



Nr. 239/01.03.2022

ANUNȚ

Liceul Tehnologic „Matei Corvin” cu sediul în Municipiul Hunedoara , str. Victoriei, Nr. 17, județul Hunedoara, organizează în perioada 29 - 31 martie 2022 concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale pe perioadă nedeterminată, concurs organizat în temeiul prevederilor H.G.nr.286/2011 – Regulament cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificat și completat de H.G. nr. 1027/2014:

I. Numărul și nivelul posturilor scoase la concurs.

| Nr. Crt. | Denumirea postului | Numărul de posturi | Categoria de personal |
|----------|--------------------|--------------------|-----------------------|
| 1. | Ingrijitor | 2 | Personal nedidactic |
| 2. | Paznic | 1 | Personal nedidactic |
| 3. | Muncitor calificat | 1 | Personal nedidactic |

II. Dosarul de concurs

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- Cerere de înscriere la concurs adresată directorului Liceului Tehnologic „Matei Corvin” Hunedoara, conform modelului pe care îl găsiți la secretariatul unității de învățământ.
- Copia actului de identitate și copie a certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie și original;
- Cazierul judiciar;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate fizică și psihică, corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
- Curriculum vitae;
- Copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale sau recomandare de la ultimul loc de muncă.

Actele de studii și cele de identitate vor fi prezentate și în original.



Nu se acceptă depunerea de dosare incomplete .

Locul desfășurării: Liceul Tehnologic ” Matei Corvin” Hunedoara

III. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice

1. PENTRU POSTUL DE ÎNGRIJITOR

Condiții generale de înscriere :

1. Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și cu domiciliul în România;
2. Cunoștințe de limba română, scris și vorbit;
3. Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. Are capacitatea deplină de exercițiu;
5. Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori a autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice pentru ocuparea posturilor de îngrijitor curățenie:

1. Minim studii medii ;
2. Abilități de relaționare-comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
3. Abilități pentru munca în echipă;
4. Disponibilitate pentru program flexibil;
5. Disponibilitate pentru desfășurarea activității în weekend;
6. Disponibilitate pentru munca în două schimburi.

Concursul de ocupare a postului constă în trei etape succesive:

1. Selecția dosarelor
2. Proba practică
3. Interviu

Tematica și bibliografia recomandate candidaților înscriși la concursul în vederea ocupării posturilor de îngrijitor curățenie:

1. Bibliografia:

- Legea nr. 319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă :
 - capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor,



- capitolul V – Supravegherea sănătății,
- capitolul VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor,
- Legea nr. 307/2006 referitoare la apărarea împotriva incendiilor:
 - capitolul I – Dispoziții generale,
 - capitolul II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.
- Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din instituțiile publice.
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii - cu modificările și completările ulterioare.
 - Răspunderea disciplinară (art. 247 – art. 252)
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
 - Titlul IV – Personalul unităților de învățământ.

2. Tematica:

- Reguli de efectuare a curățeniei în unitățile de învățământ,
- Metode de dezinsecție și dezinsecție;
- Formarea și dezvoltarea deprinderilor igienico-sanitare ;
- Cunoștințe privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă;
- Cunoștințe privind apărarea împotriva incendiilor;
- Comunicarea la locul de muncă;
- Norme generale de conduită profesională a personalului contractual.

2. PENTRU POSTUL DE PAZNIC

Condiții generale de înscriere :

1. Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și cu domiciliul în România;
2. Cunoștințe de limba română, scris și vorbit;
3. Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. Are capacitatea deplină de exercițiu;
5. Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori a autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



Condiții specifice de participare la concurs:

- atestat pentru executarea activităților de pază
- nivelul studiilor: minim liceale
- abilități pentru munca în echipă
- disponibilitate pentru program flexibil, abilități de comunicare/relationare

Concursul de ocupare a postului constă în trei etape succesive:

1. Selectia dosarelor
2. Proba scrisă
3. Interviu

Dosarul de concurs al candidaților va cuprinde următoarele documente :

- a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției ;
- b) copia actului de identitate sau ori ce alt document care atestă identitatea potrivit legii ;
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor în copie și original;
- e) cazierul judiciar, sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu postul pe care candidează ;
- f) *adeverință medicală eliberată de un medic de medicina muncii*, care să ateste starea de sănătate fizică corespunzătoare ocupării postului de paznic, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverinta va cuprinde si mentiunea „*apt pentru activitate în timpul noptii*” ;
- g) atestat pentru executarea activităților de pază;
- h) curriculum vitae;
- i) recomandare de la ultimul loc de muncă

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

*recomandate candidaților înscriși la concursul organizat
în vederea ocupării postului de paznic*

TEMATICA:

1. Sistemul de pază și dispozitivul de pază
2. Mijloace tehnice folosite în pază
3. Postul și agentul de pază
4. Atribuțiile și răspunderile personalului de pază
5. Documentele specifice necesare executării evidentei serviciului de pază și modul de utilizarea a acestora



6. Accesul în obiectiv, controlul persoanelor, bagajelor
7. Principalele reguli de comportament, reguli de protecția muncii și PSI
8. Comunicarea la locul de muncă
9. Răspunderea disciplinară și sancțiunile disciplinare ale angajaților

BIBLIOGRAFIA:

- Legea 333 din 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, actualizată
- Legea 319 din 2006 privind Reguli de protecția muncii și PSI, actualizată
 - cap.IV Obligațiile lucrătorilor
 - cap.V Supravegherea sănătății
 - cap.VI Comunicarea, cercetarea, înregistrarea, raportarea evenimentelor
- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor
 - cap.1 Dispoziții generale
 - cap.2.Obligații privind apărarea împotriva incendiilor
- Legea 477 din 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din instituțiile publice
 - cap.2 Norme generale de conduită profesională a personalului contractual
- Legea 53/2003 actualizată (Codul muncii) - Răspunderea disciplinară
- Ordinul MENCT nr.5079/2016 - ROFUIP- titlul IV- Personalul unităților de învățământ

3.PENTRU POSTUL DE MUNCITOR DE ÎNTREȚINERE

Condiții generale de înscriere :

- să aibă cetățenia română, cetățenie a altor state membre al Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
 - cunoaște limba română, scris și vorbit ;
 - are vârsta minimă reglementată de prevederile legale ;
 - are capacitate deplină de exercițiu ;
 - are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;



- nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare la concurs:

- nivelul studiilor: 10 clase/școală profesională, curs calificare profesională cu cel puțin una din calificările profesionale (mecanic, electromecanic, lăcătuș, zugrav, vopsitor, instalator)
- abilități pentru munca în echipă
- disponibilitate pentru program flexibil, abilități de comunicare/relationare

Concursul de ocupare a postului constă în trei etape succesive:

- 1. Selectia dosarelor**
- 2. Proba practică**
- 3. Interviu**

Dosarul de concurs al candidaților va cuprinde următoarele documente :

- a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea potrivit legii ;
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor în copie și original;
- e) cazierul judiciar,
- f) *adeverință medicală eliberată de un medic de medicina muncii*, care să ateste starea de sănătate fizică corespunzătoare ocupării postului de muncitor eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului.
- h) curriculum vitae;
- i) recomandare de la ultimul loc de muncă

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

recomandate candidaților înscriși la concursul organizat



în vederea ocupării postului de muncitor calificat

TEMATICA:

1. Regulamentul de organizare și funcționare al Liceului Tehnologic „Matei Corvin” Hunedoara, aprobat de Consiliul de Administrație.
2. Cunoștințe privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă
3. Cunoștințe privind apărarea împotriva incendiilor
4. Norme generale de conduită profesională a personalului contractual.
5. Cunoștințe privind întreținerea imobilelor (cunoștințe de construcții, mecanic, electromecanic)
6. Cunoștințe privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
7. Comunicarea la locul de muncă

BIBLIOGRAFIA:

- Legea 319 din 2006 privind Reguli de protecția muncii și PSI, actualizată
 - cap.IV Obligațiile lucrătorilor
 - cap.V Supravegherea sănătății
 - cap.VI Comunicarea, cercetarea, înregistrarea, raportarea evenimentelor
- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor
 - cap.1 Dispoziții generale
 - cap.2. Obligații privind apărarea împotriva incendiilor
- Legea 477 din 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din instituțiile publice
 - cap.2 Norme generale de conduită profesională a personalului contractual
- Legea 53/2003 actualizată (Codul muncii) - Răspunderea disciplinară
- Ordinul MENCT nr.5079/2016 - ROFUIP- titlul IV- Personalul unităților de învățământ

IV. Calendarul de desfășurare al concursului :

| Nr. | Etapa de concurs | Data |
|-----|---|--|
| 1. | Publicarea anunțului | 04.03.2022 |
| 2. | Depunerea dosarelor de concurs . | 11.03.2022 - 22.03.2022 între orele 9.00 - 14.00 |
| 3. | Selecția dosarelor de către membrii Comisiei de organizare și desfășurare a concursului | 23.03.2022 |
| 4. | Afișarea rezultatelor selecției dosarelor | 23.03.2022 ora 10.00 |
| 5. | Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor | 23.03.2022 între orele 11,00-13.00 |



| | | |
|-----|--|--|
| 6. | Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor | 23.03.2022 ora 14.00 |
| 7. | Susținerea probei scrise | 29.03.2022, ora 10.00 |
| 8. | Afișarea rezultatelor probei scrise | 29.03.2022, ora 12.00 |
| 9. | Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise | 29.03.2022, între orele 12.00-13.00 |
| 10. | Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor | 29.03.2022, ora 14.00 |
| 11. | Susținerea probei practice | 30.03.2022, ora 10.00 |
| 12. | Afișarea rezultatelor probei practice | 30.03.2022, ora 12.00 |
| 13. | Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice | 30.03.2022 între orele 12.00-13.00 |
| 14. | Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor | 30.03.2022 ora 14.00 |
| 15. | Susținerea interviului | 31.03.2022, ora 10.00 |
| 16. | Afișarea rezultatelor după susținerea interviului | 31.03.2022, ora 12.00 |
| 17. | Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului | 31.03.2022 între orele 12.00-13.00 |
| 18. | Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor | 31.03.2015, ora 14.00 |
| 19. | Afișarea rezultatului final al concursului | 31.03.2015, ora 15.00 |

V. PRECIZĂRI PRIVIND PROBELE DE CONCURS

PENTRU POSTUL DE INGRIJITOR

Proba practică poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba de selecție a dosarelor.

Proba practică constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează.

Proba practică va include următoarele criterii de evaluare:

- a) capacitatea de adaptare;
- b) capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
- c) îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
- d) capacitatea de comunicare;
- e) capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba practică.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Interviu se realizează pe baza criteriilor de evaluare:

- a) Abilități și cunoștințe impuse de post;



- b) Capacitatea de analiză și sinteză;
- c) Motivația candidatului;
- d) Comportamentul în situațiile de criză;
- e) Inițiativă și creativitate.

Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

PENTRU POSTUL DE PAZNIC

Proba scrisă poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba de selecție a dosarelor.

Proba scrisă constă în testarea cunoștinșelor teoretice în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează. Durata probei este de o oră.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Interviul se realizează pe baza criteriilor de evaluare:

- a) Abilități și cunoștințe impuse de post;
- b) Capacitatea de analiză și sinteză;
- c) Motivația candidatului;
- d) Comportamentul în situațiile de criză;
- e) Inițiativă și creativitate.

Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

PENTRU POSTUL DE MUNCITOR CALIFICAT

Proba practică poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba de selecție a dosarelor.

Proba practică constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează.

Proba practică va include următoarele criterii de evaluare:



- a) capacitatea de adaptare;
- b) capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
- c) îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
- d) capacitatea de comunicare;
- e) capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba practică.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Interviul se realizează pe baza criteriilor de evaluare:

- a) Abilități și cunoștințe impuse de post;
- b) Capacitatea de analiză și sinteză;
- c) Motivația candidatului;
- d) Comportamentul în situațiile de criză;
- e) Inițiativă și creativitate.

Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

Date de contact

Dosarele de concurs se vor depune la secretariatul Liceului Tehnologic Matei Corvin Hunedoara, Județul Hunedoara, Str. Victoriei nr.17, Telefon/fax: 0254 711687/0254 712600,

DIRECTOR,

Ing. Voinea Claudia Sorin

