



Nr. UMPFE 106/07.03.2022

Către toate inspectoratele școlare

În atenția inspectorului școlar general

Ref. formulare de închidere financiară, Program național de activități remediale pentru elevi, cod SMIS 151628

Vă transmitem atașat documentele care trebuie completate la nivel de unitate de învățământ beneficiară și de inspectorat școlar pentru închiderea financiară a proiectului *Program național de activități remediale pentru elevi*, cod SMIS 151628.

1) Formularul excel ID 151628 Centralizator fonduri neutilizate va fi completat de inspectoratul școlar după primirea tranșei corespunzătoare ultimei luni în care s-au desfășurat activități remediale în unitățile de învățământ din județ.

Formularul va fi semnat de inspectorul școlar general și de coordonatorul județean și i se va aplica ștampila inspectoratului școlar județean/ al Municipiului București.

Coordonatorul județean va crea în cloud-ul proiectului Program național de activități remediale pentru elevi, cod SMIS 151628, un folder numit *Formulare finale*, în care va fi încărcat formularul menționat, în format editabil (excel) și pdf, cu semnătură și ștampilă.

Precizări

- a) Coloana 3, *Disponibil în trezorerie (lei)*, se va completa cu soldul disponibil în trezorerie **înainte** de primirea tranșei corespunzătoare activităților remediale derulate în luna august 2021, în ipoteza că a fost solicitată această tranșă.
- b) Coloana 4, *Fonduri primite pentru luna august (lei)*, va fi completată cu valoarea tranșei primite pentru activitățile remediale derulate în luna august sau cu 0, dacă în luna august nu au fost derulate activități remediale în unitatea de învățământ respectivă.
- c) Coloana 5, *Fonduri cheltuite pentru luna august (lei)*, va fi completată cu valoarea salariilor plătite pentru activitățile remediale derulate în luna august sau cu 0, dacă în luna august nu au fost derulate activități remediale în unitatea de învățământ respectivă și, deci, nu au fost făcute plăți salariale.

- d) Coloana 6, *Fonduri primite și neutilizate pentru plata salariilor în proiect (lei)*, **se va calcula automat**, dacă celelalte informații sunt completate, conform formulei:
Disponibil în trezorerie+Fonduri primite pentru luna august-Fonduri cheltuite pentru luna august= Fonduri primite și neutilizate pentru plata salariilor în proiect.

Atenție! Valorile din coloanele *Disponibil în trezorerie [lei]* și *Fonduri primite pentru luna August [lei]* din **Formularul excel ID 151628 Centralizator fonduri neutilizate** trebuie să fie identice cu sumele din coloana *Fonduri primite și neutilizate în luna anterioară*, **respectiv Valoare tranșă solicitată** din *Anexa 4_TABEL CENTRALIZATOR TRANȘE aferentă lunii august*.

2) Formularul excel ID 151628 Anexa finală școală va fi completat de fiecare unitate de învățământ beneficiară de activități remediale în cadrul proiectului, **după** încheierea plății salariilor cadrelor didactice corespunzătoare ultimei luni de activități remediale.

Formularul include o declarație de conformitate, pe proprie răspundere, va fi semnat de director și i se va aplica ștampila unității de învățământ.

Formularele vor fi încărcate în folderul *Formulare finale* din cloud-ul proiectului Program național de activități remediale pentru elevi, cod SMIS 151628, în format editabil (excel) și pdf, cu semnătură și ștampilă.

Precizări

- a) În coloanele A-F, se vor completa **valorile tranșelor primite de unitatea de învățământ** pentru activitățile remediale derulate în lunile martie-august 2021, iar în coloana G, *Total fonduri primite*, **se va calcula automat**, conform formulei, valoarea totală a fondurilor primite pe toată durata proiectului.
- b) În coloanele H-M, se va completa **numărul total de ore remediale efectuate de cadrele didactice** din unitatea de învățământ în fiecare din lunile martie-august 2021, iar în coloana N, *Total ore prestate proiect*, **se va calcula automat**, conform formulei, numărul total de ore remediale efectuate de cadrele didactice pe toată durata proiectului.
- c) În coloanele O-T, se vor completa **valorile plăților salariale efectuate de unitatea de învățământ** pentru activitățile remediale derulate în lunile martie-august 2021, iar în coloana U, *Total salarii plătite*, **se va calcula automat**, conform formulei, valoarea totală a salariilor plătite cadrelor didactice pentru activitățile remediale derulate pe toată durata proiectului.
- d) În coloana V, *Sold de returnat către ISJ/ISMB*, **se va calcula automat**, conform formulei: *Total fonduri primite- Total salarii plătite= Sold de returnat către ISJ/ISMB*
- e) Reamintim că, potrivit prevederilor art. 10 (4) din Normele metodologice de aplicare a Programului național pilot de tip "Școala după școală", pentru elevii până la clasa a VIII-a inclusiv: "(4) Activitățile de învățare remedială desfășurate în cadrul Programului național pilot de tip «Școala după școală», prestate de cadrele didactice, sunt

remunerate cu suma de 100 lei brut/oră, inclusiv contribuțiile angajatorului." Ca urmare, sumele utilizate pentru plata salariilor trebuie să fie multiplu de 100. De exemplu, dacă, într-o lună, au fost efectuate de cadrele didactice din unitatea de învățământ, 73 de ore remediale, suma totală pentru plățile salariale trebuie să fie 7.300 de lei.

- f) Cu ocazia completării Formularului excel *ID 151628 Anexa finală școală*, conducerea unității de învățământ va verifica încă o dată că prevederile din Normele metodologice menționate la punctul anterior, privind remunerarea cadrelor didactice care au prestat activități remediale în proiect, au fost respectate. **În cazul în care vor fi identificate erori legate de plățile salariale, conducerea unității de învățământ va lua măsurile necesare pentru respectarea prevederilor legale și, după caz, va returna ISJ/ISMB sumele plătite necuvenit.**

3) Formularul excel *ID 151628 Anexa finală ISJ* va fi elaborat de fiecare inspectorat școlar, după încheierea plăților salariilor cadrelor didactice corespunzătoare ultimei luni de activități remediale, prin centralizarea datelor completate de către unitățile de învățământ în formularul excel *ID 151628 Anexa finală școală*.

Formularul va fi semnat de inspectorul școlar general și de coordonatorul județean și i se va aplica ștampila inspectoratului școlar județean/ al Municipiului București.

Formularul va fi încărcat în folderul **Formulare finale** din cloud-ul proiectului Program național de activități remediale pentru elevi, cod SMIS 151628, în format editabil (excel) și pdf, cu semnătură și ștampilă.

Atenție! Valorile din coloana *Sold de returnat către ISJ/ISMB* din **Formularul excel *ID 151628 Anexa finală ISJ*** trebuie să coincidă cu sumele din coloana *Fonduri primite și neutilizate pentru plata salariilor în proiect* [lei]* din **Formularul excel *ID 151628 Centralizator fonduri neutilizate***.

Cu ocazia completării **Formularului excel *ID 151628 Anexa finală ISJ***, conducerea inspectoratului școlar va verifica încă o dată că prevederile din Normele metodologice menționate anterior, privind remunerarea cadrelor didactice care au prestat activități remediale în proiect, au fost respectate de toate unitățile de învățământ. **În cazul în care vor fi identificate erori legate de plățile salariale, conducerea inspectoratului școlar se va asigura că au fost luate măsurile necesare pentru respectarea prevederilor legale și, după caz, va returna Ministerului Educației sumele plătite necuvenit.**

4) Fondurile primite și neutilizate (sold de returnat către ISJ/ISMB), vor fi returnate de unitățile de învățământ în contul inspectoratelor școlare.

5) Fondurile primite și neutilizate (total sold de returnat către ISJ/ISMB), vor fi returnate de inspectoratele școlare Ministerului Educației, după verificarea de către echipa de proiect a Formularelor de închidere și după confirmarea corectitudinii acestora.

Vă mulțumim,

Liliana Preoteasa

Director

