



Nr. 4719/20.09.2018

Validat în ședința Consiliului de administrație al
I.Ș.J. Hunedoara din data de 24.09.2018

RAPORT

PRIVIND

STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

ÎN JUDEȚUL HUNEDOARA

ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018



CUPRINS

INTRODUCERE	3
1. DIRECȚII ȘI PRIORITĂȚI ALE I.S.J. HUNEDOARA ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018	12
1.1. PRIORITĂȚILE ȘI OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DOMENIULUI MANAGEMENT.....	12
1.2. PRIORITĂȚILE ȘI OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DOMENIULUI „CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ”	14
2. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR I.S.J. HUNEDOARA ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018	16
3. ANALIZA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT HUNEDOREAN DIN PERSPECTIVA INDICATORILOR DE BAZĂ	18
3.1. SISTEMUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT JUDEȚEAN – ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV	18
3.2. SISTEMUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT JUDEȚEAN – ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV	20
3.2.1. DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ.....	20
3.2.2. DOMENIUL MANAGEMENT.....	41
3.2.2.1. MANAGEMENTUL INSTITUȚIONAL.....	41
3.2.2.2. MANAGEMETUL RESURSELOR UMANE.....	44
3.2.2.3. DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE.....	48
3.2.2.4. ACTIVITĂȚI EDUCATIVE.....	51
3.2.2.5. PROIECTE EUROPENE.....	56
3.2.2.6. ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR ȘI ALTERNATIVE EDUCAȚIONALE.....	61
4. ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR ADMINISTRATIVE ALE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA	64
4.1. COMPARTIMENTUL FINANCIAR.....	64
4.2. COMPARTIMENTUL JURIDIC.....	65
4.3. COMPARTIMENTUL AUDIT.....	67
5. EXAMENE NAȚIONALE	71
5.1. EVALUAREA NAȚIONALĂ.....	71
5.2. EXAMENUL NAȚIONAL DE BACALAUREAT.....	75
5.3. EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE PENTRU OBȚINEREA CERTIFICATULUI DE CALIFICARE 3,4 ȘI 5.....	79
5.4. REZULTATE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE.....	81
6. ACTIVITATEA UNITĂȚILOR CONEXE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA	83
6.1. ACTIVITATEA CASEI CORPULUI DIDACTIC HUNEDOARA.....	83
6.2. ACTIVITATEA CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ HUNEDOARA.....	90
CONCLUZII	111



INTRODUCERE

„Orice educație este autoeducație, iar noi, ca dascăli și educatori, creăm de fapt doar contextul în care copilul se autoeducă. Trebuie să realizăm contextul optim, pentru ca, prin noi, copilul să se educe singur, așa cum trebuie să se educe el prin propriul său destin lăuntric.”

(Rudolf Steiner)

Analiza instituțională a Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara

Prezentul studiu conține analiza anuală a principalelor aspecte ale sistemului educațional din județul Hunedoara, analiză care surprinde evaluarea obiectivă a învățământului hunedorean în scopul proiectării unor strategii de optimizare și dezvoltare a serviciilor furnizate și a rezultatelor obținute, din perspectiva creșterii inteligente, durabile și favorabile incluziunii, în special prin înzestrarea cetățenilor cu competențele și aptitudinile de care economia europeană și societatea europeană au nevoie pentru a rămâne competitive și inovatoare, dar și prin contribuția lor la promovarea coeziunii și incluziunii sociale.

Raportul **Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara** prezintă activitatea desfășurată în anul școlar 2016-2017 în învățământul din județ, pe baza priorităților derivate și asumate la nivel național prin **Programul de guvernare 2017-2020, Capitolul Politici în domeniul educației și Strategia Europa 2020** și anume îmbunătățirea calității și a investițiilor în sistemele de educație și formare profesională, participarea sporită la toate formele de educație și un accent sporit pe mobilitate educațională și profesională a elevilor, studenților și cadrelor didactice.

În contextul schimbărilor frecvente ale societății, prioritățile și strategia elaborată de M.E.N. urmăresc reconstrucția, eficientizarea, recredibilizarea învățământului preuniversitar și implementarea unui nou cadru legislativ, care să asigure modernizarea, stabilitatea și coerența sistemului de învățământ.

Pornind de la planificarea activităților compartimentelor funcționale ale Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara a stat dezideratul reformării sistemului educațional, modernizarea acestuia și asigurarea calității proceselor educaționale în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a legislației subsecvente.

Raportul prezintă prioritățile și obiectivele stabilite pentru anul școlar 2016-2017 la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara.

Raportul cuprinde trei părți distincte, care tratează aspecte legate de: analiza învățământului hunedorean prin utilizarea unui set de indicatori, programele și proiectele derulate la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara în anul precedent școlar și proiectele derulate de M.E.N. precum și direcțiile de dezvoltare pentru anul școlar 2017-2018.

La baza elaborării programelor județene și a organizării întregii activități pentru anul școlar 2017-2018, au stat următoarele acte normative:



Legi:

- Legea nr.1/2011-a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale, republicată;
- Legea nr. 82/1991a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 115/1996 pentru declararea și controlul averii demnitarilor, magistraților, a unor persoane cu funcții de conducere și de control și a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 365/2004 pentru ratificarea Convenției Națiunilor Unite împotriva corupției, adoptată la New York la 31 octombrie 2003;
- Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare;



- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnaleză încălcări ale legii;
- Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărâri ale Guvernului României:

- Hotărârea Guvernului nr. 1.007/2001 pentru aprobarea Strategiei Guvernului privind informatizarea administrației publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.021/2004 pentru aprobarea modelului comun european de curriculum vitae;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.085/2003 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, referitoare la implementarea Sistemului Electronic Național, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.259/2001 privind aprobarea Normelor tehnice și metodologice pentru aplicarea Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.349/2002 privind colectarea, transportul, distribuirea și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr. 1.723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Hotărârea Guvernului nr. 2.288/2004 pentru aprobarea repartizării principalelor funcții de sprijin pe care le asigură ministerele, celelalte organe centrale și organizațiile neguvernamentale privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență;
- Hotărârea Guvernului nr. 215/2012 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2012-2015, a Inventarului măsurilor preventive anticorupție și a



indicatorilor de evaluare, precum și a Planului național de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2012-2015.

- Hotărârea Guvernului nr. 235/2003 pentru aprobarea Normelor privind modul de nominalizare a membrilor Comitetului pentru Audit Public Intern;
- Hotărârea Guvernului nr. 26/2003 privind transparența relațiilor financiare dintre autoritățile publice și întreprinderile publice, precum și transparența financiară în cadrul anumitor întreprinderi;
- Hotărârea Guvernului nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
- Hotărârea Guvernului nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 866/1996 pentru actualizarea normativelor privind spațiile cu destinația de birou sau pentru activități colective ori de deservire ce pot fi utilizate de ministere, alte organe de specialitate ale administrației publice centrale, de instituțiile publice din subordinea acestora, precum și de prefecturi;
- Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar;

Ordonanțe ale Guvernului României:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 11/2004 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 27/2003 privind procedura aprobării tacite, cu modificările și completările ulterioare;



- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 64/2003 pentru stabilirea unor măsuri privind înființarea, organizarea, reorganizarea sau funcționarea unor structuri din cadrul aparatului de lucru al Guvernului, a ministerelor, a altor organe de specialitate ale administrației publice centrale și a unor instituții publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2011 privind organizarea și funcționarea inspecției economico-financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată;
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Metodologii, norme:

- Metodologie de implementare a standardului de control intern "Managementul riscurilor", elaborată de Ministerul Finanțelor Publice, publicată pe adresa de internet a Secretariatului General al Guvernului, www.sgg.ro
- Norme metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale, precum și a unor raportări financiare lunare, elaborate de Ministerul Finanțelor Publice;
- Norme metodologice privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice.

Ordine de Ministru:

- O.M.F.P. nr. 1.159/2004 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind conținutul, forma de prezentare și structura programelor elaborate de ordonatorii principali de credite în scopul finanțării unor acțiuni sau unui ansamblu de acțiuni;
- O.M.F.P. nr. 1.159/2004 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind conținutul, forma de prezentare și structura programelor elaborate de ordonatorii principali de credite în scopul finanțării unor acțiuni sau ansamblu de acțiuni.
- O.M.F.P. nr. 1.235/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și



utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 201/2003, cu modificările și completările ulterioare;

- O.M.F.P. nr. 1.661 bis/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice;
- O.M.F.P. nr. 1.718/2011 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului;
- O.M.F.P. nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.F.P. nr. 1.802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.F.P. nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.F.P. nr. 2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
- O.M.F.P. nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern.
- O.M.F.P. nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat;
- O.M.E.N.C.S. nr. 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.N.C.S. nr. 3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.N. nr. 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.N.C.S. nr. 5079/2016 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5547/2011, privind aprobarea Regulamentului de inspecției a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.C.T.S. nr. 6143/2011 cu privire la aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5567/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară, cu modificările și completările ulterioare;



- O.M.E.C.T.S. nr. 5561/2011 privind aprobarea Metodologia formării continue a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
- O.S.G.G. nr. 400/2015 al Secretariatului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5349 din 7 septembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Școala după școală", cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5571/2011 privind aprobarea Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar alternativ;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5573/2011 privind aprobarea Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5574/2011 privind aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5248/2011 privind aplicarea Programului „A doua șansă” cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5576/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare;

Diverse:

- Programul de Guvernare, aprobat prin Hotărârea Parlamentului României nr. 45/17.11.2015;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2016-2020;
- Programul Uniunii Europene de Educație și Formare pe parcursul întregii vieți, 2016 – 2020: Erasmus+;
- Regulamentul intern al entității publice;
- Regulamentul de organizare și funcționare, fișele posturilor și organigrama entității publice;
- Actele normative prin care au fost aprobate statutele specifice ale personalului precum și statutele corpurilor profesionale;
- Alte reglementări în domeniul muncii;
- Analize periodice asupra execuției bugetare;
- Bugetul aprobat al entității publice;
- Decizii ale conducătorului entității publice;
- Codul de conduită al entității publice;
- Adresa de internet a entității publice;
- Alte legi, hotărâri de guvern, ordonanțe și ordonanțe de urgență, ordine, note, notificări, proceduri și precizări ale Ministerului Educației Naționale.



1. DIRECȚIILE ȘI PRIORITĂȚILE I.S.J. HUNEDOARA PENTRU ANUL ȘCOLAR 2017 – 2018

PREMISE

În anul școlar 2017-2018, au fost abordate cu maximă responsabilitate schimbările și măsurile implementate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, care privesc reconstrucția sistemului de învățământ pe coordonate ale calității, ale eficienței și relevanței educației oferite.

Domeniile și obiectivele strategice derivate din prioritățile asumate la nivel național și din Programul de guvernare:

- Creșterea performanței sistemului românesc de învățământ;
- Asigurarea politicilor de echitate socială;
- Asigurarea deprinderilor și competențelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală și profesională din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții;
- Deschiderea sistemului de educație, formare profesională și cercetare către societate, către mediul social, economic și cultural;
- Întărirea gradului de coeziune socială și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială prin promovarea cetățeniei active;
- Stimularea inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile de educație și de formare profesională;
- Stimularea creativității, inovării și transferului tehnologic;
- Asigurarea competitivității la nivel european și internațional.

Activitatea Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara în anul școlar 2017-2018 s-a axat pe domeniile și obiectivele strategice derivate din prioritățile asumate la nivel național:

- Gestionarea în condiții optime a examenelor naționale;
- Reducerea abandonului școlar;
- Formarea personalului din învățământ prin programe POSDRU/POCU;
- Asigurarea acoperirii normelor cu personal didactic titular în învățământ;
- Eliminarea violenței din școli;
- Învățământ profesional racordat la piața muncii;
- Programe adecvate pentru grupurile vulnerabile;
- Programe pentru cei care au părăsit timpuriu școala („A Doua Șansă”);
- Implementarea programului „Școala de după școală”;
- Alegerea manualelor școlare adecvate noului curriculum;
- Realizarea unui parteneriat eficient cu autoritățile administrației publice locale.

Pornind de la *analiza diagnoză / prognoză realizată la nivelul sistemului de învățământ din județul Hunedoara și a direcțiilor majore din politica educațională de la nivel guvernamental în Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara*, pentru anul școlar 2017-2018, au fost considerate prioritare următoarele **direcții de acțiune**:

- Asigurarea calității în educație pe criterii de performanță prin respectarea legislației în vigoare;
- Formarea optimă a competențelor cheie la elevi; Dobândirea, de către elevi, a competențelor prevăzute de programele școlare;
- Ameliorarea succesului școlar și a ratei de promovabilitate la examenele naționale; Stimularea activității de performanță a elevilor și a cadrelor didactice;
- Reducerea ratei de părăsire timpurie a sistemului de educație și a fenomenului de absenteism;
- Descentralizarea învățământului preuniversitar;
- Asigurarea accesului și a echității în educație prin promovarea învățământului remedial și extinderea educației timpurii;
- Asigurarea formării și dezvoltării resurselor umane;
- Dezvoltarea unor parteneriate comunitare și internaționale conform standardelor europene;
- Dezvoltarea propriului sistem de control intern/managerial și acordarea unei atenții sporite implementării standardelor de control intern/managerial la nivelul compartimentelor structurale și al entității în ansamblu.

Prioritățile stabilite de Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, pentru anul școlar 2017-2018, decurgând din analiza stării sistemului județean de educație pe baza indicatorilor de calitate *Raportul asupra stării învățământului preuniversitar județean, în anul școlar 2016-2017* au vizat:

- realizarea unui sistem educațional județean stabil, relevant și echitabil, prin facilitarea accesului la educație și promovarea egalității de șanse și creșterea ratei de participare a elevilor;
- optimizarea cadrului de derulare a programelor și proiectelor strategice M.E.N., implementarea *documentelor de prognoză PRAI, PLAI, a proiectelor strategice prin fonduri europene post aderare accesate de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara ș.a.*; crearea structurilor organizaționale pentru noi programe educaționale vizând sprijinirea copiilor / elevilor provenind din medii defavorizate etc.;
- dezvoltarea parteneriatelor educaționale cu comunitatea locală în vederea implementării descentralizării sistemului educațional preuniversitar conform legii;
- sprijinirea unităților școlare pentru continuarea și finalizarea lucrărilor de investiții în infrastructură școlară și asigurarea dotărilor specifice desfășurării procesului de învățământ;
- creșterea gradului de securitate în unitățile de învățământ prin utilizarea unor mijloace moderne la standarde europene;
- asigurarea condițiilor care să faciliteze aplicarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2017-2018, în acord cu cerințele calității, relevanței și eficienței educației pentru toate segmentele de populație școlară;
- creșterea eficienței activității manageriale din perspectiva descentralizării sistemului de învățământ preuniversitar;

- asigurarea unei oferte de formare continuă a personalului didactic, în concordanță cu necesitățile de perfecționare ale sistemului de învățământ și ale cadrelor didactice;
- monitorizarea aplicării cadrului legislativ care să asigure stabilitatea sistemului de învățământ,
- schimbarea viziunii și a politicilor educaționale prin trecerea de la management la leadership ca viziune centrată pe performanța elevilor;
- diversificarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală ale elevilor în strânsă legătură cu resursele existente și cu cerințele comunității locale.

1.1 PRIORITĂȚILE ȘI OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DOMENIULUI MANAGEMENT

Domeniul management, din cadrul Inspectoratului Școlar al Județului Hunedoara, pentru anul școlar 2017-2018, a avut stabilite următoarele **direcții de acțiune**:

- Asigurarea calității în educație pe criterii de performanță prin respectarea legislației în vigoare;
- Descentralizarea învățământului preuniversitar;
- Asigurarea formării și dezvoltării resurselor umane;
- Dezvoltarea unor parteneriate comunitare și internaționale conform standardelor europene;
- Dezvoltarea propriului sistem de control intern/managerial și acordarea unei atenții sporite implementării standardelor de control intern/managerial la nivelul compartimentelor structurale și al entității în ansamblu.

Prioritățile stabilite la nivelul domeniului Management din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, pentru anul școlar 2017-2018, **au decurs** din analiza stării sistemului județean de educație pe baza indicatorilor de calitate și au vizat:

- **Descentralizarea învățământului preuniversitar, creșterea autonomiei școlilor și a autonomiei profesionale pentru cadrele didactice prin:**
 - asigurarea aplicării prevederilor legislative în domeniul descentralizării învățământului preuniversitar;
 - creșterea eficienței manageriale în vederea asumării responsabilităților ce decurg din descentralizare;
 - eficientizarea costurilor privind educația;
 - sprijinirea demersului local pentru construirea/extinderea de grădinițe și încurajarea inițiativei private.
- **Consolidarea capacității instituționale a școlilor:**
 - promovarea unui management educațional performant;
 - gestionarea adecvată a managementului resurselor umane.
- **Realizarea unui sistem educațional județean echitabil, eficient și relevant, capabil de schimbare, atunci când se impune, prin optimizarea rețelei școlare județene, prin asigurarea egalității de șanse, facilitarea accesului la educație și creșterea ratei de participare:**
 - cuprinderea întregii populații de vârstă școlară și preșcolară în unitățile de învățământ;

- micșorarea ratei abandonului școlar;
- implementarea programelor destinate celor care au părăsit timpuriu școala sau celor din grupuri vulnerabile;
- asigurarea securității elevilor și a personalului;
- reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ;
- diversificarea programelor educative;
- asigurarea evaluării elevilor în conformitate cu reglementările actuale

➤ **Dezvoltarea parteneriatelor educaționale, a parteneriatelor cu agenții economici pentru îmbunătățirea calității și eficienței formării profesionale și pentru o mai bună inserție socială a absolvenților;**

➤ **Racordarea învățământului profesional și tehnic la piața muncii:**

- flexibilizarea ofertei educaționale în scopul racordării permanente a învățământului la piața muncii;
- optimizarea relațiilor cu comunitatea, cu autoritățile administrației publice locale, prin stabilirea unor acorduri de parteneriat cu obiective specifice concrete;
- creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea de proiecte;
- identificarea și implicarea agenților economici locali și regionali în elaborarea PRAI, PLAI și a ofertei educaționale a unităților de învățământ profesional și tehnic;
- deschiderea sistemului de educație și formare profesională către mediul social, economic și cultural;
- integrarea tinerilor pe piața muncii prin dezvoltarea de politici care să asigure un nivel ridicat de creștere și de ocupare durabilă a forței de muncă, bazate pe cunoaștere.

➤ **Asigurarea unei oferte de formare continuă a personalului didactic, în acord cu necesitățile de perfecționare ale sistemului și cu orizontul de așteptare al cadrelor didactice;**

➤ **Asigurarea complementarității educației formale/ informale/ nonformale/ învățare permanente**

➤ **Asigurarea parteneriatului comunitar și internațional la standarde europene.**

➤ **Compatibilizarea învățământului cu sistemele educaționale europene**

- îmbunătățirea capacității școlilor de a accesa programe europene cu finanțare nerambursabilă
- promovarea multi- și inter-culturalității, a respectului pentru valorile sociale și culturale europene

Analiza stării învățământului hunedorean la sfârșitul anului școlar 2015-2016 pune în evidență gradul de realizare a obiectivelor și a priorităților strategice enunțate, instituind o viziune coerentă și obiectivă prin date comparative, prin estimări și argumente punctuale.

Obiective generale:

1. Implementarea descentralizării învățământului preuniversitar și creșterea performanțelor unităților de învățământ;

2. Creșterea capacității instituționale prin dezvoltarea unui management strategic eficient;
3. Aplicarea cadrului legislativ care să asigure stabilitatea sistemului de învățământ;
4. Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant;
5. Asigurarea condițiilor de afirmare și dezvoltare a carierei profesionale pentru fiecare cadru didactic;
6. Asigurarea dezvoltării profesionale a personalului didactic, directorilor și inspectorilor școlari, prin participarea la programele de perfecționare odată la cinci ani și alte forme de perfecționare curentă;
7. Valorificare rezultatelor inspecției școlare pentru stabilirea necesarului de formare al cadrelor didactice și al directorilor și pentru evaluarea efectelor formării asupra practicii profesionale curente a cadrelor didactice/ directorilor;
8. Perfecționarea procesului instructiv – educativ în unitățile de învățământ din mediu rural prin dezvoltarea profesională a resurselor umane;
9. Eficientizarea activităților de formare/ perfecționare curentă de la nivelul unităților de învățământ, ca mijloc de creștere a calității învățământului într-o unitate școlară;
10. Îmbunătățirea activității educative și de formare prin valorizarea oportunităților interne și internaționale;
11. Dezvoltarea politicii educaționale privind învățământul particular și învățământul alternativ;
12. Creșterea eficienței și a calității procesului de învățământ prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale și europene;
13. Planificarea auditului și derularea auditului public intern (derularea misiunilor de audit ad-hoc);

1.2 PRIORITĂȚILE ȘI OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DOMENIULUI „CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ”

La nivelul departamentului „Curriculum și inspecție școlară” din cadrul I.Ș.J. Hunedoara pentru perioada analizată au fost considerate prioritare următoarele **direcții de acțiune**:

- **Asigurarea calității în educație pe criterii de performanță prin respectarea legislației în vigoare;**
- **Cunoașterea și aprofundarea Curriculumului Național prin:**
 - aplicarea unitară a planurilor de învățământ și a programelor școlare;
 - folosirea eficientă a resurselor educaționale;
 - dezvoltarea curriculumului local.
- **Centrarea demersului didactic pe elev:**
 - dobândirea, de către elevi, a competențelor prevăzute de programele școlare;
 - stimularea activității de performanță a elevilor și a cadrelor didactice;
 - formarea optimă a competențelor cheie la elevi;
- **Ameliorarea succesului școlar și a ratei de promovabilitate la examenele naționale;**
- **Reducerea ratei de părăsire timpurie a sistemului de educație și a fenomenului de absentism;**



➤ **Asigurarea accesului și a echității în educație prin promovarea învățământului remedial și extinderea educației timpurii.**

Țintele strategice stabilite pentru anul școlar 2017-2018 au rezultat din analiza stării sistemului județean de educație pe baza indicatorilor de calitate și au vizat:

- generalizarea practicilor educaționale centrate pe formarea competențelor-cheie, pe progresul școlar și performanțele elevilor, cu un accent deosebit asupra pregătirii elevilor din clasele terminale pentru evaluările/ examenenele naționale;
- asigurarea cadrului instituțional și a resurselor curriculare pentru extinderea educației timpurii; furnizarea unor programe de suport pentru părinți, a unor programe de evaluare și intervenție timpurie pentru copiii din creșe și grădinițe;
- Asigurarea calității educației și formării oferite de școală prin: creșterea procentului cadrelor didactice titulare, îmbunătățirea și diversificarea activităților de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic auxiliar și a altor categorii de personal, precum și implementarea programului „Școala după școală” și a altor programe menite să asigure pregătirea și educația elevilor după orele de curs.
- asigurarea condițiilor pentru desfășurarea ireproșabilă a sesiunilor de Evaluare Națională, de certificare a competențelor și de bacalaureat
- asigurarea condițiilor care să faciliteze aplicarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017, în acord cu imperativele calității, relevanței și eficienței educației pentru toate segmentele de populație școlară;
- promovarea valorilor civice și ale multiculturalității, sprijinirea programelor/proiectelor focalizate pe dezvoltarea atitudinilor socioculturale pozitive;
- schimbarea viziunii și a practicilor educaționale prin trecerea de la management la leadership ca viziune centrată pe performanța elevilor
- asigurarea resurselor și optimizarea utilizării lor;

OBIECTIVELE GENERALE ALE ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ

1. Monitorizarea, evaluarea, optimizarea calității procesului instructiv educative;
2. Asigurarea calității educației și sprijinirea performanțelor școlare ale elevilor;
3. Evaluare de proces prin inspecție școlară conform graficului unic de îndrumare și control – monitorizarea calității procesului didactic;
4. Creșterea eficienței și a calității procesului de învățământ prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale și europene;
5. Considerarea investiției în capitalul uman ca investiția cea mai profitabilă pe termen lung; dezvoltarea profesională și personală a resurselor umane cadre didactice și elevi;
6. Asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație;
7. Diversificarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală ale elevilor în strânsă legătură cu resursele existente și cu cerințele comunității locale;
8. Cunoașterea, respectarea și valorizarea diversității culturale;
9. Valorificarea rezultatelor inspecțiilor școlare.



2. PLANIFICAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DIN CADRUL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018

Planificarea și desfășurarea activităților din cadrul domeniilor „management” și „curriculum și inspecție școlară”

În cadrul Inspectoratului Școlar al județului Hunedoara, atât la nivelul domeniului „Curriculum și inspecție școlară” cât și la nivelul domeniului „Management” planificarea activităților desfășurate în anul școlar 2017-2018, a avut ca punct de plecare planul managerial al domeniilor care s-a realizat pe baza diagnozei și a analizei de nevoi. La nivelul domeniilor au fost elaborate următoarele documente de planificare: planul managerial anual, planurile manageriale semestriale, planurile operaționale și graficul unic de control.

Proiectarea activității fiecărui compartiment subordonat, s-a desfășurat normal, demonstrându-se că s-au depășit etapele de acomodare și de achiziționare de cunoștințe. Fiecare inspector școlar, fiecare salariat, a primit o fișă a postului, a avut sarcini concrete potrivit atribuțiilor compartimentelor.

Tuturor inspectorilor din subordinea celor două domenii funcționale la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara și personalului TESA le-a fost solicitată lista activităților prioritare prevăzându-se modalitățile optime de realizare și responsabilitățile. Repartizarea sarcinilor și a responsabilităților în cadrul compartimentului s-a realizat în conformitate cu politica de personal a Inspectoratului Școlar al Județului Hunedoara, cu planul managerial al instituției și al compartimentului coordonat, având în vedere respectarea actelor normative în vigoare. Această activitate a vizat evitarea suprapunerii sarcinilor, respectarea principiului dublei semnături și a separării atribuțiilor.

S-a realizat harta activităților pentru toate compartimentele din subordinea celor două domenii.

Pentru activitățile proiectate și derulate efectiv, periodic (anual, semestrial) au fost întocmite rapoarte de activitate care au vizat modul în care au fost îndeplinite obiectivele prestabilite, gradul de realizare a activităților proiectate, indicatorii de performanță, respectiv propuneri privind optimizarea activității și sporirea performanțelor profesionale.

Activitatea departamentului „Management” s-a derulat prin respectarea cadrului normativ dar și având la bază un set de proceduri elaborate de către compartimentele funcționale ale inspectoratului, analizate și avizate favorabil la nivelul Grupului de lucru pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică cu privire la sistemul propriu de control intern (SCIM.), coordonat de inspectorul școlar general adjunct.

S-a demarat activitatea de identificare a riscurilor aferente activităților, care a fost finalizată cu realizarea registrului riscurilor. Prin această acțiune s-a realizat implementarea managementului riscurilor în cadrul instituției, având ca scop adaptarea inspectoratului la ansamblu de riscuri potențiale din mediul intern și extern și fundamentarea unei strategii de reacție la risc.

Activitatea compartimentelor domeniului a vizat atingerea obiectivelor specifice din planul managerial al I.S.J. Hunedoara pentru anul școlar 2017-2018 și din planul managerial al



domeniului. Metodele utilizate au fost: informarea, consilierea, activități de formare/perfecționare, monitorizarea activității desfășurate în unitățile școlare prin inspecții tematice, inspecții generale, inspecții pentru validarea rapoartelor de autoevaluare pentru asigurarea calității educației, participarea inspectorilor în echipele de evaluare externă ale ARACIP. Activitatea managerială a fost subsumată conceptului managementului prin îndeplinirea obiectivelor.

Monitorizarea și evaluarea activității

Principalele metode de monitorizare și evaluare a activităților, stabilite în urma consultării organismelor de lucru și incluse în planul managerial sunt: fișa de autoevaluare/evaluare; raportul de autoevaluare; fișa de inspecție; nota de control; raportul scris privind activitatea derulată; informarea orală în cadrul ședințelor de lucru, rapoarte lunare, analize ale activității, grafice pentru reprezentarea datelor, diagrame de analiză, dezbateri și mese rotunde etc.

Metodele și a procedurile de coordonare a activității departamentelor/ celor două domenii s-au concretizat în: coordonarea activității pornind de la metode și proceduri în concordanță cu principiile unui management eficient: orientarea către nevoile membrilor – pornind de la analiza SWOT a activității lor; implicarea membrilor departamentului în stabilirea direcțiilor de acțiune propuse; îmbunătățirea continuă a activității prin planificarea de ședințe, runde de discuții, dezbateri, controale, în urma cărora să rezulte analize și îndrumări în vederea unei acțiuni eficiente, prin implicarea/participarea membrilor la activități de formare etc.; abordarea managementului calității ca proces continuu și perfectibil (etapizarea activității, proiectarea diferențiată pe semestre și, în cadrul acestora, pe pași diferiți și succesivi, conform obiectivelor stabilite, utilizarea aplicației informatice pentru realizarea RAEI); cunoașterea și aplicarea metodelor și procedurilor de către membrii departamentului (procedurile au obiective, responsabilități și prevederi clare, asumate de cei vizați); permanenta adaptare a metodelor de control managerial la noile realități și cerințe, monitorizarea activității de realizare de noi proceduri și de revizuire a procedurilor existente, astfel încât acestea să fie concordanță cu noile reglementări; cuprinderea obiectivelor, activităților, responsabilităților și termenelor în programele de dezvoltare a sistemelor de control managerial s-a realizat conform cerințelor (corelare logică, claritate, obiectivitate, concretețe).

3. ANALIZA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT HUNEDOREAN DIN PERSPECTIVA INDICATORILOR DE BAZĂ

3.1 SISTEMUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT JUDEȚEAN – ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV

3.1.1 REȚEAUA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018

Tipul unităților de învățământ	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care au funcționat în anul școlar 2013 - 2014	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care au funcționat în anul școlar 2014 - 2015	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care au funcționat în anul școlar 2015 - 2016	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care au funcționat în anul școlar 2016 - 2017	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care au funcționat în anul școlar 2017 - 2018
Grădinițe	7	7	7	7	7
Școli cu clasele I-IV	14	13	13	14	14
Școli cu clasele I-VIII	50	50	50	49	49
Școli de arte și meserii	0	0	0	0	0
Licee/Grupuri Școlare	35	33	33	33	33
Școli postliceale de stat	0	0	0	0	0
Cluburi sportive	2	2	2	2	2
Palate și cluburi ale elevilor	4	4	4	4	4
Școli speciale	3	2	2	2	2
TOTAL	115	111	111	111	111

3.1.2 RESURSELE UMANE

Elevii

Evoluția efectivelor de elevi în ultimii 4 ani școlari:

Tip de învățământ	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Preșcolar	9576	9116	8741	9045
Primar	16917	16584	15980	16563
Gimnazial	14887	15014	14744	13662
Liceal	16536	14300	13837	13892
Profesional	1024	1291	1649	1946
Postliceal	3036 (2819 la buget)	3658 (929 la buget)	3638 (918 la buget)	3586(1222 la buget)
A doua șansă	732	1100	1162	1112
Total	62708	61063	59751	55706

Din analiza statistică a datelor cu privire la efectivele de elevi din ultimii 4 ani, se observă un trend descendent al populației școlare. În schimb, se remarcă o creștere ai celor care frecventează învățământul profesional și ai celor școlarizați prin programul „A doua șansă”, ceea ce demonstrează preocuparea Inspectoratului Școlar Județean pentru educația permanentă.

Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic

Reducerea permanentă a numărului general de posturi pe județ a dus la creșterea valorii raportului personal didactic/elevi, în ideea asigurării sumelor alocate învățământului preuniversitar.

La începutul anului școlar 2017-2018, ocuparea posturilor în învățământul preuniversitar din județul Hunedoara se prezenta astfel:

- personal didactic: 4446;
- personal didactic auxiliar: 621;
- personal nedidactic: 1334.

În urma examenelor pentru ocuparea posturilor/catedrelor vacante și rezervate, în județul Hunedoara s-au titularizat un număr de 56 cadre didactice. Toate cadrele didactice titulare cu restrângere de activitate au fost repartizate pe catedre vacante sau rezervate.

În vederea acoperirii posturilor/fracțiunilor de posturi didactice vacante/rezervate pentru anul școlar 2018-2019 au fost postate pe aplicația națională „Titularizare 2018” un număr de **986** înregistrări.

Situația comparativă între anul școlar 2016-2017 și 2017-2018 se prezintă în felul următor:

	2016-2017	2017-2018
Personal didactic	4542	4446
Personal didactic auxiliar	681	621
Personal nedidactic	1259	1334



3.2. SISTEMUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT JUDEȚEAN – ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV

3.2.1. DOMENIUL CURRICULUM SI INSPECȚIE ȘCOLARĂ

OBIECTIVELE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- Monitorizarea activităților didactice desfășurate de către cadrele didactice în raport cu beneficiarii primari ai educației;
- Monitorizarea aplicării curriculumului național și a curriculumului local și la decizia școlii;
- Evaluarea generală a performanțelor unităților de învățământ prin raportare explicită la politicile educaționale, scopurile și obiectivele dezirabile propuse sau la standardele asumate în funcționarea acestora;
- Evaluarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice la nivelul disciplinelor de studiu și a activităților educaționale pe care acestea le susțin;
- Evaluarea activității personalului din învățământ și a calității managementului școlar;
- Monitorizarea și consilierea cadrelor didactice în vederea cunoașterii și atingerii standardelor de performanță de către elevi;
- Evaluarea calității activităților extracurriculare și extrașcolare.

PRINCIPIILE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- Principiul calității ofertei educaționale;
- Principiul egalității de șanse;
- Principiul competenței și al profesionalismului;
- Principiul transparenței;
- Principiul ameliorării și dezvoltării;
- Principiul autoevaluării;
- Principiul evaluării multicriteriale;
- Principiul feedback ului constructiv.

MODALITĂȚI DE REALIZARE

- Inspecții de specialitate;
- Inspecții tematice;
- Inspecții școlare generale;
- Inspecții curente;
- Inspecții de revenire;
- Inspecții speciale pentru acordarea gradelor didactice;
- Inspecții pentru soluționarea unor sesizări, reclamații, conflicte etc.;
- Controlul și îndrumarea directă realizată de către inspectorii de specialitate.

FINALITĂȚILE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- Cunoașterea și aplicarea corectă a legislației în vigoare în unitățile de învățământ din județ;
- Îmbunătățirea calității procesului de predare învățare evaluare;



- Ameliorarea calității managementului educațional la toate nivelurile;
- Consilierea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația furnizată de către școală;
- Îmbunătățirea comunicării intra și inter-instituționale la nivelul comunității;
- Eficientizarea parteneriatului educațional;
- Formarea bazelor de date furnizate de inspecția școlară, necesare diagnozei stării învățământului.

CRITERIILE CARE AU STAT LA BAZA SELECȚIEI UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI A CADRELOR DIDACTICE INSPECTATE

Criteriile, care au stat la baza selecției unităților de învățământ cuprinse în activitățile de îndrumare și control, au fost:

- data ultimei inspecții școlare generale (după Harta inspecției școlare a I.Ș.J. Hunedoara);
- unități de învățământ tehnic și profesional supuse graficului anual de monitorizare și validare a rapoartelor de evaluare externă;
- unități cu rezultate slabe la examenele naționale;
- unități de învățământ particular;
- unități cu sesizări și reclamații;
- unități la care s-a efectuat inspecție generală în anul școlar precedent;
- unități de învățământ cu cadre debutante.

NUMĂRUL ȘI TIPURILE DE INSPECȚII PLANIFICATE/REALIZATE

Numărul și tipurile de inspecții planificate/realizate

A. INSPECȚIA ȘCOLARĂ GENERALĂ

Pentru anul școlar 2016-2017, au fost programate un număr de 12 inspecții de tip *Inspecții școlare generale*, din care s-au realizat 12, în conformitate cu Regulamentul de inspecție al unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5547/06.10.2011 și publicat în M.O., partea I, Nr. 746/ 24.10.2011.

Centralizarea inspecțiilor școlare generale pe anul școlar 2017-2018

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Nr. total de cadre didactice	Calificative cadre didactice			
			FB	B	A	S
1	Liceul Teoretic Ghelari	22	15	7	0	0
2	Școala Gimnazială Pui	38	32	5	1	0
3	Centrul de Pedagogie Curativă Simeria	71	67	3	0	1
4	Liceul de Arte „Sigismund Toduță” Deva	138	135	3	0	0
5	Școala Primară Pricaz	10	10	0	0	0
6	Școala Gimnazială Nr. 1 Hunedoara	36	34	2	0	0

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Nr. total de cadre didactice	Calificative cadre didactice			
			FB	B	A	S
1	Liceul Teoretic Ghelari	22	15	7	0	0
7	Școala Gimnazială Nr. 2 Hunedoara	50	47	3	0	0
8	Colegiul Tehnic Energetic „Dragomir Hurmuzescu” Deva	99	98	1	0	0
9	Clubul Școlar Sportiv Petroșani	14	14	0	0	0
10	Școala Gimnazială Ohaba	17	16	1	0	0
11	Colegiul Tehnic „Matei Corvin” Hunedoara	91	85	5	1	0
12	Liceul Tehnologic „Crișan” Criscior	47	45	2	0	0
	TOTAL	633	598	32	2	1

Calificative acordate de inspectorii școlari în cadrul inspecțiilor generale:

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME INSPECTOR	În cadrul inspecțiilor generale				
		Număr cadre didactice	Calificative			
			FB	B	A	S
1	Învățământ preșcolar BERBECEANU GABRIELA	34	32	2	0	0
2	Învățământ primar TĂRCHILĂ ALINA	95	92	2	1	0
3	Limba română STOICA MARIANA	35	35	0	0	0
4	Limbi moderne OPREAN CRISTINA	51	44	7	0	0
5	Matematică HOLHOȘ VIOREL	29	23	5	1	0
6	Fizică LAZĂR DANIEL	18	18	0	0	0
7	Chimie - Biologie BAUMAN CRISTINA	26	23	2	1	0
8	Istorie - Socio umane BRATU ALINA	22	20	2	0	0
9	Geografie VINTILĂ TEODORA	15	14	1	0	0
10	Religie BASA GABRIEL	19	16	3	0	0
11	Arte POPA ADRIANA	24	23	1	0	0
12	Educație fizică și sport PĂRVĂNESCU MARINICĂ	50	49	1	0	0
13	Discipline tehnice CIOARĂ DANA	61	57	4	0	0
14	Informatică-minorități SZASZ-BARRA ZSOFIA	9	9	0	0	0
15	Învățământ special PĂUN CLAUDIA	54	49	4	0	1



16	Monitorizarea curriculumului descentralizat BUZATU CARMEN	31	29	2	0	0
	TOTAL	573	533	36	3	1

B. INSPECȚIE ȘCOLARĂ TEMATICĂ

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Nr. note de control/fișe de monitorizare
1.	Verificarea modului de realizare a planului de școlarizare și a cuprinderii în sistemul educațional obligatoriu a tuturor elevilor de vârstă școlară Berbeceanu Gabriela, Cioară Dana	33
2.	Verificarea modului de completare a aplicației SIIR Nuțu-Stanciu Lucia, Cioară Dana	12
3.	Consilierea și monitorizarea unităților de învățământ special în vederea creșterii gradului de incluziune: Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Rudolf Steiner” Hunedoara (cu filiala Lupeni); Colegiul Tehnic Energetic „Dragomir Hurmuzescu” Deva; Liceul Tehnologic „Ovid Densusianu” Călan; Școala Gimnazială „I.G. Duca” Petroșani; Colegiul Tehnic „Dimitrie Leonida” Petroșani; Școala Gimnazială „Dr. Aurel Vlad” Orăștie. Păun Claudia	6
4.	Monitorizarea accesului la educație în unitățile școlare cu un potențial risc de manifestare a fenomenului de segregare Păun Claudia, Szasz-Barra Zsofia	12
5.	Monitorizarea respectării cadrului legal cu privire la transferurile elevilor Oprean Cristina	8
6.	Monitorizarea aplicării noilor programe de clasa a V-a Raport individual pe discipline	33 (158 de ore asistate la clasele a V-a)
7.	Monitorizarea absenteismului școlar și al frecvenței elevilor la cursuri, inclusiv la programul "A doua șansă", învățământul seral, cu frecvență redusă și învățământul postliceal; Cioară Dana și Tărchilă Alina,	8
10.	Monitorizarea respectării principiilor educației incluzive în mediul educațional în învățământul preșcolar Berbeceanu Gabriela	5

În urma acestor inspecții tematice desfășurate în întreg anul școlar de către inspectorii școlari au fost întocmite un număr de peste 100 de rapoarte ale inspecțiilor tematice, la toate unitățile școlare din județ. În vederea eficientizării și uniformizării rapoartelor inspecțiilor tematice, în acest an școlar s-a stabilit ca fiecare inspecție tematică să fie gestionată de către un inspector școlar, care centralizează notele de control și fișele de monitorizare aferente, concepute ca instrumente pentru derularea optima a acestor activități și realizează o scurt raport ce însumează aprecierile, constatările și recomandările formulate. Concluziile și rezultatele acestor inspecții au fost prelucrate, dezbătute în ședința inspectorilor și prezentate cu ocazia ședințelor cu directorii din unitățile de învățământ preuniversitar din județ, în vederea

valorificării inspecției școlare. Prezentările de acest fel sunt făcute publice pe forumul I.Ș.J. Hunedoara, având o largă plajă de diseminare.

C. INSPECȚIA ȘCOLARĂ DE SPECIALITATE a fost organizată în scopul urmăririi calității actului de predare-învățare-evaluare (îndeosebi la unitățile de învățământ cu rezultate slabe la examenele naționale și la cele cu reclamații și sesizări), precum și în vederea înscrierii cadrelor didactice pentru examenul de definitivat și grade didactice.

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME INSPECTOR	Cadre didactice debutante, pregătire examene naționale				
		Număr cadre didactice	Calificative			
			FB	B	A	S
1	Învățământ preșcolar BERBECEANU GABRIELA	26	24	2	0	0
2	Învățământ primar TĂRCHILĂ ALINA	18	16	2	0	0
3	Limba română STOICA MARIANA	0	0	0	0	0
4	Limbi moderne OPREAN CRISTINA	7	7	0	0	0
5	Matematică HOLHOȘ VIOREL	3	3	0	0	0
6	Fizică LAZĂR DANIEL	0	0	0	0	0
7	Chimie - Biologie BAUMAN CRISTINA	33	30	3	0	0
8	Istorie - Socio umane BRATU ALINA	8	8	2	0	0
9	Geografie VINTILĂ TEODORA	5	5	0	0	0
10	Religie BASA GABRIEL	11	9	2	0	0
11	Arte POPA ADRIANA	5	5	0	0	0
12	Educație fizică și sport PÂRVĂNESCU MARINICĂ	24	22	2	0	0
13	Discipline tehnice CIOARĂ DANA	10	10	0	0	0
14	Informatică-minorități SZASZ-BARRA ZSOFIA	12	12	0	0	0
15	Învățământ special PĂUN CLAUDIA	7	5	0	0	1
16	Monitorizarea curriculumului descentralizat BUZATU CARMEN	9	7	2	0	0
	TOTAL	178	163	15	0	1



D. INSPECȚIE ȘCOLARĂ CURENTĂ ȘI SPECIALĂ PENTRU DEFINITIVAREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI OBȚINEREA GRADELOR DIDACTICE (INSPECTORI/METODIȘTI)

În ceea ce privește efectuarea inspecțiilor de specialitate corelată cu perfecționarea continuă a personalului didactic, principalele activități derulate de personalul de specialitate din cadrul inspectoratului școlar pe parcursul anului școlar 2017-2018, au fost:

Definitivat sesiunea iulie 2018 dosare depuse 141, din care 131 validate. Au fost efectuate 182 inspecții de specialitate, iar 82 de candidați au obținut definitivarea în învățământ (promovabilitate pe județ de 79,61%).

La gradele didactice I și II, inspecțiile de specialitate au fost efectuate de inspectorii școlari, respectiv de profesorii metodiști ai I.S.J. Hunedoara, după cum urmează:

Tipul de inspecție școlară	Inspecții realizate de metodiști	Inspecții realizate de inspectorul de specialitate
Inspecții speciale - definitivat 2018	112	170
Inspecții curente - grad I 2019	124	10
Inspecții curente - grad I 2021	75	15
Inspecții curente - grad II 2019	65	11
Inspecții curente - grad II 2020	84	7
Inspecții speciale - grad I 2018	94	16
Inspecții speciale - grad II 2018	95	5
Total general	649	234



**Constatări și aprecieri referitoare la aspecte de interes pentru M.E.N. și I.S.J. Hunedoara,
rezultate din toate tipurile de inspecție realizate**

ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR EDUCAȚIE TIMPURIE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Încadrarea cadrelor didactice este realizată prin respectarea planurilor-cadru și a planurilor de învățământ în vigoare.</p> <p>Toate normele/fracțiunile de normă sunt ocupate, inclusiv pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic.</p> <p>Reînscriserile și înscrierile în grădiniță și învățământul primar au fost realizate cu respectarea prevederilor legale în vigoare;</p> <p>Accesul în unitate al persoanelor străine se realizează conform Procedurii/Regulamentului intern aprobat.</p> <p>Comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar este funcțională;</p> <p>Consiliul de Administrație are documentele necesare și deciziile, notele sunt cuprinse într-un dosar care face parte din registrul de procese-verbale;</p> <p>Proiecte europene în desfășurare (Grădinița „Floare de colț” Brad, Școala Gimnazială HCC Brad, Școala Gimnazială „Mircea Sântimbreanu” Brad);</p> <p>Dotarea unui laborator de informatică prin sponsorizare;</p> <p>Aplicarea evaluărilor finale și semestriale la disciplina Educație Timpurie au fost realizate corespunzător Curriculumului pentru Educație Timpurie.</p> <p>Pilotarea modificărilor Curriculumului de Educație Timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani în fiecare grădiniță din județ;</p> <p>Implicarea cadrelor didactice din educație timpurie în activitățile organizate de Asociația OvidiuRo, pe zona Brad;</p> <p>Bună pregătire în specialitate a cadrelor didactice inspectate;</p> <p>Utilizarea în mare măsură a metodelor active, centrate pe elev;</p> <p>Participarea cadrelor didactice debutante la cursul de pregătire în specialitate;</p> <p>Derularea unor proiecte de incluziune pe CRED.</p>	<p>Participare destul de redusă a elevilor la programul de pregătire suplimentară în vederea participării la examenele naționale;</p> <p>Cadrele didactice/directorii nu consultă periodic forumul IȘJ Hunedoara;</p> <p>Neîncadrarea în termenele calendarului la reînscriserile și înscrierile copiilor în grădiniță;</p> <p>Reticența unor cadre didactice în a se adapta la noile schimbări curriculare;</p> <p>Număr foarte mare a copiilor pe grupă în mediul urban;</p> <p>Interesul redus manifestat de unele cadre didactice în implicarea în organizarea și desfășurarea unor concursurilor preșcolare/parteneriate educaționale la nivel local și județean;</p> <p>Insuficienta dotare cu materiale și mijloace didactice a unor grădinițe;</p> <p>Lipsa de activitate a unor centre CRED.</p>

ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR



PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Documente de proiectare corespunzătoare; Implementarea caracterului integrat al activităților didactice; Parteneriate educaționale funcționale.</p>	<p>Unele comisii permanente și temporare formale; Directori care nu cunosc legislația specifică în vigoare, în privința unor aspecte uzuale, comune; Documente manageriale formale; Clase suprapopulate; Funcționarea unor clase în regim simultan pe cinci niveluri de studiu; Integrare deficitară a elevilor cu C.E.S., lipsind stucturile de sprijin; Activitatea diferențiată lipsește sau este formal utilizată.</p>

LIMBA ROMÂNĂ

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Capacitatea cadrelor didactice de elaborare a unei proiectări ce respectă cerințele programei școlare; Concordanța dintre curriculumul unităților școlare și cel național; Adecvarea tipului de curriculum la nevoile reale ale elevilor; Pregătirea metodică de calitate a cadrelor didactice cu experiență, evidentă prin capacitatea de asigurare a unei succesiuni logice a secvențelor de instruire; Abordarea intra-, inter-, pluridisciplinară a învățării; Valorificarea experienței de viață a elevilor în procesul de învățare, a achizițiilor dobândite de elevi în familie, în diverse activități informale; frecvența bună a utilizării exercițiilor - joc atractive, adecvate preocupărilor elevilor; Competența în selectarea și utilizarea metodelor activ-participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeele utilizate, ponderea mare a metodelor activ-participative utilizate în procesul de învățare; accesibilizarea conținutului învățării; Alternarea eficientă a activităților de învățare-frontală/ activitate individuală/ activitate în grup;</p>	<p>Valorificarea incompletă a valențelor metodelor complementare de evaluare și a instrumentelor specifice; Neaplicarea constantă a metodelor moderne și utilizarea tradiționalului; Insuficienta implicare a elevilor în procesul de autoevaluare, de automonitorizare a progresului, de gestionare a propriei învățări, de conștientizare a dificultăților în învățare; Neacordarea de sprijin educațional individual elevilor; Insuficienta preocupare pentru stimularea dezvoltării gândirii critice și creatoare a elevilor; Insuficienta preocupare pentru responsabilizarea tuturor membrilor grupului; Acordarea unui feedback nepotrivit, în unele situații; Insuficienta dotare cu mijloace TIC, ceea ce duce la imposibilitatea utilizării manualului digital la ore; Lipsa unui program de formare în vederea aplicării noilor programe/ utilizării noilor manuale la clasele V-VI; Lipsa unor programe de formare pentru disciplina limba și literatura română.</p>



Utilizarea unor mijloace de învățământ de calitate, care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor;
Expunerea în sala de clasă a unor materiale permanente care sunt bine vizualizate de către elevi;
Utilizarea unor itemi de evaluare corespunzători obiectivelor lecțiilor, elaborate pe baza descriptorilor de performanță;
Planificarea unor activități de reglare/ dezvoltare, adecvate problemelor identificate prin procesul de evaluare continuă;
Interesul cadrelor didactice pentru pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanță;
Adecvarea volumului temei pentru acasă la vârsta elevilor;
Creativitatea cadrelor didactice în conducerea lecțiilor;
Feedbackul imediat, constructiv, cu elemente de conținut în plan afectiv-atitudinal, prezent ca suport al atitudinii pozitive a elevilor față de efortul voluntar și față de limbile moderne.

LIMBI MODERNE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Multitudinea resurselor aflate la dispoziția cadrelor didactice, atât în format printat, cât și online; Competența în selectarea și utilizarea metodelor activ- participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeele utilizate, accesibilizarea conținutului învățării; Interesul, disponibilitatea și implicarea elevilor în procesul de învățare a unei limbi străine; Întocmirea cu rigurozitate a documentelor școlare și respectarea legislației, a curriculumului național; Buna pregătire metodică și științifică a cadrelor didactice, evidențiate prin transmiterea corectă, într-o succesiune logică, a secvențelor de învățare;</p>	<p>Slaba preocupare pentru stimularea dezvoltării gândirii critice și creatoare a elevilor, implicarea elevilor în analiza critică a informațiilor pe care ei înșiși le cercetează; Acordarea unui feedback care nu este constructiv sau lipsa totală a acestuia în cadrul/la finalul unei secvențe de învățare; Utilizarea insuficientă a activităților specifice metodei comunicative de predare a unei limbi străine, inclusiv a activităților care presupun lucrul pe grupe, în echipe a elevilor; Inexistența sau, acolo unde există – ineficiența, planurilor de intervenție personalizată pentru elevii cu cerințe educative speciale; Slaba preocupare pentru stimularea dezvoltării gândirii critice și</p>



PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Utilizarea eficientă a mijloacelor de învățământ existente în cadrul școlii sau deținute de cadrele didactice și folosite în cadrul orelor de limbi moderne; Creativitatea cadrelor didactice atât în ceea ce privește proiectarea didactică, cât și în derularea activităților de învățare la clasă; Multitudinea resurselor aflate la dispoziția cadrelor didactice, atât în format printat, cât și online; Multitudinea concursurilor pentru elevi organizate pentru limbile engleză, franceză la nivel național și internațional; Interesul profesorilor de limbi moderne pentru propria formare și dezvoltare profesională dovedit prin participări la diverse cursuri, activități de formare, cercuri pedagogice; Oferta diversificată de cursuri de formare gratuite puse la dispoziția profesorilor de limbi moderne (limba franceză prin institutul francez).</p>	<p>creatoare a elevilor, implicarea elevilor în analiza critică a informațiilor pe care ei înșiși le cercetează;</p>

MATEMATICĂ

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Buna pregătire profesională a majorității cadrelor didactice; Încadrarea cu cadre didactice calificate în toate unitățile de învățământ; Preocuparea unui număr tot mai mare de cadre didactice de a urma cursurile de formare continuă (masterat, didactică, management, IT, etc); Achiziționarea de către unele unități școlare de materiale specifice (cărți, dotare cabinete, instrumente geometrice, mijloace de învățământ auxiliar); Adaptarea cerințelor metodologice privind elaborarea documentelor de planificare/proiectare la specificul învățământului vocațional; Redactarea de către cadrele didactice a unor instrumente proprii de evaluare; Echilibrarea strategiilor clasice în predare prin utilizarea cu succes și a strategiilor activ-participative; Elaborarea de platforme de lucru de către cadre didactice; Susținerea a peste 95% dintre elevi a examenelor;</p>	<p>Programa școlară încărcată; Corelarea programei școlare din învățământul primar cu cel gimnazial; Neasigurarea de activități practice; CDS elaborate în vederea completării normelor didactice; Neelaborarea de către unii profesori a programelor de activități specifice; Realizarea de activități remediale în detrimentul activităților educative; Lipsa de interes sau de pregătire în specialitate pentru desfășurarea acestor tipuri de activități; Existența cadrelor calificate slab pregătite profesional; Existența claselor cu predare simultană în unități de învățământ din mediul rural din cauza numărului mic de elevi; Activitate practică pedagogică insuficientă a cadrelor didactice</p>



PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Organizarea de activități de pregătire în toate unitățile de învățământ; Media județeană peste media națională la examenele naționale; Existența unităților de învățământ din cu o promovabilitate de 100% și apropiată acesteia; Activități de pregătire suplimentară cu obiectiv creșterea procentului de promovabilitate; Notarea ritmică; nota, sumă a mai multor intervenții, răspunsuri, activități ale elevului; Utilizarea tehnicilor alternative de evaluare de tip: rebus, referat, portofolii personale; Rezultatele bune obținute cu elevii la sfârșitul fiecărui an școlar, la concursurile și olimpiadele școlare; Relevanță pentru aprofundarea conținuturilor studiate de către aceștia; Număr ridicat de note de 10 la matematică obținute la examenele naționale (50 la Evaluare Națională, 24 la Bacalaureat); Traseu ascendent pentru competențele de comunicare elev-elev, profesor-elev; democratizarea acestor relații; Traseu ascendent pentru dobândire de competențe prin CDS-uri; Foarte bună implicare a profesorilor în activitățile organizate la nivelul catedrelor din școli; Participarea la sesiuni de comunicări științifice; Bună participare a profesorilor la organizarea și derularea consfăturilor, a cercurilor pedagogice; Coordonarea unor programe de formare continuă: stagii de abilitare curriculară pe managementul disciplinei; Înscrierea la doctorate, masterate și participarea la sesiuni de comunicări științifice.</p>	<p>debutante; Neutilizarea mijloacelor de învățământ auxiliare în vederea asigurării înțelegerii practice a disciplinei; Centrarea excesivă a proiectării pe conținuturi, în detrimentul înțelegerii; Lipsa unor planuri de lecție la profesorii debutanți; Lipsa unor planuri de intervenție personalizată pentru elevii cu CES; Proiectarea didactică superficială, utilizarea site-urilor pentru realizarea documentelor de proiectare, fără adaptarea acestora la specificul claselor; Traseu profesional inadecvat pentru debutanți; Slaba valorificare a temei; Rezultatele obținute la examenele naționale sunt decalate după mediu urban/real; Existența de medii de 1 (25); Lipsa de interes a elevilor și părinților pentru activitățile de pregătire suplimentară; Lipsa de interes a elevilor și a cadrelor didactice pentru desfășurarea activităților de pregătire pentru examenele naționale; Atitudini excesive din partea unor profesori în notare; Predare excesiv teoretizată, de către unii profesori.</p>



FIZICĂ

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Toate cadrele didactice care predau disciplina fizică sunt calificate și au preocupări constante de perfecționare în specialitate și în didactica specialității; Creșterea eficienței orelor de fizică prin dotarea laboratoarelor școlare cu material didactic; Utilizarea, în unitățile școlare verificate, a manualelor acreditate de M.E.N.; Rezultate foarte bune obținute la olimpiadele și la concursurile școlare; Promovarea elevilor capabili de performanță școlară și a profesorilor implicați în activități extracurriculare.</p>	<p>Oferta puțin diversificată de opționale, foarte redusă în învățământul liceal la clasele cu profil teoretic; Utilizarea unor metode clasice de predare-învățare-evaluare și insuficienta utilizare a metodelor didactice moderne de învățare, centrate pe elev.</p>

CHIMIE – BIOLOGIE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Completarea documentelor manageriale de către conducerea majorității unităților școlare, la timp și în conformitate cu cerințele actuale; Încadrarea cadrelor didactice este realizată prin respectarea planurilor-cadru și a planurilor de învățământ în vigoare; Existența contractelor educaționale încheiate între școală și părinții elevilor efectivele de elevi pe formațiuni de studiu respectă prevederile Legii nr. 1/2011 și planul de școlarizare, iar aplicația SIIIR este încărcată în mod corect; Se organizează și se desfășoară în condiții optime pregătirea elevilor pentru examenele naționale; Existența unor proceduri, elaborate la nivelul unităților școlare, pentru reglementarea accesului în unitatea de învățământ, de monitorizare a absențelor, de notare ritmică și parcurgere a materiei; Dosarele privind examenele de corigență sunt complete, existând pentru fiecare elev catalog cu notele, subiectele orale – bilete semnate și stampilate, lucrarea scrisă. Transferul elevilor a fost realizat conform ROFUIP; Nu există cazuri de exmatriculare a elevilor; Documentele de planificare și proiectare a activităților didactice au fost</p>	<p>Prezența scăzută a elevilor din învățământul seral, postliceal, școli de maiștri, A doua șansă; Dezinteresul anumitor cadre didactice pentru utilizarea materialului didactic sau lipsa dotării corespunzătoare; Interes slab manifestat de unele cadre didactice pentru propria formare; Eficiența scăzută a activităților în cadrul comisiilor metodice din anumite școli; Comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar este mai puțin funcțională în unele unități; Prezența unor semne distinctive care nu se regasesc la toți elevii școlii; Utilizarea în mică măsură a metodelor active și a formelor de organizare pe grupe; Neincluderea, în cadrul proiectării, a strategiilor de tratare diferențiată; Neaccentuarea caracterului practic-aplicativ al disciplinelor biologie și chimie; Utilizarea manualului ca și unic instrument de lucru;</p>



PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>întocmite, respectând programele școlare în vigoare și în acord cu particularitățile claselor de elevi Realizarea învățării centrate pe elev; Bună pregătire metodico-științifică a cadrelor didactice inspectate; Aplicarea testelor inițiale la disciplinele biologie și chimie, chiar dacă nu mai există obligativitatea acestora; Notarea ritmică a elevilor; Portofoliile cadrelor didactice sunt în general bine întocmite și cu planificările actualizate, axate pe competențe; Preocuparea manifestată de cadrele didactice pentru pregătirea elevilor capabili de performanță dovedită la concursurile școlare specific; Dezvoltarea spiritului competitiv la elevi prin încurajarea participării acestora la diferite concursuri și olimpiade de specialitate.</p>	<p>Insuficienta pregătire metodică a cadrelor didactice debutante; Predarea disciplinelor biologie și chimie, în școlile din mediul rural, de către cadre didactice cu studii necorespunzătoare postului.</p>

INFORMATICĂ

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Monitorizarea calității actului instructiv-educativ prin inspecții tematice și inspecții generale; Prezența la cursurile de formare și perfecționare a cadrelor didactice.</p>	<p>Circulația defectuasă a informației în anumite segmente.</p>

GEOGRAFIE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Încadrarea cadrelor didactice este realizată prin respectarea planurilor-cadru și a planurilor de învățământ în vigoare; Documente de planificare și proiectare sunt corect întocmite și funcționale, urmărindu-se parcurgerea ritmică și integrală a programelor școlare și de examen. Se utilizează strategii didactice moderne care îmbină eficient o mare varietate de metode tradiționale și moderne, forme de activitate diversificate (individuală, pe grupe, frontală), mijloace didactice centrate pe nevoile și interesele specifice ale elevilor.</p>	<p>Unele comisii permanente și temporare formale; Documente manageriale formale; Integrare deficitară a elevilor cu C.E.S., lipsind stucturile de sprijin; Activitatea diferențiată lipsește sau este formal utilizată.</p>



ISTORIE - SOCIO-UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Cadrele didactice informate în legătură cu modul de completare al documentelor specifice;</p> <p>Actualizarea și completarea aplicației electronice SIIIR;</p> <p>Respectarea etapelor de înmatriculare pentru elevii veniți din străinătate. Buna pregătire de specialitate a cadrelor didactice inspectate;</p> <p>Portofoliile cadrelor didactice sunt, în general, bine organizate, structurate și complete;</p> <p>Preocuparea manifestată de cadrele didactice pentru pregătirea elevilor capabili de performanță dovedită la concursurile școlare specific;</p> <p>Preocuparea majorității cadrelor didactice pentru propria formare;</p> <p>Existența, în anumite unități școlare, în portofoliul comisie metodice a unui număr mare de modele de teste și fișe de lucru;</p> <p>Folosirea lucrului în echipă și a activităților individuale pentru atingerea competențelor specific;</p> <p>Utilizarea metodelor didactice moderne în predare-învățarea disciplinelor de specialitate;</p> <p>Învățarea centrată pe elev și dozarea sarcinilor de lucru;</p> <p>Asigurarea caracterului practic-aplicativ al cunoștințelor;</p> <p>Valorificarea potențialului disciplinelor în activități extracurriculare;</p> <p>Încurajarea participării, încurajarea autoevaluării, evaluarea pe tot parcursul activității;</p> <p>Formarea și dezvoltarea la elevi a valorilor și atitudinilor specifice societății democratice;</p> <p>Existența unui program de pregătire a elevilor capabili de performanță și pentru examenele naționale;</p> <p>Respectarea legislației privind organizarea examenelor și evaluărilor naționale;</p> <p>Respectarea procedurilor specifice evaluărilor și examenelor naționale;</p> <p>Existența unor instrumente elaborate la nivelul unităților școlare de monitorizare a absențelor, de notare ritmică și parcurgere a materiei;</p>	<p>Eficiența scăzută a activităților în cadrul comisiilor metodice din anumite școli;</p> <p>Procese-verbale întocmite lacunar;</p> <p>Documentele școlare incomplete sau completate cu întârziere;</p> <p>Rubrica <i>Mențiuni</i> din catalog incompletă/ necompletată corespunzător;</p> <p>Unități care nu solicită aprobarea ISJ pentru funcționarea formațiunilor de studiu sub/peste efectivele legale;</p> <p>Lipsa informărilor către autoritățile publice locale referitoare la încălcarea dreptului la educație al copiilor care nu se regăsesc în învățământul obligatoriu;</p> <p>Comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar este mai puțin funcțională în unele unități;</p> <p>Prezența unor semne distinctive care nu se regăsesc la toți elevii școlii; Sistemul de consiliere nu acoperă în întregime nevoile de consiliere ale cadrelor didactice debutante;</p> <p>Lipsa de interes manifestată de unele cadre didactice pentru propria formare;</p> <p>Număr mic de ore de CDȘ alocate disciplinelor istorie și științe socio-umane;</p> <p>Dezinteresul anumitor cadre didactice pentru utilizarea materialului didactic sau lipsa dotării corespunzătoare</p> <p>Utilizarea manualului ca și unic instrument de lucru;</p> <p>Neglijarea impactului pozitiv pe care activitatea educativă extrașcolară și extracurriculară o are asupra dezvoltării personalității elevului;</p> <p>Lipsa unor grafice de interasistențe și a activităților metodice eficiente la nivel de comisie metodică;</p> <p>Neinclusiunea, în cadrul proiectării, a strategiilor de tratare</p>



PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Existența unor programe de pregătire suplimentară pentru examenele naționale, respectate și monitorizate de unitățile de învățământ;</p>	<p>diferențiată; Insuficienta pregătire metodică a cadrelor didactice debutante; Numărul în scădere de elevi implicați în olimpiada și concursurile specific; Nevalorificarea potențialului formativ al disciplinelor în activități extrașcolare și extracurriculare.</p>

RELIGIE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Profesorii inspectați au studii de specialitate și demonstrează o bună stăpânire a disciplinei predate; Documentele de planificare și proiectare a activităților didactice au fost întocmite, respectând programele școlare în vigoare și în acord cu particularitățile claselor de elevi; Profesorii care predau disciplina Religie desfășoară activități în diverse comisii la nivel de școală, sunt inițiatori sau membrii în diferite proiecte educaționale organizate la nivel local, zonal și național; Profesorii sunt interesați de formarea și dezvoltarea lor profesională (științifică și metodică); Acolo unde se impune, profesorii organizează cu elevii activități de învățare și pregătire suplimentară pentru olimpiade, și concursuri școlare; Profesorii comunică bine cu elevii, folosesc un ritm de lucru adecvat și adaptează lecțiile la nevoile elevilor Profesorii, în activitatea lor, stimulează creativitatea și pun un accent deosebit pe dezvoltarea sensibilității, receptivității și formării deprinderilor și atitudinilor de viață creștină, formă de manifestare a spiritului omenesc.</p>	<p>Există încă un număr de cadre didactice care predau disciplina Religie având statul de suplinitor și care nu au obținut grade didactice; Neimplicarea în alcătuirea unor resurse educaționale deschise; Nu sunt întotdeauna utilizate modalități diverse de evaluare; Metodele activ-participative sunt utilizate cu reticență; Nu se utilizează îndeajuns metodele de stimulare a creativității și originalității. Mijloacele didactice moderne de învățare: mijloace audio-vizuale, lecții asistate pe calculator se folosesc doar ocazional; Condițiile precare a unor familii conduc la lipsa materialelor necesare orelor, la unii elevi.</p>

ARTE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Documentele de planificare și proiectare a activităților didactice au fost întocmite corect, respectând programele școlare în vigoare și în acord cu</p>	<p>Cadrele didactice debutante cu lacune în elaborarea documentelor specifice</p>



particularitățile claselor de elevi;
Profesorii care predau discipline din Aria curriculara Arte desfășoară activități în diverse comisii la nivel școlii, sunt inițiatori sau membrii în diferite proiecte educaționale organizate la nivel local, zonal, național.
Profesorii sunt interesați de formarea și dezvoltarea lor profesională (științifică și metodică);
Acolo unde se impune, profesorii organizează cu elevii activități de învățare și pregătire suplimentară pentru olimpiade și concursuri școlare;
Profesorii comunică bine cu elevii, folosesc un ritm de lucru adecvat și adaptează lecțiile la nevoile elevilor;
Profesorii, în activitatea lor, stimulează creativitatea artistică și pun un accent deosebit pe dezvoltare sensibilității și receptivității față de orice formă de manifestare a artei și de apreciere a valorilor artei la nivel local și național.

(planificări, proiecte de lecții):
Cadre didactice care predau discipline artistice în completarea normei didactice și care nu au o pregătire de specialitate;
Nu sunt întotdeauna utilizate modalități diverse de evaluare, iar metodele activ-participative sunt utilizate cu reticență;
Nu se utilizează îndeajuns metodele de stimulare a creativității și originalității;
Mijloacele didactice moderne de învățare: mijloace audio-vizuale, lecții asistate pe calculator se folosesc doar ocazional;
Condițiile precare a unor familii conduc la lipsa materialelor necesare orei de Educație plastică/Educație vizuală, la unii elevi;
Necunoașterea procedurii legate de resursele educaționale deschise și insuficiența promovării ei, dar și dezinteres față de RED-uri și față de promovarea propriilor materiale sau studii elaborate de cadrele didactice.

EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Existența la catedră a profesorului de educație fizică și sport, la nivelul claselor P-IV, fapt care atrage după sine formarea unui sistem motric oprim sub aspect motric și biologic; Un număr important de elevi beneficiază de bursă de merit în urma ocupării locurilor I-III, la nivel județean/regional/zonal/național, în cadrul Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar/Gimnaziadei/ Campionatelor Naționale Școlare; Existența unei noi programe școlare, respectiv a reglementărilor legate de evaluarea elevilor – corelate cu <i>Manualul de educație fizică</i> – implementat cu acest an școlar 2017-2018, ca și adjuvant ideomotric în activitatea specifică acestei discipline; Evaluare în sensul centrării demersului didactic pe elev, pe interesele acestuia, elevul devenind partener real al procesului de învățare, preocuparea profesorilor pentru dezvoltarea competențelor și abilităților elevilor, pentru dezvoltarea personalității lor libere;</p>	<p>Parcurgerea superficială a metodologiilor și regulamentelor specifice organizării și desfășurării procesului instructiv educativ; Preocupare insuficientă a managerilor unităților de învățământ și a cadrelor didactice în monitorizarea și evaluarea progresului școlar al elevilor; Desfășurarea activităților specifice educației fizice și sportului în condiții improvizate, în multe unități de învățământ, din județ, mai ales în perioada sezonului rece; Puține asistențe la clasă din partea responsabililor de catedre, respectiv din partea conducerilor de școli – acestea fiind concretizate doar cu prilejul inspecțiilor de specialitate: definitivat sau grade didactice. Insuficienta implicare a directorilor de școli în a determina cadrelor didactice pentru realizarea măsurătorilor antropometric și biomotrice, comunicate de MEN, respectiv de ISJ prin adresa</p>



PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Perfecționarea pregătirii profesionale a cadrelor didactice în problematica reformei: abilitarea curriculară, evaluarea, inteligențe multiple;</p> <p>Preocuparea directorilor de unități de învățământ pentru îmbunătățirea managementului educațional;</p> <p>Preocuparea cadrelor didactice de a crea un cadru ambiantal optim, pentru desfășurarea eficientă a activității;</p> <p>Improvizare eficientă a materialelor didactice – confecționate personal de către cadrele didactice – pentru un scenariu didactic reușit;</p> <p>Gestionare eficientă a timpului, pentru respectarea programelor, dar și pregătirea suplimentarea a elevilor-sportivi, pentru a participa în competițiilor organizate la nivel local – județean - zonal – regional – național;</p> <p>Realizarea planificărilor la disciplina educație fizică și sport, precum și a disciplinelor specifice diferitelor discipline sportive în concordanță cu precizările făcute de MEN. didactică se realizează în conformitate cu orientările metodologice de aplicare a programelor școlare și precizările făcute cu prilejul consfătuirilor cadrelor didactice.</p>	<p>nr.6857/12/12/2017.(Protocol de colaborare pentru derularea proiectului "Programul biometric" nr. 9039/01.04.2016 MENCȘ / nr.3620/30.03.2016 MTS);</p> <p><i>Numărul de ore de educație fizică prevăzute în Planurile cadru pentru clasele de liceu fiind foarte mic nu permite realizarea competențelor anunțate de programa școlară;</i></p> <p>Asociațiile sportive școlare create pe parcursul primului semestru al anului școlar 2017-2018 sunt încă în număr foarte redus</p>

ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Creșterea disponibilității cadrelor didactice de reconsiderare a procesului de predare-învățare cu identificarea cât mai obiectivă a nevoilor psihoindividuale ale elevilor.</p> <p>Evaluare în sensul centrării demersului didactic pe elev, pe interesele acestuia, elevul devenind partener real al procesului de învățare, preocuparea profesorilor pentru dezvoltarea competențelor și abilităților elevilor, pentru dezvoltarea personalității lor libere.</p> <p>Perfecționarea pregătirii profesionale a cadrelor didactice în problematica reformei: abilitarea curriculară, evaluarea, inteligențe multiple, scrierea proiectelor educaționale;</p> <p>Preocuparea directorilor de unități de învățământ pentru îmbunătățirea</p>	<p>Există unități învățământ fără profesori consilieri școlari arondați, cu număr insuficient de profesori de sprijin, cu număr insuficient de profesori logopezi, deși există număr de elevi cu CES și fără care necesită servicii de sprijin;</p> <p>Abordarea educațională și adaptarea conținuturilor nu este realizată în raport cu cerințele educaționale speciale ale elevilor în majoritatea unităților școlare. În învățământul special integrat se manifestă tendințe de marginalizare a elevilor (conform prejudecății că profesorul/învățătorul trebuie să se ocupe intens de elevii cu abilități dezvoltate-<i>normali</i> și nu mai are timp/ disponibilitate pentru cei cu CES);</p> <p>Parcursul superficială a metodologiilor și regulamentelor specifice</p>



managementului educațional;
Finalizarea activităților didactice la clasă și a managementului școlar performant în rezultate în creștere, la examene naționale, concursuri școlare;
Crearea unui cadru ambiant motivant, stimulativ pentru desfășurarea eficientă a activității; Instrumentele de lucru, materialele didactice necesare sunt confecționate adesea de profesorii care lucrează la clasă, sunt estetice, funcționale, oferă posibilitatea asumării de către elevi a responsabilității accesibile vârstei;
Exploatarea eficientă a resursei timp în respectarea programelor, în pregătirea suplimentară pentru concursuri școlare și olimpiade, în petrecerea timpului liber;
Apariția noilor planuri cadru pentru învățământul special și special integrat. OMEN nr.3622/2018;
Desemnarea unui grup de lucru în vederea elaborării de noi programe școlare pentru alternativa de pedagogie curativă în raport cu noile planuri cadru;
La majoritatea disciplinelor de învățământ proiectarea didactică se realizează în conformitate cu orientările metodologice de aplicare a programelor școlare și precizările făcute cu prilejul consfătuirilor cadrelor didactice.

organizării și desfășurării procesului educațional în învățământul special și special integrat;
Preocupare scăzută a managerilor școlari din unitățile de învățământ și a cadrelor didactice în monitorizarea și evaluarea progresului școlar al elevilor;
Gestionarea dificilă a sesizărilor/ petițiilor depuse de părinții elevilor cu CES la nivelul unităților de învățământ;
Activitate superficială a comisiilor interne de evaluare continuă din unele școli;
Soluționare anevoioasă a cazurilor de violență școlară în care sunt implicați și elevi cu CES.

DISCIPLINE DE LA ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Prezența la cursurile de formare și perfecționare a cadrelor didactice; Preocuparea cadrelor didactice privind conceperea demersului didactic în strânsă corelare cu Standardul de pregătire profesională al calificării, axat pe unitățile de competențe certificabile; Aplicarea corectă a curriculum-ului în vigoare în realizarea proiectării didactice; Existența portofoliilor cadrelor didactice; Utilizarea metodelor didactice moderne; Adecvarea situațiilor de învățare la particularitățile de vârstă ale elevilor Cadrele didactice apelează la experiența elevilor și urmăresc latura aplicativă</p>	<p>Circulația defectuasă a informației în anumite segmente; Lipsa cadrelor didactice cu studii corespunzătoare la anumite specializări, precum: alimentație publică, producția media, industrie alimentară; Completarea incorectă a contractelor de pregătire practică în sensul că anexa pedagogică lipsește și nu sunt completate certificatele de absolvire/ finalizare a stagiilor de practică; Se elaborează sporadic fișe de lucru pentru activitățile practice. În cadrul lecțiilor de educație tehnologică competențele nu sunt exersate îndeajuns sub aspect practic-aplicativ, prin exerciții sau</p>



PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>a învățării; Evaluarea este obiectivă, realizându-se adesea prin valorizarea sarcinilor de lucru centrate pe competențe și abilități de ordin practic.</p>	<p>activități de învățare. Nu se utilizează și stimulează suficient capacitatea de lucru în echipă în timpul realizării lucrărilor practice; Utilizarea mică a strategii de diferențiere și individualizare a elevilor.</p>

CONSILIERE/ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Creșterea disponibilității cadrelor didactice de reconsiderare a procesului de predare-învățare cu identificarea cât mai obiectivă a nevoilor psihoindividuale ale elevilor; Evaluare în sensul centrării demersului didactic pe elev, pe interesele acestuia, elevul devenind partener real al procesului de învățare, preocuparea profesorilor pentru dezvoltarea competențelor și abilităților elevilor, pentru dezvoltarea personalității lor libere; Perfecționarea pregătirii profesionale a cadrelor didactice în problematica reformei: abilitarea curriculară, evaluarea, inteligențe multiple, scrierea proiectelor educaționale; Preocuparea directorilor de unități de învățământ pentru îmbunătățirea managementului educational; Finalizarea activităților didactice la clasă și a managementului școlar performant în rezultate în creștere, la examene naționale, concursuri școlare; Crearea unui cadru ambiental motivant, stimulatîv pentru desfășurarea eficientă a activității. Instrumentele de lucru, materialele didactice necesare sunt confecționate adesea de profesorii care lucrează la clasă, sunt estetice, funcționale, oferă posibilitatea asumării de către elevi a responsabilității accesibile vârstei; Exploatarea eficientă a resursei timp în respectarea programelor, în pregătirea suplimentară pentru concursuri școlare și olimpiade, în petrecerea timpului liber; La majoritatea disciplinelor de învățământ proiectarea didactică se realizează în conformitate cu orientările metodologice de aplicare a programelor școlare și precizările făcute cu prilejul consfătuirilor cadrelor didactice</p>	<p>Neglijarea impactului pozitiv pe care activitatea educativă extrașcolară și extracurriculară îl are asupra dezvoltării personalității elevului; Minimalizarea activității educative extrașcolare de către unii părinți și unele cadre didactice; Fondurile insuficiente pentru desfășurarea activităților educative școlare și extrașcolare; Dezinteresul pentru realizarea de proiecte pentru atragerea fondurilor extrabugetare; Activitatea supraîncărcată a C.P.P.E.S.E; Absența retribuției sau a unei zile libere pentru cadrele didactice coordonatoare a activității educative; Incapacitatea unor școlilor de a deveni ofertanți de proiecte pentru partenerii educaționali.</p>



Aprecieri generale:

- Calitatea documentelor de proiectare și planificare strategică anuală și semestrială este corespunzătoare;
- Activitatea de inspecție școlară a contribuit la sprijinirea unităților școlare și a personalului didactic în creșterea calității procesului educativ prin consiliere și revizuire continuă;
- Întocmirea conform graficului, a documentelor, rapoartelor tematice curente și speciale, cerute de conducerea I.S.J. Hunedoara s-a realizat ritmic, cu respectarea termenelor de predare;
- Prin desfășurarea inspecției tematice s-a realizat eficientizarea activității cadrelor, a comisiilor metodice, cercurilor pe discipline de învățământ;
- Rezolvarea rapidă, transparentă și eficientă a conflictelor cu/sau între cadre didactice și didactice auxiliare, părinți și conducerea unității de învățământ; rezolvarea operativă a contestațiilor;
- Colaborarea strânsă cu autoritățile publice locale și cu instituțiile publice județene în cadrul CLDPSFP și cu ocazia inspecțiilor generale, materializată printr-un schimb eficient de informații, argumentarea aspectelor care vizează asigurarea condițiilor optime de desfășurare a serviciilor educaționale, sprijinirea transportului elevilor etc.

VALORIFICAREA INSPECȚIEI ȘCOLARE DE CĂTRE I.S.J. HUNEDOARA

Instrumente folosite

- Fișa de observație a lecției / a bazei materiale
- Fișa de monitorizare pentru inspecția tematică
- Chestionare pentru elevi / părinți / alți factori din comunitate (poliție, reprezentanți primărie)

Valorificarea inspecției școlare s-a materializat în:

- Dezvoltarea unui sistem executiv bine structurat pentru planificarea strategică, procesul decizional bazat pe analiza diagnostică;
- Realizarea planificării, coordonării și controlului eficace al operațiunilor;
- Identificarea unor căi de comunicare, consultare și feed-back deschis și liber;
- Identificarea unor metode de lucru în echipă, coordonare și cooperare;
- Identificarea unor metode / căi de rezolvare rapidă a conflictelor și a sesizărilor;
- Identificarea unor metode / căi de recunoaștere, recompensare justă a realizărilor;
- Identificarea rezultatelor, a aspectelor pozitive din activitatea școlară, precum și a limitelor acesteia;
- Elaborarea planului managerial al I.S.J. Hunedoara pentru anul școlar 2017-2018;
- Elaborarea raportului privind starea învățământului hunedorean.

Propuneri privind eficientizarea inspecției școlare

- Stabilirea, pentru inspecțiile tematice, la nivel național, a unor obiective clare, concrete, în vederea urmăririi tuturor componentelor demersului didactic;



- Reactualizarea documentelor de referință care vizează organizarea și desfășurarea inspecțiilor școlare;
- Stabilirea unor ținte anuale de îmbunătățire a calității actului educativ, urmărite pe parcursul unui întreg an școlar (ex. evaluarea, activitatea metodiștilor etc.);
- Actualizarea procedurii de organizare și desfășurare a inspecțiilor școlare;
- Dezbaterea temei în cadrul Consiliului Consultativ al I.Ș.J. Hunedoara.

Nevoi de formare a cadrelor didactice, rezultate în urma inspecțiilor școlare:

Dezvoltarea abilităților și competențelor de:

- utilizare a metodelor de predare pentru stimularea gândirii critice;
- evaluare și concepere a instrumentelor de evaluare;
- elaborare a planurilor de intervenție personalizate pentru elevii cu CES;
- utilizare TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;
- dezvoltare a abilităților de viață la elevi;

Măsuri de ameliorare a punctelor slabe constatate:

- reconsiderarea elaborării rapoartelor pe disciplină;
- acordarea calificativului **Foarte bine** pentru cadrele didactice care dau dovadă de o excelență pregătire profesională demonstrată în cadrul inspecției prin susținerea unei ore deosebite (prin folosirea mijloacelor TIC și multimedia, prin utilizarea metodelor de predare pentru stimularea gândirii critice, prin folosirea mijloacelor audio-video sau a experimentului didactic); toate aceste cerințe vor fi formulate clar și aduse la cunoștința tuturor cadrelor didactice, în timp util, cu ocazia consfăturilor/cercurilor metodice și a ședințelor cu directorii;
- prezentarea unității școlare de către inspectorul coordonator în ședința dinaintea descinderii pe teren a echipei de inspectori, pe baza datelor și informațiilor culese în timpul preinspecției (deschiderii inspecției) de la directorul unității școlare (număr de elevi, număr de cadre didactice pe discipline, cazuri speciale de cadre didactice care trebuie în mod obligatoriu inspectate, stări conflictuale, relația cu partenerii externi etc.);
- prezentarea calificativelor pe cele șapte arii tematice/domenii, respectiv a cadrelor didactice inspectate de către inspectorul coordonator, în ședința cu inspectorii, înainte de prezentarea raportului de inspecție în unitatea școlară;
- realizarea unei proceduri privind modul de realizare a diferitelor tipuri de inspecții școlare.



3.2.2. DOMENIUL MANAGEMENT

3.2.2.1 Managementul instituțional

Activitatea privind implementarea descentralizării instituționale, managementul educațional, evaluarea și dezvoltarea instituțională a constat în consilierea, îndrumarea managerilor de unități școlare, medierea conflictelor și a stărilor tensionate din unele unități școlare din sistem, organizarea ședințelor cu directorii unităților de învățământ.

Organizarea activității a vizat atingerea obiectivelor specifice din planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara pentru anul școlar 2017-2018.

Metodele utilizate au fost: informarea, consilierea, activități de formare/perfecționare, monitorizarea activității desfășurate în unitățile școlare prin inspecții tematice, inspecții generale, inspecții pentru validarea rapoartelor de autoevaluare pentru asigurarea calității educației.

În anul școlar 2017-2018, în județul Hunedoara există un număr de 112 unități cu personalitate juridică, învățământ public de stat (103 unități școlare învățământ de masă, Palatul Copiilor, CJRAE, 3 Cluburi ale copiilor și elevilor, 2 Cluburi sportive școlare, 2 unități de învățământ special), 112 directori și 72 directori adjuncți.

Ca urmare a celor două concursuri de ocupare a funcțiilor de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, situația statistică în anul școlar 2017-2018 a fost următoarea:

DIRECTORI				
JUD	Nr. posturi	Nr. persoane care au promovat concursul	Nr. persoane numite prin detașare în interesul învățământului	Observații
HD	112	95 (84,83 %)	17 (15,17 %)	

DIRECTORI ADJUNCTI				
JUD	Nr. posturi	Nr. persoane care au promovat concursul	Nr. persoane numite prin detașare în interesul învățământului	Observații
HD	72	61 (84,73 %)	11 (15,27 %)	

Numirea prin detașare în interesul învățământului, s-a realizat, în etapa specifică de mobilitate a personalului didactic, prin decizia Inspectorului Școlar General, cu avizul Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, în urma analizării activității și a exprimării acordului scris pentru detașare pe funcția de conducere.

Pe parcursul anului școlar 2017-2018, s-au înregistrat 2 solicitări de încetarea a contractului de management, două solicitări de încetare a detașării în interesul învățământului și două solicitări de suspendare de contract de management pentru creștere și îngrijire a



copilului, din funcția de conducere (6 directori) și o suspendare de contract de management pentru creștere și îngrijire a copilului, din funcția de inspector școlar.

Pentru **analiza activității manageriale** au fost utilizate următoarele surse de informare:

- rapoartele întocmite în urma inspecțiilor generale;
- documentele manageriale din portofoliul directorilor;
- discuții formale/ informale cu directorii unităților de învățământ;
- discuții formale/informale cu elevii și părinții acestora, aplicarea de chestionare;
- discuții formale/informale cu personalul didactic (și aplicare de chestionare), didactic auxiliar și nedidactic;
- discuții formale cu reprezentanții administrațiilor locale.

Concursul de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, la nivelul județului Hunedoara, seria a 9-a, 2015, seria a 10-a, 2016, seria a 11-a și seria a 12-a, 2017 și seria a 13-a 2018 se prezintă astfel:

Indicatori	2015	2016	2017	2018
Înscriși online	36	26	90	16
Dosare evaluate	31	20	82	13
Punctaj peste 70	26	18	69	9
Punctaj sub 70	5	2	6	2
Fără portofolii	4	4	6	3
Nr. contestații înregistrate	1	0	3	1
Nr. contestații admise	0	0	0	0
Total dosare admise	26	18	69	9

Analiza SWOT a aspectelor constatate în activitatea compartimentului efectuată în anul școlar 2017-2018

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Stabilizarea resursei umane pe funcții de conducere în unitățile de învățământ, prin organizarea a două sesiuni de concurs (84 % posturi de director și director adjunct ocupate prin concurs);</p> <p>Dezvoltarea resursei umane (promovarea inspectorilor școlari și a unui procent de 90% din directori în Corpul național al experților în management educațional);</p> <p>Întărirea experienței manageriale prin desfășurarea unor cursuri de formare în domeniu precum și a unor schimburi de experiență și diseminare de bune practice;</p> <p>Interes crescut al personalului de conducere, de îndrumare și control pentru participarea la programele de formare;</p> <p>Resurse umane cu o pregătire managerială foarte</p>	<p>Structurile organizaționale din școli nu corelează întotdeauna proiectarea, organizarea cu indicatorii de performanță;</p> <p>Fluctuația personalului didactic, lipsa de motivație a unor profesori au creat disfuncții în asigurarea eficienței procesului instructiv - educativ din unele unități școlare în special în mediul rural;</p> <p>Aplicarea defectuoasă a legislației privind organizarea și desfășurarea examenelor susținute în unitatea școlară;</p> <p>Interes scăzut al managerilor pentru documentare în vederea obținerii de</p>



<p>bună (inspectori, directori, metodiști, cadre didactice calificate superior – stagii de formare, masterat în management educațional, doctorat); Dezvoltarea sistemelor de control managerial la nivelul I.S.J. Hunedoara, inclusiv a procedurilor formalizate pe activități pentru compartimentele din subordine; Existența unor formatori în sistem, specializați în diferite domenii: inspecție școlară, consiliere și orientare, didactica disciplinelor, gândire critică, educație incluzivă, educație economică, etc.; Monitorizarea calității actului instructiv educativ în peste 95% din unitățile școlare din județ prin inspecții de tip generale, inspecții de validare a rapoartelor de autoevaluare, vizite de monitorizare externă, inspecții tematice, inspecții de specialitate și speciale; Obținerea de autorizări și acreditări pentru funcționarea unor unități de învățământ particular și de stat pentru ofertarea unor calificări noi la unități de învățământ liceal de stat; Folosirea unor canale de comunicare variate între I.Ș.J Hunedoara, unități de învățământ și alte instituții (telefonie, e-mail, forumul de pe site-ul I.Ș.J. Hunedoara); Procent ridicat de unități școlare care au autorizație sanitară de funcționare (96% din unitățile școlare).</p>	<p>fonduri nerambursabile subfinanțarea activităților de învățământ, dificultăți în mobilizarea de resurse extrabugetare); Deficiențe în funcționarea culturii organizaționale de tip rețea; Existența unui număr de localuri retrocedate și a unor unități școlare fără autorizație sanitară de funcționare; Formalism și întârzieri în elaborarea și predarea documentelor și situațiilor solicitate.</p>
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<p>Dezvoltarea și implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului, asigurarea calității, dezvoltarea relațiilor parteneriale comunitare pentru educație în județul Hunedoara; Diversificarea ofertei cu programe de formare stagii de formare managerială pentru directorii de școli și inspectorii școlari, cadre didactice; Posibilitatea implicării în programe europene de parteneriat educațional, și cele de certificare a competențelor lingvistice; Identificarea resurselor extrabugetare și a posibilităților de sponsorizare prin relații de parteneriat pentru dotarea unităților de învățământ; Posibilitatea accesării fondurilor structurale pentru proiecte care ar putea contribui la implementarea descentralizării; Creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; Comunicare/ interrelaționare/ multiculturalitate; Posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu M.E.N, prin portal și forum.</p>	<p>Deteriorarea mediului socio-economic, familial-diminuarea interesului și posibilităților familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor; Dificultatea preluării și prelucrării informației și obținerea cu greutate a feedback-ului dinspre unitățile de învățământ; Legislație în permanentă schimbare; Lipsa unui statut social care să asigure stabilitate și continuitate în proiectarea și desfășurarea activităților inspectorilor școlari și de specialitate; Nivelul scăzut al resurselor bugetare, mai ales în mediul rural, combinat cu lipsa de experiență la nivelul consiliilor locale privind specificul finanțării unităților de învățământ.</p>



Trebuie evidențiate eforturile constante ale I. Ș. J. Hunedoara de a dezvolta strategii eficiente de comunicare, de gestionare optimă a timpului prin intermediul site-ului I.Ș.J. Hunedoara www.isjhd.ro, al forumului securizat al directorilor, asigurându-se astfel coeziunea și circulația informațiilor adresate publicului țintă. Prin intermediul acestor canale de comunicare, având în vedere dinamica schimbării, permanent s-a urmărit să se realizeze o bună reglementare a fluxurilor informaționale în ceea ce privește calitatea, cantitatea, precum și frecvența informației. Publicul țintă a putut beneficia astfel de informații punctuale relativ la activitățile educaționale derulate pe parcursul anului școlar sau la legislația în domeniu. În vederea promovării imaginii învățământului hunedorean la nivelul comunității locale și nu numai, au fost distribuite numeroase materiale promoționale (calendare, agende, pliante, broșuri, ghiduri). S-a respectat programul de audiențe cu publicul de la nivelul instituției și s-a răspuns cu celeritate tuturor petițiilor în termenul prevăzut de legislația în vigoare.

Propuneri și recomandări

- realizarea de inspecții tematice pentru verificarea modului de întocmire a documentelor manageriale și implementare a obiectivelor propuse în planul managerial.
- realizarea de inspecții tematice pentru verificarea modului de realizare a obiectivelor propuse în oferta managerială.
- realizarea de inspecții tematice pentru verificarea modului de implementare a sistemului de control managerial intern.

3.2.2.2. Managementul resurselor umane

În anul școlar 2017-2018, activitatea compartimentului Managementul Resurselor Umane s-a desfășurat în baza Metodologiei-cadru privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar și a Calendarului mișcării personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2017-2018, anexe la OMENCȘ nr. 5739/2016, precum și a Metodologiei-cadru privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar și a Calendarului mișcării personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019, anexe la OMEN nr. 5485/2017.

Obiectivele urmărite au fost:

1. Valorificarea și valorizarea resurselor umane și a rețelei școlare;
2. Asigurarea derulării optime a dinamicii de personal;
3. Previzionarea responsabilă a încadrării unităților școlare;
4. Evaluarea rezultatelor în scopul proiectării activităților viitoare;
5. Asigurarea calității actului educațional.

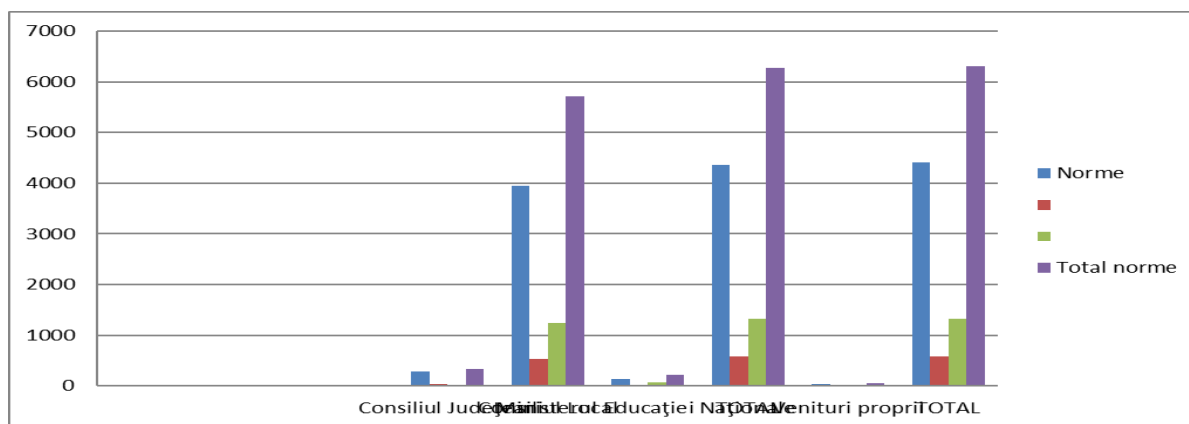
Situația existentă în anul școlar 2017-2018

La începutul anului școlar 2017-2018, ocuparea posturilor în învățământul preuniversitar din județul Hunedoara se prezenta astfel:



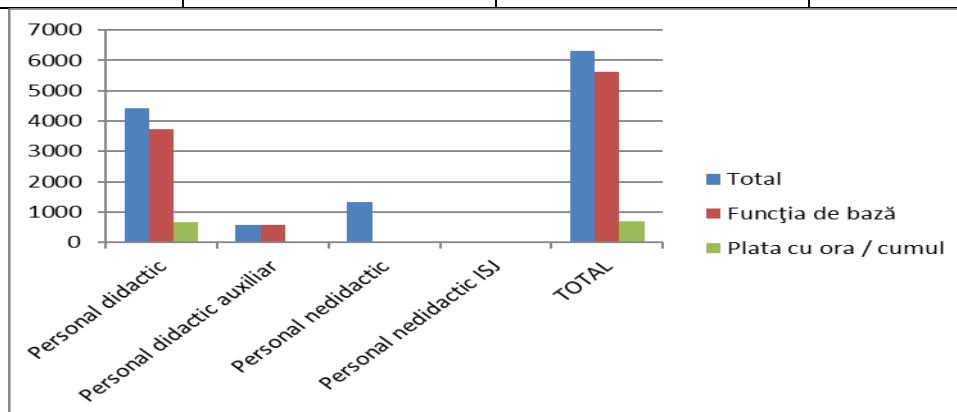
Norme pe tipuri de finanțare:

Sursa de finanțare	Norme			Total norme
	personal didactic	personal didactic auxiliar	personal nedidactic	
Consiliul Județean	279.50	31	21.5	332
Consiliul Local	3952.28	521.75	1246	5720.03
Ministerul Educației Naționale	133.50	21.5	61	216
TOTAL	4365.28	574.25	1328.5	6268.03
Venituri proprii	42	1	1	44
TOTAL	4407.28	575.25	1329.5	6312.03



Categoriile de prsonal după modalitatea de angajare:

	Total	Funcția de bază	Plata cu ora / cumul
Personal didactic	4365.28	3732.52	674.76
Personal didactic auxiliar	574.25	559	16.25
Personal nedidactic	1.328,50	1.323	5.5
Personal nedidactic ISJ	12	12	0
TOTAL	6280.03	5626.52	696.51





Distribuția personalului didactic pe funcții:

Funcția	F	M	TOTAL
Educatore/prof. învățământ preșcolar	539	0	539
Învățătoare/Institutor/Profesor învățământ primar	837	19	856
Profesor	2366	592	2958
Maistru instructor/Profesor instruire practică	46	47	93
TOTAL	3788	658	4446

În conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic în anul școlar 2017-2018, în luna septembrie 2017 s-a derulat concursul județean pentru ocuparea posturilor rămase neocupate după repartizarea participanților la concursurile naționale.

Înscrieri:

Disciplina	Număr înscriși
Limba română	3
Limbi moderne	1/3
Matematică/Informatică	1 /5
Chimie-Fizica	4
Socio umane-Istorie	1
Geografie	2
Psihopedagogie specială	10
Educație fizică	12
Discipline tehnice	8
Educatore	15
Învățători	6
Arte – educație muzicală	5
Total	76

Testare candidați fără studii corespunzătoare postului:

Disciplina	Număr înscriși
Învățători- limba română	1
Învățători – limba germană	2
Învățători – limba maghiară	3
Educatore – limba română	4
Educatore – limba germană	3
Educatore – limba maghiară	1
Psihopedagogie specială	1
Discipline tehnice	1/1/2



Educație fizică	1
Limba spaniolă	1
Limba engleză	2
Limba germană	1
Educație muzicală	3
Total	27

Rezultate înregistrate

	Prezenți	<5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-9,99	10
SC	66	10	14	15	14	7	6	0
	86,84%	15,15%	21,21%	22,72%	21,21%	10,60%	9,09%	0%
SN	23	2	7	7	4	2	0	1
	64,29%	8,69%	30,43%	30,43%	17,39%	8,69%	0	4,34%

Mobilitate personal didactic pentru anul școlar 2018-2019

- Verificarea și avizarea întocmirii proiectelor de încadrare de către conducerile unităților școlare ca urmare a aprobării planului de școlarizare pentru cele 118 unități
- Întocmirea listelor privind cadrele didactice care îndeplinesc condițiile de pensionare pentru limită de vârstă.
 - Statistic au fost efectuate 86 de pensionări pentru limită de vârstă și 7 pentru pensionare anticipată
- Menținerea în activitate după împlinirea vârstei standard de pensionare conf. art.284 alin.6 din LEN
 - 69 de cereri depuse,
 - 59 cereri aprobate în CA al ISJ
 - 9 cereri respinse de CA din unitățile școlare
 - 1 cereri respinse în CA al ISJ
- Întregirea normei didactice, conf. art.24 din OMECȘ nr.5559/2015
 - 8 cereri depuse și aprobate de consiliile de administrație ale unităților școlare
- Completări de normă cadre didactice titulare:
 - 21 de cereri de soluționare a completărilor de normă la nivel ISJ
 - Restrângeri de activitate, 22 de cereri soluționate favorabil
 - 1 cerere soluționată prin detașare în interesul învățământului pentru restrângere nesoluționată;
- Pretransfer consimțit între unitățile de învățământ:
 - 53 de dosare depuse și 36 de cereri soluționate favorabil
- Modificarea contractului individual de muncă din perioadă determinată în perioadă nedeterminată
 - 51 de cereri înregistrate, din care 44 soluționate favorabil, 1 cereri respinse pentru nepromovarea examenului de definitivă sesiunea 2018
- Concurs național de ocupare a posturilor și catedrelor vacante/rezervate pentru anul școlar 2018-2019
 - 506 de dosare de înscriere la concurs



- 494 de inspecții programate pentru susținere în cadrul concursului
- 354 de candidați cu lucrări scrise în cadrul probei scrise
- i. 10 cadre didactice repartizate pe posturi cu angajare pe perioada nedeterminată
- j. 261 de posturi/catedre și fracțiuni ocupate pentru angajare pe perioadă nedeterminată / determinată, din totalul de 936 de posturi/catedre și fracțiuni introduse.

3.2.2.3 Dezvoltarea resursei umane

Analiza SWOT a aspectelor constatate în activitatea de inspecție școlară

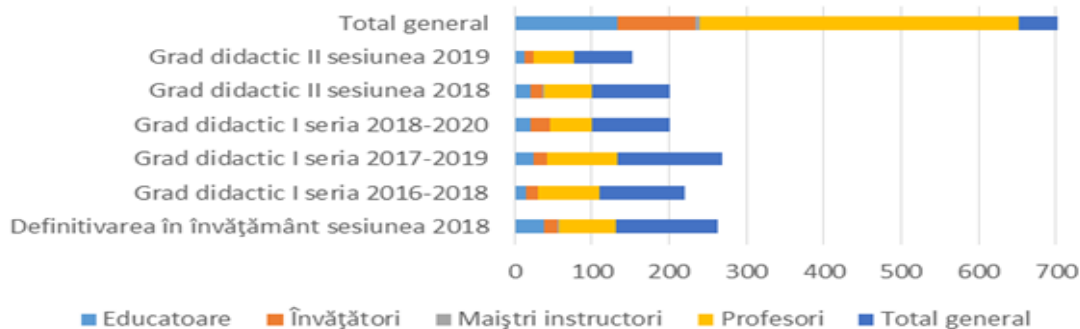
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Existența unor formatori în sistem, specializați în diferite domenii: inspecție școlară, consiliere și orientare, didactica disciplinelor, gândire critică, educație incluzivă, educație economică, etc;</p> <p>Directori de unități de învățământ și cadre didactice formate în diferite domenii educaționale;</p> <p>Existența unui corp de metodiști ai I.Ș.J. selectați prin concurs;</p> <p>Cadre didactice din județ acreditate ca Formator sau Formator de formatori;</p> <p>Participarea județului Hunedoara la programe finanțate de Banca Mondială, de U.E. prin programele Erasmus+, FSE, POCU;</p> <p>O bună colaborare cu centrele de perfecționare din județ și din țară;</p> <p>Casa Corpului Didactic Hunedoara cu o activitate bună;</p> <p>Un procent de 55% din numărul de unități TVET autorizate ca furnizori de formare profesională pentru adulți;</p>	<p>Lipsa posibilității de realizare a analizei de nevoi centrate pe unitate de învățământ și ofertarea de cursuri de formare bazate pe concluziile formulate;</p> <p>Valorificarea în mică măsură a constatărilor inspecției școlare, pentru adaptarea programelor de formare la nevoile reale de formare ale cadrelor didactice;</p> <p>Nerealizarea formării periodice o dată la cinci ani cadre didactice;</p> <p>Lipsa unui sistem de monitorizare a activității responsabililor cu formarea din școli;</p> <p>Inexistența unui sistem de monitorizare și evaluare a efectelor formării asupra practicii profesionale curente a cadrelor didactice/directorilor/inspectorilor;</p> <p>Concentrarea activităților de formare la nivelul reședinței de județ;</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>Existența centrelor de perfecționare, la nivelul regiunii, pentru majoritatea specializărilor;</p> <p>Oferta de formare prin conversie prin programe finanțate prin FSE;</p> <p>Oferte de cursuri finanțate prin POCU;</p> <p>Furnizori de programe de formare acreditate, atât pentru formarea profesorilor cât și a managerilor școlari care își oferă serviciile și pentru județul nostru;</p> <p>Sprijin din partea M.E.N. în rezolvarea problemelor specifice care apar la nivelul județului;</p>	<p>Incoerența și neclaritatea unor acte normative;</p> <p>Inexistența unor reglementări precise privind finanțarea activităților de perfecționare;</p> <p>Concentrarea activităților de perfecționare la nivelul învățământului universitar;</p> <p>Calitatea formării inițiale a cadrelor didactice în domeniul psihopedagogic și metodic;</p> <p>Programe de formare continuă neadaptate nevoilor și realităților învățământului preuniversitar;</p> <p>Blocarea finanțărilor prin FSE</p>



Cadre didactice înscrise la examenele pentru obținerea gradelor didactice

Tip perfecționare	Funcția didactică				
	Educatoare	Învățători	Maiștri instructori	Profesori	Total general
Definitivarea în învățământ sesiunea 2018	38	17	3	73	131
Grad didactic I seria 2016-2018	15	16	0	79	110
Grad didactic I seria 2017-2019	25	18	0	91	134
Grad didactic I seria 2018-2020	21	24	0	55	100
Grad didactic II sesiunea 2018	21	15	2	62	100
Grad didactic II sesiunea 2019	14	10	1	51	76
Total general	134	100	6	411	651

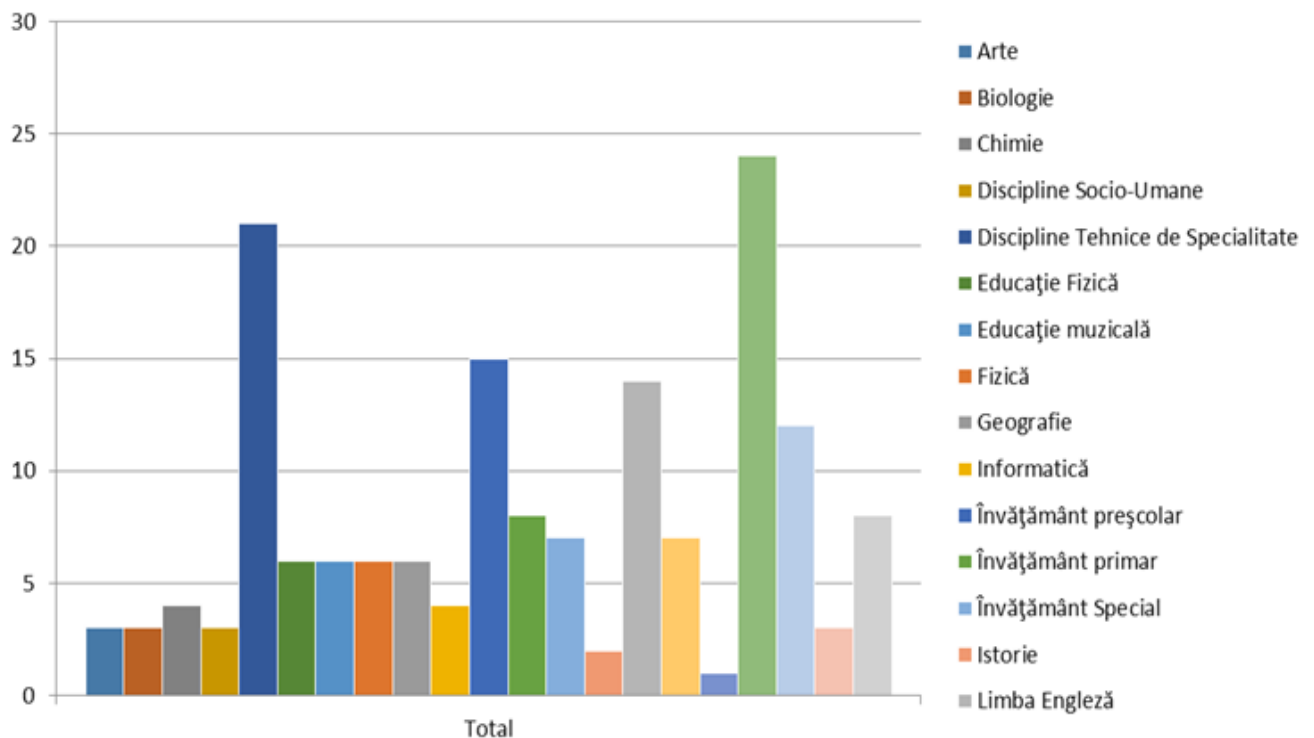
Situația numerică a cadrelor didactice înscrise la examenele pentru obținerea definitivatului și a gradelor didactice



Tip perfecționare	Funcția didactică				
	Educatoare	Învățători	Maiștri instructori	Profesori	Total general
Grad didactic I seria 2018 – 2020 – număr inspecții curente I	17	17	0	64	98
Grad didactic II sesiunea 2020 – număr inspecții curente I	29	10	0	52	91
Total general	46	27	0	116	189

Corpul de profesori metodiști

Repartizarea pe discipline a metodiștilor, an școlar 2017-2018



Date statistice cu privire la examenul național de definitivare în învățământ - sesiunea 2018-

- Număr candidați înscriși (cu drept de participare la examenul de definitivare în învățământ): **141**
- Număr candidați înscriși și validați (cu drept de participare la examenul de definitivare în învățământ): **131**
- Număr candidați prezenți la proba scrisă din cadrul examenului: **120**, respectiv **91.6(%)**
- Număr candidați retrași în timpul probei scrise: **16** (din care 16 din motive personale și 0 din motive medicale)
- Număr candidați eliminați de la proba scrisă: - (din motive de fraudă)
- Număr teze predate: **103**
- Număr discipline de examen: **30**
- Număr candidați promovați la 18 iulie: 78, procent de promovabilitate **75,72%**
- Număr note de 10 – 3, din care 2 educatoare și una la protecția mediului
- Număr de contestații depuse: **12**
- Număr de contestații admise: **4**
- Procent promovabilitate **2017 (pentru comparație) - 66,12%**
- Procent promovabilitate **2016 (pentru comparație) – 68,60%**
- Număr candidați promovați – rezultate finale: 82, procent de promovabilitate **79,61%**



3.2.2.4. Activități educative

Educația permanentă reprezintă o direcție importantă de evoluție a activității de formare-dezvoltare a personalității, care urmărește valorificarea tuturor dimensiunilor și formelor educației proiectate și realizate pe tot parcursul existenței umane și în orice moment al existenței umane.

Ca semnificație strategică educația permanentă poate fi definită la nivel funcțional-structural-operational, nivel care evidențiază:

- La nivel funcțional, educația permanentă angajează trei categorii de funcții: funcția de adaptare funcția de inovare; funcția de corectare.
- La nivel structural, educația permanentă angajează două componente principale, aflate în raporturi de interacțiune: componenta generală și componenta profesională.
- La nivel operațional, educația permanentă angajează resursele de dezvoltare pedagogică/educabilitate ale fiecărei personalități umane, valorificabile în termeni de oportunitate și de motivație individuală și socială.

Principiile educației permanente „fundamentează organizarea globală a sistemului de învățământ” care angajează toate ciclurile vieții, de la faza pregătirii - care promovează asimilarea valorilor școlare și extrașcolare – la faza activă - care implică profesionalizarea în regim de mobilitate socială - până la faza retragerii - care permite personalității asumarea de noi roluri prin continuarea învățării. La nivel de politica a educației pot fi evidențiate următoarele principii:

- principiul asigurării continuității în activitatea de formare-dezvoltare a personalității umane;
- principiul adaptării programelor școlare la cerințele unei societăți în continuă transformare;
- principiul pregătirii personalității, la toate nivelurile sistemului de învățământ, în vederea adaptării optime la condiții de schimbare rapidă;
- principiul mobilizării și a valorificării tuturor mijloacelor de informare disponibile în limite instituționale și noninstituționale;
- principiul corelării funcționale între obiectivele-conținuturile-formele activității de educație/instruire.

Obiectivele generale

- crearea structurilor și a metodelor favorabile formării-dezvoltării personalității umane pe tot parcursul existenței sale;
- pregătirea personalității umane pentru autoinstruire și autoeducație.

Obiectivele specifice

- grupa I: însușirea deprinderilor sociale fundamentale (lectura, calcul matematic/informatic, noțiuni elementare pentru menținerea sănătății);
- grupa a II-a: dezvoltarea capacității de adaptare la o societate bazată pe anumite valori fundamentale: pace, democrație, libertate, fericire, eficiența, umanism, solidaritate;
- grupa a III-a: cultivarea unor trăsături de personalitate care asigură „o nouă calitate a vieții”: stabilitate intrapsihică, vigoare emoțională, „avânt tineresc lăuntric”, capacitate de opțiune responsabilă, angajare socială, capacitate de autodepașire/angajare personală, însușirea și reînnoirea cunoștințelor;
- grupa a IV-a: obiective instrumentale „învățarea de a învăța”, inter-învățarea, învățarea autodirijată.



Conținutul și metodologia educației permanente implică apariția unor noi modalități de organizare a sistemului și a procesului de învățământ care intervin la nivel:

- a) funcțional-structural: televiziunea școlară; instruire școlară prin rețele informatizate; integrarea activităților nonformale în planul de învățământ; programe de perfecționare profesională intensive etc;
- b) operațional: obiective specifice și concrete care vizează: adaptarea la „intrarea” și la „ieșirea” într-o (dintr-o) treaptă școlară; continuitatea între nivelul școlar-postșcolar, favorizarea saltului de la instruire la autoinstruire, de la educație la autoeducație.

Analiza SWOT a aspectelor constatate în activitatea de inspecție școlară efectuată în anul școlar 2017-2018

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative.</p> <p>Rețea funcțională de coordonare a activităților informale, formale și nonformale.</p> <p>Diversitatea programului de activități educative la nivelul fiecărei clase și unități de învățământ.</p> <p>Colaborarea cu instituțiile specializate în educație non-formală: Palatul Copiilor și Cluburile Copiilor din județ.</p> <p>Modalități alternative de petrecere a timpului liber prin activitățile derulate, pe tot parcursul anului.</p> <p>Existența ofertelor educaționale extrașcolare în toate unitățile de învățământ.</p> <p>Finalitatea proiectelor și programelor educative prin participarea la concursuri județene, interjudețene, naționale și internaționale.</p> <p>Vizibilitatea actului educațional în comunitate și societate prin mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare (spectacole, recitaluri, concursuri, competiții, campanii, expoziții tematice, emisiuni TV).</p> <p>Transferul de metode didactice neconvenționale centrate pe elev utilizate în cadrul activităților educative școlare și extrașcolare în vederea ridicării calității și eficienței actului educațional.</p> <p>Deschiderea oferită de disciplinele opționale în conformitate cu interesele copiilor și perspectivele de dezvoltare ale societății.</p> <p>Buna funcționare a parteneriatului educațional cu familia, comunitatea, organizațiile guvernamentale și non-guvernamentale.</p> <p>Activități de voluntariat.</p>	<p>Neglijarea impactului pozitiv pe care activitatea educativă extrașcolară și extracurriculară îl are asupra dezvoltării personalității elevului.</p> <p>Minimalizarea activității educative extrașcolare de către unii părinți și unele cadre didactice.</p> <p>Fondurile insuficiente pentru desfășurarea activităților educative școlare și extrașcolare.</p> <p>Dezinteresul pentru realizarea de proiecte pentru atragerea fondurilor extrabugetare.</p> <p>Activitatea supraîncărcată a C.P.P.E.S.E.</p> <p>Absența retribuției sau a unei zile libere pentru cadrele didactice coordonatoare ale activităților educative.</p> <p>Incapacitatea unor școlilor de a deveni ofertanți de proiecte pentru partenerii educaționali.</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității.	Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității.



Palate și Cluburi ale Copiilor

Palate și Cluburi ale Copiilor an școlar 2017-2018	Palatul Copiilor Deva	Clubul Copiilor Petroșani	Clubul Copiilor Petrila	Clubul Copiilor Hunedoara	TOTAL
Personal didactic	19,05	8	9	15,7	51,75
Personal didactic auxiliar	3,5	1	1	2,5	8
Personal nedidactic	4	2	2	2,5	10,5
Total elevi înscriși	2255	825	933	1785	5798

Proiecte educative derulate:

- **12 proiecte** la nivel național cuprinse în CAEN 2017 dintre care 3 derulate în perioada septembrie – decembrie 2017, și **11 proiecte** la nivel național cuprinse în CAEN 2018, dintre care **9** desfășurate în perioada ianuarie – august 2018.
- **17 proiecte** la nivel interjudețean/regional cuprinse în CAERI 2017 desfășurate în perioada septembrie – decembrie 2017 și **50 proiecte** la nivel interjudețean/regional cuprinse în CAERI 2018 desfășurate în perioada ianuarie – august 2018.
- **14 proiecte** la nivel județean cuprinse în CAEJ 2017 desfășurate în perioada septembrie – decembrie 2017 și **61 proiecte** la nivel județean cuprinse în CAEJ 2018 desfășurate în perioada ianuarie – august 2018.
- Au fost organizate **21 etape județene** ale tuturor concursurilor naționale aflate în CAEN ale MEN și au fost organizate etapele județene ale concursurilor naționale derulate în parteneriat cu Protecția Consumatorului, Crucea Roșie, CPECA, Agenția Națională Antidrog, Agenția Națională de Luptă Împotriva Traficului de Persoane, Organizația Salvați copiii.
 - Concursul național de reviste școlare 2018
 - Concursul național de creație literară și jurnalism sportiv *Un condei numit Fair-Play*
 - Concursul național de creație literară *Tinere condeie*
 - Concursul național de educație rutieră: *Educație rutieră – educație pentru viață*
 - Concursul național pentru sănătate și prim ajutor *Sanitarii pricepuți*
 - Concursul național *Împreună*
 - Concursul național de protective a consumatorului *Alege este dreptul tău!*
 - Olimpiada Națională *Meșteșuguri artistice tradiționale*
 - Concursul național *Drepturile copilului în imagini*
 - Concursul național *Cultură și civilizație europeană*
 - Concursul național *Crează-ți mediul*
 - Concursul național *Europa de mâine*
 - Concursul național de îndemânare pe bicicletă *Cupa DHS – Educație rutieră*
 - Concursul național *Drepturile copilului*
 - Festivalul național de arte pentru liceeni *LicArt*
 - Festivalul național de teatru pentru adolescenți *Stage*
 - Concursul național *Misterele terrei, între mit și realitate*



- Concursul național *Mesajul meu antidrog*

- Comuna Băița a fost *organizator al etapei județene a Concursului Național „Cu viața mea apăr viața”* (25 echipe) și comuna Vețel a fost *organizator al etapei județene a Concursului Național „Prietenii Pompierilor”* (21 echipe) unde au participat echipe din tot județul. Au fost transmise rezultatele și calificările la MEN în vederea derulării etapei naționale, iar echipele clasate pe locul I la „*Prietenii Pompierilor*”, echipajul de fete și echipajul de băieți de la Școala Gimnazială Vețel au participat la etapa națională.
- *Știi și câștigi*, concurs organizat de Biblioteca „Ovid Densușianu” Deva și Consiliul Județean Hunedoara, în colaborare cu ISJ Hunedoara, la care au participat **16 licee** din județ cu un număr de **155 elevi**.
- Activități cu IPJ Hunedoara, IJJ Hunedoara și ISU Hunedoara, Asociația „Salvital” Deva: zilele instituțiilor, zilele „Porților deschise”, acțiuni de recrutare a elevilor în vederea continuării studiilor în cadrul MAI, la Poliție sau Jandarmi.
- S-a participat la organizarea Taberei Naționale de Cultură și Civilizație Dacică și Romană, care a avut loc la Centrul de Agrement Căprioara, desfășurată de Prefectura Hunedoara și DJST Hunedoara, în colaborare cu ISJ Hunedoara. În acest sens, ISJ Hunedoara a păstrat legătura cu toate cele 41 de județe și municipiul București în vederea participării tuturor județelor la această tabără. La această tabără au participat 38 de elevi din țară și 8 cadre didactice însoțitoare.
- ISJ Hunedoara a colaborat cu DJST Hunedoara în vederea selectării elevilor pentru tabăra gratuită desfășurată în luna iulie în stațiune 2 Mai – Constanța (30 locuri pentru elevi cu handicap/ 25 locuri pentru elevi cu situații sociale deosebite): elevi cu CES și/sau cu handicap și a elevilor proveniți din familii monoparentale.
- A fost coordonată activitatea Consiliului Județean al Elevilor Hunedoara, iar elevii din Consiliul Județean au participat, cu sprijinul ISJ Hunedoara, la toate activitățile regionale și naționale care s-au derulat în 2017-2018.

La nivel de județ s-au desfășurat următoarele acțiuni de prevenire:

- **21 acțiuni** pe diverse teme de sănătate în colaborare cu *Direcția de Sănătate Publică Hunedoara* la care au participat **peste 1800 elevi**.
- **7 acțiuni** anticorupție în colaborare cu *Direcția Anticorupție Hunedoara* unde au participat **peste 2000 elevi**.
- acțiuni de prevenire au fost realizate în colaborare cu: CPECA Hunedoara, Agenția Națională Antidrog, Agenția Națională de Luptă Împotriva Traficului de Persoane, CJRAE Hunedoara, Polițiile locale, Comitetul Reprezentativ al Părinților, Biserica, Servicii de Asistență Socială din Primării, Cabinete medicale, DSP Hunedoara, asociații, fundații, ONG-uri.

Parteneriate:

S-au realizat parteneriate și activități în colaborare cu IPJ Hunedoara, ISU Hunedoara, IJJ Hunedoara. Toate aceste instituții au realizat Planul comun de acțiune în



vederea asigurării siguranței și securității elevilor. În acest sens s-a creat un grup de lucru cu reprezentanți ai acestor instituții la nivelul Prefecturii Județului Hunedoara.

- Facultatea de Inginerie Hunedoara
- Universitatea Petroșani
- UV Timișoara
- USAMVB Timișoara
- Grupul Educativa
- Club Rotary Deva
- Fundația Noi Orizonturi - cluburi IMPACT
- Fundația Filiala de Cruce Roșie a Județului Hunedoara – Deva
- Fundația STUDY ABROAD ADVISING CENTRE, București
- Asociația TopFormalis Oradea
- Asociația „Salvital” Hunedoara, Deva
- Asociația ROI
- RNP – Romsilva Administrația P.N.G.M.-C.
- Administrația Parcului Național Grădiștea Muncelului – Cioclovina
- Organizația SALVAȚI COPIII filiala Hunedoara
- Ministerul Afacerilor Interne – serviciul Județean Anticorupție Hunedoara
- Asociația Rromilor – Pakiw
- Regia Autonomă a distribuției și exploatării filmelor ROMÂNIAFILM, București
- Asociația Pentru Educație și Siguranță Rutieră, Oradea
- Asociația Română Pentru Promovarea Educației și Siguranței Rutiere, Oradea
- Asociația „NILORAN”, Vulcan, Hunedoara
- Asociația GENESIS LIFE
- Școala Eleki Roman Altalanos Iskola Bekescsaba Ungaria
- I-Tom Solutions SRL București
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Hunedoara
- Asociația Partida Romilor „Pro-Europa” Hunedoara
- Teatru de Artă Radu Stanca Sibiu
- Full Guide Timișoara
- Garda Națională de Mediu – Comisariatul General București
- Teatru de Artă Deva
- Muzeul Civilizației Dacice și Romane Deva
- S.C. MERCUREAL S.R.L. București
- S.C. SKYLINE PRODUCTIONS SRL
- Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Hunedoara
- Asociația Sportivă C.L.A.S. Deva
- Asociația Partida romilor „Pro-Europa” Lupeni
- Asociația Județeană de Fotbal Hunedoara
- Asociația pentru promovarea valorilor naturale și culturale ale banatului și crișanei „Excelsior” Arad
- Asociația non-profit I&c consulting Hunedoara
- Asociația Română pentru Dezvoltare Europeană Timișoara



- Organizația Academică de Ingineria Mediului și Dezvoltare Durabilă – OAIMDD Iași
- Fundația Romanian Business Leaders Mogoșoaia

Colaborări:

- MEN
- ISJ-urile din țară
- Agenția Națională Antidrog (ANA)
- Agenția Națională de luptă Împotriva Traficului de Persoane (ANÎTP)
- CPECA Hunedoara
- Garda Națională de Mediu
- Protecția Consumatorului
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Hunedoara
- Teatru de Artă Deva
- Unitățile școlare și unități conexe din județ
- Prefectura Județului Hunedoara
- Consiliul Județean Hunedoara
- Muzeul Civilizației Dacice și Romane Deva
- Primăria municipiului Deva și a tuturor localităților județului
- IPJ Hunedoara
- IJJ Hunedoara
- ISU Hunedoara
- DJST Hunedoara
- DSP Hunedoara
- Direcția Silvică Hunedoara
- Biblioteca Județeană "Ovid Densusianu" Hunedoara
- Universitățile și facultățile din țară și din județ
- Asociații, fundații, societăți, ONG-uri

3.2.2.5. Proiecte europene

Proiectele europene promovează dimensiunea europeană în educație prin activități de cooperare între școli și prin implicarea tuturor factorilor din domeniul educațional sau din comunitatea locală.

Aceste proiecte contribuie la schimb de idei și bune practici în domeniul educațional, la identificarea unor elemente inovative în predare și la îmbunătățirea parteneriatului dintre școală și comunitatea locală.

Tematica proiectelor poate fi diversă, dar obiectivele și activitățile acestora au un scop comun: EDUCAȚIA.

Obiective generale :

- promovarea și dezvoltarea dimensiunii europene în educație în școlile din județul Hunedoara prin proiectele europene și programele comunitare.
- creșterea capacității de absorbție a fondurilor europene prin intermediul proiectelor și programelor naționale și transnaționale și prin accesibilizarea informațiilor referitoare la Uniunea Europeană și la oportunități de finanțare prin programe și proiecte.



Obiective specifice:

- analiza și diagnoza activității manageriale și educaționale
- realizarea documentelor de planificare a activității manageriale la toate nivelurile
- creșterea calității activității
- asigurarea fluxului informațional
- eficientizarea comunicării
- atragerea opiniei publice și a factorilor locali în vederea sprijinirii unităților școlare.

ANALIZA S.W.O.T

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Organizarea rețelelor locale de multiplicare a informației europene în 50% din școlile județului Hunedoara și a rețelei centralizate, profesori metodiști, precum și asigurarea funcționalității acestora.</p> <p>Derularea campaniei de monitorizare a proiectelor și programelor aflate în desfășurare;</p> <p>Promovarea și derularea unor activități de diseminare susținute și eficiente</p> <p>Implicarea părinților în activitățile proiectelor educaționale, ca beneficiari indirecti ai demersurilor derulate în școli;</p> <p>Coordonarea activităților desfășurate în parteneriat cu instituțiile din comunitatea locală;</p> <p>Creșterea numărului de aplicații depuse și finanțate în cadrul programului Erasmus+ și a altor programe cu finanțare europeană / internațională.</p>	<p>Comunicarea dificilă cu responsabilii/coordonatorii de proiecte europene de la câteva unități de învățământ care nu au înțeles rolul acestora în sistemul comunicațional și acțional al departamentului Proiecte Educaționale;</p> <p>Insuficienta implicare a directorilor de școli și a cadrelor didactice, verigi care pot face dintr-o acțiune obișnuită un eveniment al întregii școli și astfel să contribuie la eficientizare și valorizare;</p> <p>Atitudinea mimetică a unor cadre didactice, colecționare de documente (certIFICATE, adeverințe), dar neimplicate acțional;</p> <p>Inconsecvența unor cadre didactice cuprinse în rețeaua de multiplicare a informației europene;</p> <p>Lipsa de competențe minimale ale unor cadre didactice privind utilizarea unei limbi străine - premisă indispensabilă a inițierii proiectelor transnaționale.</p> <p>Insuficienta promovare și diseminare a activităților din proiectele europene derulate în școli.</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>Colaborarea cu CCD Hunedoara și interesul acesteia pentru derularea de cursuri în domeniul scrierii de proiecte europene;</p> <p>Existența unei oferte generoase de programe, proiecte și activități europene la nivel național;</p> <p>Derularea, sub îndrumarea ANPCDEFP, a unor cursuri și ateliere de formare în domeniul scrierii proiectelor europene;</p> <p>Lansarea de către Ministerul Fondurilor Europene a apelurilor de proiecte în domeniul educației și egalității de șanse, prin programul POCU.</p> <p>Lansarea Granturilor SEE în domeniul educației și formării profesionale;</p> <p>Implementarea în unitățile de învățământ liceal a Proiectului pentru învățământul secundar- ROSE.</p>	<p>Slaba motivare a echipelor de proiect ale căror aplicații de proiecte Erasmus+ nu au fost aprobate;</p> <p>Renunțarea unor parteneri la cooperarea în cadrul proiectelor europene (Turcia);</p> <p>Lipsa de competențe minimale privind utilizarea unei limbi străine – premisă indispensabilă a inițierii proiectelor transnaționale;</p> <p>Dezinteresul echipelor de proiect în completarea corectă a documentelor/ rapoartelor din proiecte;</p> <p>Personal didactic cu abilități reduse de scriere a proiectelor lansate prin programele POCU, POR, Granturi SEE;</p> <p>Participare scăzută la atelierele și evenimentele de formare în domeniul scrierii de proiecte Erasmus+ organizate de către ANPCDEFP la nivel județean.</p>



Activități de informare

- informarea periodică pe grupurilor de discuții www.erasmusplus.ro, mobilitatieplus_romania@yahoo.com news@epale-support.eu, despre oportunitățile de formare, găsim de parteneri europeni, colaborare, accesare de fonduri, de la surse de maximă credibilitate: ANPCDEF www.anpcdefp.ro, Comisia Europeană www.eacea.ec.europa.eu, Serviciul Eurodesk www.eurodesk.ro, portalul fonduri structurale <http://www.fonduri-ue.ro>, pagina de căutare www.eea4edu.ro.

Activități de consiliere

- consilierea și îndrumarea coordonatorilor de proiecte și a directorilor din unitățile de învățământ care au depus/vor depune candidaturi și au implementat/vor implementa proiecte în cadrul programului european **Erasmus+**, în cadrul **Proiectului pentru învățământul secundar ROSE**, în cadrul **Programului Operațional Capital Uman 2014-2020**;
- consilierea cadrelor didactice care au fost selectate pentru a participa la proiectele de mobilitate Erasmus+ pentru completarea și utilizarea certificatului de mobilitate Europass și a raportului de mobilitate din Mobility Tool.
- consilierea cadrelor didactice care vor însoți grupuri de elevi în cadrul mobilităților Erasmus+ VET și în cadrul parteneriatelor strategice interșcolare.

Activități de monitorizare

- rapoartele realizate în cadrul vizitelor de monitorizare la: Colegiul Tehnic „Transilvania” Deva, Liceul Teoretic „Mircea Eliade” Lupeni, Școala Gimnazială „I.G.Duca” Petroșani, Colegiul Tehnic „Dimitrie Leonida” Petroșani, Colegiul Național de Informatică „Carmen Sylva” Petroșani, Liceul Tehnologic „Constantin Bursan” Hunedoara, Colegiul Economic „Emanuil Gojdu” Hunedoara, Colegiul Tehnic „Matei Corvin” Hunedoara, Colegiul Național de Informatică „Traian Lalescu” Hunedoara, Școala Gimnazială nr.2 Hunedoara, Colegiul Tehnic „Mihai Viteazu” Vulcan, Școala Gimnazială „Aron Densușianu” Hațeg, Școala Gimnazială Vălișoara, Centrul de Pedagogie Curativă Simeria, Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Rudolf Steiner” Hunedoara, Colegiul Tehnic Energetic „Dragomir Hurmuzescu” Deva, Școala Gimnazială „Andrei Șaguna” Deva, Liceul Tehnologic Retezat” Uricani, Colegiul Național Sportiv „Cetate” Deva, Liceul Tehnologic „Grigore Moisil” Deva.
- Fișele și rapoartele de monitorizare arată importanța acestor proiecte pentru comunitatea educațională hunedoreană dar și nevoia de selecție riguroasă a echipelor de proiect, diseminarea eficientă a tuturor activităților propuse în proiecte, implementarea cu succes a rezultatelor obținute în urma derulării proiectelor cu finanțare europeană.

Activități de diseminare

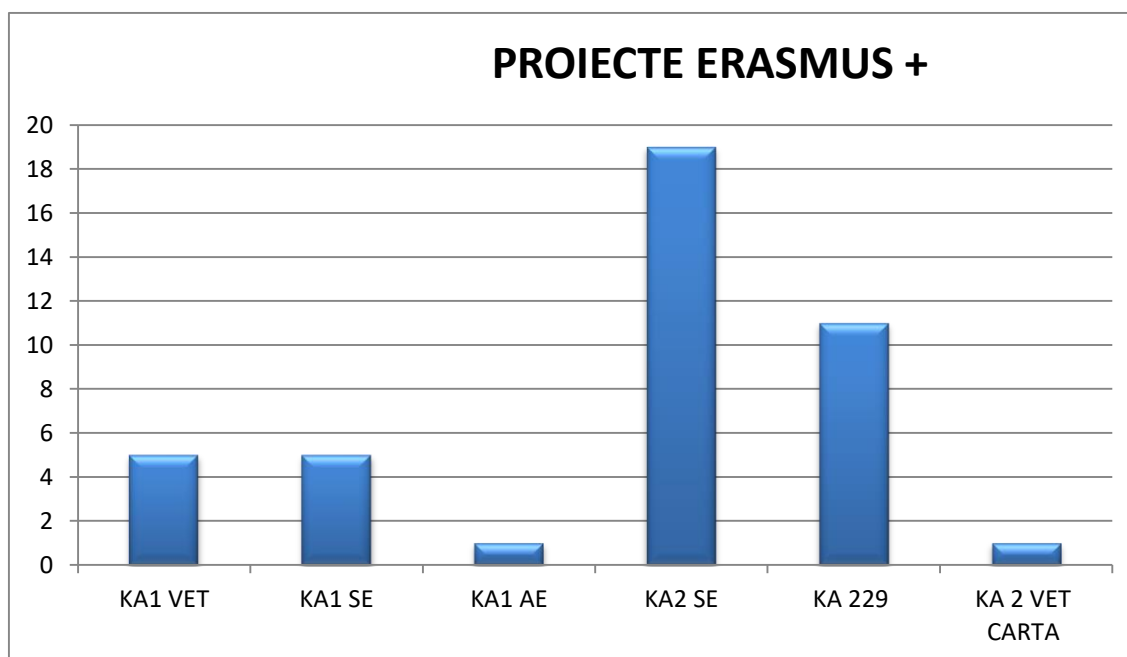
- unitățile de învățământ implicate în derularea proiectelor cu finanțare europeană realizează multiple și variate activități de diseminare adoptând instrumente adecvate de promovare a rezultatelor obținute;
- organizarea Concursului Național „**Made for Europe**”, etapa județeană, martie 2018;
- participarea delegației județene la etapa națională a Concursului „**Made for Europe**”, Constanța, aprilie 2018;



- participarea la Competiția Națională „Școala Europeană”, Botoșani, aprilie 2018, în urma căreia Colegiul Tehnic „Transilvania” Deva, Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Deva și Colegiul Național de Informatică „Carmen Sylva” Petroșani au obținut titlul de „Școală Europeană”.

Activități de promovare a unor noi proiecte/activități:

- organizarea etapei județene a Olimpiadei de dezbateri, argumentare și gândire critică „Tinerii Dezbat”, mai 2018
- participarea delegației județene la etapa națională a Olimpiadei de dezbateri, argumentare și gândire critică „Tinerii Dezbat”, Piatra Neamț, iulie 2018.



Proiecte ERASMUS+ implementate în unitățile de învățământ în anul școlar 2017-2018

NR. CRT	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	ID PROIECT ȘI DOMENIU VIZAT	TITLUL PROIECTULUI	PERIOADA DE IMPLEMENTARE	TIPUL PROIECTULUI
1.	Colegiul Tehnic Energetic „Dragomir Hurmuzescu” Deva	2017-1-TR01-KA219-045855_6	„Learning Knows No Bounds”	2017- 2019	Erasmus+ KA2 SE
2.	Colegiul Tehnic Energetic „Dragomir Hurmuzescu” Deva	2017-1-FR01-K219-037245_6	„B.R.E.A.D: We build, we research, we experience, we adopt, we develop!”	2017- 2019	Erasmus+ KA2 SE
3.	Școala Gimnazială „Andrei Șaguna” Deva	2017-1-DE03-KA219-035717_3	„Ecosystem river-approached by observation and experience”	2017- 2019	Erasmus+ KA2 SE
4.	Școala Gimnazială nr.2 Hunedoara	2016-1-FR01-K219-023902_3	„Art and design for a better planet”	2016- 2018	Erasmus+ KA2 SE



5.	Colegiul Național de Informatică „Traian Lalescu” Hunedoara	2016-RO01- KA102-023216	„Stagiu de formare IT prin mobilitate transnațională”	2016- 2018	Erasmus+ KA1 SE
6.	Colegiul Național de Informatică „Traian Lalescu” Hunedoara	2016-1-TR01- KA219-035162_2	„Open arms for who need them”	2016- 2018	Erasmus+ KA2 SE
7.	Școala Gimnazială „I.G.Duca” Petroșani	2017-1-HU01- KA219-036002_5	LIKE the naturE – tRAdition – Sport – MUSic!	2017- 2019	Erasmus+ KA2 SE
8.	Colegiul Național de Informatică „Carmen Sylva” Petroșani	2017 – 1- TR01 – KA219 – 046009_3	„Every student is special”	2017- 2019	Erasmus+ KA2 SE
9.	Colegiul Tehnic „Dimitrie Leonida” Petroșani	2016-1-UK01- KA219-024434_2	„Learning beyond the classroom walls”	2016- 2018	Erasmus+ KA2 SE
10.	Centrul de Pedagogie Curativă Simeria	2017-1-RO01- KA101-036544	„SMILES-outdoors Suflet Minte Inimă Libertate în Educația Specială”	2017- 2018	Erasmus+ KA1 SE
11.	Liceul Tehnologic „Constantin Bursan” Hunedoara	2015-1-DE02- KA202-002537	„Work-Based learning in the field of mechatronics in Romania and Macedonia”	2015–2018	Erasmus+ KA1 SE
12.	Liceul Tehnologic „Constantin Bursan” Hunedoara	2017-1-RO01- KA102-036629	„Pregătirea tinerilor pentru viața activă”	2017–2018	Erasmus+ KA1 VET
13.	Școala Gimnazială nr.2 Hunedoara	2016-FR01- KA210-023902_3	„Euromedia Junior-construire notre citoyenneté”	2016-2018	Erasmus+ KA2 SE
14.	Liceul Tehnologic Retezat” Uricani	2017-1-IT02- KA201-036653	„APPs – Addressing teaching to Prevent cyberbullying Phenomenon at Schools”	2017-2019	Erasmus+ KA2 SE
15.	Liceul Teoretic „Mircea Eliade” Lupeni	2017-1-TR01- KA219-046865_2	„Let’s be ecofriendly”	2017- 2019	Erasmus+ KA2 SE
16.	Liceul Teoretic „Mircea Eliade” Lupeni	2016-1-ES01- KA219-025431_2	„Sports and health. The best way to enjoy learning about Europe”	2016- 2018	Erasmus+ KA2 SE
17.	Liceul Tehnologic Lupeni	2016-1-RO01- KA102-023294	„EU-TOURS+”	2016- 2018	Erasmus+ KA2 SE
18.	Colegiul Tehnic „Dimitrie Leonida” Petroșani	2016-1-UK01- KA219-024434_2	„Learning beyond the classroom walls”	2016- 2018	Erasmus+ KA2 SE
19.	Colegiul Tehnic „Mihai Viteazu” Vulcan	2016-1-RO01- KA102-024331	„Mobilitate Erasmus+ pentru stimularea	2016- 2018	Erasmus+, KA1 VET



			angajabilității viitoare”		
20.	Școala Gimnazială Vălișoara	2016-1-DE03-KA219-022926_6	„How to plan your future: A guide to a successful career”	2016- 2018	Erasmus+ KA2 SE
21.	Școala Gimnazială Vălișoara	2016-1-CZ01-KA219_023806	„Organic food production in schools for sustainability and healthy future generation”	2016-2018	Erasmus+ KA2 SE
22.	Școala Gimnazială Vălișoara	2017-1-ES01-KA219_03785_3	„Promoting healthy eating and physical activity for healthier nations, make a difference in your school”	2017- 2019	Erasmus+ KA2 SE
23.	CSEI „Rudolf Steiner” Hunedoara	2017-1-RO01-KA101-036724	„Practici educaționale europene în sprijinul integrării școlare a elevilor cu CES”	2017- 2018	Erasmus+ KA1 SE
24.	Colegiul Național Sportiv „Cetate ”Deva	2017-1-RO01-KA102-036698	„Professionalizing sports instructor career within European context”	2017- 2019	Erasmus+ KA1 VET

3.2.2.6. Învățământ particular și alternative educaționale

Raportul dintre cererea și oferta de factori de muncă se poate menține la un nivel optim avându-i ca principali actori: copilul, tânărul, pe de o parte și instituțiile de învățământ, pe de altă parte, care sunt obligate să-și adapteze continuu serviciile educaționale.

Rețeaua școlară a județului Hunedoara cuprinde un număr de **118 de unități de învățământ** din care: **12 unități de învățământ particular (10,169%)** și **13 unități de învățământ cu alternative educaționale (11,016%)**. Pentru constituirea rețelei școlare pentru anul școlar 2018-2019 au solicitat și au primit aviz conform din partea consiliului de administrație al I.S.J. Hunedoara, din data de 16.07.2018, 2 unități de învățământ particular autorizate (nivel postliceal), la nivelul municipiului Deva.

Nivel	Autorizate	Acreditate
Preșcolar	0	4
Primar	0	1
Gimnazial	0	0
Liceal	0	0
Postliceal	1	6

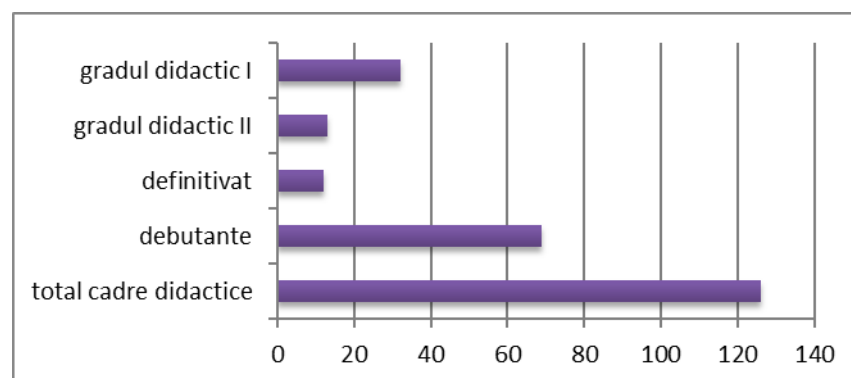
În anul școlar 2017-2018 au fost acreditate 2 unități, astfel încât la nivelul județului Hunedoara există o singură unitate școlară autorizată, celelalte 11 fiind acreditate..

Din cele 11 unități de învățământ acreditate, în anul școlar 2017-2018 beneficiază de finanțare de la bugetul de stat, conform legislației în vigoare, 3 unități școlare, urmând ca în anul școlar 2018-2019 să beneficieze alte 2 unități școlare, astfel se observă că un procent de 100% din unitățile de învățământ obligatoriu care vor beneficia de finanțare în anul școlar 2018-2019.

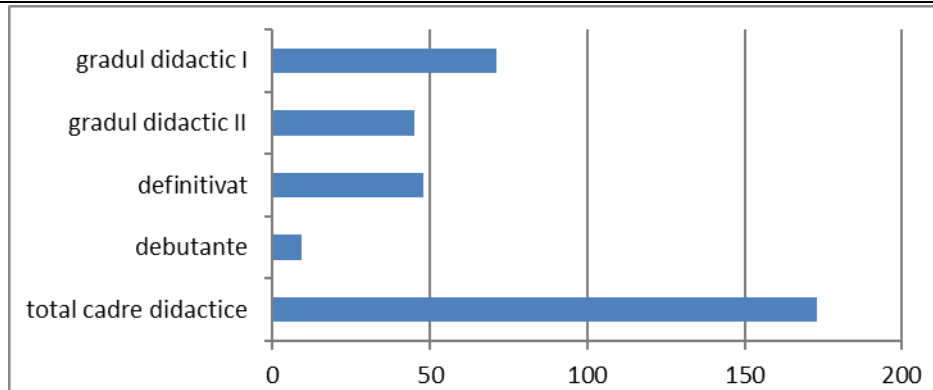
Efectivele de elevi din școlile particulare de la nivelul județului Hunedoara se regăsesc în următorul tabel:



Pentru **învățământul particular** subliniem faptul că **55%** dintre cadrele didactice sunt debutante;



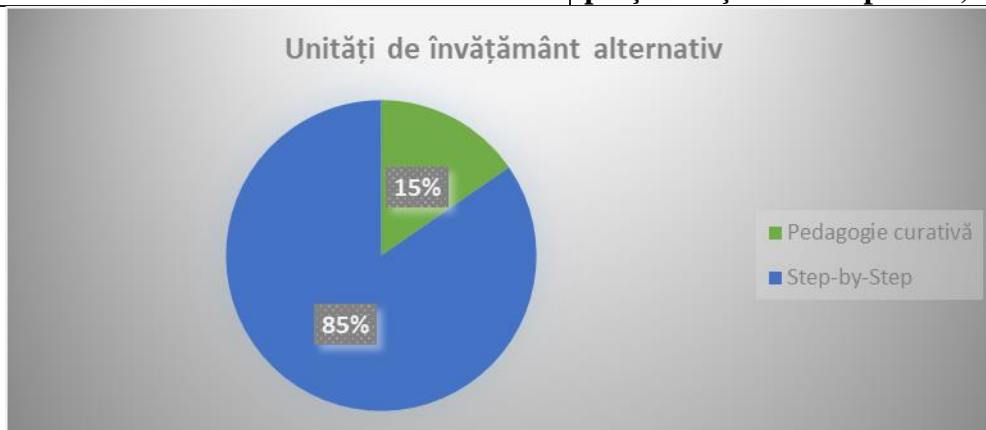
Pentru **învățământul alternativ** se observă o preocupare continuă a cadrelor didactice de obținere a gradelor didactice:



În anul școlar 2017-2018 în județul Hunedoara au funcționat două alternative educaționale: alternativa „Step by Step” la nivel preșcolar (1 unitate) și primar (10 unități) și „Pedagogia curativă” (2 unități).

Situația centralizată a **unităților școlare/formațiuni de studiu** în anul școlar 2017-2018, în ceea ce privește **alternativele educaționale** se poate constata din tabelul de mai jos:

Pedagogie curativă	Step-by-Step
2 unități de învățământ	11 unități de învățământ (1 nivel preșcolar și 10 nivel primar)



Resursa umană implicată:

Pedagogie curativă	Step-by-Step
131 cadre didactice	102 cadre didactice

Existența școlilor particulare este bine percepută, atât de cursanți cât și de comunitatea locală. De asemenea, se continuă colaborarea cu A.R.A.C.I.P. și confederațiile reprezentative ale alternativelor educaționale în scopul respectării legislației în vigoare cu privire la procesele de autorizare/acreditare și respectarea programelor specifice în vigoare. Este de apreciat curajul și abnegația reprezentanților unităților școlare din învățământul particular de a se menține în competiție cu școlile din învățământul de stat.

Eforturile pe care aceștia le întreprind în sensul celor menționate mai sus sunt materializate prin participare la acțiunile și activitățile organizate de/cu sprijinul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, accesarea informațiilor pe site-ul inspectoratului, posibilitatea participării la programe de formare a cadrelor didactice din învățământul particular și cel alternativ.



4 ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR ADMINISTRATIVE ALE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA

4.1. COMPARTIMENTUL FINANCIAR

PROGRAME NAȚIONALE DE PROTECȚIE SOCIALĂ derulate în anul școlar 2017-2018:

➤ **"Bani de liceu" - număr mediu de beneficiari – 356 elevi**

Beneficiari ai Programului național de protecție socială "Bani de liceu" sunt elevii care se află în întreținerea familiilor al căror venit brut lunar pe membru de familie realizat în ultimele 3 luni anterioare depunerii cererii este de maximum 150 lei, precum și elevii care beneficiază de o măsură de protecție ori aflați sub tutelă sau curatelă, în cazul respectării condiției de venit. Sprijinul financiar prevăzut în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu" se acordă pe perioada cursurilor școlare, inclusiv pe timpul pregătirii și susținerii examenului de bacalaureat sau de diplomă și pe perioada practicii în producție.

Cuquantumul sprijinului financiar este de **180 lei** și poate fi modificat prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Educației Naționale.

➤ **„Bursa profesională” - număr mediu de beneficiari – 1510 elevi.**

Subvenționarea de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional se realizează prin Programul național de protecție socială "Bursa profesională".

Se acordă tuturor elevilor care frecventează învățământul profesional și constă într-un sprijin financiar lunar de **200 lei**, al cărui cuantum poate fi modificat anual prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice. "Bursa profesională" se acordă în fiecare an școlar, pe perioada cursurilor școlare, a pregătirii practice și pe timpul pregătirii și susținerii examenului de certificare a calificării profesionale.

➤ **Euro 200 , beneficiarii acestui program sunt în număr de 17 elevi, suma totală fiind 15502 lei.**

Beneficiare ale prevederilor legii Nr. 269 din 16 iunie 2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare sunt familiile cu elevi și/sau studenți ai învățământului de stat sau particular acreditat, în vârstă de până la 26 de ani, care provin din familii cu venituri brute lunare de maximum 1,5 milioane lei pe membru de familie.

Ajutorul financiar reprezintă echivalentul în lei a **200 de euro** pentru un calculator, calculat la cursul de schimb valutar comunicat de Banca Națională a României pentru ultima zi a lunii precedente, fără a depăși valoarea calculatorului achiziționat.

- **Beneficiari burse elevi din Republica Moldova, sau din alte țări care studiază ca bursieri ai Statului român - 5 elevi (65 euro/lună);**
- **Beneficiari burse speciale pentru copiii victimelor exploziei de la Mina Petrila și Explozia de la Uricani : 10 elevi.**



TRANSPORT ELEVI

Transportul elevilor de la localitatea de domiciliu la unitatea de învățământ în mediul rural se realizează cu un număr de 101 de microbuze școlare funcționale pentru un număr de 4332 elevi.

Pentru un număr mediu de 1718 elevi navetiști s-au decontat abonamente sau bilete de călătorie conform legislației în vigoare în valoare totală de 830.135 lei.

RECHIZITE ȘCOLARE

Achiziția pachetelor de rechizite școlare pentru anul școlar 2017-2018 a fost făcută de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, cu respectarea Legii nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, precum și a prevederilor Ordinului M.E.C.T.S. nr. 4385 din 07.06.2012, metodologia de aplicare a prevederilor Legii nr.126/2002 pentru aprobarea OG nr.33/2001 privind acordarea rechizitelor școlare elevilor din învățământul de stat, primar și gimnazial, cursuri de zi;

Suma pentru acordarea rechizitelor școlare, în valoare de 113.705 a fost alocată de către Ministerul Educației Naționale pentru un număr de 45170 de pachete cu rechizite școlare. Pentru retipărirea de manuale la clasele VII-XII județului nostru s-au alocat 215688 lei.

4.2 COMPARTIMENTUL JURIDIC

Activitatea consilierului juridic în anul școlar 2017-2018 poate fi sintetizată în următoarea dare de seamă/raport de activitate:

- reprezentarea drepturilor și a intereselor legitime ale inspectoratului școlar în raporturile cu autoritățile publice, instituțiile de orice natură, precum și cu orice persoană fizică sau juridică au fost asigurate cu profesionalism de către consilierul juridic,
- consilierul juridic a sesizat conducerea ISJ Hunedoara atunci când a constatat că interesele legitime ale inspectoratului școlar sunt încălcate de autorități publice, instituții de orice natură, precum și de către orice persoană fizică sau juridică și a intervenit prin mijloace legale ori de câte ori legalitatea a fost încălcată,
- inspectoratul școlar a fost reprezentat de consilierul juridic în fața instanțelor judecătorești de orice nivel în 25 de cauze, cu o medie de 4 înfățișări per proces, predominante fiind cele ce au avut ca obiect acordarea unor drepturi, altele de contencios administrativ. În prezent, pe rolul instanțelor de judecată sunt înregistrate 10 cauze de drept civil (acordarea unor drepturi salariale, sporuri) cât și de contencios administrativ,
- consilierul juridic a manifestat conștiinciozitate și probitate profesională în procese, a pledat cu demnitate față de judecător și de părțile aflate în proces, a depus concluzii orale sau note de ședință ori de câte ori a considerat necesar acest lucru sau instanța de judecată a dispus în acest sens,
- inspectoratul școlar a fost reprezentat de consilierul juridic în fața organelor de urmărire penală ori în fața altor instituții prin formularea de cereri și răspunsuri la adrese,



- consilierul juridic a acordat asistență și consultanță juridică, la cerere: inspectorului școlar general, inspectorilor școlari generali adjuncți, compartimentelor din cadrul inspectoratului școlar, unităților de învățământ,
- a păstrat și a completat registrele speciale în condiții de siguranță,
- a îndosariat și a păstrat corespunzător dosarele de instanță, a arhivat lucrările realizate și le-a depozitat corespunzător,
- în urma solicitărilor a exprimat la cerere puncte de vedere/opinii juridice cu privire la legalitatea actelor administrative, a procedurilor precum și a oricăror alte acte normative, a analizat legalitatea cererilor, a petițiilor și a memoriilor și a exprimat puncte de vedere/opinii juridice pertinente și legale,
- a analizat legalitatea cererilor privind schimbarea destinației imobilelor în care au funcționat sau funcționează unități școlare și le-a prezentat Consiliului de administrație al ISJ Hunedoara,
- a urmărit legalitatea cererilor privind eliberarea duplicatelor după actele de studii și a transmis unităților școlare formulare specifice și proceduri utile,
- a participat activ la comisiile constituite prin ordin de ministru/decizie a ISG în cadrul inspectoratului școlar și a exprimat puncte de vedere/opinii juridice cu privire la activitatea comisiilor constituite la nivelul inspectoratului școlar,
- a avizat actele juridice întocmite de comisii,
- a consiliat membrii comisiilor constituite prin ordin de ministru/decizie a ISG în cadrul inspectoratului școlar și la nevoie a descins cu delegație la serviciu la aplanarea unor conflicte între comunitatea locală și unitatea școlară, asigurând respectarea legalității prin mijloace specifice avizării juridice,
- a controlat de legalitate hotărârile Consiliului de administrație și deciziile (avizat) și contrasemnat actele cu caracter juridic emise de inspectoratul școlar,
- au fost transmise la timp titlurile executorii compartimentului financiar-contabil cât și situațiile centralizatoare ale proceselor, în vederea executării,
- a informat conducerea, membrii compartimentelor inspectoratului școlar și conducerea unităților școlare cu privire la dispozițiile cu caracter normativ de interes general și specifice învățământului prin e-mail, postări pe forum, ședințe de informare, cursuri de pregătire, intervenții pe timpul ședințelor cu categoriile de personal (directori, directori adjuncți, contabili, secretari),
- a ținut evidența și a actualizat baza de date privind monitorizarea ordinelor și a rezoluțiilor ministrului educației naționale,
- a avizat și a exprimat puncte de vedere/opinii juridice privind legalitatea măsurilor care urmau fi luate în desfășurarea activităților, precum și a oricăror acte care puteau angaja răspunderea patrimonială a inspectoratului școlar,
- a participat activ la ședințele Consiliului de Administrație al inspectoratului școlar,
- a participat activ la ședințele Comisiei Paritare de pe lângă inspectoratul școlar,
- a participat activ la ședințele Comisiei județene de Etică de pe lângă inspectoratul școlar în calitate de președinte,
- a participat activ la ședințele Comisiei de Disciplină de pe lângă Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara în calitate de secretar,



- a participat activ la ședințele Consiliului Național de Etică al MEN în calitate de secretar,
- a acordat consultanță juridică publicului intern și extern al inspectoratului școlar, prin programul de relații de cu publicul (6 ore pe săptămână), conform planificării aprobate,
- în calitate de formator s-a preocupat de pregătirea și susținerea unor cursuri utile pentru angajații din educație din județul Hunedoara, pe linia managementului juridic,
- ca responsabil cu înscrierea în învățământul preuniversitar a cetățenilor străini (persoane care au cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene) s-a implicat în evaluarea dosarelor de echivalare și integrarea copiilor în învățământul românesc,
- au fost respectate prevederile legale privind lucrul cu documentele neclasificate și clasificate și cu sistemele informatice.

**Tabel centralizator cu situația litigiilor
1sept. 2017-31 august 2018**

NR CRT	OBIECTUL LITIGIULUI	STADIUL PROCESUAL	NUMĂR CAUZE			
			Judecătorie	Tribunal	C. Apel	Î.C.C.J.
1	alte cereri	recurs				1
2	anulare act administrativ	fond		4		
3	anulare act administrativ	recurs			3	1
4	completare/lămurire dispozitiv	fond		5		
5	confirmare renunțare urmărire	fond	1			
6	contestație decizie de sancționare	fond		2		
7	contestație act	fond		1		
8	contestație la executare	fond	1			
9	contestație la executare	apel		1		
10	desființare înscrisuri (art.315 lit. d NCPP)	fond	1			
11	drepturi bănești	fond		7		
12	litigiu privind funcționarii publici	fond			1	
13	obligația de a face	apel			1	
14	obligația de a face	fond		3		
15	rectificare carte funciară *rejudecare	apel		1		
16	rectificare carte funciară *rejudecare	recurs			1	
17	refuz soluționare cerere	fond		1		
18	suspendare provizorie	fond	1			
19	suspendare provizorie	apel		1		
TOTAL			4	26	6	2
			38 (25 în 2016-2017)			

4.3 COMPARTIMENTUL AUDIT

Activitatea compartimentului audit public intern

în perioada de raportare, s-a centrat pe următoarele paliere:

- planificarea activității de audit public intern (prin întocmirea și prezentarea spre aprobare a planului de audit public intern);



- organizarea și derularea misiunilor de audit public intern cuprinse în planul de audit public intern aprobat de conducerea inspectoratului și avizat de serviciul de resort din M.E.N.;
- executarea unor misiuni de audit ad-hoc (neincluse în plan), în urma unor solicitări exprese ale M.E.N., Instituției Prefectului Județul Hunedoara, conducerii I.S.J. Hunedoara, sau pentru soluționarea unor sesizări, reclamații;
- consilierea echipelor manageriale și a structurilor constituite cu rol în monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică cu privire la dezvoltarea metodologică a sistemelor de control intern / managerial, de la nivelul inspectoratului, respectiv al unităților de învățământ / conexe din județ, în materia implementării, dezvoltării și evaluării stadiului sistemelor proprii de control intern / managerial, cu respectarea O.S.G.G. nr. 400 / 2015, completat și modificat prin O.S.G.G. nr. 200 / 2016;
- raportarea cu privire la activitatea de audit public intern, adresată conducerii I.S.J. Hunedoara și Serviciului Audit Intern din cadrul M.E.N.;
- perfecționarea pregătirii profesionale a auditorului intern, prin participarea la cursuri de formare / de perfecționare organizate de entități autorizate.

Documentele referitoare la organizarea și exercitarea funcției de audit intern pe parcursul anului școlar 2016 - 2017:

- Decizia nr. 47 / 10.05.2004, prin care se instituie cadrul organizatoric, structural și funcțional necesar desfășurării activității de audit public intern în cadrul Inspectoratului Școlar al Județului Hunedoara ;
- Carta auditului intern din cadrul Inspectoratului Școlar Județean;
- Codul privind conduita etică al auditorului intern;
- Planurile de audit intern pentru anii 2016 și 2017, aprobate de conducerea Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara și avizate de Serviciul Audit Intern din cadrul M.E.N. (activitatea de audit intern se planifică și se raportează, conform legii, pe an calendaristic);

Sfera de activitate a compartimentului Audit intern:

Compartimentul Audit public intern din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, asigură realizarea funcției de audit intern, atât pentru aparatul propriu al instituției, cât și pentru entitățile cu personalitate juridică aflate în directa subordine a inspectoratului – Casa Corpului Didactic Deva, Palatul Copiilor Deva, Clubul Elevilor Hunedoara, Clubul Elevilor Petroșani, Clubul Elevilor Petrila, Clubul Sportiv Școlar Hunedoara și Clubul Sportiv Școlar Petroșani – respectiv pentru activitățile auditabile prevăzute de normele metodologice, care se desfășoară în cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat din județul Hunedoara, pentru care ordonatori principali de credite sunt primarii municipiilor, orașelor și comunelor. Rețeaua școlară a județului cuprinde 7 unități conexe cu PJ și 111 unități de învățământ preuniversitar cu PJ.



Criteriile avute în vedere pentru planificarea și localizarea misiunilor de audit intern de-a lungul perioadei de raportare au fost:

- evaluarea riscului asociat diferitelor structuri, entități, activități, programe / proiecte, sau operațiuni;
- deficiențe constatate anterior prin rapoartele de audit, sau procesele verbale întocmite în urma inspecțiilor;
- deficiențe consemnate în rapoartele Camerei de Conturi a Județului Hunedoara;
- informații și indicii referitoare la disfuncționalități sau abateri potențiale;
- criterii-semnal referitoare inclusiv la impactul unor modificări survenite în mediul în care evoluează entitățile auditate;
- sugestii ale ordonatorului de credite;
- numărul entităților publice auditate – unități conexe și alte unități de învățământ preuniversitar de stat;
- respectarea periodicității în auditare;
- tipuri de audit și metode specifice, aplicabile fiecăror entități, structuri, sau obiective auditabile;
- identificarea exhaustivă a obiectivelor auditabile pentru activitatea derulată.

Activitățile auditabile minimale (conform Legii nr. 672 / 2002, republicată și a O.M.E.C.T. nr. 5281 / 2003), avute în vedere:

Principalele probleme constatate în urma misiunilor de audit:

- pagina web este organizată pe cele 3 secțiuni, dar conținutul secțiunilor este, în parte, în lucru, fapt ce nu asigură respectarea H.G. nr. 583/10.08.2016, *privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020* și a Memorandumului Guvernului României din 05 august 2016 cu tema Creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public;
- necesitatea adaptării demersurilor de control intern/managerial la modificările legislative survenite odată cu apariția OSGG nr. 400/2015, modificat și completat prin OSGG nr. 200/2016, în cadrul tuturor entităților auditate;
- la nivelul entităților auditate, nu s-au întocmit liste de grupare a sarcinilor în vederea delegării; nu s-au întocmit liste de delegare a sarcinilor pe salariați; nu s-a putut identifica formalizarea în scris a acordului de voință al persoanei căreia i s-au delegat sarcini/atribuții; evaluarea modului de realizare a sarcinilor delegate, nu s-a materializat într-un document scris;
- nu s-a realizat o reevaluare a relevanței, sau chiar o definire a indicatorilor asociați obiectivelor specifice;
- necesitatea revizuirii procedurilor scrise;
- necesitatea analizării anuale a tuturor riscurilor identificate și elaborarea unor noi ediții de registre de risc;



- pentru deplasările unor cadre didactice care au fost incluse în diverse comisii constituite pentru examenele naționale, au fost decontate concomitent atât cheltuieli zilnice de transport la și de la locul de delegare, cât și indemnizația zilnică de delegare, în cazul deplasărilor cu durata mai mare de o zi (când durata zilei de delegare este de 24 ore, exceptând ultima zi de delegare, pentru care durata trebuie să cumuleze 12 ore);
- nerespectarea art. 155 alin. 11, 12, 20 din Codul fiscal, modificat prin H.G. nr. 84 / 06.03.2013 de modificare a Normelor de aplicare a Legii nr. 571 / 2003 privind Codul fiscal;
- nerespectarea O.G. nr. 22 / 29.08.2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări, prin Legea nr. 1 / 06.01.2010, publicată în Monitorul Oficial al României, Nr. 17 / 11.01.2010;

Principalele recomandări formulate de auditor

- stabilirea și aplicarea, la nivelul unităților de învățământ, a măsurilor necesare pentru încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat în baza costului standard per elev/preșcolar;
- revizuirea documentelor elaborate pentru implementarea și dezvoltarea sistemului propriu de control intern / managerial, vizând adaptarea acestora la OSGG nr. 600/2018;
- reanalizarea anuală a fiecărui risc identificat, cu utilizarea *Formularului de alertă la risc*, respectiv re poziționarea registrului riscurilor pentru compartimente și pe entitate;
- asigurarea funcționalității comisiei de monitorizare, conform prevederilor legale;
- necesitatea cuprinderii în forme de perfecționare a pregătirii profesionale a salariaților în domeniul implementării și dezvoltării sistemelor de control intern / managerial;
- stabilirea sumelor care nu trebuiau achitate salariaților și inițierea demersurilor legale pentru recuperarea acestora;
- urmărirea și efectuarea/derularea demersurilor legale pentru recuperarea în termen a pagubelor produse de salariați în patrimoniul entităților;
- întocmirea contractelor individuale de muncă pentru toți salariații pentru fiecare normă/fracțiune de normă și reconstituirea celor ce nu se mai regăsesc în unitate sau asupra salariaților;
- stabilirea și respectarea circuitului documentelor, astfel încât să asigure accesul la informații/docu-mente, a tuturor categoriilor de personal care trebuie să aibă acces la acestea

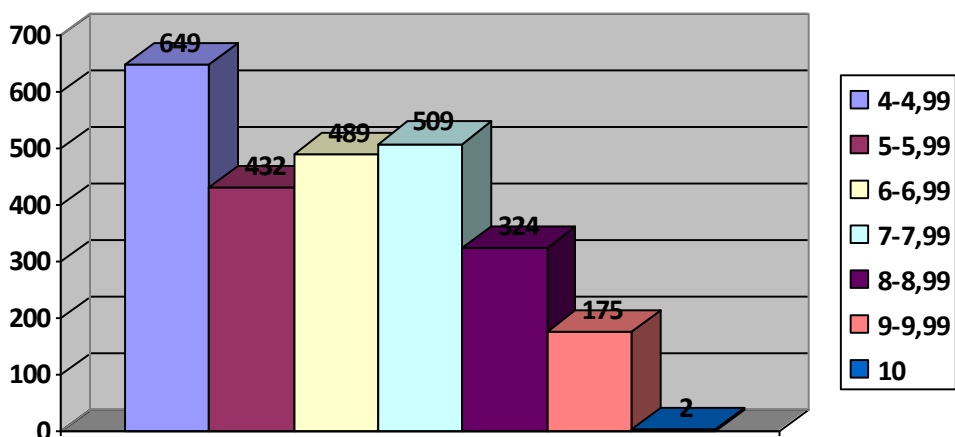
5. EXAMENE NAȚIONALE

5.1. EVALUAREA NAȚIONALĂ

Statistica rezultatelor obținute de către absolvenții clasei a VIII-a la Evaluare Națională – 2018

Rezultatele finale ale Evaluării Naționale pentru elevii de clasa a VIII-a, an școlar 2017 – 2018, în județul Hunedoara, se prezintă astfel:

ÎNSCRIȘI	CANDIDAȚI CU MEDIA PESTE 5	PREZENȚI	1- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10	Media>5 procent
2750	1931	2580	649	432	489	509	324	175	2	74,84%



Rezultate EN 2018 – număr de medii obținute de elevi, pe intervale de notare

Concluzii:

Din analiza rezultatelor obținute de candidații prezenți/evaluați, la cele 3 probe scrise, interpretarea care se desprinde este diferită în funcție de probă:

- evaluarea la Limba și literatura română a scos în evidență o deplasare a nivelului de pregătire a elevilor, către intervalele de notare care asigură promovarea; au fost înregistrate 20 de lucrări cu nota 10;
- la Limba maternă au existat doi poli în jurul cărora s-au situat rezultatele evaluării lucrărilor scrise și anume notele de 7 și de 8. Niciun elev nu a obținut nota 10 la această probă;
- la Matematică se observă o pondere crescută a notelor peste 5. 16 elevi au obținut nota 10 la Evaluarea Națională.



În județul Hunedoara, 5 unități de învățământ au obținut un procent de 100% al mediilor de peste 5 la Evaluare Națională.

Situația pe unități școlare este prezentată în tabelul de mai jos:

UNITATEA DE PROVENIENTA	INSCRISI	ATI CU MEDIA	1-1,9	2-2,9	3-3,9	4-4,9	5-5,9	6-6,9	7-7,9	8-8,9	9-9,9	10	Promovabilitate
COLEGIUL NAȚIONAL "AUREL VLAICU" ORĂȘTIE	23	23	0	0	0	0	1	3	5	6	8	0	100%
COLEGIUL NAȚIONAL "DECEBAL" DEVA	79	79	0	0	0	0	3	5	18	26	26	1	100%
COLEGIUL NAȚIONAL "I. C. BRĂȚIANU" HAȚEG	29	29	0	0	0	0	2	10	6	7	4	0	100%
LICEUL TEHNOLOGIC "CRIȘAN" CRIȘCIOR	19	19	0	0	0	0	6	7	2	2	2	0	100%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "CONSTANTIN DAICOVICIU" BERIU	5	5	0	0	0	0	3	1	1	0	0	0	100%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION GHEORGHE DUCA" PETROȘANI	83	80	0	0	0	3	6	15	24	21	13	1	96,38%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "HOREA, CLOȘCA ȘI CRIȘAN" BRAD	50	47	0	0	0	2	7	13	14	5	8	0	94%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "OVID DENSUȘIANU" HAȚEG	42	39	2	0	0	1	4	12	10	11	2	0	92,85%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION DESIDERIU SÎRBU" PETRILA	39	36	1	0	0	1	7	11	10	5	3	0	92,30%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ARON DENSUSIANU" HAȚEG	47	43	0	1	0	3	5	13	17	6	2	0	91,48%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ANDREI ȘAGUNA" DEVA	91	83	1	0	2	5	11	12	22	24	14	0	91,20%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ROMOS	10	9	0	0	1	0	3	2	2	2	0	0	90%
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "REGINA MARIA" DEVA	94	84	0	0	2	8	9	20	25	20	10	0	89,36%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION BUTEANU" BUCEȘ	8	7	0	0	0	0	1	3	3	0	0	0	88%
COLEGIUL NAȚIONAL SPORTIV "CETATE" DEVA	28	24	0	1	1	1	15	5	2	2	0	0	85,71%
LICEUL DE ARTE "SIGISMUND TODUȚĂ" DEVA	74	62	1	1	2	8	15	21	21	5	0	0	83,78%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "AVRAM STANCA" PETROȘANI	86	71	0	2	1	4	12	8	18	18	15	0	82,55%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 LUPENI	42	34	0	1	2	5	7	12	10	5	0	0	80,95%
COLEGIUL TEHNIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" PETRILA	31	25	0	0	1	5	10	8	4	2	1	0	80,64%
COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ "TRAIAN LALESCU" HUNEDOARA	72	57	0	3	3	9	13	19	14	10	1	0	79,16%
COLEGIUL TEHNIC ENERGETIC "DRAGOMIR HURMUZESCU" DEVA	79	62	0	0	5	6	13	11	18	13	7	0	78,48%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIRCEA SÂNTIMBREANU" BRAD	45	35	0	0	2	2	10	7	10	3	5	0	77,77%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 6 PETRILA	22	17	0	1	1	1	6	3	6	2	0	0	77,27%



COLEGIUL NAȚIONAL "IANCU DE HUNEDOARA" HUNEDOARA	86	66	1	0	4	6	9	10	19	17	11	0	76,74%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "CARMEN SYLVA" PETROȘANI	43	33	0	0	1	7	8	9	7	8	1	0	76,74%
COLEGIUL ECONOMIC "EMANUIL GOJDU" HUNEDOARA	56	42	1	4	1	8	9	8	15	5	5	0	75%
LICEUL TEORETIC "SILVIU DRAGOMIR" ILIA	31	23	0	1	4	2	11	6	5	1	0	0	74,19%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4 VULCAN	65	47	3	4	4	7	10	12	12	10	3	0	72,30%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 LUPENI	70	50	6	1	4	6	9	17	9	11	4	0	71,42%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 7 HUNEDOARA	62	44	0	2	2	14	15	9	15	5	0	0	70,96%
COLEGIUL TEHNIC "TRANSILVANIA" DEVA	25	17	0	1	0	3	6	4	4	3	0	0	68%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DOCTOR AUREL VLAD" ORĂȘTIE	71	48	1	6	4	9	8	7	12	13	8	0	67,60%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂNIȚA	9	6	0	0	0	1	3	2	1	0	0	0	66,66%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ GURASADA	6	4	0	1	1	0	1	2	0	1	0	0	66,66%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ISCRONI	6	4	0	0	0	1	1	2	0	1	0	0	66,66%
COLEGIUL TEHNIC "MATEI CORVIN" HUNEDOARA	38	25	0	2	6	5	5	8	7	5	0	0	65,78%
LICEUL TEHNOLOGIC "RETEZAT" URICANI	32	21	0	1	4	6	6	8	3	2	2	0	65,47%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5 VULCAN	49	32	1	3	7	6	5	10	6	7	4	0	65,30%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SIGISMUND TODUȚĂ" SIMERIA	84	55	0	6	6	9	14	17	13	6	5	0	65,30%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ PETROS	20	13	0	1	1	0	3	6	2	2	0	0	65%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CĂLAN	59	38	0	1	3	11	5	12	14	6	1	0	64,40%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BRETEA ROMÂNĂ	14	9	0	1	2	2	3	1	5	0	0	0	64,28%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 HUNEDOARA	42	27	0	1	4	9	13	9	4	1	0	0	64,28%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5 PETRILA	22	14	0	0	1	7	5	3	3	2	1	0	63,63%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RAPOLTU MARE	11	7	0	0	1	0	2	2	2	1	0	0	63,63%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CERTEJU DE SUS	19	12	0	2	1	0	6	3	2	1	0	0	63,15%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "AVRAM IANCU" BAIA DE CRIȘ	16	10	0	0	2	2	3	2	2	2	1	0	62,50%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RĂCHITOVA	8	5	0	0	2	1	1	2	1	1	0	0	62,50%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DOMINIC STANCA" ORĂȘTIE	57	34	0	4	8	11	12	11	8	2	1	0	59,64%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 LUPENI	27	16	0	1	1	9	5	4	3	3	1	0	59,25%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 URICANI	51	30	0	4	4	10	11	9	7	1	2	0	58,82%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘOIMUȘ	12	7	0	0	4	1	1	0	3	3	0	0	58,33%
LICEUL TEORETIC "TEGLAS GABOR" DEVA	33	19	0	3	6	5	2	4	5	4	4	0	57,57%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BOȘOROD	7	4	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	57,14%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂIȚA	23	13	0	2	3	5	5	5	2	1	0	0	56,52%



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SFÂNTA VARVARA" ANINOASA	13	7	0	0	2	4	4	2	0	1	0	0	53,84%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 7 PETROȘANI	50	26	0	2	6	9	4	6	11	4	1	0	52%
LICEUL TEORETIC GHELARI	8	4	0	1	2	1	3	1	0	0	0	0	50%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "HADRIAN DAICOVICIU" ORĂȘTIOARA DE SUS	6	3	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	50%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE ȚIC" BRĂNIȘCA	8	4	0	1	1	2	0	3	1	0	0	0	50%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 PETROȘANI	6	3	0	0	2	1	2	1	0	0	0	0	50%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SARMIZEGETUSA	10	3	3	0	1	2	0	3	0	0	0	0	50%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VĂLIȘOARA	8	4	0	0	0	3	3	1	0	0	0	0	50%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VISCA	8	4	0	2	1	0	1	2	1	0	0	0	50%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAM	6	3	0	1	0	2	2	1	0	0	0	0	50%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ DENSUȘ	11	5	0	0	2	2	0	3	2	0	0	0	45,45%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SABIN OPREAN" BUCUREȘCI	11	5	0	1	2	2	1	0	1	2	1	0	45,45%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 HUNEDOARA	41	17	2	4	6	4	6	4	5	2	0	0	41,46%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ PUI	27	12	0	3	5	7	3	4	3	2	0	0	41,46%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VAȚA DE JOS	17	7	0	1	4	2	4	1	2	0	0	0	41,17%
COLEGIUL TEHNIC AGRICOL "ALEXANDRU BORZA" GEOAGIU	35	14	2	6	6	7	4	5	2	3	0	0	40%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUNCOIU DE JOS	8	3	0	0	2	0	1	0	1	1	0	0	37,50%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "PREOT IOSIF COMȘA" RIBIȚA	8	3	0	0	0	1	0	2	1	0	0	0	37,50%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂIEȘTI	15	5	2	2	0	4	3	1	0	1	0	0	33,33%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ HĂRĂU	13	4	0	1	1	1	2	1	1	0	0	0	30,76%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 6 VULCAN	63	19	3	10	12	11	5	7	7	0	0	0	30,15%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÎNTĂMĂRIA-ORLEA	12	6	1	1	2	2	2	2	2	0	0	0	30%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VEȚEL	10	3	0	0	0	1	0	2	1	0	0	0	30%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOBRA	29	8	0	1	0	3	4	1	3	0	0	0	27,50%
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZU" VULCAN	15	4	1	3	1	6	1	1	0	2	0	0	26,66%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂCIA	15	4	0	4	4	2	0	3	1	0	0	0	26,66%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RÂU DE MORI	20	5	3	2	2	2	4	0	1	0	0	0	25%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUNCA CERNII DE JOS	5	1	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	20%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ TELIUCU INFERIOR	5	1	0	0	1	3	1	0	0	0	0	0	20%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ OHABA	15	2	1	1	3	4	1	1	0	0	0	0	13,33%

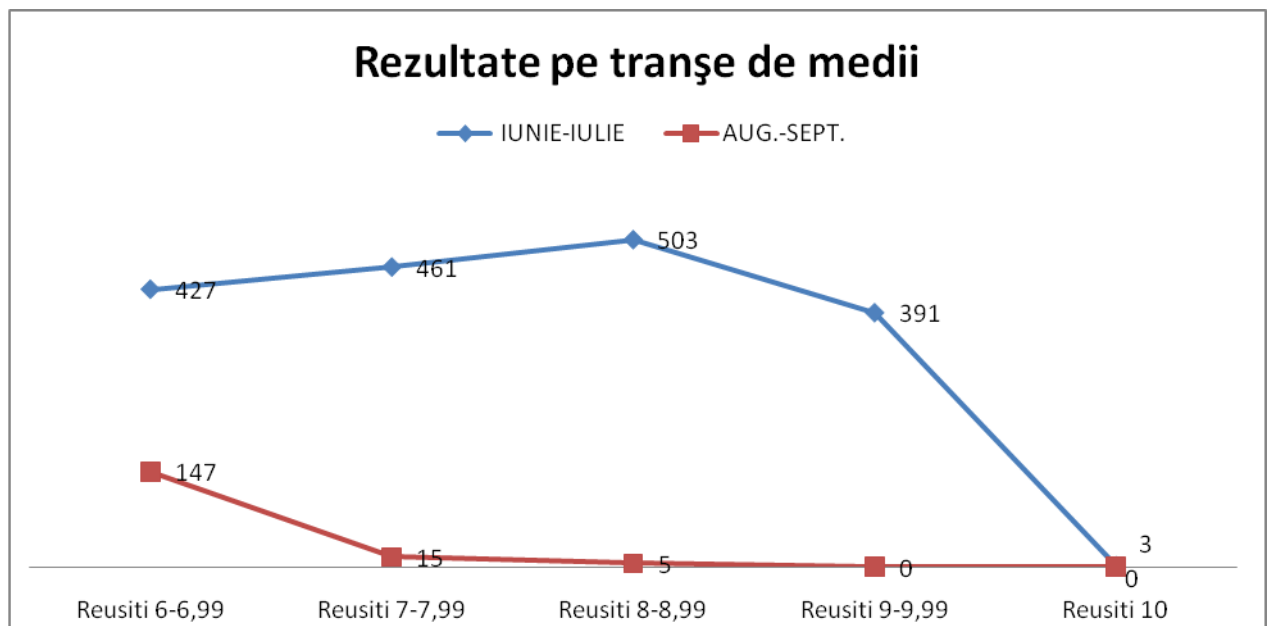


5.2. EXAMENUL NAȚIONAL DE BACALAUREAT

Pentru sesiunea iunie-iulie 2018, la examen s-au înscris 2870 de candidați, din care 2597 au fost prezenți. Procentul de promovabilitate a fost de 68,73%. În sesiunea august-septembrie 2018, s-au înscris 961 de candidați, din care 744 au fost prezenți. Procentul de promovabilitate a fost de 22,5%.

SESIUNEA	Inscriși	Promovabilitate %	Prezenți	Neprezenți	Eliminați	Respinși	Respinși cu medii	Reușiți TOTAL
IUNIE-IULIE	2870	68.73	2597	273	4	808	142	1785
AUG.-SEPT.	961	22.45	744	217	2	575	153	167

Situația rezultatelor obținute, pe tranșe de medii, este prezentată în următorul grafic:



Ierarhia liceelor la nivel județean cu rezultate finale, după contestații - (seria curentă și anterioară), pentru sesiunea iunie - iulie 2018, se prezintă după cum urmează:



UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	Nr. elevi înscriși în clasa a IX-a în anul școlar 2014-2015	Nr. elevi care au absolvit clasa a XII-a în anul școlar 2017-2018	Rata finalizării liceului	Nr. elevi înscriși la bacalaureat	Nr. elevi prezenți la toate probele	Nr. elevi declarați „reușiți”	Procent de promovabilitate pe promoția curentă
SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "SFÂNTA ECATERINA" PRISLOP	21	13	61.90	12	12	12	100.00
COLEGIUL NAȚIONAL "DECEBAL" DEVA	150	155	103.33	155	155	155	100.00
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "REGINA MARIA" DEVA	115	129	112.17	129	129	129	100.00
COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI EMINESCU" PETROȘANI	141	139	98.58	139	139	138	99.28
COLEGIUL NAȚIONAL "IANCU DE HUNEDOARA" HUNEDOARA	168	175	104.17	175	175	165	94.29
LICEUL TEORETIC "MIRCEA ELIADE" LUPENI	138	106	76.81	103	100	90	90.00
COLEGIUL NAȚIONAL "AVRAM IANCU" BRAD	146	140	95.89	140	138	123	89.13
COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ "TRAIAN LALESCU" HUNEDOARA	110	86	78.18	86	82	71	86.59
COLEGIUL NAȚIONAL "AUREL VLAICU" ORĂȘTIE	168	151	89.88	151	151	129	85.43
COLEGIUL NAȚIONAL "I. C. BRĂȚIANU" HAȚEG	196	195	99.49	195	190	160	84.21
COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ "CARMEN SYLVA" PETROȘANI	142	121	85.21	121	118	97	82.20
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZU" VULCAN	195	158	81.03	116	99	81	81.82
LICEUL DE ARTE "SIGISMUND TODUȚĂ" DEVA	88	89	101.14	89	88	66	75.00
COLEGIUL NAȚIONAL SPORTIV "CETATE" DEVA	77	72	93.51	72	70	52	74.29
COLEGIUL TEHNIC "TRANSILVANIA" DEVA	112	84	75.00	83	82	60	73.17
COLEGIUL TEHNIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" PETRILA	129	107	82.95	93	84	61	72.62
COLEGIUL ECONOMIC "EMANUIL GOJDU" HUNEDOARA	142	106	74.65	99	85	59	69.41
LICEUL TEORETIC "SILVIU DRAGOMIR" ILIA	56	50	89.29	46	46	31	67.39
LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL" DEVA	91	62	68.13	44	37	24	64.86
COLEGIUL TEHNIC DE TRANSPORT FEROVIIAR "ANGHEL SALIGNY" SIMERIA	56	56	100.00	44	35	22	62.86
COLEGIUL ECONOMIC "HERMES" PETROȘANI	145	95	65.52	92	78	47	60.26
LICEUL TEORETIC "TEGLAS GABOR" DEVA	39	32	82.05	27	24	14	58.33
COLEGIUL TEHNIC AGRICOL "ALEXANDRU BORZA" GEOAGIU	64	47	73.44	23	23	11	47.83
LICEUL TEHNOLOGIC "RETEZAT" URICANI	55	45	81.82	44	29	13	44.83
COLEGIUL TEHNIC "MATEI CORVIN" HUNEDOARA	56	55	98.21	35	35	15	42.86
LICEUL TEORETIC GHELARI	19	12	63.16	12	8	3	37.50
COLEGIUL TEHNIC ENERGETIC "DRAGOMIR HURMUZESCU" DEVA	88	55	62.50	43	42	15	35.71
COLEGIUL TEHNIC "DIMITRIE LEONIDA" PETROȘANI	93	46	49.46	33	13	4	30.77
LICEUL TEHNOLOGIC LUPENI	51	37	72.55	36	27	8	29.63
LICEUL TEHNOLOGIC "CRIȘAN" CRIȘCIOR	50	40	80.00	28	22	6	27.27
LICEUL TEHNOLOGIC "OVID DENSUSIANU" CĂLAN	93	62	66.67	31	29	5	17.24
LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAUS OLAHUS" ORĂȘTIE	37	19	51.35	15	14	2	14.29
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BURSAN" HUNEDOARA	70	37	52.86	23	14	1	7.14
TOTAL	3301	2776	84.10	2534	2373	1869	78.76

Se remarcă faptul că nicio unitate de învățământ de nivel liceal nu a obținut „0” la promovabilitate, dar din cele 32, un număr de 11 au mai puțin de 50% „reușiți”. De asemenea, procentul acesta este diminuat prin neprezentarea tuturor absolvenților de liceu la acest examen național. În consecință, se impun o serie de măsuri care să conducă la ameliorarea rezultatelor școlare și, implicit, a succesului și performanței elevilor.

În urma acestor rezultate, evoluția promovabilității după examenul de bacalaureat în ultimii 4 ani se prezintă astfel:

Unitatea de învățământ	Promovabilitate %			
	2015	2016	2017	2018
SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "SFÂNTA ECATERINA" PRISLOP	100.00	100.00	100.00	100.00
COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI EMINESCU" PETROȘANI	97.30	99.33	99.33	99.28
COLEGIUL NAȚIONAL "DECEBAL" DEVA	95.19	97.40	97.88	98.73
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "REGINA MARIA" DEVA	90.83	88.50	93.44	97.71
COLEGIUL NAȚIONAL "IANCU DE HUNEDOARA" HUNEDOARA	88.78	85.95	98.07	91.57
LICEUL TEORETIC "MIRCEA ELIADE" LUPENI	92.17	88.36	88.80	87.13
COLEGIUL NAȚIONAL "AUREL VLAICU" ORĂȘTIE	81.54	97.28	85.80	81.58



COLEGIUL NAȚIONAL "I. C. BRĂȚIANU" HAȚEG	90.40	82.56	87.58	77.84
COLEGIUL NAȚIONAL "AVRAM IANCU" BRAD	82.74	85.51	81.12	77.24
LICEUL DE ARTE "SIGISMUND TODUȚĂ" DEVA	79.41	67.02	75.61	77.01
COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ "TRAIAN LALESCU" HUNEDOARA	63.00	58.23	78.89	72.34
COLEGIUL NAȚIONAL SPORTIV "CETATE" DEVA	53.19	59.52	56.94	68.35
COLEGIUL TEHNIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" PETRILA	65.13	59.71	56.00	66.67
COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ "CARMEN SYLVA" PETROȘANI	88.54	77.17	76.87	65.19
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZU" VULCAN	53.95	62.58	69.01	64.41
LICEUL TEORETIC "SILVIU DRAGOMIR" ILIA	59.70	79.49	73.91	57.69
LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL" DEVA	34.21	28.57	42.00	57.14
COLEGIUL TEHNIC DE TRANSPORT FEROVIAȚ "ANGHEL SALIGNY" SIMERIA	45.35	41.79	43.48	56.41
COLEGIUL TEHNIC "TRANSILVANIA" DEVA	40.37	40.00	27.27	53.06
COLEGIUL ECONOMIC "EMANUIL GOJDU" HUNEDOARA	45.19	68.13	80.00	51.38
LICEUL TEHNOLOGIC "RETEZAT" URICANI	65.85	65.52	73.91	40.63
COLEGIUL ECONOMIC "HERMES" PETROȘANI	71.29	61.07	52.70	39.53
LICEUL TEORETIC "TEGLAS GABOR" DEVA	81.58	47.62	56.71	35.71
COLEGIUL TEHNIC AGRICOL "ALEXANDRU BORZA" GEOAGIU	46.94	37.14	40.48	33.33
LICEUL TEORETIC GHELARI	30.77	50.00	0.00	33.33
COLEGIUL TEHNIC ENERGETIC "DRAGOMIR HURMUZESCU" DEVA	35.71	12.12	6.45	29.79
COLEGIUL TEHNIC "MATEI CORVIN" HUNEDOARA	39.58	40.48	34.48	29.27
LICEUL TEHNOLOGIC LUPENI	41.25	18.18	24.32	22.58
LICEUL TEHNOLOGIC "CRIȘAN" CRIȘCIOR	18.84	11.90	27.50	21.88
LICEUL TEHNOLOGIC "OVID DENSUSIANU" CĂLAN	51.95	24.62	23.81	16.28
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BURSAN" HUNEDOARA	32.84	20.00	40.00	10.00
COLEGIUL TEHNIC "DIMITRIE LEONIDA" PETROȘANI	23.61	18.52	18.75	8.57
LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAUS OLAHUS" ORĂȘTIE	31.11	22.22	15.38	8.33
TOTAL LA NIVEL DE JUDEȚ	69,82	67,43	71,35	68,73

Începând cu anul școlar în curs (2018-2019), la nivelul instituției noastre vor fi luate o serie de măsuri, după cum urmează:

- Monitorizarea unităților de învățământ cu rezultate sub media națională:
 - prin inspecții de specialitate la cadrele didactice care predau discipline de examen în unitățile de învățământ cu promovabilitate sub media națională;
 - prin chestionarea periodică a beneficiarilor direcți și indirecti ai serviciului educațional despre calitatea serviciilor educaționale, a activităților remediale și de sprijin oferite de unitățile de învățământ liceal.
- Dimensionarea planului de școlarizare privind clasele liceale la nivelul județului pentru anul școlar 2019-2020, ținând cont de promovarea examenului național de bacalaureat de către absolvenții din promoția curentă:
 - sub 35% promovabilitate la bacalaureat nu se acordă nicio clasă a IX-a de liceu, doar de învățământ profesional și învățământ dual;
 - între 35-50 % promovabilitate la bacalaureat se acordă maximum o clasă a IX-a de liceu;
 - între 50-70 % promovabilitate la bacalaureat se acordă maximum două clase a IX-a de liceu.



- Urmărirea aplicării consecvente și la timp a legislației școlare privind sancționarea elevilor care nu au o frecvență satisfăcătoare în ciclul superior al liceului:
 - inspecții tematice pe tema frecvenței elevilor din ciclul superior al liceului;
 - activarea comisiilor de disciplină la nivelul unităților de învățământ în cazul sesizării unor aspecte care contravin cadrului legal.
- Monitorizarea desfășurării activităților remediale și de sprijin din cadrul subproiectelor ROSE:
- Facilitarea diseminării modelelor de subiecte pe pagina de web a inspectoratului școlar/paginile liceelor;
- Solicitarea unor dovezi concludente la criteriul I a) din fișa de gradație de merit, care fac referire la rata de promovabilitate la clasele terminale la care predă cadrul didactic;
- Organizarea și desfășurarea simulării examenelor naționale la nivel de județ în vacanța elevilor din învățământul primar (29 oct. – 2 nov. 2018) în mod obligatoriu la liceele cu promovabilitate mai mică de 90%;
- Organizarea și desfășurarea simulării examenelor naționale, conform procedurilor M.E.N., la toate unitățile de învățământ din județ;
- Stimularea proiectelor educative care au ca obiectiv susținerea activităților remediale de către profesori de înaltă ținută profesională, din unități de învățământ de prestigiu, în licee cu rezultate sub media națională.
- Alte măsuri care vor fi aplicate în colaborare cu conducătorii unităților de învățământ liceal.



5.3. EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE PENTRU OBȚINEREA CERTIFICATULUI DE CALIFICARE NIVEL 3, 4 ȘI 5

Examenul de certificare a competențelor profesionale

În anul școlar 2017-2018, s-au organizat și desfășurat pentru fiecare din cele trei tipuri de examene de certificare (nivel 3- învățământ profesional, nivel 4 învățământ liceal și nivel 5 învățământ postliceal) două sesiuni , conform Ordinului MECS nr. 5078/31.08.2016

Rezultatele obținute de elevii participanți la aceste examene sunt:

Procent bun al absolvenților care s-au înscris și s-au prezentat la examenele de certificare a competențelor profesionale:

nivel 3: sesiunea iulie - 97,67 %, sesiunea septembrie -93,33%

nivel 4: sesiunea mai-iunie : 93%, sesiunea august - 85%

nivel 5: sesiunea februarie - 92 %, sesiunea iulie – 96 %, sesiunea august - 100%

5.3.1 Examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional , filiera tehnologică nivel 3 de calificare.

Examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional, nivel 3 de calificare, s-a desfășurat în județul Hunedoara în cele două sesiuni ale anului școlar 2017-2018, iulie și septembrie, conform graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic, aprobat prin 4796/31.08.2018.

În cele două sesiuni de examen în județul Hunedoara au fost înscriși un număr de **359, prezenți 350 candidați din care 336 în sesiunea iulie și 14 în sesiunea septembrie. Toți elevii prezenți au promovat examenul de certificare a calificării profesionale, nivel 3 de calificare.**

5.3.2 Examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică nivel 4 de calificare.

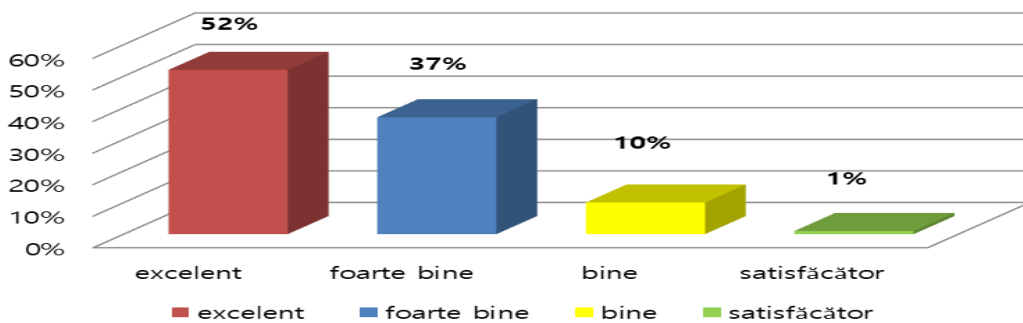
În cele două sesiuni de examen în județul Hunedoara au fost înscriși un număr de **981 candidați din care 932 în sesiunea mai-iunie și 49 în sesiunea septembrie.**

Au fost **prezenți 1032 din care 907 în sesiunea mai-iunie și 125 în sesiunea septembrie 2018.**

Dispersia calificativelor obținute de candidați, se prezintă astfel:

Calificativul obținut	Număr de candidați sesiunea mai-iunie	Număr de candidați sesiunea august	Total pentru ambele sesiuni	%
excelent	498	14	512	52%
foarte bine	335	28	363	37%
bine	89	5	94	10%
satisfăcător	10	2	12	1%
Total	932	49	981	100

Dispersia calificativelor obținute de absolvenții învățământului liceal tehnologic la examenul de certificare a calificării profesionale - nivel 4, an școlar 2017-2018

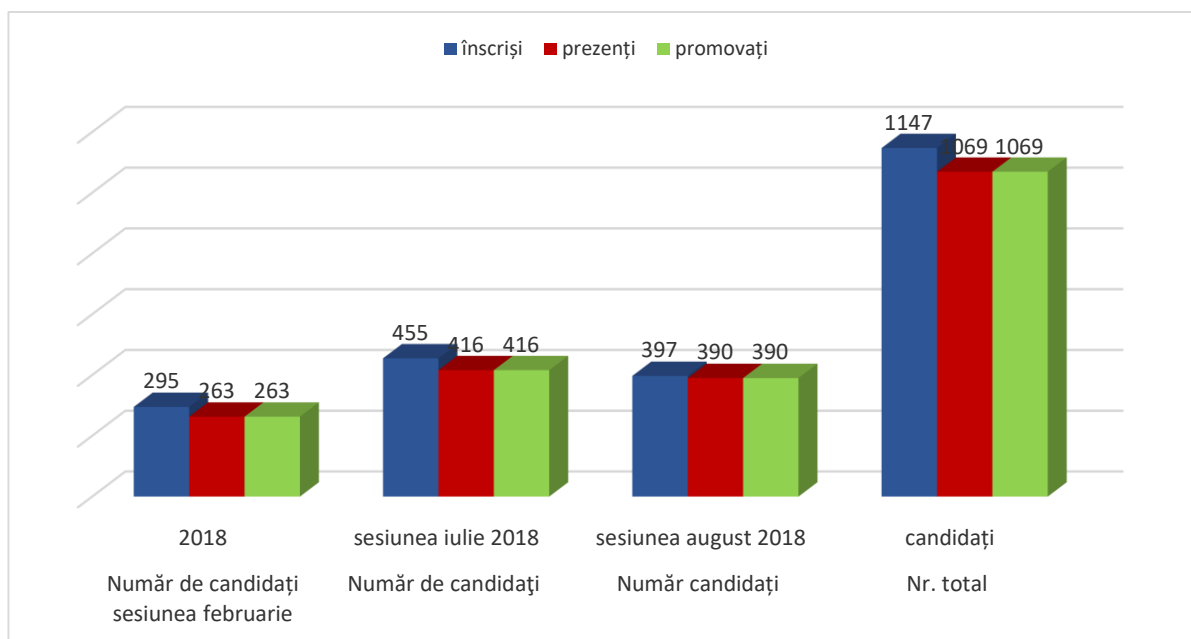


5.3.3 Examenul de certificare a competențelor profesionale – nivel 5. Examenul de absolvire a școlii postliceale și de maiștri

În cele trei sesiuni de examen, la nivelul județului Hunedoara, s-au înscris un număr total de 1147 elevi din care prezenți 1069 și 78 absenți.

Număr candidați	Număr de candidați sesiunea februarie 2018	Număr de candidați sesiunea iulie 2018	Număr candidați sesiunea august 2018	Nr. total candidați
înscriși	295	455	397	1147
prezenți	263	416	390	1069
promovați	263	416	390	1069

Cumulând rezultatele obținute la finele celor trei sesiuni din cursul anului școlar 2017-2018, a rezultat un procent de promovabilitate total de 93,13 % (procentul a fost calculat la numărul elevilor prezenți), reprezentat grafic, mai jos:





5.4. REZULTATE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE

Elevii hunedoreni participanți la fazele naționale și interjudețene, ale acțiunilor cuprinse în Calendarul Activităților Extrașcolare al MEN, (din școlile formale, exceptând aceia dintre ei care frecventează cercuri din palatul/cluburile copiilor) au obținut numeroase premii (I,II,III), premii speciale și mențiuni.

Dintre greutățile întâmpinate în desfășurarea activității educative școlare, extracurriculare și extrașcolare amintim:

- insuficiența resurselor financiare;
- lipsa de motivație și interes a unor cadre didactice;
- dificultăți în organizarea și desfășurarea activităților;
- sincope în comunicare.

Rezultatele obținute pe parcursul anului școlar 2017-2018, la disciplina educație fizică și sport, se datorează efortului concertat depus de elevii – sportivi și „modelatorii” acestora – profesorul de educație fizică și sport.

Astfel, în cadrul *Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar / Olimpiada Gimnaziilor – Gimnaziada*, pe baza **Calendarului Competițiilor Sportive** la nivel Județean (nr.6711/29.11.2017) s-au desfășurat **40 de competiții**, pentru **10 discipline sportive (Atletism, Badminton, Baschet, Fotbal pe teren redus, Handbal, Oină, Rugby, Șah, Tenis de masă, Volei)**, cuprinzând nivelele: *primar, gimnazial și liceal*, pentru *fete și băieți*. Elevii participanți la etapa județeană au primit diplome de participare, iar cei care s-au plasat pe podiumul de premiere au primit cupe și medalii, asigurate de către Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Hunedoara, pe baza parteneriatului existent. Elevii care au ocupat locurile I-III, la etapa județeană, vor beneficia de bursă de merit, conform legislației în vigoare. Astfel, **peste 750 de elevi din județul Hunedoara sunt beneficiarii bursei de merit**, pentru rezultatele sportive obținute în cadrul ONSS/OG.

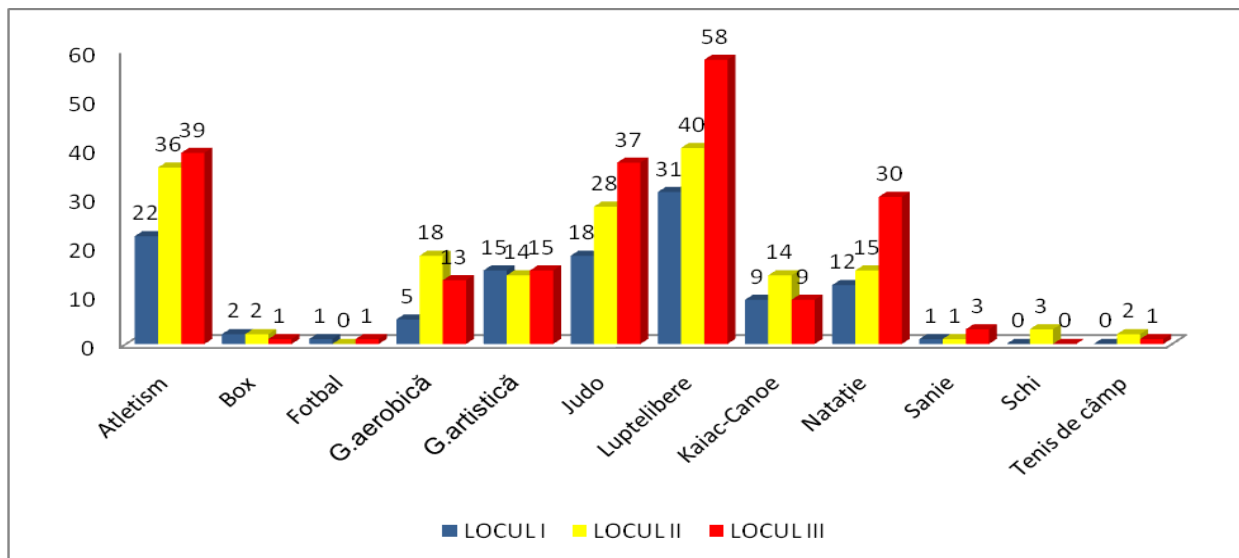
Județul Hunedoara a organizat, la ONSS/OG, etapele de zonă sau regiune la următoarele discipline sportive:

- *Minihandbal mixt (băieți+fete)* – clasele I-IV (13-14.04.2018), locul de desfășurare fiind *sala de sport a municipiului Vulcan*, iar profesor organizator – Stan Elvis Daniel;
- *Volei fete – liceu* (20.04.2018) / *Volei băieți – liceu* (21.04.2018) și *Volei băieți – gimnaziu* (24.04.2018), locul de desfășurare – Sala de sport „Rober Singer” – Colegiul Național Sportiv „Cetate” Deva, profesor coordonator/organizator - Grădinaru Liviu;
- *Srugby – Mixt*, învățământ primar (04.05.2018), locul de desfășurare fiind sala de sport a Colegiului Economic „Hermes” Petroșani, profesor coordonator/organizator – Țopescu Doina.

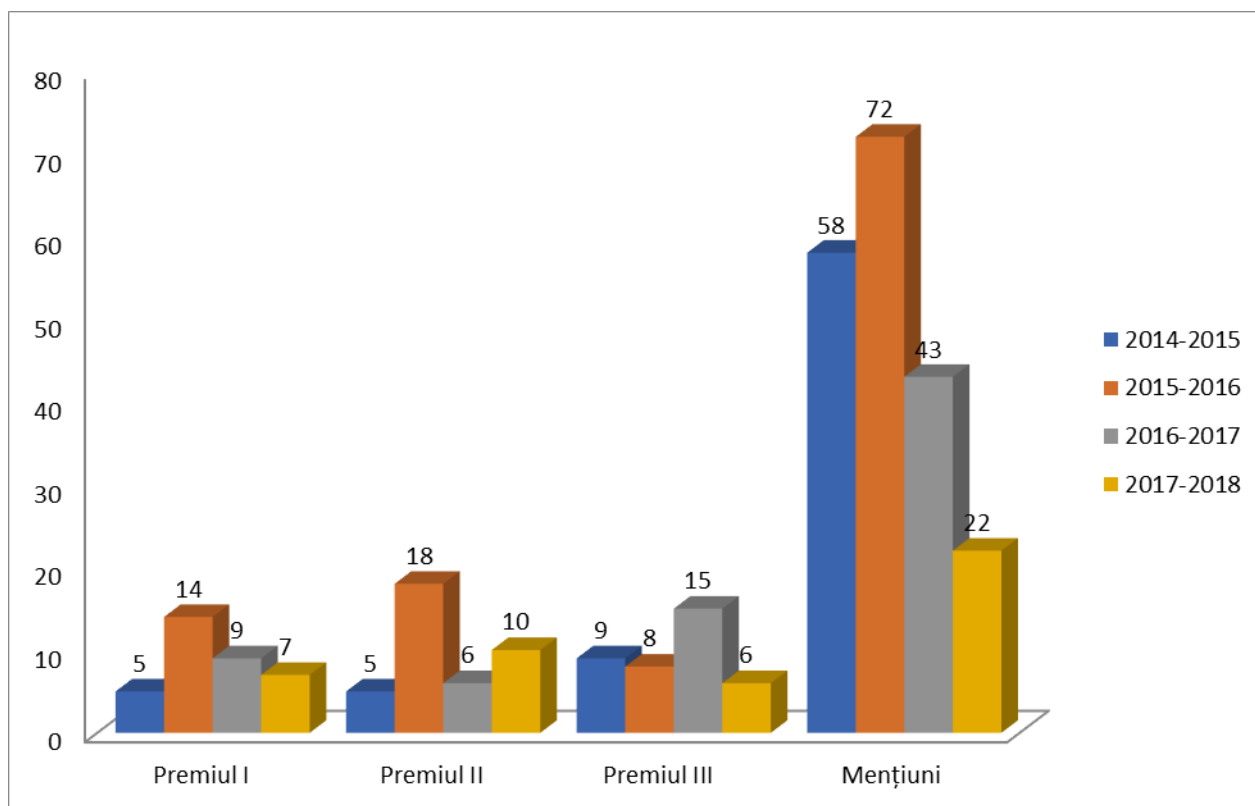
Rezultatele obținute de elevii-sportivi în cadrul ONSS/OG, la etapa județeană/zonală/regională/națională se regăsesc postate la topicul **Educație fizică**, de pe forumul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara (nr.2976/05.07.2018).

Sportul de performanță, din județul Hunedoara, este reprezentat de către cele *trei unități de învățământ sportiv integrat și suplimentar: Colegiul Național Sportiv „Cetate” Deva, Clubul Sportiv Școlar Hunedoara și Clubul Sportiv Școlar Petroșani.*

Rezultatele deosebite obținute de către sportivii hunedoreni **sunt reprezentate sugestiv în grafica alăturată**, prezentă în raportul *Starea învățământului hunedorean 2017-2018* și sunt prezente pe site-urile federațiilor de specialitate.



REZULTATE OLIMPIADE ȘCOLARE LA NIVEL NAȚIONAL DISPERSIA PREMIILOR



În general, se remarcă o scădere a interesului elevilor și a acadelor didactice pentru participarea la olimpiadele școlare și concursurile pe discipline, reflectat și în diminuarea premiilor și mențiunilor obținute la nivel național



6. ACTIVITATEA UNITĂȚILOR CONEXE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA

6.1. ACTIVITATEA CASEI CORPULUI DIDACTIC HUNEDOARA

În acord cu prevederile referitoare la pregătirea profesională și dezvoltarea resursei umane din sistemul educațional preuniversitar din județ, Casa Corpului Didactic Hunedoara și-a propus, în anul școlar **2017-2018** realizarea următoarelor **obiective** :

- O1.** Adecvarea/ centrarea activității specifice a CCD pe obiectivele prioritare din programele/ țintele strategice MEN privind FC, pentru anul școlar 2017-2018;
- O2.** Corelarea activităților specifice ale CCD și a ISJ Hunedoara pentru valorificare rezultatelor inspecției școlare pe stabilirea necesarului de formare al cadrelor didactice și al directorilor și pentru evaluarea efectelor formării asupra practicii profesionale curente a cadrelor didactice/directorilor;
- O3.** Coordonarea programelor de formare continuă ale CCD cu rezultatele analizelor și inspecției școlare pentru formarea/ actualizarea/ dezvoltarea de competențe și oferirea de instrumente utile în lucrul la clasă și în ameliorarea mediului școlar (reducerea absenteismului și abandonului școlar, creșterea siguranței în mediul școlar, creșterii calității actului de predare-învățare și a evaluării, expertiză specifică lucrului cu copiii cu CES);
- O4.** Creșterea contribuției programelor incluse în Oferta de formare continuă și a sistemului de activități metodice, științifice și culturale a CCD în dezvoltarea competențelor psihopedagogice, metodice și în specialitate ale cadrelor didactice precum și a celor de management eficient și de soluționare operativă și eficientă a situațiilor survenite în comunitățile școlare și locale;
- O5.** Consolidarea rolului CCD ca centru de resurse și asistență educațională și managerială pentru personalul de conducere, îndrumare și control, cadrele didactice și didactice auxiliare din teritoriu; definirea CCD ca centru comunitar de învățare permanentă pentru personalul din învățământul preuniversitar din județ;
- O6.** Promovarea cu preponderență în formarea continuă a personalului din unitățile de învățământ, inclusiv a celui din mediul rural, a elementelor de modernizare a predării-învățării și a noilor pedagogii;
- O7.** Creșterea eficienței activităților de formare/perfecționare curentă de la nivelul unităților de învățământ, ca mijloc de creștere a calității învățământului în unitatea școlară;
- O8.** Dezvoltarea laturilor de inovație și de expertiză în formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și a managerilor educaționali;
- O9.** Perfecționarea cadrului instituțional pentru asigurarea condițiilor de afirmare și dezvoltare a carierei profesionale pentru fiecare cadru didactic;
- O10.** Creșterea gradului de eficacitate a intervențiilor prin raportare, informare reciprocă a domeniilor implicate de la nivelul ISJ și CCD Hunedoara pentru soluționarea eficientă a situațiilor survenite în sistem; fluidizarea sistemului de coordonare/ informare a responsabililor cu FC din școli.



6.1.1. Concordanța activității de formare continuă cu obiectivele strategice ale ISJ în domeniul dezvoltării resurselor umane.

În concordanță cu misiunea Casei Corpului Didactic de a promova inovația și reforma în educație, de a crea și oferi cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar hunedorean, în corelație cu standardele de performanță și de calitate stabilite și cu politicile și strategiile naționale din domeniul educației, instituția și-a proiectat activitățile de formare printr-o atentă analiză a nevoilor de sistem cuprinse în documentele emise de M.E.N., și, la nivel local, a celor cuprinse în strategiile I.S.J. Hunedoara.

Pentru adecvarea ofertei de formare la necesităților personalului din școala hunedoreană exprimate în competențe profesionale specifice, utilizabile în exercițiul curent al predării-învățării la clasă, în celelalte activități educaționale sau de management școlar, CCD Hunedoara a inițiat un parteneriat permanent cu Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, cu atât la nivel de conducere cât și la nivel operațional.

Acesta s-a concretizat, în anul școlar 2017-2018, în:

- corelarea strategiilor și proiectelor privind pregătirea și dezvoltarea resursei umane;
- coroborarea bazelor de date privind resursa umană din sistem, actualizarea permanentă a acestora și schimbul inter-instituțional de informații privind diferitele categorii de personal, evoluția în carieră/ dezvoltarea profesională și personală;
- adoptarea de programe comune pentru pregătirea personalului din școli, în funcție de necesități și priorități educaționale MEN sau locale;
- informări, analize și decizii comune, în funcție de context;
- colaborare în identificarea și utilizarea formatorilor;
- coroborarea utilizării resurselor (financiare) alocate formării continue și dezvoltării profesionale etc.

Astfel, conceperea proiectelor strategice ale CCD, în perspectivă, pentru 3-4 ani și a planului managerial 2017-2018, a avut la bază activitățile comune realizate ale CCD și ISJ Hunedoara privind studiul, procesarea și integrarea tuturor indicatorilor referitoare la resursa umană din județ. Acestea au fost completate cu observațiile, aspectele și concluziile cuprinse în rapoartele semestriale și anuale privind starea învățământului elaborate la nivelul I.S.J. Hunedoara, pentru perioada de referință, precum și cu rezultatele activităților de evaluare prin inspecția școlară.

În plan operațional, pe perioade mai scurte, la nivelul CCD și ISJ Hunedoara, au fost adoptate modalități de lucru comune: informări periodice în cadrul ședințelor operative ale Inspectoratului Școlar; informări și rapoarte conform planificării tematice și calendarului ședințelor C.A. al I.S.J. Hunedoara; prezentarea spre avizare de către conducerea I.S.J. a planurilor și proiectelor CCD; avizarea bugetelor de cheltuieli pentru formarea continuă; avizarea proiectelor cu finanțare; inițierea de echipe de lucru pentru derularea de proiecte și parteneriate educaționale comune etc.

În cadrul ședințelor de lucru comune CCD – ISJ Hunedoara au fost analizate și evaluate rezultatele activităților și măsurilor întreprinse în domeniul formării continue și s-au stabilit



modalități de corelare a priorităților strategice M.E.N. cu resursele umane și materiale pentru atingerea țintelor propuse.

Astfel, Casa Corpului Didactic Hunedoara a colaborat cu Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara pentru:

- stabilirea priorităților și a obiectivelor pentru formarea la standardele de calitate prevăzute, a resursei umane din sistemul de învățământ preuniversitar;
- corelarea programelor CCD cu prioritățile, obiectivele generale și specifice conținute în capitolul „Dezvoltarea resurselor umane” din cadrul *Proiectării manageriale* realizate la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara.
- motivarea și implicarea responsabililor cu formarea continuă din unitățile de învățământ pentru atingerea obiectivelor de formare continuă, dezvoltare profesională și personală a cadrelor didactice și didactice auxiliare, a personalului de conducere, îndrumare și control;
- realizarea unei oferte de programe axată pe nevoile de formare identificate, pentru personalul didactic și didactic auxiliar și în corelație cu strategia reformei din învățământul preuniversitar;
- realizarea de activități comune de proiectare, planificare și monitorizare ale casei corpului didactic, ale inspectoratului școlar și ale școlilor privind programele de formare continuă;
- organizarea și desfășurarea unor activități de formare diferențiate, în funcție de mediul școlar (rural și urban) sau în funcție de nivelul de învățământ (preprimar, primar, gimnazial, liceal);
- derularea unor parteneriate pentru a organiza proiecte educaționale, științifice și metodice;
- orientarea ofertei de programe 2017/2018 a Casei Corpului Didactic Hunedoara pe baza analizei rapoartelor de stare a învățământului preuniversitar din județul Hunedoara precum și din studiul concluziilor evaluărilor sistematice efectuate în teren prin inspecția școlară.

Pentru evaluarea gradului de realizare a obiectivelor cuprinse în planurile proprii, am utilizat o serie de indicatori asociați, cu relevanță pentru orientarea în, fiecare etapă, a eforturilor și a priorităților CCD, cu raportare la standardele acceptate și la criteriile de eficiență formulate. Astfel, în proiectarea activității, s-a urmărit sistematic corelarea obiectivelor cu resursele umane, informaționale și financiare. De asemenea, managementul instituției a susținut valorificarea eficientă a resurselor existente pentru atingerea obiectivelor propuse și realizarea unor proiecte viabile pe termen scurt și mediu.

Un obiectiv central l-a constituit, și în anul școlar 2017-2018, diversificarea ofertei de formare astfel încât să răspundă nevoilor tuturor categoriilor de personal din școlile hunedorene. În acest sens, activitățile de formare continuă propuse au vizat în mod egal managerii unităților de învățământ, cadrelor didactice pe specialități și niveluri de școlarizare, personalul didactic auxiliar. Pentru creșterea capacității instituției de a oferi programe adecvate, specializate și de calitate, au fost inițiate parteneriate de formare cu alți colaboratori din domeniu: instituții de învățământ superior acreditate, case ale corpului didactic, unități de proiect, furnizori autorizați ANC, școli, organizații și asociații.

Pentru evaluările proprii, am considerat ca fiind relevantă și utilă urmărirea și sintetizarea unor indicatori și aspecte precum:



6.1.2. Oferta de formare continuă a CCD Hunedoara pentru anul școlar 2017 - 2018.

Oferta de formare 2017 - 2018 a inclus, comparativ cu perioadele anterioare, **mai multe programe de FC**, pentru fiecare categorie:

- **74 de programe avizate** de MEN;

Acestea au fost distribuite pe domenii/ zone de interes și au acoperit în mare măsură nevoi de sistem, priorități curriculare MEN sau nevoi personale de formare;

- **15 programe programe cu credite**, dintre care o parte sunt rezultatul eforturilor proprii de acreditare, iar altele au fost puse la dispoziția cursanților în baza parteneriatelor de formare cu alți furnizori (universități, asociații nonguvernamentale, unități de management al proiectelor cu finanțare nerambursabilă);
- **5 programe programe autorizate**, incluse în Catalogul Ocupațiilor din România (cu cod COR);

6.1.3. Gradul de cuprindere la activități de formare continuă:

Ca urmare a ofertei de programe diversificate care a avut ca obiectiv dezvoltarea de competențe complementare, inter- și trans-disciplinare, un număr considerabil de formabili au optat pentru cursurile CCD Hunedoara. În total, în anul școlar 2017-2018, a fost format un număr de **2.860 cursanți**, adică un procent de **60,72 % din totalul de personal din unitățile de învățământ preuniversitar din județ**.

Situații statistice privind beneficiarii programelor de formare se prezintă astfel:

a) Participanți la formarea continuă, pe categorii de personal:

Categoria de personal	Nr. posturi-cf. machetei transmise de ISJ	Nr. personal existent în județ	Nr. personal participant la acțiuni de formare desfășurate în anul școlar 2017-2018
Personal didactic:	4539	4710	2763
- educatoare	518	533	76
- învățători/institutori	813	799	325
- profesori	2875	2988	2115
- maiștri instructori	132	189	65
- personal didactic cu funcții de conducere, de îndrumare și de control	201	201	182
Personal didactic auxiliar	566	565	125
Personal nedidactic	1375	1362	-
Total	6480	6637	2860

b) Participanți la formarea continuă, pe medii de proveniență:

Mediul	Nr. programe derulate	Nr. participanți
urban	40	2451
rural	2	409
Total	42	2860



6.1.4. Participarea personalului la programe prioritare M.E.N., în anul școlar 2017-2018.

a) Programe de formare continuă din oferta de programe a CCD, avizată MEN

În anul școlar 2017-2018 au fost avizate MEN un număr de **74 programe de formare** conform adresei nr. 24278 din 12.01.2018.

Nr. crt.	Teme din categoria:	Durata	Nr. cursanți
1.	Didactica specialității	16	100
	Abilitare curriculară: discipline tehnice		
	Abilitare curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare	16	25
	Abilitare curriculară – învățământ primar	16	25
	Abilitare curriculară pe discipline: Arte	16	36
	Abilitare curriculară pe discipline: Educație fizică și Sport	16	22
	Abilitare curriculară pe discipline: Fizică	16	22
	Abilitare curriculară pe discipline: Geografie	16	31
	Abilitare curriculară pe discipline: Informatică și TIC	16	29
	Abilitare curriculară - Istorie	16	40
	Abilitare curriculară - Limba și Literatura Română	16	29
	Abilitare curriculară pe discipline: Limbi moderne	16	62
	Abilitare curriculară – educație tehnologică	16	43
	Abilitare curriculară - matematică	16	42
	Abilitare curriculară - biologie	16	45
Abilitare curriculară - religie	16	33	
Abilitare curriculară – consiliere și dezvoltare personală	16	39	
2.	Management (educațional/instituțional etc.)		
	Managementul riscurilor, proceduri și guvernanta în unitățile de învățământ preuniversitar și conexe	16	25
	Managementul activităților de formare continuă, dezvoltare profesională și personală (RFC)	16	125
3.	TIC și utilizarea calculatorului		
	Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal	16	74
4.	Educație pentru calitate	16	25
	Metodologia programelor Erasmus+ (2014-2020)	16	25
5.	Educație pt. drepturile omului	-	-
6.	Educație pt. dezvoltare durabilă		
	Curs de comunicare în limba engleză	150	45
7.	Educație pt. egalitatea de șanse		
	Step by step	16	24
8.	Educație pt. egalitatea de gen	-	-
9.	Educație pt. anticorupție	-	-
10.	Educație antidrog	-	-
11.	Tehnici documentare în CDI		
	Arhivar	120	30
12.	Educație interculturală	-	-
13.	Educație antreprenorială		
	Abilitare curriculară – discipline socio-umane	16	40



Nr. crt.	Teme din categoria:	Durata	Nr. cursanți
14.	Educație pt pentru noile mass-media audiovizuale Curs de perfecționare în arta comunicării	16	20
15.	Alte programe (precizați tema) Formator	30	25
	Expert achiziții publice SEAP	50	28
	Profesorii metodiști și inspectia școlară	16	75
	Curs de pregătire pentru candidații la examenul de definitivat și gradul didactic II	40	30
16.	Programe la distanță Utilizarea eficientă a timpului școlar – curs ID	20	1146
	Repere ale managementului clasei – curs ID	20	1107
	Total		2360

b) Programe pentru pregătirea debutanților în vederea susținerii examenului național de definitivare în învățământ;

Nr. crt.	Tema programului	Grup țintă	Durata	Nr. cursanți
1.	Curs de pregătire pentru candidații la examenul de definitivat și gradul didactic II	Cadre didactice debutante care urmează să susțină examenul de definitivat și gr. II	40	30

c) Programe pentru pregătirea cadrelor didactice încadrate cu statut de suplinitor în vederea participării la susținerea concursului național de ocupare a posturilor vacante;

Nr. crt.	Tema programului	Grup țintă	Durata programului	Nr. cursanți
1.	Abilitări curriculare: Didactica specialității	Cadre didactice, cadre didactice cu statut de suplinitor în vederea participării la susținerea concursului național de ocupare a posturilor vacante	16	125
	Total programe	12	Total participanți	125

d) Activități de formare a cadrelor didactice din unități de învățământ preuniversitar din județ în vederea dezvoltării competențelor de evaluare a lucrărilor scrise din cadrul examenului național de definitivare în învățământul preuniversitar sau a concursului național de ocupare a posturilor vacante;

Nr. crt.	Tema programului	Grup țintă	Durata programului	Nr. cursanți
1.	Evaluare pentru evoluția în cariera didactică	personal didactic de predare din învățământul preuniversitar	120	100



e) Activități de instruire/ formare a directorilor din unități de învățământ preuniversitar din județ

Nr. crt.	Tema activității de instruire/formare	Locul desfășurării activității	Durata	Nr. participanți
1.	Management educațional	Deva	90	25
2.	Leadership, management și comunicare în organizația școlară	Deva	60	25
3.	Managementul riscurilor, proceduri și guvernanta în unitățile de învățământ preuniversitar și conexe	Deva	16	25
Total programe		3		Total participanți

6.1.5 Activități de petrecere a timpului liber pentru personalul din învățământul preuniversitar

Denumirea activității	Tipul activității	Locul desfășurării activității	Nr. participanți
Confeționare felicitări pentru Crăciun	Activitate de recreere și petrecere a timpului liber	CCD Hunedoara	25
Confeționare felicitări pentru ziua de 1 Martie	Activitate de recreere și petrecere a timpului liber	CCD Hunedoara	32

6.1.6. Elaborare, editare si difuzare de carte și publicații.

Pe parcursul anului școlar 2017-2018, au fost elaborate, la nivelul Casei Corpului Didactic sau prin contribuția cadrelor didactice (autori):

- **53 de lucrări cu ISBN** (ca urmare a activității editurii CCD Hunedoara);
- **2.253** de exemplare publicații distribuite: „Utilizarea eficientă a timpului școlar” - 1146 exemplare; „Repere ale managementului clasei” - 1107 exemplare.

6.1.7. Parteneriate (activități, proiecte, burse internaționale)

Pe parcursul anului școlar 2017-2018, la nivelul instituției, au fost încheiate și s-au derulat **28 de parteneriate**, după cum urmează:

- 16 parteneriate de formare continuă cu universități, asociații/ONG, case ale corpului didactic din țară;
- 12 parteneriate pentru derulare de manifestări metodice și științifice, proiecte educaționale sau evenimente.

6.1.7. Marketing educațional (publicitate/ diseminare)

a. activități de mediatizare și promovare instituțională;

- prezentarea Ofertei de programe de formare continuă a Casei Corpului Didactic Hunedoara – 2017/ 2018 la întâlnirile de lucru cu inspectorii din cadrul ISJ Hunedoara – septembrie 2017;



- prezentarea Ofertei de programe de formare continuă a Casei Corpului Didactic Hunedoara – 2017/ 2018 pe pagina web a CCD Hunedoara și lansarea sesiunii de înscrieri la programe/ cursuri – septembrie 2017;
- prezentarea Ofertei de FC a CCD pe forumul instituției și pe forumul ISJ Hunedoara;
- afișarea ofertei pe pagina web a SIP Hunedoara;
- susținerea rubricii permanente „Știri” pe pagina web a CCD, cu articole, anunțuri și prezentări detaliate privind derularea programelor; difuzarea materialelor pe Facebook și Tweeter;
- furnizarea de comunicate de presă privind proiectele și programele CCD;
- organizarea întâlnirilor periodice ale RFC din județ cu prezentări ale ofertei de programe și dezbateri pe tema FC;
- consultanță orientare, la solicitarea cadrelor didactice – săptămânal;
- informare și diseminare a informațiilor privind programele și evenimentele organizate - prin adrese și scrisori metodice/ corespondență cu instituțiile școlare – după caz;

b. materiale informative realizate pentru promovarea imaginii instituției.

- **Articole, comunicate de presă:**

Gazeta de Dimineață

<http://gazetadedimineata.ro/comunitate/hunedoara-zeci-de-cadre-didactice-au-petrecut-vacanta-intersemestriala-prin-formare-la-ccd/>

Hunedoara Liberă

<http://hunedoaralibera.ro/trecut-cu-brio-pest-proba-de-foc-de-la-ministerul-educatiei/>

Servus Press

http://www.servuspress.ro/ccd-hunedoara-organizeaza-cursuri-despre-cum-sa-predai-la-clasa-pregatitoare_98829.html

Tribuna Învățământului

<http://www.tribunainvatamantului.ro/formare-continua-la-casa-corpului-didactic-hunedoara/>

Ziare.com

<http://www.ziare.com/deva/stiri-actualitate/la-ccd-cursuri-pentru-dascali-5297555>

Ziarul Exclusiv

- **Informații programe de formare și activități ale CCD: pagina Web:**

www.ccdhunedoara.ro.

6.2 ACTIVITATEA CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ HUNEDOARA

În anul școlar 2017-2018, pornind de la diagnoza realizată la nivelul serviciilor coordonate, precum și de la nevoile identificate de inspectoratul școlar, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Hunedoara și-a propus următoarele obiective:

- asigurarea de servicii educaționale de înaltă calitate, adaptate nevoilor elevilor, cadrelor didactice, părinților



- optimizarea integrării școlare prin tratarea diferențiată a elevilor și extinderea serviciilor de intervenție timpurie
- creșterea incluziunii școlare a elevilor cu cerințe educaționale speciale
- diminuarea comportamentelor de risc
- reducerea ratei de părăsire timpurie a sistemului de educație/abandonului școlar și a fenomenului absenteismului
- sprijinirea accesului la educație a elevilor proveniți din medii dezavantajate
- dezvoltarea personală și profesională a personalului CJRAE
- dezvoltarea relațiilor comunitare prin extinderea parteneriatelor.

6.2.1 CJRAE Hunedoara a furnizat următoarele servicii specializate:

(1) Servicii oferite prin Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică (CJAP):

- a) Serviciul informare și documentare
- b) Serviciul prevenție și intervenție timpurie
- c) Serviciul informare și consiliere curriculară
- d) Serviciul proiecte - programe - cercetare
- e) Serviciul orientare pentru carieră
- f) Serviciul asistență socială
- g) Serviciul suport pentru educație incluzivă
- h) Serviciul de consiliere și prevenire a delincvenței juvenile
- i) Serviciul consiliere parentală;

(2) Servicii de asistență psihopedagogică oferite prin cabinetele de asistență psihopedagogică (CAP);

(3) Servicii de terapie logopedică și a tulburărilor de limbaj oferite prin cabinetele logopedice interșcolare (CLI);

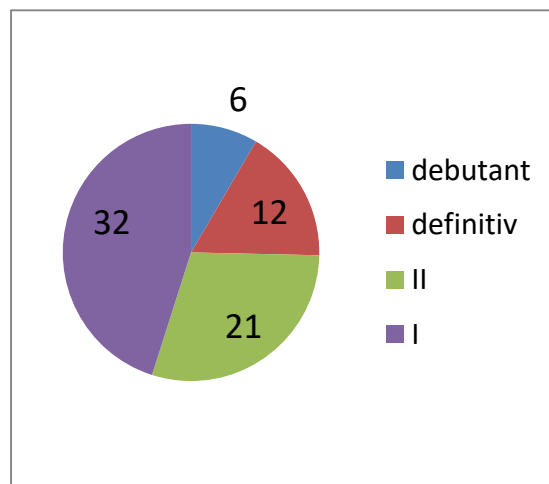
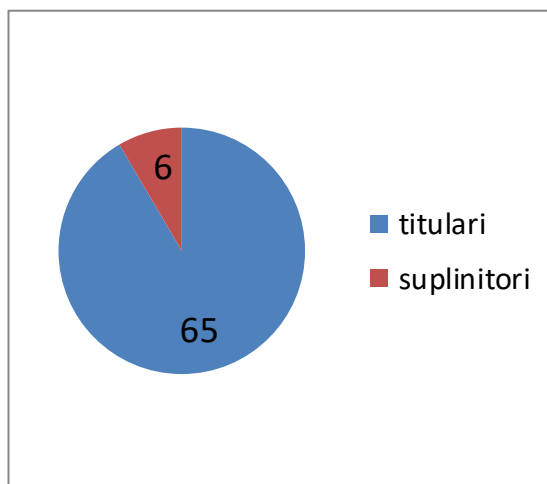
(4) Servicii de orientare școlară și profesională oferite prin serviciul de evaluare și orientare școlară și profesională (SEOSP).

6.2.2. Resurse umane

În anul școlar 2017-2018, la Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Hunedoara au fost normate 86,5 posturi:

STRUCTURA/COMPARTIMENTUL DIN CADRUL CJRAE	Nr. Posturi	din care		
		Didactic	Didactic auxiliar	Nedidactic
PERSONALUL CJRAE	8.5	1 (director)	6.5	1
CABINETE DE ASISTENTA PSIHOPEDAGOGICA	50	50		
CENTRE SI CABINETE LOGOPEDICE	17	17		
CENTRUL JUDETEAN DE ASISTENTA PSIHOPEDAGOGICA (CJAP)	6	1(coordonator) 5	0	
SERVICIUL DE EVALUARE SI ORIENTARE SCOLARA SI PROFESIONALA (SEOSP)	5	5	0	
Total general	86,5	79	6,5	1

➤ Distribuția încadrării personalului didactic:



În anul școlar 2017-2018, la nivelul județului Hunedoara, au fost arondate 50 de cabinete, asigurând servicii de asistență psihopedagogică pentru 40443 de elevi și 6148 de preșcolari din 53 de unități școlare cu personalitate juridică, distribuite astfel:

Preșcolar		Primar + Gimnazial		Liceal	
urban	rural	urban	rural	urban	rural
6	0	13	3	29	2
6		16		31	

Serviciile de intervenție logopedică au fost oferite pentru preșcolarii/elevii din învățământul primar din 37 de unități de învățământ prin cele 17 cabinete logopedice interșcolare (CLI).

6.2.3 Rezultatele activității desfășurate în CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Servicii oferite prin CABINETELE ȘCOLARE DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ (CAP):

➤ Număr beneficiari ai activității cabinetelor școlare de asistență psihopedagogică

Tipul activității de consiliere	Număr beneficiari ai activității cabinetelor de asistență psihopedagogică					
Consiliere individuală (număr de persoane distincte care au beneficiat de consiliere)	Elevi		Părinți		Profesori	
	5509		1772		1166	
Consiliere de grup în cabinet	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. părinți	Nr. grupuri	Nr. profesori
	663	2650	143	535	161	567
Consiliere de grup la clasă	Număr total activități			Număr total beneficiari		
	2976			43885		



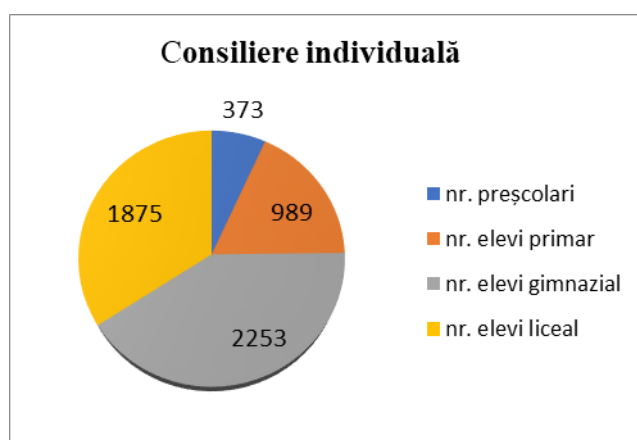
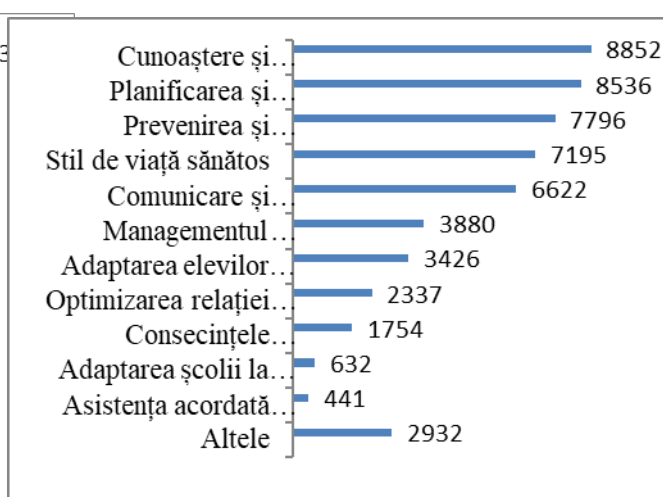
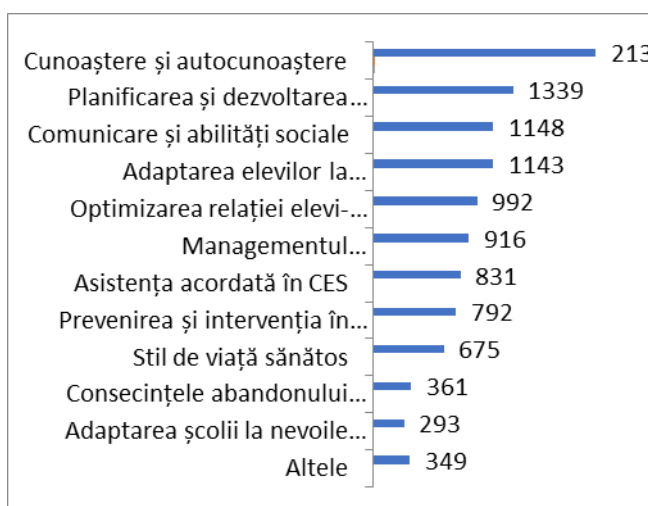
➤ **Problematica (cazuistica) cu cea mai mare frecvență înregistrată, în județul Hunedoara, în anul școlar 2017-2018:**

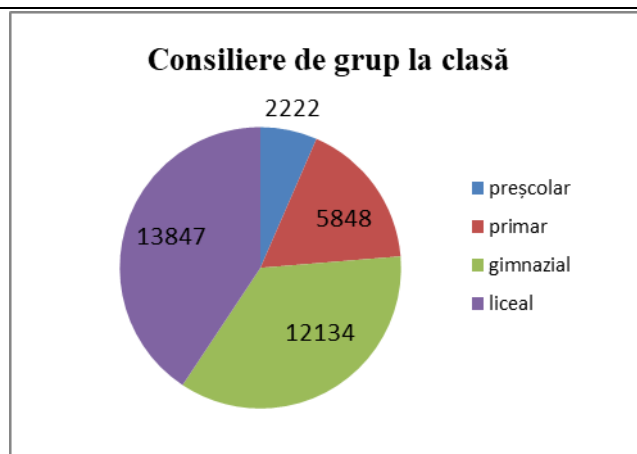
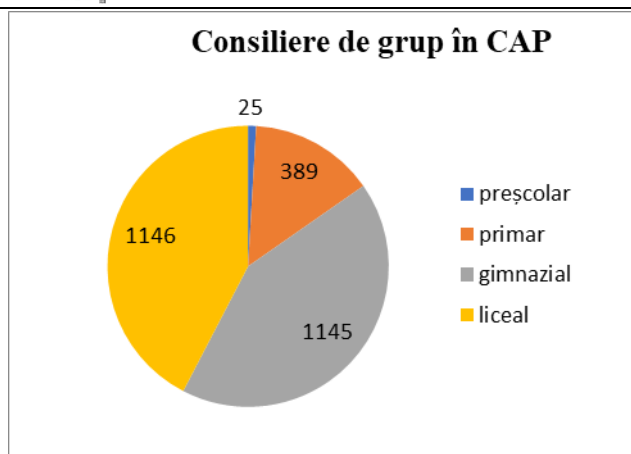
Nivelul unității de învățământ:	Cazuistica*
Grădinițe	Adaptare la mediul școlar
	Dezvoltare emoțională
	Tulburări de comportament
Școli	Dificultăți de învățare
	Orientare școlară și profesională
	Comportamente inadecvate
Licee/colegii	Absenteism, risc de eșec școlar
	Violență în mediul școlar
	Cunoaștere și autocunoaștere
	Planificarea și dezvoltarea carierei

➤ **Servicii de consiliere educațională oferite prin CAP, pentru ELEVI:**

10972 de elevi consiliați individual

54403 de elevi consiliați în grup

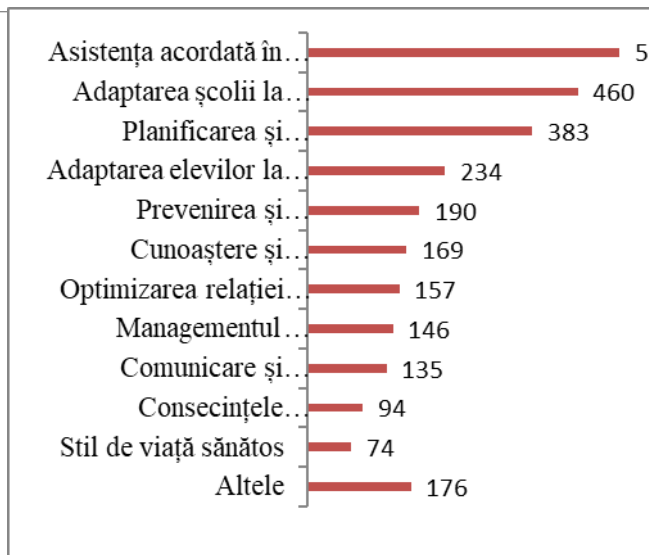
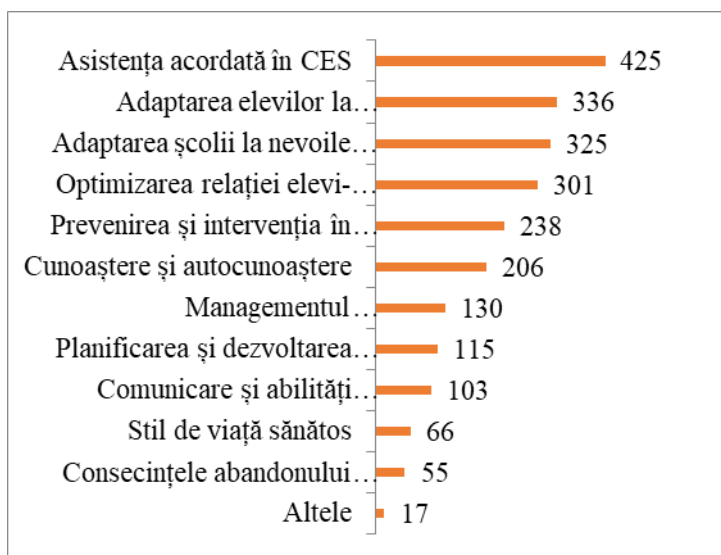




➤ **Servicii de consiliere educațională oferite prin CAP, pentru CADRE DIDACTICE:**

2317 CADRE DIDACTICE consiliate individual

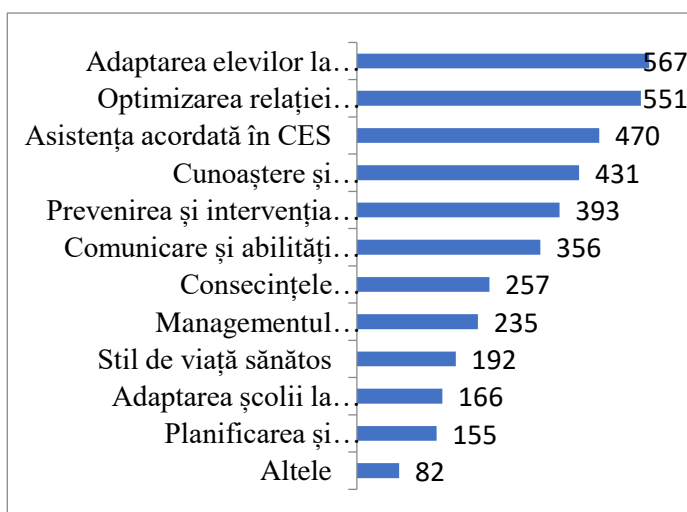
2749 CADRE DIDACTICE consiliate în grup



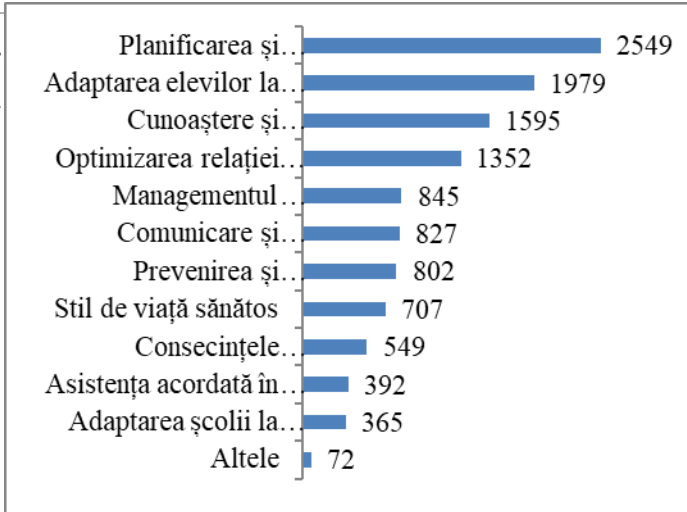
➤ **Servicii de consiliere educațională oferite prin CAP, pentru PĂRINȚI:**



3855 PĂRINȚI consiliați individual



12034 PĂRINȚI de consiliați în grup



Servicii de consiliere educațională oferite prin CJAP:

Tipul activității de consiliere	Număr beneficiari ai activității	Elevi	Părinți	Profesori
Consiliere individuală		19	17	9
Consiliere de grup	Nr. grupuri	33	30	31
	Nr. participanți	404	271	433
Tematica abordată în cadrul consilierilor de grup	<ul style="list-style-type: none"> -Orientare școlară și profesională -Consiliere curriculară -Timpul liber -Adaptarea școlii la nevoile elevului cu CES -Întocmire Plan de servicii individualizat -Mediere conflict școală-familie -Integrarea elevului cu CES în învățământul de masă -Integrarea elevului cu CES în învățământul special -Consiliere parentală 			

Servicii de intervenție logopedică oferite prin cabinetele logopedice interșcolare:

Zona	Circumscripție			Depistați			In terapie			Examinați		
	Pre școlari	Școlari	Total	Pre școlari	Școlari	Total	Pre școlari	Școlari	Total	Pre școlari	Școlari	Total
Deva	2300	4461	6761	109	155	264	124	172	296	2025	4467	6492
Hunedoara	1633	2406	4039	199	194	393	145	101	246	923	1177	2100
Valea Jiului	2181	4086	6267	159	244	403	72	114	186	1752	4066	5818
TOTAL	6114	10953	17067	467	593	1060	341	387	728	4700	9710	14410

Rezultate obținute:

Tipul tulburării	Preșcolari	Școlari
------------------	------------	---------



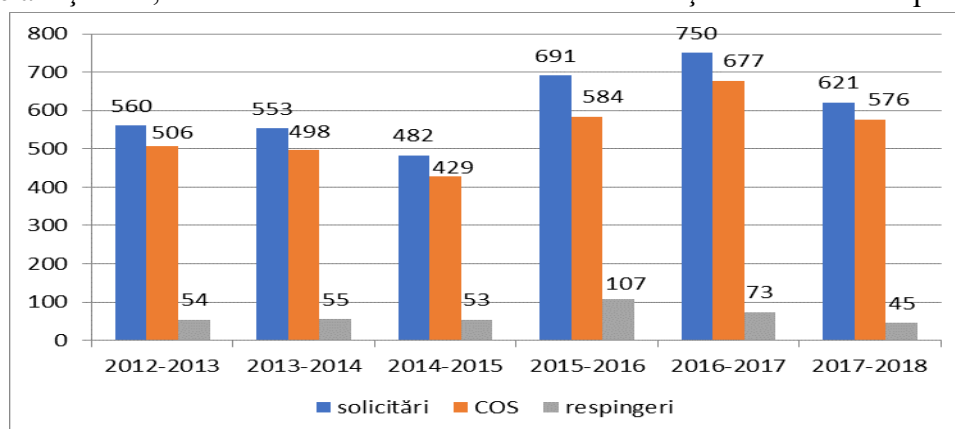
	Programați inițial	In terapie	C	A	S	Programați inițial	In terapi e	C	A	S
Dislalie monomorfă	63	66	54	12	-	80	84	72	10	2
Dislalie polimorfă	210	214	70	139	5	187	197	98	95	4
Rinolalie	-	-	-	-	-	4	4	1	3	-
Dizartrie	-	-	-	-	-	1	1	-	1	-
Bâlbâiala	1	2	1	1	-	11	11	9	2	-
Discalculie	-	-	-	-	-	2	1	1		-
Dislexo-disgrafie	-	-	-	-	-	43	48	14	34	-
Retard în limbaj/disfazie	41	44	3	40	1	11	21	3	18	-
Alalie	-	-	-	-	-	-	-	-		-
Autism	4	3	-	2	1	5	5	-	5	-
Tulburări de voce	-	-	-	-	-	-	-	-		-
Tulburări asociate	12	12	-	12	-	14	15	-	14	1
Total	331	341	128	206	7	357	387	198	18 2	7

Rezultate obținute//tip de tulburare*C- corecți, A-ameliorați, S-staționari

Servicii de evaluare și orientare școlară și profesională oferite prin SEOSP

Nr. total cereri înregistrate la SEOSP	Total certificate emise		Nr. total de copii/elevi care au obținut certificate de orientare școlară și profesională			Total certificate emise	Nr. cereri care nu s-au soluționat prin emiterea certificatelor de orientare școlară și profesională
	cu CES	fără CES	Școala de masă	Școala specială	Spital		
621	574	2	502		74	576	45
			dintre care,		3		
			485 cu servicii educaționale de sprijin	17 școlarizați la domiciliu		dintre care 3 școlarizați la domiciliu	

Evoluția, pe ani școlari, a solicitărilor/ certificatelor de orientare școlară emise/ respingerilor



Servicii de evaluare a nivelului de dezvoltare psihosomatică

În anul școlar 2017-2018 au fost evaluați un număr de **494 preșcolari**, dintre care:

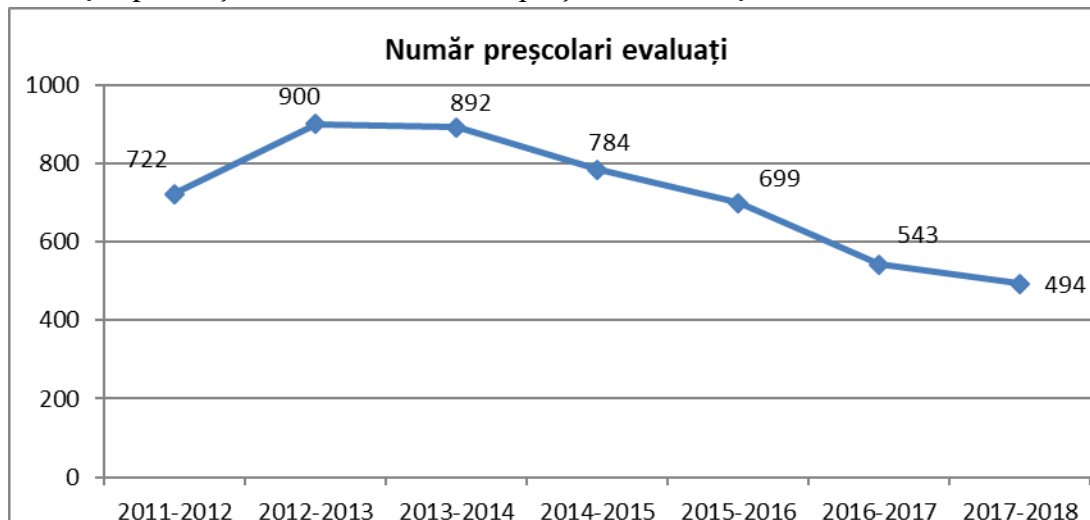


- 407 - au primit recomandare pentru clasa pregătitoare;
- 77 - au primit recomandare pentru grupa mare la grădiniță;

10 copii au fost evaluați în vederea retragerii din învățământul primar în anul școlar 2017-2018:

- 6 copii cu recomandare de retragere din clasa pregătitoare;
- 2 copii cu recomandare de retragere din clasa I;
- 2 copii cu recomandare de rămânere în clasa I.

Evoluția, pe ani școlari, a numărului de preșcolari evaluați:



Servicii de evaluare a dezvoltării copiilor antepreșcolari din creșe în vederea identificării/depistării copiilor antepreșcolari cu dificultăți/deficiențe în dezvoltare

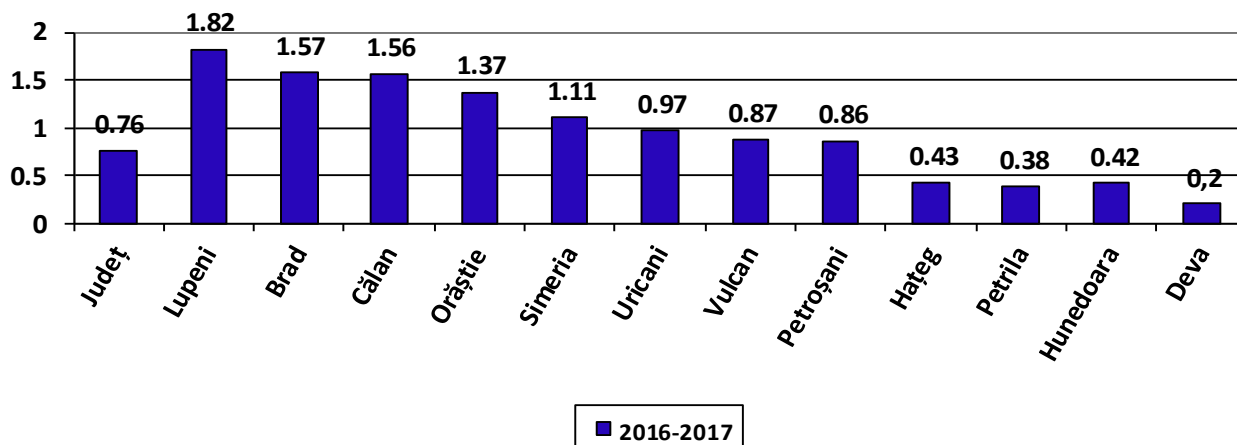
a. În anul școlar 2017-2018, au fost evaluați 122 de antepreșcolari înscriși în Creșa Deva și Creșa Orăștie.

Servicii de prevenire a comportamentelor de risc

Programul "PROMOVAREA ACCESULUI EGAL LA EDUCAȚIE AL TUTUROR COPIILOR ȘI REDUCEREA RATEI DE PĂRĂSIRE TIMPURIE A ȘCOLII"

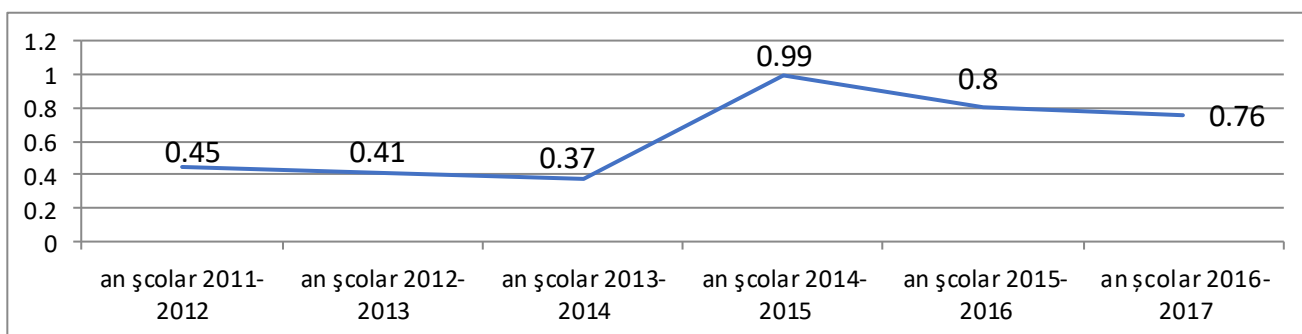
- **Elevi aflați în situația de risc de părăsire timpurie a școlii deoarece în anul școlar 2016-2017 nu au frecventat deloc cursurile**

La nivelul județului Hunedoara, conform datelor transmise de unitățile școlare la începutul anului școlar 2017-2018, au fost înregistrate un număr de 295 cazuri de elevi care în anul școlar 2016-2017 nu au frecventat deloc cursurile, fiind în situație de risc de părăsire timpurie a școlii.



Elevi aflați în situația de risc de părăsire timpurie a școlii deoarece nu au frecventat deloc cursurile în anul școlar 2016-2017, raportat la nr. elevi înscriși în învățământul obligatoriu / zone școlare (%)

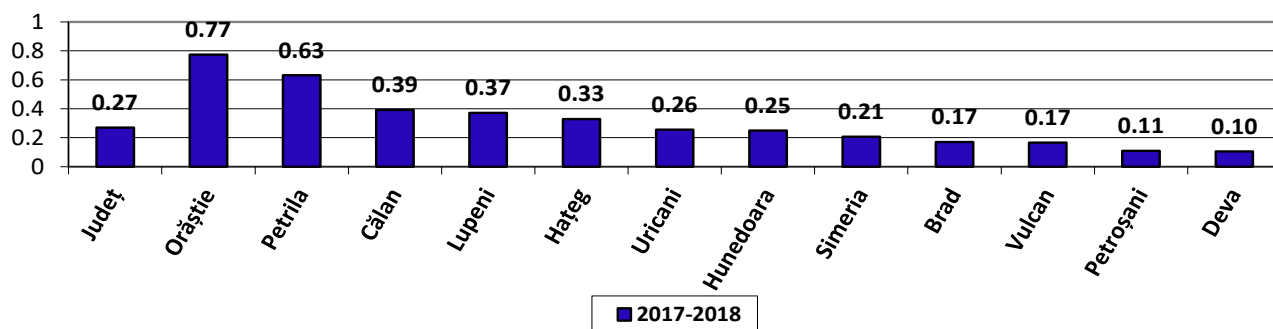
Evoluția, la nivelul județului Hunedoara, a ratei elevilor care nu au frecventat deloc cursurile în anul școlar precedent:



Rata elevilor care nu au frecventat deloc cursurile în anul școlar precedent raportat la nr. elevi înscriși în învățământul obligatoriu / județ (%)

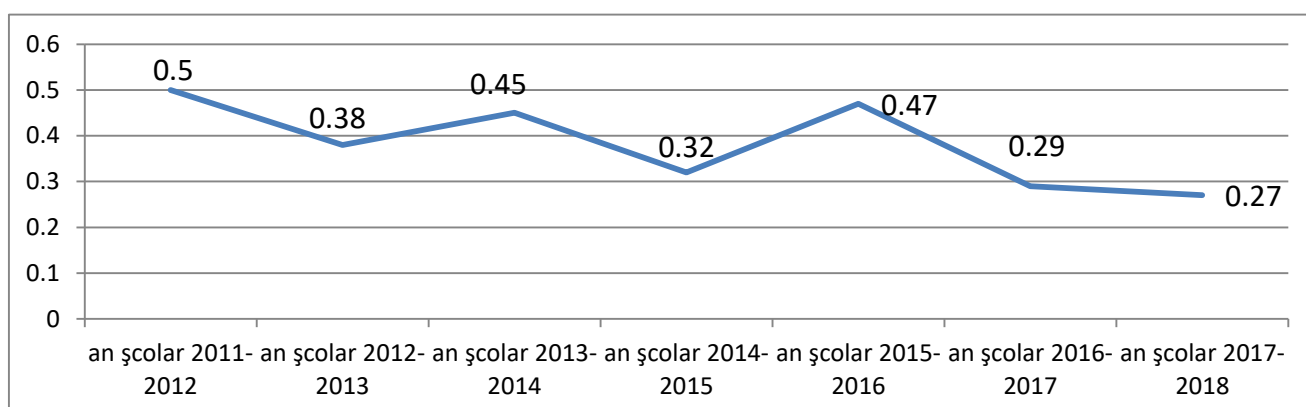
➤ **Elevi aflați în situația de risc de părăsire timpurie a școlii deoarece de la începutul anului școlar 2017-2018 nu au frecventat deloc cursurile**

La nivelul județului Hunedoara au fost înregistrate un număr de 99 cazuri de elevi aflați în situația de risc de părăsire timpurie a școlii înscriși în învățământul obligatoriu deoarece nu au frecventat deloc cursurile de la începutul anului școlar 2017-2018.



Elevi aflați în situația de risc de părăsire timpurie a școlii deoarece de la începutul anului școlar 2017-2018 nu au frecventat deloc cursurile, raportat la nr. elevi înscriși în învățământul obligatoriu / zone școlare (%)

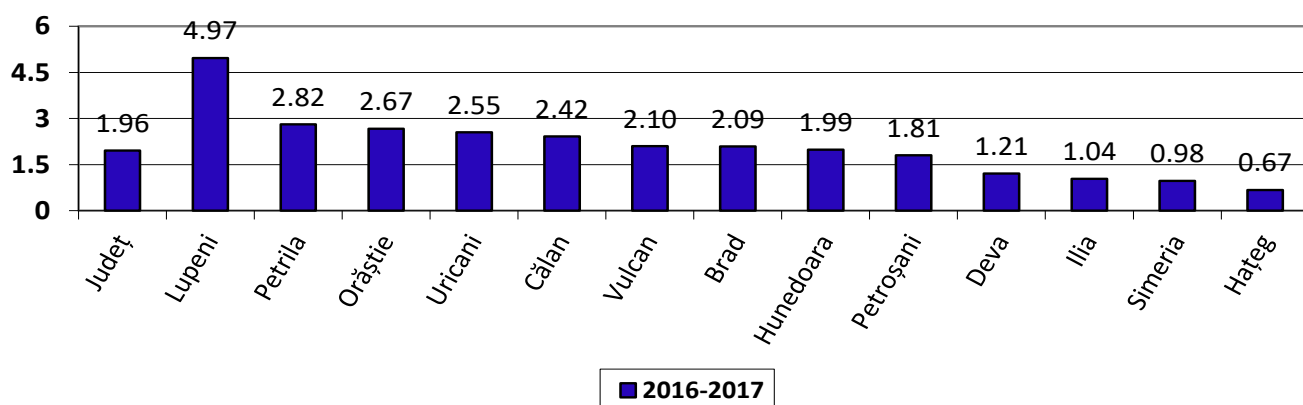
Evoluția, la nivelul județului Hunedoara, a ratei elevilor care nu au frecventat deloc cursurile de la începutul fiecărui an școlar



Rata elevilor care nu au frecventat deloc cursurile de la începutul fiecărui an școlar, raportat la nr. elevi înscriși în învățământul obligatoriu / județ (%).

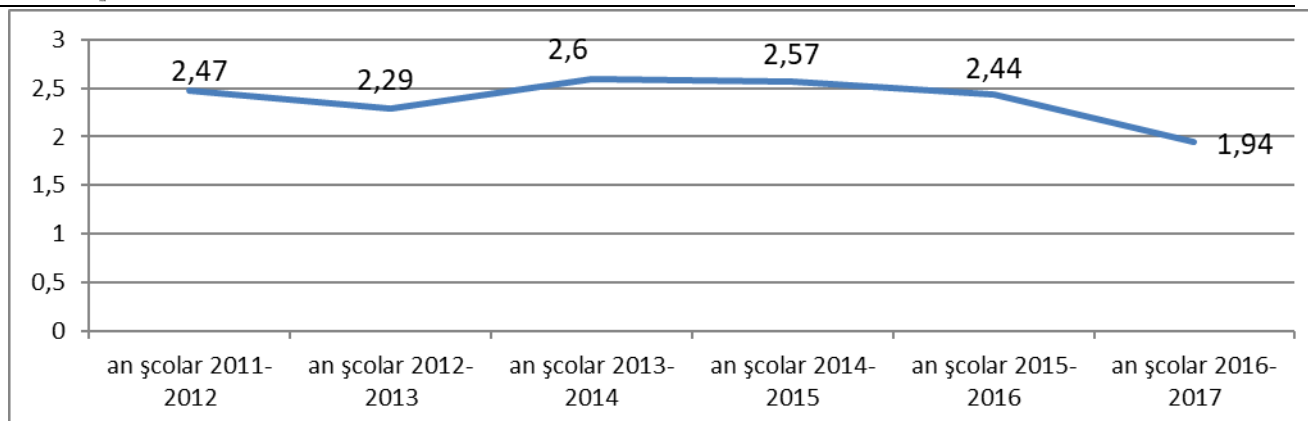
➤ **Elevi aflați în situația de risc de părăsire timpurie a școlii deoarece în anul școlar 2016-2017 au rămas repetenți**

La nivelul județului Hunedoara au fost înregistrate un număr de 764 cazuri de elevi aflați în situația de risc de părăsire timpurie a școlii deoarece în anul școlar 2016-2017 au rămas repetenți, din care 255 sunt repetenți pentru a doua oară.



Elevi aflați în situația de risc de părăsire timpurie a școlii deoarece în anul școlar 2016-2017 au rămas repetenți, raportat la nr. elevi înscriși în învățământul obligatoriu / zone școlare (%)

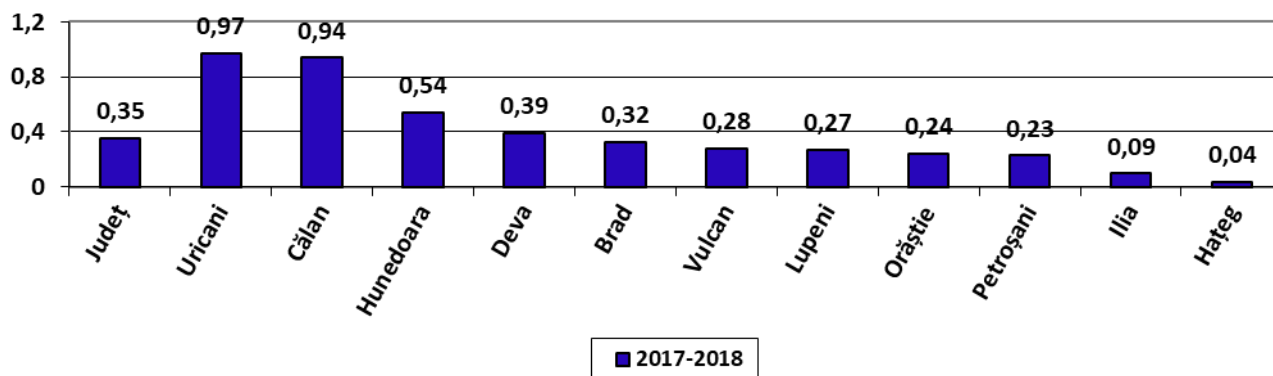
➤ **Evoluția, la nivelul județului Hunedoara, a ratei elevilor care au rămas repetenți în anul școlar precedent.**



Evoluția ratei elevilor care au rămas repetenți/ani școlari

➤ **Elevi care în anul școlar 2016-2017 au avut statutul de retras conform art. 104 ROFUIP și care nu s-au reînmatriculat în anul școlar 2017 – 2018**

În anul școlar 2016-2017, la nivelul județului Hunedoara, au avut statutul de retras conform art. 104 ROFUIP și care nu s-au reînmatriculat în anul școlar 2017 – 2018, s-au înregistrat un număr de 125 de elevi.

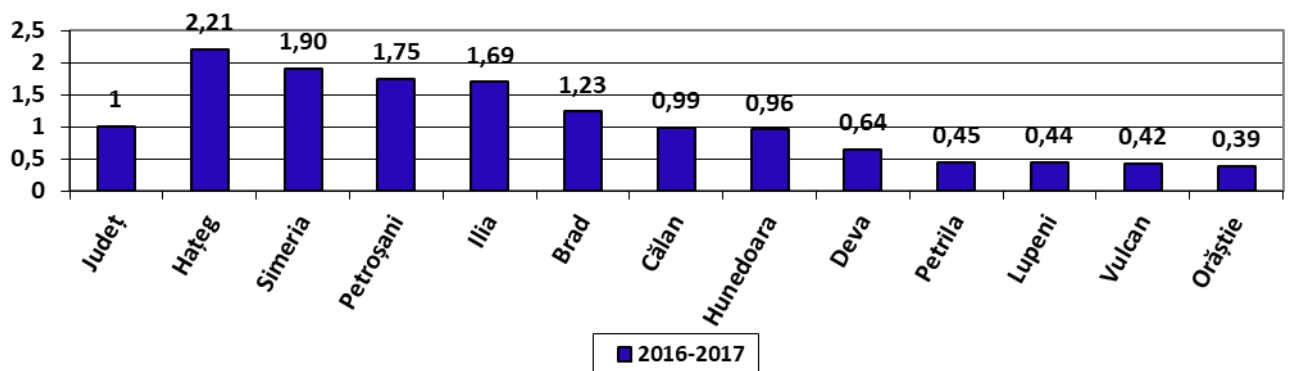


Rata elevi care au avut statutul de retras conform art. 104 ROFUIP și care nu s-au reînmatriculat în anul școlar 2017 – 2018, raportat la nr. elevi înscriși în învățământul obligatoriu / zone școlare (%)

Din cei 125 de elevi, înregistrați la nivelul județului Hunedoara, care au avut statutul de retras conform art. 104 ROFUIP și care nu s-au reînmatriculat în anul școlar 2017 – 2018, **pentru 76 de elevi există solicitare scrisă din partea părintelui pentru continuarea studiilor în altă țară**. Astfel, considerăm că doar pentru 49 de elevi există riscul de părăsire timpurie ca urmare a neînmatriculării în acest an școlar.

➤ **Elevi care au absolvit în anul școlar 2016-2017 clasa a VIII-a și nu sunt înscriși la liceu/școală profesională în acest an școlar**

La nivelul județului Hunedoara au fost înregistrate un număr de **34 de cazuri de elevi care au absolvit în anul școlar 2016-2017 clasa a VIII-a și nu sunt înscriși la liceu/școală profesională în acest an școlar**.



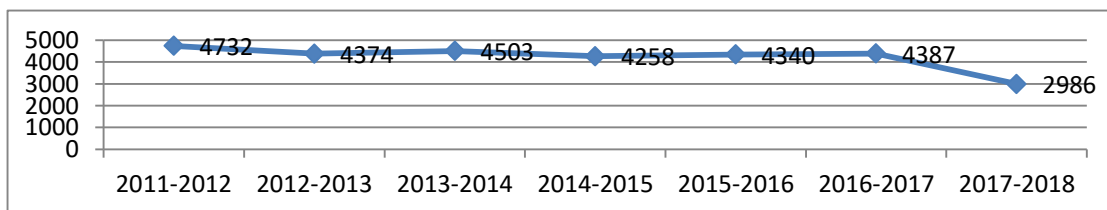
Rata elevi care au absolvit în anul școlar 2016-2017 clasa a VIII-a și nu sunt înscriși la liceu/școală profesională în acest an școlar raportat la populația școlară de clasa a VIII-a / zone școlare (%)

➤ **Copii din circumscripția arondată care au peste 6 ani și sunt neînmatriculați la școală / raportat la recensământul efectuat de unitatea școlară**

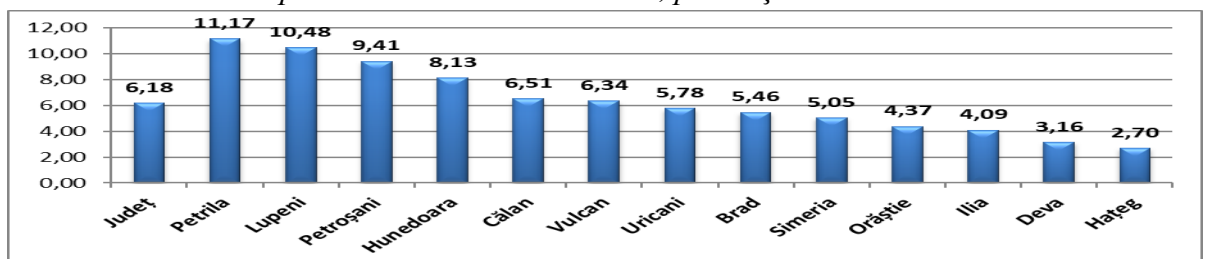
La nivelul județului Hunedoara au fost înregistrate un număr de **8 cazuri de copii din circumscripțiile arondate care au peste 6 ani și sunt neînmatriculați la școală / raportat la recensământul efectuat de unitatea școlară, reprezentând 0,29 % din numărul de copii înscriși în clasa pregătitoare în anul școlar 2017-2018**. Cazurile au fost înregistrate în zona școlară Orăștie la Școala Gimnazială „Dr. Aurel Vlad” Orăștie

➤ **Copii cu părinți plecați temporar la muncă în străinătate în luna mai a anului școlar 2017-2018**

La nivelul județului Hunedoara, conform datelor transmise de unitățile școlare în luna mai 2018, sunt **2986** de preșcolari/elevi care frecventează învățământul de masă, și care au cel puțin un părinte plecat temporar în străinătate, reprezentând 6,18% din populația școlară a județului cu vârsta cuprinsă între 2 și 18 ani.



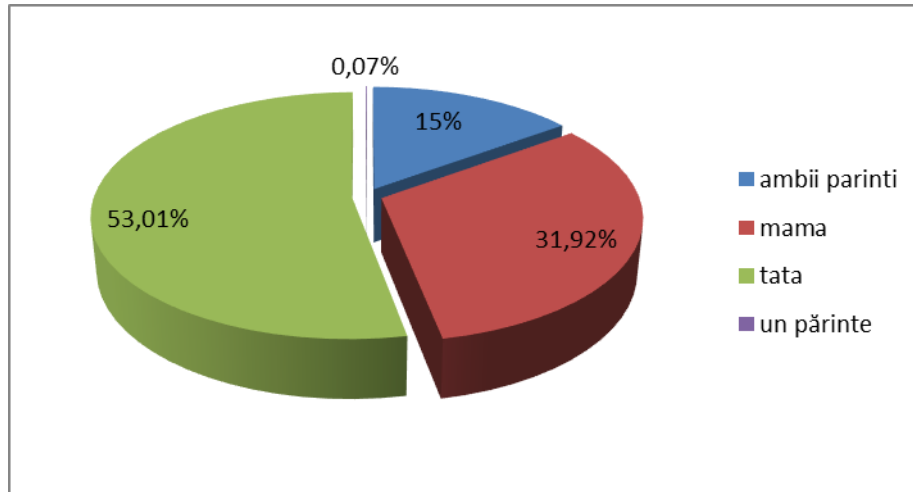
Evoluția, la nivelul județului Hunedoara, a numărului de elevi care au cel puțin un părinte plecat temporar la muncă în străinătate, pe ani școlari



Elevi cu părinți plecați temporar la muncă în străinătate, în luna mai a anului școlar 2017-2018, raportat la nr. elevi înscriși / zone școlare (%)

Din datele transmise de unitățile școlare se constată că din cei **2986 copii:**

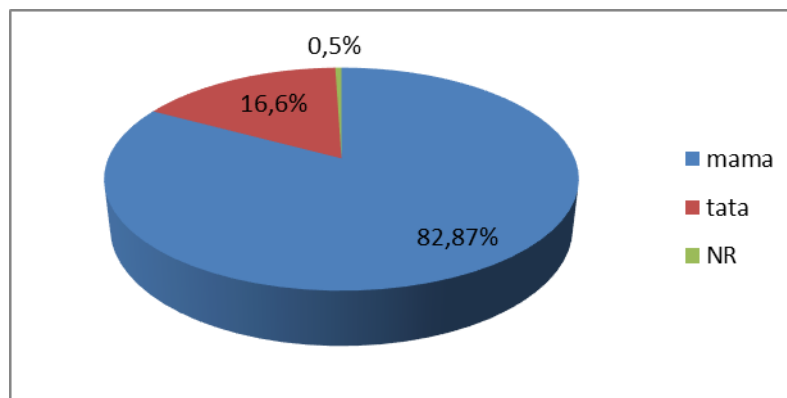
- 448 (15 %) au ambii părinți plecați la muncă în străinătate,
- 953 (31,92%) au mama plecată,
- 1583 (53,01%) au tatăl plecat,
- 2 (0,07%) au un părinte plecat (nu a fost specificat de către unitățile de învățământ părintele plecat)



Părintele plecat la muncă în străinătate

403 preșcolari/elevi cu părinți plecați în străinătate (13,5% din numărul elevilor cu părinți plecați temporar la muncă în străinătate) provin din familii monoparentale, în care unul dintre părinți este unic susținător al familiei;

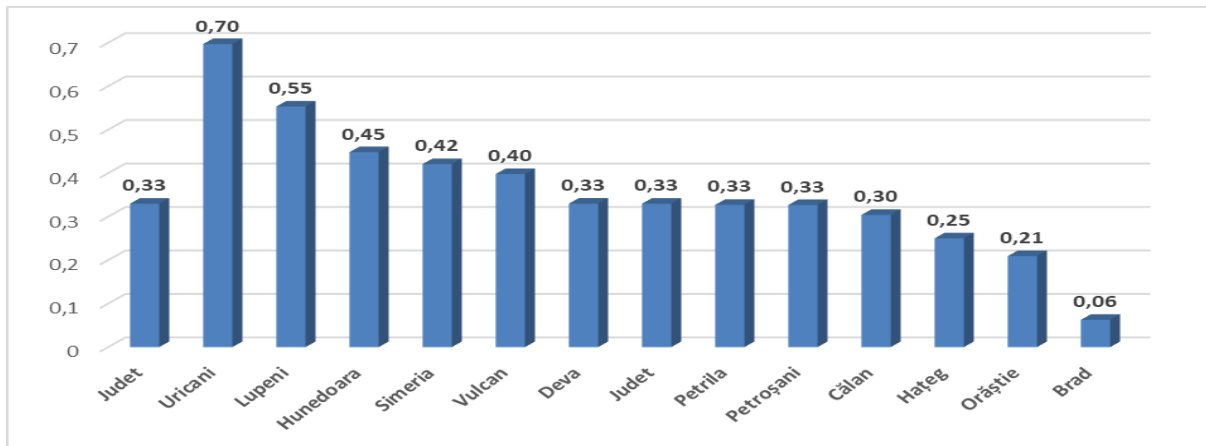
- în 334 de cazuri (82,87%), mama ca părinte unic susținător este plecată;
- în 67 cazuri (16,63%), tatăl ca părinte unic susținător este plecat;
- în 2 dintre cazuri (0,5%) nu este specificat părintele unic susținător plecat.



Părintele unic susținător plecat la muncă în străinătate

➤ **Elevi remigrați**

În luna mai a anului școlar 2017-2018 a fost raportat un număr de 161 elevi înscriși/reînscriși în unitățile de învățământ din județul Hunedoara, după o perioadă petrecută în străinătate, unde au urmat sau nu cursurile unei forme de învățământ. În anul școlar 2016-2017, numărul elevilor remigrați a fost de 136, cu 25 mai puțini decât în acest an școlar.

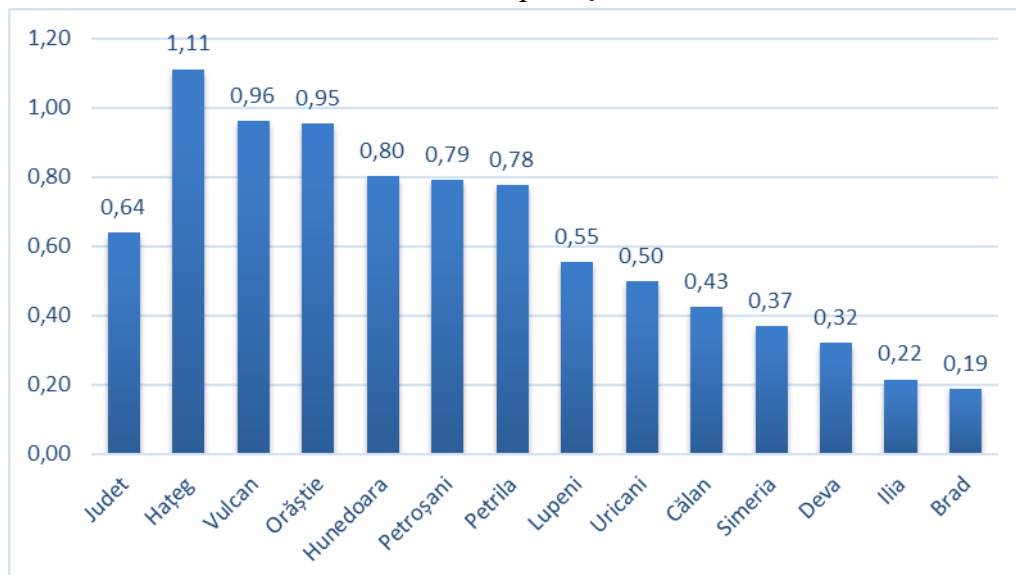


Elevi remigrați, în anul școlar 2016-2017, raportat la nr. elevi înscriși / zone școlare (%) cu vârsta cuprinsă între 2 și 18 ani

În ceea ce privește statutul celor 161 de elevi remigrați, la începutul lunii mai 2017, 139 sunt înscriși, iar 18 sunt audienți*, iar pentru 3 dintre elevi nu este specificată situația acestora.

➤ **Elevi plecați în străinătate pe parcursul anului școlar 2017-2018**

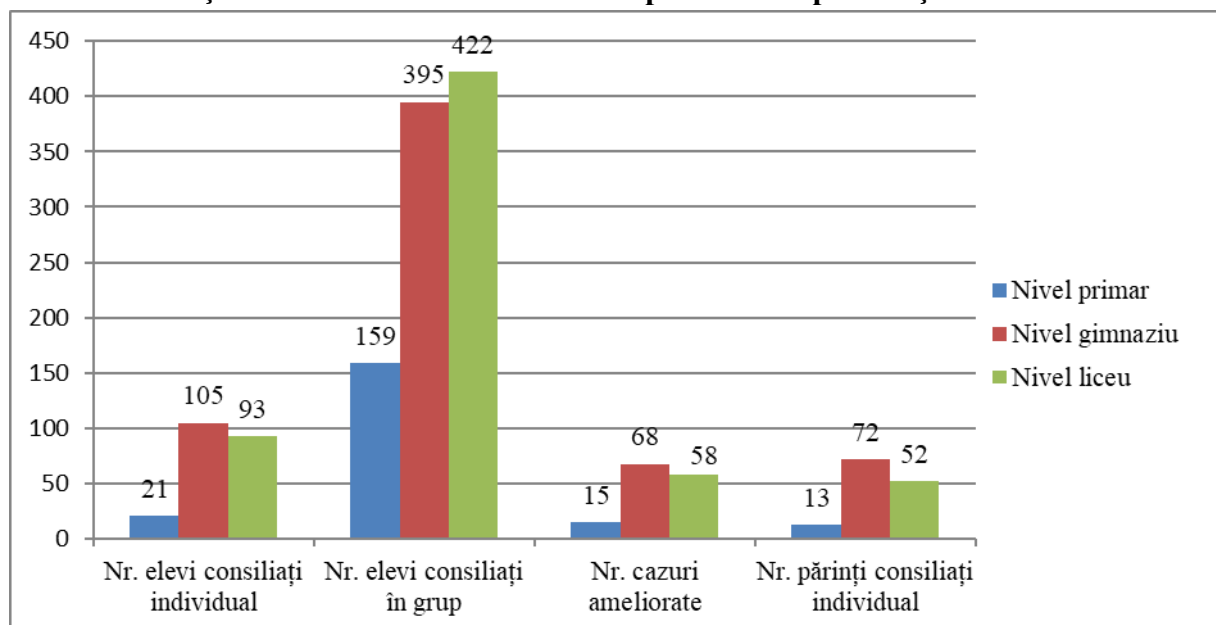
La nivelul județului Hunedoara, în anul școlar 2017-2018, sunt 309 preșcolari/elevi plecați cu părinții în străinătate, reprezentând 0,64% din totalul elevilor înscriși în unitățile școlare din județ, în anul școlar 2017-2018. Față de anul școlar 2016-2017, numărul de elevi plecați în străinătate este în scădere, când numărul de elevi plecați a fost de 380.



Elevi plecați, în anul școlar 2017-2018, raportat la nr. elevi înscriși / zone școlare (%)

Din cei 309 de elevi plecați în străinătate cu părinții pentru 251 există solicitare scrisă a părintelui în vederea rezervării locului în unitatea de învățământ de unde pleacă.

➤ **Situația cazurilor de risc de abandon/părăsire timpurie a școlii**



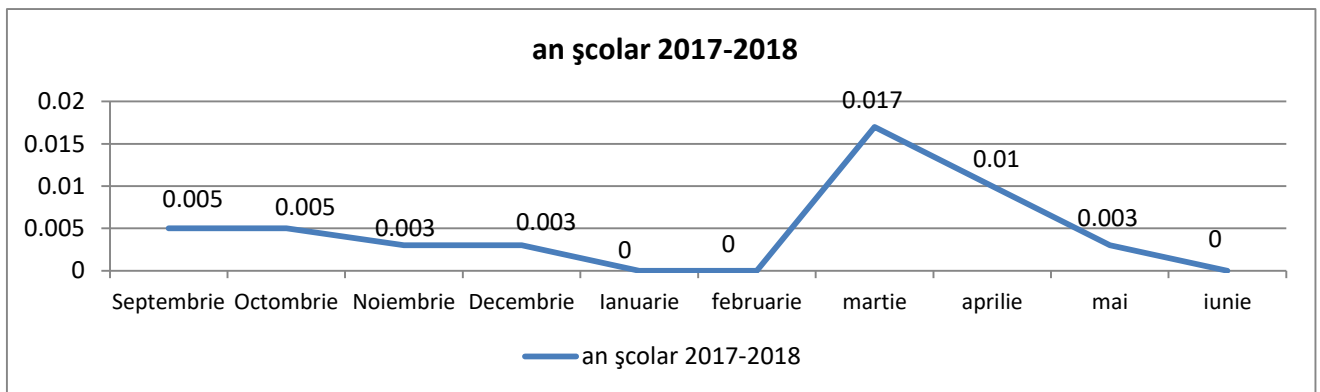
Programul ”ELIMINAREA VIOLENȚEI DIN MEDIUL ȘCOLAR”

Pentru **anul școlar 2017 – 2018** în unitățile de învățământ preuniversitar ale județului Hunedoara s-au înregistrat de către Comisiile pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar de la nivelul unităților școlare, **41 acte de violență în mediul școlar** în care au fost implicați **28 elevi**, de la **15 de unități școlare** din județ.

Încadrarea acestora pe tipuri de violență conform **Nomenclatorului actelor de violență în școală**, a fost realizată în acord cu polițistul de proximitate arondat unității școlare.

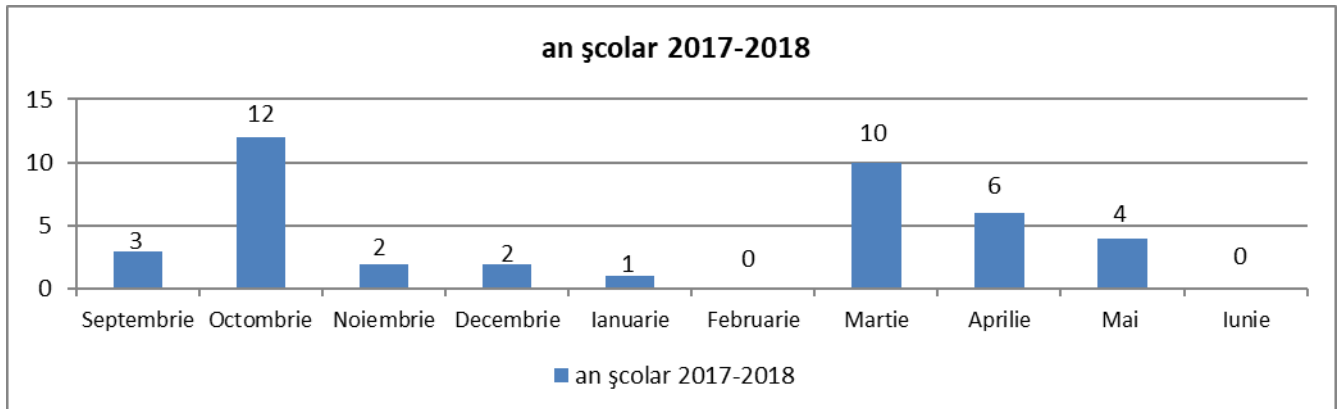
Tipurile de violență în mediul școlar înregistrate

Categorie	Tip	Elev - Elev	Elev – cadru didactic	Elev - terți	Total
1. Atac la persoană	1.Violarea secretului corespondenței (accesarea fără consimțământul persoanei a calculatorului, telefonului mobil etc.)	0	1	0	1
	3. Insulte grave, repetate	1	2	0	3
	4. Amenințări repetate	1	1	0	2
	5. Șantaj	0	0	1	1
	6. Înșelăciune	0	0	0	0
	7. Instigare la violență	7	6	0	13
	8. Violențe fizice ușoare, fără arme (lovire)	14	2	1	17
	9. Lăsarea fără ajutor sau lăsarea fără ajutor prin omisiune de înștiințare	0	1	0	1
	11. Violență fizică gravă fără arme (vătămare corporală gravă)	0	0	1	1
3. Atentat la bunuri	2. Furt și tentativă de furt	1	0	0	1
	4. Distrugerea bunurilor unor persoane	1	0	0	1
TOTAL		25	13	3	41



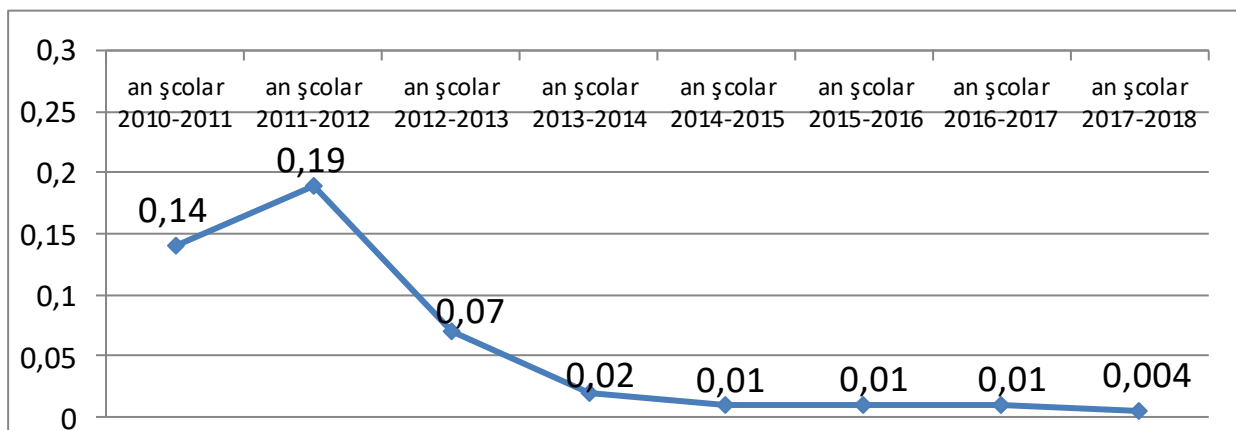
*Evoluția fenomenului de violență în mediul școlar în funcție de PEAV/ lună /
An școlar 2017-2018*

Evoluția fenomenului de violență în mediul școlar în funcție de numărul de **acte de violență în mediul școlar/lună**, arătând un maxim în luna octombrie și martie a anului școlar.



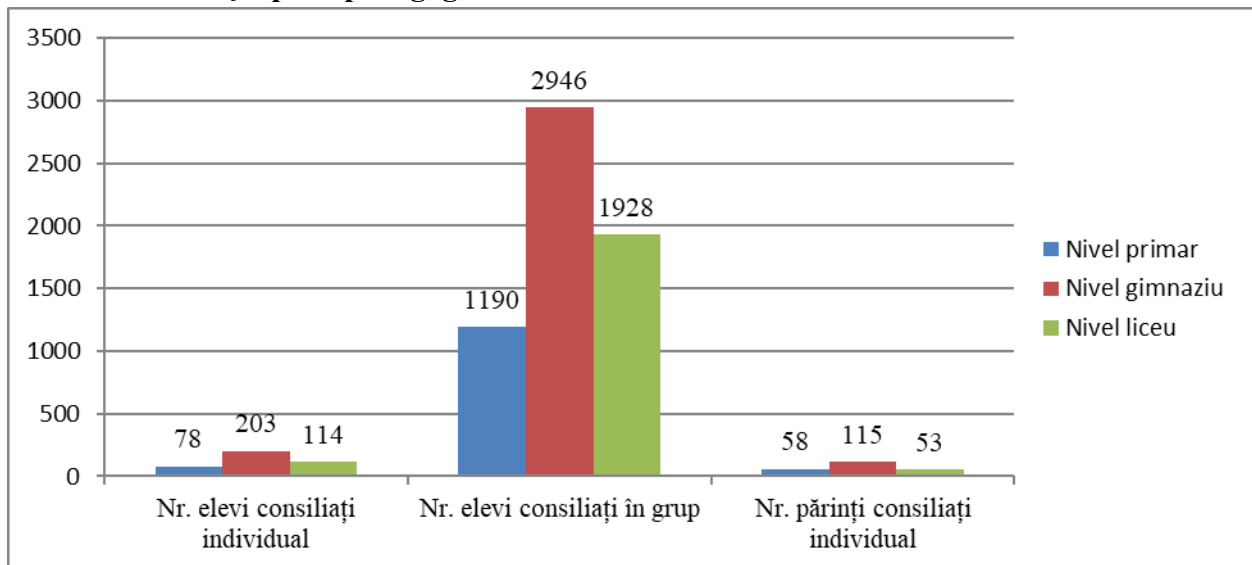
*Evoluția fenomenului de violență în mediul școlar în funcție de numărul de acte de violență în
mediul școlar /lună /an școlar 2017-2018*

Evoluția fenomenului de violență în mediul școlar în funcție de **PEAV** (Ponderea elevilor autori ai unor acte de violență, ca % din total elevi, la nivel județean) / **media lunară / ultimii opt ani școlari.**



Ponderea elevilor autori ai unor acte de violență, ca % din total elevi, la nivel județean / medie lunară / comparație

- **Activități de prevenire a comportamentelor agresive/violente realizate prin cabinetele de asistență psihopedagogică**



- **Activități de prevenire a consumului de alcool, tutun, substanțe ilegale**

Nr. subiecți consiliați individual	Nr. activități de informare, prevenire
176	314

- **Activități de consiliere psihopedagogică pentru elevi aflați în diferite situații de risc:**

Situația de risc	Nr. cazuri existente	Nr. beneficiari de asistență psihopedagogică
Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate	2710	795
Elevi întorși din străinătate	118	74
Copii cu tulburări specifice de învățare	257	213

7.2.3 Programe și proiecte educaționale inițiate de către CJRAE Hunedoara în anul școlar 2017-2018

Nr. Crt.	Titlul programului	Locul de desfășurare	Durata proiectului/ cursului (nr. ore)	Rezultate
1.	Campania județeană „Informează-te! Viitorul îți aparține!”, Ediția a VII-a	Sediul CJRAE HD și unitățile școlare participante	februarie-mai 2018	1016 elevi, 64 cadre didactice, 28 unități școlare, 6 portofolii



2.	Campania județeană „O săptămână fără violență”, Ediția a X-a	Sediul CJRAE HD și unitățile școlare participante	Ianuarie-martie 2018	94 elevi, 28 profesori coordonatori, 12 unități școlare, 18 portofolii
3.	Proiect educațional “Grădina Emoțiilor”, Ediția a IV-a	Sediul CJRAE HD și unitățile de învățământ preșcolar participante	februarie - iunie 2018	12 grupe de preșcolari, 20 cadre didactice, 5 unități școlare, un volum cu ISBN
4.	Proiect educațional ”Exploratori în lumea emoțiilor”	Sediul CJRAE Cluj-Napoca și unitățile de învățământ preșcolar participante	ianuarie - mai 2018	33 preșcolari, 22 cadre didactice, 5 unități școlare, 5 lucrări premiate la etapa națională
5.	Proiect educațional Concursul regional și interjudețean „Călătorie în lumea sentimentelor”, Ediția a VIII-a	Sediul CJRAE HD și unitățile școlare participante	ianuarie- iunie 2018	47 elevi, 35 cadre didactice, 28 unități școlare din 20 județe, un volum de povești cu 150 de lucrări, cu ISBN
6.	Proiect educațional regional: „Ia atitudine! Spune NU drogurilor!” Ediția a V-a	Sediul CJRAE HD, Liceul Tehnologic “Ovid Densusianu” Călan și unitățile școlare participante	ianuarie- iunie 2018	79 elevi, 22 cadre didactice, 46 unități școlare, 18 județe
7.	Prevenirea și combaterea violenței prin peer mediation, Ediția a IV-a	Sediul CJRAE HD și unitățile școlare participante	ianuarie-iunie 2018	35 elevi, 8 cadre didactice, 5 unități școlare
8.	„Târgul de oferte educaționale”	Deva, Hunedoara, Petroșani	mai 2018	volumul „Ghidul liceelor”
9.	”STOP Bullying-ului (Spune NU intimidării)”	Sediul CJRAE Cluj-Napoca și unitățile de învățământ preșcolar participante	ianuarie – mai 2018	27 elevi, 12 cadre didactice, 8 unități școlare

6.2.4. Proiecte/programe derulate în cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară:

În anul școlar 2017-2018, 12192 de elevi voluntari din 78 de unități de învățământ din județ s-au implicat în acțiuni comunitare.



Campania socială „Săptămâna legumelor și a fructelor donate!”	37 de unități de învățământ
Faza județeană – Concursul Național de Dans „Împreună pentru viitor”	2 unități de învățământ, 12 elevi, 2 cadre didactice
Faza județeană – Concursul Național „Scrisoare pentru prietenul meu	13 unități de învățământ, 38 de elevi, 24 cadre didactice
Faza județeană – Concursul Național de Mascote „Mascota SNAC”	8 unități de învățământ, 38 de elevi, 14 cadre didactice
Faza județeană – Concursul Național de Desene „Dincolo de cuvintele rostite”	10 unități de învățământ, 73 de elevi, 26 cadre didactice

6.2.5 Studii realizate de către CJRAE Hunedoara

Nr. crt.	Tema studiului	Obiective	Grup țintă (nr. participanți)	Perioada de desfășurare	Parteneriat	
					Da	Nu
1	Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate/elevii remigrați/elevii/preșcolarii plecați cu părinții în străinătate	- monitorizarea fenomenului la nivelul județului Hunedoara	Elevii din învățământul preuniversitar	Mai 2018		*
2	Diagnoza riscului cu privire la fenomenul de părăsire timpurie a școlii	- monitorizarea fenomenului la nivelul județului Hunedoara	Elevii din învățământul obligatoriu aflați în risc de abandon școlar	octombrie 2017		*
3	Opțiunile elevilor de clasa a VIII-a	- identificarea opțiunilor elevilor de clasa a VIII-a	2958 elevi de clasa a VIII a	Noiembrie -decembrie 2016		*
4	Violența în mediul școlar în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Hunedoara	- monitorizarea fenomenului la nivelul județului Hunedoara în vederea prevenției și intervenției directe în problematica abordării fenomenului violenței școlare	Elevii și cadrele didactice din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Hunedoara	an școlar 2017-2018		*
5	Gradul de satisfacție-indicator al calității serviciilor	Cunoașterea gradului de satisfacție al directorilor unităților de învățământ față de serviciile oferite de profesorii consilieri școlari/logopezi în vederea îmbunătățirii activității centrului	126 manageri (directori și directori adjuncți) din 55 de unități școlare	15 iunie- 1 iulie 2018		



6.2.6. Parteneriate interne și externe în proiecte, programe, activități:

Nr. Crt.	Denumirea programului	Parteneri interni, externi	Observații
1.	Informare și consiliere curriculară	60 unități școlare de învățământ preuniversitar din județul Hunedoara	Consiliere pentru cadre didactice
2.	Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică în mediul rural	55 unități școlare din mediul rural din județul Hunedoara	
3.	Monitorizarea fenomenului de violență în mediul școlar în unitățile de învățământ preuniversitar- județul Hunedoara	Inspectoratul Județean de Poliție Hunedoara Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara	Colaborare cu Comisiile pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar de la nivelul unităților școlare
4.	Activități pentru aplicarea Planului de acțiune pentru implementarea Strategiei județene antidrog a județului Hunedoara	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Hunedoara	Activitate realizată cu sprijinul Centrului Național de Formare și Documentare în Domeniul drogurilor din cadrul Agenției Naționale Antidrog
5.	Campania Județeană „Informează-te! Viitorul îți aparține!”	Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara	Colaborare cu Centrul Regional Alba Iulia al A.N.I.T.P. Activități de prevenire a traficului de persoane, cu caracter educativ Campanie județeană de voluntariat pentru elevi
6.	Proiect educațional Concursul național și interjudețean „Călătorie în lumea sentimentelor”	Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara Casa Corpului Didactic Hunedoara CJRAE –uri din 33 județe	Concurs educațional național adresat elevilor din învățământul gimnazial
7.	Proiect educațional regional și interjudețean: „Ia atitudine! Spune NU drogurilor!”	Liceul Tehnologic „Ovid Densusianu” Călan Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Hunedoara CJRAE –uri din 30 județe	Concurs educațional regional adresat elevilor



8.	Proiect educațional ”Cred în educație”	Grădinița cu Program Prolungit Nr. 1 Hunedoara	Organizarea și desfășurarea simpozionului din cadrul proiectului, organizat de Grădinița cu Program Prolungit Nr. 1 Hunedoara
9.	Proiectul „ Trecut. Present. Viitor.” Activități în cadrul proiectului: -Concursul internațional de creație și interpretare Trecut. Present. Viitor, ediția a II-a; -Simpozionul „ Trecut. Present. Viitor.” - Tabără de Creație „Orizonturi ale artei”	Liceul de Arte „Sigismund Toduță” Deva	Activități pentru elevi și cadre didactice
10.	Proiectul 2016-1-RO01-KA219-024771_1 „Design Pedagogic Creativ pentru Carieră de Succes”	Colegiul Național „Aurel Vlaicu” Orăștie	Proiect Erasmus + Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice
11.	„10 pentru educație”	Universitatea de Vest din Timisoara	Ateliere de lucru
12.	„Bune practici în evaluarea și orientarea școlară a elevilor cu CES”	CJRAE Vâlcea	Schimb de experiență
13.	Întâlnirea regională a reprezentanților Centrelor județene de resurse și asistență educațională regiunea vest	CJRAE Arad CJRAE Bihor CJRAE Caraș Severin CJRAE Timiș	Schimb de experiență

6.2.7.MARKETING INSTITUȚIONAL/ EDUCAȚIONAL

În anul școlar 2017-2018, activitățile de marketing instituțional/ educațional au constat în:

- mediatizarea și promovarea activității, proiectelor/programele educaționale pe forumul ISJ Hunedoara, facebook, site-ul CJRAE Hunedoara, didactic.ro., în cadrul ședințelor cu părinții
- diseminarea rezultatelor proiectelor pe site-ul CJRAE Hunedoara, forumul ISJ Hunedoara
- informare privind activitățile centrului prin adrese și scrisori metodice/ corespondență cu unitățile de învățământ
- prezentarea rezultatelor studiilor realizate în cadrul ședințelor cu directorii, site-ul CJRAE
- materiale publicitare: pliante



CONCLUZII:

În urma activității derulate în anul școlar 2017-2018 de Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în colaborare cu instituțiile conexe și unitățile de învățământ din județul Hunedoara, prezentul raport include atât exemplele de bună practică, respectiv punctele tari prin care s-a evidențiat serviciul educațional din județ, cât și aspectele de ameliorat, pentru care se propun următoarele direcții de acțiune pentru anul școlar 2018-2019:

- Asigurarea înțelegerii și aplicării corecte a noilor programe pentru învățământul preșcolar și gimnazial, în vederea eliminării elementelor care ar putea accentua criza de adaptare a elevilor la trecerea de la un nivel de învățământ la altul;
- Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și diminuarea riscului de analfabetism funcțional;
- Monitorizarea și consilierea cadrelor didactice privind aplicarea noilor programe pentru învățământul preșcolar și gimnazial, inclusiv prin programe de abilitare curriculară, cu accent pe *proiectarea curriculară, evaluarea la clasă, evaluarea la examenele naționale și la competițiile școlare*;
- Asigurarea calității evaluării continue, inclusiv prin organizarea și desfășurarea simulării examenelor naționale, având ca reper noile programe și prevederi legislative.
- Elaborarea de materiale complementare pentru activitatea de predare învățare realizată pe suport informatic, multimedia etc.;
- Elaborarea de programe care să răspundă nevoii de formare manageriale de la nivelul județului;
- Elaborarea și implementarea unui program privind integritatea și transparența instituțională conform Strategiei Naționale Anticorupție;
- Organizarea de acțiuni pentru promovarea dimensiunii europene a educației, în contextul noului Regulament privind programul Erasmus 2021-2027 și al asumării de către România a președinției Consiliului UE în primul semestru al anului 2019.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

PROF. DR. MARIA ȘTEFĂNIE



INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,

PROF. DR. MARTA MATE

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,

PROF. DR. LAVINIA ILINA