



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "HOREA, CLOȘCA ȘI CRIȘAN" BRAD
Strada Liceului, nr.1, municipiul Brad, jud. Hunedoara
Tel./fax 0254-612673, e-mail : schccbrad@yahoo.com



112.1204/30.09.2021

ANUNȚ

Școala Gimnazială "Horea, Cloșca și Crișan" Brad cu sediul în Municipiul Brad, str. Liceului, nr.1, județul Hunedoara, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante pe perioadă nedeterminată, concurs organizat în temeiul prevederilor H.G.nr.286/2011 – Regulament cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificat și completat de H.G. nr. 1027/2014:

- 1 (un) post **informatician** pe perioada nedeterminată

Condiții generale de participare la concurs:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studiu și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, statului sau autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de falsuri a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare la concurs:

- absolvirea cu diplomă a unei instituții de învățământ superior în domeniul informaticii, calculatoare, electronică și telecomunicații, matematică-informatică, automatică, tehnologia informației și a comunicațiilor;
- cunoștințe de operare pe calculator, nivel avansat (Word, Excel, etc);
- cunoștințe de întreținere hardware și software;
- cunoștințe de bază în proiectarea și gestiunea bazelor de date;
- cunoștințe de configurare și întreținere rețele LAN;
- creare, administrare pagini web;
- lucrul cu sisteme de operare Windows, Linux;
- minim 3 ani vechime în domeniu;
- vechimea în învățământ constituie un avantaj.

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarelor de concurs sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului unității;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copie carte de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă;
- e) cazierul judiciar, în original, sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;



f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

Acele prevăzute la pct. b), c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI:

Concursul se va organiza la Școala Gimnazială "Horea, Cloșca și Crișan" Brad și constă în 4 etape succesive:

a) selecția dosarelor de înscriere;

b) proba scrisă – constă în testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului necesare pentru care se organizează concursul. Sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

c) proba practică – se desfășoară pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:

- capacitatea de adaptare;
- capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
- îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
- capacitatea de comunicare;
- capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.

Sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

d) interviul - în cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Interviul se realizează pe baza criteriilor de evaluare:

- abilități și cunoștințe impuse de post;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situațiile de criză;
- inițiativă și creativitate;

Sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Dosarele de concurs se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale "Horea, Cloșca și Crișan" Brad în perioada 06.10.2021 – 19.10.2021, între orele 9⁰⁰ - 14⁰⁰.

Informații suplimentare se pot obține la secretariatul școlii, telefon nr. 0254/612673.

Candidații vor fi prezenți la sediul unității cu o oră înaintea începerii probei scrise, respectiv ora 8,00, având asupra lor actul de identitate.

Locul desfășurării: Școala Gimnazială "Horea, Cloșca și Crișan" Brad, str. Liceului, nr. 1.

CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI:

Nr.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	05.10.2021
2.	Depunerea dosarelor de concurs	în perioada 06.10.2021 – 19.10.2021, între orele 9,00-14,00



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "HOREA, CLOȘCA ȘI CRIȘAN" BRAD
Strada Liceului, nr.1, municipiul Brad, jud. Hunedoara
Tel./fax 0254-612673, e-mail : schccbrad@yahoo.com



3.	Selecția dosarelor de către membrii Comisiei de organizare și desfășurare a concursului	27.10.2021, ora 9,00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	27.10.2021, ora 10,00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	27.10.2021 între orele 10,00 – 12,00
6.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	27.10.2021, ora 13,00
7.	Susținerea probei scrise	28.10.2021, ora 9,00
8.	Afișarea rezultatelor probei scrise	28.10.2021, ora 14,00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	28.10.2021 între orele 14,00 – 15,00
10.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	28.10.2021, ora 16
11.	Proba practică	29.10.2021, ora 9,00
12.	Afișarea rezultatelor probei practice	29.10.2021, ora 13,00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	29.10.2021 între orele 13,00 – 15,00
14.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei practice	29.10.2021, ora 16,30
15.	Susținerea interviului	01.11.2021, ora 10,00
17.	Afișarea rezultatelor după susținerea interviului	01.11.2021, ora 12,00
16.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului	01.11.2021 între orele 12,00 – 14,00
17.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor interviului	01.11.2021, ora 16,30
28.	Afișarea rezultatului final al concursului	01.11.2021, ora 16.30

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA necesare susținerii probei scrise sunt:

Tematică

A. PC - utilizare, depanare, întreținere

1. Calculatoare - arhitectură, componente, caracteristici, periferice, diagnosticare, defecte, depanare;
2. Instalarea și configurarea stațiilor de lucru: sistem de operare, drivere, aplicații;
3. Instalarea și configurarea de echipamente periferice: imprimante, scanere;
4. Cunoștințe de operare MS Office.

B. Rețele de calculatoare

1. Rețele de calculatoare: topologii, medii de transmisie, protocoale;
2. Cunoștințe generale despre echipamente de rețea (configurare switch, access point, router wireless);
3. Configurare și administrare rețele LAN;
4. Cunoștințe generale de Active Directory;
5. Lucrul cu sisteme de operare Windows, Linux;



C. Baze de date și programare

1. Cunoștințe generale despre lucrul cu baze de date;
2. Cunoștințe generale privind instalarea, configurarea și administrarea unui server MySQL;
3. Cunoștințe generale privind analiza, proiectarea și implementarea aplicațiilor de baze de date folosind limbajul de programare PHP;
4. Cunoștințe generale privind analiza, proiectarea și administrarea bazelor de date MS Access;
5. Programare în limbaje de nivel înalt.

Bibliografie orientativă

A. PC – utilizare, depanare, întreținere

1. PC – Depanare și modernizare – ediția a IV-a, Autor: Scott Mueller – Editura Teora
2. Sisteme de operare, Autor: Remus Joldeș, Editura: Aeternitas, Alba Iulia, 2009
3. Office 2003 6 in 1, Autor: Joe Habraken – Editura Teora
4. CHIP Kompakt – Windows 7 – Tuning si sfaturi de configurare .
5. Start in Windows 8
6. Training Guide: Administering Windows Server 2012
7. Manual Instalare Si Configurare WindowServer2008
8. Microsoft Office 2007. Ghid 4dmini rapid (Word, Exel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher), Autor: Schwartz, Steve, Editura: NICULESCU

B. Rețele de calculatoare

1. Rețele locale de calculatoare – proiecte și administrare, Autori: Adrian Munteanu, Valerica Greavu Șerban – Editura Teora.
2. Bazele rețelelor de calculatoare, Editura Teora, 1999
3. Microsoft Windows 2000 server, Autori: Peter Norton, Irfan Chaudhry, Tom Burke – Editura Teora
4. Windows Server 2003 pentru 4administrator, Autori: Nelson Ruest, Danielle Ruest – Editura ALL
5. Rețele Windows, Servere și clienți. Exemple practice, Autori: Adrian Munteanu, Valerică Greavu-Șerban, Gabriel Cristescu – Editura Polirom
6. Rețele locale de calculatoare-de la cablare la interconectare, Autor: Editura: ALBASTRA
7. Rețele de calculatoare – ghidul incepatorului, Autor: Hallberg, Bruce
8. Rețele Windows. Servere si clienti. Exemple practice, Autor: Munteanu Adrian

C. Baze de date și programare

1. Baze de date și limbaje de programare, Autor: Ioan-Emilian Ceuca, Editura: Aeternitas, Alba Iulia, 2009
2. Baze de date. Proiectare, implementare, gestionare, Autori: Connolly T., Begg C., Strachan A., Editura Teora, Bucuresti, 2001
3. Dezvoltarea aplicațiilor Web cu PHP și MySQL, Autori: Welling L., Thomson L., Editura Teora, București, 2005

PRINCIPALELE ATRIBUȚII ALE POSTULUI: sunt stabilite în fișa postului.

DIRECTOR,
Prof. Ana Maria MĂTEI

Matei

