



Nr. 37/1285/10.07.2019

RAPORT PERIODIC DE MONITORIZARE INTERNĂ

PERIOADA

01 aprilie 2019 – 28 iunie 2019

Şcoala Liceul Tehnologic „Crișan” Crișcior	Localitatea Crișcior	Data prezentului raport 28.06.2019
Nume Cioara Aluna Nicoleta	Semnătură 	Funcție Coordonator comisie pentru calitate

Vă rugăm să completați formularul și să îl trimiteți o dată la două luni.	Perioada de la (zi/lună/an) prezentului 01.04.2019	până la (zi/lună/an) 28. 06.2019
---	---	---

1. Vă rugăm bifați (X) varianta corespunzătoare:

= nu există modificări față de raportul anterior = modificările sunt specificate mai jos.

2. Vă rugăm să precizați numărul de observări la **lecție** pe care le-ați efectuat:

De la ultimul raport: 20	În total de la: 01.04.2019- 28. 06.2019 în perioada sus menționată	Număr total de observatori: 7
--------------------------	--	-------------------------------

3. Vă rugăm să precizați numărul de **profesori** observați de la data de: **28.06.2019**

Număr total de Profesori în școală : 50	Număr total de profesori observați : 20
---	---

4. Vă rugăm să descrieți aspectele care trebuie îmbunătățite în ceea ce privește procesul de predare și învățare, aspecte pe care le-ați identificat în urma observărilor la lecție.

Aspecte care trebuie îmbunătățite	Puncte tari
<ul style="list-style-type: none">Baza materială și dotarea laboratoarelor și a sălilor de clasă;Implicarea părinților în activitățile școlii;	<ul style="list-style-type: none">Dotarea cu echipamente este corespunzătoare în laboratoarele de informatică și tehnologie: PC,



Consolidarea binomului școală – părinte;

- Motivarea elevilor pentru asumarea procesului instructiv-educativ;
- Comunicarea cu agenții economici în scopul stimulării elevilor pentru a învăța și pentru a deveni buni profesioniști;
- Evaluarea formativă nu se aplică în mod regulat;
- Scăderea numărului de elevi care sunt în situația de abandon școlar;

videoproiector, televizor, DVD, cameră digitală etc.

- Planificările didactice au fost întocmite conform metodologilor în vigoare;
- Există un portofoliu privind evoluția elevilor și integrarea elevilor pe durata studiilor și după absolvire (continuarea studiilor sau angajare);
- Se aplică munca diferențiată pe forme de învățământ, iar în cazul aceleiași forme între clase;
- Profesorii folosesc o gamă variată de strategii de predare și învățare pentru a răspunde stilurilor de învățare individuale, abilităților și motivării fiecărui elev;
- Elevii primesc în mod regulat feedback și informații privind progresul realizat, precum și informații despre modul în care pot stabili noi criterii individuale pentru a acoperi lipsurile de învățare;
- Cadrele didactice utilizează metode alternative de evaluare;
- Consiliul profesoral organizează săptămânal întâlniri operative în vederea analizării și rezolvării problemelor curente;
- Elevii se întrunesc lunar în cadrul Consiliului Consultativ al elevilor, unde își expun problemele;
- Comunicare bună și eficientă între echipa managerială, membrii Comisiei de Asigurarea Calității și elevi;
- Realizarea de parteneriate cu CCD Hunedoara, poliția Crișcior, Brad, Casa de cultură Brad, ISJ Hunedoara, agenți economici etc;
- Existența site-ului școlii, adresa: <http://gssc.ucoz.ro>



- Participarea la cursuri de formare în funcție de nevoile individuale ale cadrelor didactice;

ACTIONI PROPUSE

- Elaborarea curriculumului opțional, a curriculumului de dezvoltare locală și a suporturilor de curs aferente;
- Revizuirea procedurilor existente și întocmirea de noi proceduri;
- Pregătirea elevilor pentru concursuri școlare;
- Analiza rezultatelor obținute la simularea județeană a examenelor naționale și realizarea planurilor remediale;
- Pregătirea suplimentară a elevilor în vederea susținerii examenului de bacalaureat și a evaluării naționale, conform programului de pregătire stabilit;
- Autoformarea cadrelor didactice – participare la cursuri de formare, 1 cadru didactic a susținut gradul didactic I;
- Monitorizarea frecvenței elevilor;
- Se va avea în vedere îmbunătățirea bazei materiale;
- În continuare se vor realiza lecții deschise pentru schimbul de experiență, atât la nivel de arie curriculară, cât și interdisciplinar;
- Monitorizarea activității comisiilor metodice din școală;
- Monitorizarea notării ritmice;
- Se va urmări aplicarea mai eficientă a metodelor active, a metodelor variate de evaluare, evaluare formativă și sumativă.
- Utilizarea site-ului școlii pentru diseminarea evenimentelor în comunitate;
- Realizarea activitățile din săptămâna Școala altfel – „Să știi mai mult, să fii mai bun!”
- Derularea proiectului R.O.S.E.
- Derularea proiectului „Hai la școală!”
- Derularea proiectului ȘANSA - Școală activă pentru noi, succes pentru angajatori!”

5. Ce alte dovezi ați identificat pentru a evalua dacă realizati descriptorii de performanță de la 5.1 la 5.26?

SURSE ALE DOVEZILOR

- Orarul școlii la toate formele de învățământ,
- Materiale de marketing ale școlii (oferte școlare, pliante etc.);
- Fișe pentru CDL;



- Planificări, curriculum;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Teste de evaluare sumativă la sfârșit de capitol, unitate de învățare;
- Fișe de opțiuni – clasele a X-a,
- Dosare examene de diferență;
- Fișe psihopedagogice completate de diriginți;
- Baza de date cu situația absolvenților;
- Procese verbale;
- Procese verbale ale lecțiilor deschise, ale consiliilor profesorale, ale întâlnirilor diverselor comisii;
- Fișe de lucru (de teorie, de exerciții etc.) în funcție de categoria de grupă din care fac parte elevii);
- Utilizarea strategiilor pentru învățarea centrată pe elev în grupe de lucru și în diferite contexte;
- Raportarea în permanență la planul de îmbunătățire și urmărirea acțiunilor desfășurate;
- Procesele verbale ale CP și CA;

Resurse materiale

- Retropromoționale;
- Videoproiecție;
- Calculatoare (PC);
- Flipcharturi;
- Truse;
- Diferite aparate;

Materiale de învățare

- Fișe de lucru;
- Cărți, articole;
- Utilizare Internet – prelucrare materiale;

Modalități de lucru

- Tradițional (cu întreaga clasă);
- Activitate de proiect;
- Lucrul pe grupe;
- Lucrul în perechi;
- Chestionare pentru evaluarea comunicării;
- Alcătuirea planificărilor calendaristice și a celor pe unități de învățare să aibă în vedere participarea elevilor;
- Orarul activităților diferențiate (recuperare, performanță);
- Aplicarea autoevaluării prin prezentarea unor bareme clare (auto-notarea activităților proprii după barem);
- Catalogele școlare;



- Mapele de lucru ale elevilor cuprind: teste inițiale, teste de evaluare pe parcurs, fișe de lucru, lucrări scrise semestriale, portofolii etc.

6. Vă rugăm să descrieți dificultățile pe care le-ați întâmpinat în colectarea dovezilor și în realizarea îmbunătățirilor, precum și soluțiile pe care le-ați identificat, în funcție de factorii listați în coloana din stânga:

	Dificultăți	Soluții
Fișa de observare a lecției (format)		<ul style="list-style-type: none">• Formatul de o foaie este optim în utilizare și completare;
Format de rapoarte	<ul style="list-style-type: none">• complexitate mare	<ul style="list-style-type: none">• reducere complexitate
Descriptori de la 5.1 la 5.26	<ul style="list-style-type: none">• abundența descriptorilor	<ul style="list-style-type: none">• reducerea numărului de descriptori
Dovezi sugerate de manual	<ul style="list-style-type: none">• inegalitatea dintre școli la atingerea descriptorilor de performanță	<ul style="list-style-type: none">• analiza semestrială a progresului școlar și a altor activități extrașcolare
Implicarea membrilor personalului	<ul style="list-style-type: none">• Nu toate cadrele didactice au luat la cunoștință de manualele de autoevaluare și cu modul de încărcare electronic al tuturor documentelor școlare pe platforma ARACIP;	<ul style="list-style-type: none">• Consultarea manualului de autoevaluare de către toți profesorii;• Implicarea mai intensă a cadrelor didactice pentru creșterea nivelului calității în educație;• Utilizarea constantă a cabinetului CEAC;
Resurse materiale	<ul style="list-style-type: none">• Număr mare de consumabile (hârtie, toner etc.) necesar pentru buna desfășurare a activităților comisiei (de exemplu—aplicarea de chestionare)	<ul style="list-style-type: none">• Asigurarea consumabilelor pentru activitatea comisiei din venituri extrabugetare;
Altele	-	-



7. Vă rugăm descrieți succesele pe care le-ați avut în timpul acestei perioade în ceea ce privește atingerea descriptorilor de performanță de al 5.1 la 5.26.

Succese:

Activități desfășurate în perioada 01.04.2019-28.06.2019:

Aprilie:

- Participare la activitatea ”Ai șansa să-ți alegi calea spre cariera care ți se potrivește!”, activitate realizată de ISJ HD, prin d-na insp. Dana Luiza Cioara în parteneriat cu LT ”Crișan” Crișcior, prof. Drăgoi Monica și prof. asociat – operator ec. Circo Alexandru Florin;
- Susținere lucrare grad I – PROF. Trifan Lioara;
- Simpozion discipline tehnice ”Pregătirea tehnică de calitate începe cu învățământul preuniversitar și continuă în universitate”, 15 aprilie 2019;
- Participare la Olimpiada disciplinelor tehnice, faza națională, la clasa a XII-a, DOMENIUL Mecanică, calificarea profesională Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații, prin elevul Iga Ionuț;
- **O călătorie literară în luna aprilie**, prof. Dronca Nadia Maria și bibliotecar Cioara –Trif Cristina, cls. a V-a;
- **Proiect tematic integrat: Cartea – izvor de cunoaștere și înțelepciune**, prof. Dronca Nadia Maria, prof. Hărduț Adriana, bibliotecar Cioara –Trif Cristina, cls. a V-a și cls. a VIII-a A,B;
- **În memoria lui Octavian Goga**: prezentare PPT a vieții și activității scriitorului, recital poezie, analiza literară a unor poezii, prof. Rus Maria Loredana, prof. Oros Corina, bibliotecar Cioara – Trif Cristina, cls. a XII-a A,B;
- În săptămâna **Să știi mai multe, să fii mai bun** s-au realizat diverse activități:
 - **Atelierul fanteziei**, prof. Dronca Nadia Maria, prof. Hărduț Adriana, prof. Marian Emilia, cls. a VIII-a A,B;
 - **Campania Baterel**, prof. Cătinian Carmela, cls. a VII-a;
 - **Vizionare DVD „România neîmblânzită”**, prof. Dronca Nadia Maria, prof. Marian Emilia, prof. Cătinian Carmela, prof. Oros Corina, prof. Rus Maria Loredana, prof. Hărduț Adriana, prof. Trifan Lioara, cls. V-VIII, cls. IX-XII;
 - **Să ne cunoaștem țara mai bine**.
 - **Excursie la Râșnov și la Brașov**, prof. Marian Emilia, prof. Dronca Nadia, prof. Hărduț Adriana, cls. V-VIII;
 - **Excursie la Craiova**, prof. Rus Maria Loredana, prof. Mihai Doina, cls. V-XII;
- **Activitate metodică** - Lecție deschisă: Hărduț Adriana, cls. a VIII-a B; referat: prof. Trifan Lioara;
- Parteneriat încheiat cu Grădinița ”Căsuța cu povești” Orăștie, de profesor învățământ primar Fruja Liliana;
- Parteneriat încheiat cu ”Trupa cu moț ... în funte”, de profesor învățământ primar Fruja Liliana;



- Parteneriat încheiat cu SC APA PROD BRAD SA, de profesor învățământ primar Fruja Liliana;
- Proiect educațional „Apa – izvorul vieții”, profesor învățământ primar Fruja Liliana;
- Proiect educațional „Împreună învățăm să dăruim!”, profesor învățământ primar Fruja Liliana;
- Proiect de activitate ”Ne pregătim de Paști”, 15 aprilie, profesor învățământ primar Râb Liliana;
- Vizită - Centrul de echitație-Conacul Archia Deva, 16 aprilie, profesor învățământ primar Râb Liliana;
- Vizită - Stația de tratare a apei Crișciu, 17 aprilie, profesor învățământ primar Râb Liliana;
- Excursie - Salina Turda, Baza Aeriană 71 Câmpia Turzii, Cetatea Alba Iulia, 18 aprilie, profesor învățământ primar Râb Liliana;
- Parteneriat educational Școală-Bibliotecă „Prietenii cărții”, aprilie-mai, profesor învățământ primar Râb Liliana;
- Proiect „Polițiștii și dirigenții previn delinvența juvenilă” – aprilie-mai, profesor învățământ primar Râb Liliana;
- Campanie antidrog ”Informațiează-te! Viitorul îți aparține”, consilier școlar Ciorogari Diana;
- Proiect ”Pași spre viitor”, activitate de consiliere, elevi – clasa a VIII-a, consilier școlar Ciorogari Diana;
- Proiect educațional ”Fără violență în școala mea”, consilier școlar Ciorogari Diana;
- Proiect ”Ființele umane nu sunt de vânzare”, consilier școlar Ciorogari Diana.

Mai:

- Participare la ”Caravana meserilor” în conformitate cu graficul I.S.J.
- **O călătorie literară în luna mai**, prof. Dronca Nadia Maria și bibliotecar Cioara –Trif Cristina, cls. a V-a ;
- **„Înmemorialui Tudor Arghezi” – recital poezie**, referate despre viața și activitatea poetului, prezentare PPT; prof. Dronca Nadia Maria, prof. Hărdăuț Adriana,bibliotecar Cioara –Trif Cristina, cls. a VII-a,cls. a VIII-a A, cls. a VIII-a B;
- **Activitate metodică** - Lecție deschisă: prof. Trifan Lioara, cls. a X-a A; referat: prof. Cătinian Carmela;
- **Cerc pedagogic** – activ. demonstrativă „Înmulțirea e un joc!”, 24 mai, profesor învățământ primar Râb Liliana;
- Simpozion regional „Copilăria, un start egal pentru toți”, 28 mai, profesor învățământ primar Râb Liliana;
- Participare concurs interregional ”Școala fără violență” – Oradea, consilier școlar Ciorogari Diana;
- Activitate de consiliere la clasă: Eficiența învățării și Orientarea în carieră; consilier școlar Ciorogari Diana;
- Campanie antidrog ”Informațiează-te! Viitorul îți aparține”, consilier școlar Ciorogari Diana.



LICEUL TEHNOLOGIC
„CRIŞAN”
CRİŞCIOR



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

Iunie:

- Susținerea Examenului de certificare competențe profesionale, nivel 4, domeniul Mecanică, calificarea profesională Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații și domeniul Servicii, calificarea Tehnician în industria alimentară;
- Activitatea „CROSUL 1 IUNIE” cu participarea unui număr foarte mare de elevi de la gimnaziu și liceu, profesori Leaha Mihai și Miclean Viorel;
- Proiect Educațional: *În lumea copilăriei*: poezii, desene și compuneri cu tematică, prof. Dronca Nadia Maria, bibliotecar Cioara –Trif Cristina, cls. a V-a ;
- *„Ion Creangă, la ceas aniversar”*: film „Viața lui Creangă”, prezentare PPT a vieții și activității scriitorului, lectură fragmente din „Amintiri din copilărie”, prof. Dronca Nadia Maria, prof. Hărdăuț Adriana, bibliotecar Cioara –Trif Cristina, cls. a V-a ,cls. a VI-a;
- Participare Seminar cu părinții cu tema ”Tulburările specifice de învățare”, consilier școlar Ciorogari Diana.

Formular completat de coordonator CEAC: prof. Aluna CIOARA

Director: prof. JURCA COSMIN FLORIN

