

COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL” DEVA

Nr. 5045 /07.08.2023

A N U N Ț

Colegiul Național „Decebal” cu sediul în municipiul Deva, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 22, jud. Hunedoara, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual temporar vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: 1 post de îngrijitor

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post temporar vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT: Colegiul Național „Decebal” Deva

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinată

DENUMIREA POSTULUI: 1 post paznic

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post temporar vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT: Colegiul Național „Decebal” Deva

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea

infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de îngrijitor, stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: minimum 10 clase sau școala profesională;
- Vechimea minimă în muncă: nu se solicită.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de paznic stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- nivelul studiilor: minim 10 clase /școala profesională;
- vechimea în specialitatea postului: 3 ani
- să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza, obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- disponibilitate de lucru pe timpul nopții;
- disponibilitate de a răspunde la solicitările suplimentare postului de paznic;
- abilități de relaționare, comunicare și lucru în echipă.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

- Certificat de calificare profesională agent de securitate sau agent de pază;
- Atestat pentru exercitarea ocupației de agent de securitate sau agent de pază;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea

Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

| Nr. crt. | Activități | Data și ora |
|----------|--|---------------------------------------|
| 1. | Publicarea anunțului | 11.08.2023 |
| 2. | Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Colegiul Național „Decebal”, cu sediul în Deva, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 22, jud. Hunedoara. | Până la data de 21.08.2023, ora 15.30 |
| 3. | Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs | 22.08.2023, ora 09.00 - 12.00 |
| 4. | Afișarea rezultatelor selecției dosarelor | 22.08.2023, ora 12.00 |
| 5. | Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor | 22.08.2023, ora 13.00 -15.30 |
| 6. | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 23.08.2023, ora 12.00 |
| 7. | Susținerea probei scrise | 29.08.2023, ora 09.00 |
| 8. | Afișarea rezultatului probei scrise | 29.08.2023, ora 12.00 |
| 9. | Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise | 29.08.2023, ora 13.00-15.30 |
| 10. | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 29.08.2023, ora 16.00 |
| 11. | Susținerea interviului | 30.08.2023, ora 09.00 |
| 12. | Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului | 30.08.2023, ora 12.00 |
| 13. | Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului | 30.08.2023, ora 13.00-15.30 |
| 14. | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 31.08.2023, ora 12.00 |
| 15. | Afișarea rezultatului final al concursului | 31.08.2023, ora 15.00 |

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului temporar vacant de îngrijitor:

- Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare;

- CAPITOLUL IV - Obligațiile lucrătorilor;
- CAPITOLUL V – Supravegherea sănătății;
- CAPITOLUL VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;
- CAPITOLUL VII – Grupuri sensibile la riscuri;
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633/21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.
 - CAPITOLUL I - Dispoziții generale;
 - CAPITOLUL II - Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.
- Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 4183/04.07.2022 - Titlul III-Managementul unității de învățământ, Cap. I, Cap. II, Cap. III- Art.16 -21, Titlul IV-Personalul unităților de învățământ, Cap. I, Cap. II, și Cap. III- Art. 38 – 49, Titlul VI – Structura, organizarea și responsabilitățile personalului nedidactic- Cap. III Compartimentul administrativ, Secțiunea 1, Organizare și responsabilități- Art. 81-82.
- Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare - *Drepturile și obligațiile salariatului* – Art. 39(1); *Încetarea contractului individual de muncă* (Art. 55 și 56) *Răspunderea disciplinară* (Art. 247– 252);
- Ordinul nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recrutarea copiilor și tinerilor.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului temporar vacant de îngrijitor:

- Obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire;
- Încetarea contractului individual de muncă;
- Reguli de efectuare a curățeniei în unitățile de învățământ;
- Metode de dezinsecție și dezinfecție;
- Atribuțiile prevăzute în fișa postului îngrijitor;
- Obligații ce revin personalului privind cunoașterea și respectarea normelor de protecția muncii și P.S.I.

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului temporar vacant de paznic:

- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările ulterioare;
 - Cap. II Secț.2. Paza cu polițiștii locali și paza proprie;
- Cap. VI secț.1. Atribuțiile personalului de pază.
- Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare și Normele de aplicare aprobate de HG 1425/2006;
 - CAPITOLUL IV - Obligațiile lucrătorilor;
 - CAPITOLUL V – Supravegherea sănătății;
 - CAPITOLUL VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;
 - CAPITOLUL VII – Grupuri sensibile la riscuri;
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633/21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.
 - CAPITOLUL I - Dispoziții generale;
 - CAPITOLUL II - Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.

- OUG 57/2019 Codul administrativ, Titlul III, Cap. 1 art. 538-542;
- Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 4183/04.07.2022 - Titlul III-Managementul unității de învățământ, Cap. I, Cap. II, Cap. III- Art.16 -21, Titlul IV-Personalul unităților de învățământ, Cap. I, Cap. II, și Cap. III- Art. 38 – 49, Titlul VI – Structura, organizarea și responsabilitățile personalului nedidactic- Cap. III Compartimentul administrativ, Secțiunea 1, Organizare și responsabilități- Art. 81-82.
- Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare - Drepturile și obligațiile salariatului – Art. 39-40; Încetarea contractului individual de muncă (Art. 55-57) Răspunderea disciplinară (Art. 247– 252);

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului temporar vacant de paznic:

- Cunoștințe privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Documentele specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază și modelele acestora;
- Cunoștințe privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă;
- Cunoștințe privind apărarea împotriva incendiilor;
- Atribuțiile prevăzute în fișa postului de paznic;
- Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual;

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0254/212.758, la adresa de e-mail: decebal@cnd.ro și pe website: www.cnd.ro, persoană de contact: Ilieș Florin Marin, având funcția director.

DIRECTOR,

prof. dr. ILIEȘ FLORIN MARIN

