

Nr. II/1445 din 01.09.2021

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată prin H.G. 1027 / 2014,

COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ ”CARMEN SYLVA” PETROȘANI

Organizează în perioada 27.09.2021 – 30.09.2021

Concurs pentru ocuparea unui (1) post vacant de paznic, durată nedeterminată, studii medii

A. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE la concurs:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Pentru ocuparea funcției de **PAZNIC, perioadă nedeterminată**, trebuie îndeplinite următoarele condiții minimale de studii:

- studii medii (liceale);
- deținerea unui atestat pentru exercitarea profesiei de agent de pază și ordine;

Str. Slătinoara, nr. 10, Petroșani, cod 332004, jud. Hunedoara

Tel. / fax.: 0254/542683; Tel. / fax.: 0254/541502

E-mail: secretariat@infopetrosani.ro

Web site: <http://infopetrosani.ro>

- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului - nu se solicită.

C. TIPUL PROBELOR DE CONCURS

- Probă scrisă
- Interviu

D. ORGANIZAREA CONCURSULUI

Nr. crt.	Etape ale concursului	Data	Interval orar
1.	Depunerea dosarelor pentru înscriere la concurs	22.09.2021	9:00 – 16:00
		23.09.2021	9:00 – 16:00
		24.09.2021	9:00 – 14:00
2.	Selectarea dosarelor și afișarea rezultatelor	27.09.2021	10:00 – 12:00
3.	Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele probei de selectare a dosarelor	27.09.2021	12:00 – 15:00
4.	Afișarea rezultatelor după contestații	27.09.2021	16:30
5.	Desfășurarea probei scrise	29.09.2021	9:00 – 11:00
6.	Corectarea lucrărilor și afișarea rezultatelor la proba scrisă	29.09.2021	11:00 – 13:00
7.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	29.09.2021	13:00 – 15:00
8.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	29.09.2021	16:30
9.	Proba de interviu	30.09.2021	9:00 – 11:00
10.	Afișarea rezultatelor la interviu	30.09.2021	11:00 – 13:00
11.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei de interviu	30.09.2021	13:00 – 15:00
12.	Afișarea centralizatorului cu rezultatul final	30.09.2021	16:30

Sunt declarați admiși la proba scrisă și la interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte din maximum de 100 de puncte.

Se prezintă la interviu doar candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

Comunicarea rezultatelor se face prin afișare la sediul Școlii Gimnaziale "Carmen Sylva" Petroșani, structură a Colegiului Național de Informatică "Carmen Sylva" Petroșani.

E. DOSARUL DE CONCURS

- Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în zilele de: **22.09.2021** (în intervalul orar 9:00 – 16:00), **23.09.2021** (în intervalul orar 9:00 – 16:00) și **24.09.2021** (în intervalul orar 9:00 – 14:00), la secretariatul Colegiului Național de Informatică „Carmen Sylva” Petroșani, sediul Școala Gimnazială „Carmen Sylva” Petroșani, str. Independenței, nr. 37, persoana de contact Bârlida Melania, telefon **0254.541502**.
- **DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE URMĂTOARELE DOCUMENTE:**
 1. Cererea de înscriere la concurs, adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
 2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 3. Copie certificate de naștere și certificate de căsătorie, dacă este cazul;
 4. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
 5. Copia carnetului de muncă (după caz), raport REVISAL sau, adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
 6. Cazierul judiciar;
 7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 8. Certificat de integritate comportamentală;
 9. Certificat de calificare profesională – agent de securitate / agent de pază;
 10. Atestat pentru exercitarea ocupării postului de agent de securitate / agent de pază;
 11. Curriculum Vitae.
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.
- Dosarul va fi însoțit de opis în dublu exemplar.

Nu se acceptă depunerea de dosare incomplete!

F. TEMATICA DE CONCURS:

- Drepturile și obligațiile angajatului;
- Paza cu polițiști locali și paza proprie;
- Răspunderea disciplinară. Sancțiunile disciplinare ale salariaților;
- Încetarea contractului individual de muncă;
- Drepturile și obligațiile angajatului pe linia securității și sănătății în muncă.

G. BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319 din 2006 – Legea sănătății și securității în muncă, cu modificările și completările ulterioare și Normele de aplicare aprobate de H. G. 1425 / 2006 (Norme proprii privind sănătatea și securitatea în muncă pentru postul ocupat):
 - CAP IV – Obligațiile lucrătorilor;
 - CAP V – Supravegherea sănătății;
 - CAP VI - Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633/ 21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare:
 - CAP I – Dispoziții generale;
 - CAP II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea nr. 53/2003 actualizată – Codul Muncii – Răspunderea disciplinară (art.247 – art.252) și încetarea contractului individual de muncă (art.55 – art.56);
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul nr. 5447/31.08.2020:
 - Titlul IV – Personalul unităților de învățământ;
- Legea nr. 55/15.05.2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea pandemiei de COVID-19.

PROBELE DE CONCURS

PROBA SCRISĂ

Probă scrisă constă în testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează. Aceasta se desfășoară pe baza unui test stabilit de către comisia de concurs. Durata probei este de 2 ore.

INTERVIUL

În cadrul interviului se vor testa abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă. Interviul se va realiza conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză;
- e) inițiativă și creativitate.

Fiecare membru al comisiei de concurs va adresa întrebări candidatului.

Nu se vor adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

- Relații suplimentare se obțin la secretariatul Colegiului Național de Informatică "Carmen Sylva" Petroșani - Școala Gimnazială "Carmen Sylva" Petroșani, cu sediul în str. Independenței, nr. 37, persoana de contact Bârlida Melania, telefon **0254.541502**.

DIRECTOR,

Prof. dr. Stănescu Ramona



Handwritten signature of Prof. dr. Stănescu Ramona in blue ink.