



Avizat, SECRETAR DE STAT Bogdan CRISTESCU
Avizat, SECRETAR DE STAT Sorin ION
Avizat, SECRETAR DE STAT Ionel-Florian LIXANDRU
Avizat, SECRETAR DE STAT Kallós ZOLTÁN

APEL

***pentru selecția cadrelor didactice din învățământul preuniversitar
în vederea constituirii grupurilor și subgrupurilor de lucru
din cadrul Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ***

A. Obiectivele selecției

Ministerul Educației organizează selecția cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în vederea constituirii grupurilor și subgrupurilor de lucru prin cadrul Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ, numite în continuare GLE/SGLE, în baza prezentului Apel.

Selecția, în baza Apelului, are drept scop completarea componenței grupurilor/subgrupurilor de lucru, din rândul cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, care să asigure reprezentativitatea Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ, prin îndeplinirea condițiilor și a criteriilor prevăzute la secțiunile C.1. și C.2.

Prezentul Apel are la bază Procedura Ministerului Educației, nr. 11917/07.09.2023, privind constituirea comisiilor de elaborare/revizuire și de validare a planurilor-cadru de învățământ.

B. Tipurile de GLE/GLSE și numărul maxim de membri pentru care se organizează selecție

Tipurile de GLE/SGLE pentru care se organizează selecție, precum și numărul maxim de membri pentru care se organizează selecție sunt cuprinse în Anexa nr. 1, GLE/GLSE din structura Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ, care constituie parte integrantă a prezentului Apel.

Numărul de membri ai grupului/subgrupului de lucru, care vor fi selectați în baza Apelului, a fost stabilit de Ministerul Educației, în concordanță cu specificul fiecărui grup/subgrup, în vederea respectării condițiilor și a criteriilor de constituire prevăzute la secțiunile C.1. și C.2., în urma parcurgerii etapei inițiale de propuneri și nominalizări ale Ministerului Educației.

Candidatul își poate exprima o singură opțiune în Cererea de înscriere, optând pentru unul dintre GLE/SGLE cuprinse în Anexa nr. 1, ce constituie parte integrantă a prezentului Apel.



C. Condiții și criterii privind asigurarea reprezentativității grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ

C.1. Condiții privind asigurarea reprezentativității grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ

La constituirea grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ se vor respecta următoarele condiții:

- *componenta grupurilor/subgrupurilor trebuie să asigure reprezentativitate pe specificul pentru care sunt constituite;*
- *numărul membrilor propuși/nominalizați de Ministerul Educației pentru componenta grupurilor/subgrupurilor, în afara procesului de selecție prin prezentul Apel, va reprezenta minimum 50% din totalul membrilor, exclusiv coordonatorul grupului/subgrupului;*
- *în situația în care, în cadrul selecției prin prezentul Apel, numărul de cadre didactice înscrise și care îndeplinesc condițiile de selecție este mai mare decât numărul de locuri eligibile pentru calitatea de membru din cadrul unui grup/subgrup, selecția va urmări asigurarea reprezentativității pe criteriile menționate la secțiunea C.2. a prezentului Apel;*
- *în situația în care, în cadrul selecției, numărul de cadre didactice înscrise și care îndeplinesc condițiile de selecție este mai mic decât numărul de locuri eligibile pentru calitatea de membru din cadrul unui grup/subgrup, Ministerul Educației poate nominaliza alte cadre didactice din învățământul preuniversitar, în vederea asigurării reprezentativității pe criteriile menționate la secțiunea următoare.*

C.2. Criterii privind asigurarea reprezentativității grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ

La constituirea grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ se vor avea în vedere următoarele criterii, atât în formularea propunerilor înaintate Ministerului Educației, primite din partea instituțiilor/organismelor spre care Ministerul Educației a transmis solicitări, cât și la propriile propuneri și nominalizări ale Ministerului Educației:

- a) *reprezentativitate pe niveluri de învățământ/arii curriculare/discipline/învățământ vocațional/special/în limba minorităților naționale/cu regim de studiu intensiv/bilingv al limbilor de circulație internațională;*
- b) *experiență semnificativă la nivelul învățământului preuniversitar, cu asigurarea reprezentativității, după caz, pe criterii de mediu, urban/rural și tipuri de unități de învățământ;*
- c) *experiență în elaborarea/analizarea documentelor curriculare (planuri-cadru de învățământ și programe școlare);*
- d) *contribuții la cercetare și inovare în domeniul curriculumului (specialiști în domeniul curriculumului care provin din mediul academic - universități/institute de cercetare)*
- e) *experiență în managementul unităților de învățământ preuniversitar (personal de îndrumare și control, directori de unități de învățământ, care au responsabilități/atribuții în domeniul curriculumului școlar, profesori metodiști);*
- f) *după caz, alte criterii care să asigure reprezentativitatea, care vor fi definite în Apelul de selecție.*



D. Procesul de selecție, în baza Apelului de selecție, a membrilor grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ

Procesul de selecție presupune înscrierea candidaților și evaluarea portofoliului profesional al candidatului, constituit în baza documentelor solicitate pentru dosarul de înscriere.

Procesul de selecție respectă principiile egalității de șanse și ale nediscriminării, încurajând participarea oricărei persoane interesate care întrunește condițiile generale și specifice prevăzute în secțiunile D.1. și D.2.

Participantii la procesul de selecție vor ține seama de faptul că depunerea dosarelor de înscriere nu are drept efect o obligație a Ministerului Educației în ceea ce privește nominalizarea candidatului în cadrul unui grup/subgrup definit în structura Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ.

Selecția va urmări și structurarea activităților ulterioare în cadrul Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ, ținându-se cont și de specificul grupului/subgrupului de lucru pentru care optează candidatul, precum și de criteriile de apartenență a unității de învățământ, la care este încadrat candidatul, la mediul urban/rural, după caz.

Pentru înscriere, cadrele didactice din învățământul preuniversitar vor avea în vedere îndeplinirea cumulativă a **condițiilor generale și specifice de selecție**, precum și a competențelor solicitate, prezentate în continuare.

D.1. Condiții generale obligatorii

Candidatul:

- a) are cetățenie română/ cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European/Republica Moldova;
- b) are capacitate de muncă, în conformitate cu prevederile Legii 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare de licență/master sau echivalentă;
- d) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a altor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- e) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria, ori de a exercita activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de acesta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau exercitării unei profesii;
- f) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin (2) din Legea 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin (1), lit. h);
- g) este disponibil în vederea desfășurării activităților specifice, în conformitate cu informațiile care vor fi incluse în prezentul Apel.



D.2. Condiții specifice obligatorii

Candidatul:

- este cadru didactic în învățământul preuniversitar și a promovat gradul didactic I/doctorat;
- este absolvent de studii superioare în concordanță cu specificul grupului/subgrupului pentru care depune dosarul de înscriere;
- dovedește experiență în analizarea, elaborarea și/sau aplicarea curriculumului național la nivelul învățământului preuniversitar obligatoriu (educație timpurie/învățământ primar/gimnazial/liceal), de exemplu, autori de planuri-cadru de învățământ/programe școlare pentru discipline obligatorii/opționale în ofertă națională; membri ai grupurilor de lucru pentru examene/concursuri/olimpiade etc.

D.3. Alte competențe solicitate

Candidatul deține:

- competențe de comunicare și relaționare;
- competențe de analiză și sinteză;
- competențe digitale.

D.4. Documente necesare pentru a face dovada îndeplinirii condițiilor generale și specifice, obligatorii în etapa de înscriere

Condiție	Documente
Condiții generale obligatorii	Declarație pe propria răspundere Declarație de disponibilitate
Condiții specifice obligatorii	Curriculum vitae Adeverință care atestă calitatea de cadru didactic, eliberată de unitatea de învățământ preuniversitar la care cadrul didactic este încadrat

D.5. Dosarul de înscriere la procesul de selecție

Dosarul de înscriere la procesul de selecție va conține următoarele documente:

A. Documente generale
Cerere de înscriere, în care se exprimă opțiunea pentru calitatea de membru al unui singur grup/subgrup dintre cele definite în structura Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ - <i>formular tip, Anexa nr.2.1</i>
Declarație pe propria răspundere - <i>formular tip, Anexa nr.2.2</i>
Declarație de disponibilitate - <i>formular tip, Anexa nr.2.3</i>
Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal - <i>formular tip, Anexa nr.2.4</i>
B. Documente de identitate
Act de identitate/alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz și orice documente din care ar rezulta schimbarea numelui, dacă este cazul (autentificate prin semnătură proprie)



C. Adeverință eliberată de unitatea de învățământ la care este angajat candidatul, din care rezultă calitatea de cadru didactic în învățământul preuniversitar, specialitatea postului și vechimea efectivă la catedră

D. Portofoliul profesional

Curriculum vitae format Europass, datat și asumat prin semnătură proprie
CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide (nr. de telefon și adresă de email)
Nu se atașază CV-ului documente doveditoare, acestea urmând a fi solicitate în situația în care candidatul este admis și nominalizat ca membru în grupul/subgrupul de lucru pentru care și-a exprimat opțiunea la înscriere

Experiență relevantă, dovedită prin documente

Lista principalelor documente care atestă nivelul studiilor/specializărilor/grad didactic/doctorat, documente care atestă îndeplinirea condițiilor indicate la condiții specifice obligatorii, alte competențe solicitate, avantaje; în baza listei depuse, Ministerul Educației își rezervă dreptul de a solicita candidatului transmiterea/prezentarea documentelor, pentru verificarea conformității acestora - **max. 1 pagină**

Experiență dovedită în baza analizării documentelor curriculare

Propuneri de îmbunătățire/inovare a planurilor-cadru actuale, corespunzătoare nivelului/specificului pentru care candidatul optează; propunerile și justificarea acestora, în maximum 3 pagini, se vor raporta la prevederile Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023 și la documentul de politici educaționale „Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului național. Cadrul de referință al Curriculumului național”, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr.3239/2021

Dosarul de înscriere debutează cu opis asociat și va fi evaluat în baza criteriilor și subcriteriilor care fac obiectul fișei de evaluare corespunzătoare grupului de lucru pentru educație timpurie, respectiv celorlalte tipuri de grupuri/subgrupuri, **Anexele nr.3.1 și 3.2**, care fac parte integrantă din prezentul Apel.

D.6. Modalitatea de depunere a dosarului de înscriere și de comunicare

Candidații vor depune dosarul de înscriere cu documentele solicitate prin platformă, la adresa: https://competente.rocnee.eu/apel2023_09_pc/. Termenul limită de încărcare a dosarului pe platformă este luni, 18.09.2023.

Precizări privind conformitatea dosarului electronic:

- toate documentele încărcate pe platformă trebuie să poarte semnătura candidatului, iar copiile trebuie să fie certificate, pentru conformitate cu originalul, prin semnătura candidatului;
- dosarul va conține opis semnat de către candidat și toate paginile numerotate; lipsa oricărui document dintre cele menționate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor, poate conduce la respingerea dosarului deci și a înscrierii;
- documentele constituente ale dosarului vor fi scanate într-un singur fișier PDF, în ordinea menționată în opis, a cărui dimensiune nu va depăși 40 MB; fișierul va fi denumit astfel: GLE_NR_ume_prenume (exemplu: GLE_1_Popescu_Ion unde NR este indicativul din Anexa 1 corespunzător grupului) sau SGLE_NR_ume_prenume (exemplu: SGLE_4.1_Popescu_Ion unde NR este indicativul din Anexa 1 corespunzător subgrupului); candidatul se va asigura că documentele scanate sunt lizibile.

Dosarele nu vor fi depuse fizic.



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Ulterior expirării termenului limită stabilit prin prezentul Apel, accesul pe platformă nu va mai fi permis, iar eventualele candidaturi începute și nefinalizate sau incomplete vor fi respinse. Înregistrarea dosarelor este posibilă numai după crearea unui cont pe platforma.

Rezultatele selecției vor fi comunicate în contul din platformă al fiecărui utilizator. Corespondența ulterioară, inclusiv cererile de clarificări, dacă va fi cazul, va fi purtată în scris, prin e-mail, exclusiv la adresa indicată în Cererea de înscriere, până la momentul deciziei finale privind selecția.

Candidaturile incomplete și cele care conțin mai mult de o opțiune a candidatului pentru grupurile/subgrupurile definite în structura Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ vor fi respinse.

Atragem atenția asupra faptului că suportul electronic pentru platforma poate fi realizat doar în timpul programului de lucru al instituției și recomandăm persoanelor să depună dosarele de candidatură în cel mai scurt timp posibil și să nu amâne transmiterea pentru ultimele zile/ore. Aproximarea de termenul limită atrage adesea o încărcare a volumului de trafic pe server și poate conduce la întârzieri și/sau deficiențe în funcționarea platformei.

D.7. Comisia de evaluare a dosarelor de înscriere în baza Apelului de selecție

Comisia de evaluare a dosarelor de înscriere, în baza Apelului de selecție, este numită prin decizia Ministerului Educației, fiind formată, în principal, din coordonatorii grupurilor și subgrupurilor de lucru definite în structura Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ.

D.8. Etapa de analizare și evaluare a candidaturii, în baza dosarului de înscriere

Dosarele de înscriere vor fi verificate de Comisia de evaluare, numită prin decizia Ministerului Educației, iar membrii acestor comisii își vor declara imparțialitatea și nu se vor afla în conflict de interese în raport cu dosarele care le sunt atribuite spre evaluare.

Comisia de evaluare va putea solicita clarificări care vizează aspecte formale (și nu de conținut, care să îmbunătățească în vreun fel calitatea unui dosar), iar întreaga corespondență va fi purtată în scris, prin e-mail. Termenele pentru aceste solicitări vor fi unele scurte (24 de ore), iar lipsa unui răspuns va determina decizia membrilor comisiei doar pe baza informațiilor disponibile, situație care poate conduce la respingerea dosarului de participare, după caz.

Un anunț privitor la rezultatul selecției va fi comunicat fiecărui candidat prin e-mail. Rezultatul selecției privește doar anunțarea calificativului Admis/Respins, ceea ce nu implică obligativitatea Ministerului Educației de nominalizare a tuturor candidaților admiși în grupul/subgrupul pentru care a depus dosar de înscriere.

Vor fi selectate dosare care întrunesc toate condițiile de calitate necesare.

În urma selecției, inclusiv în baza punctajului obținut la fișa de evaluare, Ministerul Educației va nominaliza candidații care vor deține calitatea de membru al grupurilor/subgrupurilor de lucru, definite în structura Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ, dintre cei care au obținut calificativul Admis.

Prin nominalizarea de membri care au fost admiși în etapa de selecție în baza prezentului Apel, Ministerul Educației va asigura reprezentativitatea grupurilor/subgrupurilor de lucru, conform condițiilor și criteriilor enunțate la secțiunile C.2. și C.3.

Comisia de evaluare își rezervă dreptul de a stabili un nivel minimal al punctajului până la care se acordă calificativul Admis, înainte de încheierea perioadei de depunere a dosarelor de înscriere.

Pentru locurile rămase disponibile în urma finalizării etapei de selecție în baza prezentului Apel, Ministerul Educației poate face nominalizări de noi membri, în afara Apelului,



prin care să se asigure reprezentativitatea grupurilor/subgrupurilor de lucru, cu respectarea condițiilor și criteriilor menționate la secțiunile C.1. și C.2.

Comisia de evaluare își rezervă dreptul de a modifica termenele de comunicare a rezultatelor, în funcție de numărul candidaturilor depuse.

În baza fișei de evaluare, punctajul final reprezintă suma punctajelor acordate pentru fiecare criteriu/subcriteriu.

În situația egalității de punctaj între candidați, rezultată în urma evaluării propunerilor de îmbunătățire a planurilor-cadru de învățământ actuale, departajarea se realizează pe baza criteriilor de mai jos, aplicate în ordinea prezentată:

- a) punctajul mai mare cumulat acordat la criteriile/subcriteriile 2.2. și 2.3 din fișa de evaluare;
- b) punctajul mai mare obținut la criteriul 2.1. din fișa de evaluare.

Calitatea de admis în urma selecției în baza prezentului Apel se acordă în următoarele condiții cumulative:

- îndeplinirea tuturor criteriilor/subcriteriilor privind conformitatea dosarului
- îndeplinirea condiției de punctaj minimal, dacă aceasta a fost decisă de Comisia de evaluare

D.9. Stabilirea ierarhiei finale și al listei/listelor cu candidații admiși în urma selecției în baza prezentului Apel

Stabilirea ierarhiei finale și întocmirea, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute la această etapă, a listei/listelor nominale cu candidații declarați admiși în urma selecției în baza prezentului Apel, se realizează de către Comisia de evaluare și este înaintată Ministerului Educației spre avizare și aprobare.

În conformitate cu lista/listele nominale cu candidații declarați admiși în urma selecției în baza prezentului Apel, Ministerul Educației ia deciziile privind completarea grupurilor/subgrupurilor de lucru cu membri, astfel încât să se asigure reprezentativitatea Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ.

Candidații declarați admiși în urma procesului de selecție în baza prezentului Apel, care nu sunt nominalizați de Ministerul Educației ca membri ai grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ, vor constitui, după caz, resursă a Ministerului Educației pentru activități conexe privind curriculumul național.

D.10. Contractele încheiate cu membrii grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ

În baza ordinului ministrului educației, privind aprobarea Comisiei de elaborare/revizuire și a Comisiei de validare a planurilor-cadru de învățământ, membrii grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ sunt remunerați în baza unor contracte civile.

Tarifele pentru plata acestora se stabilesc prin ordin al ministrului educației.



D.11. Calendarul de desfășurare a selecției în baza Apelului de selecție

Data/Perioada	Activitate/Etapă
	Lansare Apel
11-18.09.2023	Depunerea dosarelor de înscriere
19-22.09.2023	Evaluarea dosarelor, acordarea punctajelor și acordarea calificativelor Admis/Respins (Condiții generale, Condiții specifice obligatorii, Alte competențe solicitate)
25.09.2023	Comunicarea rezultatelor privind evaluarea calitativă a dosarelor
27-29.09.2023	Nominalizarea de către Ministerul Educației a membrilor GLE/SGLE, dintre candidații admiși în baza Apelului de selecție

De acord,
DIRECTOR
GENERAL
DGIP
Mihaela-Tania
IRIMIA

De acord,
DIRECTOR
DGMRP
Alexandru
SZEPEȘI

De acord,
DIRECTOR
GENERAL
CNPEE
Marian ȘUȚĂ

De acord,
DIRECTOR
CNDIPT
Dalia-Maria
MIRCEA-DĂRĂMIȘ

**GRUPURILE/SUBGRUPURILE DE LUCRU (GLE/GLSE)
DIN STRUCTURA COMISIEI DE ELABORARE/REVIZUIRE A PLANURILOR-CADRU DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Comisia de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ - structură și număr maxim de membri care vor fi selectați în baza prezentului Apel			
Indicativ GLE/SGLE	Tip GLE/SGLE	Nr. maxim de membri pentru selecție	Precizări
GLE_1	Grup de lucru de elaborare/revizuire planului-cadru de învățământ pentru educație timpurie	3	cadre didactice care predau la acest nivel de învățământ (antepreșcolar, preșcolar)
GLE_2	Grup de lucru de elaborare/revizuire a planurilor-cadru pentru învățământul primar	4	cadre didactice care predau la acest nivel de învățământ
GLE_3	Grup de lucru de elaborare/revizuire a planurilor-cadru pentru învățământul gimnazial	7	câte un reprezentant pentru fiecare dintre cele șapte arii curriculare
GLE_4	Grup de lucru de elaborare/revizuire a planurilor-cadru pentru învățământul liceal	7	câte un reprezentant pentru fiecare dintre cele șapte arii curriculare
SGLE_4.1.	Subgrup de lucru - filiera teoretică	4	2 reprezentanți din ariile curriculare Matematică și științe ale naturii/Tehnologii (Informatică/TIC) 2 reprezentanți din ariile curriculare Limbă și comunicare/Om și societate
SGLE_4.2.	Subgrup de lucru - filiera tehnologică	3	câte un reprezentant pentru fiecare dintre profilurile tehnic, servicii, resurse naturale și protecția mediului (cadre didactice care predau discipline/module de specialitate din diverse domenii de pregătire profesională)
SGLE_4.3.	Subgrup de lucru - filiera vocațională, profil artistic	5	câte un reprezentant pentru specializările profilului: muzică, arhitectură, arte vizuale, coregrafie, arta actorului (cadre didactice



			care predau discipline/module de studiu ale specializării)
SGLE_4.4.	Subgrup de lucru - filiera vocațională, profil militar	3	cadre didactice care predau discipline/module de studiu ale profilului
SGLE_4.5.	Subgrup de lucru - filiera vocațională, profil pedagogic	4	câte un reprezentant pentru specializările profilului: educație timpurie, pedagogia învățământului primar, pedagogie generală, pedagogia educației nonformale și mediere școlară (cadre didactice care predau discipline/module de studiu ale specializării)
SGLE_4.6.	Subgrup de lucru - filiera vocațională, profil sportiv	2	cadre didactice care predau discipline/module de studiu ale specializării
SGLE_4.7.	Subgrup de lucru - filiera vocațională, profil teologic	5	cadre didactice care predau discipline/module de studiu ale profilului, culte diferite



CERERE DE ÎNSCRIERE

în vederea selecției în grupurile/subgrupurile de lucru
definite în structura Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ
în baza Apelului de selecție al Ministerului educației, nr. ____/____

Subsemnatul(a),....., încadrat(ă) la (unitatea/instituția
de învățământ), din
....., pe / la postul / catedra de, cu
o vechime în învățământ de ani (la data de 01.09.2023),

vă rog să îmi aprobați depunerea candidaturii în vederea înscrierii în grupul/subgrupul de
lucru _____, definit în Anexa nr. 1 a *Apelului pentru selecția cadrelor didactice
din învățământul preuniversitar în vederea constituirii grupurilor și subgrupurilor de lucru din
cadrul Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ.*

Date de contact:

Nr. telefon	
Adresă de e-mail	

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	



DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata _____, cu domiciliul în _____, legitimat cu CI/BI, seria: ____, nr.: _____, declar pe proprie răspundere că am luat cunoștință de prevederile *Apelului pentru selecția cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în vederea constituirii grupurilor și subgrupurilor de lucru din cadrul Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ*, inclusiv etapele calendarului activităților de selecție a membrilor GLE/SGLE și de constituire a acestora, conform informațiilor din Apel.

Declar pe proprie răspundere că:

- a) nu am fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a altor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- b) nu execut o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria, ori de a exercita activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de acesta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau exercitării unei profesii;
- c) nu am comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin (2) din Legea 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii 76/2008 privind organizarea și funcționare Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin (1), lit. h);
- d) în situația în care voi fi desemnat membru al grupurilor/subgrupurilor de lucru, pe întreaga perioadă de funcționare a Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ, precum și pe o perioadă de timp egală cu perioada de funcționare a Comisiei, consecutivă acesteia, voi păstra confidențialitatea cu privire la activitățile, informațiile și materialele elaborate în calitate de membru al GLE/SGLE și nu voi exprima opinii publice individuale care să vină în contradicție cu produsele curriculare rezultate ale activității Comisiei.

Cunosc că falsul în declarații și în înscrisuri constituie infracțiune, conform Codului penal, și se pedepsește potrivit prevederilor legale în vigoare.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	



DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/Subsemnata _____, cu domiciliul în _____, legitimat cu CI/BI, seria: _____, nr.: _____, declar că, în cazul în care, în urma selecției, sunt declarat(ă) admis(ă) și voi fi nominalizat(ă) ca membru al grupurilor/subgrupurilor de lucru din structura Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ, sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente calității de membru.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea pe întreaga perioadă a funcționării Comisiei de elaborare/revizuire a planurilor-cadru de învățământ.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	



**Declarație de consimțământ
privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal**

Subsemanatul(a), cod numeric personal, născut(ă) la data....., în localitatea....., domiciliat(ă) în, posesor al C.I. seria..... nr....., eliberată de, la data de, declar că:

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îmi revin operatorului, respectiv Ministerului Educației, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, A.N.I, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală, etc.).

Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv Ministerul Educației, orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul Ministerului Educației, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul Ministerului Educației.

Data

Semnătura



FIȘA DE EVALUARE PENTRU CANDIDAȚII DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR
(EDUCAȚIE TIMPURIE)

Nume și prenume candidat: _____
 Disciplină/disciplinele din încadrare: _____
 Opțiunea GLE/SGLE exprimată în fișa de înscriere: _____

Condiții/ Criterii	Document doveditor/ Subcriterii	Îndeplinire criteriu/ subcriteriu (Da/Nu)	Punctaj max.	Punctaj evaluare
1. Conformitatea dosarului				
1.1. Condiții generale				
	Cetățenie (copie act identitate)			
	Capacitate de muncă (adeverință unitate de învățământ)			
	Studii superioare (conform listei solicitate la dosarul de înscriere)			
	Declarație pe proprie răspundere			
	Declarație de disponibilitate			
1.2. Condiții specifice obligatorii și competențe solicitate				
	Cadru didactic în învățământul preuniversitar, în conformitate cu specificul grupului/subgrupului, (adeverință unitate de învățământ)			
	Grad didactic I/doctorat (conform listei solicitate la dosarul de înscriere)			
	Experiență relevantă (CV și listă documente relevante)			
2. Experiență dovedită în baza analizării documentelor curriculare: propuneri de îmbunătățire/inovare a planurilor-cadru actuale, corespunzătoare nivelului/specificului pentru care candidatul a exprimat opțiune în cererea de înscriere				
2.1. Capacitate de sinteză			10p	
2.2. Justificarea propunerilor în baza prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023			40p	
2.3. Justificarea propunerilor în baza documentului de politici educaționale „Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului național. Cadru de referință al Curriculumului național” (OME nr.3239/2021)			35p	
2.3.a) Justificare prin raportare la principiile enumerate la secțiunea 5.1. din documentul de politici educaționale (cf. OME nr.3239/2021), relevante pentru educația timpurie				
2.3.b) Justificare prin raportare secțiunea 2.3. Finalitățile sistemului educațional, corespunzătoare educației timpurii (cf. OME nr.3239/2021)			15p	
TOTAL			100 p	

Membru al Comisiei de evaluare - evaluator (nume și prenume)

Semnătura

Notă:
 Se acordă doar punctaje întregi pe subcriterii.



FIȘA DE EVALUARE PENTRU CANDIDAȚII DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR
(PRIMAR-GIMNAZIAL-LICEAL)

Nume și prenume candidat: _____
Disciplina/disciplinele din încadrare: _____
Opțiunea GLE/SGLE exprimată în fișa de înscriere: _____

Condiții/ Criterii	Document doveditor/ Subcriterii	Îndeplinire criteriu/ subcriteriu (Da/Nu)	Punctaj max.	Punctaj evaluare
1. Conformitatea dosarului				
1.1. Condiții generale	Cetățenie (copie act identitate)			
	Capacitate de muncă (adeverință unitate de învățământ)			
	Studii superioare (conform listei solicitate la dosarul de înscriere)			
	Declarație pe proprie răspundere			
1.2. Condiții specifice obligatorii și competențe solicitate	Declarație de disponibilitate			
	Cadru didactic în învățământul preuniversitar, în conformitate cu specificul grupului/subgrupului, (adeverință unitate de învățământ)			
	Grad didactic I/doctorat (conform listei solicitate la dosarul de înscriere)			
	Experiență relevantă (CV și listă documente relevante)			
2. Experiență dovedită în baza analizării documentelor curriculare: propuneri de îmbunătățire/inovare a planurilor-cadru actuale, corespunzătoare nivelului/specificului pentru care candidatul a exprimat opțiune în cererea de înscriere				
2.1. Capacitate de sinteză			10p	
2.2. Justificarea propunerilor în baza prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023	Încadrarea propunerilor în prevederile Legii nr.198/2023		40p	
2.3. Justificarea propunerilor în baza documentului de politici educaționale „Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului național. Cadru de referință al Curriculumului național” (OME nr.3239/2021)	2.3.a) Justificare prin raportare la principiile enumerate la secțiunea 5.1. din documentul de politici educaționale (cf. OME nr.3239/2021)		35p	
	2.3.b) Justificare prin raportare la Anexa. Profilul absolventului (cf. OME nr.3239/2021)		15p	
TOTAL			100 p	

Membru al Comisiei de evaluare - evaluator (nume și prenume)
.....
Semnătura

.....

Notă:

Se acordă doar punctaje întregi pe subcriterii.