



Nr. 6756/07.11.2023

ANUNȚ CONCURS  
PRIVIND EXAMENUL PENTRU PROMOVAREA ÎN GRAD SAU TREAPTĂ  
PROFESIONALĂ IMEDIAT SUPERIOARE CELUI DEȚINUT

Având în vedere:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 actualizată, cu modificările și completările ulterioare,
- HOTĂRÂRE nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice EMITENT GUVERNUL ROMÂNIEI Publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 1078 din 8 noiembrie 2022,
- Hotărârea Consiliului de administrație din 02.11.2023 privind aprobarea promovării în grad profesional,
- Hotărârea Consiliului de Administrație al ISJ Hunedoara din data de 06.11.2023, privind transformarea în statul de funcții începând cu 01.11.2023 a unui post de administrator patrimoniu, studii superioare, grad profesional III, în post administrator patrimoniu, studii superioare, grad profesional II și a unui post de laborant, studii superioare, grad profesional I, în post laborant, studii superioare, grad profesional IA precum și organizarea examenului de promovare,
- Conform ROFUIP 4183/04.07.2022, atr. 21, alin. 4 lit. j.

Liceul Tehnologic Agricol "Alexandru Borza" din Geoagiu organizează în data de 21.11.2023, ora 10,00 examen de promovare în grad profesional imediat superior celui de administrator patrimoniu, studii superioare, grad profesional III și laborant, studii superioare, grad profesional I.

Proba stabilită pentru examenul de promovare în grad profesional este:

- probă scrisă, în data de 21.11.2023, ora 10,00 și se organizează la sediul, Liceul Tehnologic Agricol "Alexandru Borza" din Geoagiu, strada Independenței, nr. 47, județul Hunedoara.

Proba scrisă constă în testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului în vederea promovării în grad profesional imediat superior. Persoana examinată are la dispoziție 1 oră.

Pentru a participa la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidatul trebuie să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale de cel puțin două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate și să aibă o vechime de minimum 3 ani în gradul profesional deținut.

Dosarul de examen se depune la Secretariatul Liceului Tehnologic Agricol "Alexandru Borza" din Geoagiu și conține în mod obligatoriu:

- a) cererea de înscriere la examen;
- b) adeverință din care să rezulte că a fost obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate;
- c) adeverință care atestă vechimea în grad sau treaptă

**Bibliografie examen\_administrator patrimoniu**

1. LEGEA nr. 198/2023 Legea învățământului preuniversitar;
2. O.M.F.P. nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- 3.LEGEA nr.22/1969, modificata si completata prin Legea 54/1994 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.53/2003, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G nr. 419/ 2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziții publice; cu modificările și completările ulterioare;
7. H.G nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
8. O.M.F.P nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;

Str.Independentei nr.47 jud.Hunedoara  
tel 0254248518/0254248877  
fax.0254248299/0254248877  
e-mail: [ctageoagiu@yahoo.com](mailto:ctageoagiu@yahoo.com)  
[www.ctageoagiu.ro](http://www.ctageoagiu.ro)



9. LEGEA nr.319/2006 Legea securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare;
10. LEGEA nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare;
11. LEGEA nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, actualizată;
12. Manual utilizare SICAP <https://e-licitatie.ro/pub/manual/>
13. Ordin OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului cadru de Organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

#### **Tematica examen\_administrator de patrimoniu**

1. Organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar, personalul unităților de învățământ, răspunderea disciplinară a personalului;
2. Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar și nedidactic compartimentul administrativ-organizare și responsabilități;
3. Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii;
4. Atribuțiile principale ale gestionarului, răspunderea penală și civilă a gestionarului;
5. Norme generale și specifice de întocmire și utilizare a documentelor financiar - contabile;
6. Elemente obligatorii pe care trebuie să le conțină documentele financiar-contabile;
7. Modul de realizare a achizițiilor publice, proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică;
8. Obligațiile angajatorilor, obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă;
9. Evenimente (comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor privind securitatea și sănătatea în muncă);
10. Comitetul de securitate și sănătate în muncă (conf. Codului Muncii);
11. Răspunderea patrimonială conf. Codului Muncii;
12. Dispoziții generale, obligații privind apărarea împotriva incendiilor;
13. Paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
14. Colectarea selectivă a deșeurilor
15. Jurisdicția muncii conf. Codului Muncii
16. Garanția în numerar (conf. Legii 22/18.11.1969)
17. Drepturi și obligații în legătura cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor materiale.
18. Predarea-primirea gestiunii de bunuri materiale.
19. Prevederi legale privind controlul managerial intern
20. Cunoștințe avansate de operare Microsoft Office Excel și Word (calcul tabelar, întocmire grafice, editarea textelor), baze de date, programe de gestiune/contabilitate (INDECO, etc.), Cunoștințe de accesare platformă SEAP și să aibă cunoștințe de utilizare e-mail.

#### **Bibliografie examen\_laborant**

1. Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/2023
2. OME 4183/04.07.2022- privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP).
3. OMEN Nr. 4831/2018 din 30 august 2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
4. Legea nr. 319/2006-Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare ;
5. Legea nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
6. Legea nr. 360/2003 privind regimul substanțelor , preparatelor chimice periculoase, cu modificările și completările ulterioare ;
7. Programele școlare în vigoare pentru disciplinele fizică, chimie, biologie (clasele V-VIII) din 2017 privind activitatea de laborator.





#### Tematica examen\_ laborant

1. Aparate, ustensile de laborator utilizate în laboratorul de la chimie, fizică și biologie
2. Experimentul de laborator la chimie, fizică și biologie-activități practice;
3. Rolul laborantului în pregătirea experimentelor;
4. Prevenirea accidentelor în laboratorul de la chimie, fizică și biologie;
5. Utilizarea tehnologiei informatice multimedia în gestionarea laboratorului de la chimie, fizică și biologie pentru activități didactice.
6. Conduita personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar.

#### GRAFICUL DE DESFĂȘURAREA EXAMENULUI ȘI DISPOZIȚII FINALE

Examenul se va desfășura la sediul, Liceul Tehnologic Agricol "Alexandru Borza" din Geoagiu, str. INDEPENDENȚEI, nr. 47 după cum urmează:

Nr. crt.	Etape desfășurare examen	Data/perioada
1.	Publicare anunț	07.11.2023
2.	Depunere dosare	08.11.2023 – 10.11.2023 între orele 9,00-14,00
3.	Proba scrisă	21.11.2023 ora 10,00
4.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	21.11.2022 ora 13,00
5.	Depunerea contestațiilor la proba scrisă	21.11.2022 între orele 13,00 – 15,00
6.	Soluționarea contestațiilor la proba scrisă	21.11.2023 între orele 15,00-16,00
7.	Afișarea rezultatelor finale	22.11.2023 ora 10,00

Notă:

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minim 50 puncte din maximum de 100 puncte.

Președinte comisie,  
PROF.CISMAȘIU OCTAV-MIHAI



Secretar comisie,  
DEFTA MITRANA-MARINELA

Str.Independentei nr.47 jud.Hunedoara  
tel 0254248518/0254248877  
fax.0254248299/0254248877  
e-mail: ctageogiu@yahoo.com  
[www.ctageogiu.ro](http://www.ctageogiu.ro)