



Nr. 3843/07.10.2021

## ANUNȚ CONCURS PENTRU POST CONTRACTUAL

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade și trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată prin H.G. 1027/2014

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ " DR. AUREL VLAD"** cu sediul în: loc. ORASTIE  
str. LUMINII, nr. 10, jud. Hunedoara

organizează în perioada 11.10. – 01.11.2021

Concurs pentru ocuparea postului contractual **1 post MEDIATOR ȘCOLAR,**  
**durată nedeterminată, studii medii(liceale).**

### A. Condiții generale de participare la concurs:

- a) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoaște de limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale ;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) Îndeplinește condițiile de studii pentru ocuparea postului.
- g) Candidatul nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### B. Condiții specifice de participare la concurs

- absolvent cu diplomă de licență cu specializarea asistență socială sau absolvirea cu diplomă de bacalaureat a liceului pedagogic, specializarea mediator școlar, ori absolvirea cu diplomă de bacalaureat a oricărui alt profil liceal, urmată de un curs de formare profesională cu specializarea mediator școlar, recunoscut de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;

- să facă parte din comunitate; sa cunoască limba si cultura comunității locale.
- abilități de comunicare, aptitudini în luarea de decizii și evaluare;

### B. Tipul probelor de concurs

- Probă scrisă

Str. Luminii nr.10, jud. Hunedoara  
Tel: +4 (0) 254241166 Fax: +4 (0) 0254243875,  
[scaurelvlad@yahoo.com](mailto:scaurelvlad@yahoo.com)



Nr. \_\_\_\_\_

- Interviu

C. Organizarea concursului

Etapa de concurs	Data /perioada
Publicarea anunțului	06.10.2021
Depunerea dosarelor de concurs	11-22.10.2021 între orele 12-14
Verificarea dosarelor de către comisia de organizare și desfășurare a concursului	25.10.2021
Afișarea rezultatului pentru selecția dosarelor	25.10.2021 ora 14
Depunere contestații privind rezultatele selecției dosarelor	26.10.2021 până la ora 14
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	26.10.2021 ora 16
Susținerea probei scrise	29.10.2021 ora 9
Afișarea rezultatelor pentru proba scrisă	29.10.2021 ora 12
Depunere contestații privind rezultatele probei scrise	29.10.2021 între orele 12-15
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei scrise	29.10.2021 ora 16
Susținerea interviului	01.11.2021 ora 9
Afișarea rezultatelor finale	01.11.2021 ora 12

**Sunt declarați admiși și participă la proba interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă și respectiv proba practică.**

**Comunicarea rezultatelor se face prin afișare la sediul școlii Gimnaziale "Dr. Aurel Vlad" Orăștie**

**D. Acte necesare pentru înscrierea la concurs:**

a) **Cerere de înscriere** la concurs tipizată adresată directorului Școlii Gimnaziale "Dr. Aurel Vlad" Orăștie – conform modelului aflat la secretariatul unității de învățământ;

b) **Copie acte de identitate**, copia certificatului de căsătorie sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;.

Str. Luminii nr.10, jud. Hunedoara  
Tel: +4 (0) 254241166 Fax: +4 (0) 0254243875,  
[scaurelvlad@yahoo.com](mailto:scaurelvlad@yahoo.com)





Nr. \_\_\_\_\_

c) **Copii după documentele care să ateste nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, care atestă îndeplinirea condițiilor specifice pentru post.

d) **Copia carnetului de muncă**, sau după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitate, Raport salariat din REVISAL (dacă este cazul).

e) **Cazier judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

f) **Adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate fizică și psihică, corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Acesta va conține, în clar, numărul, data, numele și prenumele candidatului, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

g) **Certificat de integritate comportamentală**

h) **Curriculum vitae**

**Notă:** Opisul dosarului se depune în 2 exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare.

(2) Actele prevăzute la lit. b, c și d vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Nu se acceptă depunerea de dosare incomplete

### **E. Tematica și bibliografia recomandate candidaților înscriși la concursul în vederea ocupării postului de muncitor calificat**

#### **Tematica:**

Tematica :

- Responsabilitățile și atribuțiile mediatorului școlar;
- Condițiile care trebuie îndeplinite pentru ocuparea unui post de mediator școlar;
- Criteriile de identificare a unității școlare în care se impune furnizarea serviciilor de mediere școlară.
- Evaluarea activității de mediator școlar.
- Aspecte din Legea nr. 1/2011 privind postul de mediator școlar
- Fisa de lucru a mediatorului școlar în comunitate
- Alte instrumente specifice de lucru
- Prevenirea și eliminarea segregării școlare: Planuri de desegregare școlară
- Indicatori pentru identificarea și analiza inițială a cazurilor de segregare școlară
- Indicatori de incluziune școlară
- Drepturile copilului din perspectiva educației incluzive

#### **F. Bibliografia:**

Str. Luminii nr.10, jud. Hunedoara  
Tel: +4 (0) 254241166 Fax: +4 (0) 0254243875,  
[scaurelvlad@yahoo.com](mailto:scaurelvlad@yahoo.com)



Nr. \_\_\_\_\_

1. Legea 53/2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare:
  - Art. 39, art. 40, 55-57; cap. II art. 263-264)
  - Răspunderea disciplinară (art. 247 – art. 252).
2. Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare:
  - CAPITOLUL IV – Obligațiile lucrătorilor;
  - CAPITOLUL V – Supravegherea sănătății;
  - CAPITOLUL VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;
  - CAPITOLUL VII – Grupuri sensibile la riscuri.
3. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare:
  - CAPITOLUL I – Dispoziții generale;
  - CAPITOLUL II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.
4. OMENCS nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar:
  - Titlul IV – Personalul unităților de învățământ, Cap. I-II
  - Titlul VI – Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar și nedidactic.
5. OUG 57, Codul Administrativ, Partea a VII-a art. 563-579
6. OMECTS nr. 1539/19.07.2007 privind normele de încadrare și de activitate ale mediatorului școlar;
7. Ordinul nr. 6134/2016 privind interzicerea segregării școlare a copiilor rromi și aprobarea Metodologiei pentru prevenirea și eliminarea segregării școlare a copiilor rromi (Anexa 1, 2, 3);
8. OMECTS nr. 5573/7.10.2011 privind Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat;
9. Legea 1/2011 – Legea Educației Naționale: Titlurile I, II, IV, V, VI și VII.
10. Ordin 5555/2011 privind Regulamentul de organizare și funcționare a Centrelor Județene / al municipiului București de Resurse și Asistență;
11. Legea nr. 55/15.05.2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea pandemiei de COVID-19.
12. Legea 292/2011 Capitolele III-IV
13. ORDIN 5196/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS - CoV - 2

#### G. Probele de concurs

##### Proba scrisă

Proba scrisă constă în testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează. Această se desfășoară pe baza unui text stabilit de către comisia de concurs. Durata probei este de o oră.

Str. Luminii nr.10, jud. Hunedoara  
Tel: +4 (0) 254241166 Fax: +4 (0) 0254243875,  
[scaurelvlad@yahoo.com](mailto:scaurelvlad@yahoo.com)





Nr. \_\_\_\_\_

### Interviul

În cadrul interviului se vor testa abilitățile aptitudinile și motivația candidaților.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă. Interviul se va realiza conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție
- b) capacitatea de analiză și sinteză
- c) motivația candidatului
- d) comportamentul în situații de criză
- e) Inițiativa și creativitate

Fiecare membru al Comisiei de concurs va adresa întrebări candidatului. Nu se vor adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

Relații suplimentare se obțin la secretariatul Școlii Gimnaziale "Dr Aurel Vlad" Orăștie cu sediul în Strada Luminii nr. 10, telefon 0254241166.

DIRECTOR,

Prof. Simona Maria ALDEA



Str. Luminii nr.10, jud. Hunedoara  
Tel: +4 (0) 254241166 Fax: +4 (0) 0254243875,  
[scaurelvlad@yahoo.com](mailto:scaurelvlad@yahoo.com)