



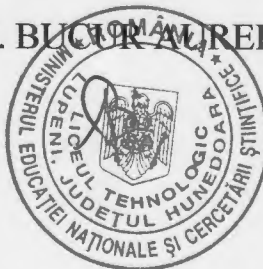
Nr. 1420/28.06.2016

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată prin Hotărârea nr. 1027/2014.

LICEUL TEHNOLOGIC LUPENI,**Organizează concurs pentru următoarele posturi:**

Nr. crt.	Denumirea postului	Numărul de posturi	Categoria de personal	Statutul postului/ Viabilitatea
1.	Paznic	2	Personal nedidactic	Post vacant/ perioadă nedeterminată/normă întreagă
2.	Îngrijitor	1	Personal nedidactic	Post vacant/ perioadă nedeterminată/normă întreagă
3.	Muncitor calificat - instalator	1	Personal nedidactic	Post vacant/ perioadă nedeterminată/normă întreagă

- Data, ora și locul de desfășurare a concursului : proba scrisă - 26.VII.2016, ora 10,00, interviu - 28.VII.2016, ora 10,00 la Liceul Tehnologic Lupeni, Str. Tineretului, Nr.43, Lupeni, jud. Hunedoara
- Data limită de depunere a dosarelor : 18.VII.2016, ora 12,00.

DIRECTOR**PROF. BUCUR AURELIA**



1. ACTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS

1. Cerere de înscriere la concurs adresată directorului Liceului Tehnologic Lupeni – conform modelului pe care îl găsiți la secretariatul unității de învățământ;

2. Copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, se solicită copii după documentele care atestă schimbarea numelui.

3. Copii după documentele care să ateste nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, care atestă îndeplinirea condițiilor specifice pentru fiecare post pentru care candidatul își depune dosarul ,

4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință în original care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea.

5. Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.

6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate fizică și psihică, corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Acesta va conține, în clar, numărul, data, numele și prenumele candidatului, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

7. Curriculum vitae

Notă Opisul dosarului în 2 exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare. Actele prevăzute la punctele 2, 3 și 4 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

2. CONDIȚII GENERALE DE OCUPARE A POSTURILOR

- Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și cu domiciliul în România;
- Cunoștințe de limba română, scris și vorbit;
- Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Are capacitatea deplină de exercițiu;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată în baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii și, după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură de serviciu, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

3. CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE PAZNIC

- Studii minime: medii
- Atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
- Disponibilitate de lucru pe timpul nopții, weekend și sărbătorile legale;
- Abilități de relaționare-comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
- Abilități pentru munca în echipă;
- Disponibilitate pentru program flexibil:
- Efectuarea și altor sarcini trasate de către conducere, în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
- Cunoștințe de legislație specifică locului de muncă cât și în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și PSI.

TEMATICA

1. Cunoștințe privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
2. Documente specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază și modelele acestora
3. Cunoștințe privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă
4. Cunoștințe privind apărarea împotriva incendiilor
5. Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual.

BIBLIOGRAFIA:

1. Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr 319/2006 privind Reguli de Protecția Muncii și PSI;
3. Legea nr 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
4. Hotărârea nr 1010/2004 pentru aprobarea normelor metodologice și a documentelor prevăzute la Art. 69 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
5. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633/ 21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.
6. Ordinul nr. 5115/ 2014 al Ministerului Educației Naționale privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.



4. CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ÎNGRIJITOR

1. Studii minime: medii
2. Curs de igienă valabil;
3. Abilități de relaționare-comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
4. Abilități pentru munca în echipă;
5. Disponibilitate pentru program flexibil;
6. Răspunde de starea de curățenie și igienă în unitate , atât în interior cât și în exterior;
7. Răspunde de inventarul încredințat;
8. Folosirea ustensilelor de lucru precum și a produselor de curățenie;
9. Efectuarea și a altor sarcini trasate de către conducere în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
10. Cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și PSI.

TEMATICA

1. Reguli de efectuare a curățeniei în unitățile de învățământ;
2. Metode de dezinsecție și dezinfecție.
3. Formarea și dezvoltarea deprinderilor igienico-sanitare;
4. Cunoștințe privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă;
5. Comunicarea la locul de muncă.

BIBLIOGRAFIA

1. Legea nr. 319/2006 la sănătatea și securitatea în muncă; Cap.IV – Obligațiile lucrătorilor
2. Legea nr. 307/2006 referitoare la apărarea împotriva incendiilor
3. Legea nr. 477 / 2004 – privind codul de conduită a personalului contractual: – Cap.II – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual, art.7,
4. Legea 53 / 2003 actualizată – codul muncii „răspunderea disciplinară” (art.247 – art.252)

CURĂȚAREA ȘI DEZINFECȚIA

5. Ordinul nr. 5115/ 2014 al Ministerului Educației Naționale privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.



5. CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE MUNCITOR CALIFICAT- INSTALATOR

- Studii minime: liceu sau școala profesională
- Calificare profesională în domeniul: instalații sanitare
- Competențe de: instalator, zugrav-vopsitor, mecanic
- Abilități de relaționare-comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
- Abilități pentru munca în echipă;
- Disponibilitate pentru program flexibil:
- Efectuarea și altor sarcini trasate de către conducere în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
- Cunoștințe de legislație specifică locului de muncă cât și în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și PSI.

TEMATICA

1. Exploatarea instalațiilor sanitare, de încălzire și a echipamentelor aferente acestora;
2. Reglementări privind apărarea împotriva incendiilor, norme de protecție a muncii;
3. Defecțiuni, incidente, avarii la instalații sanitare, de încălzire, reparații mobilier etc.
4. Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual.

BIBLIOGRAFIA:

1. Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr. 633/ 21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual ;
4. Ordinul nr. 5115/ 2014 al Ministerului Educației Naționale privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
5. Normativ privind exploatarea instalațiilor sanitare I 9/1-96 aprobat de MLPTL cu Ordinul nr. 86/N-05.12.96.

**6. CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR CUPRINDE TREI ETAPE.**

- a) Selecția dosarelor
- b) Proba scrisă
- c) Interviu

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă

Proba scrisă constă în testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează.

Proba scrisă se desfășoară pe baza unor teste grilă stabilite de comisia de concurs. Durata probei 1 oră.

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0254560779, Secretar șef: BONGIOI IOANA.

Concursul se va desfășura la sediul Liceului Tehnologic Lupeni, după cum urmează:

Nr crt.	Etape concurs	Data/perioada
1.	Depunere dosare	Până în data de 18.07.2016 , ora 12,00
1	Selecția dosarelor și afișarea rezultatelor	25.07.2016, ora 14,00
2	Depunerea contestațiilor	25.07.2016, ora 14,00- 16,00
3	Afișarea rezultatelor după contestații	25.07.2016, ora 18,00
4	Proba Scrisă	26.07.2016 , ora 10,00
5	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	26.07.2016 , ora 16,00
6	Interviu	28.07.2016, ora 10,00
7	Depunerea contestațiilor	29.07.2016 , ora 10,00-12,00
8	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale	02.08.2016, ora 12,00
9	Afișarea rezultatelor finale	02.08.2016, ora 14,00

- Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de : 50 puncte
- Eventualele contestații se depun la sediul unității școlare în perioada menționată în grafic.
- Participă la interviu numai candidații care au obținut cel puțin nota 5 la proba scrisă.
- Rezultatul final este media aritmetică dintre nota de la proba scrisă și nota de la interviu, care trebuie să fie minim 5(cinci).

Afișat azi, 28.VII.2016, la sediul Liceului Tehnologic Lupeni și pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara – forum.isj.hd.edu.ro

Date contact : tel 0254/560779

Președinte Comisie de concurs,
DIRECTOR

PROF. BUCUR ARELIA

Str. Tineretului, nr. 43, jud. Hunedoara,