

ISGA Alina Adriana
 Insp. Bufnea Daniela
 et al.



MINISTERUL EDUCAȚIEI

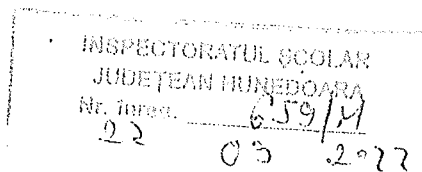
DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENT
 RESURSE UMANE ȘI REȚEA ȘCOLARĂ

DIRECȚIA FORMARE CONTINUĂ

Nr. 400/DGMRURS/22 09.2022

APROB.

SECRETAR DE STAT,
 Sorin ION



APROB.

SECRETAR DE STAT,
 Gigel PARASCHIV



Către

INSPECTORATELE ȘCOLARE JUDEȚENE/AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
 În atenția DOAMNEI/DOMNULUI INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

Precizări privind organizarea și desfășurarea activității de inspecție școlară din cadrul examenelor pentru definitivare în învățământul preuniversitar, obținerea gradului didactic II, respectiv echivalarea/obținerea gradului didactic I și pentru procesul de selecție a metodiștilor inspectoratului școlar în anul școlar 2022-2023

I. Referitor la organizarea și desfășurarea activității de inspecție școlară, pentru anul școlar 2022-2023, vă comunicăm următoarele:

1. Inspecția specială din cadrul examenului pentru obținerea/echivalarea gradului didactic I precum și susținerea lucrării metodico-științifice în cadrul examenului pentru acordarea gradului didactic I se realizează în sistem *online*, având în vedere atât specificul organizării și desfășurării cât și finalitățile acestor activități didactice. Cadrul didactic inspectat și elevii participă la cursuri din cadrul unității de învățământ - *in situ*.
 - Planificarea susținerii inspecției speciale și a lucrării metodico-științifice se realizează de către centrul de perfecționare, cu acordul candidatului și al membrilor comisiei de examen.
 - Secretariatul instituției de învățământ - centru de perfecționare transmite inspectoratului școlar, pentru fiecare candidat, data și ora la care este planificată susținerea inspecției speciale și a lucrării metodico - științifice, precum și datele de contact (telefon, adresă de e-mail) ale tuturor membrilor comisiei de examen aprobate de Ministerul Educației. Inspectorul pentru dezvoltarea resursei umane comunică datele respective directorului unității de învățământ în care este planificată susținerea examenului.
 - Directorul/directorul adjunct al unității de învățământ în care este încadrat cadrul didactic inspectat/ candidat, transmite inspectorului școlar/ tuturor membrilor comisiei, cu 3 zile înainte de data programată pentru desfășurarea inspecției, pe e-mail, cu solicitarea confirmării de primire, toate informațiile necesare pentru accesul la platforma/aplicația

informatică utilizată de unitatea școlară în procesul de învățământ, inclusiv link-ul de conectare.

2. Inspecțiile de specialitate din cadrul examenului pentru definitivare în învățământ, inspecțiile speciale din cadrul examenului pentru obținerea gradului didactic II și inspecțiile școlare curente din cadrul examenelor pentru obținerea/echivalarea gradului didactic I și pentru obținerea gradului didactic II se pot organiza și desfășura și în sistem *online*, la decizia inspectoratelor școlare județene/al municipiului București, fundamentată pe baza analizei situațiilor specifice unității/ unităților de învățământ din județ/ municipiul București (ex:condiții epidemiologice/ reabilitarea spațiilor școlare, alte situații), cu respectarea prevederilor metodologice specifice examenului pentru definitivare în învățământ și ale examenelor pentru obținerea gradelor didactice II și I.

Inspecțiile de specialitate din cadrul examenului pentru definitivare în învățământ, pentru educatori-puericultori, se vor realiza la 4 activități didactice diferite din cadrul celor trei tipuri de activități de învățare din planul de învățământ specific: 1. Activități tematice 2. Jocuri și activități alese, 3. Rutine și tranziții.

II. Procesul de selecție a metodiștilor inspectoratului școlar pentru anul școlar 2022-2023

1. Criteriile generale pentru selecție

- a) studii: superioare, corespunzătoare funcției didactice ocupate;
- b) statut profesional: titular în învățământul preuniversitar de stat;
- c) evoluție în carieră: minimum gradul didactic II;
- d) calitatea activității didactice: calificativul anual *Foarte bine*, obținut în fiecare dintre ultimii 5 ani școlari;
- e) experiență în desfășurarea în sistem *blended learning* sau *online*, în anii școlari 2019-2020, 2020-2021 și 2021-2022, a unor activități de tip metodic, certificată de conducerea unității de învățământ.

Condiția pentru departajare aplicabilă în situația candidaților cu punctaje egale: acumularea a minimum 90 de credite profesionale transferabile, în ultimul interval consecutiv de 5 ani școlari de activitate didactică la catedră, considerat de la data promovării examenului de definitivare în învățământ, exceptând perioadele de suspendare a contractului individual de muncă.

2. La nivelul fiecărui inspectorat școlar se pot stabili și criterii specifice raportat la specificul fiecărei discipline, respectiv la situația numerică a resurselor umane pentru fiecare disciplină/domeniu la nivelul județului/municipiului București.
3. Pentru disciplina consiliere și orientare/consiliere și dezvoltare personală selecția metodiștilor se va face dintre cadrele didactice care îndeplinesc condițiile generale și specifice și au și calitatea de diriginte.
4. Pentru cadrele didactice încadrate pe funcția de educator-puericultor, selecția metodiștilor pentru realizarea inspecțiilor de specialitate din cadrul examenului de

definitivare în învățământul preuniversitar se va face dintre cadrele didactice care îndeplinesc criteriile generale prevăzute la punctul 1 literele b), c), d), e) și sunt absolvente cu diplomă a liceului pedagogic cu specializările "educatoare", "învățător", "educatoare/învățător" sau absolvente cu diplomă de licență a specializării "Pedagogia învățământului primar și preșcolar" și au absolvit cursurile de formare continuă din cadrul unuia dintre următoarele proiecte ale Ministerului Educației: Programul de Reformă a Educației Timpurii (PRET), Programul pentru Educație Timpurie Incluzivă (PETI) și proiectul Educație Timpurie Incluzivă și de Calitate (ETIC). În cazul în care la nivelul județului/municipiului București nu se identifică astfel de cadre didactice, inspecțiile de specialitate din cadrul examenului de definitivare în învățământul preuniversitar pentru educatori-puericultori vor fi efectuate de inspectorul pentru învățământ preșcolar/educație timpurie/ educație timpurie antepreșcolară.

5. Metodistii selectați în anii precedenți, pe baza analizei activității desfășurate în această calitate și a verificării îndeplinirii criteriilor generale și specifice, pot fi reconfirmați și în anul școlar 2022-2023, cu acordul acestora.
6. Persoanele care ocupă funcții de conducere, îndrumare și control nu pot desfășura activitate metodică, în calitate de metodisti ai inspectoratului școlar, pe durata exercitării funcției. Prin excepție, persoanele care ocupă funcții de conducere, îndrumare și control și care au specialități pentru care resursa umană la nivelul județului/Municipiului București este deficitară numeric, pot exercita atribuții de metodist.
7. În vederea asigurării cadrului de legalitate, obiectivitate și transparență a procesului de selecție, la nivelul fiecărui inspectorat școlar se elaborează o procedură de selecție, care se aprobă în Consiliul de administrație și se comunică prin publicare pe site-urile inspectoratului școlar și Casei Corpului Didactic, însoțită de următoarele informații:
 - apelul de selecție;
 - criteriile de selecție;
 - calendarul de selecție;
 - numărul de locuri alocat fiecărei discipline în anul școlar care face obiectul selecției;
 - alte criterii suplimentare/specifice și/sau alte informații-suport.
8. Conducerile unităților de învățământ au obligația de a prelua informațiile publicate de inspectoratul școlar referitoare la procesul de selecție a metodiștilor pentru a informa cadrele didactice.
9. Rezultatul selecției/reconfirmării metodiștilor este comunicat candidaților în termen de 3 zile de la finalizarea concursului.
10. Până la data de 10 octombrie 2022, inspectoratele școlare transmit la Ministerul Educației, către Direcția Formare Continuă din cadrul Direcției Generale Management Resurse Umane și Rețea Școlară, următoarele documente privind selecția profesorilor metodiști:

- ✓ decizia inspectorului școlar general privind numirea profesorilor selectați în corpul de metodiști, însoțită de un raport succint privind procesul de selecție;
- ✓ tabelul centralizator, completat conform modelului anexat prezentei adrese, atât în format electronic scanat, certificat prin semnătura inspectorului școlar general, cât și în format editabil, pe adresa de e-mail: stefania.focsa@edu.gov.ro.

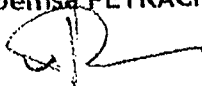
DIRECTOR GENERAL,

Corina MARIN



DIRECTOR,

Anca-Denisa PETRACHE



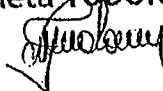
INSPECTOR,

Ștefania FOCȘA



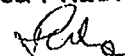
INSPECTOR,

Nicoleta TUDORACHE



INSPECTOR,

Viorica PREDA



Județ	Disciplina la care efectuează inspecțiile/ Specializarea	NUME și prenume*	Unitatea de învățământ în care este titular	Localitatea	Grad didactic	Obs: Se completează în condițiile în care ocupă o funcție de conducere/ îndrumare și control
Alba	Limba și literatura română	ALBU Ana-Maria	Școala Gimnazială <i>Lucian Blaga</i>	Ocna Mureș	I	Director

* Se completează în ordine alfabetică