

Stadiul implementării/aplicării ordonanțelor privind salarizarea din învățământ

Salarizarea din învățământ este reglementată de LEGEA-CADRU nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Obiectul de reglementare

LEGEA-CADRU nr. 153 din 28 iunie 2017 are ca obiect de reglementare stabilirea unui sistem de salarizare pentru personalul din sectorul bugetar plătit din bugetul general consolidat al statului.

Prezenta lege creează cadrul legislativ pentru:

- a)** dezvoltarea unui sistem de fundamentare a politicilor salariale în sectorul bugetar și de supraveghere a aplicării acestora;
- b)** dezvoltarea unui sistem de distribuire a resurselor bugetare alocate pentru cheltuielile de personal, prin stabilirea salariilor de bază în sectorul bugetar, în vederea promovării performanței individuale;
- c)** remunerarea persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică.

Ultimele modificări aduse LEGII-CADRU nr. 153 din 28 iunie 2017 au fost aduse de către: ORDONANȚA nr. 42 din 31 august 2023; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 86 din 20 octombrie 2023; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 88 din 20 octombrie 2023; LEGEA nr. 296 din 26 octombrie 2023; RECTIFICAREA nr. 296 din 26 octombrie 2023; LEGEA nr. 378 din 11 decembrie 2023; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 115 din 14 decembrie 2023; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 128 din 28 decembrie 2023; LEGEA nr. 177 din 22 iunie 2023; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 10 din 22 februarie 2024; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 16 din 7 martie 2024; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 19 din 7 martie 2024.

Acte normative în vigoare privind salarizarea din învățământ

1. LEGEA nr. 296 din 26 octombrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung

Publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 977 din 27 octombrie 2023

Data intrării în vigoare 30-10-2023

Prezenta lege reglementează unele măsuri fiscal-bugetare pentru a consolida sustenabilitatea financiară a României pe termen lung astfel încât statul român și unitățile sale administrativ-teritoriale să poată susține din fonduri publice finanțarea tuturor categoriilor de servicii publice destinate cetățenilor la un nivel calitativ și competitiv impus de standardele europene.

Art. 18. - (1) Începând cu 1 octombrie 2023, ordonatorii de credite acordă obligatoriu, lunar, pentru personalul încadrat ale cărui salarii lunare nete sunt de până la 8.000 lei inclusiv, indemnizații de hrană la nivelul anual a două salarii minime pe economie în vigoare la data de 1 ianuarie 2019, actualizat anual cu indicele prețului de consum comunicat anual de Institutul Național de Statistică.

2. ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 128 din 28 decembrie 2023 pentru unele măsuri referitoare la salarizarea personalului din învățământ și alte sectoare de activitate bugetară

Publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 1.197 din 29 decembrie 2023

Data intrării în vigoare 01-01-2024

(2) Începând cu salariile aferente lunii ianuarie 2024, prin derogare de la dispozițiile [art. 12 alin. \(2\) din Legea-cadru nr. 153/2017](#), cu modificările și completările ulterioare, salariile de bază pentru personalul administrativ/nedidactic din sistemul național de învățământ se majorează, începând cu data de 1 ianuarie 2024, cu 250 de lei față de nivelul salariilor de bază la gradația 0 de vechime în muncă din luna decembrie 2023, respectiv se majorează cu 450 de lei începând cu salariile aferente lunii iunie 2024 față de nivelul salariilor de bază la gradația 0 de vechime în muncă din luna decembrie 2023.

(3) Începând cu salariile aferente lunii ianuarie 2024, prin derogare de la dispozițiile [art. 12 alin. \(2\) din Legea-cadru nr. 153/2017](#), cu modificările și completările ulterioare, salariile de bază ale personalului din instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau în coordonarea Ministerului Educației, altul decât cel prevăzut la alin (1) și (2), se majorează cu 8% față de nivelul salariilor de bază din luna decembrie 2023, respectiv se majorează cu 12% începând cu salariile aferente lunii iunie 2024 față de nivelul salariilor de bază din luna decembrie 2023.

Anexa 1 Familia ocupațională de funcții bugetare-Învățământ

2. Funcțiile de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Salarii de bază - lei -		Salarii de bază - lei -	
			ianuarie 2024		iunie 2024	
			Grad I	Grad II	Grad I	Grad II
1	Inspector școlar general*)	S	12.410	13.341	13.075	14.017
2	Inspector școlar general adjunct*)	S	11.851	12.673	12.486	13.315
3	Director casa corpului didactic*)	S	11.851	12.673	12.486	13.315
4	Inspector școlar de specialitate, inspector școlar*)	S	11.161	11.782	11.759	12.379
5	Director unitate de învățământ*) **)	S	10.895	11.242	11.484	11.812
6	Director adjunct unitate de învățământ*) **)	S	10.856	10.930	11.437	11.484

*) Salariile de bază cuprind și salariul de bază aferent unei norme didactice.***) Nivelul salariilor de bază pentru funcțiile didactice de conducere, respectiv director și director adjunct, din învățământul preuniversitar de stat se va stabili prin norme metodologice aprobate prin hotărâre a Guvernului.

NOTE:1. Pentru funcțiile didactice de conducere, de îndrumare și control, ocupate cu personal didactic care a absolvit studii superioare de scurtă durată, salariile de bază se vor stabili prin diminuarea cu un procent de 20% a salariilor de bază prevăzute la funcțiile de conducere cu studii superioare din tabelul de mai sus.

2.Salariile de bază prevăzute la gradul I și gradul II cuprind sporul de vechime în muncă la nivel maxim.

3. Funcțiile de conducere pentru funcțiile didactice auxiliare

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Salarii de bază - lei -		Salarii de bază - lei -	
			ianuarie 2024		iunie 2024	
			Grad I	Grad II	Grad I	Grad II
Învățământ superior						
1	Director, contabil-șef	S	9.627	11.881	10.115	12.449
2	Administrator șef facultate	S	9.142	10.148	9.605	10.633
3	Secretar-șef universitate	S	11.055	13.644	11.519	14.216
4	Secretar-șef facultate	S	9.076	9.768	9.536	10.235
5	Șef serviciu	S	9.076	9.768	9.536	10.235
6	Șef birou	S	8.446	9.165	8.874	9.603
Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Salarii de baza - lei -		Salarii de baza - lei -	
			ianuarie 2024		iunie 2024	
			Grad I	Grad II	Grad I	Grad II
Învățământ preuniversitar**)						
1	Contabil-șef ISJ/DJIP/DMBIP *) - nivel maxim	S	9.268	10.471	9.917	10.847
2	Șef serviciu ISJ/DJIP/DMBIP *) - nivel maxim	S	8.561	9.931	9.161	10.288
3	Șef Birou ISJ/DJIP/DMBIP *) - nivel maxim	S	8.000	8.958	8.560	9.280
4	Contabil-șef *) - nivel maxim	S	7.922	8.564	8.295	8.802
5	Secretar-șef unitate de învățământ*) - nivel maxim	S	7.922	8.564	8.295	8.802

*) Salariile de bază cuprind și salariul de bază aferent funcției de execuție.***) Categoriile de unități de învățământ preuniversitar de stat în care se normează funcțiile de conducere și nivelul salariilor de bază pentru acestea se stabilesc prin norme metodologice aprobate prin hotărâre a Guvernului.NOTE:1. Pentru funcțiile

didactice auxiliare de conducere, de îndrumare și control, ocupate cu personal didactic auxiliar care a absolvit studii superioare de scurtă durată, salariile de bază se vor stabili prin diminuarea cu un procent de 20% a salariilor de bază prevăzute la funcțiile de conducere cu studii superioare din tabelul prevăzut la pct. 3.

3. HOTĂRÂREA nr. 38 din 18 ianuarie 2024 pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Normele metodologice privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile didactice de conducere de director și director adjunct din învățământul preuniversitar de stat, precum și pentru stabilirea categoriilor de unități de învățământ preuniversitar de stat în care se normează funcțiile de conducere didactice auxiliare de contabil-șef și secretar-șef, cu nivel de studii S/M, și nivelul salariilor de bază aferente acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 598/2018

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 59 din 23 ianuarie 2024**

Data intrării în vigoare 23-01-2024

Anexa nr. 1 la normele metodologice)

GRADUL II

Salarii de bază pentru funcțiile didactice de conducere și didactice auxiliare de conducere din unități de învățământ preuniversitar de gradul II

Nr. crt.	Unitatea de învățământ/clase/grupe	Salarii de bază - lei ianuarie 2024				Salarii de bază - lei iunie 2024			
		Director (S)	Director adj. (S)	Contabil-șef (S)	Secretar-șef (S)	Director (S)	Director adj. (S)	Contabil-șef (S)	Secretar-șef (S)
1	Școli gimnaziale								
	800-1.250 elevi/elevi și preșcolari	10.915	10.744	8.135	8.135	11.505	11.405	8.360	8.360
	peste 1.250 elevi/elevi și preșcolari	11.000	10.825	8.220	8.220	11.555	11.420	8.450	8.450
2	Colegii, licee, școli postliceale și profesionale								
	800-1.250 elevi/elevi și preșcolari	11.000	10.825	8.305	8.305	11.555	11.420	8.535	8.535
	peste 1.250 elevi/elevi și preșcolari	11.065	10.870	8.390	8.390	11.625	11.455	8.625	8.625
3	Colegii, licee, școli gimnaziale, cu internat/cantină								
	800-1.250 elevi/elevi și preșcolari	11.194	10.870	8.475	8.475	11.760	11.455	8.710	8.710
	peste 1.250 elevi/elevi și preșcolari	11.242	10.930	8.564	8.564	11.812	11.484	8.802	8.802
4	Licee, centre școlare, școli profesionale, școli - din învățământul	11.242	10.930	8.564	8.564	11.812	11.484	8.802	8.802

	special cu cel puțin 32 de clase elevi/elevi și preșcolari cu internat/cantină								
5	Palate ale copiilor și elevilor cu personalitate juridică	11.129	10.870	8.305		11.695	11.455	8.535	
6	Palatul Național al Copiilor	11.242	10.930	8.564		11.812	11.484	8.802	

ANEXA Nr. 2 (Anexa nr. 2 la normele metodologice)

GRADUL

I

Salarii de bază pentru funcțiile didactice de conducere și didactice auxiliare de conducere din unități de învățământ preuniversitar de gradul I

Nr. crt.	Unitatea de învățământ/clase/grupe	Salarii de bază - lei ianuarie 2024				Salarii de bază - lei iunie 2024			
		Director (S)	Director adj. (S)	Contabil-șef (S)	Secretar-șef (S)	Director (S)	Director adj. (S)	Contabil-șef (S)	Secretar-șef (S)
1	Grădinițe cu program normal								
	între 150-250 de preșcolari	10.590				11.260			
	peste 250 preșcolari	10.610				11.274			
2	Grădinițe cu program prelungit/ săptămânal								
	între 150-200 de preșcolari	10.650				11.302			
	peste 200 de preșcolari	10.670				11.316			
3	Școli primare, conform art. 16 alin. (2) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, fără structuri arondate*)	10.650				11.302			
4	Școli gimnaziale								
a)	sub 300 elevi/elevi și preșcolari, conform art. 16 alin. (2) din Legea nr.	10.650				11.302			

	198/2023, cu modificările și completările ulterioare, fără structuri arondate								
	cu 1-2 structuri arondate	10.670				11.316			
	cu 3-5 structuri arondate	10.690				11.330			
	cu peste 5 structuri arondate	10.710				11.344			
b)	300-499 elevi/elevi și preșcolari	10.710	10.590			11.344	11.260		
c)	500-599 elevi/elevi și preșcolari ¹⁾	10.730	10.670			11.358	11.316		
d)	600-799 elevi/elevi și preșcolari ¹⁾	10.750	10.690	7.882	7.882	11.372	11.330	8.250	8.250
5	Colegii, licee, școli postliceale și profesionale								
a)	sub 300 elevi/elevi și preșcolari, conform art. 16 alin. (2) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, fără structuri arondate**)	10.710				11.344			
b)	sub 300 elevi/elevi și preșcolari, conform art. 16 alin. (2) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, cu structuri arondate	10.710				11.344			
c)	300-499 elevi/elevi și preșcolari	10.730	10.590			11.358	11.260		
d)	500-599 elevi/elevi și preșcolari ¹⁾	10.770	10.690			11.386	11.330		
e)	600-799 elevi/elevi și preșcolari ¹⁾	10.810	10.730	7.922	7.922	11.414	11.358	8.295	8.295
6	Colegii, licee, școli postliceale și								

	profesionale cu internat/cantină								
a)	300-499 elevi/elevi și preșcolari	10.770	10.590	7.882	7.882	11.386	11.260	8.250	8.250
b)	500-799 elevi/elevi și preșcolari ¹⁾	10.830	10.730	7.922	7.922	11.447	11.358	8.295	8.295
7	Cluburi sportive școlare cu personalitate juridică								
	a) 20-24 grupe, dar nu mai puțin de 300 elevi/elevi și preșcolari	10.630				11.288			
	b) 25-29 grupe, dar nu mai puțin de 300 elevi/elevi și preșcolari	10.670				11.316			
	c) 30-35 grupe	10.690				11.330			
	d) 36-50 grupe	10.710		7.882		11.344		8.250	
	e) peste 50 grupe	10.730	10.710	7.922		11.358	11.344	8.295	
8	Cluburi ale copiilor și elevilor cu personalitate juridică, dar nu mai puțin de 300 elevi/preșcolari	10.670				11.316			
9	Grădinițe învățământ special	10.630				11.288			
10	Școli speciale								
a)	cu până la 16 clase, inclusiv	10.730				11.358			
b)	cu cel puțin 16 clase fără internat/cantină	10.790	10.730			11.400	11.358		
c)	peste 16 clase cu internat/cantină	10.830	10.790			11.447	11.400		
d)	peste 24 de clase cu internat/cantină	10.863	10.830	7.922	7.922	11.466	11.428	8.295	8.295
11	Licee, centre școlare, școli profesionale, învățământ special								
a)	cu până la 16 clase fără internat/cantină***)	10.730				11.358			
b)	cu cel puțin 16 clase cu internat/cantină	10.830	10.790			11.447	11.400		

c)	cu cel puțin 24 de clase fără internat/cantină	10.830	10.790			11.447	11.400		
d)	cu cel puțin 24 de clase cu internat/cantină	10.895	10.856	7.922	7.922	11.484	11.437	8.295	8.295
12	Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională/ Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională	10.863		7.922		11.466		8.295	
13	Centre școlare pentru educație incluzivă	10.863	10.830	7.922		11.466	11.428	8.295	

*) Se aplică numai pentru unitățile de învățământ primar unice pe unitatea administrativ-teritorială.

**) Se aplică și pentru centrele de excelență județene/al municipiului București.

***) Se aplică numai pentru unitățile de învățământ unice pe județ care au elevi/preșcolari cu același tip de deficiențe.

¹⁾ Se poate aplica norma (în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului educației [nr. 4.183/2022](#) pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare) la unitățile de învățământ primar și/sau gimnazial care au între 500-799 elevi/preșcolari și îndeplinesc una dintre condițiile: au cel puțin 250 elevi/preșcolari inclusiv din învățământul primar și/sau grupe din învățământul antepreșcolar și preșcolar sau au secții cu predare în limbile minorităților într-o unitate școlară cu predare în limba română sau au secții cu predare în limba română într-o unitate școlară cu predare într-o limbă a minorităților.

4. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 58 din 12 iunie 2023 privind unele măsuri pentru acordarea unei prime de carieră didactică pentru personalul didactic și didactic auxiliar, precum și unei prime de carieră profesionale pentru personalul administrativ din învățământul de stat, suportate din fonduri externe nerambursabile

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 518 din 12 iunie 2023**

Data intrării în vigoare 12-06-2023

Deoarece serviciul public de educație reprezintă o prioritate strategică națională la toate nivelurile, iar statul, mediul privat și cetățenii își asumă împreună responsabilități pentru susținerea, modernizarea și eficientizarea acestui important serviciu public al României de care depind nivelul de educație și viitorul generațiilor de elevi și studenți, prin care se urmărește ca obiectiv pe termen scurt, mediu și lung susținerea tuturor celor implicați: elevi, cadre didactice și părinți, construind un mediu caracterizat de respect reciproc, în care protejarea și afirmarea demnității umane au prioritate, întrucât personalul didactic, precum și personalul didactic auxiliar reprezintă o categorie de actori educaționali, cu rol strategic în asigurarea

performanței educaționale la nivelul sistemului de învățământ, iar pentru a excela într-o serie de roluri specifice procesului de învățământ cadrele didactice trebuie să își adapteze în permanență activitatea la realitățile unei Româнии moderne și la nevoile educaționale specifice elevilor, ținând cont de faptul că personalul nedidactic din sistemul de învățământ de stat are, de asemenea, un rol important în asigurarea condițiilor necesare desfășurării procesului de învățământ de stat, iar pentru aceasta are nevoie de un sistem de motivare corespunzător pentru a susține implicarea în desfășurarea condițiilor necesare desfășurării procesului educațional, deoarece dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar, în special, în contextul impus de necesitatea digitalizării proceselor educaționale, vizează sprijin pentru cariera didactică prin participarea la cursuri de pregătire profesională și evenimente științifice, pentru suportarea costurilor specifice pentru echipamente informatice și alte echipamente didactice de tehnologia informației asimilate, precum și pentru achiziția de cărți de specialitate, dar și pentru acoperirea unor nevoi didactice specifice, în acest context, **acordarea primelor de carieră didactică** reprezintă o măsură care susține dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic în vederea creșterii calității și echității sistemului educațional și generează performanță pe termen lung în activitatea educațională, fiind un pilon important în susținerea serviciului public de educație.

De asemenea, acordarea unei prime de carieră profesională pentru personalul nedidactic pentru a asigura sprijin în activitatea educațională contribuie la îmbunătățirea standardelor de calitate a serviciului public de educație fie prin participarea la cursuri de pregătire profesională, fie prin achiziționarea de bunuri materiale necesare pentru procesul de învățământ.

Ținând cont de necesitatea atragerii și menținerii cadrelor didactice în sistemul de învățământ de stat, în vederea garantării accesului la educația de calitate a tuturor elevilor și studenților, iar aceasta constituie un obiectiv pe termen lung pentru modernizarea sistemului public de educație al României, întrucât sunt necesare asigurarea și mai ales susținerea resursei umane calificate pentru implementarea programelor naționale în zonele prioritare de educație, cu scopul reducerii decalajelor de acces, participare și rezultate școlare cu care se confruntă elevii aflați în risc de excludere socială, pornind de la modele europene de susținere a activității educaționale prin alte forme decât salariul, sunt oportune două forme de susținere a personalului didactic, didactic auxiliar și a personalului nedidactic care își desfășoară activitatea în sistemul de educație, și anume:

- a) prima de carieră didactică: care are drept scop susținerea cadrelor didactice în eforturile acestora pentru îmbunătățirea continuă a competențelor educaționale și obținerea de performanțe școlare/universitare în procesul educațional;
- b) prima de carieră profesională: asigurată pentru sprijinul personalului nedidactic, care are drept scop susținerea participării la cursuri de pregătire profesională, dar și pentru acoperirea unor nevoi didactice individuale.

5. REGULAMENTUL din 26 aprilie 2023 de acordare a voucherelor de vacanță pentru unitățile/instituțiile de învățământ de stat, în Ministerul Educației și

în alte instituții publice din subordinea/coordonarea acestuia, pentru anii 2023-2026

Publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 374 din 3 mai 2023

Aprobat prin [ORDINUL nr. 4.072 din 26 aprilie 2023](#), publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 374 din 3 mai 2023¹.

ART. 3 (1) Beneficiază de vouchere de vacanță *persoanele care au desfășurat efectiv activitate în anul pentru care se acordă*, în unitățile/instituțiile prevăzute la art. 1.

(2) Voucherele de vacanță se acordă tuturor persoanelor care au sau au avut calitatea de salariat în unitățile/instituțiile prevăzute la art. 1 în anul pentru care se acordă. *Valoarea voucherelor de vacanță este proporțională cu perioada lucrată.*

(3) Beneficiază de vouchere de vacanță doar personalul încadrat în unitățile/instituțiile prevăzute la art. 1, pe posturile aprobate prin organigramele acestora.

(4) Beneficiază de vouchere de vacanță și personalul încadrat în unitățile/instituțiile prevăzute la art. 1, care se află în situațiile prevăzute la art. 145 alin. (4) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(5) În cazul în care salariatul al cărui contract individual de muncă/raport de serviciu la data acordării voucherelor de vacanță este suspendat sau a încetat în cursul anului calendaristic pentru care se acordă vouchere, acesta beneficiază de vouchere de vacanță numai dacă, în termen de maximum 30 de zile de la data suspendării/încetării contractului individual de muncă/raportului de serviciu, depune la unitate/instituție o cerere în acest sens, precum și dovada achitării impozitului aferent prin virament bancar în contul unității/instituției

6. ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 94/2014, cu modificările și completările ulterioare

7. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 10 din 22 februarie 2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative

Publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 160 din 27 februarie 2024

Data intrării în vigoare 27-02-2024

Ținând seama de specificul sistemului de învățământ, aplicarea prevederilor [art. 1](#) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobată cu modificări și completări prin Legea [nr. 94/2014](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru personalul din sistemul de învățământ, așa cum este în vigoare în prezent, nu poate să fie realizată în mod unitar și lipsit de echivoc. Astfel, pentru personalul din sistemul de învățământ acordarea voucherelor de vacanță prevăzute la art. 1 [alin. \(2\)](#) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 8/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea [nr. 94/2014](#), cu modificările și completările ulterioare, se stabilește prin raportare la **salariul net cuvenit funcției de bază** din luna acordării acestora.

¹ [Legislație](#) | [Ordine de ministru](#) | [Ministerul Educației](#)- www.edu.ro/legislatie-ordine-ministru

Art.42 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 613 din 5 iulie 2023, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:

Finanțarea de bază, complementară și specială, precum și cheltuielile de instruire și întreținere a elevilor din învățământul preuniversitar din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională sunt asigurate de Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Justiției și alte instituții cu atribuții în domeniile apărării, informațiilor, ordinii publice și securității naționale, din fondurile alocate din bugetul de stat, inclusiv pe parcursul anului școlar 2023-2024.”

La [articolul 18](#) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 492 din 28 iunie 2017, cu modificările și completările ulterioare, după alineatul (1¹) se introduce un nou alineat, alineatul (1²), cu următorul cuprins:

*(1²) Pentru personalul din sistemul de învățământ acordarea indemnizației de hrană prevăzute la alin. (1) se stabilește prin raportare la **salariul net convenit funcției de bază.**”*

La [articolul XXVI](#) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1139 din 15 decembrie 2023, cu modificările și completările ulterioare, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:

(4) În anul 2024 pentru Programul național «Masă sănătoasă» se asigură de la bugetul de stat din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București, în limita sumei de 1.139.400 mii lei aprobată prin Legea bugetului de stat pe anul 2024 [nr. 421/2023](#), anexa nr. 5 - Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București, pe anul 2024 și estimări pe anii 2025-2027, numărul curent 43, pentru preșcolarii și elevii din minimum 1.000 de unități de învățământ preuniversitar de stat. Repartizarea sumelor pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ, precum și normele metodologice de aplicare a Programului național «Masă sănătoasă» pentru anul 2024 se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Educației.”

8. HOTĂRÂRE nr. 68 din 31 ianuarie 2024 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat

Publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 98 din 1 februarie 2024

Data intrării în vigoare 01-02-2024

În temeiul [art. 108 din Constituția României, republicată](#), și al [art. 138 alin. \(7\) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023](#), cu modificările și completările ulterioare, Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articolul 1(1) Pentru anul 2024, finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, denumite în continuare unități de învățământ, pentru

cheltuielile cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora se asigură din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației.

(2) Pentru anul 2024, finanțarea de bază a unităților de învățământ, pentru cheltuielile cu formarea continuă și cheltuielile cu bunuri și servicii, se asigură din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, prin bugetele locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale de care aparțin acestea.

(3) Pentru anul 2024, finanțarea de bază pentru unitățile de învățământ, înființate în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, pentru articolele de cheltuieli, în funcție de care se calculează costul standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, se asigură prin transferuri de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, pe baza costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, și se cuprinde în contractul complementar încheiat cu instituția de învățământ superior de stat.

(4) Începând cu anul școlar 2024-2025, finanțarea de bază pentru școlile din spital, înființate în cadrul instituțiilor de învățământ superior de medicină și farmacie, pentru articole de cheltuieli, în funcție de care se calculează costul standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, se asigură, pentru perioada în care antepreșcolarul/preșcolarul/elevul este înscris la „Școala din spital”, prin transferuri de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, cel puțin la nivelul costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev majorat cu cel puțin 100%, în baza contractului complementar.

(5) Începând cu anul școlar 2024-2025, pentru unitățile de învățământ în care sunt înscriși antepreșcolari/preșcolari/elevi care beneficiază de nivelurile de intervenție I, II sau, după caz, III, în conformitate cu dispozițiile [art. 69 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023](#), cu modificările și completările ulterioare, finanțarea se asigură, prin transferuri de la bugetul de stat, din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, prin bugetele autorităților administrației publice locale, cel puțin la nivelul costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev majorat cu 75%.

(6) Finanțarea cheltuielilor cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și a contribuțiilor aferente acestora pentru unitățile de învățământ se face pe baza costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev. Nu sunt incluse în această categorie de cheltuieli indemnizația de hrană, alocațiile pentru transportul la și de la locul de muncă, precum și cheltuielile salariale în natură, acestea nefăcând parte din finanțarea de bază.

(7) Costul standard per antepreșcolar/preșcolar/elev pentru cheltuielile prevăzute la alin. (6) se determină pentru fiecare nivel de învățământ, filieră, profil, specializare/domeniu, în funcție de numărul de antepreșcolari/preșcolari/elevi, de limba de predare, forma de învățământ și de mediul urban/rural.

(8) Finanțarea cheltuielilor cu formarea continuă și a cheltuielilor cu bunuri și servicii se face pe baza costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev.

(9) Costul standard per antepreșcolar/preșcolar/elev se determină pentru fiecare nivel de învățământ, filieră, profil, specializare/domeniu, în funcție de mărimea și tipul

unităților de învățământ, mediul urban/rural și coeficienții de temperatură pe zone geografice, după caz, pentru cheltuielile prevăzute la alin. (8).

(10) Costul standard se suplimentează cu 25% pentru unitățile de învățământ care fac parte din consorții școlare sau consorții de învățământ dual, constituite din unități de învățământ din mediul urban și rural.

Articolul 2(1) Costul standard per antepreșcolar/ preșcolar/elev pentru cheltuielile cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora, pentru coeficientul 1, corespunzător costului standard per elev din învățământul gimnazial din mediul urban, este calculat potrivit metodologiei prevăzute în anexa nr. 1.(

2) Pentru anul 2024, valoarea costului standard pentru coeficientul 1 este de 9.431 lei.

(3) Costurile standard per antepreșcolar/preșcolar/elev pentru cheltuielile cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora, pentru anul 2024, sunt prevăzute în anexa nr. 2.

(4) Costul standard per antepreșcolar/preșcolar/elev pentru cheltuielile cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora pentru unitățile de învățământ sunt determinate prin aplicarea coeficienților de diferențiere, prevăzuți în anexa nr. 3, la valoarea costului standard per elev corespunzător coeficientului 1.

(5) Unităților de învățământ care au în componență și clase cu elevi ce studiază în limba maternă a minorităților li se alocă suplimentar, pentru elevii din aceste clase, sume aferente coeficienților de diferențiere și de corecție prevăzuți în anexa nr. 3.

(6) Costul standard per antepreșcolar/preșcolar/elev pentru cheltuielile cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora, pentru activitatea de cămine-cantine, se calculează în funcție de numărul de elevi cazați din învățământul gimnazial, liceal, postliceal și profesional. Sumele se alocă unităților de învățământ cu personalitate juridică în a căror administrare se află căminele-cantinele, indiferent de unitatea de învățământ la care studiază elevii.

Articolul 3(1) Costul standard per antepreșcolar/ preșcolar/elev privind cheltuielile cu formarea continuă și cheltuielile cu bunuri și servicii este calculat potrivit metodologiei prevăzute în anexa nr. 4.

(2) Pentru anul 2024, valoarea costului standard pentru coeficientul 1 este de 649 lei.

(3) Costurile standard per antepreșcolar/preșcolar/elev privind cheltuielile cu formarea continuă și cheltuielile cu bunuri și servicii, pentru anul 2024, sunt prevăzute în anexa nr. 5.

(4) Costurile standard per antepreșcolar/preșcolar/elev privind cheltuielile cu formarea continuă și cheltuielile cu bunuri și servicii sunt determinate prin aplicarea coeficienților de diferențiere, prevăzuți în anexa nr. 6, la valoarea costului standard corespunzător coeficientului 1.

(1) Inspectoratele școlare răspund de repartizarea sumelor aprobate de Ministerul Educației, pe unități de învățământ, pe baza numărului de antepreșcolari/ preșcolari/elevi și a costurilor standard prevăzute în anexa nr. 2

(2) Sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat repartizate potrivit prevederilor art. 4 alin. (5) se repartizează integral de către ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale, în limita costului standard, unităților de învățământ din subordine, pe baza numărului de antepreșcolari/preșcolari/elevi și a costurilor standard prevăzute în anexa nr. 5, și se supun aprobării autorităților deliberative de la nivelul unităților/ subdiviziunilor administrativ-teritoriale. Utilizarea sumelor repartizate se face de către unitatea de învățământ cu personalitate juridică, prin bugetul propriu, cu aprobarea ordonatorului de credite al acesteia.

(3) Inspectoratele școlare și directorul unității de învățământ cu personalitate juridică, în calitate de ordonator de credite, răspund de încadrarea în bugetul aprobat pe baza costurilor standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, pentru cheltuielile prevăzute la art. 1 alin. (1).

(4) Ordonatorul principal de credite și directorul unității de învățământ cu personalitate juridică, în calitate de ordonator de credite, răspund de încadrarea în bugetul aprobat pe baza costurilor standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, pentru cheltuielile prevăzute la art. 1 alin. (2)

(5) Atunci când, la nivelul unor unități de învățământ, sumele repartizate în baza costului standard sunt insuficiente pentru plata drepturilor prevăzute la art. 1 alin. (1), inspectoratele școlare pot efectua redistribuiri ale acestor sume între unități de învățământ de pe raza județului/municipiului București sau pot proceda la alocarea sumelor rămase nerepartizate, după caz. Redistribuirea sau, după caz, alocarea de sume rămase nerepartizate unor unități de învățământ de pe raza unor județe diferite se realizează de către Ministerul Educației cu respectarea principiului echității distribuirii fondurilor destinate unui învățământ de calitate.

(6) Atunci când, la nivelul unor unități de învățământ, sumele repartizate în baza costului standard sunt insuficiente pentru plata drepturilor prevăzute la art. 1 alin. (2), direcțiile generale regionale ale finanțelor publice/administrațiile județene ale finanțelor publice, cu asistența tehnică de specialitate a inspectoratelor școlare, pot efectua redistribuiri ale sumelor repartizate pe comune, orașe, municipii și pe sectoare ale municipiului București cu această destinație.

(7) Redistribuirea sumelor între unități de învățământ cu personalitate juridică din cadrul aceleiași unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, pentru plata drepturilor prevăzute la art. 1 alin. (2), se aprobă de consiliul local, la propunerea primarului, cu avizul conform al inspectoratului școlar.

(8) Redistribuirea sumelor între unități de învățământ cu personalitate juridică, potrivit prevederilor alin. (5) și (6), conduce implicit la modificarea bugetelor inițiale aprobate, calculate pe baza costurilor standard per antepreșcolar/preșcolar/elev.

(9) Aprobarea redistribuirii sumelor între unități de învățământ cu personalitate juridică, pentru cheltuielile prevăzute la art. 1 alin. (1), se va face numai după verificarea de către inspectoratul școlar a modului de angajare și utilizare a sumelor alocate pentru finanțarea de bază, pe baza costurilor standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, și după verificarea corelării numărului de personal cu

numărul de antepreșcolari/ preșcolari/elevi. În urma verificării, inspectoratul școlar împreună cu ordonatorii de credite stabilește sumele ce pot fi redistribuite.

Articolul 6. Pentru finanțarea cheltuielilor prevăzute la art. 1, autoritățile administrației publice locale pot alocă, pe lângă sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, și sume din bugetele proprii ale acestora.

9. Sporul în cuantum de 15% din salariul de bază, reprezentând spor pentru condiții de muncă periculoase sau vătămătoare are la bază următoarele acte normative:

- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

- Hotărârea Guvernului nr. 34 /2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru din 31 ianuarie 2018

- Hotărârea Guvernului nr. 917/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă, precum și a condițiilor de acordare a acestuia pentru familia ocupațională de funcții bugetare „Administrație” din administrația publică centrală

Art. 14. Pentru personalul prevăzut la Cap. I-V din anexa nr. III la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, mărimea sporului pentru condiții periculoase sau vătămătoare de muncă, în funcție de numărul de factori de risc întruniți este următoarea: a) spor de la 10, 1%-15% din salariul de bază pentru personalul care își desfășoară activitatea sub influența a 4 factori de risc din cei prevăzuți la art. 6 din regulamentul-cadru; b) spor de la 5, 1%-10% din salariul de bază pentru personalul care își desfășoară activitatea sub influența a 3 factori de risc din cei prevăzuți la art. 6 din regulamentul-cadru; c) spor de până la 5% din salariul de bază pentru personalul care își desfășoară activitatea sub influența a 2 factori de risc din cei prevăzuți la art. 6 din regulamentul-cadru.

(1) Sporul pentru condiții de muncă prevăzut în prezentul regulament se acordă, pe baza buletinelor de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autoritățile abilitate în acest sens, pentru timpul efectiv lucrat în locurile de muncă respective, în procent de până la 15% aplicat la salariul de bază, cu încadrarea în sumele prevăzute pentru cheltuieli salariale din bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.

(2) Evidența timpului lucrat efectiv în ore se ține și se certifică de către conducătorul fiecărui/fiecărei compartiment/structuri funcționale, se avizează de către șeful ierarhic superior și se aprobă de conducerea unității/instituției.

Articolul 3 La stabilirea concretă a sporului pentru condiții de muncă se vor avea în vedere următorii factori:

- a) acționarea concomitentă a mai multor factori de risc;

- b) durata de expunere la acțiunea factorilor de risc;

- c) natura factorilor nocivi - fizici, chimici sau biologici - și mecanismul de acțiune a acestora asupra organismului;

d) existența unor condiții de muncă ce implică un efort fizic mare în condiții nefavorabile de microclimat, zgomot intens sau vibrații, praf, radiații, vapori, aburi;

e) existența unor condiții de muncă ce implică o suprasolicitare nervoasă, care determină un risc de accidentare sau de îmbolnăvire;

f) structura și nivelul morbidității în raport cu specificul locului de muncă.

Articolul 4 Cuantumul sporului se stabilește prin aplicarea cotei procentuale, care nu poate depăși 15%, asupra salariului de bază, corespunzător timpului efectiv lucrat la locurile de muncă prevăzute în prezentul regulament cu respectarea prevederilor [art. 13 alin. \(1\) din anexa nr. I lit. B „Reglementări specifice personalului didactic din învățământ” la Legea-cadru nr. 153/2017](#) privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Legislația subsecventă, în toate formele ei (începând cu forma propusă spre consultare, până la forma finală, aprobată prin ordine de ministru, hotărâri de guvern etc.), ce derivă din aplicarea pachetului de legi ale educației România Educată poate să fie consultată pe [pagina oficială a Ministerului Educației- www.edu.ro](http://www.edu.ro)².

² www.edu.ro/legislatie-ordine-ministru