



Nr. 9617/21.07.2015

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL

JUD. HUNEDOARA

Nr. Inreg. *691/M*

zlua *17* luna *07* anul *2015*

CIRCULARĂ

Către:

Inspectoratul Școlar Județean/Inspectoratul Școlar al Municipiului București

În atenția doamnei/domnului Inspector Școlar General

În conformitate cu prevederile art. 4.2 din Protocolul de colaborare interinstituțională nr. 3152/8700/2015, încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și Ministerul Educației și Cercetării Științifice, Ministerului Educației și Cercetării Științifice îi revine sarcina de a identifica necesitățile fiecărei unități de învățământ preuniversitar de stat, astfel încât acestea să poată obține avizul de functionare și să îndeplinească standardele în vigoare pentru functionarea unei unități de învățământ moderne.

Având în vedere că, în conformitate cu prevederile art. 4.3 din Protocolul mai sus menționat, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice are ca obiectiv stabilirea procedurilor de prioritzare la finanțare a unităților de învățământ care pot face obiectul finanțării prin programele naționale pe care le gestionează, pentru a se identifica unitățile de învățământ care necesită finanțarea unor lucrări de construcții intervenții pentru obținerea avizelor de functionare, MECȘ trebuie să pună la dispoziția MDRAP o situație clară și cât mai exactă a necesarului acestor lucrări de investiții.

Drept urmare, vă transmitem, alăturat, Anexa care cuprinde un tabel care trebuie completat cu datele necesare întocmirii situației centralizatoare.

După cum se specifică în coloana nr. 9 din Anexă, se vor completa *numai* pentru obiectivele de investiții noi, așa cum sunt definite în OUG nr. 28/2013, pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, cu modificările și completările ulterioare pentru care au fost întocmite documentații tehnice: Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (DALI), Studii de Fezabilitate (SF) sau Proiecte Tehnice (PT), în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (8) din OUG nr. 28/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru obiectivele de investiții noi este necesar să transmiteți următoarele documente:

L. documentațiile tehnico-economice întocmite în conformitate cu H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, cu următoarele precizări:

Pentru obiectivele de investiții noi propuse la finanțare, Beneficiarii vor depune la MDRAP-DGDR documentații tehnico-economice, în funcție de specificul obiectivului (pentru construcție existentă se depune DALI, însoțită de studii și expertize, iar pentru construcție nouă se depune studiu de fezabilitate însoțit de studii specifice), urmând, ca după verificarea internă a conformității, să se aducă completări dacă este cazul.

Proiectarea lucrărilor de construcții pentru intervenții la construcții existente, inclusiv instalațiile aferente, se elaborează în următoarele faze:

- a) expertiză tehnică
- b) audit energetic

- b) documentație de avizare a lucrărilor de intervenții;
- c) proiect tehnic;
- d) detalii de execuție.

✓ Pentru construcții existente, respectiv obiective de investiții construcții civile de tipul școlilor, liceelor, grădinițelor, etc. la care urmează a se executa lucrări de reabilitări, consolidări, modernizări, este necesar să se întocmească expertiză tehnică, audit energetic, precum și documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, proiectele fiind completate cu lucrările de infrastructură tehnico-edilitară necesare pentru asigurarea echipării acestor obiective specifice infrastructurii de educație.

✓ Proiectarea lucrărilor de construcții pentru obiective de investiții noi, inclusiv extinderi, se elaborează în următoarele faze:

- a) studiu de fezabilitate;
- b) proiect tehnic;
- c) detalii de execuție.

2. devizul general actualizat, întocmit în conformitate cu prevederile *H.G. nr. 28/2008*, defalcat pe obiecte, categorii de lucrări și categorii de cheltuieli;

3. hotărârea consiliului local/județean de aprobare a indicatorilor tehnico-economici.

4. hotărârea consiliului local/județean de asigurare a finanțării de la bugetul local pentru următoarele categorii de cheltuieli, care nu sunt eligibile prin PNDL:

- cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului.
 - studiile de fezabilitate/documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenții.
 - studiile de teren.
 - studiile de specialitate.
 - expertizele tehnice și/sau audit energetic.
 - asistența tehnică.
 - consultanța.
 - taxe pentru obținerea de avize/ acorduri/autorizații.
 - organizarea procedurilor de achiziții.
 - active necorporale.
 - cheltuieli conexe organizării de șantier.
 - comisioane, cote, taxe, costuri credite.
 - cheltuieli pentru probe tehnologice, teste și predare la beneficiar.
5. certificatul de urbanism însoțit de avizele și acordurile stabilite prin acesta.

În vederea realizării acestei situații, vă rugăm ca, împreună cu autoritatea publică locală (care are elaborată documentația tehnică sau urmează să o elaboreze), să completați Anexa, să o transmiteți împreună cu documentația tehnică aferentă până în data de 01.09.2015.

Anexa în format *.xls* și documentația tehnică în format *.pdf* să fie transmise prin e-mail, la adresa: centralizare+mdrap@gapps.edu.ro, iar dacă fișierul depășește 10 MB, vă rugăm să îl transmiteți prin intermediul unui site de transfer și să trimiteți în e-mail doar link-ul către fișier.

Menționăm că situația centralizatoare a obiectivelor de investiții pentru care sunt necesare investiții în scopul obținerii autorizațiilor de funcționare, precum și documentațiile tehnice aferente obiectivelor de investiții vor fi transmise și prin poștă la MDRAP-DGDRI, în format letric și pe suport CD.

Secretar de Stat.

Emil Florin ALBOTĂ



Lista cu lucrările de investiții necesare unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru obținerea avizelor de funcționare

[illegible]