

**A N U N Ţ CONCURS
PENTRU POST CONTRACTUAL CONF. H.G.1336/2022**

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Centrul Şcolar pentru Educaţie Incluzivă "Rudolf Steiner" Hunedoara, cu sediul în Hunedoara, bld 1848 nr. 23, jud. Hunedoara, organizează concurs **pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a postului vacant, ADMINISTRATOR FINANCIAR gr. 1 – C.O.R. 263111, studii superioare economice, vechime 6 ani, 6 luni în domeniul postului**

I. Numărul şi nivelul postului pentru concurs

Numărul şi denumirea postului: 1 post administrator financiar-perioadă nedeterminată, I S

Nivelul postului : funcţie de conducere

Compartiment: personal didactic auxiliar- administrator financiar

Durata timpului de lucru: 8 ore pe zi; 40de ore pe săptămână

Vechime: minim 6 ani, 6 luni în domeniul postului

II. Documente solicitate candidaţilor pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor şi care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informaţiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligaţia de a complete dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susţinere a probei scrise şi/sau probei practice.

Notă: Opisul dosarului în 2 exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare. Actele prevăzute la lit. b) - e) vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele se depun la sediul unității din localitatea Hunedoara, Bld. 1848 nr. 23, etaj 2, telefon 0254 743269

Perioada de depunere a dosarelor : 06.03-17.03.2023, între orele 11.00-14.00, la sediul instituției.

III. Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs

Administrator financiar

- nivelul studiilor: studii superioare absolvite cu diploma de licență în domeniul economic (vechime cel puțin 6 ani și 6 luni în specialitate);
- cunoștințe operare PC (MS Office, operare baze de date, navigare Internet), programe specifice contabilității;
- abilități de comunicare, relaționare și învățare;
- capacitate de gestionare a timpului și priorităților.

IV. Bibliografia la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de administrator financiar:

- Legea 1/2011- Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare: CAP. I - Dispoziții generale; CAP. II Structura sistemului național de învățământ preuniversitar; Baza didactică și sursele de finanțare din învățământ preuniversitar ;
- Ordinul MFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor;
- Legea nr. 82/ 1991 Legea contabilității (republicată) – Documentele justificative;
- Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificări și completări: Ordonatorii de credite și angajarea cheltuielilor;
- Ordinul MFP nr. 923/2014 pentru aprobarea normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv propriu cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MFP nr.1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în M.OF. 37/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G nr.714//2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului;
- Ordinul nr. 1954 din 16 decembrie 2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice; Clasificația indicatorilor privind bugetul de stat ; Clasificația economică - actualizată ;
- OMFP nr. 3265/10.10.2019 privind regulile de elaborare a situațiilor financiare începând cu trim. III al anului 2019 ;
- OMFP nr.517/2016 pentru aprobarea unor proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare FOREXEBUG cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul operațiunilor de casă – Decret 209/1976.
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Legea nr. 53 din 24.01.2003 - Codul Muncii - republicată Titlul XI, Capitolul II – Răspunderea disciplinară;
- Legea nr. 227/08.09.2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare, TITLUL IV – Impozitul pe venit, CAPITOLUL III – Venituri din salarii asimilate salariilor, TITLUL V – Contribuții sociale obligatorii;
- Legea – cadru nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E. nr. 5379/07.09.2022 pentru aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar;
- Hotărârea nr. 564/04.08.2017 privind modalitatea de acordare a drepturilor copiilor cu CES școlarizați în sistemul de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare aduse prin Hotărârea 405/12.06.2019;
- Legea 143/mai 2022 pentru modificarea și completarea art. 129 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și pentru stabilirea unor măsuri de asistență socială;
- Hotărâre nr. 1.251 din 13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor/elevilor/tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ special și special integrat;
- Legea 273/29.06.2006 – privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 205/2022 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 72/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază de la bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar, pentru toții preșcolarii și elevii din învățământul general obligatoriu particular și confesional acreditat, particular și confesional;

- H.G. 2139/2004 pentru aprobarea catalogului privind clasificarea și durata normală de funcționare a mijloacelor fixe, actualizată;
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- H.G. nr. 395/2016 – aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Legii 98/2016;
- Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
- H.G. nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
- Ordonanța de urgență nr. 57 din 9 decembrie 2015 actualizată – privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare;
- Ordinul MIN. FIN. Nr. 1026/20.07.2017, privind completarea și raportarea în Forexbug;
- O.M.E.. nr. 6376/07.12.2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modalitatea de acordare și de decontare a sumelor forfetare pentru elevii care sunt școlarizați în altă localitate decât localitatea de domiciliu.

Tematica la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de administrator financiar:

- Prevederi referitoare la proiectarea bugetului.
- Sursele de finanțare în învățământ.
- Execuția bugetară - principii.
- Finanțarea și patrimoniul instituțiilor publice.
- Contabilitatea trezoreriei instituțiilor publice.
- Registrele de contabilitate.
- Înregistrări contabile salarii, plăți facturi furnizori, achiziții mijloace fixe și obiecte de inventar, amortizări.
- Aspecte privind aprobarea, depunerea și componența situațiilor financiare conform Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și a planului de conturi pentru acestea.
- Încheierea situațiilor financiare trimestriale și anuale .
- Dispoziții privind controlul financiar preventiv - separarea atribuțiilor.
- Aspecte referitoare la achiziții si atribuirea contractelor privind achizițiile de bunuri și servicii, executare lucrări .
- Condiții pentru angajarea gestionarilor. Răspunderi;
- Elementele sistemului de salarizare, conform Legii privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice.
- Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
- Angajarea lichidarea ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice.
- Angajarea lichidarea ordonanțarea și plata drepturilor elevilor cu CES.

V. Concursul va consta în probă scrisă - test grilă, probă practică și interviu după următorul program:

- Probă scrisă – 24.03. 2023, ora 10.00;
- Probă practică - 28.03.2023, ora 10.00;
- Interviu - 30.03.2023 , ora 10.00.

Informații suplimentare se pot obține la secretariat, telefon 0254 743269

Concursul se va desfășura la sediul Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă "Rudolf Steiner" Hunedoara, după cum urmează :

Nr. crt.	Etape de concurs	Data/perioada	HG 1336/2022
1.	Publicarea anunțului	03.03.2023 posturi.gov.ro, sediul unității, forum I.S.J. Hunedoara.	

2.	Depunerea dosarelor	06.03–17.03.2023 interval orar 11:00-14:00	Art.34
3.	Selecția dosarelor	20.03.2023, ora 10:00	Art.36(1)
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	20.03.2023, ora 13:00	Art.37(1)
5.	Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	20.03.2023, ora 13:00 -13:30	Art.53
6.	Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații	21.03.2023, ora 10,00	Art.54(1)
7.	Proba scrisă	24.03.2023, ora 10.00	Art.38
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	24.03.2023, ora 13.00	Art.47(3)
9.	Depunerea contestațiilor la proba scrisă	24.03. 2023, între orele 13:00 – 14:00	Art.53
10.	Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații	27.03. 2022, ora 14:00	Art.54(3)
	Punctajul minim este de 70 puncte pentru a participa la următoarele probe		
11.	Proba practică	28.03.2023, ora 10:00	Art.39-40
12.	Afișarea rezultatelor la proba practică	28.03.2023, ora 13:00	Art.47(3)
13.	Depunerea contestațiilor după proba practică	28.03. 2023, între orele 13:00 – 14:00	Art.53
14.	Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații	29.03.2023, ora 12:00	Art.54(3)
	Punctajul minim este de 70 puncte pentru a participa la interviu		
15.	Interviu	30.03.2023, ora 10:00	Art.41
16.	Afișarea rezultatelor la interviu	30.03.2023, ora 14.00	Art.47(3)
17.	Depunerea contestațiilor după interviu	30.03.2023, între orele 14:10 – 16:30	Art.53
18.	Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după interviu	31.03.2023, ora 13.00	Art.54(3)
19.	Afișarea rezultatelor finale	31.03.2023, ora 14.00	Art.47(7)

DIRECTOR,

Prof. Curca Adriana Daniela

