



Nr. 4810/08.11.2021

Către,

D-nul/D-na MOLNAR DALIA

LICEUL TEORETIC "TRAIAN LALESCU" HUNEDOARA

Vă comunicăm că sunteți delegat(ă) de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în calitate de inspector/metodist, pentru efectuarea **inspecției de specialitate I** (conform prevederilor art. 241, art. (1), lit. a), din Legea 1/2011 și a prevederilor OMEC 5434/2020 din 31 august 2020), în vederea obținerii Definitivării în învățământ, sesiunea 2022, specialitatea ASISTENT MEDICAL GENERALIST, la d-nul/d-na prof/inv./edu.VOINEA V. MIHAELA ELENA, de la ȘCOALA POASTLICEALA SANITARA CAROL DAVILA HUNEDOARA.

Inspecția de specialitate I, se efectuează **numai în semestrul I al anului școlar 2021 – 2022**, la 4 ore de curs, și se normează cu 5 ore. Retribuirea se face numai pentru metodiști, dacă această activitate se desfășoară în afara normei didactice. Plata activităților de perfecționare și cheltuielile aferente pentru transport, se suportă de către I.S.J. Hunedoara. Școlile în cadrul cărora s-a realizat inspecția, vor înainta către ISJ Hunedoara documentele de plată, în conformitate cu cerințele compartimentului financiar – contabil.

Procesul verbal al inspecției, încheiat cu notă (obținută din media notelor acordate de către membrii comisiei, conform grilelor din O.M.E.C. 5434/2020 din 31 august 2020), va fi consemnat în registrul de procese verbale al unității școlare unde se desfășoară inspecția. Potrivit adresei M.E. nr. 33207/ 21.09.2021, inspecțiile pot fi făcute și în sistem online.

Copiile fișelor de evaluare ale activităților didactice, copia procesului verbal (certificate conform cu originalul de către conducerea unității de învățământ) și adeverința cu nota obținută pentru portofoliu, vor fi predate inspectorului responsabil cu DRU, de către **directorul unitatii de învățământ, în intervalul 1 – 15 mai 2022**.

Inspector Școlar General

Prof. ILIE PÂRVAN



Inspector DRU,

Prof. DANIELA BUFNEA



Nr. 4810/08.11.2021

Către,

**D-nul/D-na MARINCU ANGELA**

**LICEUL TEHNOLOGIC "CRIȘAN" CRIȘCIOR**

Vă comunicăm că sunteți delegat(ă) de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în calitate de inspector/metodist, pentru efectuarea **inspecției de specialitate I** (conform prevederilor art. 241, art. (1), lit. a), din Legea 1/2011 și a prevederilor OMEC 5434/2020 din 31 august 2020), în vederea obținerii Definitivării în învățământ, sesiunea 2022, specialitatea CONDUCERE AUTO (MI), la d-nul/d-na prof./inv./edu. POPÎȚANU D. VASILE SORIN, de la LICEUL TEHNOLOGIC TRANSILVANIA DEVA.

Inspecția de specialitate I, se efectuează **numai în semestrul I al anului școlar 2021 – 2022**, la 4 ore de curs, și se normează cu 5 ore. Retribuirea se face numai pentru metodiști, dacă această activitate se desfășoară în afara normei didactice. Plata activităților de perfecționare și cheltuielile aferente pentru transport, se suportă de către I.S.J. Hunedoara. Școlile în cadrul cărora s-a realizat inspecția, vor înainta către ISJ Hunedoara documentele de plată, în conformitate cu cerințele compartimentului financiar – contabil.

Procesul verbal al inspecției, încheiat cu notă (obținută din media notelor acordate de către membrii comisiei, conform grilelor din O.M.E.C. 5434/2020 din 31 august 2020), va fi consemnat în registrul de procese verbale al unității școlare unde se desfășoară inspecția. Potrivit adresei M.E. nr. 33207/ 21.09.2021, inspecțiile pot fi făcute și în sistem online.

Copiile fișelor de evaluare ale activităților didactice, copia procesului verbal (certificate conform cu originalul de către conducerea unității de învățământ) și adeverința cu nota obținută pentru portofoliu, vor fi predate inspectorului responsabil cu DRU, de către **directorul unitatii de învățământ, în intervalul 1 – 15 mai 2022.**

Inspector Școlar General

Prof. ILIE PĂRVAN



Inspector DRU,

Prof. DANIELA BUFNEA



Nr. 4810/08.11.2021

Către,

D-nul/D-na MOLNAR DALIA

LICEUL TEORETIC "TRAIAN LALESCU" HUNEDOARA

Vă comunicăm că sunteți delegat(ă) de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în calitate de inspector/metodist, pentru efectuarea **inspecției de specialitate I** (conform prevederilor art. 241, art. (1), lit. a), din Legea 1/2011 și a prevederilor OMEC 5434/2020 din 31 august 2020), în vederea obținerii Definitivării în învățământ, sesiunea 2022, specialitatea ASISTENT MEDICAL GENERALIST, la d-nul/d-na prof/înv./edu.VOICESCU I. ALEXANDRINA, de la ȘCOALA POASTLICEALA SANITARA CAROL DAVILA HUNEDOARA.

Inspecția de specialitate I, se efectuează **numai în semestrul I al anului școlar 2021 – 2022**, la 4 ore de curs, și se normează cu 5 ore. Retribuirea se face numai pentru metodiști, dacă această activitate se desfășoară în afara normei didactice. Plata activităților de perfecționare și cheltuielile aferente pentru transport, se suportă de către I.S.J. Hunedoara. Școlile în cadrul cărora s-a realizat inspecția, vor înainta către ISJ Hunedoara documentele de plată, în conformitate cu cerințele compartimentului financiar – contabil.

Procesul verbal al inspecției, încheiat cu notă (obținută din media notelor acordate de către membrii comisiei, conform grilelor din O.M.E.C. 5434/2020 din 31 august 2020), va fi consemnat în registrul de procese verbale al unității școlare unde se desfășoară inspecția. Potrivit adresei M.E. nr. 33207/ 21.09.2021, inspecțiile pot fi făcute și în sistem online.

Copiile fișelor de evaluare ale activităților didactice, copia procesului verbal (certificate conform cu originalul de către conducerea unității de învățământ) și adeverința cu nota obținută pentru portofoliu, vor fi predate inspectorului responsabil cu DRU, de către **directorul unitatii de învățământ, în intervalul 1 – 15 mai 2022.**

Inspector Școlar General

Prof. ILIE PÂRVAN



Inspector DRU,

Prof. DANIELA BUFNEA





Nr. 4810/08.11.2021

Către,

D-nul/D-na APOLZAN LAVINIA

LICEUL TEHNOLOGIC "TRANSILVANIA" DEVA

Vă comunicăm că sunteți delegat(ă) de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în calitate de inspector/metodist, pentru efectuarea **inspecției de specialitate I** (conform prevederilor art. 241, art. (1), lit. a), din Legea 1/2011 și a prevederilor OMEC 5434/2020 din 31 august 2020), în vederea obținerii Definitivării în învățământ, sesiunea 2022, specialitatea ELECTROMECHANICĂ, la d-nul/d-na prof/înv./edu. BLAJ M. MIHAI ALEXANDRU, de la COLEGIUL TEHNIC ENERGETIC DR. HURMUZESCU DEVA.

Inspecția de specialitate I, se efectuează **numai în semestrul I al anului școlar 2021 – 2022**, la 4 ore de curs, și se normează cu 5 ore. Retribuirea se face numai pentru metodiști, dacă această activitate se desfășoară în afara normei didactice. Plata activităților de perfecționare și cheltuielile aferente pentru transport, se suportă de către I.S.J. Hunedoara. Școlile în cadrul cărora s-a realizat inspecția, vor înainta către ISJ Hunedoara documentele de plată, în conformitate cu cerințele compartimentului financiar – contabil.

Procesul verbal al inspecției, încheiat cu notă (obținută din media notelor acordate de către membrii comisiei, conform grilelor din O.M.E.C. 5434/2020 din 31 august 2020), va fi consemnat în registrul de procese verbale al unității școlare unde se desfășoară inspecția. Potrivit adresei M.E. nr. 33207/ 21.09.2021, inspecțiile pot fi făcute și în sistem online.

Copiile fișelor de evaluare ale activităților didactice, copia procesului verbal (certificate conform cu originalul de către conducerea unității de învățământ) și adeverința cu nota obținută pentru portofoliu, vor fi predate inspectorului responsabil cu DRU, de către **directorul unitatii de învățământ, in intervalul 1 – 15 mai 2022.**

Inspector Școlar General

Prof. ILIE PÂRVAN



Inspector DRU,

Prof. DANIELA BUFNEA



Nr. 4810/08.11.2021

Către,

D-nul/D-na CRISTEA IONELA

LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BURSAN" HUNEDOARA

Vă comunicăm că sunteți delegat(ă) de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în calitate de inspector/metodist, pentru efectuarea **inspecției de specialitate I** (conform prevederilor art. 241, art. (1), lit. a), din Legea 1/2011 și a prevederilor OMEC 5434/2020 din 31 august 2020), în vederea obținerii Definitivării în învățământ, sesiunea 2022, specialitatea ELECTROMECHANICĂ (MI), la d-nul/d-na prof/inv./edu.DÎMPU (PĂCURAR) D. CRISTINA DANIELA, de la LICEUL TEHNOLOGIC TRANSILVANIA DEVA.

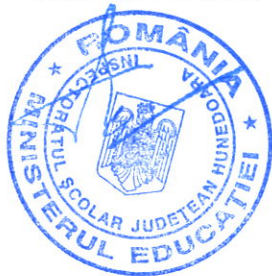
Inspecția de specialitate I, se efectuează **numai în semestrul I al anului școlar 2021 – 2022**, la 4 ore de curs, și se normează cu 5 ore. Retribuirea se face numai pentru metodiști, dacă această activitate se desfășoară în afara normei didactice. Plata activităților de perfecționare și cheltuielile aferente pentru transport, se suportă de către I.S.J. Hunedoara. Școlile în cadrul cărora s-a realizat inspecția, vor înainta către ISJ Hunedoara documentele de plată, în conformitate cu cerințele compartimentului financiar – contabil.

Procesul verbal al inspecției, încheiat cu notă (obținută din media notelor acordate de către membrii comisiei, conform grilelor din O.M.E.C. 5434/2020 din 31 august 2020), va fi consemnat în registrul de procese verbale al unității școlare unde se desfășoară inspecția. Potrivit adresei M.E. nr. 33207/ 21.09.2021, inspecțiile pot fi făcute și în sistem online.

Copiile fișelor de evaluare ale activităților didactice, copia procesului verbal (certificate conform cu originalul de către conducerea unității de învățământ) și adeverința cu nota obținută pentru portofoliu, vor fi predate inspectorului responsabil cu DRU, de către **directorul unitatii de învățământ, in intervalul 1 – 15 mai 2022**.

Inspector Școlar General

Prof. ILIE PÂRVAN



Inspector DRU,

Prof. DANIELA BUFNEA



Nr. 4810/08.11.2021

Către,

D-nul/D-na ȘTEFAN DANIELA

LICEUL TEHNOLOGIC "TRANSILVANIA" DEVA

Vă comunicăm că sunteți delegat(ă) de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în calitate de inspector/metodist, pentru efectuarea **inspecției de specialitate I** (conform prevederilor art. 241, art. (1), lit. a), din Legea 1/2011 și a prevederilor OMEC 5434/2020 din 31 august 2020), în vederea obținerii Definitivării în învățământ, sesiunea 2022, specialitatea MECANICĂ, la d-nul/d-na prof/inv./edu. PANTE D. LOREDANA LUMINIȚA, de la LICEUL TEHNOLOGIC OVID DENSUȘIANU CĂLAN.

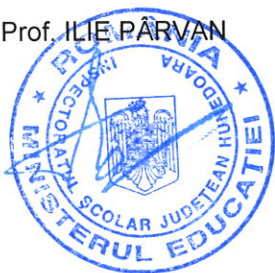
Inspecția de specialitate I, se efectuează **numai în semestrul I al anului școlar 2021 – 2022**, la 4 ore de curs, și se normează cu 5 ore. Retribuirea se face numai pentru metodiști, dacă această activitate se desfășoară în afara normei didactice. Plata activităților de perfecționare și cheltuielile aferente pentru transport, se suportă de către I.S.J. Hunedoara. Școlile în cadrul cărora s-a realizat inspecția, vor înainta către ISJ Hunedoara documentele de plată, în conformitate cu cerințele compartimentului financiar – contabil.

Procesul verbal al inspecției, încheiat cu notă (obținută din media notelor acordate de către membrii comisiei, conform grilelor din O.M.E.C. 5434/2020 din 31 august 2020), va fi consemnat în registrul de procese verbale al unității școlare unde se desfășoară inspecția. Potrivit adresei M.E. nr. 33207/ 21.09.2021, inspecțiile pot fi făcute și în sistem online.

Copiile fișelor de evaluare ale activităților didactice, copia procesului verbal (certificate conform cu originalul de către conducerea unității de învățământ) și adeverința cu nota obținută pentru portofoliu, vor fi predate inspectorului responsabil cu DRU, de către **directorul unitatii de învățământ, în intervalul 1 – 15 mai 2022.**

Inspector Școlar General

Prof. ILIE PÂRVAN



Inspector DRU,

Prof. DANIELA BUFNEA





Nr. 4810/08.11.2021

Către,

**D-nul/D-na FULEA ANGELICA**

**LICEUL TEHNOLOGIC "OVID DENSUSIANU" CĂLAN**

Vă comunicăm că sunteți delegat(ă) de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în calitate de inspector/metodist, pentru efectuarea **inspecției de specialitate I** (conform prevederilor art. 241, art. (1), lit. a), din Legea 1/12011 și a prevederilor OMEC 5434/2020 din 31 august 2020), în vederea obținerii Definitivării în învățământ, sesiunea 2022, specialitatea MECANICĂ (MI), la d-nul/d-na prof./înv./edu. STANA GH. HORIA, de la LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORT FERROVIAR ANGHEL SALIGNY SIMERIA.

Inspecția de specialitate I, se efectuează **numai în semestrul I al anului școlar 2021 – 2022**, la 4 ore de curs, și se normează cu 5 ore. Retribuirea se face numai pentru metodiști, dacă această activitate se desfășoară în afara normei didactice. Plata activităților de perfecționare și cheltuielile aferente pentru transport, se suportă de către I.S.J. Hunedoara. Școlile în cadrul cărora s-a realizat inspecția, vor înainta către ISJ Hunedoara documentele de plată, în conformitate cu cerințele compartimentului financiar – contabil.

Procesul verbal al inspecției, încheiat cu notă (obținută din media notelor acordate de către membrii comisiei, conform grilelor din O.M.E.C. 5434/2020 din 31 august 2020), va fi consemnat în registrul de procese verbale al unității școlare unde se desfășoară inspecția. Potrivit adresei M.E. nr. 33207/ 21.09.2021, inspecțiile pot fi făcute și în sistem online.

Copiile fișelor de evaluare ale activităților didactice, copia procesului verbal (certificate conform cu originalul de către conducerea unității de învățământ) și adeverința cu nota obținută pentru portofoliu, vor fi predate inspectorului responsabil cu DRU, de către **directorul unitatii de învățământ, în intervalul 1 – 15 mai 2022.**

Inspector Școlar General

Prof. ILIE PÂRVAN



Inspector DRU,

Prof. DANIELA BUFNEA



Nr. 4810/08.11.2021

Către,

D-nul/D-na MICȘONIU DUMITRU

LICEUL TEHNOLOGIC "OVID DENSUSIANU" CĂLAN

Vă comunicăm că sunteți delegat(ă) de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în calitate de inspector/metodist, pentru efectuarea **inspecției de specialitate I** (conform prevederilor art. 241, art. (1), lit. a), din Legea 1/12011 și a prevederilor OMEC 5434/2020 din 31 august 2020), în vederea obținerii Definitivării în învățământ, sesiunea 2022, specialitatea MECANICĂ (MI), la d-nul/d-na prof./inv./edu. ȘANTA N. ALEXANDRU FLORIN, de la LICEUL TEHNOLOGIC TRANSILVANIA DEVA.

Inspecția de specialitate I, se efectuează **numai în semestrul I al anului școlar 2021 – 2022**, la 4 ore de curs, și se normează cu 5 ore. Retribuirea se face numai pentru metodiști, dacă această activitate se desfășoară în afara normei didactice. Plata activităților de perfecționare și cheltuielile aferente pentru transport, se suportă de către I.S.J. Hunedoara. Școlile în cadrul cărora s-a realizat inspecția, vor înainta către ISJ Hunedoara documentele de plată, în conformitate cu cerințele compartimentului financiar – contabil.

Procesul verbal al inspecției, încheiat cu notă (obținută din media notelor acordate de către membrii comisiei, conform grilelor din O.M.E.C. 5434/2020 din 31 august 2020), va fi consemnat în registrul de procese verbale al unității școlare unde se desfășoară inspecția. Potrivit adresei M.E. nr. 33207/ 21.09.2021, inspecțiile pot fi făcute și în sistem online.

Copiile fișelor de evaluare ale activităților didactice, copia procesului verbal (certificate conform cu originalul de către conducerea unității de învățământ) și adeverința cu nota obținută pentru portofoliu, vor fi predate inspectorului responsabil cu DRU, de către **directorul unitatii de învățământ, in intervalul 1 – 15 mai 2022.**

Inspector Școlar General

Prof. ILIE PÂRVAN



Inspector DRU,

Prof. DANIELA BUFNEA





Nr. 4810/08.11.2021

Către,

**D-nul/D-na CIOARĂ DANA LUIZA**

**ISJ HUNEDOARA**

Vă comunicăm că sunteți delegat(ă) de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în calitate de inspector/metodist, pentru efectuarea **inspecției de specialitate I** (conform prevederilor art. 241, art. (1), lit. a), din Legea 1/2011 și a prevederilor OMEC 5434/2020 din 31 august 2020), în vederea obținerii Definitivării în învățământ, sesiunea 2022, specialitatea TURISM SI SERVICII, la d-nul/d-na prof/înv./edu. CALOTĂ Ș. ȘTEFAN ANDREI, de la LICEUL TEHNOLOGIC MIHAI VITEAZU VULCAN.

Inspecția de specialitate I, se efectuează **numai în semestrul I al anului școlar 2021 – 2022**, la 4 ore de curs, și se normează cu 5 ore. Retribuirea se face numai pentru metodiști, dacă această activitate se desfășoară în afara normei didactice. Plata activităților de perfecționare și cheltuielile aferente pentru transport, se suportă de către I.S.J. Hunedoara. Școlile în cadrul cărora s-a realizat inspecția, vor înainta către ISJ Hunedoara documentele de plată, în conformitate cu cerințele compartimentului financiar – contabil.

Procesul verbal al inspecției, încheiat cu notă (obținută din media notelor acordate de către membrii comisiei, conform grilelor din O.M.E.C. 5434/2020 din 31 august 2020), va fi consemnat în registrul de procese verbale al unității școlare unde se desfășoară inspecția. Potrivit adresei M.E. nr. 33207/ 21.09.2021, inspecțiile pot fi făcute și în sistem online.

Copiile fișelor de evaluare ale activităților didactice, copia procesului verbal (certificate conform cu originalul de către conducerea unității de învățământ) și adeverința cu nota obținută pentru portofoliu, vor fi predate inspectorului responsabil cu DRU, de către **directorul unitatii de învățământ, in intervalul 1 – 15 mai 2022.**

Inspector Școlar General

Prof. ILIE PÂRVAN



Inspector DRU,

Prof. DANIELA BUFNEA



Nr. 4810/08.11.2021

Către,

**D-nul/D-na CIOARĂ DANA LUIZA**

**ISJ HUNEDOARA**

Vă comunicăm că sunteți delegat(ă) de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în calitate de inspector/metodist, pentru efectuarea **inspecției de specialitate I** (conform prevederilor art. 241, art. (1), lit. a), din Legea 1/2011 și a prevederilor OMEC 5434/2020 din 31 august 2020), în vederea obținerii Definitivării în învățământ, sesiunea 2022, specialitatea TURISM SI SERVICII, la d-nul/d-na prof/inv./edu.VASILIE N. AURA IUSTINA, de la COLEGIUL ECONOMIC EMANUIL GOJDU HUNEDOARA.

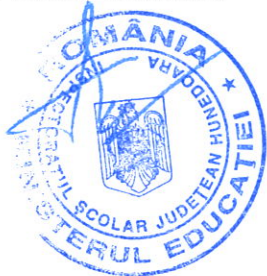
Inspecția de specialitate I, se efectuează **numai în semestrul I al anului școlar 2021 – 2022**, la 4 ore de curs, și se normează cu 5 ore. Retribuirea se face numai pentru metodiști, dacă această activitate se desfășoară în afara normei didactice. Plata activităților de perfecționare și cheltuielile aferente pentru transport, se suportă de către I.S.J. Hunedoara. Școlile în cadrul cărora s-a realizat inspecția, vor înainta către ISJ Hunedoara documentele de plată, în conformitate cu cerințele compartimentului financiar – contabil.

Procesul verbal al inspecției, încheiat cu notă (obținută din media notelor acordate de către membrii comisiei, conform grilelor din O.M.E.C. 5434/2020 din 31 august 2020), va fi consemnat în registrul de procese verbale al unității școlare unde se desfășoară inspecția. Potrivit adresei M.E. nr. 33207/ 21.09.2021, inspecțiile pot fi făcute și în sistem online.

Copiile fișelor de evaluare ale activităților didactice, copia procesului verbal (certificate conform cu originalul de către conducerea unității de învățământ) și adeverința cu nota obținută pentru portofoliu, vor fi predate inspectorului responsabil cu DRU, de către **directorul unitatii de învățământ, in intervalul 1 – 15 mai 2022.**

Inspector Școlar General

Prof. ILIE PÂRVAN



Inspector DRU,

Prof. DANIELA BUFNEA



Nr. 4810/08.11.2021

Către,

**D-nul/D-na BENEĂ LUMINIȚĂ**

**LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL" DEVA**

Vă comunicăm că sunteți delegat(ă) de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în calitate de inspector/metodist, pentru efectuarea **inspecției de specialitate I** (conform prevederilor art. 241, art. (1), lit. a), din Legea 1/2011 și a prevederilor OMEC 5434/2020 din 31 august 2020), în vederea obținerii Definitivării în învățământ, sesiunea 2022, specialitatea ALIMENTAȚIE PUBLICĂ (MI), la d-nul/d-na prof./înv./edu. PETROVAN V. ROXANA MARIA, de la LICEUL TEHNOLOGIC RETEZAT URICANI.

Inspecția de specialitate I, se efectuează **numai în semestrul I al anului școlar 2021 – 2022**, la 4 ore de curs, și se normează cu 5 ore. Retribuirea se face numai pentru metodiști, dacă această activitate se desfășoară în afara normei didactice. Plata activităților de perfecționare și cheltuielile aferente pentru transport, se suportă de către I.S.J. Hunedoara. Școlile în cadrul cărora s-a realizat inspecția, vor înainta către ISJ Hunedoara documentele de plată, în conformitate cu cerințele compartimentului financiar – contabil.

Procesul verbal al inspecției, încheiat cu notă (obținută din media notelor acordate de către membrii comisiei, conform grilelor din O.M.E.C. 5434/2020 din 31 august 2020), va fi consemnat în registrul de procese verbale al unității școlare unde se desfășoară inspecția. Potrivit adresei M.E. nr. 33207/ 21.09.2021, inspecțiile pot fi făcute și în sistem online.

Copiile fișelor de evaluare ale activităților didactice, copia procesului verbal (certificate conform cu originalul de către conducerea unității de învățământ) și adeverința cu nota obținută pentru portofoliu, vor fi predate inspectorului responsabil cu DRU, de către **directorul unitatii de învățământ, în intervalul 1 – 15 mai 2022**.

Inspector Școlar General

Prof. ILIE PÂRVAN



Inspector DRU,

Prof. DANIELA BUFNEA





Nr. 4810/08.11.2021

Către,

D-nul/D-na BENEĂ LUMINIȚA

LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL" DEVA

Vă comunicăm că sunteți delegat(ă) de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în calitate de inspector/metodist, pentru efectuarea **inspecției de specialitate I** (conform prevederilor art. 241, art. (1), lit. a), din Legea 1/2011 și a prevederilor OMEC 5434/2020 din 31 august 2020), în vederea obținerii Definitivării în învățământ, sesiunea 2022, specialitatea ALIMENTAȚIE PUBLICĂ (MI), la d-nul/d-na prof/inv./edu. ROMOȘAN T. IOAN DANIEL, de la LICEUL TEORETIC SILVIU DRAGOMIR ILIA.

Inspecția de specialitate I, se efectuează **numai în semestrul I al anului școlar 2021 – 2022**, la 4 ore de curs, și se normează cu 5 ore. Retribuirea se face numai pentru metodiști, dacă această activitate se desfășoară în afara normei didactice. Plata activităților de perfecționare și cheltuielile aferente pentru transport, se suportă de către I.S.J. Hunedoara. Școlile în cadrul cărora s-a realizat inspecția, vor înainta către ISJ Hunedoara documentele de plată, în conformitate cu cerințele compartimentului financiar – contabil.

Procesul verbal al inspecției, încheiat cu notă (obținută din media notelor acordate de către membrii comisiei, conform grilelor din O.M.E.C. 5434/2020 din 31 august 2020), va fi consemnat în registrul de procese verbale al unității școlare unde se desfășoară inspecția. Potrivit adresei M.E. nr. 33207/ 21.09.2021, inspecțiile pot fi făcute și în sistem online.

Copiile fișelor de evaluare ale activităților didactice, copia procesului verbal (certificate conform cu originalul de către conducerea unității de învățământ) și adeverința cu nota obținută pentru portofoliu, vor fi predate inspectorului responsabil cu DRU, de către **directorul unitatii de învățământ, în intervalul 1 – 15 mai 2022.**

Inspector Școlar General

Prof. ILIE PĂRVAN



Inspector DRU,

Prof. DANIELA BUFNEA