

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 7 DEVA
JUDEȚUL HUNEDOARA**

**TITLUL PROIECTULUI
„CREATIV, UTIL ȘI MODERN ÎN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR,,**

EDIȚIA I

PERIOADA DE DESFĂȘURARE: 20 martie 2016-20 iulie 2016

**DOMENIUL ÎN CARE SE ÎNCADREAZĂ,
Domeniul cultural-artistic, arte vizuale**

**NIVELUL PROPUȘ:
JUDEȚEAN**

COORDONATORII PROIECTULUI:

Prof. Gabriela Berbeceanu- Inspector Scolar I.S.J. Hunedoara
Prof. Lazăr Elena Lucia- Director Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Mihalache Ramona- Casa Corpului Didactic Hunedoara
Prof. Rădos Delia- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva

INIȚIATOR: Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva

PARTENERI:

Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara
Casa Corpului Didactic Hunedoara

ECHIPA DE PROIECT:

Prof. Ioaneș Ana-Maria- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Barcan Valentina- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Ilie Elena- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Faur Elena- Consilier educativ Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Sandu Viorela- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Ilie Elena- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Costoiu Diana- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Florea Diana- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Dărăștean Ionela- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Jula Mihaela- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Iosif Daniela- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Costan Rodica- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Grămescu Ana- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Medrea Maria- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Prof. Ichim Florina- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Ed. Băcean Tania- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Ed. Crișan Titiana- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Ed. Crișan Laura- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva

DOMENIUL ÎN CARE SE ÎNCADREAZĂ PROIECTUL:

Domeniul cultural-artistic, arte vizuale- simpozion

DURATA: 20 martie 2016- 20 iulie 2016

ARGUMENT

Educația este unul dintre fenomenele care au apărut odată cu societatea umană. Tot ce ține de umanitate: limbaj, rațiune, sentimente, arta, se realizează numai prin educație.

Educarea creativității preșcolarilor este o preocupare generată nu de o modă didactică, ci de necesitățile timpului actual. Marea complexitate a societății reclamă oameni creatori, rapid adaptabili unei societăți în continuă schimbare. Adaptarea creativă pare a fi singura posibilitate prin care omul poate ține pasul cu schimbarea. În aceste condiții, accentul în efortul educațional trebuie să se mute pe învățarea creativă, aptă să conducă la soluționarea unor probleme inedite, în baza nu a unor soluții prestabilite, ci a unei achiziții fundamentale: deprinderea de a fi creativ. Studiile de specialitate relevă că această deprindere este o achiziție dobândită prin travaliu educativ. Creativitatea se învață. În literatura de specialitate se folosesc multe concepte pentru a exprima această idee: descătușare, dezvoltare, stimulare, favorizare, educare.

Profesorii sunt solicitați astăzi, în mod continuu, să promoveze învățarea eficientă - participativă, activă și creativă. Profesorii sunt din ce în ce mai convinși că educația la timpul viitor nu mai poate fi concepută în afara unui efort de modelare a creativității.

În încercarea de a face față provocărilor lumii contemporane, educatoarea este într-o permanentă autoperfecționare, munca acesteia presupunând dăruire, perseverență, empatie, creativitate, inovație, ceea ce contribuie la eficientizarea procesului de învățământ.

Prin acest simpozion „*Creativ, util și modern în învățământul preșcolar*”, ne propunem să împărtășim din propria experiență și partenerilor noștri educaționali, să valorificăm, să “exploatăm” exemplele de bune practici în activitatea cu cei mici.

Așadar, să nu uităm că educația trebuie să răspundă cât mai bine cerințelor contextului actual în care, a te adapta la nou este un imperativ.

SCOPUL

Promovarea, valorificarea și împărtășirea unor modele de bune practici creative, inovative și eficiente în învățământul preșcolar

OBIECTIVE SPECIFICE:

- diseminarea exemplelor de bună practică referitoare la demersurile creative aplicate în învățământul preșcolar;
- evidențierea necesității adaptării prin creativitate a demersurilor didactice la noile realități educaționale;
- identificarea unor modalități de colaborare a cadrelor didactice, în vederea proiectării unor activități care să vizeze stimularea creativității preșcolarilor;
- popularizarea modelelor de bună practică în organizarea și desfășurarea activităților educative;

GRUPUL ȚINTĂ:

- Cadre didactice din învățământul preșcolar
- Preșcolari
- Părinți

DATA ȘI LOCUL DESFĂȘURĂRII:

- 20 Mai 2016
- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva

RESURSE MATERIALE: retroproiector, calculator, scanner, imprimantă, DVD-uri, aparat foto, hârtie, diplome pentru cadrele didactice care participă direct;

RESURSE FINANCIARE: fonduri proprii

ETAPELE PROIECTULUI:

1. Lansarea proiectului

Lansarea proiectului se realizează prin postarea pe Internet, pe site-urile www.didactic.ro; www.forumisjhd.ro; site-ul grădiniței; prin anunțuri publicitare în presa de specialitate, presa județeană -20 martie 2016

2. Înscrierea participanților

Înscrierea participanților se va desfășura on-line până la data de **10 mai 2016**, completând fișa de înscriere anexată proiectului. Înscrierile vor fi trimise pe adresa de e-mail simpoziongpp7deva@yahoo.com.

3. Redactarea lucrărilor de către cadrele didactice înscrise în proiect și trimiterea acestora către unitatea de învățământ inițitoare- 20 martie 2016 - 10 mai 2016

Cadrele didactice din unitățile de învățământ înscrise în proiect redactează lucrările pentru simpozion și le vor trimite on-line pe adresa de e-mail simpoziongpp7deva@yahoo.com. Acestea vor fi publicate într-un DVD cu ISBN.

Secțiuni:

I. Sesiune de comunicări științifice pe tema simpozionului (referate, eseuri, prezentări PPT)

II. Exemple de bune practici

1. Proiecte tematice/didactice/planificări

2. Opționale cu suport de curs

3. Programe artistice/serbări

4. Proiecte educaționale

- Tehnoredactarea lucrărilor se face în format A4, la un rând, Times New Roman, 12, cu semne diacritice, cu margini egale de 20 mm.(maxim 3 pagini).
- Titlul va fi scris cu majuscule (Times New Roman, 14, bold, centrat)
- La 2 rânduri de titlu se va scrie autorul sau autorii (maxim doi autori), instituția și localitatea (Times New Roman, 12, centrat).
- Se vor folosi **diacritice**, iar alineatele vor fi evidențiate cu TAB.
- Fișierele vor fi salvate astfel încât să poată fi deschise cu **Microsoft Office Word 2003/2007**.
- Bibliografia (dacă există) se va consemna la sfârșitul lucrării, în ordinea următoare: numele și prenumele autorului, titlul lucrării, editura, orașul, anul apariției.
- Rugăm ca lucrările să conțină contribuții personale, să respecte condițiile de redactare și drepturile de autor. Maxim 2 autori pe o lucrare.
- Paginile nu vor fi numerotate.
- Lucrarea trebuie să aibă maxim 3 pagini;
- Lucrarea trebuie salvată într-un fișier cu: **Nume și prenume –Titlul lucrării – secțiunea**
- Un cadru didactic poate participa la ambele secțiuni.

Lucrările vor fi expediate în format electronic la adresa de e-mail simpozionpp7deva@yahoo.com – **RĂDOS DELIA ELENA (0722380015)**

1.Fișa de înscriere completată

2.Lucrarea – maxim 3 pag.

4. Prezentarea lucrărilor- 20 mai 2016

Cadrele didactice înscrise în proiect vor prezenta lucrările pregătite pentru una dintre secțiunile simpozionului. Loc desfășurare: Grădinița cu Program Prolungit nr. 7 Deva.

5. Expedierea diplomelor și a dvd-ului cu ISBN

Diplomele vor fi trimise pe adresele de e-mail ale cadrelor didactice înscrise în proiect. Pe forum-ul din cadrul site-ului grădiniței se vor desfășura discuții cu participanții la proiect referitor la modul în care proiectul și-a atins obiectivele propuse și eventuale propuneri pentru îmbunătățirea derulării unor viitoare proiecte.

Perioada de desfășurare: **20 mai 2016 – 20 iulie 2016**

REZULTATE SCURTATE:

- Facilitarea schimbului de experiență între cadrele didactice din învățământul preșcolar prin prezentarea unor exemple de bune practici în cadrul proiectului;
- Realizarea unui DVD cu ISBN cuprinzând referate, eseuri, exemple de bune practici propuse de către cadrele didactice înscrise în proiect.

EVALUARE SI MONITORIZARE PROIECT:

- Monitorizarea
- Album în format electronic cu aspecte din timpul derulării proiectului, DVD cu ISBN.
- Mediatizarea proiectului în mass-media locală
- Diplome pentru participanți

MEDIATIZARE ȘI DISEMINARE SIMPOZION:

- Mass-media locală
- Pliante și afișe
- Portofoliul simpozionului
- DVD- ul simpozionului
- www.didactic.ro, forum ISJ, site-ul grădiniței

SUSTENABILITATEA SIMPOZIONULUI:

Dorim continuare și în anii următori

Reînnoirea parteneriatelor și constituirea de noi parteneriate.

Atragerea de sponsorizări pentru editarea diplomelor.

FIȘĂ DE ÎNSCRIERE
(ANEXA 1)
SIMPOZION JUDEȚEAN

„Creativ, util și modern în învățământul preșcolar,,

Numele și prenumele cadrului didactic/cadrelor didactice:

.....

Funcția:.....

Grădinița:.....

Localitatea:.....

Telefon fix/mobil:.....

E-mail:.....

Adresa unde doriți să primiți materialele simpozionului:.....

.....

Titlul lucrării:.....

.....

Secțiunea: I ☐

II ☐

Participare:

Directă (cu prezentarea materialelor propuse): ☐

Indirectă: ☐

Bifați cu X modul de participare și secțiunea

Mijloace de care aveți nevoie pentru prezentare:

- Videoproiector
- Calculator/laptop
- Ecran de proiecție
- Aparat foto/video

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 7
DEVA, JUD. HUNEDOARA
STR. ALEEA PATRIEI, NR. 6
Tel/ fax: 0254/ 215076
Site: <http://gradi7.wix.com/gradi7>
E-mail: gradinitapp7deva@yahoo.com
Nr. 38912/02.12.2015

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA
DEVA, JUD. HUNEDOARA
STR. G. BARIȚIU, NR. 2
Tel./ Fax: 0254/213.315

Nr. 5677/25.11.2015

ACORD DE PARTENERIAT ÎN CADRUL PROIECTULUI JUDEȚEAN „**CREATIV, UTIL ȘI MODERN ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR**” Ediția I

1. Încheiat între **Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva**, jud. Hunedoara, în calitate de **Aplicant** reprezentată prin director, prof. Elena Lucia LAZĂR și **Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara**, jud. Hunedoara, în calitate de **Partener** reprezentată prin director, prof. dr. MARIA ȘTEFĂNIE.

2. Obiectul contractului:

Obiectul prezentului acord urmărește realizarea în bune condiții a scopului și obiectivelor propuse în cadrul proiectului, precum și asigurarea unui climat favorabil de colaborare. Prezentul contract s-a convenit a fi încheiat în conformitate cu recomandările M.E.C.Ș. (art.57/4/ din Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare privind Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare, H.G.României Nr.690/1997), având ca obiectiv desfășurarea activităților din cadrul concursului și are în vedere următoarele condiții: respectă Legea Învățământului, Statutul personalului didactic și Regulamentului de organizare și funcționare al instituțiilor școlare; se desfășoară conform recomandărilor M.E.C.Ș privind aplicarea programului de parteneriat educațional; urmărește menținerea și creșterea prestigiului instituțiilor implicate; ține seama de potențialul educativ al învățământului extrașcolar (informal sau de timp liber) și de nevoile de a întări relațiile dintre educația școlară și cea extrașcolară în scopul modelării personalității elevilor și eficientizării procesului instructiv-educational.

3. Grup țintă: cadre didactice, prescolari

4. Obligațiile părților:

1. Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva:

- monitorizează și coordonează proiectul la nivel județean conform regulamentului de organizare;
- mediatizează și promovează acțiunile desfășurate în cadrul proiectului pe paginile forumului ISJ Hunedoara, www.didactic.ro, <http://gradi7.wix.com/gradi7> și alte mijloace (apariții mass-media);
- realizează evaluarea activităților din cadrul proiectului.

2. Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara:

- promovează acțiunile desfășurate în cadrul proiectului;
- avizează diplomele de participare;
- participă la evaluarea proiectului.

5. Durata acordului: acordul intră în vigoare la data semnării acestuia și este valabil pe perioada desfășurării proiectului: 20 martie 2016 - 20 iulie 2016.

Aplicant,
Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Director,
Prof. Elena Lucia LAZĂR

Partener,
Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara
Director,
Prof. dr. Maria Ștefănie



GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 7
DEVA, JUD. HUNEDOARA
STR. ALEEA PATRIEI, NR. 6
Tel/ fax: 0254/ 215076
Site: <http://gradi7.wix.com/gradi7>
E-mail: gradinitapp7deva@yahoo.com
Nr. 389/2 / 02.12.2015

CASA CORPULUI DIDACTIC HUNEDOARA
DEVA, JUD. HUNEDOARA
STR. G. BARIȚIU, NR. 2
Tel./ Fax: 0254/232.452
Site: <http://www.ccdhunedoara.ro/>
E-mail: ccd_dev@yahoo.com
Nr. 1026 / 25.11.2015

ACORD DE PARTENERIAT ÎN CADRUL PROIECTULUI JUDEȚEAN „*CREATIV, UTIL ȘI MODERN ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR*” Ediția I

1. Încheiat între **Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva**, jud Hunedoara, în calitate de **Aplicant** reprezentată prin director, prof. Elena Lucia LAZĂR și **Casa Corpului Didactic Hunedoara**, jud. Hunedoara, în calitate de **Partener** reprezentată prin director, prof. Adriana ALMĂȘAN.

2. Obiectul contractului:

Obiectul prezentului acord urmărește realizarea în bune condiții a scopului și obiectivelor propuse în cadrul proiectului, precum și asigurarea unui climat favorabil de colaborare. Prezentul contract s-a convenit a fi încheiat în conformitate cu recomandările M.E.C.Ș. (art.57/4/ din Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare privind Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare, H.G.României Nr.690/1997), având ca obiectiv desfășurarea activităților din cadrul concursului și are în vedere următoarele condiții: respectă Legea Învățământului, Statutul personalului didactic și Regulamentului de organizare și funcționare al instituțiilor școlare; se desfășoară conform recomandărilor M.E.C.Ș privind aplicarea programului de parteneriat educațional; urmărește menținerea și creșterea prestigiului instituțiilor implicate; ține seama de potențialul educativ al învățământului extrașcolar (informal sau de timp liber) și de nevoile de a întări relațiile dintre educația școlară și cea extrașcolară în scopul modelării personalității elevilor și eficientizării procesului instructiv-educational.

3. Grup țintă: cadre didactice, prescolari

4. Obligațiile părților:

1. Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva:

- monitorizează și coordonează proiectul la nivel județean conform regulamentului de organizare;
- mediatizează și promovează acțiunile desfășurate în cadrul proiectului pe paginile forumului ISJ Hunedoara, www.didactic.ro, <http://gradi7.wix.com/gradi7> și alte mijloace (apariții mass-media);
- realizează evaluarea activităților din cadrul proiectului.

2. Casa Corpului Didactic Hunedoara:

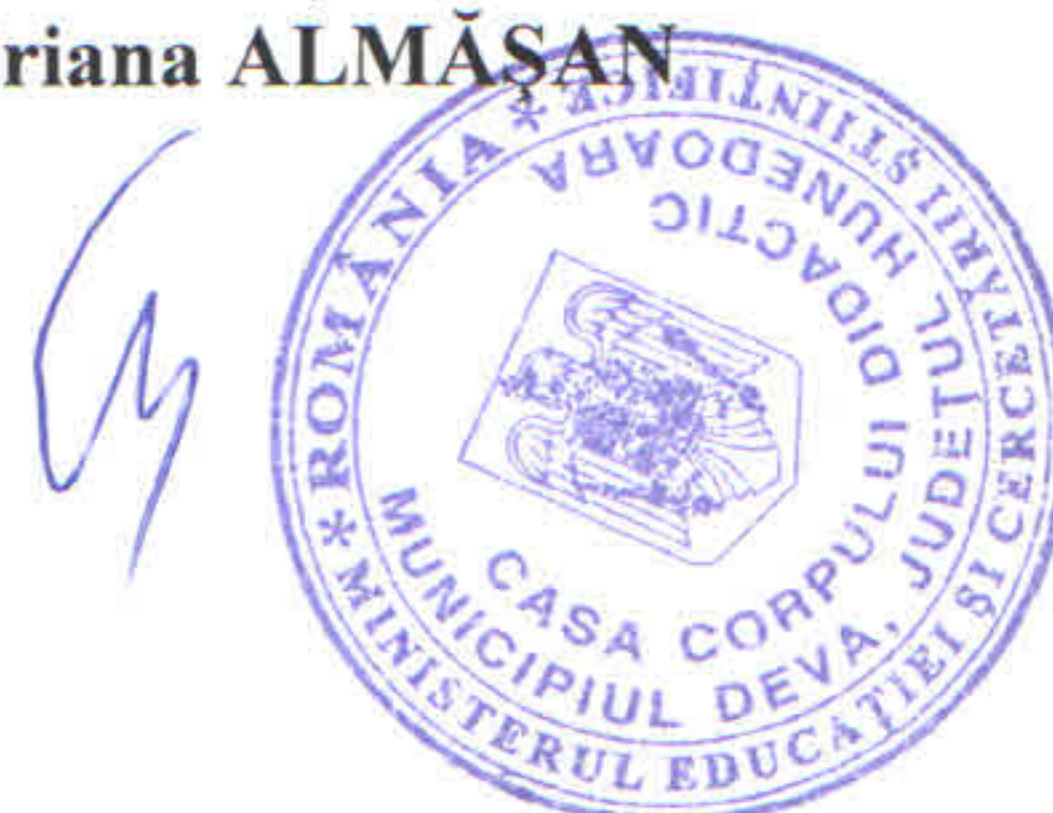
- promovează acțiunile desfășurate în cadrul proiectului;
- avizează diplomele de participare;
- participă la evaluarea proiectului.

5. Durata acordului: acordul intră în vigoare la data semnării acestuia și este valabil pe perioada desfășurării proiectului: 20 martie 2016 - 20 iulie 2016.

Aplicant,
Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Director,
Prof. Elena Lucia LAZĂR



Partener,
Casa Corpului Didactic Hunedoara
Director,
Prof. Adriana ALMĂȘAN



5825/26.11.2015

**Ministerul Educației Naționale
Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara
FORMULAR DE APLICAȚIE**

pentru proiectele ce vor fi cuprinse în Calendarul Activităților Educative (CAER și CAEJ) 2016

**Avizat,
Inspector educativ I.S.J. Hunedoara,
Prof. Carmen BUZATU**

A. INFORMAȚII DESPRE APLICANT

Numele instituției/unității de învățământ aplicante:	Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Adresa completă	Str. Alea Patriei, Nr. 6, Loc. Deva, jud. Hunedoara
Nr. de telefon/fax	0254-215076
Site și adresă poștă electronică	www.wix.com/gradi7/gradi7 gradinitapp7deva@yahoo.com
Coordonator/i (<i>nume și prenume, funcție, date de contact</i>)	Berbeceanu Gabriela, inspector, Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, e-mail: gabi_bogdi@yahoo.com Lazăr Elena Lucia, director, tel. 0748419603, e-mail: lucilazar21@yahoo.com Mihalache Ramona, profesor metodist, tel. 0751511743 Rădos Delia Elena, profesor, tel. 0722380015, e-mail: deliadaminescu@yahoo.com
Numărul cadrelor didactice participante la proiect/nr. total de cadre didactice din unitate	50
Numărul elevilor din unitate participanți la proiect	-
Alte programe/proiecte organizate (<i>enumerați mai jos titluri de proiecte, perioada de desfășurare și finanțatorul</i>)	1.Expoziție - concurs „Jucării construite de copii, pentru copii”, 1 mai 2015 - 30 iunie 2015, Deva, Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva 2. „Zâmbete pe chipuri brăzdate” proiect educațional în parteneriat cu Centrul de Îngrijire și Asistență Brănișca, decembrie 2014 - aprilie 2015, Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva 3. Proiect educațional interjudețean „Bucurii de primăvară,, ianuarie-martie 2014, Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva

B. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

B.1. Titlul proiectului : Proiect Educațional Județean „Creativ, util și modern în învățământul preșcolar”-simpozion

B.2. Precizați tipul activității principale din cadrul proiectului: simpozion

B.3. Domeniul în care se încadrează proiectul: (selectați un singur domeniu, considerat principal - celelalte domenii le stergeți din formular)

- Domeniul cultural-artistic, arte vizuale

B4: Ediția nr. I

B5: Număr participanți la proiect: 50 cadre didactice

B6: Bugetul proiectului:

Buget total	Contribuție proprie/alte surse
100 RON	100 RON

C. REZUMATUL PROIECTULUI (maxim 2500 caractere)

Prezentați minim următoarele elemente ale proiectului dumneavoastră:

- a. Număr de elevi și număr de cadre didactice implicate: 50 cadre didactice
- b. Beneficiarii direcți și indirecti: preșcolari, cadre didactice, părinți, persoane instituționalizate, comunitatea locală;
- c. Activități propuse, în ordinea în care se vor desfășura:
 1. Lansarea proiectului
 2. Înscrierea participanților
 3. Redactarea lucrărilor de către cadrele didactice înscrise în proiect și trimiterea lucrărilor către unitatea de învățământ inițitoare
 4. Prezentarea lucrărilor
 5. Expedierea diplomelor și a dvd-ului cu ISBN

d. Descrierea activității principale: Promovarea, valorificarea și împărtășirea unor modele de bune practici creative, inovative și eficiente în învățământul preșcolar

e. Impactul educativ estimat asupra grupului țintă: Diseminarea exemplelor de bună practică referitoare la demersurile creative aplicate în învățământul preșcolar. Identificarea unor modalități de colaborare a cadrelor didactice, în vederea proiectării unor activități care să vizeze stimularea creativității preșcolarilor. Popularizarea modelelor de bună practică în organizarea și desfășurarea activităților educative.

D. PREZENTAREA PROIECTULUI

D.1. Argument justificare, context (analiză de nevoi):

Educația este unul dintre fenomenele care au apărut odată cu societatea umană. Tot ce ține de umanitate: limbaj, rațiune, sentimente, arta, se realizează numai prin educație.

Educarea creativității preșcolarilor este o preocupare generată nu de o modă didactică, ci de necesitățile timpului actual. Marea complexitate a societății reclamă oameni creatori, rapid adaptabili unei societăți în continuă schimbare. Adaptarea creativă pare a fi singura posibilitate prin care omul poate ține pasul cu schimbarea. În aceste condiții, accentul în efortul educațional trebuie să se mute pe învățarea creativă, aptă să conducă la soluționarea unor probleme inedite, în baza nu a unor soluții prestabilite, ci a unei achiziții fundamentale: deprinderea de a fi creativ. Studiile de specialitate relevă că această deprindere este o achiziție dobândită prin travaliu educativ. Creativitatea se învață. În literatura de specialitate se folosesc multe concepte pentru a exprima această idee: descătușare, dezvoltare, stimulare, favorizare, educare.

Profesorii sunt solicitați astăzi, în mod continuu, să promoveze învățarea eficientă - participativă, activă și creativă. Profesorii sunt din ce în ce mai convinși că educația la timpul viitor nu mai poate fi concepută în afara unui efort de modelare a creativității.

În încercarea de a face față provocărilor lumii contemporane, educatoarea este într-o permanentă autoperfecționare, munca acesteia presupunând dăruire, perseverență, empatie, creativitate, inovație, ceea ce contribuie la eficientizarea procesului de învățământ.

Prin acest simpozion „Creativ, util și modern în învățământul preșcolar,, ne propunem să împărtășim din propria experiență și partenerilor noștri educaționali, să valorificăm, să „exploatăm” exemplele de bune practici în activitatea cu cei mici.

Așadar, să nu uităm că educația trebuie să răspundă cât mai bine cerințelor contextului actual în care, a te adapta la nou este un imperativ.

D.2. Scopul proiectului: Promovarea, valorificarea și împărtășirea unor modele de bune practici creative, inovative și eficiente în învățământul preșcolar

D.3. Obiectivele specifice ale proiectului:

- diseminarea exemplelor de bună practică referitoare la demersurile creative aplicate în învățământul preșcolar;
- evidențierea necesității adaptării prin creativitate a demersurilor didactice la noile realități educaționale;
- identificarea unor modalități de colaborare a cadrelor didactice, în vederea proiectării unor activități care să vizeze stimularea creativității preșcolarilor;
- popularizarea modelelor de bună practică în organizarea și desfășurarea activităților educative;

D.4. Descrierea grupului țintă căruia i se adresează proiectul: cadre didactice, preșcolari, părinți.

D.5. Beneficiarii direcți și indirecti: **directi:** cadre didactice, preșcolari; **indirecti:** părinți, comunitatea locală.

D.6. Durata proiectului: 20 martie 2016 – 20 iulie 2016

D.7. Descrierea activităților:

Activitatea nr. 1

- a. Titlul activității: Lansarea proiectului
- b. Data/Perioada de desfășurare: 20 martie 2016
- c. Locul desfășurării: on line
- d. Participanți: cadre didactice
- e. Descrierea activității: Se vor posta anunțuri cu desfășurarea proiectului pe site-ul ISJ Hunedoara, site-ul grădiniței, www.didactic.ro.

Activitatea nr. 2

- a. Titlul activității: Înscrierea participanților
- b. Data/Perioada de desfășurare: 20 martie 2016 – 10 mai 2016
- c. Locul desfășurării: on line
- d. Participanți: cadre didactice
- e. Descrierea activității: Înscrierea participanților se va desfășura până la 10 mai 2016, completând fișa de înscriere anexată proiectului. Înscrierile vor fi trimise pe adresa de e-mail simpoziongpp7deva@yahoo.com.

Activitatea nr. 3

- a. Titlul activității: Redactarea lucrărilor de către cadrele didactice înscrise în proiect și trimiterea acestora către unitatea de învățământ inițitoare
- b. Data/Perioada de desfășurare: 20 martie 2016 - 10 mai 2016
- c. Locul desfășurării: on line
- d. Participanți: cadre didactice
- e. Descrierea activității: Cadrele didactice din unitățile de învățământ înscrise în proiect redactează lucrările pentru simpozion și le vor trimite on-line pe adresa de e-mail simpoziongpp7deva@yahoo.com. Acestea vor fi publicate într-un DVD cu ISBN.

Secțiuni:

I. Sesiune de comunicări științifice pe tema simpozionului (referate, eseuri, prezentări PPT)

II. Exemple de bune practici

1. *Proiecte tematice/didactice/planificări*
 2. *Optionale cu suport de curs*
 3. *Programe artistice/serbări*
 4. *Proiecte educaționale*
- Tehnoredactarea lucrărilor se face în format A4, la un rând, Times New Roman, 12, cu semne diacritice, cu margini egale de 20 mm.(maxim 3 pagini).
 - Titlul va fi scris cu majuscule (Times New Roman, 14, bold, centrat)
 - La 2 rânduri de titlu se va scrie autorul sau autorii (maxim doi autori), instituția și localitatea (Times New Roman, 12, centrat).
 - Se vor folosi **diacritice**, iar alineatele vor fi evidențiate cu TAB.
 - Fișierele vor fi salvate astfel încât să poată fi deschise cu **Microsoft Office Word 2003/2007**.
 - Bibliografia (dacă există) se va consemna la sfârșitul lucrării, în ordinea următoare: numele și prenumele autorului, titlul lucrării, editura, orașul, anul apariției.

- Rugăm ca lucrările să conțină contribuții personale, să respecte condițiile de redactare și drepturile de autor. Maxim 2 autori pe o lucrare.
- Paginile nu vor fi numerotate.
- Lucrarea trebuie să aibă maxim 3 pagini;
- Lucrarea trebuie salvată într-un fișier cu: **Nume și prenume –Titlul lucrării – secțiunea**
- Un cadru didactic poate participa la ambele secțiuni.

Lucrările vor fi expediate în format electronic la adresa de e-mail simpoziongpp7deva@yahoo.com –

RĂDOS DELIA ELENA (0722380015)

1. Fișa de înscriere completată
2. Lucrarea – maxim 3 pag.

Activitatea nr. 4

- a. Titlul activității: Prezentarea lucrărilor în unitatea de învățământ inițitoare, Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva.
- b. Data/Perioada de desfășurare: 20 mai 2016
- c. Locul desfășurării: Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
- d. Participanți: cadre didactice, preșcolari
- e. Descrierea activității: Cadrele didactice înscrise în proiect vor prezenta lucrările pregătite pentru una dintre secțiunile simpozionului.

Activitatea nr. 5

- a. Titlul activității: Expedierea diplomelor și a dvd-ului cu ISBN
- b. Data/Perioada de desfășurare: 20 mai 2016 – 20 iulie 2016
- c. Locul desfășurării: on line
- d. Participanți: cadre didactice
- e. Descrierea activității: Diplomele vor fi trimise pe adresele de e-mail ale cadrelor didactice înscrise în proiect. Pe forum-ul din cadrul site-ului grădiniței se vor desfășura discuții cu participanții la proiect referitor la modul în care proiectul și-a atins obiectivele propuse și eventuale propuneri pentru a îmbunătăți derularea unor viitoare proiecte.

D.8. – Rezultate calitative și cantitative așteptate ca urmare a implementării proiectului

1. Facilitarea schimbului de experiență între cadrele didactice din învățământul preșcolar prin prezentarea unor exemple de bune practici în cadrul proiectului;
2. Realizarea unui DVD cu ISBN cuprinzând referate, esee, exemple de bune practici propuse de către cadrele didactice înscrise în proiect.

D.9. Modalități de monitorizare și de evaluare ale proiectului

- Monitorizarea
- Album în format electronic cu aspecte din timpul derulării proiectului, DVD cu ISBN.
- Mediatizarea proiectului în mass-media locală
- Diplome pentru participanți

D.10. Modalități de asigurare a continuității /sustenabilității proiectului:

1. Dorim continuare și în anii următori.
2. Reînnoirea parteneriatelor și constituirea de noi parteneriate.
3. Atragerea de sponsorizări pentru editarea diplomelor.

D.11. Activități de promovare/mediatizare și de diseminare pe care intenționați să le realizați în timpul implementării proiectului:

1. Promovarea proiectului și publicarea rezultatelor pe site-ul ISJ Hunedoara, site-ul grădiniței, educatoarea.ro, www.didactic.ro, mass-media locală (Hunedoara TV și Ziarul Hunedoreanului);
2. Diseminarea informațiilor în rândul cadrelor didactice;
3. Mediatizarea proiectului în reviste de specialitate, simpozioane, sesiuni de comunicări științifice;
4. Prezentarea proiectului la nivelul Cercurilor Pedagogice și Comisiilor Metodice.

D.12. Parteneri implicați în proiect descrierea parteneriatului:

1. **Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara**- promovează acțiunile desfășurate în cadrul proiectului, avizează diplomele cadrelor didactice participante;

Adresa: Str. G. Barițiu, Nr. 2, Loc. Deva, jud. Hunedoara, Tel. 0254213315, Fax 0254213054

2. **Casa Corpului Didactic Hunedoara** - promovează acțiunile desfășurate în cadrul proiectului; avizează diplomele cadrelor didactice participante;

Adresa: Str. G. Barițiu, Nr. 2, Loc. Deva, jud. Hunedoara, Tel./Fax. 0254/232.452, E-mail: ccd_deva@yahoo.com, Site: <http://www.ccdhunedoara.ro/>;

Persoană de contact: Prof. Mihalache Ramona – coordonează realizarea DVD-ului cu ISBN:

DEVIZ ESTIMATIV

Nr. crt.	Descrierea cheltuielilor	Total sumă
1	Consumabile (hârtie, tuș color, etc.)	100 RON
2		
etc.		
	TOTAL RON	100

Coordonator/i (nume și semnătură) Prof. Lazăr Elena Lucia

Prof. Mihalache Ramona

Prof. Rădos Delia Elena

Director unitate (nume și semnătură) Prof. Lazăr Elena Lucia



Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Str. Aleea Patriei, Nr. 6
Tel./Fax: 0254/215076
E-mail: gradinitapp7deva@yahoo.com

Aprobat,
Inspector Școlar General I.Ș.J. Hunedoara
Prof. dr. Maria Ștefănie

REGULMENT DE ORGANIZARE
PROIECT JUDEȚEAN
„Creativ, util și modern în învățământul preșcolar,,
Ediția I
20 martie 2016-20 iulie 2016



CAP. I DISPOZIȚII GENERALE

Proiectul județean „Creativ, util și modern în învățământul preșcolar,, este inițiat de Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva în conformitate cu:

- OM 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei- cadru de organizare și funcționare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare.
- Legea educației naționale nr. 1/2011, Art. 81 privind activitățile educative extrașcolare desfășurate în învățământul preuniversitar.

CAP. II ATRIBUȚIILE COORDONATORILOR

- Crearea oportunității de contact direct între parteneri;
- Stabilirea unor roluri/responsabilități clare pentru fiecare membru în parte;
- Întocmirea agendei de lucru/organizarea eficientă;
- Să aducă corecții eventualelor disfuncționalități intervenite/asumarea riscurilor;
- Negocierea planurilor de activitate și alocarea responsabilităților;
- Încurajarea participării active a tuturor membrilor echipei;
- Dezvoltarea unor bune relații între parteneri;
- Asamblarea contribuțiilor la raportul final;
- Transmite mass-mediei rezultatele proiectului;

CAP. III ATRIBUȚIILE ECHIPEI DE PROIECT

- Implicarea cu responsabilitate în proiect a fiecărui membru al echipei;
- Cooperarea între membrii echipei/lucrul în echipă;
- Monitorizarea permanentă a proiectului;
- Respectarea regulilor de bază pentru lucrul în echipă;
- Contribuie la realizarea raportului final.

CAP. IV ATRIBUȚIILE PARTICIPANȚILOR

- Să se informeze despre desfășurarea concursului;
- Să respecte regulamentul pe secțiuni;
- Să respecte termenele planificate;

CAP. V ETAPELE PROIECTULUI:

1. Lansarea proiectului

Lansarea proiectului se realizează prin postarea pe Internet, pe site-urile www.didactic.ro; www.forumisjhd.ro; site-ul grădiniței; prin anunțuri publicitare în presa de specialitate, presa județeană -20 martie 2016

2. Înscrierea participanților

Înscrierea participanților se va desfășura on-line până la data de **10 mai 2016**, completând fișa de înscriere anexată proiectului. Înscrierile vor fi trimise pe adresa de e-mail simpoziongpp7deva@yahoo.com.

- **NU SE PERCEPE TAXĂ DE PARTICIPARE**

3. Redactarea lucrărilor de către cadrele didactice înscrise în proiect și trimiterea acestora către unitatea de învățământ inițitoare- 20 martie 2016 - 10 mai 2016

Cadrele didactice din unitățile de învățământ înscrise în proiect redactează lucrările pentru simpozion și le vor trimite on-line pe adresa de e-mail simpoziongpp7deva@yahoo.com. Acestea vor fi publicate într-un DVD cu ISBN.

Secțiuni:

I. Sesiune de comunicări științifice pe tema simpozionului (referate, eseuri, prezentări PPT)

II. Exemple de bune practici

1. Proiecte tematice/didactice/planificări

2. Opționale cu suport de curs

3. Programe artistice/serbări

4. Proiecte educaționale

- Tehnoredactarea lucrărilor se face în format A4, la un rând, Times New Roman, 12, cu semne diacritice, cu margini egale de 20 mm.(maxim 3 pagini).
- Titlul va fi scris cu majuscule (Times New Roman, 14, bold, centrat)
- La 2 rânduri de titlu se va scrie autorul sau autorii (maxim doi autori), instituția și localitatea (Times New Roman, 12, centrat).
- Se vor folosi **diacritice**, iar alineatele vor fi evidențiate cu TAB.
- Fișierele vor fi salvate astfel încât să poată fi deschise cu **Microsoft Office Word 2003/2007**.
- Bibliografia (dacă există) se va consemna la sfârșitul lucrării, în ordinea următoare: numele și prenumele autorului, titlul lucrării, editura, orașul, anul apariției.
- Rugăm ca lucrările să conțină contribuții personale, să respecte condițiile de redactare și drepturile de autor. Maxim 2 autori pe o lucrare.
- Paginile nu vor fi numerotate.
- Lucrarea trebuie să aibă maxim 3 pagini;
- Lucrarea trebuie salvată într-un fișier cu: **Nume și prenume –Titlul lucrării – secțiunea**

- Un cadru didactic poate participa la ambele secțiuni.

Lucrările vor fi expediate în format electronic la adresa de e-mail simpozionpp7deva@yahoo.com – **RĂDOS DELIA ELENA (0722380015)**

1. Fișa de înscriere completată
2. Lucrarea – maxim 3 pag.

4. *Prezentarea lucrărilor*- 20 mai 2016

Cadrele didactice înscrise în proiect vor prezenta lucrările pregătite pentru una dintre secțiunile simpozionului. Loc desfășurare: Grădinița cu Program Prolungit nr. 7 Deva.

5. *Expedierea diplomelor și a dvd-ului cu ISBN*

Diplomele vor fi trimise pe adresele de e-mail ale cadrelor didactice înscrise în proiect. Pe forum-ul din cadrul site-ului grădiniței se vor desfășura discuții cu participanții la proiect referitor la modul în care proiectul și-a atins obiectivele propuse și eventuale propuneri pentru a îmbunătăți derularea unor viitoare proiecte.

Perioada de desfășurare: **20 mai 2016 – 20 iulie 2016**

REZULTATE SCONTATE:

- Facilitarea schimbului de experiență între cadrele didactice din învățământul preșcolar prin prezentarea unor exemple de bune practici în cadrul proiectului;
- Realizarea unui DVD cu ISBN cuprinzând referate, eseuri, exemple de bune practici propuse de către cadrele didactice înscrise în proiect.

EVALUARE SI MONITORIZARE PROIECT:

- Monitorizarea
- Album în format electronic cu aspecte din timpul derulării proiectului, DVD cu ISBN.
- Mediatizarea proiectului în mass-media locală
- Diplome pentru participanți

MEDIATIZARE ȘI DISEMINARE, SIMPOZION:

- Mass-media locală
- Pliante și afișe
- Portofoliul simpozionului
- DVD- ul simpozionului
- www.didactic.ro, forum ISJ, site-ul grădiniței

SUSTENABILITATEA SIMPOZIONULUI:

Dorim continuare și în anii următori

Reînnoirea parteneriatelor și constituirea de noi parteneriate.

Atragerea de sponsorizări pentru editarea diplomelor.