



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA



GRĂDINIȚA
"LUMEA COPIILOR"
LUPENI

NR. 02/03.01.2024

AVIZAT C.A.
DIN DATA DE 20.12.2023
DIRECTOR
PROF. NEAMȚU MARINELA

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fondurile publice

GRĂDINIȚA „LUMEA COPIILOR” LUPENI ORGANIZEAZĂ CONCURS:

Denumirea postului: supraveghetor noapte – 1 post, studii medii, Grădinița "Lumea copiilor" Lupeni- program săptămânal
Statutul postului: vacant
Durata contractului: perioadă nedeterminată
Data desfășurării concursului: 29.01.2024
Locul desfășurării concursului: sediul Grădiniței "Lumea copiilor" Lupeni

A. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE la concurs:

- a)** are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile **Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată**, cu modificările și completările ulterioare;
- d)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e)** îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g)** nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;



h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

B. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE la concurs:

- Nivelul studiilor: 12 clase;
- Vechime în specialitatea postului nu este necesară;
- Vechimea în muncă: minim 3 ani
- Nu a suferit o condamnare penală;
- Disponibilitate pentru program flexibil.
- Constituie un avantaj experiența în activitatea cu copii

C. TIPUL PROBELOR DE CONCURS:

Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- Selecția dosarelor de concurs;
- Proba scrisă;
- Interviu

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă!

D. GRAFICUL DE ORGANIZARE A CONCURSULUI

Organizarea și desfășurarea concursului are loc la Grădinița „Lumea copiilor” Lupeni- PS str. Narciselor, nr. 11, după următorul calendar:

Etapă de concurs	Data/perioada	Intervalul orar/ora
Publicare anunț	05.01.2024	
Depunerea dosarelor de concurs	08.01.2024-19.01.2024	08,00-14,00
Selecția dosarelor și afișarea rezultatelor	19.01.2024	12,00
Depunerea contestației privind rezultatele selecției dosarelor	19.01.2024	12,00-14,00
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	19.01.2024	14,30
Proba scrisă	29.01.2024	09,00
Afișarea rezultatelor pentru proba scrisă	29.01.2024	13,00
Depunerea contestației privind rezultatele probei scrise	29.01.2024	13,00-15,00
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei scrise	29.01.2024	16,00
Interviu	30.01.2024	09,00
Afișarea rezultatelor interviului	30.01.2024	14,00
Depunerea contestației privind rezultatele interviului	30.01.2024	14,00-15,00



Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei interviu	30.01.2024	16,00
Afișarea rezultatelor finale	31.01.2024	12,00

Intrarea în sala de concurs se face între orele 8,00 - 8,30. Candidații vor avea asupra lor cartea de identitate.

Sunt declarați admiși la proba scrisă și interviu candidații care au obținut minim 50 de puncte din maximumul de 100 de puncte.

Punctajul final se calculează ca media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și proba interviu.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă, respectiv interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație.

Comunicarea rezultatelor se face prin afișare la Grădinița "Lumea copiilor" Lupeni, str. Narciselor, nr. 11, Lupeni.

E. DOSARUL DE CONCURS :

• Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată (modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3) , care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului (adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la **art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019** privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea **Legii nr. 76/2008** privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate



presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

j) OPIS (întocmit în 2 exemplare din care un exemplar se înmânează candidatului după înregistrare)

• Documentul prevăzut la **alin. (1) lit. f)** poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la **alin. (1) lit. f)**, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) și d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor, cu acestea.

Dosarele pentru participare la concurs se vor depune la Grădinița "Lumea copiilor" Lupeni, str. Narciselor, nr. 11, în perioada 08.01.2024-19.01.2024 între orele 8,00 – 14,00.

Informații suplimentare la secretariatul Grădiniței "Lumea copiilor" Lupeni, str. Narciselor, nr. 11, Lupeni, telefon : 0254/562965

F. TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

Tematica:

- Noțiuni fundamentale de igienă
- Reglementări privind apărarea împotriva incendiilor
- Reguli privind securitatea muncii
- Drepturile copilului
- Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar
- Fișa postului
-

Bibliografia:

- Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 cu completările ulterioare:

Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor;

Cap. V – Supravegherea sănătății;

Cap. VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;

Cap. VIII – Infrațiuni (art.38)

Cap. IX - Contravenții (art.39)

- Legea nr. 307/2006 referitoare la apărarea împotriva incendiilor

Cap. I – Dispoziții generale

Cap. II - Obligații privind apărarea împotriva incendiilor

- Legea 53/2003-Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare

Titlul XI-Cap. II-Răspunderea disciplinară (art. 247-252)

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordin de ministru nr. 4183/04.07.2022

Titlul IV -Personalul unității

Capitolul V – Raspunderea disciplinară a personalului din unitatea de învățământ



- Legea 272/2004 – privind protecția și promovarea dreptului copilului, cu modificările și completările ulterioare
- Cap. II – Drepturile copilului – Secțiunea 4- Educație, activități recreative și culturale
- Ord. MSP nr. 1225/5031/2003 privind noțiuni fundamentale de igienă

G. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI:

• PROBA SCRISĂ

Proba scrisă constă în testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează.

Proba scrisă se desfășoară pe baza unui test grilă stabilit de comisia de concurs. Durata probei este de 1 oră.

Intrarea în sala de concurs se face cu o oră înainte de începerea probei scrise. Candidații vor avea asupra lor cartea de identitate.

Notă: Se poate contesta evaluarea propriului test, nu și a altor candidați.

PROBA INTERVIU

Proba interviu poate fi susținută doar de către acei candidați care au fost **declarați admiși** la proba scrisă.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Interviuul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru interviu sunt:

- Abilități de cunoștințe impuse de funcție;
- Capacitatea de analiză și sinteză;
- Motivația candidatului;
- Comportamentul în situații de criză;
- Inițiativă și creativitate

Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

Director,
Prof. NEAMȚU MARINELA

