

GRĂDINIȚA
"CĂSUȚA CU POVEȘTI"
ORĂȘTIE



MINISTERUL EDUCAȚIE

Nr. 806/21.09.2021

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată prin Hotărârea nr.1027/2014,

Grădinița "Căsuța cu Povești" Orăștie,
organizează concurs
în vederea ocupării următoarelor posturi:

- Îngrijitor- 1 post, normă întreagă, vacant, pe perioadă nedeterminată
- Muncitor calificat (bucătărie)-1 post, normă întreagă, vacant, pe perioadă nedeterminată

DOCUMENTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS A CANDIDAȚILOR

- a) **Dosarul va conține în mod obligatoriu următoarele documente: cerere de înscriere la concurs** adresată conducătorului instituției (formular care se găsește la secretariatul unității școlare), înregistrată la registratura instituției ;
- b) **copie act de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) **copii după documente care atestă schimbarea numelui** , în cazul în care candidatul si-a schimbat numele, certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- d) **copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor** (specializări), precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului. Diplomele universitare (licență, master, studii aprofundate) vor fi însoțite de foile matricole/suplimente la diplomă;
- e) **copia carnetului de muncă**, conformă cu originalul și **raport salariat REVISAL** sau **adeverință care să ateste vechimea în muncă/specialitatea studiilor**;
- f) **cazier judiciar** sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale. Candidatul declarant admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere , are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului ;
- g) **adeverință medicală** care să ateste că este apt de muncă eliberată de medicul de familie cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului ;
- h) **curriculum vitae în format European** – semnat și datat ;
- i) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

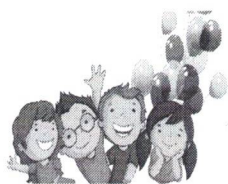
CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Str. Luminii, nr. 6 , 335700- ORĂȘTIE. Jud. HUNEDOARA

Tel. +4(0) 254243849

Fax +4(0) 254243849

E-mail: gradinitanr1@gmail.com



**GRĂDINIȚA
"CĂSUȚA CU POVEȘTI"
ORĂȘTIE**



MINISTERUL EDUCAȚIE

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS PENTRU AMBELE POSTURI:

- studii: gimnaziale sau liceale/ curs calificare profesională /scoală profesională;
- vechime necesară ocupării postului: nu se solicită;
- disponibilitate pentru program de lucru flexibil;

TEMATICA

- Obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului nedidactic în grădinița cu program normal/prelungit;
- Atribuțiile ce revin în fișa postului ingrijitor/ muncitor bucătărie (fișele se găsesc la secretariatul unității)
- Norme igienice, metode , echipamente și materiale specifice privind efectuarea curățeniei și dezinfecției spațiilor de învățământ ;
- Norme generale de conduită profesională a personalului de deservire;
- Cunoștințe privind normele de sănătate și securitate în muncă, obligațiile și drepturile salariaților;
- Cunoștințe privind apărarea împotriva incendiilor, obligațiile și drepturile angajaților în domeniul PSI;

Str. Luminii, nr. 6 , 335700- ORĂȘTIE. Jud. HUNEDOARA

Tel. +4(0) 254243849

Fax +4(0) 254243849

E-mail: gradinitanr1@gmail.com



GRĂDINIȚA
"CĂSUȚA CU POVEȘTI"
ORĂȘTIE



MINISTERUL EDUCAȚIE

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, atribuțiile personalului nedidactic.

BIBLIOGRAFIE

1. **Legea nr 1/2011, Legea Educației Naționale** , cu modificările și completările ulterioare; art. 27, 28
2. **Codul muncii Legea nr.53/2003 cu modificările și completările ulterioare**, Titlul II cap II, Titlul IV, Titlul V.
3. **Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1.456/2020** pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cap.I, cap. II, cap. III;
4. **Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006** cu modificările și completările ulterioare;
 - CAPITOLUL IV - Obligațiile lucrătorilor;
 - CAPITOLUL V – Supravegherea sănătății;
 - CAPITOLUL VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor
 - CAPITOLUL VII – Grupuri sensibile la riscuri;
5. **Legea nr.307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633/ 21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.
 - CAPITOLUL I - Dispoziții generale;
 - CAPITOLUL II - Obligații privind apărarea împotriva incendiilor
6. **OMEC nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**, cu modificările și completările ulterioare; Titlul III, cap.I, cap.II, cap.III , art. 16-21, Titlul IV, cap.II, cap.III; art. 38-40, artt 48-49, Titlul VI, cap III, art.81,82.

VI.CONCURSUL VA CONSTA ÎN URMĂTOARELE PROBE:

➤ **Proba scrisă**

➤ **Interviu**

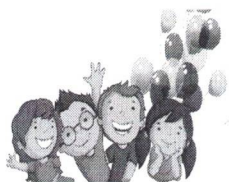
- - Sunt declarați admiși la proba scrisă/interviu candidații care au obținut 50 puncte din maximumul de 100 puncte/probă
- - Participă la următoarea probă a concursului numai candidații declarați admiși la etapa precedentă
- - Rezultatul final este media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă/interviu

Str. Luminii, nr. 6 , 335700- ORĂȘTIE. Jud. HUNEDOARA

Tel. +4(0) 254243849

Fax +4(0) 254243849

E-mail: gradinitanr1@gmail.com



GRĂDINIȚA
"CĂSUȚA CU POVEȘTI"
ORĂȘTIE



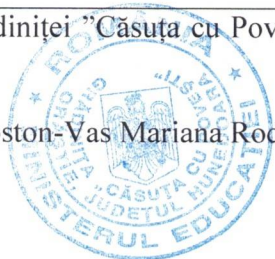
MINISTERUL EDUCAȚIE

VII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Nr crt	Activități	Data/perioada
1	Publicarea anunțului	24.09.2021
2	Data limită de depunere a dosarelor de concurs ale candidaților	08.10.2021 (zilnic între orele 10,00-13,00 la sediul grădiniței din str. Luminii nr.6)
3	Selecția dosarelor de către membri Comisiei de organizare și desfășurare a concursului și afișarea rezultatelor	11.10.2021 - orele 10,00
4	Depunerea contestației privind rezultatele selecției dosarelor	11.10.2021 - orele 10,30-11,30
5	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor cu privire la proba de selectare a dosarelor	11.10.2021 - orele 12,30
6	Susținerea probei Scrise	19.10.2021 - orele 13,00
7	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	20.10.2021 - orele 9,00
8	Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba scrisă	20.10.2021 - orele 9,30-10,30
9	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor cu privire la proba scrisă	20.10.2021 - orele 12,00
10	Susținerea probei de interviu	20.10.2021 - orele 13,00
11	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	21.10.2021 - orele 9,00
12	Depunerea contestațiilor	21.10.2021 - orele 9,30-10,30
13	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor cu privire la proba de interviu	21.10.2021 orele -12,00
14	Afișarea rezultatului final al concursului	21.10.2021 orele 13,30

Informații suplimentare la sediul Grădiniței "Căsuța cu Povești" din Orăștie, str. Luminii, nr.6, jud. Hunedoara, telefon 0254243849

Director, Prof. Agoston-Vas Mariana Rodica



Secretar, Marinchescu Alexandra

Str. Luminii, nr. 6, 335700- ORĂȘTIE. Jud. HUNEDOARA

Tel. +4(0) 254243849

Fax +4(0) 254243849

E-mail: gradinitanr1@gmail.com