



Nr. 3844 / 07.10.2021

ANUNȚ CONCURS PENTRU POST CONTRACTUAL

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade și trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată prin H.G. 1027/2014

ȘCOALA GIMNAZIALĂ " DR. AUREL VLAD" cu sediul în: loc. ORASTIE
str. LUMINII, nr. 10, jud. Hunedoara

organizează în perioada 11.10.20

Concurs pentru ocuparea postului contractual **0.5 post muncitor calificat, durată nedeterminată, studii medii.**

A. Condiții generale de participare la concurs:

- a) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoștințe de limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale ;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) Îndeplinește condițiile de studii pentru ocuparea postului.
- g) Candidatul nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Condiții specifice de participare la concurs

- nivelul studiilor: medii
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: nu se solicită

C. Tipul probelor de concurs

- Probă scrisă
- Probă practică
- Interviu

D. Organizarea concursului

Str. Luminii nr.10, jud. Hunedoara
Tel: +4 (0) 254241166 Fax: +4 (0) 0254243875,
scaurelvlad@yahoo.com



Nr. _____

| Etapa de concurs | Data /perioada |
|---|---------------------------------|
| Publicarea anunțului | 06.10.2021 |
| Depunerea dosarelor de concurs | 11-22.10.2021 între orele 12-14 |
| Verificarea și selecția dosarelor de către comisia de organizare și desfășurare a concursului | 25.10.2021 |
| Afișarea rezultatului pentru selecția dosarelor | 25.10.2021 ora 14 |
| Depunere contestații privind rezultatele selecției dosarelor | 26.10.2021 până la ora 14 |
| Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor | 26.10.2021 ora 16 |
| Susținerea probei scrise | 29.10.2021 ora 9 |
| Afișarea rezultatelor pentru proba scrisă | 29.10.2021 ora 12 |
| Depunere contestații privind rezultatele probei scrise | 29.10.2021 între orele 12-15 |
| Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei scrise | 29.10.2021 ora 16 |
| Susținerea probei practice | 01.11.2021 ora 9 |
| Afișarea rezultatelor pentru proba practică | 01.11.2021 ora 11 |
| Depunere contestații privind rezultatele probei practice | 01.11.2021 între orele 11-12 |
| Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei practice | 01.11.2021 ora 13 |
| Susținerea interviului | 01.11.2021 ora 14 |
| Afișarea rezultatelor finale | 01.11.2021 ora 16 |

Sunt declarați admiși și participă la proba interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă și respectiv proba practică.

Comunicarea rezultatelor se face prin afișare la sediul școlii Gimnaziale "Dr. Aurel Vlad" Orăștie

E. Acte necesare pentru înscrierea la concurs:

a) **Cerere de înscriere** la concurs tipizată adresată directorului Școlii Gimnaziale "Dr. Aurel Vlad" Orăștie – conform modelului aflat la secretariatul unității de învățământ;

Str. Luminii nr.10, jud. Hunedoara
Tel: +4 (0) 254241166 Fax: +4 (0) 0254243875,
scaurelvlad@yahoo.com



Nr. _____

b) **Copie acte de identitate**, copia certificatului de căsătorie sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) **Copii după documentele care să ateste nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, care atestă îndeplinirea condițiilor specifice pentru post.

d) **Copia carnetului de muncă**, sau după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitate, Raport salariat din REVISAL (dacă este cazul).

e) **Cazier judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

f) **Adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate fizică și psihică, corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Acesta va conține, în clar, numărul, data, numele și prenumele candidatului, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

g) **Certificat de integritate comportamentală**

h) **Curriculum vitae**

Notă: Opisul dosarului se depune în 2 exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare.

(2) Actele prevăzute la lit. b, c și d vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Nu se acceptă depunerea de dosare incomplete

F. Tematica și bibliografia recomandate candidaților înscriși la concursul în vederea ocupării postului de muncitor calificat

Tematica:

1. Drepturile și obligațiile angajatului;
2. Încetarea contractului individual de muncă;
3. Norme generale de conduită profesională a personalului contractual;
4. Echipamente și materiale folosite în procesul de activitate;
5. Executarea unor lucrări de întreținere;
6. Obligații ce revin personalului privind cunoașterea și respectarea normelor de protecție a muncii și P.S.I.

G. Bibliografia:

1. Legea 53/2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare:

- Art. 39, art. 40, 55-57; cap. II art. 263-264)
- Răspunderea disciplinară (art. 247 – art. 252).

2. Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare:

- CAPITOLUL IV – Obligațiile lucrătorilor;

Str. Luminii nr.10, jud. Hunedoara
Tel: +4 (0) 254241166 Fax: +4 (0) 0254243875,
scaurelvlad@yahoo.com



Nr. _____

- CAPITOLUL V – Supravegherea sănătății;
- CAPITOLUL VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;
- CAPITOLUL VII – Grupuri sensibile la riscuri.

3. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare:

- CAPITOLUL I – Dispoziții generale;
- CAPITOLUL II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.

4. OMENCS nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar:

- Titlul IV – Personalul unităților de învățământ,
Cap. III – Personalul nedidactic;
- Titlul VI – Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar și nedidactic.

5. OUG 57, Codul Administrativ, Partea a VII-a art. 563-579

6. Ordin 1456/25.08.2020 privind Normele de igiena din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor

7. Legea nr. 55/15.05.2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea pandemiei de COVID-19.

8. ORDIN 5196/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS - CoV - 2

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție
- b) capacitatea de analiză și sinteză
- c) motivația candidatului
- d) comportamentul în situații de criză
- e) Inițiativa și creativitate

Fiecare membru al Comisiei de concurs va adresa întrebări candidatului. Nu se vor adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

Relații suplimentare se obțin la secretariatul Școlii Gimnaziale "Dr Aurel Vlad" Orăștie cu sediul în Strada Luminii nr. 10, telefon 0254241166.

DIRECTOR

Prof. Simona Maria ALDEA



Str. Luminii nr.10, jud. Hunedoara

Tel: +4 (0) 254241166 Fax: +4 (0) 0254243875,

scaurelvlad@yahoo.com