

Coordonatorul pentru proiecte și programe șc/extr

Monitorizează:

- a) situația la învățătură a elevilor;
- b) frecvența la ore a elevilor;
- c) participarea și rezultatele elevilor la concursurile și competițiile școlare;
- d) comportamentul elevilor în timpul activităților școlare, extrașcolare și extracurriculare;
- e) participarea elevilor la programe sau proiecte și implicarea acestora în activități de voluntariat;

(Art. 60-63 – ROFUIP 4183/2022)

Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare

Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare/extrașcolare

- Art. 60
- (1)Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare este, de regulă, un cadru didactic titular, propus de consiliul profesoral și aprobat de către consiliul de administrație, în baza unor criterii specifice aprobate de către consiliul de administrație al unității de învățământ.
- (2)Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare coordonează activitatea educativă din unitatea de învățământ, inițiază, organizează și desfășoară activități extrașcolare la nivelul unității de învățământ, cu diriginții, cu responsabilul comisiei de învățământ primar, cu consiliul reprezentativ al părinților și asociația de părinți, acolo unde aceasta există, cu reprezentanți ai consiliului elevilor, cu consilierul școlar și cu partenerii guvernamentali și neguvernamentali.
- (3)Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare își desfășoară activitatea în baza prevederilor strategiilor Ministerului Educației privind educația formală și nonformală.

Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare/extrașcolare

- (4) Directorul unității de învățământ stabilește atribuțiile coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, în funcție de specificul unității.
- (5) Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare poate fi remunerat suplimentar din fonduri extrabugetare, conform legislației în vigoare.

Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare/extrașcolare

- **Art. 61** Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare are următoarele **atribuții**:
 - a) coordonează, monitorizează și evaluează activitatea educativă nonformală din unitatea de învățământ;
 - b) avizează planificarea activităților din cadrul programului activităților educative ale clasei/grupe;

Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare/extrașcolare

- c)elaborează proiectul programului/calendarului activităților educative școlare și extrașcolare ale unității de învățământ, în conformitate cu planul de dezvoltare instituțională, cu direcțiile stabilite de către inspectoratul școlar și minister, în urma consultării consiliului reprezentativ al părinților, asociației de părinți, acolo unde există, și a elevilor, și îl supune spre aprobare consiliului de administrație;
- d)elaborează, propune și implementează proiecte de programe educative;
- e)identifică tipurile de activități educative extrașcolare care corespund nevoilor elevilor, precum și posibilitățile de realizare a acestora, prin consultarea elevilor, a consiliului reprezentativ al părinților și asociației de părinți, acolo unde există;

Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare/extrașcolare

- f) prezintă consiliului de administrație rapoarte anuale privind activitatea educativă și rezultatele acesteia;
- g) diseminează informațiile privind activitățile educative derulate în unitatea de învățământ;
- h) facilitează implicarea consiliului reprezentativ al părinților și asociației de părinți, acolo unde există, și a partenerilor educaționali în activitățile educative;
- i) elaborează tematici și propune forme de desfășurare a consultațiilor cu părinții sau reprezentanții legali pe teme educative;

Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare/extrășcolare

- j)propune/elaborează instrumente de evaluare a activității educative nonformale desfășurate la nivelul unității de învățământ;
- k)facilitează vizite de studii pentru elevi, în țară și în străinătate, desfășurate în cadrul programelor de parteneriat educațional;
- l)orice alte atribuții rezultând din legislația în vigoare.

Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare/extrașcolare

- *Art. 62 Portofoliul coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare conține:*
 - a) oferta educațională a unității de învățământ în domeniul activității educative extrașcolare;
 - b) planul anual al activității educative extrașcolare;
 - c) programe de parteneriat pentru realizarea de activități educative extrașcolare;
 - d) programe educative de prevenție și intervenție;
 - e) modalități de monitorizare și evaluare a activității educative extrașcolare;
 - f) măsuri de optimizare a ofertei educaționale extrașcolare;
 - g) rapoarte de activitate anuale;
 - h) documente care reglementează activitatea extrașcolară, în format letric/electronic, transmise de inspectoratul școlar și minister, privind activitatea educativă extrașcolară

Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare/extrașcolare

- **Art. 63** (1) Inspectoratul școlar stabilește o zi metodică pentru coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare.
- **(2) Activitatea desfășurată de coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare se regăsește în „raportul anual de activitate”, prezentat în consiliul de administrație. Activitatea educativă școlară și extrașcolară este parte a „planului de dezvoltare instituțională” a unității de învățământ.**

• Programul național „Școala Altfel” – OME nr. 6479/2023

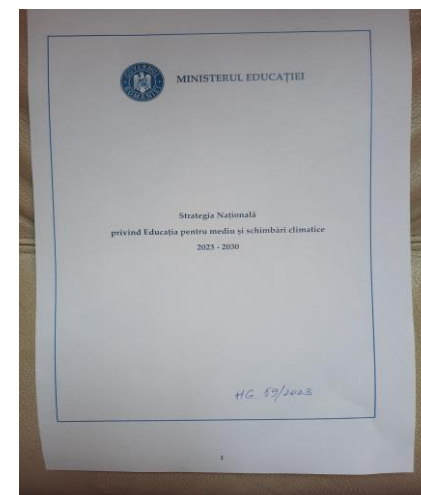
• În conformitate cu art. 2 alin (2) din Metodologia de organizare a Programului național „Școala altfel”, Ministerul Educației stabilește prioritățile pentru acest program național.

Prioritar, dar fără a se limita la acestea, în anul școlar 2023-2024, rolul programului „Școala altfel” este să contribuie la dobândirea cunoștințelor, abilităților și atitudinilor necesare pentru : - (Ordinul ministrului educației nr. 6450/29.09.2023),

- prevenirea și reducerea **faptelor de violență verbală, fizică, psihologică - bullying, emoțională, sexuală, socială, culturală, cibernetică** în rândul copiilor și tinerilor;
- prevenirea și **reducerea faptelor de discriminare în funcție de statutul social, economic sau cultural, naționalitate, etnie cetățenie, greutate, dizabilitate, vârstă** în rândul copiilor și tinerilor;
- prevenirea **consumului de alcool, droguri și alte substanțe psiho-active** în rândul copiilor și tinerilor;
- reducerea **obiceiurilor alimentare nesănătoase, sedentarismului și utilizării excesive a tehnologiei.**
- **reacții adecvate în situații de urgență: accidente, cutremur, incendiu, pandemie etc.**

• Programul „Săptămâna verde” - HG nr. 59/2023 – Strategia națională privind Educația pentru mediu și schimbări climatice

		LISTA PROIECTELOR CÂȘTIGĂTOARE DESFĂȘURATE ÎN CADRUL COMPETIȚIEI NAȚIONALE - ȘCOALA ALTFEL - 2023		
			Nr. 1987/DGIP/13.07.2023	
Nr.	Domeniul	Proiectul	Unitatea de învățământ	Județ ul
1	Cultural	Valori cultivate în textele literare, psihologie , arte plastice, religie	Colegiul Național „ A. T. Laurian „ Botoșani	BT
2	Artistic	„Flori de Sânziene”	Liceul Teoretic ”Panait Cerna” Brăila	BR
3	Tehnic	Atelier de educație seismologică	Colegiul Național de Informatică „Grigore Moisil” Brașov	BV
4	Științific	Our target: understanding the world - Art & Science & Tech Fair	Școala Gimnazială Metropolitană „ARC” București	B
5	Sportiv	„Gambitul prieteniei”	Școala Gimnazială Sita Buzăului	CV
6	Cetățenie democratică și responsabilitate socială	„Joc, respect și bucurie în familie”	Grădinița cu Program Prelungit „Căsuța cu povești”, Bistrița	BN
7	Educație pentru sănătate și stil de viață sănătos	„Drumul pâinii”	Școala Gimnazială ”Viorel Cucu Paltin”, Arpașu de Jos	SB
8	Ecologie	Save Soil	Școala Gimnaziala B.P. Hașdeu, Iași	IS
9	Abilități de viață	„Mass Media-între comunicare și manipulare”	Scola Gimnazială Berchișești	SV
10	Consiliere și orientare	„Joc de tip board games: CODUL 2.0” „Repere pentru viață”	Școala Gimnazială nr. 18 ”Jean Bart”, Constanța CN ”Eudoxiu Hurmuzachi”, Rădăuți	CT SV



Perspective

Strategia națională privind adaptarea la schimbările climatice pentru perioada 2023-2030, cu perspectiva anului 2050 (SNASC) și a Planului național de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale privind adaptarea la schimbările climatice pentru perioada 2023-2030 (PNASC), precum și pentru promovarea unor măsuri cu caracter instituțional



Strategia națională privind Educația pentru mediu și schimbări climatice 2023-2030 (HG nr. 59/2023)



Strategia națională de sănătate 2022-2030 și planul de acțiuni pentru perioada 2022-2030 pentru implementarea strategiei naționale de sănătate



Asociația Română de Educație în Alergii (AREA)

Integrarea în unitățile de învățământ din România a copiilor care suferă de afecțiuni de tip alergic

– modele de bună practică propuse de AREA (versiune 2023) -

• Conform **Societății Române de Alergologie și Imunologie Clinică (SRAIC)**, în România:

- **1 din 4 adulți** și fiecare al **treilea copil** suferă de **rinită alergică**;
- **1 din 5 copii** suferă de astm **alergic**;
- **25%** dintre copiii români suferă de dermatită atopică;
- **2%** dintre adulți și **10%** dintre copii sunt diagnosticați cu **alergii alimentare**;
- **1.120.000** de români adulți au o **alergie medicamentoasă**.

• (cifre publicate în decembrie 2021, sursa: [COMUNICAT AGERPRESS](#))¹

Claudia Adriana NICOLAE -Presedinte & co-fondator **Asociația Română de Educație în Alergii (AREA)**, Medic primar alergologie si imunologie clinica alaturi de Echipa AREA - **Asociația Română de Educație în Alergii**

•  contact@educatie-alergii.ro ||  0745 080 808

• <https://www.educatie-alergii.ro/>

<https://www.facebook.com/asociatiaromanadeeducatieinalergii/>

• <https://www.youtube.com/@areaeducatiealergii6142/videos>

• <https://www.linkedin.com/company/asociatia-romana-de-educatie-in-alergii/>

• Surse

• ¹<https://agerpres.ro/comunicate/2021/12/09/comunicat-de-presa-societatea-romana-de-alergologie-si-imunologie-clinica--828198>


• ²<https://www.allergy.org.au/hp/anaphylaxis/positioning>

• (en) Back to school cu **Foodallergy.org** secțiune Back to school și Curs Food Allergy Bullying, **kidswithfoodallergies.org** secțiune Back to school

• (en) **foodallergycounselor.com** resurse pentru impactul socio-emoțional al alergiilor


- **Alergia este o reacție de apărare exagerată a organismului** care apare atunci când acesta întâlnește în mediul său diferite substanțe pe care nu le poate procesa. Alergia este o afecțiune medicală cronică, care afectează calitatea vieții și, în condiții necontrolate, o poate periclita.

- ○ Reacțiile alergice pot apărea oricând, chiar și în lipsa unui diagnostic stabilit anterior.

-  Recunoașterea celor mai frecvente simptome ale unei reacții alergice și intervenția **RAPID** pot salva o viață.

- Iată **cele mai frecvente simptome** ale unei reacții alergice:



- ✓ erupții la nivelul pielii, mâncărime, edeme (umflături);
- ✓ vomă sau scaune diareice, dureri de stomac;
- ✓ răgușeală apărută brusc, tuse;
- ✓ dificultăți de respirație, respirație șuierătoare sau wheezing;
- ✓ ochi înroșiți, lăcrimare;
- ✓ strănuturi, secreții nazale, mâncărimi de nas sau nas înfundat.
- *Unele dintre aceste simptome se pot confunda cu simptomele unor afecțiuni virale.*
- **Recunoaște RAPID anafilaxia!**
- ○ Folosește **RAPID** autoinjectorul cu **ADRENALINĂ** (ex. **EPIPEN**) sau **ADRENALINA** în anafilaxie!
-  Sună **RAPID** la 112 și anunță **ANAFILAXIE (echipajul va prioritiza urgenta)!**



AREA

- **3. Aspecte generale legate de organizarea unității de învățământ (bune practici)**
- Părinții copiilor diagnosticați cu alergii vor prezenta unității de învățământ, ca parte din dosarul de înscriere, la începutul fiecărui an școlar și ori de câte ori apar modificări, recomandările medicului specialist sub forma unei **scrisori medicale**. Scrisoarea va face referire atât la pașii necesari pentru prevenirea unei posibile reacții, precum și reguli speciale asociate diagnosticului.
-
- În funcție de numărul de copii diagnosticați cu afecțiuni de tip alergic la nivelul fiecărei unități și instituții de învățământ de stat și privat, cu susținerea **Inspectoratului școlar**, al **directorului școlii** și al **Consiliului școlar** se va întocmi o **Procedură personalizată pentru gestionarea alergiilor**, care va fi comunicată întregului personal, tuturor celor afectați și revizuită periodic.
- **Această procedură va stabili:**
- **○ Documentele necesare la înscrierea copiilor** cu diverse afecțiuni de tip alergic (de exemplu, **scrisoare de la medicul specialist** atestând diagnosticul și detaliind recomandările, **planul de acțiune pentru situații de urgență**, **acordul scris pentru aplicarea planului de acțiune** și alte documente utile de la caz la caz),

AREA

- **○ Persoanele responsabile pentru integrarea copiilor** înscriși ale căror atribuții vor implica:
- ✓ identificarea, informarea și responsabilizarea persoanelor care vor interacționa în cadrul activității lor sau prin rezultatul activității lor cu copiii diagnosticați cu alergii, indiferent dacă interacțiunea are loc permanent sau ocazional (de exemplu, activități opționale, ateliere),
- ✓ implementarea măsurilor necesare protecției copiilor la nivel de clasă în funcție de specificul alergiei și recomandările medicului specialist,
- ✓ informarea, la cerere, a grupului de părinți și a colegilor de clasă sub formă verbală, în cadrul ședinței sau scrise, prin mijloace de comunicare electronică,
- ✓ stabilirea modului în care vor primi alimente persoanele diagnosticate cu alergii alimentare,
- ✓ numirea unui responsabil pentru punerea în aplicare a planului de prim ajutor în funcție de specificul unității (cu/ fără cadru medical permanent, sau contract de asistență medicală),
- ✓ documentarea procesului stabilit în colaborare cu părinții
- ✓ dotarea unității cu medicamentele necesare în conformitate cu Planul de acțiune și **Ordinul comun MEN/MS nr. 3764/694/2018,**

AREA

- **○Frecvența reluării campaniilor de informare** la nivelul unității de învățământ,
- **○Procesul pentru identificarea** și, dacă este cazul, implementarea unei proceduri de protecție pentru personalul școlar care poate suferi de afecțiuni de tip alergic,
- **○Identificarea actorilor și formalizarea drepturilor și responsabilităților acestora, -acest subpunct nu este similara cu cel de-al 2-lea?**
- **○Procedura de continuitate în lipsa responsabililor nominalizați,**
- **○Modalitatea de adresare a situațiilor de bullying determinate de starea de sănătate,**
- **○Modalitatea formală de semnalare a nerespectării procedurii către managementul școlii** (date de contact, termene, informații necesare)

OBIECTIVELE PENTRU DEZVOLTARE DURABILĂ



Dimensiunea de mediu a dezvoltării durabile

Utilizarea resurselor naturale

Ratele de utilizare a resurselor naturale sunt nesustenabile:

- În sec. XX populația la nivel global a crescut de 4 ori
- Producția industrială s-a mărit de 40 de ori
- Utilizarea energiei s-a intensificat de 16 ori
- Șeptelul de bovine (producător CH₄-metan) a crescut ca și populația umană
- Pescuitul s-a multiplicat de 35 de ori
- Emisiile de CO₂(dioxid de carbon) și SO₂(dioxid de sulf) au crescut de 10 ori
- Cantitatea de N(azot)introdusă în mediul terestru (îngrășăminte, combustibili fosili, culturi leguminoase) este echivalentă cu cea din toate sursele naturale luate la un loc
- Rezultă o perturbare fără precedent în natură într-o perioadă de aprox. un secol!!
(Dasgupta, 2020)

Utilizarea durabilă a resurselor

- Utilizarea durabilă constă în **utilizarea componentelor diversității biologice într-o manieră și cu o viteză care să nu conducă la declinul pe termen lung al resurselor biologice, menținând în consecință potențialul acestora de a îndeplini necesitățile și aspirațiile generațiilor prezente și viitoare.**

(Convenția privind Diversitatea Biologică- CBD)

Calendarul activităților extrașcolare

- Referitor la calendarele activităților educative:

- **Se va elabora și aproba prin OME un nou regulament de întocmire și evaluare a proiectelor educative**
- **Prevederi explicite în LIP referitoare la calendarele competiționale ale Ministerului Educației**

ART. 145

(4) Proiectele de educație extrașcolară organizate la nivel național și internațional primesc finanțare de la Ministerul Educației, în urma evaluării acestora, conform regulamentului aprobat prin ordin al ministrului educației. Proiectele de educație extrașcolară pot fi organizate sub formă de: concursuri, festivaluri, campionate, proiecte sociale, de voluntariat sau caritabile, spectacole, expoziții, simpozioane, concerte, turnee, tabere de profil și alte categorii de activități specifice.

(5) Proiectele de educație extrașcolară prevăzute la alin. (4) pot fi finanțate și de către autoritățile administrației publice locale, prin hotărâri proprii.

(6) Calendarul proiectelor de educație extrașcolară este aprobat anual, prin ordin al ministrului educației, pe baza unor proceduri specifice de evaluare și cuprinde:

- a) calendarul proiectelor naționale și internaționale de educație extrașcolară cofinanțate de Ministerul Educației;
- b) calendarul proiectelor naționale și internaționale de educație extrașcolară fără finanțare din partea Ministerului Educației;
- c) calendarul proiectelor regionale și interjudețene de educație extrașcolară.

(7) La nivel județean/al municipiului București se aprobă Calendarul de proiecte județene de educație extrașcolară/Calendarul municipiului București de proiecte de educație extrașcolară.

(8) Întocmirea calendarelor de proiecte de educație extrașcolară va avea la bază un **regulament specific**, aprobat prin ordin al ministrului educației.

Proiecte, parteneriate, activități extrașcolare/naț

- 16 septembrie – Ziua de Curățenie Națională – 2023 – Asociația Let's Do It, Romania!
- Campania Națională 19 Zile de activism în prevenirea abuzurilor și violențelor asupra copiilor și tinerilor
- Festivalul „Bucuria Lecturii”
- Asociația „Clubul Nouă de pasă” – Concursul LicArt
- ENGIE România și „HANDS ACROSS ROMANIA” - „Întâlnire cu energia”
- Salvați Copiii România – protocol cu 10 anexe
- Maspex Romania – Tedi, Școala Siguranței – pentru elevii clasei I
- Asociația EDIT – Programul național de siguranță în școli (PNSS)
- Asociația Pentru Educație Digitală Bigger Picture - www.afostodata.ro și www.notebune.ro.

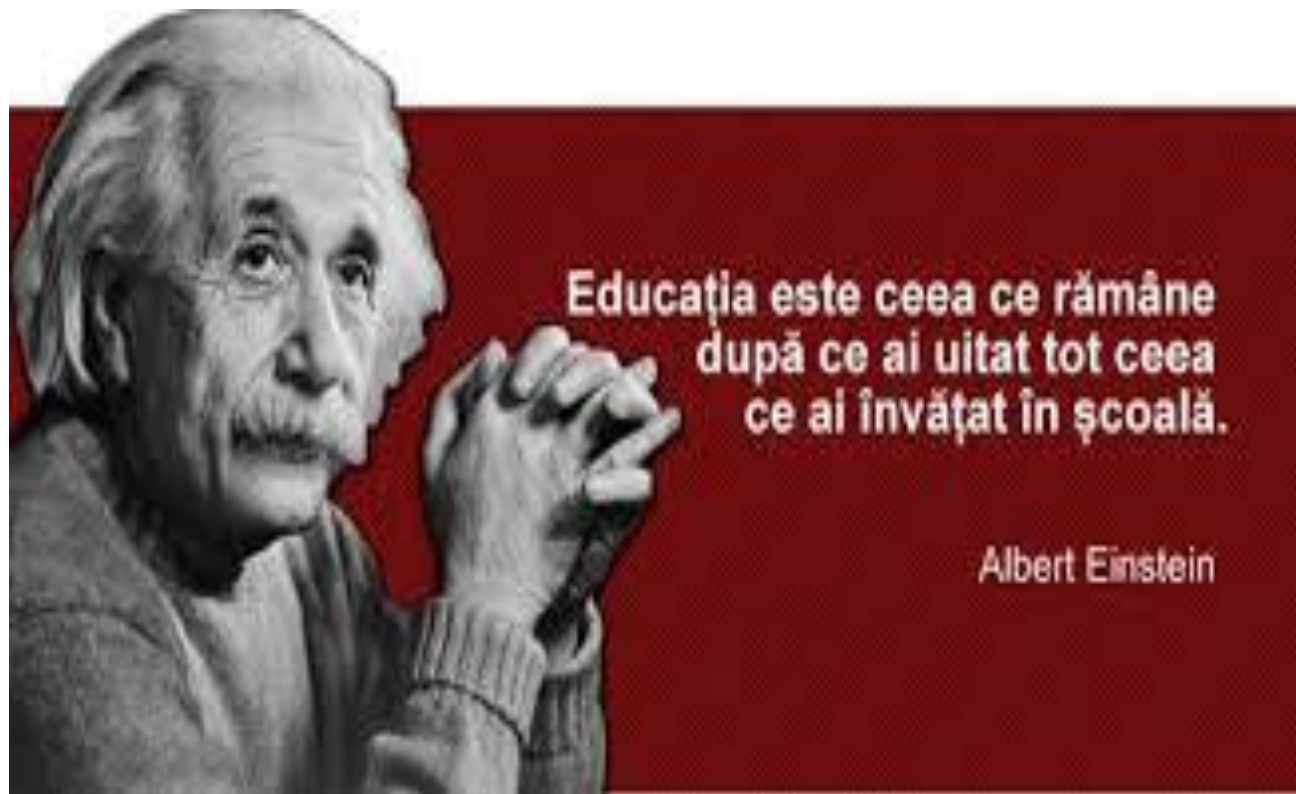
Protocoloale


- **ME și Institutul Național de Hematologie Transfuzională „Prof.dr. C.T. Nicolau” București - Programul educațional „Aventurile Familiei Strop”;**
- **ME și Asociația Sistemul National de Reciclare a Bateriilor (S.N.R.B.) -** proiect de conștientizare „BEACON” (Birdging European and Local Climate Action) în ceea ce privește: managementul deșeurilor de baterii și acumulatori, prevenirii efectelor schimbărilor climatice și combaterii acestora, creșterii eficienței energetice în unitățile de învățământ;
- **ME și ENVIRON – „Baterel , Eroul Reciclării”**
- **ME și Fundația Română a Inimii „ChYP – Check Your Pulse”**
- **ME și Fundația Special Olympics din România**
- **ME și Societatea Română de Cardiologie, UMF „Carol Davila” București – Basic Life Support**
- **ME și Institutul de Pneumoftizologie „Marius Nasta” – prevenirea consumului de tutun și dispozitive electronice de furnizare a nicotinei**

AVIZE activități extrașcolare

- **Asociația VOLENS – ” Patrula de reciclare”**
- **Asociația Sărbătoarea Gustului – Bun pentru gust, bun pentru sănătate, bun pentru planetă!**
- **TUNDER DATA SRL – platformă Campionii Reciclării**
- **Programul Always** de informare a tinerelor/tinerilor aflate/ți la vârsta pubertății - (P&G)
- **RLG REBAT – Olimpiada Deșeurilor**
- **Domestos – posibil să continue**
- **Unilever- program educațional ”Ai încredere în tine”,, posibil să continue**

EDUCAȚIA





SUCCES ȘI BUCURII ÎN
NOUL AN ȘCOLAR
2023-2024!