



Nr. 1686/29.11.2023

ANUNȚ

- Având în vedere prevederile H.G. 1336 din 8.11.2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice,

Grădinița "Căsuța cu Povești" Orăștie,
organizează concurs
în vederea ocupării următoarelor posturi:

- 2 posturi îngrijitor , nivel: de execuție, vacante , pe perioadă nedeterminată, normă întreagă, program de lucru 8 h/zi
- 1 post muncitor calificat întreținere, nivel: de execuție, vacant , pe perioadă nedeterminată, normă întreagă, program de lucru 8 h/zi

A. ACTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS :

B.

1. formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
3. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
4. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor (diplome, foi matricole, certificate , adeverințe) și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
5. copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului , respectiv certificat absolvire curs calificare ;
6. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată și/sau extras REVISAL, care să ateste vechimea în muncă ;
7. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
8. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
9. certificatul de integritate comportamentală
10. curriculum vitae (Europass) semnat și datat, susținut cu documente doveditoare anexate;

Str. Luminii, nr. 6 , 335700- ORĂȘTIE. Jud. HUNEDOARA

Tel. +4(0) 254243849

Fax +4(0) 254243849

E-mail: gradinitanr1@gmail.com



11. **Opisul dosarului in 2 exemplare** (un exemplar se va restitui candidatului cu nr. de inregistrare).

Notă: Copiile de pe actele prevăzute la **pct. 2, 3, 4, 5, 6**, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap (dacă este cazul) **se prezintă însoțite de documentele originale**, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

NU SE ACCEPTĂ DEPUNEREA DE DOSARE INCOMPLETE!

Dosarele de concurs se depun la Grădinița Căsuța cu povești, Orăștie, str. Luminii nr. 6, jud. Hunedoara, tel 0254 243849, persoana de contact, secretar Bordeanu Roxana Gabriela

B. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Str. Luminii, nr. 6, 335700- ORĂȘTIE. Jud. HUNEDOARA

Tel. +4(0) 254243849

Fax +4(0) 254243849

E-mail: gradinitanr1@gmail.com



C. **CONDIȚII SPECIFICE DE OCUPAREA POSTULUI DE ÎNGRIJITOR:** Pentru ocuparea postului de îngrijitor trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- Studii: gimnaziale sau liceale
- Vechime în muncă: minim 5 ani;
- Disponibilitate pentru program de lucru flexibil;
- Abilități pentru munca în echipă;
- Preferabil să aibă domiciliul în Orăștie;

D. **CONDIȚII SPECIFICE DE OCUPAREA POSTULUI DE MUNCITOR CALIFICAT ÎNTREȚINERE:** Pentru ocuparea postului de Muncitor calificat întreținere trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- studii : generale / medii/școală profesională care atestă cel puțin o calificare de: instalator, electrician, mecanic, etc.
- Vechime în muncă: minim 5 ani;
- Disponibilitate pentru program de lucru flexibil;
- Abilități pentru munca în echipă;
- Preferabil să aibă domiciliul în Orăștie;
- Constituie avantaj deținerea de permis de conducere cat.B.

E. **Tematica concurs Îngrijitor**

- Drepturile și obligațiile salariatului;
- Norme și conduită profesională;
- Atribuțiile prevăzute în fișa postului;
- Obligații ce revin personalului privind cunoașterea și respectarea normelor de protecție a sănătății, securității în muncă și PSI.
- Răspunderea disciplinară;
- Norme igienice și specifice privind efectuarea curățeniei, dezinfecției, igienizării spațiilor ;
- Echipamente și materiale folosite în procesul de muncă;

F. **Tematica concurs Muncitor calificat întreținere**

- Drepturile și obligațiile salariatului;
- Norme și conduită profesională;
- Atribuțiile prevăzute în fișa postului;
- Obligații ce revin personalului privind cunoașterea și respectarea normelor de protecție a sănătății, securității în muncă și PSI.
- Răspunderea disciplinară;
- Tehnici, echipamente și materiale folosite în procesul de muncă;

G. **CONCURSUL VA CONSTA ÎN URMĂTOARELE PROBE:**

Str. Luminii, nr. 6 , 335700- ORĂȘTIE. Jud. HUNEDOARA

Tel. +4(0) 254243849

Fax +4(0) 254243849

E-mail: gradinitanr1@gmail.com



➤ **Probă scrisă**

➤ **Interviu**

- - Sunt declarați admiși la proba scrisă/interviu candidații care au obținut 50 puncte din maximul de 100 puncte/probă
- - Participă la următoarea probă a concursului numai candidații declarați admiși la etapa precedentă
- - Rezultatul final este media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă/interviu

H. BIBLIOGRAFIE CONCURS ÎNGRIJITOR ȘI MUNCITOR CALIFICAT ÎNTREȚINERE

1. **Ordinul nr. 1.456 din 25 august 2020** pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor , cap. I și II
2. **Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006** cu modificările și completările ulterioare;
 - CAPITOLUL IV - Obligațiile lucrătorilor;
 - CAPITOLUL V – Supravegherea sănătății;
 - CAPITOLUL VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor
 - CAPITOLUL VII – Grupuri sensibile la riscuri;
3. **Legea nr.307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633/ 21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.
 - CAPITOLUL I - Dispoziții generale;
 - CAPITOLUL II - Obligații privind apărarea împotriva incendiilor
 - secțiunea 1 - obligații generale;
 - secțiunea a 6-a - obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului, art. 21-22;
4. **Legea 53 / 2003 – Codul muncii** *actualizat*
 - Drepturile și obligațiile salariatului , art.39
 - Răspunderea disciplinară - art. 247 – 252 .
5. **ORDIN nr. 4183 din 4 iulie 2022** pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (Titlul IV – Personalul unităților de învățământ, cap.III – Personalul nedidactic .



VI. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Nr crt	Activități	Data/perioada
1	Publicarea anunțului	04.12.2023
2	Data limită de depunere a dosarelor de concurs ale candidaților	15.12.2023 (Se pot depune zilnic între orele 9,00-13,00)
3	Selecția dosarelor de către membri Comisiei de organizare și desfășurare a concursului și afișarea rezultatelor	18.12.2023 - până la orele 10,00
4	Depunerea contestației privind rezultatele selecției dosarelor	18.12.2023 - până la orele 11,00
5	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor cu privire la proba de selectare a dosarelor	18.12.2023 - până la orele 12,00
6	Susținerea probei scrise pentru toți candidații	08.01.2024 - între orele 13,00-14,00
7	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	08.01.2024 - orele 14,30
8	Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba scrisă	09.01.2024 - între orele 9,00-10,00
9	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor cu privire la proba scrisă	09.01.2024 - orele 11,00
10	Susținerea interviului pentru candidații admisi la proba scrisă	09.01.2024 - începând cu orele 13,00
11	Afișarea rezultatelor la proba interviu	10.01.2024 -orele 10,00
12	Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba interviu	10.01.2024 -orele 10,30-11,30
13	Afișarea rezultatelor după contestații	10.01.2024 -orele 12,00
14	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	10.01.2024 -orele 13,00

Informații suplimentare la sediul Grădiniței "Căsuța cu Povești" din Orăștie, str. Luminii, nr.6, jud. Hunedoara, telefon 0254243849

Director, Prof. Agoston-Vas Mariana Rodica



Str. Luminii, nr. 6 , 335700- ORĂȘTIE. Jud. HUNEDOARA

Tel. +4(0) 254243849

Fax +4(0) 254243849

E-mail: gradinitanr1@gmail.com