sistem și elaborarea de proiecte pentru extinderea bazei de date specific compartimentului	Șef serviciu Plan / Consilier normare – salarizare Informatician	ISJ, unitățile de învățământ / conexe	Baza de date oferă toate informațiile necesare managementului inspectoratului și compartimentelor funcționale în 100% din cazuri	Permanent, în funcție de necesități

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
prof. dr. Maria STEFĂNIE

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,  
prof. dr. Lavinia ILINA

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,  
prof. dr. Marta MATE