



Nr. 3014/24.04.2023

ANUNȚ

A.) LICEUL TEHNOLOGIC "MIHAI VITEAZU", cu sediul în VULCAN, strada NICOLAE TITULESCU, Nr. 43, Jud. HUNEDOARA organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022:**

1. Nivelul postului: DE EXECUȚIE
2. Denumirea postului: SECRETAR S, post VACANT, pe perioadă NEDETERMINATĂ
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: -
4. Scopul principal al postului: categoria de personal: personal didactic – auxiliar
5. Numărul de posturi: 1 POST

Liceul Tehnologic "Mihai Viteazu", cu sediul în Vulcan, Str. Nicolae Titulescu, Nr. 43, Jud. Hunedoara organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual, conform H.G. nr. 1336/08.11.2022:

NIVELUL POSTULUI: DE EXECUȚIE

DENUMIREA POSTULUI: SECRETAR S, POST VACANT, PERIOADĂ NEDETERMINATĂ

CATEGORIA DE PERSONAL: PERSONAL DIDACTIC – AUXILIAR

NUMĂRUL DE POSTURI: 1 POST

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs - conform modelului aflat la secretariatul unității de învățământ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.



Dosarele de concurs se depun la LICEUL TEHNOLOGIC "MIHAI VITEAZU", cu sediul în VULCAN, strada NICOLAE TITULESCU, Nr. 43, Jud. HUNEDOARA, Compartimentul Secretariat, tel. 0254570525, persoana de contact REBELEȘ Maria, email: liceul_vulcan@yahoo.com.

Termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la data afișare): 12.05.2023 ora 12,00, la sediul instituției.

C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. nr. 1336/08.11.2022:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice pentru ocuparea funcțiilor contractuale sunt:

- Condiții specifice de participare la concurs:
- Studii de specialitate: superioare, absolvite cu diplomă de licență/master (pentru absolvenții de studii tip Bologna),
- Vechimea în muncă prezintă avantaj,
- Competențe IT, operare PC (Office, Word, Excel, operare baze de date, navigare internet),
- Abilități de comunicare, relaționare și învățare;
- Capacitate de gestionare a timpului și priorităților.

**D.) Bibliografie și tematică:****1. Bibliografia pentru desfășurarea concursului este următoarea:**

1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; Titlul I Dispoziții generale; Titlul II Învățământul preuniversitar; Titlul IV Statutul personalului didactic, capitolul I;
2. OME nr. 4183/04.07.2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
3. OMENCS nr. 3844/24.05.2016 – Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea nr. 544/2003 privind modelul sigiliilor cu stema României, păstrarea și utilizarea acestora, precum și scoaterea din folosință a sigiliilor cu stema României, uzate sau care devin nefolosibile;
5. Legea 16/1996 a Arhivelor Naționale actualizată;
6. ORDIN nr. 5.379 din 7 septembrie 2022 pentru aprobarea Criteriilor generale de acordare a bursei elevilor din învățământul preuniversitar;
7. LEGE Nr. 269 din 16 iunie 2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare;
8. Legea 53/2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare.

2. Tematica de concurs este următoarea:

1. Aspecte privind organizarea sistemului de învățământ preuniversitar;
2. Asigurarea fluxului informațional al documentelor;
3. Actele de studii: tipuri, condiții de eliberare, modul de completare;
4. Duplicate ale actelor de studii;
5. Documente școlare;
6. Acordarea bursei școlare și a altor ajutoare sociale pentru elevi;
7. Arhivarea și circuitul documentelor;
8. Operare pe calculator și utilizarea softurilor specifice postului.

Probele de concurs

Concursul va consta din următoarele etape:

- selecția dosarelor - se notează cu admis/respins
- proba scrisă - maxim 100 de puncte
- proba practică - maxim 100 de puncte
- interviu - maxim 100 de puncte

Notă: Punctajul minim de promovare a fiecărei probe este de 50 de puncte. Candidații care nu obțin minim 50 de puncte la fiecare probă de concurs nu pot participa la proba următoare. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la fiecare probă. Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj, dintre candidații care au concurat pentru postul vacant cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar.

**E.)Calendarul de desfășurare a concursului:**

Etapă de concurs	Data /perioada
Publicarea anunțului	27.04.2023
Depunerea dosarelor de concurs	Până la 12.05.2023 ora 12,00
Selecția dosarelor de către comisia de organizare și desfășurare a concursului	16.05.2023 ora 9,00
Afișarea rezultatului pentru selecția dosarelor	16.05.2023, ora 13,00
Depunere contestații privind rezultatele selecției dosarelor	16.05.2023, ora 14,00-15,00
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	16.05.2023, ora 16,30
Susținerea probei scrise	23.05.2023, ora 10,00 – 11,00
Afișarea rezultatelor pentru proba scrisă	23.05.2023, ora 13,00
Depunere contestații privind rezultatele probei scrise	23.05.2023, ora 13,00-14,00
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei scrise	23.05.2023, ora 15,00
Susținerea probei practice	24.05.2023, ora 10,00-11,00
Afișarea rezultatelor pentru proba practică	24.05.2023, ora 12,00
Depunere contestații privind rezultatele probei practice	24.05.2023, ora 12,00-12,30
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei practice	24.05.2023, ora 13,00
Susținerea interviului	24.05.2023 începând cu ora 13,30
Afișarea rezultatelor după susținerea interviului	24.05.2023 ora 15,00
Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului	24.05.2023 ora 15,00-15,30
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor interviului	24.05.2023 ora 16,00
Afișarea rezultatelor finale	25.05.2023, până la ora 11,00



Director,
Prof. SANDU Dumitru