

Nr. 1536/23.09.2024

ANUNȚ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE OCUPARE A UNUI POST VACANT

Având în vedere:

- Hotărârea Guvernului României nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Legea 53/2003 (codul muncii), cu modificările și completările ulterioare.

Școala Gimnazială Nr. 2 Hunedoara, organizează, la Corpul A din str. Luncii nr. 1, Hunedoara, **concurs pentru ocuparea unui post de muncitor calificat**, pe perioadă nedeterminată, normă întreagă, cu perioadă de probă de 60 de zile.

1. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS

Pot participa la concurs persoanele care îndeplinesc următoarele condiții, documentele solicitate candidaților pentru Condiții generale prevăzute de art. 15 din H.G. nr. 1336/28.10.2022:

- au cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, care au domiciliul în România;
- cunoștințe de limba română, vorbit și scris;
- au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- au capacitatea deplină de exercițiu;
- au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată prin adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinesc condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu au fost condamnate definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului, autorității, sau infracțiuni de serviciu, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face candidații incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art 1alin.(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

2. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

- nivelul studiilor: minimum 10 clase absolvite sau școală profesională;
- diplomă sau adeverință de calificare profesională în cel puțin unul din domeniile electromecanic,

Str. Luncii nr.1, 330065 - HUNEDOARA, jud. HUNEDOARA

Tel: +4 (0) 354882888, +4 (0) 354882882

Fax: +4 (0) 354882888

scgen2hd@yahoo.com

lăcătuș, construcții și instalații;

- vechime într-un post similar de minim 3 ani;
- cunoștințe de legislație specifică locului de muncă și în domeniul sănătății, securității în muncă și PSI;
- competențe/cunoștințe în administrarea bunurilor materiale;
- disponibilitatea efectuării altor sarcini trasate de către conducere, în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
- abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul unității;
- disponibilitate pentru un program flexibil;
- are domiciliul, de preferat, în municipiul Hunedoara.

3. TEMATICA PENTRU OCUPAREA POSTULUI

- a) Aplicarea normelor de sănătate și securitate în muncă.
- b) Norme de zidărie și tencuieli.
- c) Clasificarea construcțiilor.
- d) Materiale pentru mortare, betoane, mozaicuri și placaje (descriere și utilizare).
- e) Lucrări de lăcătușerie mecanică de întreținere.
- f) Executarea lucrărilor de sudură și lăcătușerie.
- g) Exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor sanitare, mobilier și echipamente electrice.
- h) Defecțiuni, incidente, avarii la instalații electrice, sanitare, de încălzire etc.
- i) Atribuțiile prevăzute în fișa postului.
- j) Obligațiile salariaților conform Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.
- k) Obligațiile salariaților conform Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

4. BIBLIOGRAFIE PENTRU POSTUL VACANT

- a) Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare: cap. IV-Obligațiile lucrătorilor; cap. VI-Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor; cap. VII-Grupuri sensibile la riscuri.
- b) Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în MO nr. 633/21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare: cap. I-Dispoziții generale; cap. II-Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.
- c) Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OME nr 5726/06.08.2024 : TITLUL IV, Cap III, Personalul administrativ
- d) Legea 53/2003 actualizată, Codul muncii, Art 39,40, 55-57 , cap II 263-264-Drepturile și obligațiile salariatului; Încetarea contractului individual de muncă; Răspunderea disciplinară.

5. ETAPELE CONCURSULUI

a) **Selecția dosarelor de înscriere** – dosarele de înscriere se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale Nr. 2 Hunedoara, str. Luncii, nr. 1, conform graficului de desfășurare a concursului.

b) **Proba practică**

- constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează.

Proba practică se desfășoară pe parcursul a 2 ore în baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:

- îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
- capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
- capacitatea de comunicare;
- capacitatea de adaptare;
- capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.

În vederea testării pentru proba practică se pot stabili și alte criterii de evaluare.

Aspectele constatate în timpul derulării probei practice vor fi consemnate în scris în anexa la raportul final al concursului, întocmită de secretarul comisiei de concurs, raport care se semnează de membrii acestei comisii.

c) **Proba interviului** - În cadrul interviului se testează:

- abilități și cunoștințe impuse de post,
- capacitatea de analiză și sinteză,
- motivația candidaților,
- comportamentul în situații de criză,
- inițiativa și creativitatea.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

6. GRAFICUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

Nr. crt.	Etape de concurs	Data/perioada	Interval orar
1	Transmitere anunț la posturi.gov.ro	24.09.2024	
2	Depunerea dosarelor	07.09.2024-14.09.2024 interval orar 08,00-14,00	
3	Verificarea dosarelor și afișarea rezultatelor selecției	15.10.2024	12:00-15:00
4	Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor.	16.10.2024	12:00-14:00
5	Afișarea rezultatelor după contestație	16.10.2024	15:00
10	Proba practică	22.10.2024	12:00-14:00
11	Afișarea rezultatelor probei practice	22.10.2024	15:00
12	Depunerea contestațiilor după practică	23.10.2024	12:00-14:00
13	Afișarea rezultatelor după contestații	23.10.2024	15:00

14	Proba interviului	24.10.2024	12:00-14:00
15	Afișarea rezultatelor la interviu	24.10.2024	15:00
16	Depunerea contestațiilor după interviu	25.10.2024	10:00-12:00
17	Afișarea rezultatelor după contestații	25.10.2024	13:00
18	Afișarea rezultatelor finale	25.10.2024	14:00

Participă la proba interviului numai candidații care au obținut cel puțin 50 de puncte la proba practică.

După afișarea rezultatelor obținute la fiecare dintre cele trei etape (selecția dosarelor, proba practică, interviu) candidații nemulțumiți pot depune contestații în termenul prevăzut în calendar.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișarea la sediul Școlii Gimnaziale Nr.2 Hunedoara, imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatul final este media aritmetică a punctajelor obținute la proba practică și interviu, care trebuie să fie minim 50 de puncte.

Informații suplimentare se pot obține la Serviciul Secretariat – tel. 0354882888.

7. DOSARELE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS VOR CUPRINDE, conform art. 35 din H.G. nr. 1336/28.10.2022:

- Formular de înscriere la concurs adresată directorului instituției (modelul se solicită la secretariat);
- Copie după certificatul de naștere;
- Copie după actul de identitate;
- Copii după documentele care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor cursuri de specializare, care atestă îndeplinirea condițiilor specifice pentru postul solicitat;
- Copia carnetului de muncă, sau, după caz, raport REVISAL sau o adeverință în original, care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- Cazier juridic - original;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate fizică și psihică, corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Acesta va conține, în clar, numărul, data, numele și prenumele candidatului, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății - original;
- Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019.
- Curriculum vitae, model comun european;
- Opis

Notă: opisul dosarului se depune în două exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare. Actele prevăzute la punctele b, c, d, e vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. **Nu se acceptă depunerea de dosare incomplete.**

Locul de depunere a dosarului de concurs: Școala Gimnazială Nr.2 Hunedoara - secretariat

DIRECTOR,
PROF. LUCACIU ANCA MARIA

Str. Luncii nr.1, 330065 - HUNEDOARA, jud. HUNEDOARA

Tel: +4 (0) 354882888, +4 (0) 354882882

Fax: +4 (0) 354882888

scgen2hd@yahoo.com