

GRĂDINIȚA
"CĂSUȚA CU POVEȘTI"
ORĂȘTIE



MINISTERUL EDUCAȚIE

Nr. 655 / 27.07.2021

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată prin Hotărârea nr.1027/2014,

Grădinița "Căsuța cu Povești" Orăștie,
organizează concurs
în vederea ocupării următorului post:

- Îngrijitor- , normă întreagă, vacant, pe perioadă nedeterminată la Gradinita "Căsuța cu povești" Orastie,

**DOCUMENTE SOLICITATE CANDIDAȚILOR PENTRU ÎNTOCMIREA
DOSARULUI DE CONCURS :**

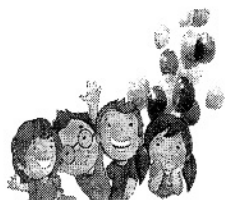
- a) **Dosarul va conține în mod obligatoriu următoarele documente: cerere de înscriere la concurs** adresată conducătorului instituției (formular care se găsește la secretariatul unității școlare), înregistrată la registratura instituției ;
- b) **copie act de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) **copii după documente care atestă schimbarea numelui** , în cazul în care candidatul si-a schimbat numele, certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- d) **copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor** (specializări), precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului. Diplomele universitare (licență, master, studii aprofundate) vor fi însoțite de foile matricole/suplimente la diplomă;
- e) **copia carnetului de muncă**, conformă cu originalul și **raport salariat REVISAL sau adeverință care să ateste vechimea în muncă/specialitatea studiilor**;
- f) **cazier judiciar** sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale. Candidatul declarant admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere , are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului ;
- g) **adeverință medicală** care să ateste că este apt de muncă eliberată de medicul de familie cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului ;
- h) **curriculum vitae în format European** – semnat și datat ;
- i) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Str. Luminii, nr. 6 , 335700- ORĂȘTIE. Jud. HUNEDOARA

Tel. +4(0) 254243849

Fax +4(0) 254243849

E-mail: gradinitanr1@gmail.com



GRĂDINIȚA
"CĂSUȚA CU POVEȘTI"
ORĂȘTIE



MINISTERUL EDUCAȚIE

- Dosarele se depun la Sediul Grădiniței "Căsuța cu povești" Orăștie, Str. Luminii nr.6

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- studii: gimnaziale sau liceale/ curs calificare profesională /scoală profesională;
- vechime necesară ocupării postului: nu se solicită;
- disponibilitate pentru program de lucru flexibil;
- datorită programului flexibil, în ture, domiciliul în municipiul Orăștie constituie avantaj;
- competențe/cunoștințe de efectuare a curățeniei/dezinfectiei, de utilizare a substanțelor de curățenie, a ustensilelor și a aparatelor de lucru;
- noțiuni elementare de igienă, SSM și PSI;

TEMATICA

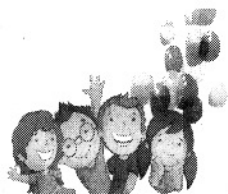
- Obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului nedidactic în grădinița cu program normal/prelungit;
- Atribuțiile ce revin în fișa postului îngrijitor;

Str. Luminii, nr. 6, 335700- ORĂȘTIE. Jud. HUNEDOARA

Tel. +4(0) 254243849

Fax +4(0) 254243849

E-mail: gradinitanr1@gmail.com



**GRĂDINIȚA
"CĂSUȚA CU POVEȘTI"
ORĂȘTIE**



MINISTERUL EDUCAȚIE

- Norme igienice și specifice privind efectuarea curățeniei și dezinfecției spațiilor de învățământ ;
- Echipamente și materiale folosite în procesul de curățenie/dezinfecție;
- Metode de dezinsecție și dezinfecție;
- Norme generale de conduită profesională a personalului de deservire;
- Cunoștințe privind normele de sănătate și securitate în muncă, obligațiile și drepturile salariaților;
- Cunoștințe privind apărarea împotriva incendiilor, obligațiile și drepturile angajaților în domeniul PSI;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, atribuțiile personalului nedidactic.

BIBLIOGRAFIE

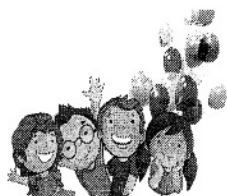
1. **Legea nr 1/2011, Legea Educației Naționale** , cu modificările și completările ulterioare; art. 27, 28
2. **Codul muncii Legea nr.53/2003** Titlul II cap II, Titlul IV, Titlul V.
3. **Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1.456/2020** pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor.
4. **Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006** cu modificările și completările ulterioare;
 - CAPITOLUL IV - Obligațiile lucrătorilor;
 - CAPITOLUL V – Supravegherea sănătății;
 - CAPITOLUL VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor
 - CAPITOLUL VII – Grupuri sensibile la riscuri;
5. **Legea nr.307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633/ 21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.
 - CAPITOLUL I - Dispoziții generale;
 - CAPITOLUL II - Obligații privind apărarea împotriva incendiilor
6. **Legea 477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual. cap.II – norme generale de conduită profesională a personalului contractual, art.7,8,11,12;
7. **OMEC nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**, cu modificările și completările ulterioare;
Titlul III, cap.I, cap.II, cap.III , art. 16-21
Titlul IV, cap.II, cap.III; art. 38-40, artt 48-49
Titlul VI, cap III, art.81,82

Str. Luminii, nr. 6 , 335700- ORĂȘTIE. Jud. HUNEDOARA

Tel. +4(0) 254243849

Fax +4(0) 254243849

E-mail: gradinitanr1@gmail.com



**GRĂDINIȚA
"CĂSUȚA CU POVEȘTI"
ORĂȘTIE**



MINISTERUL EDUCAȚIE

8. **Ordinul nr.5487/1494/2020** pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților instituțiilor de învățământ în condițiile de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, art.24 Anexa nr.1, Ghidul privind măsurile sanitare și de protecție în unitățile de învățământ preuniversitar în perioada Pandemiei COVID 19, Punctul 6, Măsuri igienico-sanitare în unitățile de învățământ.

VI. CONCURSUL VA CONSTA ÎN URMĂTOARELE ETAPE:

- **Selecția dosarelor** – proba eliminatorie
- **Proba scrisă** – punctajul este de maximum 100 de puncte.
- **Interviu** – punctajul este de maximum 100 de puncte.
- Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte.
- Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte.
- Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.
- Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.
- Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant/temporar vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

PRINCIPALELE ATRIBUȚII ALE POSTULUI: sunt stabilite în fișa postului, care se găsește la Secretariatul unității de învățământ, str. Luminii nr.6 Orăștie.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

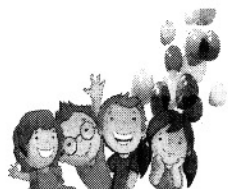
Nr crt	Activități	Data/perioada
1	Publicarea anunțului	02.08.2021
2	Data limită de depunere a dosarelor de concurs ale candidaților	13.08.2021 (Se pot depune zilnic între orele 9,00-13,00 la sediul grădiniței din str. Luminii nr.6)
3	Selecția dosarelor de către membri Comisiei de organizare și desfășurare a concursului și afișarea rezultatelor	17.08.2021 - orele 10,00
4	Depunerea contestației privind rezultatele selecției dosarelor	17.08.2021 - orele 10,30-11,30

Str. Luminii, nr. 6 , 335700- ORĂȘTIE. Jud. HUNEDOARA

Tel. +4(0) 254243849

Fax +4(0) 254243849

E-mail: gradinitanr1@gmail.com



**GRĂDINIȚA
"CĂSUȚA CU POVEȘTI"
ORĂȘTIE**



MINISTERUL EDUCAȚIE

5	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor cu privire la proba de selectare a dosarelor	17.08.2021 - până la orele 12,30
6	Susținerea probei Scrise	26.08.2021 - între orele 10,00-11,00 (La Grădinița Căsuța cu povești Orăștie str. Luminii nr.6)
7	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	26.08.2021 - la orele 12,30
8	Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba scrisă	26.08.2021 - între orele 12,30-13,30
9	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor cu privire la proba scrisă	26.08.2021 - orele 14,30
10	Susținerea probei de interviu pentru candidatii admisi la proba scrisă	27.08.2021 - orele 10,30 (La Grădinița Căsuța cu povești Orăștie str. Luminii nr.6)
11	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	27.08.2021 - orele 12,00
12	Depunerea contestațiilor	27.08.2021 - între orele 12,00-13,00 (La Grădinița Căsuța cu povești Orăștie str. Luminii nr.6)
13	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor cu privire la proba de interviu	27.08.2021 la orele -14,00 (La Grădinița Căsuța cu povești Orăștie str. Luminii nr.6)
14	Afișarea rezultatului final al concursului	27.08.2021 orele 14,30

Informații suplimentare la sediul Grădiniței "Căsuța cu Povești" din Orăștie, str. Luminii, nr.6, jud. Hunedoara, telefon 0254243849

Director, Prof. Agoston-Vas Mariana Rodica



Secretar, Marinescu Alexandra

Str. Luminii, nr. 6, 335700- ORĂȘTIE. Jud. HUNEDOARA

Tel. +4(0) 254243849

Fax +4(0) 254243849

E-mail: gradinitanr1@gmail.com