



Nr.1618/ 02.09.2016

ANUNȚ CONCURS PENTRU POST CONTRACTUAL

Grădinița cu Program Prelungit "Floare de colț" cu sediul în: localitatea Brad, strada Horia, nr. 25-27, județul Hunedoara organizează concurs pentru ocuparea **pe perioadă nedeterminată** a funcției contractuale de execuție, vacante, după cum urmează:

- **Îngrijitoare grupă preșcolari, 2 posturi.**

Pentru a participa la concurs, conform art. 3 al Regulamentului cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011 modificat și completat de H.G. nr. 1027/2014, candidații trebuie să îndeplinească condiții generale și condiții specifice:

I. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, statului sau autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de falsuri a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea.

II. CONDIȚII SPECIFICE:

- studii liceale sau gimnaziale;
- vechimea în activitatea de îngrijitoare de minim 2 ani în unități de educație timpurie;
- constituie avantaj domiciliu în municipiul Brad;
- disponibilitate la program flexibil, inclusiv sâmbăta și duminica (în funcție de necesități);
- constituie avantaj absolvirea unui curs privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă.

Concursul se va organiza la sediul Grădiniței cu Program Prelungit Floare de colț Brad, strada Horia, nr. 25-27 conform calendarului următor:

- 2 septembrie 2016- Publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României;
- 5-19 septembrie 2016- Depunerea dosarelor, termen limită 19 septembrie 2016, ora 16:00;

- 20 septembrie 2016 – Verificarea și validarea dosarelor depuse; ora 16:00-afișarea rezultatului selecției dosarelor;
- 26 septembrie 2016, ora 09:00 -10:00 proba scrisă; ora 11:00 - afișarea rezultatelor proba scrisă;
- 26 septembrie 2016, ora 11:00 -11:30 depunerea și soluționarea contestațiilor proba scrisă;
- 26 septembrie 2016, ora 11,30-13:30 probă practică; ora 14:00 - afișarea rezultatelor proba practică; ora 14:00-14:30 depunerea și soluționarea contestațiilor proba scrisă;
- 26 septembrie 2016, ora 14:30-16:30 – Interviu;
- 26 septembrie 2016, ora 17:00 - Afișarea rezultatelor; 17:00-17:30-Depunerea contestațiilor;
- 27 septembrie 2016, ora 8:00 -10:00- Soluționarea contestațiilor;
- 27 septembrie 2016, ora 10:00 – Afișarea rezultatelor finale.

Candidații care nu obțin minim 50 puncte (din maxim 100 de puncte) la proba scrisă nu pot participa la următoarele probe;

Candidații care nu obțin minim 50 puncte (din maxim 100 de puncte) la proba practică nu pot participa la interviu;

Se face media aritmetică la cele 3 probe, se declară admiși candidații care au însumat minim 50 puncte la fiecare probă.

Dosarul pentru înscrierea la concursul pentru postul de ÎNGRIJITOR GRUPĂ PREȘCOLARI va cuprinde următoarele:

1. Cerere de înscriere la concurs adresată directorului Grădiniței cu Program Prelungit "Floare de colț" Brad ;

2. Copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, se solicită copii după documentele care atestă schimbarea numelui;

3. Copii după documentele care să ateste nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, care atestă îndeplinirea condițiilor specifice pentru fiecare post pentru care candidatul își depune dosarul;

4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință în original care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitatea.

5. Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.

6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate fizică și psihică, corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Acesta va conține, în clar, numărul, data, numele și prenumele candidatului, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Cu mențiunea "Apt pentru postul de „îngrijitor grupă preșcolari ”

7. Curriculum vitae;

8. Opisul dosarului în 2 exemplare (unul se va restitui cu nr. de înregistrare, la depunerea dosarului).

TEMATICA:

- Rolul/atribuțiile îngrijitoarei în grădinița cu program prelungit;
- Norme igienice și specifice privind efectuarea igienizării spațiilor școlare;
- Efectuarea curățeniei și dezinfecției a spațiilor de învățământ;
- Echipamente și materiale folosite în procesul de curățenie;
- Obligațiile și drepturile angajaților pe linia securității și sănătății în muncă și PSI.

BIBLIOGRAFIA:

- Legea Educației Naționale: Art. 27, 28;
 - Educația timpurie și specificul dezvoltării copilului preșcolar, Curs PRET, 2015, pag. 50-54;
 - OMS nr. 1955/1995- Norme de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;
 - Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
 - CAPITOLUL IV - Obligațiile lucrătorilor;
 - CAPITOLUL V – Supravegherea sănătății;
 - CAPITOLUL VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;
 - CAPITOLUL VII – Grupuri sensibile la riscuri;
 - Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633/ 21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.
 - CAPITOLUL I - Dispoziții generale;
 - CAPITOLUL II - Obligații privind apărarea împotriva incendiilor
 - secțiunea 1 - obligații generale;
 - secțiunea a 6-a - obligațiile salariatului;
 - Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual.
- OMEN nr. 5115/15.12.2014 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar 1483/13.11.2014 (art.23, 28, 29, 30, 31, 62, 63, 66, 70)

Dosarele se depun la secretariatul Grădiniței cu Program Prelungit „Floare de colț” Brad, zilnic între orele 8- 16, în intervalul stabilit. Persoană de contact secretar Marcu Daniela, Tel. 0254612622, e-mail: gradinitafloaredecolt@yahoo.com.

