



MINISTERUL EDUCAȚIEI

CONSILIUL NAȚIONAL DE ETICĂ

Temei legal:

În baza:

- art. 94 alin. (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011,
- Hotărârii Guvernului nr. 536/2011 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, s-a emis:

ORDINUL nr. 5550 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar

Emitent: Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

Publicat în: Monitorul Oficial nr. 724 din 13 octombrie 2011

Există prevederi clare care au obligat Ministerul Educației să adopte un cod etic/cod de conduită.

Spre exemplificare:

- Art. 233 din Legea nr. 1 din 5 ianuarie 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 583 din 10 august 2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public, Obiectivul specific 3.2 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul național de educație,
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar,
- Ordinul nr. 600 din 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial al entităților publice
Standardul 1 - Etica și integritatea

Hotărârea Guvernului nr. 583 din 10 august 2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public, Obiectivul specific 3.2 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul național de educație

- ***Adoptarea unui cod de etică pentru învățământul preuniversitar care să stipuleze interdicții clare, vizând practici de tipul meditațiilor acordate de către profesori elevilor de la propriile clase.***



**Detaliu din Ordinul nr. 600 din
2018 pentru aprobarea Codului controlului
intern/ managerial al entităților publice
Standardul 1 - Etica și integritatea**

1.1. Descrierea standardului

1.2.2. Conducerea entității publice adoptă un cod etic / cod de conduită, dezvoltă și implementează politici și proceduri privind integritatea, valorile etice, evitarea conflictelor de interese, prevenirea și raportarea fraudelor, actelor de corupție și semnalarea neregularităților.

Consiliul național de etică

Consiliul național de etică este format din **378** de membri, **câte 9 membri** pentru fiecare județ/municipiul București

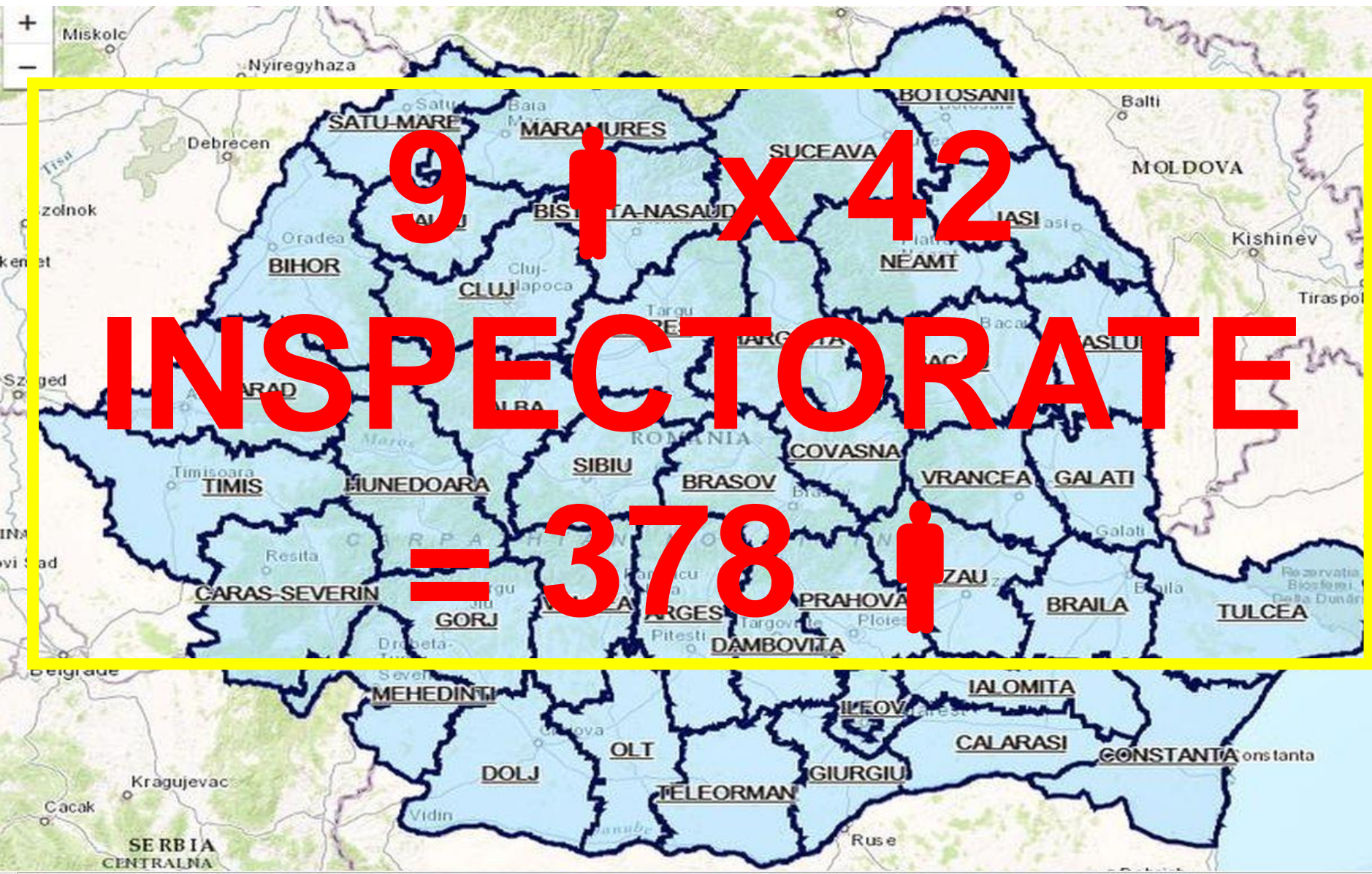
Calități: prestigiu profesional și autoritate morală, reprezentând cadrele didactice, părinții și organizațiile neguvernamentale care desfășoară de minimum 3 ani o activitate semnificativă în domeniul învățământului preuniversitar din județ/municipiul București.

Consiliul național de etică

9  x 42

INSPECTORATE

= 378 



CONSILIUL NAȚIONAL DE ETICĂ

- **CONSILIUL NAȚIONAL DE ETICĂ** este un organism consultativ, fără personalitate juridică
- **Scop:** coordonarea și monitorizarea aplicării normelor de conduită morală și profesională în activitățile de învățământ preuniversitar

Atribuțiile Consiliului național de etică

Consiliul național de etică are următoarele atribuții:

- a) elaborează Codul de etică din învățământul preuniversitar, denumit în continuare cod de etică, și îl înaintează spre aprobare MEN
- b) urmărește aplicarea codului de etică prin:
 - (i) diseminarea normelor cuprinse în codul de etică;
 - (ii) evaluarea, analizarea și soluționarea sesizărilor și reclamațiilor adresate în conformitate cu normele cuprinse în codul de etică;
 - (iii) organizarea unei investigații în vederea validării sau invalidării corectitudinii sesizărilor și reclamațiilor adresate în conformitate cu codul de etică;
 - (iv) elaborarea unei decizii motivate după efectuarea investigației cu privire la faptele sesizate;
 - (v) elaborarea unui "raport de caz" în urma unei decizii motivate;
- c) analizează și soluționează operativ, eficient și echidistant abaterile de la prevederile codului de etică;
- d) prezintă anual un raport cu privire la faptele sesizate și analizate în cadrul consiliului. În conținutul raportului nu vor fi prezentate decât estimativ sesizările și reclamațiile considerate și demonstrate ca nefondate, iar pentru cazurile cu implicații minore se va păstra confidențialitatea în privința identității persoanelor implicate. Acest raport se face public.

Atribuțiile Consiliului național de etică

Consiliul național de etică are următoarele atribuții:

- e) notifică, prin intermediul comisiei de etică a județului/a municipiului București, instituțiile statului, atunci când apar cazuri care sunt de domeniul legii penale, și pune la dispoziția acestora toate informațiile pe care le deține cu privire la cazurile respective;
- f) activează împotriva acțiunilor denigratoare și calomnioase adresate atât personalului, cât și unităților/instituțiilor de învățământ preuniversitar;
- g) se sesizează din oficiu în legătură cu cazurile de încălcare a codului de etică;
- h) organizează anual câte două întruniri la nivel național.
- i) în cadrul întrunirilor la nivel național, deciziile se adoptă, prin vot, cu cel puțin jumătate plus unu din numărul total al delegaților prezenți, cu condiția ca aceștia să fie în număr de cel puțin 31. Dacă există egalitate de voturi, votul președintelui este decisiv în adoptarea hotărârilor;
- j) oferă consultanță și monitorizează modul de aplicare a codului de etică;
- k) diseminează bunele practici privind aplicarea codului de etică.

Atribuțiile membrilor comisiei județene de etică

a) **președintele** comisiei de etică:

- (i) asigură conducerea operativă a comisiei;
- (ii) convoacă și prezidează ședințele comisiei;
- (iii) prezintă în consiliul de administrație al inspectoratului școlar raportul comisiei privind analiza faptelor pentru care a fost sesizat;
- (iv) distribuie sarcini individuale membrilor comisiei de etică;
- (v) reprezintă inspectoratul școlar în probleme de etică în relația cu alte inspectorate școlare, cu Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului ori alte instituții de interes public.

secretarul comisiei de etică:

- (i) asigură partea organizatorică a desfășurării activității comisiei;
- (ii) redactează rapoartele, procesele-verbale și ține evidența documentelor comisiei;
- (iii) planifică sesiunile ordinare și stabilește ordinea de zi a acestora;
- (iv) are responsabilitatea arhivei comisiei și a bazei de date a acesteia;
- (v) asigură legătura dintre membrii comisiei.
- c) **membrii** comisiei de etică:
- (i) exercită atribuțiile stabilite de către președintele comisiei;
- (ii) participă la lucrările comisiei.

Funcționarea comisiei de etică

- (1) **La nivelul fiecărui județ**/al municipiului București, membrii **comisiei de etică** se întrunesc **lunar**, în ședință ordinară, și ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare. Aceste ședințe se consideră a fi statutare în următoarele situații:
 - a) ședințele ordinare - dacă sunt prezenți cel puțin 7 dintre cei 9 membri ai comisiei;
 - b) ședințele extraordinare - dacă sunt prezenți cel puțin 6 dintre cei 9 membri ai comisiei.
- (2) Ședințele comisiei de etică se desfășoară de regulă la sediul inspectoratului școlar. Comisia de etică poate stabili, în funcție de situație, și alt loc de desfășurare a ședințelor sale.
- (3) Comisia de etică se reunește în ședințe extraordinare în cel mult 15 zile de la depunerea unei sesizări/reclamații.
- (4) În cazul sesizărilor/reclamațiilor urgente, cel puțin un membru al comisiei va trebui să preia cazul în regim de urgență.
- (5) Deciziile comisiei de etică, desemnarea membrilor echipei care va examina un caz, aprobarea rapoartelor de caz și a măsurilor ce vor fi întreprinse se adoptă, prin vot, cu cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor prezenți, cu condiția respectării prevederilor alin. (1). Dacă există egalitate de voturi, votul președintelui este preponderent în adoptarea hotărârilor.
- (6) **Comisia de etică** se poate autosesiza atunci când consideră că o prezentare în mass-media poate induce un climat de suspiciune privind activitatea sau comportamentul unor membri ai personalului din unitățile/instituțiile de învățământ preuniversitar, inspectoratul școlar și casa corpului didactic, **care pot leza onoarea instituției**.
- (7) Evaluarea primară a sesizărilor/reclamațiilor, efectuarea anchetelor și audierilor se realizează de către membrii desemnați din cadrul comisiei. În cazul în care se apreciază că sesizările/reclamațiile nu au ca obiect eventuale încălcări ale codului de etică, acestea vor fi redirecționate către cei în drept a le analiza și soluționa, conform legii.

Funcționarea comisiei de etică

- (8) **Membrii comisiei nu pot fi împiedicați să facă parte din grupurile de investigare, exceptând situația în care se constată un conflict de interese de orice natură.**
- (9) Comisia de etică va analiza și va stabili dacă faptele imputate reprezintă o abatere de la principiile codului de etică. Atunci când comisia consideră că fapta imputată reprezintă o încălcare minoră a codului de etică, se va propune părților concilierea pe cale amiabilă sau, în funcție de caz, comisia va propune o atenționare colegială.
- (10) Persoana reclamată este notificată despre primirea sesizării în scopul asigurării posibilității disculpării sale și a evitării unor posibile conflicte de interese.
- (11) În procesul-verbal al ședinței de comisie, întocmit de secretarul comisiei, vor fi specificate opiniile membrilor, iar la final procesul-verbal va fi citit și semnat de toți cei prezenți.
- (12) Ambele părți pot contesta decizia comisiei în cel mult 15 zile de la înștiințare, la conducerea inspectoratului școlar.
- (13) În cazul existenței unor conflicte de interese între părți și unul dintre membrii comisiei, acesta nu va participa la investigarea cazului și la votarea raportului de caz.
- (14) Președintele comisiei de etică prezintă consiliului de administrație al inspectoratului școlar și conducerii Consiliului național de etică, anual, un **raport** cu privire la faptele sesizate și analizate în cadrul comisiei. În conținutul raportului vor fi prezentate, estimativ, sesizările și reclamațiile considerate și demonstrate ca nefondate, iar pentru cazurile cu implicații minore se va păstra confidențialitatea în privința identității persoanelor implicate. Vor fi subliniate abaterile înregistrate și măsurile aplicate. De asemenea, vor fi evidențiate persoanele care au avut un comportament corect, exemplar, acționând pentru creșterea prestigiului învățământului preuniversitar din județ/din municipiul București. Acest raport se face public.

Codul de etică

Consiliul național de etică are obligația să elaboreze codul de etică și să îl înainteze spre aprobare MEN

Codul de etică cuprinde formularea explicită a idealurilor, principiilor și normelor morale pe care consimt să le respecte personalul din unitățile/instituțiile de învățământ preuniversitar, inspectoratele școlare și casele corpului didactic în activitatea lor profesională

Codul de etică este un document obligatoriu care completează normativele în vigoare privind activitatea din învățământul preuniversitar

Codul de etică funcționează ca un contract moral între părinți, elevi și personalul din unitățile/instituțiile de învățământ preuniversitar, inspectoratele școlare și casele corpului didactic, contribuind la coeziunea personalului și la formarea unui climat educațional bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte

Atribuțiile conducerii Consiliului național de etică

Atribuțiile conducerii Consiliului național de etică sunt:

- a) **președintele** Consiliului național de etică:
 - (i) asigură conducerea operativă a consiliului;
 - (ii) convoacă și prezidează reuniunile la nivel național ale consiliului;
 - (iii) prezintă raportul anual al consiliului privind analiza faptelor pentru care a fost sesizat;
 - (iv) distribuie sarcini individuale delegaților comisiilor de etică;
 - (v) reprezintă Consiliul național de etică în probleme de etică în relația cu inspectoratele școlare, cu Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului sau cu alte instituții de interes public.
- b) **vicepreședinții** Consiliului național de etică:
 - (i) exercită atribuțiile delegate de către președintele consiliului;
 - (ii) coordonează comisiile de lucru ale consiliului.
- c) **secretarul general** al Consiliului național de etică:
 - (i) exercită atribuțiile delegate de către președintele consiliului;
 - (ii) asigură partea organizatorică a desfășurării activității consiliului;
 - (iii) stabilește ordinea de zi a reuniunilor la nivel național ale consiliului.
- d) **secretarul** Consiliului național de etică:
 - (i) exercită atribuțiile delegate de către secretarul general;
 - (ii) redactează rapoartele, procesele-verbale și ține evidența documentelor consiliului;
 - (iii) are responsabilitatea arhivei comisiei și a bazei de date a acesteia;
 - (iv) asigură legătura dintre membrii comisiei.

Alegerea conducerii Consiliului național de etică

Delegații comisiilor de etică aleg, prin vot secret, cu cel puțin jumătate plus unu din numărul total al delegaților prezenți, cu condiția ca aceștia să fie în număr de cel puțin 31, pentru o perioadă de **4 ani**, conducerea Consiliului național de etică

Incompatibilități

Nu pot face parte din comisiile de etică și, implicit, din Consiliul național de etică persoanele care:

- a) ocupă funcții de conducere în cadrul inspectoratului școlar;
- b) au sancțiuni profesionale;
- c) prestează activități comerciale în incinta unităților/instituțiilor de învățământ sau în zona limitrofă;
- d) fac comerț cu materiale obscene sau pornografice scrise, audio sau vizuale;
- e) practică, în public, activități cu componentă lubrică sau altele care implică exhibarea, în manieră obscenă, a corpului;
- f) au funcția de președinte sau vicepreședinte în cadrul unui partid politic, la nivel local, județean sau național;
- g) au desfășurat poliție politică ori au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni prin hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală.

- **Contact**

Consilier juridic Ion NISTOR

Tel: serviciu 0733 996 837

E-mail: inistor@gmail.com

Web: <http://isj.hd.edu.ro>



• Drepturi de autor

Copyright © 2021 Ion Nistor.

- Toate drepturile rezervate, conform Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor si drepturile conexe, cu modificarile si completările ulterioare.
- Intregul continut al documentului, indiferent de natura lui (text, imagini, elemente grafice, software si alte elemente similare), este proprietatea exclusiva a autorului.
- Continutul documentului nu poate fi reprodus, modificat, transferat, distribuit, republicat, copiat sau transmis în orice formă, incluzând dar nelimitandu-se la forma electronica, fără permisiunea scrisă a proprietarului.