



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA

Nr. 3713/18.09.2024

Aprobat în C.A. al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara
din 23.09.2024



RAPORT ANUAL

AN ȘCOLAR 2023-2024

STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR HUNEDOREAN





CUPRINS

INTRODUCERE	3
1. DIRECȚII ȘI PRIORITĂȚI ALE I.S.J. HUNEDOARA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024	6
1.1. PRIORITĂȚILE ȘI OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DOMENIULUI MANAGEMENT	7
1.2. PRIORITĂȚILE ȘI OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DOMENIULUI „CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ”	9
2. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR I.S.J. HUNEDOARA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024.	11
3. ANALIZA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT HUNEDOREAN DIN PERSPECTIVA INDICATORILOR DE BAZĂ	13
3.1. SISTEMUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT JUDEȚEAN – ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV	13
3.1.1. REȚEAUA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023	13
3.1.2. RESURSELE UMANE	14
3.2. SISTEMUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT JUDEȚEAN – ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV...	18
3.2.1. DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	18
3.2.2. DOMENIUL MANAGEMENT	43
3.2.2.1. MANAGEMENTUL INSTITUȚIONAL	43
3.2.2.2. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	49
3.2.2.3. DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	54
3.2.2.4. ACTIVITĂȚI EDUCATIVE	56
3.2.2.5. EDUCAȚIE PERMANENTĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR ȘI ALTERNATIVE EDUCAȚIONALE	59
3.2.2.6. MINORITATEA RROMĂ	64
4. ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR ADMINISTRATIVE ALE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA	66
4.1. COMPARTIMENTUL FINANCIAR	66
4.2. COMPARTIMENTUL JURIDIC	68
4.3. COMPARTIMENTUL AUDIT	69
5. EXAMENE NAȚIONALE	74
5.1. EVALUAREA NAȚIONALĂ	74
5.2. EXAMENUL NAȚIONAL DE BACALAUREAT	81
5.3. EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE PENTRU OBTINEREA CERTIFICATULUI DE CALIFICARE 3,4 ȘI 5	85
5.4. REZULTATE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE	96
6. ACTIVITATEA UNITĂȚILOR CONEXE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA	99
6.1 ACTIVITATEA CENTRULUI DE EXCELENȚĂ HUNEDOARA	99
6.2. ACTIVITATEA CASEI CORPULUI DIDACTIC HUNEDOARA	113
6.3 ACTIVITATEA CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ HUNEDOARA	117
PRIORITĂȚI ALE I.S.J. HUNEDOARA PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024	133

INTRODUCERE

„O carte, un pix, un copil și un profesor pot schimba lumea.”

(Malala Yousafzai)

Analiza instituțională a Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara

Prezentul studiu conține analiza anuală a principalelor aspecte ale sistemului educațional din județul Hunedoara, analiză care surprinde evaluarea obiectivă a învățământului hunedorean, în scopul proiectării unor strategii de optimizare și dezvoltare a serviciilor furnizate și a rezultatelor obținute, din perspectiva creșterii inteligente, durabile și favorabile incluziunii, în special prin înzestrarea cetățenilor cu competențele și aptitudinile de care economia și societatea europeană au nevoie pentru a rămâne competitive și inovatoare, dar și prin contribuția lor la promovarea coeziunii și incluziunii sociale.

Raportul **Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara** prezintă activitatea desfășurată în anul școlar 2023-2024 în învățământul din județ, pe baza priorităților derivate și asumate la nivel național și anume îmbunătățirea calității și a investițiilor în sistemele de educație și formare profesională, participarea sporită la toate formele de educație și un accent sporit pe mobilitate educațională și profesională a elevilor, a studenților și a cadrelor didactice.

În contextul schimbărilor frecvente ale societății, prioritățile și strategia elaborate de Ministerul Educației urmăresc reconstrucția, eficientizarea, recredibilizarea învățământului preuniversitar și implementarea unui nou cadru legislativ, care să asigure modernizarea, stabilitatea și coerența sistemului de învățământ.

La baza planificării activităților compartimentelor funcționale ale Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara a stat dezideratul reformării sistemului educațional, modernizarea acestuia și asigurarea calității proceselor educaționale, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023 și ale legislației subsecvente.

Totodată, raportul prezintă prioritățile și obiectivele stabilite pentru anul școlar 2023-2024 la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara.

Raportul cuprinde trei părți distincte, care tratează aspecte legate de: analiza învățământului hunedorean prin utilizarea unui set de indicatori, programele și proiectele derulate la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, în anul precedent școlar și proiectele derulate de Ministerul Educației, precum și direcțiile de dezvoltare pentru anul școlar 2023-2024.

La baza elaborării programelor județene și a organizării întregii activități pentru anul școlar 2023-2024 au stat, în principal, următoarele acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordonanța de urgență nr. 72 din 31 august 2023 pentru modificarea unor acte normative în domeniul educației, precum și pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- O.M.E. nr. 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;
- Programul Erasmus+ pentru perioada 2021 – 2027;
- Programul de guvernare 2023-2024 – Viziune pentru națiune, Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 22/15.06.2023 pentru acordarea încrederii Guvernului;
- Strategia UNESCO „Educație pentru Dezvoltare Durabilă în cadrul Agendei 2030 pentru Dezvoltare Durabilă” adoptată în 19 decembrie 2019 la New York, în Statele Unite ale Americii;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României, Orizonturi 2016-2020-2030;

- Ordinul M.E. nr. 3800 /09.03.2023 privind structura anului școlar 2023-2024, cu completările și modificările ulterioare;
- O.M.E. nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- O.M.E. nr. 6154/31.08.2023 privind organizarea admiterii în învățământul liceal în anul școlar 2024-2025;
- O.M.E. nr. 6156/31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2024;
- O.M.E. nr. 6151/31.08.2023 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificărilor profesionale a absolvenților învățământului profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2023-2024;
- O.M.E. nr. 6155/31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, anul școlar 2023-2024;
- O.M.E. nr. 6070/31.08.2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024—2025.
- O.M.E. nr. 6238/08.09.2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- O.M.E. nr. 6218/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024;
- O.M.E.C. nr. 4183/04.07.2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.N. nr. 4005/2018 de modificare a ordinului nr. 3844/2016 privind regimul juridic al actelor de studiu din învățământul preuniversitar;
- O.M.E.N.C.S. nr. 3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5530/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C. nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.N. nr. 6218/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 6143/2011 cu privire la aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- O.M.E.N. nr. 3623/11.04.2017 privind aprobarea Metodologiei privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul M.E.C.S. nr. 4624/2015 privind modificarea anexei nr. 1 la Regulamentul unităților care oferă activitate extrașcolară;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5561/2011 privind aprobarea Metodologia formării continue a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5574/2011 privind aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5049/2011 privind aprobarea organizării programului „Școală după școală”, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E. nr. 3.062 din 25 ianuarie 2022 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea Programului "A doua șansă" - învățământ primar și a Metodologiei privind organizarea Programului "A doua șansă" - învățământ secundar.
- O.M.E.N.C.S. nr. 6134/21.12.2016 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar.

Alte ordine, note, notificări, proceduri și precizări ale Ministerului Educației.

1. DIRECȚIILE ȘI PRIORITĂȚILE I.Ș.J. HUNEDOARA PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

PREMISE

În anul școlar 2023-2024, au fost abordate, cu maximă responsabilitate, schimbările și măsurile implementate de Ministerul Educației, referitoare la reconstrucția sistemului de învățământ, recredibilizarea și implementarea unui cadru legislativ cu elemente noi, pe coordonate ale calității, ale eficienței și ale relevanței educației oferite.

Domeniile și obiectivele strategice derivate din prioritățile asumate la nivel național și din Programul de guvernare:

- Creșterea performanței sistemului românesc de învățământ;
- Asigurarea politicilor de echitate socială;
- Asigurarea deprinderilor și a competențelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală și profesională din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții;
- Deschiderea sistemului de educație, formare profesională și cercetare către societate, către mediul social, economic și cultural;
- Întărirea gradului de coeziune socială și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială prin promovarea cetățeniei active;
- Stimularea inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile de educație și de formare profesională;
- Stimularea creativității, inovării și a transferului tehnologic;
- Asigurarea competitivității la nivel european și internațional.

Activitatea Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara în anul școlar 2023-2024 s-a axat pe domeniile și obiectivele strategice derivate din prioritățile asumate la nivel național prin programul de guvernare, care vizează:

- Școala în sprijinul elevului și al familiei.
- Infrastructură școlară și siguranță.
- Șanse egale în educație.
- Sprijin pentru toți elevii.
- Sprijin pentru elevii și cadrele didactice din afara granițelor țării.
- Sprijin pentru cadrele didactice și management preuniversitar performant.
- Toți pentru școală, școală pentru toți.
- Un învățământ tehnologic conectat la piața muncii.
- Digitalizarea resurselor educaționale.
- Modernizarea planurilor cadru și a programelor școlare.

Pornind de la *analiza diagnoză/proгноză realizată la nivelul sistemului de învățământ din județul Hunedoara și a direcțiilor majore din politica educațională de la nivel guvernamental în Planul managerial* al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, pentru anul școlar 2023-2024, au fost considerate prioritare următoarele **direcții de acțiune:**

- Asigurarea calității în educație pe criterii de performanță, prin respectarea legislației în vigoare;
- Formarea optimă a competențelor cheie la elevi; dobândirea, de către elevi, a competențelor prevăzute de programele școlare;
- Ameliorarea succesului școlar și a ratei de promovabilitate la examenele naționale; stimularea activității de performanță a elevilor și a cadrelor didactice;

- Reducerea ratei de părăsire timpurie a sistemului de educație și a fenomenului de absenteism;
- Descentralizarea învățământului preuniversitar;
- Asigurarea accesului și a echității în educație prin promovarea învățământului remedial și extinderea educației timpurii;
- Asigurarea formării și dezvoltării resurselor umane;
- Dezvoltarea unor parteneriate comunitare și internaționale conform standardelor europene;
- Dezvoltarea propriului sistem de control intern/managerial și acordarea unei atenții sporite implementării standardelor de control intern/managerial la nivelul compartimentelor structurale și al entității în ansamblu.

PRIORITĂȚI ALE I.Ș.J. HUNEDOARA PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Prioritățile stabilite de Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, pentru anul școlar 2023-2024, decurgând din analiza stării sistemului județean de educație pe baza indicatorilor de calitate *Raportul asupra stării învățământului preuniversitar județean, în anul școlar 2022-2023* au vizat:

1. Dezvoltarea instituțională și eficientizarea managementului unităților de învățământ cu scopul creșterii calității educației prin implementarea programelor și proiectelor naționale.
2. Modernizarea abordării procesului educațional pentru îmbunătățirea calității procesului de învățământ și asigurarea accesului egal la educație pentru toți elevii.
3. Corelarea ofertei educaționale cu cerințele economiei naționale și dezvoltarea învățământului profesional și profesional-dual în cadrul consorțiilor regionale pentru învățământ dual.
4. Consolidarea parteneriatelor educaționale în vederea garantării siguranței școlare, a prevenirii violenței și a consumului de stupefiante.
5. Accesarea și implementarea programelor naționale și europene pentru eficientizarea procesului instructiv-educativ prin dezvoltarea resursei umane și a bazei tehnico-materiale.

1.1. PRIORITĂȚILE ȘI OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DOMENIULUI MANAGEMENT

Domeniul management, din cadrul Inspectoratului Școlar al Județului Hunedoara, pentru anul școlar 2023-2024, a avut stabilite următoarele **direcții de acțiune**:

- Asigurarea calității în educație pe criterii de performanță, prin respectarea legislației în vigoare;
- Descentralizarea învățământului preuniversitar;
- Asigurarea formării și dezvoltării resurselor umane;
- Dezvoltarea unor parteneriate comunitare și internaționale conform standardelor europene;
- Dezvoltarea propriului sistem de control intern/managerial și acordarea unei atenții sporite implementării standardelor de control intern/managerial la nivelul compartimentelor structurale și al entității în ansamblu.

Prioritățile stabilite la nivelul domeniului Management din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, pentru anul școlar 2023-2024, **au decurs** din analiza stării sistemului județean de educație pe baza indicatorilor de calitate și au vizat:

- **Descentralizarea învățământului preuniversitar, creșterea autonomiei școlilor și a autonomiei profesionale pentru cadrele didactice prin:**
 - asigurarea aplicării prevederilor legislative în domeniul descentralizării învățământului preuniversitar;

- creșterea eficienței manageriale în vederea asumării responsabilităților ce decurg din descentralizare;
- eficientizarea costurilor privind educația;
- sprijinirea demersului local pentru construirea/extinderea de grădinițe și încurajarea inițiativei private.
- **Consolidarea capacității instituționale a școlilor:**
 - promovarea unui management educațional performant;
 - gestionarea adecvată a managementului resurselor umane.
- **Realizarea unui sistem educațional județean echitabil, eficient și relevant, capabil de schimbare, atunci când se impune, prin optimizarea rețelei școlare județene, prin asigurarea egalității de șanse, facilitarea accesului la educație și creșterea ratei de participare:**
 - cuprinderea întregii populații de vârstă școlară și preșcolară în unitățile de învățământ;
 - micșorarea ratei abandonului școlar;
 - implementarea programelor destinate celor care au părăsit timpuriu școala sau celor din grupuri vulnerabile;
 - asigurarea securității elevilor și a personalului;
 - reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ;
 - diversificarea programelor educative;
 - asigurarea evaluării elevilor în conformitate cu reglementările actuale
- **Dezvoltarea parteneriatelor educaționale, a parteneriatelor cu agenții economici, pentru îmbunătățirea calității și eficienței formării profesionale și pentru o mai bună inserție socială a absolvenților;**
- **Racordarea învățământului profesional și tehnic la piața muncii prin dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământul dual:**
 - flexibilizarea ofertei educaționale în scopul racordării permanente a învățământului la piața muncii;
 - asigurarea unei funcționări optime a consorțiilor regionale înființate, prin colaborarea cu partenerii din cadrul consorțiilor;
 - optimizarea relațiilor cu comunitatea, cu autoritățile administrației publice locale, prin stabilirea unor acorduri de parteneriat, cu obiective specifice concrete;
 - creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea de proiecte;
 - identificarea și implicarea agenților economici locali și regionali în elaborarea PRAI, PLAI și a ofertei educaționale a unităților de învățământ profesional și tehnic;
 - deschiderea sistemului de educație și formare profesională către mediul social, economic și cultural;
 - integrarea tinerilor pe piața muncii prin dezvoltarea de politici care să asigure un nivel ridicat de creștere și de ocupare durabilă a forței de muncă, bazate pe cunoaștere.
- **Asigurarea unei oferte de formare continuă a personalului didactic, în acord cu necesitățile de perfecționare ale sistemului și cu orizontul de așteptare al cadrelor didactice;**
- **Asigurarea complementarității educației formale/informale/nonformale/învățare permanente;**
- **Asigurarea parteneriatului comunitar și internațional la standarde europene;**
- **Compatibilizarea învățământului cu sistemele educaționale europene:**
 - îmbunătățirea capacității școlilor de a accesa programe europene cu finanțare nerambursabilă;
 - promovarea multi-culturalității și a inter-culturalității, a respectului pentru valorile sociale și culturale europene.

Analiza stării învățământului hunedorean la sfârșitul anului școlar pune în evidență gradul de realizare a obiectivelor și a priorităților strategice enunțate, instituind o viziune coerentă și obiectivă prin date comparative, prin estimări și argumente punctuale.

Obiective generale, așa cum au fost definite în Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara pentru anul 2023-2024 sunt următoarele:

Obiectivul general 1: Creșterea performanțelor unităților de învățământ din județ prin optimizarea conducerii operaționale

Obiectiv general 2. Dezvoltarea instituțională prin implementarea unui management educațional bazat pe competențe și performanță

Obiectiv general 3. Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant

Obiectiv general 4. Asigurarea condițiilor privind recrutarea/gestionarea/motivarea resursei umane din sistemul de învățământ

Obiectiv general 5. Asigurarea condițiilor de afirmare și dezvoltare a carierei profesionale pentru fiecare cadru didactic.

Obiectiv general 6. Promovarea dimensiunii europene în educație prin activități de cooperare între școli și comunitate, prin implementarea proiectelor educative în colaborare cu alte școli din Europa.

1.2. PRIORITĂȚILE ȘI OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DOMENIULUI „CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ”

La nivelul domeniului „Curriculum și inspecție școlară” din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, pentru perioada analizată, au fost considerate prioritare următoarele **direcții de acțiune**:

- **Asigurarea calității în educație pe criterii de performanță prin respectarea legislației în vigoare;**
- **Cunoașterea și aprofundarea Curriculumului Național prin:**
 - aplicarea unitară a planurilor de învățământ și a programelor școlare;
 - folosirea eficientă a resurselor educaționale;
 - dezvoltarea curriculumului local în funcție de nevoile comunității.
- **Centrarea demersului didactic pe elev:**
 - dobândirea, de către elevi, a competențelor prevăzute de programele școlare;
 - stimularea activității de performanță a elevilor și a cadrelor didactice;
 - formarea optimă a competențelor cheie la elevi;
- **Ameliorarea succesului școlar și a ratei de promovabilitate la examenele naționale;**
- **Reducerea ratei de părăsire timpurie a sistemului de educație și a fenomenului de absentism;**
- **Asigurarea accesului și a echității în educație prin promovarea învățământului remedial și extinderea educației timpurii.**

Țintele strategice stabilite pentru anul școlar 2023-2024 au rezultat din analiza stării sistemului județean de educație pe baza indicatorilor de calitate și au vizat:

- generalizarea practicilor educaționale centrate pe formarea competențelor-cheie, pe progresul școlar și performanțele elevilor, cu un accent deosebit asupra pregătirii elevilor din clasele terminale pentru evaluările/examenele naționale;
- asigurarea cadrului instituțional și a resurselor curriculare pentru extinderea educației timpurii; furnizarea unor programe de suport pentru părinți, a unor programe de evaluare și intervenție timpurie pentru copiii din creșe și grădinițe;

- asigurarea calității educației și a formării oferite de școală, prin creșterea procentului cadrelor didactice titulare, îmbunătățirea și diversificarea activităților de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic auxiliar și a altor categorii de personal, precum și implementarea programului „Școală după școală” și a altor programe menite să asigure pregătirea și educația elevilor după orele de curs;
- asigurarea condițiilor pentru desfășurarea ireproșabilă a sesiunilor de Evaluare Națională, de certificare a competențelor și de bacalaureat;
- asigurarea condițiilor care să faciliteze aplicarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024, în acord cu imperativele calității, relevanței și eficienței educației, pentru toate segmentele de populație școlară;
- promovarea valorilor civice și ale multiculturalității, sprijinirea programelor/proiectelor focalizate pe dezvoltarea atitudinilor socioculturale pozitive;
- schimbarea viziunii și a practicilor educaționale prin trecerea de la management la leadership, ca viziune centrată pe performanța elevilor;
- asigurarea resurselor și optimizarea utilizării lor.

Obiectivele generale ale domeniului Curriculum și inspecție școlară:

Obiectiv general 1: Asigurarea echității în educație și combaterea segregării școlare

Obiectiv general 2: Monitorizarea, evaluarea, optimizarea calității procesului instructiv-educativ

Obiectiv general 3: Asigurarea calității educației și sprijinirea performanțelor școlare ale elevilor

Obiectiv general 4: Racordarea învățământului profesional și tehnic la piața muncii prin dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământul dual

Obiectiv general 5: Considerarea investiției în capitalul uman ca investiția cea mai profitabilă pe termen lung; dezvoltarea profesională și personală a resurselor umane cadre didactice și elevi

Obiectiv general 6: Diversificarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală ale elevilor în strânsă legătură cu resursele existente și cu cerințele comunității locale

2. PLANIFICAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DIN CADRUL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Planificarea și desfășurarea activităților din cadrul domeniilor „management” și „curriculum și inspecție școlară”

În cadrul Inspectoratului Școlar al Județului Hunedoara, atât la nivelul domeniului „Curriculum și inspecție școlară”, cât și la nivelul domeniului „Management”, planificarea activităților desfășurate în anul școlar 2023-2024 a avut ca punct de plecare planurile manageriale ale celor două domenii, care s-au realizat pe baza diagnozei și a analizei de nevoi. La nivelul domeniilor, au fost elaborate următoarele documente de planificare: planul managerial anual, planurile operaționale, precum și graficul unic de control al instituției.

Proiectarea activității fiecărui compartiment subordonat s-a desfășurat normal, demonstrându-se că s-au depășit etapele de acomodare și de achiziționare de cunoștințe. Fiecare inspector școlar, fiecare salariat a primit o fișă a postului, a avut sarcini concrete potrivit atribuțiilor compartimentelor.

Tuturor inspectorilor din subordinea celor două domenii funcționale la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara și personalului didactic auxiliar le-a fost solicitată lista activităților prioritare, prevăzându-se modalitățile optime de realizare și responsabilitățile. Repartizarea sarcinilor și a responsabilităților în cadrul domeniilor s-a realizat în conformitate cu politica de personal a Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, cu planul managerial al instituției și ale compartimentelor coordonate, având în vedere respectarea actelor normative în vigoare. Această activitate a vizat evitarea suprapunerii sarcinilor, respectarea principiului dublei semnături și a separării atribuțiilor.

Pentru activitățile proiectate și derulate efectiv, periodic, au fost întocmite rapoarte de activitate care au vizat modul în care au fost îndeplinite obiectivele prestabilite, gradul de realizare a activităților proiectate, indicatorii de performanță, respectiv propuneri privind optimizarea activității și sporirea performanțelor profesionale.

Activitatea s-a derulat prin respectarea cadrului normativ, dar și având la bază un set de proceduri elaborate de către compartimentele funcționale ale inspectoratului, analizate și avizate favorabil la nivelul Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică, cu privire la sistemul propriu de control intern, coordonat de inspectorul școlar general adjunct, conform O.S.G.G. Nr. 600/2018.

S-a demarat activitatea de identificare a riscurilor aferente activităților, care a fost finalizată cu realizarea registrului riscurilor. Prin această acțiune, s-a realizat implementarea managementului riscurilor în cadrul instituției, având ca scop adaptarea inspectoratului la ansamblul de riscuri potențiale din mediul intern și extern și fundamentarea unei strategii de reacție la risc.

Activitatea compartimentelor funcționale a vizat atingerea obiectivelor specifice din planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara pentru anul școlar 2023-2024 și din planurile manageriale ale celor două domenii. Metodele utilizate pentru desfășurarea activității compartimentelor funcționale au fost: informarea, consilierea, activitățile de formare/perfecționare, monitorizarea activității desfășurate în unitățile școlare prin inspecții tematice, inspecții generale, inspecții pentru validarea rapoartelor de autoevaluare pentru asigurarea calității educației, participarea inspectorilor în echipele de evaluare externă ale ARACIP. Activitatea managerială a fost subsumată conceptului managementului prin îndeplinirea obiectivelor.

Monitorizarea și evaluarea activității

În procesul de monitorizare a activităților compartimentelor funcționale ale Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, punctul cheie l-a constituit indicatorii de performanță stabiliți prin proiectare, care trebuie urmăriți, clasificați, indexați.

Metodele de monitorizare au fost organizate astfel:

- monitorizare de tip sistemic – indicatori evaluabili referitori la context, intrări, ieșiri, reacții;
- monitorizare de tip managerial – eficacitate, economicitate, eficiență, efectivitate;
- monitorizare de tip competențial – managementul atenției, înțeleșurilor, încrederii de sine;
- monitorizarea inovației.

Metodele propuse vizează:

- verificarea documentelor;
- observația participativă;
- aplicarea unor chestionare de satisfacție;
- analiza documentelor activității;
- analiza rapoartelor/ bazelor de date;
- verificarea site-urilor;
- interviuri cu beneficiarii/ parteneri.

Principalele metode de monitorizare și evaluare a activităților, stabilite în urma consultării organismelor de lucru au fost: fișa de autoevaluare/evaluare; raportul de autoevaluare; fișa de inspecție; nota de control; raportul scris privind activitatea derulată; informarea orală în cadrul ședințelor de lucru, rapoarte lunare, analize ale activității, grafice pentru reprezentarea datelor, diagrame de analiză, dezbateri și mese rotunde etc.

Metodele și procedurile de coordonare a activității celor două domenii s-au concretizat în: coordonarea activității pornind de la metode și proceduri în concordanță cu principiile unui management eficient; orientarea către nevoile membrilor, implicarea salariaților fiecărui domeniu funcțional în stabilirea direcțiilor de acțiune propuse; îmbunătățirea continuă a activității ca urmare a ședințelor, rundelor de discuții, dezbaterilor, controalelor, în urma cărora au rezultat recomandări, planuri de măsuri și îndrumări; monitorizarea gradului de implementare a recomandărilor și măsurilor formulate; abordarea managementului calității ca proces continuu și perfectibil (etapizarea activității, proiectarea diferențiată pe semestre și, în cadrul acestora, pe pași diferiți și succesivi, conform obiectivelor stabilite, utilizarea aplicației informatice pentru realizarea RAEI); permanenta adaptare a metodelor de control managerial la noile realități și cerințe, monitorizarea activității de realizare de noi proceduri și de revizuire a procedurilor existente; cuprinderea obiectivelor, activităților, responsabilităților și termenelor în programele de dezvoltare a sistemelor de control managerial (corelare logică, claritate, obiectivitate, concretețe).

3. ANALIZA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT HUNEDOREAN DIN PERSPECTIVA INDICATORILOR DE BAZĂ

3.1. SISTEMUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT JUDEȚEAN – ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV

3.1.1. REȚEAUA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Prioritățile manageriale ale anului școlar 2023–2024, privind rețeaua unităților de învățământ preuniversitar, au fost următoarele:

- Restructurarea rețelei școlare în funcție de indicii demografici și programele de dezvoltare la nivel local și regional, precum și încadrarea în costul standard/elev;
- Reducerea învățământului gimnazial cu predare simultană și a claselor sub efectivul minim admis de lege;
- Sprijinirea accesului la educație a elevilor proveniți din medii dezavantajate, în vederea prevenirii și combaterii marginalizării și a excluziunii sociale;
- Facilitarea accesului unităților de învățământ la proiecte și programe pentru reducerea abandonului școlar, creșterea performanțelor școlare ale elevilor, asigurarea unor condiții optime pentru desfășurarea procesului educațional, dotarea cu mobilier și echipamente moderna.

A. Rețeaua unităților de învățământ de stat

Rețeaua unităților de învățământ de stat a cuprins, în anul școlar 2023-2024, 109 unități de învățământ cu Personalitate Juridică, având arondate acestora 133 de structuri, după cum urmează:

Tipul unităților de învățământ	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care au funcționat în anul școlar 2019 - 2020	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care au funcționat în anul școlar 2020 - 2021	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care vor funcționa în anul școlar 2021 - 2022	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care vor funcționa în anul școlar 2022 - 2023	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care au funcționat în anul școlar 2023 - 2024
Grădinițe	7	7	7	7	7
Școli cu clasele I-IV	12	12	12	12	12
Școli cu clasele I-VIII	50	50	50	50	50
Licee/Colegii	33	33	33	33	33
Școli postliceale de stat	0	0	0	0	0
Cluburi sportive școlare	2	2	2	2	2
Palate și cluburi ale copiilor	2	2	2	2	2
Școli speciale	2	2	2	2	2
Centrul județean de excelență	0	1	1	1	1
TOTAL	108	109	109	109	109

Restructurarea rețelei școlare, în vederea eficientizării procesului educativ, a generat modificări, prin desființarea unor unități de învățământ preuniversitar, în special structuri ale unor unități din mediul rural sau

modificări ale structurii unor unități de învățământ (grădinițe cu program normal s-au transformat în grădinițe cu program prelungit, etc.).

B. Rețeaua unităților de învățământ particular

Rețeaua unităților de învățământ particular a cuprins în anul școlar 2023-2024, 12 de unități de învățământ, dintre acestea, 11 fiind acreditate, una autorizată provizoriu, după cum urmează:

Tipul unităților de învățământ	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care au funcționat în anul școlar 2019 - 2020	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care au funcționat în anul școlar 2020 - 2021	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care vor funcționa în anul școlar 2021 - 2022	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care vor funcționa în anul școlar 2022 - 2023	Numărul unităților de învățământ cu personalitate juridică acreditate, care au funcționat în anul școlar 2023 - 2024
Grădinițe	2	3	4	4	5
Școli cu clasele I-IV	1	1	1	1	1
Școli cu clasele I-VIII	0	0	0	0	0
Licee/Colegii	1	0	0	0	0
Școli postliceale	7	7	8	8	8
TOTAL	11	11	13	13	14

În anul școlar 2023-2024, evaluarea externă ARACIP s-a desfășurat în 22 unități de învățământ preuniversitar din județul Hunedoara, pentru evaluare externă periodică, în vederea autorizării și/sau acreditării, pe diferite niveluri de învățământ/specializări, sau pentru monitorizare pentru schimbare sediu sau extinderea activității în alte spații de învățământ, astfel:

- Autorizare de funcționare provizorie pentru noi calificări sau niveluri de învățământ – 9 solicitări;
- Acreditare de niveluri sau calificări – 4 solicitări;
- Evaluare externă periodică – 6 solicitări;
- Monitorizare pentru schimbare sediu a unității școlare sau a unei structuri – 2 solicitări;
- Extinderea activității în alte spații de învățământ – 1 solicitare.

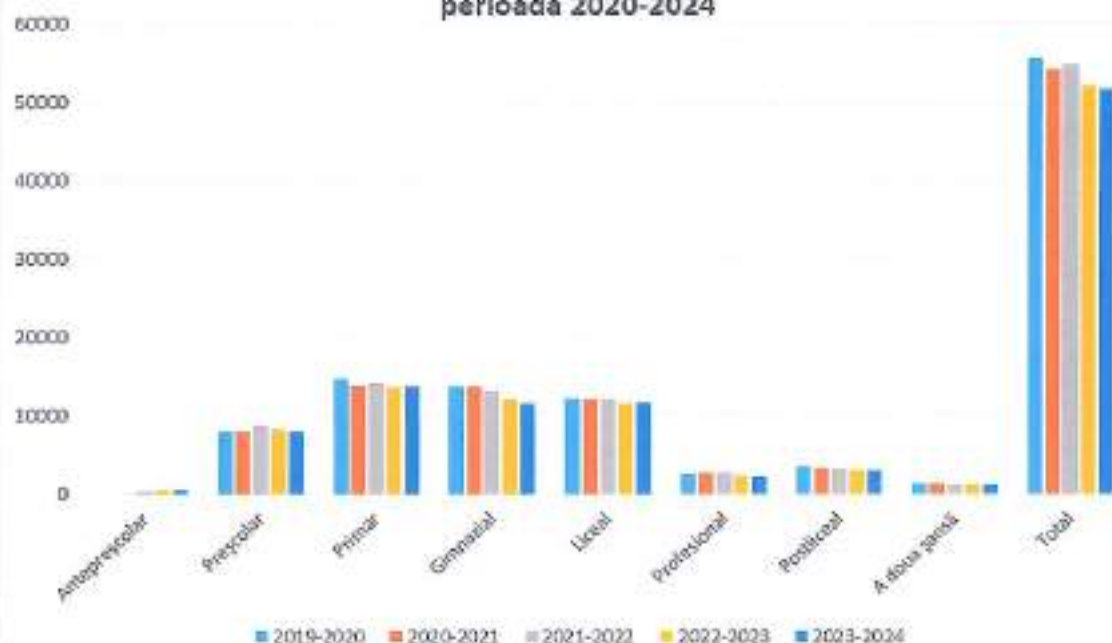
3.1.2 RESURSELE UMANE

Elevii

Evoluția efectivelor de elevi în ultimii 5 ani școlari:

Tip de învățământ	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Antepreșcolar	-	-	258	447	483
Preșcolar	8066	8082	8731	8179	8050
Primar	14644	13847	14195	13517	13647
Gimnazial	13644	13644	13028	12053	11531
Liceal	12263	12124	12026	11573	11707
Profesional	2415	2580	2560	2222	2090
Postliceal	3406	3249	3150	3042	3027
A doua șansă	1191	1209	1171	1125	1165
Total	55629	54221	54861	52158	51700

**Evoluția populației școlare în județul Hunedoara
perioada 2020-2024**



Din analiza statistică a datelor cu privire la efectivele de elevi, din ultimii 4 ani, se observă o ușoară creștere a populației școlare în anul școlar 2021-2022, comparativ cu anul școlar 2020-2021, fapt datorat includerii antepreșcolarilor.

Dacă analizăm evoluția populației școlare, în ansamblu, pentru perioada de referință, se poate remarca un trend descendent pe toate nivelurile de învățământ, cu excepția celui antepreșcolar. Scăderea numărului de efective de elevi în ultimii patru ani se datorează scăderii demografice a populației județului Hunedoara, a migrației acesteia în afara județului sau a țării, fenomen înregistrat, de altfel, la nivelul întregii țări. Ce este de remarcat este faptul că, la Programul „A doua șansă”, numărul de cursanți este crescător (cu o ușoară scădere doar în anul școlar 2022-2023) fapt ce demonstrează preocuparea Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara pentru reintegrarea în școală a persoanelor care nu au finalizat învățământul obligatoriu.

Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic

Reducerea permanentă a numărului general de posturi pe județ a dus la creșterea valorii raportului personal didactic/elevi, în ideea asigurării sumelor alocate învățământului preuniversitar.

La începutul anului școlar 2023-2024, ocuparea posturilor în învățământul preuniversitar din județul Hunedoara se prezenta astfel:

- personal didactic: 4232;
- personal didactic auxiliar: 551;
- personal nedidactic: 1410.

➤ Norme pe tipuri de finanțare:

Sursa de finanțare	Norme			Total norme
	personal didactic	personal didactic auxiliar	personal nedidactic	
Consiliul Județean	333	30	29	392
Consiliul Local	3.780	490	1.299	5.569
Ministerul Educației	136	39	48	223
TOTAL	4.249	559	1.376	6.184
Venituri proprii	43,8	0,5	0,7	45

TOTAL	4.292,8	559,50	1.376,70	6.229
--------------	----------------	---------------	-----------------	--------------

➤ **Categorii de personal după modalitatea de angajare:**

	Total	Funcția de bază	Plata cu ora / cumul	Vacante
Personal didactic	4.249	3.529,11	719,89	0
Personal didactic auxiliar	559	532,50	15	11,5
Personal nedidactic	1.376	1.337,50	8,25	30,25
TOTAL	6.184	5.399,11	743,14	41,75

➤ **Distribuția personalului didactic pe funcții:**

Funcția	TOTAL
Educatore/profesor pt. învățământ preșcolar, puericultori	590
Învățătoare/Institutor/Profesor învățământ primar	767
Profesor	2.119,64
Maistru instructor/Profesor instruire practică	439,36
Profesor învățământ special	333
TOTAL	4.249

În urma examenelor pentru ocuparea posturilor/catedrelor vacante și rezervate, în județul Hunedoara s-au titularizat un număr de 56 de cadre didactice, 32 dintre acestea ocupând posturi cu angajare pe perioadă nedeterminată, respectiv 24 titularizându-se pe posturile ocupate în anul școlar curent, fiind angajați cu contracte individuale de muncă pe perioada viabilității postului.

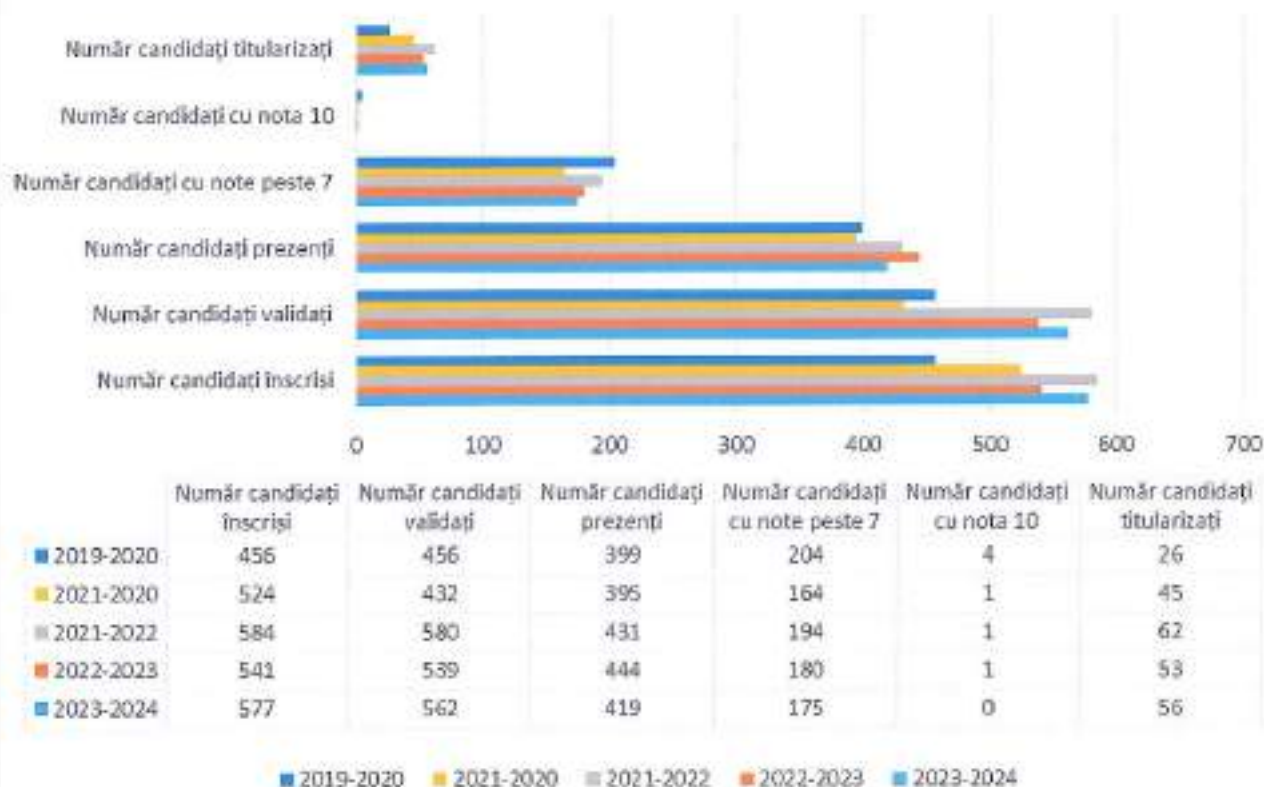
Toate cadrele didactice titulare cu restrângere de activitate au fost repartizate pe catedre vacante sau rezervate.

În vederea acoperirii posturilor/fracțiunilor de posturi didactice vacante/rezervate pentru anul școlar 2023-2024 au fost postate pe aplicația națională „Titularizare 2023” un număr de 577 înregistrări.

Statistica participării la concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, sesiunea 2024, comparativ cu sesiunea 2023, sesiunea 2022, sesiunea 2021, respectiv 2020 este ilustrată mai jos:

Sesiunea	Număr candidați înscrși	Număr candidați validați	Număr candidați prezenți	Număr candidați promovați cu note peste 7	Nr. candidați promovați cu note de 10	Număr candidați titularizați
2023-2024	577	562	419	175	0	56
2022-2023	541	539	444	180	1	53
2021-2022	584	580	431	194	1	62
2021-2021	524	432	395	164	1	45
2019-2020	456	456	399	204	4	26

Evoluția numărului de cadre didactice participante la examenul de titularizare și a rezultatelor obținute perioada 2020-2024

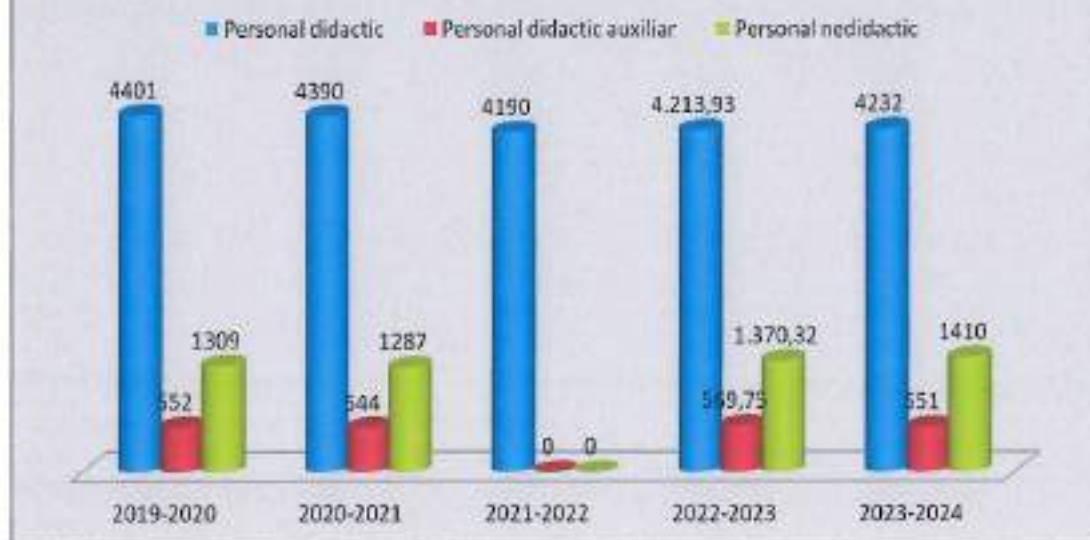


Se poate observa o creștere a interesului cadrelor didactice de a participa la examenul de titularizare de la 456 (în anul școlar 2019-2020) la 577 în anul de referință. De asemenea, numărul de cadre didactice titularizate este în creștere față de anii precedenți.

Situația comparativă a personalului din sistemul de învățământ hunedorean în ultimii 5 ani școlari se prezintă în felul următor:

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Personal didactic	4401	4390	4190	4.213,93	4232
Personal didactic auxiliar	552	544	569.5	569,75	551
Personal nedidactic	1309	1287	1356.5	1.370,32	1410
Total	6221	6262	6116	6.154	6193

Situația comparativă a personalului din sistemul de învățământ hunedorean în perioada 2019-2024



3.2. SISTEMUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT JUDEȚEAN – ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV

3.2.1. DOMENIUL CURRICULUM SI INSPECTIE ȘCOLARĂ OBIECTIVELE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- Monitorizarea activităților didactice desfășurate de către cadrele didactice, în raport cu beneficiarii primari ai educației;
- Monitorizarea aplicării curriculumului național și a curriculumului local și la decizia școlii;
- Evaluarea generală a performanțelor unităților de învățământ prin raportare explicită la politicile educaționale, scopurile și obiectivele dezirabile propuse sau la standardele asumate în funcționarea acestora;
- Evaluarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice, la nivelul disciplinelor de studiu și al activităților educaționale pe care acestea le susțin;
- Evaluarea activității personalului din învățământ și a calității managementului școlar;
- Monitorizarea și consilierea cadrelor didactice în vederea cunoașterii și atingerii standardelor de performanță de către elevi;
- Evaluarea calității activităților extracurriculare și extrașcolare.

Criteriile care au stat la baza selecției unităților de învățământ cuprinse în activitățile de îndrumare și control au fost:

- data ultimei inspecții generale desfășurate în unitatea școlară – unități școlare în care nu s-au efectuat inspecții de acest tip, de mai mult de trei ani;
- rezultatele obținute la examenele naționale;
- numărul de sesizări și reclamații;
- respectarea OUG 75/2005 aprobată prin Legea 87/2006, HG nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație. În județul Hunedoara, prin vizitele de monitorizare externă la 3 unități de învățământ pentru schimbare sediu, respectiv pentru extindere spații școlare, realizate de reprezentanți ai inspectoratului

școlar și vizite de evaluare externă realizate de reprezentanți ARACIP, pentru evaluare externă periodică în 13 unități de învățământ și pentru autorizare/acreditare de noi niveluri de învățământ, programe sau specializări/calificări în 16 unități de învățământ;

- unități școlare cu disfuncții în diverse domenii de activitate;
- cadrele didactice debutante sau cele cu rezultate slabe în activitatea didactică;
- prioritățile disciplinei, în funcție de obiectivele de la nivelul specialității;
- respectarea graficului de inspecții speciale pentru acordarea gradelor didactice, al fiecărui inspector.

PRINCIPIILE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- Principiul calității ofertei educaționale;
- Principiul egalității de șanse;
- Principiul competenței și al profesionalismului;
- Principiul transparenței;
- Principiul ameliorării și dezvoltării;
- Principiul autoevaluării;
- Principiul evaluării multicriteriale;
- Principiul feedback-ului constructiv.

MODALITĂȚI DE REALIZARE

- Inspecții de specialitate;
- Inspecții tematice;
- Inspecții școlare generale;
- Inspecții curente;
- Inspecții de revenire;
- Inspecții speciale pentru acordarea gradelor didactice;
- Inspecții pentru soluționarea unor sesizări, reclamații, conflicte etc.;
- Controlul și îndrumarea directă, realizată de către inspectorii de specialitate.

FINALITĂȚILE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- Cunoașterea și aplicarea corectă a legislației în vigoare;
- Îmbunătățirea calității procesului de predare/învățare/evaluare;
- Ameliorarea calității managementului educațional la toate nivelurile;
- Consilierea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația furnizată de către școală;
- Îmbunătățirea comunicării intra și inter-instituționale la nivelul comunității;
- Eficientizarea parteneriatului educațional;
- Formarea bazelor de date referitoare la inspecția școlară, necesare diagnozei stării învățământului.

CRITERIILE CARE AU STAT LA BAZA SELECȚIEI UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI A CADRELOR DIDACTICE INSPECTATE

Criteriile care au stat la baza selecției unităților de învățământ cuprinse în activitățile de îndrumare și control au fost:

- data ultimei inspecții școlare generale (după Harta inspecției școlare a I.Ș.J. Hunedoara);
- unități de învățământ cu rezultate slabe la evaluările și examenele naționale;
- unități de învățământ cu disfuncționalități în activitatea de management sau de colaborare cu partenerii educaționali rezultate în urma sesizărilor sau reclamațiilor;
- unități în care se desfășoară Programul Școală după școală;
- unități de învățământ cu învățământ seral, cu frecvență redusă, Programul „A doua șansă”;
- unități de învățământ cu risc de apariție a fenomenului de părăsire timpurie a școlii și a celui de segregare.

NUMĂRUL ȘI TIPURILE DE INSPECȚII PLANIFICATE/REALIZATE
A. INSPECȚIA ȘCOLARĂ GENERALĂ

Pentru anul școlar 2023-2024, au fost programate un număr de 8 inspecții de tip Inspecții școlare generale, în conformitate cu Regulamentul de inspecție al unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 6106/03.12.2020

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Perioada de desfășurare
1.	Colegiul Tehnic „Constantin Brâncuși” Petrila	23-27.10.2023
2.	Școala Gimnazială „Sfânta Varvara” Aninoasa	20-24.11.2023
3.	Școala Gimnazială Ohaba	11-15.12.2023
4.	Grădinița „Căsuța cu Povești” Orăștie	22-26.01.2024
5.	Școala Gimnazială Luncoiu de Jos	12-16.02.2024
6.	Liceul Tehnologic „Grigore Moisil” Deva	04-08.03.2024
7.	Școala Gimnazială Nr. 7 Petroșani	15-19.04.2024
8.	Liceul Tehnologic „Dimitrie Leonida” Petroșani	22-26.04.2024

B. INSPECȚIE ȘCOLARĂ TEMATICĂ:

În Graficul unic de îndrumare și control au fost cuprinse **20 inspecții tematice** care vizează o secvență particulară/un aspect a/al activității unităților de învățământ preuniversitar sau a/al activității personalului acestora, în special a/al activității cadrelor didactice care deservește aceste instituții:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Număr de unități de învățământ la care s-a încheiat Raport al inspecției tematice în registrul de inspecții al școlii
1.	Analiza gradului de pregătire a unităților de învățământ preuniversitar pentru începerea anului școlar 2023-2024 în condiții optime.	92
2.	Monitorizarea gestionării resurselor unităților de învățământ.	69
3.	Monitorizarea și consilierea modului în care au fost încheiate și aplicate contractele de pregătire practică în învățământul profesional și dual și a contractelor de parteneriat cu operatorii economici.	16
4.	Verificarea documentelor manageriale din perspectiva aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și consilierea conducerii unităților de învățământ în vederea implementării acesteia.	61
5.	Sprrijinirea și monitorizarea unităților de învățământ particular.	16
6.	Monitorizarea învățământului seral, frecvență redusă și a programului „A doua șansă”.	14
7.	Monitorizarea integrării tuturor copiilor de vârstă școlară în sistemul de învățământ și a fenomenului de segregare școlară.	51
8.	Consilierea cadrelor didactice cu privire la integrarea elevilor cu cerințe educaționale speciale în învățământul de masă.	37
9.	Consilierea unităților de învățământ în proiectarea planului de școlarizare 2024-	

	2025, conform documentelor strategice la nivel județean, local și a precizărilor din documentele M.E.	76
10.	Monitorizarea ritmicității notării și a consemnării absențelor, cu respectarea prevederilor legale.	51
11.	Monitorizarea realizării planului de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024. Monitorizarea efectivelor de elevi pe formațiuni de studiu, respectarea legislației în vigoare cu privire la transferul elevilor.	60
12.	Monitorizarea stadiului de implementare a Sistemului de control intern/managerial (SCIM) și respectarea prevederilor legislative privind implementarea acestuia.	56
13.	Monitorizarea probelor din cadrul examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal nivel 5 de calificare.	22
14.	Monitorizarea cuprinderii în sistemul educațional a tuturor copiilor de vârstă școlară pentru anul școlar 2023-2024.	34
15.	Monitorizarea gestionării resurselor unităților de învățământ.	42
16.	Monitorizarea ritmicității notării în vederea încheierii situației școlare pe anul școlar 2023-2024, cu respectarea legislației în vigoare.	47
17.	Monitorizarea încheierii situației școlare pe anul școlar 2023-2024, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare, pentru clasele de învățământ primar, gimnazial și liceal cu excepția claselor terminale și a liceelor tehnologice.	38
18.	Monitorizarea probelor din cadrul examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional liceal nivel 4.	16
19.	Monitorizarea probelor din cadrul examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional liceal nivel 3.	7
20.	Monitorizarea stadiului de pregătire a centrelor de examen din cadrul examenului național de Evaluare națională/Bacalaureat.	40

În urma acestor inspecții tematice desfășurate, au fost întocmite aproximativ 845 de rapoarte ale inspecțiilor tematice, la toate unitățile școlare din județ. În vederea eficientizării și uniformizării rapoartelor inspecțiilor tematice, în acest an școlar s-a stabilit ca fiecare inspecție tematică să fie gestionată de câte un inspector școlar, care centralizează notele de control și fișele de monitorizare aferente, concepute ca instrumente pentru derularea optimă a acestor activități și care realizează un scurt raport ce însumează aprecierile, constatările și recomandările formulate. Concluziile și rezultatele acestor inspecții au fost prelucrate, dezbătute în ședința inspectorilor și prezentate cu ocazia ședințelor cu directorii din unitățile de învățământ preuniversitar din județ, în vederea valorificării inspecției școlare. Prezentările de acest fel sunt făcute publice pe forumul I.Ș.J. Hunedoara, având o largă plajă de diseminare.

C. INSPECȚIA ȘCOLARĂ DE SPECIALITATE

A fost organizată în scopul urmăririi calității actului de predare-învățare-evaluare (îndeosebi la unitățile de învățământ cu rezultate slabe la examenele naționale și la cele cu reclamații și sesizări), precum și în vederea înscrierii cadrelor didactice pentru examenul de definitiv și grade didactice. Au fost realizate 201 inspecții de specialitate pentru obținerea gradelor didactice, pentru monitorizarea cadrelor didactice debutante și sprijinirea în vederea dezvoltării competențelor digitale.

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME INSPECTOR	În cadrul inspecțiilor de specialitate					
		Număr cadre didactice	Calificative/note				Fără Calificativ
			FB	B	A	S	
1	Învățământ preșcolar BERBECEANU GABRIELA	15	15	-	-	-	-

2	Învățământ primar HURGOIU LUMINIȚA	27	27	-	-	-	-
3	Limba și literatura română ȚENE SIMONA	11	8	3	-	-	-
4	Limbi moderne CORNEA CRISTINA	18	17	1	-	-	-
5	Matematică HOLHOȘ VIOREL	33	25	5	3	-	-
6	Fizică LAZĂR DANIEL	22	22	-	-	-	-
7	Chimie – Biologie BAUMAN CRISTINA	17	14	3	-	-	-
8	Istorie - Socio umane BRATU ALINA	6	6	-	-	-	-
9	Geografie BÎSCĂ MIRELA	20	20	-	-	-	-
10	Religie BASA GABRIEL	3	3	-	-	-	-
11	Arte HUMEL ROBERT	9	9	-	-	-	-
12	Educație fizică și sport POPA SORINA	19	19	-	-	-	-
13	Discipline tehnice CIOARĂ DANA LUIZA	8	8	-	-	-	-
14	Informatică- COMAN BRÎNDUȘA	3	3	-	-	-	-
15	Minorități MATHE IMOLA	1	1				
16	Învățământ special BĂLICI CLAUDIA	4	4	-	-	-	-
TOTAL		201	186	12	3	-	-

D. INSPECȚIE ȘCOLARĂ DE SPECIALITATE, CURENTĂ ȘI SPECIALĂ PENTRU DEFINITIVAREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI OBTINEREA GRADELOR DIDACTICE II ȘI I (INSPECTORI/METODIȘTI)

La nivelul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, dezvoltarea resursei umane este privită ca modalitate de acces la forma de pregătire optimă, pentru furnizarea unui act educațional de calitate.

Pentru proiectarea activității au fost stabilite următoarele obiective:

Obiectiv general Asigurarea condițiilor de afirmare și dezvoltare a carierei profesionale pentru fiecare cadru didactic.

Obiective specifice 1. Dezvoltarea competențelor psiho-pedagogice metodice și în specialitate ale cadrelor didactice.

Obiective specifice 2. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice.

Rezultatele obținute, ca urmare a implementării acțiunilor propuse prin planul managerial:

Asigurarea calității proceselor de predare – învățare și a serviciilor s-a realizat și prin introducerea în proces a unor standarde reformatoare vizând actul didactic și relația cadru didactic – elev.

Asigurarea necesarului de cadre didactice, încadrarea corespunzătoare cu personal calificat, astfel încât elevii să beneficieze de un proces instructiv – educativ modernizat, ținut pe realitatea concretă, care să implice dominant caracterul practico – aplicativ.

Indicatori de performanță realizați:**a) Cadre didactice înscrise la examenele pentru obținerea gradelor didactice:**

În ceea ce privește activitatea de perfecționare a personalului didactic, principalele activități derulate de personalul de specialitate din cadrul inspectoratului școlar pe parcursul anului școlar 2023-2024, au fost inspecții curente și speciale pentru gradele II și I, precum și inspecții curente I pentru înscrierea la gradul didactic II și gradul didactic I.

Informațiile sintetice referitoare la dezvoltarea resurselor umane:

• Cadre didactice înscrise la examenele pentru obținerea gradelor didactice:

Tip perfecționare	Funcția didactică				
	Educatoare	Învățători	Maiștri instructori	Profesori	Total general
Definitivarea în învățământ sesiunea 2023	40	32	5	45	122
Grad didactic I seria 2022-2024	17	8	0	48	73
Grad didactic I seria 2023-2025	26	7	0	19	52
Grad didactic II sesiunea 2022 – 2024	23	12	3	36	74
Total general	106	59	8	148	321

• Cadre didactice care solicită inspecție curentă în vederea înscrierii la examenele pentru obținerea gradelor didactice:

Tip perfecționare	Funcția didactică				
	Educatoare	Învățători	Maiștri instructori	Profesori	Total general
Grad didactic I seria 2025- 2027 – număr inspecții curente I	17	14	0	31	62
Grad didactic II sesiunea 2024 - 2026 – număr inspecții curente I	30	10	0	38	78
Total general	47	24	0	69	140

Tip perfecționare	Funcția didactică				
	Educatoare	Învățători	Maiștri instructori	Profesori	Total general
Definitivarea în învățământ sesiunea 2024	40	34	4	31	109
Grad didactic I seria 2023-2025	14	6	0	33	53
Grad didactic I seria 2022-2024	48	7	0	18	73
Grad didactic II sesiunea 2022 – 2024	16	7	2	50	75
Total general	118	54	6	132	310

b) Cadre didactice care solicită inspecție curentă în vederea înscrierii la examenele pentru obținerea gradelor didactice:

Tip perfecționare	Funcția didactică				
	Educatoare	Învățători	Maiștri instructori	Profesori	Total general
Grad didactic I seria 2025- 2027 – număr inspecții curente I	15	11	0	36	62
Grad didactic II sesiunea 2026 – număr inspecții curente I	18	13	0	47	78
Total general	32	24	0	83	140

c) Inspecții școlare speciale

An școlar	Inspecții speciale pentru Gradul didactic II	Inspecții speciale pentru Gradul didactic I
2023 – 2024	82	73

d) Examenul național de definitivare în învățământ:

Sesiunea	Număr candidați înscriși	Număr lucrări predate după la proba scrisă	Număr discipline de examen	Procent de promovabilitate
2024	125	109	27	66,8

În fiecare an școlar, în colaborare directă cu Casa Corpului Didactic Hunedoara, s-au organizat cursuri pentru candidații înscriși la Examenul național de definitivare în învățământ.

Obiectiv specific 3. Valorificarea inspecției școlare pentru stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice și a directorilor și pentru evaluarea efectelor formării asupra practicii profesionale curente a cadrelor didactice/directorilor.

Obiectiv specific 4. Eficientizarea activităților de formare/perfecționare curentă de la nivelul unităților de învățământ, ca mijloc de creștere a calității învățământului într-o unitate școlară.

Rezultatele obținute, ca urmare a implementării acțiunilor propuse prin planul managerial:

O analiză de nevoi de perfecționare bazată pe analiza S.W.O.T. și a specificului propriei activități derulate, ca și pe consultarea inspectorilor compartimentului și a managerilor școlari. Circulația informațiilor este funcțională și se realizează cu eficiență, deopotrivă pe verticală și pe orizontală.

Alegerea formei adecvate de perfecționare și participarea la diverse forme de perfecționare s-au concretizat în: participarea la simpozioane naționale și județene, implicarea în proiecte naționale și internaționale – în cadrul cărora I.Ș.J. Hunedoara este partener; implicarea în derularea activităților metodice și a întâlnirilor de lucru organizate în cadrul I.Ș.J. Hunedoara și C.C.D. Hunedoara.

Asigurarea dezvoltării și formării profesionale a personalului de management s-a bazat, deopotrivă, pe analizele efectuate împreună cu reprezentanții C.C.D. Hunedoara, cu inspectorii școlari, pe baza concluziilor stabilite în urma controalelor și a inspecțiilor efectuate, pe analizarea rapoartelor și a informărilor primite din partea școlilor, toate fiind în concordanță cu nevoile sistemului de învățământ la nivel județean. În baza analizei realizate, a fost întocmită oferta de formare, care a fost popularizată prin site-ul C.C.D. Hunedoara, trimisă pe adresele de e-mail ale școlilor și ale responsabililor cu formarea continuă, afișată la panoul din instituție.

Stabilirea modului de participare la forme de perfecționare și formare s-a realizat împreună cu personalul responsabil cu formarea, respectându-se prevederile statutare; s-au propus și au fost monitorizate acțiuni de formare pentru inspectorii, directorii și responsabili C.E.A.C.

Facilitarea accesului la forma de pregătire optimă s-a concretizat în stabilirea programului de formare și a programelor de lucru, în analiza acestora în cadrul Consiliului de Administrație și în monitorizarea îndeplinirii acestora. Activitățile proprii de perfecționare s-au bazat pe propunerile care au avut acordul Consiliului de Administrație și s-au realizat conform specificului și perspectivelor activităților educaționale; în special, directorii de școli cu mai puțină experiență sau care s-au dovedit a avea curențe manageriale, evidențiate în urma controalelor efectuate (ca și alte categorii de personal) au beneficiat de îndrumare privind formele de perfecționare propice, ca și de un sprijin permanent și constant, de îndrumări și consiliere, ori de câte ori a fost nevoie, pe tematica managementului școlar și a activității didactice subordonate principiilor calității.

În fiecare unitate școlară, a fost numit, prin decizia directorului, responsabilul cu dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice din școală. Acesta are atribuții concrete de informare, consiliere, monitorizare, organizare și promovare a activităților de formare continuă la nivelul școlii. În fiecare an școlar, responsabilii cu perfecționarea din toate unitățile de învățământ au beneficiat de cursuri de formare, furnizate de inspectorul DRU, în colaborare cu Casa Corpului Didactic Hunedoara.

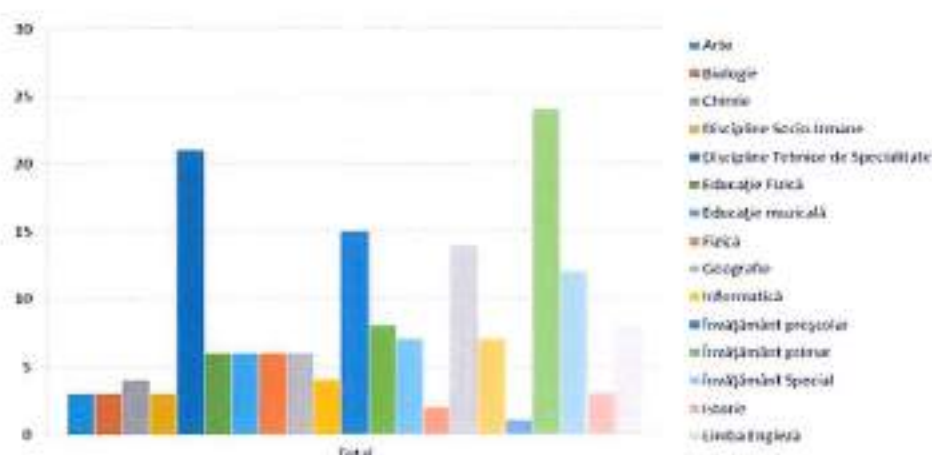
Activitatea de planificare, proiectare, organizare, monitorizare și evaluare a colectivelor metodice reflectată de documentele verificate, demonstrează o reală implicare a responsabililor cu perfecționarea din majoritatea școlilor. În categoria personalului cu atribuții în perfecționarea cadrelor didactice intră și membrii corpului de metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara.

La începutul fiecărui an școlar, compartimentul Dezvoltarea Resursei Umane coordonează selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, care se face pe baza procedurii de selecție elaborată/revizuită în fiecare an.

Anul selectării	Număr de metodiști selectați
2023	168

Tot din corpul de metodiști al IȘJ Hunedoara, fac parte și 50 de cadre didactice care au calitatea de îndrumător practică pedagogică, conf. OMEN nr. 3750/ 22.03.2019 și 3 cadre didactice metodiști ai CCD Hunedoara.

Repartizarea pe discipline a metodiștilor,



CONSTATĂRI ȘI APRECIERI REFERITOARE LA ASPECTE DE INTERES PENTRU M.E. ȘI
I.S.J. HUNEDOARA, REZULTATE DIN TOATE TIPURILE DE INSPECȚIE REALIZATE

ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOLAR EDUCAȚIE TIMPURIE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
Aplicarea creativă și inovatoare a curriculumului, scrisorii metodice. Organizarea și derularea de concursuri și proiecte educaționale pentru preșcolari, la nivelul județului, online. Existența unor grădinițe și cadre didactice care au derulat proiecte europene și proiecte cu finanțare nerambursabilă, ce pot constitui modele de bună practică (Grădinița Floare de Colț Brad, grădinița Școlii Gimnaziale "Mircea Sântimbrănu" Brad, Grădinița PP 7 Deva). Existența unei echipe de formatori naționali, regionali și locali, respectiv, metodiști de bună calitate. Menținerea la un nivel ridicat a ponderii posturilor didactice ocupate de titulari (această categorie reprezintă partea cea mai atașată și cea mai motivată a sistemului). Dotarea unităților preșcolare cu aparatură și echipamente, mobilier modular pentru sălile de clasă (toate unitățile). Gestionarea eficientă a resurselor alocate pentru investiții privind reabilitarea grădinițelor, cât și a fondurilor din proiecte naționale cu finanțare externă (Deva, Hunedoara, Brad, Lupeni). Derularea unor programe de formare/dezvoltare profesională pentru educatoare(webinare). Colaborarea eficientă cu autoritățile locale, cu partenerii sociali – sindicatele din învățământul preuniversitar; Derularea programelor educaționale naționale specifice nivelului preșcolar, în mediul online (România educată, OvidiuRo, Start în educație, Step by Step). Colaborare bună cu Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică, în vederea examinării copiilor privind orientarea școlară; Existența unei baze de date privind populația ante și preșcolară, cadrele didactice, normarea, mișcările de personal, etc.; Derularea programelor de reabilitare, reparații și consolidări ale grădinițelor de către consiliile locale/primării (Deva, Hunedoara, Lupeni); Creșe noi în Petroșani, Deva și Orăștie; Grădiniță nouă în Deva; Realizarea demersurilor pentru obținerea autorizațiilor de funcționare în toate grădinițele județului;	Rețea școlară amplă de grădinițe și creșe; Înregistrarea unei frecvențe scăzute în anumite zone a județului; Multitudinea cererilor de cuprindere în grădiniță a copiilor între 2-3 ani; Lipsa echipamentelor IT în unele zone rurale și a conexiunii la internet; Relocarea unor grădinițe în vederea reabilitării; Locuri puține în creșe;

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
Strategia Ministerului Educației privind îmbunătățirea calității și eficienței sistemelor de educație și de formare profesională, facilitarea accesului tuturor la sistemele de educație și de formare profesională, deschiderea sistemelor de educație timpurie către copil, cu nevoile și trebuințele sale; Număr mare de cursuri CCD pentru dezvoltarea competențelor IT pentru cadrele didactice și pentru calificarea cadrelor didactice în învățământul antepreșcolar; Disponibilitatea și colaborarea cu instituțiile de învățământ superior pentru formarea continuă a cadrelor didactice; Colaborarea cu diverse instituții din județ, care sprijină educația timpurie: Poliția, Jandarmeria, Direcția Județeană de Sănătate Publică, Agenția de Protecție a Mediului inconjurător, Primăria Municipiului Deva, Direcția de Sănătate Publică, alte instituții și mass-media centrală și locală etc.; Existența proiectelor și programelor educationale de parteneriat cu diverse instituții de învățământ, culturale, din județ și din țară; Strategia I.Ș.J. Hunedoara de asigurare a accesului la educație a grupurilor dezavantajate-colaborare cu Asociația OVIDIU.RO (proiecte noi). Dotări cu cărți pentru cadrele didactice și preșcolari. Preluarea creșelor; Construirea unor grădinițe și creșe.	Declinul demografic, reducerea efectivelor preșcolare în unele zone și supra-aglomerarea în altele; Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicei și a documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație și a descentralizării sistemului educațional; Unele disfuncționalități în receptarea și materializarea modificărilor legislative de către beneficiarii procesului de educație; Inerția, rutina susținută de slabă motivare a unor cadre didactice pentru atingerea standardului profesional; Interesul și implicarea scăzută în unele cazuri a unor autorități locale în cunoașterea și rezolvarea problemelor grădinițelor; Interesul scăzut al unor educatoare pentru utilizarea în procesul educațional a echipamentelor IT; Număr redus de preșcolari cu dispozitive IT, slabă conexiune la internet în unele zone rurale sau dezavantajate; Proiectele europene și naționale nu includ grădinițele ca beneficiar al mijloacelor/echipamentelor IT.

ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
Capacitatea cadrelor didactice de elaborare a unei proiectări ce respectă cerințele programei școlare; Concordanța dintre curriculumul unităților școlare și cel național; Adecvarea tipului de curriculum la nevoile reale ale elevilor; Capacitatea de elaborare a programelor de curs opțional; Multitudinea resurselor aflate la dispoziția cadrelor didactice, atât în format printat, cât și digital; Preocuparea manifestată de cadrele didactice pentru pregătirea elevilor capabili de performanță dovedită la concursurile școlare specifice; Existența planificărilor, a proiectelor de lecție și realizarea unor lecții creative, prin folosirea unor strategii didactice moderne, cu forme de activitate diversificate, centrate pe nevoile, interesele și particularitățile elevilor; Interesul cadrelor didactice pentru pregătirea suplimentară	Adaptarea anevoioasă a unor cadre didactice la implementarea de noi metode și tehnici de predare-învățare-evaluare inclusiv digitale; Valorificarea incompletă a valențelor metodelor complementare de evaluare și a instrumentelor specifice; Dificultăți în realizarea evaluării de progres; Slaba preocupare pentru stimularea dezvoltării gândirii critice și creative a elevilor; Integrare deficitară a elevilor cu C.E.S., lipsind structurile de sprijin; Acordarea unui feedback care nu este constructiv sau lipsa totală a acestuia în cadrul/la finalul unei secvențe de învățare;

a elevilor capabili de performanță Adecvarea volumului temei pentru acasă la vârsta elevilor; Folosirea unor forme variate de activitate: frontală, individuală, pe grupe, în perechi, integrarea în lecție a resurselor TIC;	
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
Finanțarea prin fonduri europene a unui număr de proiecte strategice derulate de Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara în calitate de solicitant sau partener care au ca scop dotarea unităților de învățământ; Posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse de finanțare externă, existența programelor de mobilitate parteneriat european; Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale; Existența unor standarde naționale pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar; Posibilitatea utilizării metodelor moderne de evaluare, cu accent pe evaluarea formativă a competențelor specifice dobândite de către elevi;	Insuficientă conștientizare a părinților copiilor/elevilor/tinerilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii; Situția socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi; Insuficienta conștientizare a unor factori de decizie (consilii locale, societăți comerciale, sindicale, părinți, elevi, cadre didactice) privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în învățământ; Nerevizuirea programelor în conformitate cu nevoile elevilor; Promovarea în mass-media a unor „modele” negative pentru educație.

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
Capacitatea cadrelor didactice de elaborare a unei proiectări ce respectă cerințele programei școlare; Concordanța dintre curriculumul unităților școlare și cel național; Adecvarea tipului de curriculum la nevoile reale ale elevilor; Capacitatea de elaborare a programelor de curs opțional; Multitudinea resurselor aflate la dispoziția cadrelor didactice, atât în format printat, cât și online; Preocuparea manifestată de cadrele didactice pentru pregătirea elevilor capabili de performanță dovedită la concursurile școlare specifice; Existența planificărilor, a proiectelor de lecție și realizarea unor lecții creative, prin folosirea unor strategii didactice moderne, cu forme de activitate diversificate, centrate pe nevoile, interesele și particularitățile elevilor; Interesul cadrelor didactice pentru pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanță Adecvarea volumului temei pentru acasă la vârsta elevilor; Folosirea unor forme variate de activitate: frontală, individuală, pe grupe, în perechi, integrarea în lecție a resurselor TIC;	Valorificarea incompletă a valențelor metodelor complementare de evaluare și a instrumentelor specifice; Dificultăți în realizarea evaluării de progres; Slaba preocupare pentru stimularea dezvoltării gândirii critice și creative a elevilor; Integrare deficitară a elevilor cu C.E.S., lipsind structurile de sprijin; Acordarea unui feedback care nu este constructiv sau lipsa totală a acestuia în cadrul/la finalul unei secvențe de învățare; Ambientarea spațiilor educaționale nu este corespunzătoare în unele unități școlare; Nu toate cadrele didactice își stabilesc corect obiectivele lecției, pentru a-și structura activitatea de predare-învățare în funcție de aceste obiective.

Utilizarea unor itemi de evaluare corespunzători obiectivelor lecțiilor, elaborate pe baza descriptorilor de performanță; Planificarea unor activități extrașcolare adecvate intereselor elevilor în majoritatea situațiilor și existența unor dovezi (procese verbale, fotografii, materiale ale activității) ale desfășurării diferitelor activități cuprinse în planificarea activităților extrașcolare.	
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
Posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse de finanțare externă, existența programelor de mobilitate în parteneriat european; Srijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale; Existența unor standarde naționale pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar; Posibilitatea utilizării metodelor moderne de evaluare, cu accent pe evaluarea formativă a competențelor specifice dobândite de către elevi; Urmărirea sistematică a progresului educațional, folosirea rezultatelor de la evaluări în scopul reglării procesului de învățământ prin planul de măsuri remediale; Monitorizarea progresului educativ pe nivele de performanță și compararea acestora în vederea realizării unei aprecieri reale.	Numărul în scădere al elevilor participanți la olimpiade și concursuri specifice; Nevalorificarea potențialului formativ al disciplinei în activități extrașcolare și extracurriculare; Eficiența scăzută a activităților în cadrul comisiilor metodice din anumite școli; Insuficientă conștientizare a părinților copiilor/elevilor/tinerilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii; Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi; Nerevizuirea programelor în conformitate cu nevoile elevilor; Necunoașterea punctelor slabe ale lecției și diminuarea lor; Promovarea în mass-media a unor „modele” negative pentru educație.

LIMBI MODERNE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
Capacitatea cadrelor didactice de elaborare a unei proiectări ce respectă cerințele programei școlare; Concordanța dintre curriculumul unităților școlare și cel național; Adecvarea tipului de curriculum la nevoile reale ale elevilor; Capacitatea de elaborare a programelor de curs opțional; Multitudinea resurselor aflate la dispoziția cadrelor didactice, atât în format printat, cât și online; Preocuparea manifestată de cadrele didactice pentru pregătirea elevilor capabili de performanță dovedită la concursurile școlare specifice; Existența planificărilor, a proiectelor de lecție și realizarea unor lecții creative, prin folosirea unor strategii didactice moderne, cu forme de activitate diversificate, centrate pe nevoile, interesele și particularitățile elevilor; Interesul cadrelor didactice pentru pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanță; Adecvarea volumului temei pentru acasă la vârsta	Valorificarea incompletă a valențelor metodelor complementare de evaluare și a instrumentelor specifice; Dificultăți în realizarea evaluării de progres; Slaba preocupare pentru stimularea dezvoltării gândirii critice și creative a elevilor; Integrare deficitară a elevilor cu C.E.S., lipsind structurile de sprijin; Acordarea unui feedback care nu este constructiv sau lipsa totală a acestuia în cadrul/la finalul unei secvențe de învățare; Ambientarea spațiilor educaționale nu este corespunzătoare în unele unități școlare; Nu toate cadrele didactice își stabilesc corect obiectivele lecției, pentru a-și structura activitatea de predare-învățare în funcție de aceste obiective.

elevilor; Folosirea unor forme variate de activitate: frontală, individuală, pe grupe, în perechi, integrarea în lecție a resurselor TIC; Utilizarea unor itemi de evaluare corespunzători obiectivelor lecțiilor, elaborate pe baza descriptorilor de performanță; Planificarea unor activități extrașcolare adecvate intereselor elevilor în majoritatea situațiilor și existența unor dovezi (procese verbale, fotografii, materiale ale activității) ale desfășurării diferitelor activități cuprinse în planificarea activităților extrașcolare.	
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
Posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse de finanțare externă, existența programelor de mobilitate în parteneriat european; Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale; Existența unor standarde naționale pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar; Posibilitatea utilizării metodelor moderne de evaluare, cu accent pe evaluarea formativă a competențelor specifice dobândite de către elevi; Urmărirea sistematică a progresului educațional, folosirea rezultatelor de la evaluări în scopul reglării procesului de învățământ prin planul de măsuri remediale; Monitorizarea progresului educațional pe nivele de performanță și compararea acestora în vederea realizării unei aprecieri reale.	Numărul în scădere al elevilor participanți la olimpiade și concursuri specifice; Nevalorificarea potențialului formativ al disciplinelor în activități extrașcolare și extracurriculare; Eficiența scăzută a activităților în cadrul comisiilor metodice din anumite școli; Insuficientă conștientizare a părinților copiilor/elevilor/tinerilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii; Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi; Nerevizuirea programelor în conformitate cu nevoile elevilor; Necunoașterea punctelor slabe ale lecției și diminuarea lor; Promovarea în mass-media a unor „modele” negative pentru educație.

MATEMATICĂ

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
Existența unei echipe de formatori naționali, regionali și locali, respectiv, metodiști de bună calitate; Dotarea unităților școlare cu aparatură și echipamente IT; Derularea unor programe de formare / dezvoltare profesională pentru cadrele didactice cu specialitatea matematică Derularea programelor educaționale naționale de pregătire a elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare, în mediul on-line Colaborarea cu Centrul Județean de Excelență, în vederea promovării elevilor și a cadrelor didactice pentru obținerea performanței; Existența unei baze de date privind cadrele didactice; Numărul mare de elevi participanți participanți la	Existența unor cadre didactice titulare a căror activitate este superficială. Lipsa de interes a unor cadre cu vechime în învățământ cu privire la perfecționare Insuficienta pregătire a cadrelor în utilizarea instrumentelor/programelor educaționale din mediul online. Lipsa unei colaborări între cadrele didactice de nivel gimnazial cu cele de nivel primar. Înregistrarea unei frecvențe reduse în anumite zone a județului; Număr relativ mic de materiale RED propuse de cadrele didactice; Dificultatea cadrelor debutante cu note mari la titularizare pentru fixarea pe o catedră de

programele de pregătire din mediul online; Cadre didactice debutante bine pregătite, ce s-au integrat ușor în colectivitatea școlară.	matematică; Neparcurgerea responsabilă a întregii programe școlare; Elevi de nivel gimnazial (clasa a V-a) insuficient pregătiți pentru cerințele programei școlare; Asigurarea exemplelor de ordin practic/viață reală pentru aplicarea metodelor matematice; Număr insuficient de ore/disciplină/școală, ceea ce conduce la imposibilitatea titularizării; Completările catedrelor profesorilor de matematică din mediul rural cu ore de altă specialitate. Existența claselor cu predare simultană în unități de învățământ din mediul rural datorită numărului redus de elevi; Utilizarea inefficientă sau deloc a mijloacelor de învățământ auxiliare în vederea abordării practice a disciplinei; Utilizarea proiectelor de lecție preluate de pe site-uri fără adaptarea acestora la specificul claselor. Impunerea unui număr relativ redus de proiecte de lecție cadrelor debutante.
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
Oferta de cursuri CCD pentru dezvoltarea competențelor IT pentru cadrele didactice; Disponibilitatea și colaborarea cu instituțiile de învățământ superior pentru formarea continuă a cadrelor didactice; Demararea activităților de colaborare a cadrelor didactice de nivel gimnazial ce urmează să predea claselor a V-a cu colegii de la nivel primar (clasa a IV-a) Colaborarea cu SSMR filiala Hunedoara pentru desfășurarea activităților de excelență cu elevii capabili de performanță; Existența proiectelor și programelor educationale de parteneriat cu diverse instituții de învățământ, culturale, din județ și din țară; Promovarea cadrelor didactice tinere în activități metodice, realizarea de schimburi de experiență la nivel de zonă/județ; Desfășurarea de activități suplimentare de pregătire a elevilor pentru examenele naționale; Desfășurarea de activități specifice cu privire la parcurgerea responsabilă a programei școlare; Sprijinirea cadrelor didactice în dezvoltarea personală și promovarea acestora în activitățile locale, zonale și județene. Organizarea și derularea de activități educative cu aplicabilitate din domeniul disciplinei matematică la nivelul unităților școlare.	Declinul demografic influențează numărul claselor, implicit a normelor didactice Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicei și a documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație și a descentralizării sistemului educațional; Obținerea unui procent de promovabilitate la examenele naționale necorespunzător (mult sub media națională); Reducerea interesului elevilor pentru disciplina matematică; Neînțelegerea elevilor pentru aplicarea disciplinei matematice în viața reală; Formalismul redactării documentelor școlare, nediferențierea sarcinilor de învățare pentru elevi cu ritm diferit de lucru; Utilizarea cu reticență a echipamentelor digitale și a softurilor educaționale; Pensionarea cadrelor didactice cu experiență deosebită în timpul anului școlar.

BIOLOGIE-CHIMIE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
Aplicarea creativă și inovatoare a noului curriculum; Documentele de planificare și proiectare a activităților didactice au fost întocmite, respectând programele școlare în vigoare și în acord cu particularitățile claselor de elevi; Preocuparea manifestată de cadrele didactice pentru activități remediale organizate în sistem online; Majoritatea cadrelor didactice sunt preocupate de formarea continuă, fiind înscrise la cursuri de formare pentru adaptarea propriului demers în noile condiții; Existența în unitățile școlare a unui baze de teste și fișe de lucru utilizate în activitatea didactică; Existența pe site-ul ISJ a unor modele de activități didactice online la disciplinele biologie și chimie; Folosirea lucrului în echipă și a activităților individuale pentru atingerea competențelor specifice; Învățarea centrată pe elev; Dozarea sarcinilor de lucru corespunzător potențialului elevilor/colectivelor de elevi; Asigurarea caracterului practic-aplicativ al cunoștințelor; Valorificarea potențialului disciplinelor biologiei și chimiei în activități extracurriculare; Încurajarea participării, încurajarea autoevaluării, evaluarea pe tot parcursul activității; Formarea și dezvoltarea la elevi a valorilor și atitudinilor specifice societății democratice; Existența unui program de pregătire a elevilor pentru examenele naționale; Existența unei echipe de formatori naționali, regionali și locali, respectiv, metodiști de bună calitate; Derularea unor programe de formare / dezvoltare profesională pentru cadrele didactice (webinare); Respectarea legislației privind completarea documentelor; Existența unor instrumente elaborate la nivelul unităților școlare de monitorizare a absențelor, de notare ritmică și parcurgere a materiei atât în cazul desfășurării activităților față -în- față, cât și în cazul activităților derulate în sistem online; Existența unor programe de pregătire suplimentară pentru examenele naționale, respectate și monitorizate de unitățile de învățământ; Actualizarea și completarea aplicației electronice SIIR. Respectarea etapelor de înmatriculare pentru elevii veniți din străinătate; Preocuparea pentru dotarea unităților de învățământ cu tehnica necesară pentru desfășurarea unui învățământ eficient în sistem online/	Sistemul de consiliere nu acoperă în întregime nevoile cadrelor didactice debutante; Număr mic de ore de CDȘ alocate disciplinelor biologie și chimie; Dezinteresul anumitor cadre didactice pentru utilizarea materialului didactic (inclusiv manualul digital) sau lipsa dotării corespunzătoare; Utilizarea manualului ca și unic instrument de lucru; Neglijarea impactului pozitiv pe care activitatea educativă extrașcolară și extracurriculară o are asupra dezvoltării personalității elevului; Lipsa abilităților pentru lucrul în sistem online la numite cadre didactice și dezinteresul pentru dobândirea acestora prin participarea la cursuri de inițiere sau interesistențe; Atribuirea de sarcini identice tuturor elevilor și lipsa unor activități remediale, sistematic organizate și a căror eficiență este urmărită și analizată; Prezența scăzută a elevilor din învățământul seral, postliceal, Dezinteresul anumitor cadre didactice pentru utilizarea materialului didactic sau lipsa dotării corespunzătoare Interes slab manifestat de unele cadre didactice pentru propria formare Eficiența scăzută a activităților în cadrul comisiilor metodice din anumite școli Disfuncționalități în comunicarea intrainstituțională Lipsa unor proceduri particularizate pentru specificul unității de învățământ Completarea inadecvată a documentelor școlare (registre matricole) ;

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
Posibilitatea implicării în programe de cooperare internațională și națională; Existența multiplelor posibilități de informare și formare; Completarea bazei materiale a unităților școlare și dotarea acestora cu tehnica necesară pentru derularea în cele mai bune condiții a învățământului în sistem online, prin proiecte cu finanțare; Diseminarea informației și a modelelor de învățare activă prin elaborarea de scenarii didactice cu ajutorul profesorilor formatori; Dorința elevilor și a cadrelor didactice de a se implica, de a obține performanță; Dorința cadrelor didactice de a dezvolta activitățile care au devenit tradiție (parteneriate, colaborarea cu instituții județene/naționale în vederea valorificării valențelor formative a disciplinelor biologie și chimie); Dezvoltarea spiritului competitiv la elevi prin încurajarea participării acestora la diferite concursuri și olimpiade de specialitate Existența proiectelor și programelor educationale de parteneriat cu diverse instituții de învățământ, culturale, din județ și din țară; Număr mare de cursuri în oferta CCD pentru dezvoltarea competențelor IT pentru cadrele didactice;	Utilizarea în mică măsură a metodelor active și a formelor de organizare pe grupe Neincluderea, în cadrul proiectării, a strategiilor de tratare diferențiată; Neaccentuarea caracterului practic-aplicativ al disciplinelor biologie și chimie; Utilizarea manualului ca și unic instrument de lucru Insuficienta pregătire metodică a cadrelor didactice debutante; Lipsa cadrelor didactice de specialitate (mai ales disciplina chimie); Predarea disciplinelor biologie și chimie, în școlile din mediul rural, de către cadre didactice cu studii necorespunzătoare postului; Inerția, rutina susținută de slabă motivare a personalului unor unități de învățământ pentru atingerea standardului profesional.

FIZICĂ

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
Toate cadrele didactice care predau disciplina fizică sunt calificate și au preocupări constante de perfecționare în specialitate și în didactica specialității.	Oferta puțin diversificată de opționale, foarte redusă în învățământul liceal la clasele cu profil teoretic.
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
Creșterea eficienței orelor de fizică prin predarea vizând metoda investigației științifice; Utilizarea, în unitățile școlare verificate, a manualelor acreditate de M.E.; Promovarea elevilor capabili de performanță școlară (CENTRUL JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ HUNEDOARA – FIZICĂ) și a profesorilor implicați în activități extracurriculare.	Utilizarea unor metode clasice de predare-învățare-evaluare și insuficienta utilizare a metodelor didactice moderne de învățare, centrate pe elev.

INFORMATICĂ

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
Monitorizarea calității actului instructiv-educativ într-un procent ridicat prin inspecții tematiche și inspecții generale; Prezența ridicată la cursurile de formare și perfecționare a cadrelor didactice; Implementarea de noi instrumente de evaluare și	Circulația defectuoasă a informației în anumite segmente; Cunoașterea insuficientă a curriculumului național de către unele cadre didactice; Ritmul lent de a răspunde la schimbările ce apar în tehnica de calcul (din punct de vedere al resurselor

control a calității învățământului; Promovarea strategiilor moderne în abordarea actului învățării.	materiale).
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
Pătrunderea informaticii în toate domeniile de activitate, cerințele pieței muncii generează un interes crescut, în domeniul informaticii, a tinerei generații; Modularizarea curriculum-ului și crearea de cursuri opționale care să conducă la pregătirea individuală a elevilor și stimularea valorilor; Evaluarea prin examene naționale - impune un nivel ridicat în pregătirea elevilor; Existența unor școli valoroase care pregătesc elevii în domeniul informaticii, cu rezultate remarcabile; Existența unei strategii și modalități de organizare și desfășurare a inspecției frontale; Dotarea laboratoarelor cu noi calculatoare și gadgeturi. Cursuri de perfecționare și formare organizate de I.S.J., C.C.D. e.t.c.elevii în domeniul informaticii, cu rezultate remarcabile.	Dezinteresul unei categorii pentru cunoașterea și aplicarea curriculumului național; Lipsa de interes al unor elevi cu privire la o pregătire temeinică; Lipsa unor standarde naționale de evaluare a cunoștințelor elevilor, lipsa unor descriptori de performanță elaborați la nivel național.

GEOGRAFIE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
Aplicarea creativă și inovatoare a noului curriculum; Documentele de planificare și proiectare a activităților didactice au fost întocmite, respectând programele școlare în vigoare și în acord cu particularitățile claselor de elevi; Preocuparea manifestată de cadrele didactice pentru activități remediale organizate în unitățile de învățământ; Majoritatea cadrelor didactice sunt preocupate de formarea continuă, fiind înscrise la cursuri de formare pentru adaptarea propriului demers în noile condiții; Existența în unitățile școlare a unui baze de teste și fișe de lucru utilizate în activitatea didactică; Folosirea lucrului în echipă și a activităților individuale pentru atingerea competențelor specifice; Învățarea centrată pe elev; Dozarea sarcinilor de lucru corespunzător potențialului elevilor/colectivelor de elevi; Asigurarea caracterului practic-aplicativ al cunoștințelor; Valorificarea potențialului disciplinei geografice în activități extracurriculare; Încurajarea participării, încurajarea autoevaluării, evaluarea pe tot parcursul activității; Formarea și dezvoltarea la elevi a valorilor și atitudinilor specifice societății actuale; Existența unui program de pregătire a elevilor pentru examenul de bacalaureat; Existența unei echipe de formatori naționali, regionali	Sistemul de consiliere nu acoperă în întregime nevoile de consiliere ale cadrelor didactice debutante; Număr mic de ore de CDȘ alocate disciplinei geografice. Dezinteresul anumitor cadre didactice pentru utilizarea materialului didactic sau lipsa dotării corespunzătoare, fapt ce face greu utilizabil manualul digital; Utilizarea manualului ca unic instrument de lucru; Neglijarea impactului pozitiv pe care activitatea educativă extrașcolară și extracurriculară o are asupra dezvoltării personalității elevului; Lipsa abilităților pentru lucrul în sistem online la numite cadre didactice și dezinteresul pentru dobândirea acestora prin participarea la cursuri de inițiere sau interasistențe; Atribuirea de sarcini identice tuturor elevilor și lipsa unor activități remediale, sistematic organizate și a căror eficiență este urmărită și analizată; Nerespectarea (sporadic) legislației în ceea ce privește încheierea situației școlare cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

și locali, respectiv, metodiști de bună calitate;
Preocuparea pentru publicarea de manuale, studii și articole de specialitate;
Preocuparea cadrelor didactice pentru implicarea elevilor în activități extrașcolare și existența în multe unități de învățământ a unui grafic de activități de pregătire pentru olimpiade și concursuri școlare;
Respectarea legislației privind completarea documentelor;
Existența unor instrumente elaborate la nivelul unităților școlare de monitorizare a absențelor, de notare ritmică și parcurgere a materiei (catalog virtual/electronic)
Existența unor programe de pregătire suplimentară pentru examenele naționale, respectate și monitorizate de unitățile de învățământ;
Actualizarea și completarea aplicației electronice SIIR.
Respectarea etapelor de înmatriculare pentru elevii veniți din străinătate;
Preocuparea pentru dotarea unităților de învățământ cu tehnica necesară pentru desfășurarea unui învățământ eficient;

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
Posibilitatea implicării în programe de cooperare internațională și națională; Existența multiplelor posibilități de informare și formare; Completarea bazei materiale a unităților școlare și dotarea acestora cu tehnica necesară pentru derularea în cele mai bune condiții a învățământului în sistem online, prin proiecte cu finanțare; Diseminarea informației și a modelelor de învățare activă prin elaborarea de scenarii didactice cu ajutorul profesorilor formatori; Dorința elevilor și a cadrelor didactice de a se implica, de a obține performanță; Dorința cadrelor didactice de a dezvolta activitățile care au devenit tradiție (parteneriate, colaborarea cu instituții județene/naționale în vederea valorificării valențelor formative a disciplinelor socio-umane și a istoriei); Existența proiectelor și programelor educationale de parteneriat cu diverse instituții de învățământ, culturale, din județ și din țară; Număr mare de cursuri CCD pentru dezvoltarea competențelor IT pentru cadrele didactice;	Lipsa unui program de formare obligatoriu conduce la o maturizare didactică târzie și la disfuncții în desfășurarea unui învățământ de calitate în sistem online; Nearmonizarea obiectivelor dintre învățământul universitar și cel preuniversitar pe componenta metodică; Activități organizate formal; Declinul demografic, reducerea efectivelor de elevi în unele zone și supra-aglomerarea în altele; Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicei și a documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație și a descentralizării sistemului educațional; Inerția, rutina susținută de slabă motivare a unor cadre didactice pentru atingerea standardului profesional;

ISTORIE / DISCIPLINE SOCIO-UMANE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
Aplicarea creativă și inovatoare a noului curriculum; Documentele de planificare și proiectare a activităților didactice au fost întocmite, respectând programele școlare în vigoare și în acord cu particularitățile claselor de elevi; Preocuparea manifestată de cadrele didactice pentru activități remediale organizate în unitățile de învățământ; Majoritatea cadrelor didactice sunt preocupate de formarea continuă, fiind înscrise la cursuri de formare pentru adaptarea propriului demers în noile condiții; Existența în unitățile școlare a unui baze de teste și fișe de lucru utilizate în activitatea didactică; Folosirea lucrului în echipă și a activităților individuale pentru atingerea competențelor specifice; Învățarea centrată pe elev; Dozarea sarcinilor de lucru corespunzător potențialului elevilor/colectivelor de elevi; Asigurarea caracterului practic-aplicativ al cunoștințelor; Valorificarea potențialului disciplinelor socio-umane și al istoriei în activități extracurriculare; Încurajarea participării, încurajarea autoevaluării, evaluarea pe tot parcursul activității; Formarea și dezvoltarea la elevi a valorilor și atitudinilor specifice societății democratice; Existența unui program de pregătirea elevilor pentru examenele naționale; Existența unei echipe de formatori naționali, regionali și locali, respectiv, metodiști de bună calitate; Derularea unor programe de formare / dezvoltare profesională pentru educatoare(webinare); Preocuparea pentru publicarea de manuale, studii și articole de specialitate; Preocuparea cadrelor didactice pentru implicarea elevilor în activități extrașcolare și existența în multe unități de învățământ a unui grafic de activități de pregătire pentru olimpiade și concursuri școlare ; Respectarea legislației privind completarea documentelor; Existența unor instrumente elaborate la nivelul unităților școlare de monitorizare a absențelor, de notare ritmică și parcurgere a materiei; Existența unor programe de pregătire suplimentară pentru examenele naționale, respectate și monitorizate de unitățile de învățământ; Actualizarea și completarea aplicației electronice SIIR. Respectarea etapelor de înmatriculare pentru elevii veniți din străinătate; Preocuparea pentru dotarea unităților de învățământ cu	Sistemul de consiliere nu acoperă în întregime nevoile de consiliere ale cadrelor didactice debutante; Număr mic de ore de CDȘ alocate disciplinelor istorie și științe socio-umane; Dezinteresul anumitor cadre didactice pentru utilizarea materialului didactic sau lipsa dotării corespunzătoare, fapt ce face greu utilizabil manualul digital; Utilizarea manualului ca unic instrumente de lucru; Neglijarea impactului pozitiv pe care activitatea educativă extrașcolară și extracurriculară o are asupra dezvoltării personalității elevului; Lipsa abilităților pentru lucrul în sistem online la numite cadre didactice și dezinteresul pentru dobândirea acestora prin participarea la cursuri de inițiere sau interasistențe; Desfășurarea lecțiilor în sistem online fără o implicare activă a alevilor; Atribuirea de sarcini identice tuturor elevilor și lipsa unor activități remediale, sistematic organizate și a căror eficiență este urmărită și analizată; Nerespectarea (sporadic) legislației în ceea ce privește încheierea situației școlare cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

tehnica necesară pentru desfășurarea unui învățământ eficient; Implementarea catalogului electronic;	
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
Posibilitatea implicării în programe de cooperare internațională și națională; Existența multiplelor posibilități de informare și formare; Completarea bazei materiale a unităților școlare și dotarea acestora cu tehnica necesară pentru derularea în cele mai bune condiții a învățământului în sistem online, prin proiecte cu finanțare; Diseminarea informației și a modelelor de învățare activă prin elaborarea de scenarii didactice cu ajutorul profesorilor formatori; Dorința elevilor și a cadrelor didactice de a se implica, de a obține performanță; Dorința cadrelor didactice de a dezvolta activitățile care au devenit tradiție (parteneriate, colaborarea cu instituții județene/naționale în vederea valorificării valențelor formative a disciplinelor socio-umane și a istoriei); Dezvoltarea parteneriatelor cu diverse instituții în realizarea unor activități educative de calitate și agreate de elevi și cadre didactice: Banca Națională, Institutul Român pentru Drepturile Omului, Institutul Intercultural Român etc. Existența proiectelor și programelor educationale de parteneriat cu diverse instituții de învățământ, culturale, din județ și din țară; Număr mare de cursuri CCD pentru dezvoltarea competențelor IT pentru cadrele didactice;	Lipsa unui program de formare obligatoriu conduce la o maturizare didactică târzie și la disfuncții în desfășurarea unui învățământ de calitate Nearmonizarea obiectivelor dintre învățământul universitar și cel preuniversitar pe componenta metodică; Activități organizate formal; Declinul demografic, reducerea efectivelor preșcolare în unele zone și supra-aglomerarea în altele; Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicei și a documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație și a descentralizării sistemului educațional; Inerția, rutina susținută de slabă motivare a unor cadre didactice pentru atingerea standardului profesional;

RELIGIE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
Profesorii inspectați au studii de specialitate și demonstrează o bună stăpânire a disciplinei predate. Documentele de planificare și proiectare a activităților didactice au fost întocmite, respectând programele școlare în vigoare și în acord cu particularitățile claselor de elevi. Profesorii care predau disciplina Religie desfășoară activități în diverse comisii la nivel de școală, sunt inițiatori sau membrii în diferite proiecte educaționale organizate la nivel local, zonal și național. Profesorii sunt interesați de formarea și dezvoltarea lor profesională (științifică și metodică). Proiectarea activităților didactice au fost întocmite, respectând programele școlare în vigoare și specificul activităților desfășurate în regim on-line, mixt sau clasic Profesorii comunică bine cu elevii, folosesc un ritm de	Există încă un număr de cadre didactice care predau disciplina Religie având lacunare cunoștințe de tespre utilizarea tehnologiei informatizate Nu sunt întotdeauna utilizate modalități diverse de evaluare. Metodele activ-participative sunt utilizate doar de către o parte dintre cadrele didactice. Nu se utilizează îndeajuns metodele de stimulare a creativității și originalității. Condițiile precare a unor familii conduc la lipsa materialelor necesare orelor, la unii elevi.

lucru adecvat și adaptează lecțiile la nevoile elevilor, chiar și în contextul activităților desfășurate in on-line . Profesorii, în activitatea lor, stimulează creativitatea și pun un accent deosebit pe dezvoltarea sensibilității, receptivității și formării deprinderilor și atitudinilor de viață creștină, formă de manifestare a spiritului omenesc.	
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
Cadre didactice bine pregătite, profesori talentați și cu vocație. Existența Seminarului Teologic Ortodox „Sfânta Ecaterina” Prislop, în care se cultivă excelența și performanța. Rezultate bune la concursurile de specialitate. Participarea la concursuri internaționale și promovarea talentului elevilor hunedoreni. Implicarea în activitățile organizate de comunitățile locale. Buna comunicare și colaborare cu reprezentanții comunității și cu alte organisme implicate în bunul mers al educației. Completarea de normă la o serie de profesori cu dublă specializare, teologie-litere, titularizați pe catedre de limba română, cu ore de Religie	Scăderea populației școlare și implicit a normelor didactice de predare. Scăderea interesului unor elevi pentru pregătirea autentică; Participarea unui număr relativ scăzut de elevi la concursurile specifice disciplinei; Migrarea personalului didactic debutant spre alte domenii de activitate; Scăderea interesului familiei pentru școală în general; Incertitudini legate de viitorul profesional Lipsa manualelor de specialitate la nivel liceal.

ARTE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
Cadre didactice bine pregătite, profesori talentați și cu vocație. Disponibilitatea de colaborare a școlilor cu unitățile conexe (CCD), sau cu unități din afara sistemului de învățământ (asociații și fundații) în vederea îmbunătățirii procedurii instructiv-educativ; Crearea de grupuri de comunicare online între ISJ Hunedoara și cadrele didactice în vederea facilitării accesului imediat la informații științifice și metodologice actualizate;	Scăderea populației școlare și implicit a normelor didactice de predare. Scăderea interesului unor elevi pentru pregătirea autentică; Participarea unui număr relativ scăzut de elevi la concursurile specifice disciplinei; Migrarea personalului didactic debutant spre alte domenii de activitate; Scăderea interesului familiei pentru școală în general; Incertitudini legate de viitorul profesional. Numărul mic de ore determină desfășurarea activității unui cadru didactic în mai multe școli pentru întregirea catedrei; Posturi netitularizabile din cauza numărului mic de ore, existând astfel riscul lipsei continuității la clasă;
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
Consilierea părinților și implicarea lor în luarea deciziilor referitoare la educația propriilor copii; Posibilitatea derulării unor proiecte care implică un număr mare de elevi, favorizând astfel îmbunătățirea frecvenței;	Risc de regres școlar și comportamental în rândul elevilor din cauza mediului precar din care provin;

EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
Toate cadrele didactice care predau disciplina educație fizică și sport sunt calificate și au preocupări constante de perfecționare în specialitate și în didactica specialității; Utilizarea, în unitățile școlare verificate, a celor două repere metodologice acreditate de M.E., unul pentru orele online de educație fizică și sport, de la învățământul primar, până la învățământul liceal, altul pentru pregătirea sportivă practică (din cluburile sportive școlare); Promovarea elevilor capabili de performanță școlară și a profesorilor implicați în activități extracurriculare.	Utilizarea unor metode clasice de predare-învățare-evaluare și insuficienta utilizare a metodelor didactice moderne de învățare, centrate pe elev; Număr insuficient de săli de sport.
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
Număr mare de cursuri CCD pentru dezvoltarea competențelor IT pentru cadrele didactice; Disponibilitatea și colaborarea cu instituțiile de învățământ superior pentru formarea continuă a cadrelor didactice; Colaborarea cu diverse instituții din județ, care sprijină educația fizică și sportul: Poliția, Jandarmeria, Direcția Județeană de Sănătate Publică, Agenția de Protecție a Mediului înconjurător, Primăria Municipiului Deva, Direcția de Sănătate Publică, alte instituții și mass-media centrală și locală etc.; Existența proiectelor și programelor educationale de parteneriat cu diverse instituții de învățământ, culturale, din județ și din țară.	Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicei și a documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație și a descentralizării sistemului educațional; Unele disfuncționalități în receptarea și materializarea modificărilor legislative de către beneficiarii procesului de educație; Inerția, rutina susținută de slabă motivare a unor cadre didactice pentru atingerea standardului profesional.

ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL

Puncte tari (strengths)	Puncte slabe (weaknesses)
Aplicarea noilor programe școlare aprobate prin Ordinul nr. 3702/2021 pentru planurile-cadru aflate în vigoare din anul 2018; Disponibilitatea de colaborare a școlilor cu unitățile conexe (CJRAE, CCD), sau cu unități din afara sistemului de învățământ (DGASPC, AJOFM, asociații și fundații) în vederea sprijinirii și consilierii familiilor cu copii cu CES; Crearea de grupuri de comunicare online între ISJ Hunedoara și cadrele didactice din învățământul special în vederea facilitării accesului imediat la informații științifice și metodologice actualizate; Facilități și sprijin pentru elevii cu dizabilități și /sau CES în vederea asigurării condițiilor de egalizare a șanselor la examenele naționale. Includerea școlilor speciale în programul PNRR pentru dotarea spațiilor școlare.	Număr insuficient de cadre didactice specializate în psihopedagogie specială și profesori de sprijin în unele zone ale județului, în special în zonele rurale (zona Brad, zona Orăștie, zona Hațeg) și în Valea Jiului; Cadre didactice din învățământul de masă sunt reticente sau nepregătite pentru abordarea educațională a copiilor cu CES; Supraincercarea efectivelor de la formațiunile de studiu prin orientarea școlară în clase din învățământul de masă a elevilor cu dizabilități și /sau CES; Dotare precară a unităților de învățământ pentru activități de terapie; Lipsa ofertei educaționale adaptate pentru continuarea studiilor la învățământul profesional; Aplicarea defectuoasă a prevederilor OMENCȘ nr. 5086/2016 privind școlarizarea la domiciliu;

Oportunități (Opportunities)	Amenințări (Threats)
Consilierea părinților și implicarea lor în luarea deciziilor referitoare la educația propriilor copii; ISJ Hunedoara în colaborare cu CCD Deva oferă posibilități de formare în domeniul educației speciale; Acordarea drepturilor materiale prin aplicarea HG. 564/2017 și a HG. 904/2014 precum și a burselor; Derularea de către CJRAE Hunedoara a unui program de consiliere curriculară la nivelul județului; Atragerea de finanțări europene prin Consiliul Județean în vederea dotării spațiilor școlare și a cabinetelor de terapii specifice. Implicarea celor două școli speciale din județ în consorțiul de acreditare Erasmus+ al ISJ Hunedoara în vederea participării cadrelor didactice la cursuri de formare și job shadowing în școli europene.	Risc de regres școlar și comportamental în rândul elevilor cu CES din lipsa intervențiilor de specialitate prin personal didactic de sprijin; Supraîncărcarea atribuțiilor profesionale ale profesorilor itineranți/de sprijin prin repartizarea unui număr mai mare de elevi decât cel prevăzut de normative; Piața muncii nu este pregătită pentru a integra tinerii cu nevoi speciale absolvenți ai unei forme de învățământ; Creșterea numărului de elevi cu certificate de orientare școlară datorită incidenței deficiențelor fizice și intelectuale;

DISCIPLINE TEHNICE

Puncte tari (strengths)	Puncte slabe (weaknesses)
Aplicarea creativă și inovatoare a noului curriculum; Documentele de planificare și proiectare a activităților didactice au fost întocmite, respectând programele școlare în vigoare și în acord cu particularitățile claselor de elevi; Majoritatea cadrelor didactice sunt preocupate de formarea continuă, fiind înscrise la cursuri de formare pentru adaptarea propriului demers în noile condiții; Capacitatea de elaborare a programelor de curriculum în dezvoltare locală în colaborare cu operatorii economici în funcție de nevoile comunității; Multitudinea resurselor aflate la dispoziția cadrelor didactice, atât în format online, inclusiv ghidurile metodologice Existența platformelor dedicate profesorilor de la aria curriculară "Tehnologii" precum: platforma electronică pentru comunicarea în rețelele parteneriale (http://retele.montivagant.ro), SELFIE – modul WBL Preocuparea manifestată de cadrele didactice pentru pregătirea elevilor capabili de performanță dovedită la concursurile școlare specifice prin activitatea în Centrul de excelență; Existența planificărilor, a proiectelor de lecție și realizarea unor lecții creative, prin folosirea unor strategii didactice moderne, cu forme de activitate diversificate, centrate pe nevoile, interesele și particularitățile elevilor; Interesul cadrelor didactice pentru pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanță - Cadre didactice calificate cu grad didactic II și I în procent de 75%; - Cadre didactice cu dublă specializare, multe dintre acestea având cursuri de formare sau perfecționare pe domeniul Informatică /TIC;	Valorificarea incompletă a valențelor metodelor complementare de evaluare și a instrumentelor specifice; Dificultăți în realizarea evaluării de progres; Slaba preocupare pentru stimularea dezvoltării gândirii critice și creative a elevilor; Integrare deficitară a elevilor cu C.E.S., lipsind structurile de sprijin; Acordarea unui feedback care nu este constructiv sau lipsa totală a acestuia în cadrul/la finalul unei secvențe de învățare; Nu toți elevii absolvenți participă la examenele de certificare, în unele unități de învățământ - Clase cu efective mici de elevi;

- Majoritatea unităților de învățământ profesional și tehnic derulează proiectul ROSE (dotarea cu calculatoare în majoritatea unităților de învățământ prin proiectul ROSE)
 - Implicarea unor cadre didactice în creșterea performanței școlare prin pregătirea elevilor în vederea obținerii certificatului de calificare profesională, nivel 3, 4 și 5;
 - Realizarea de RED-uri utile predării modulelor de specialitate la nivel de județ;
 - Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare și cursuri postuniversitare;
- Dezvoltarea învățământului dual în cadrul consorțiilor regionale.

Oportunități (Opportunities)	Amenințări (Threats)
▪ Posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse de finanțare externă, existența programelor de mobilitate în parteneriat european; ▪ Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale; ▪ Posibilitatea acesării de fonduri prin PNRR pentru dotarea ateleierelor școlare ▪ Existența unor standarde naționale pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar; ▪ Posibilitatea utilizării metodelor moderne de evaluare, cu accent pe evaluarea formativă a competențelor specifice dobândite de către elevi; ▪ Dotarea școlilor prin programele POC, ROSE cu echipamente IT pentru profesori și elevi; ▪ Cursuri de formare on-line care oferă posibilitatea perfecționării cadrelor didactice din IPT pentru o predare interactivă prin utilizarea unor platforme și mijloacelor ▪ Promovarea elevilor capabili de performanță școlară (CENTRUL JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ HUNEDOARA – DISCIPLINE TEHNICE) și a profesorilor implicați în activități extracurriculare.	▪ Dezinteresul unei categorii pentru cunoașterea și aplicarea curriculumului național; ▪ Lipsa unor standarde naționale de evaluare a cunoștințelor elevilor, lipsa unor descriptori de performanță elaborați la nivel național. ▪ Promovarea în mass-media a unor „modele” negative pentru educație. ▪ Existența imparității de prestigiu între liceele teoretice și cele tehnologice; ▪ Mentalitatea societății cu influențe asupra atractivității sistemului de formare profesională.

**VALORIFICAREA INSPECȚIEI ȘCOLARE DE CĂTRE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA****Instrumente folosite**

- Fișa de observație a lecției/a bazei materiale;
- Fișa de monitorizare pentru inspecția tematică;
- Chestionare pentru elevi/părinți/alți factori din comunitate (poliție, reprezentanți primărie)

Valorificarea inspecției școlare s-a materializat în:

- Dezvoltarea unui sistem executiv bine structurat pentru planificarea strategică, procesul decizional bazat pe analiza diagnostică;
- Realizarea planificării, coordonării și controlului eficace al operațiunilor;
- Identificarea unor căi de comunicare, consultare și feed-back deschis și liber;
- Identificarea unor metode de lucru în echipă, coordonare și cooperare;
- Identificarea unor metode/căi de rezolvare rapidă a conflictelor și a sesizărilor;
- Identificarea unor metode/căi de recunoaștere, recompensare justă a realizărilor;
- Identificarea rezultatelor, a aspectelor pozitive din activitatea școlară, precum și a limitelor acestora;
- Elaborarea planului managerial al I.S.J. Hunedoara pentru anul școlar 2023-2024;
- Elaborarea raportului privind starea învățământului hunedorean.

Propuneri privind eficientizarea inspecției școlare

- Stabilirea, pentru inspecțiile tematice, la nivel național, a unor obiective clare, concrete, în vederea urmăririi tuturor componentelor demersului didactic;
- Reactualizarea documentelor de referință care vizează organizarea și desfășurarea inspecțiilor școlare;
- Stabilirea unor ținte anuale de îmbunătățire a calității actului educativ, urmărite pe parcursul unui întreg an școlar (ex. evaluarea, activitatea metodiștilor etc.);
- Actualizarea procedurii de organizare și desfășurare a inspecțiilor școlare;
- Dezbaterea temei în cadrul Consiliului Consultativ al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara.

Nevoi de formare a cadrelor didactice, rezultate în urma inspecțiilor școlare:

Dezvoltarea abilităților și competențelor de:

- utilizare a metodelor de predare pentru stimularea gândirii critice;
- evaluare și concepere a instrumentelor de evaluare;
- elaborare a planurilor de intervenție personalizate pentru elevii cu CES;
- utilizare TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;
- dezvoltare a abilităților de viață la elevi;

Măsuri de ameliorare a punctelor slabe constatate:

- reconsiderarea elaborării rapoartelor pe disciplină;
- acordarea calificativului **Foarte bine** pentru cadrele didactice care dau dovadă de o excelentă pregătire profesională demonstrată în cadrul inspecției prin susținerea unei ore deosebite (prin folosirea mijloacelor TIC și multimedia, prin utilizarea metodelor de predare pentru stimularea gândirii critice, prin folosirea mijloacelor audio-video sau a experimentului didactic); toate aceste cerințe vor fi formulate clar și aduse la cunoștința tuturor cadrelor didactice, în timp util, cu ocazia consfătuirilor/cercurilor metodice și a ședințelor cu directorii;
- prezentarea unității școlare de către inspectorul coordonator, în ședința dinaintea descinderii pe teren a echipei de inspectori, pe baza datelor și informațiilor culese în timpul preinspecției (deschiderii inspecției) de la directorul unității școlare (număr de elevi, număr de cadre didactice pe discipline, cazuri speciale de cadre didactice care trebuie în mod obligatoriu inspectate, stări

- conflictuale, relația cu partenerii externi etc.);
- prezentarea calificativelor pe cele șapte arii tematice/domenii, respectiv a cadrelor didactice inspectate de către inspectorul coordonator, în ședința cu inspectorii, înainte de prezentarea raportului de inspecție în unitatea școlară;
- realizarea unei proceduri privind modul de realizare a diferitelor tipuri de inspecții școlare.

3.2.2. DOMENIUL MANAGEMENT

3.2.2.1. MANAGEMENTUL INSTITUȚIONAL

Activitatea privind implementarea descentralizării instituționale, managementul educațional, evaluarea și dezvoltarea instituțională a constat în consilierea, îndrumarea managerilor de unități școlare, medierea conflictelor și a stărilor tensionate din unele unități școlare din sistem, organizarea ședințelor cu directorii unităților de învățământ.

La compartimentul Management instituțional au fost stabilite următoarele obiective generale și specifice:

Obiectivul general 1: Creșterea performanțelor unităților de învățământ din județ prin optimizarea conducerii operaționale

Obiectiv specific 1. Consilierea privind aplicarea strategiilor elaborate de M.E. și I.Ș.J. Hunedoara pentru creșterea calității învățământului preuniversitar din județ.

Obiectiv specific 2. Implicarea tuturor beneficiarilor serviciului educațional în luarea deciziilor și în asigurarea calității bazată pe autoevaluare, evaluare externă și responsabilitate publică.

Obiectiv general 2. Dezvoltarea instituțională prin implementarea unui management educațional bazat pe competențe și performanță

Obiectiv specific 1. Dezvoltarea capacității instituționale pentru prelucrarea și exercitarea noilor competențe de către managerii unităților de învățământ.

Obiectiv specific 2: Monitorizarea și evaluarea punerii în aplicare a măsurilor privind reducerea absenteismului în unitățile de învățământ din județ

Obiectiv specific 3: Realizarea unui management educațional care să vizeze calitatea educației în scopul realizării integrale a obiectivelor educaționale

Obiectiv general 3. Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant

Obiectiv specific 1: Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate, care să aibă în vedere rezultatele învățării

Obiectiv specific 2: Monitorizarea respectării prevederilor legislative privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar

Obiectiv specific 3: Realizarea cadrului educațional optim pentru furnizarea de servicii educaționale eficiente și echitabile, în contextul actual.

Organizarea activității a vizat atingerea obiectivelor specifice din planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara pentru anul școlar 2023-2024.

Metodele utilizate au fost: informarea, consilierea, activități de formare/perfecționare, monitorizarea activității desfășurate în unitățile școlare prin inspecții tematice, inspecții pentru monitorizarea schimbării sediilor sau extinderea activității.

S-au desfășurat următoarele activități:

1. Inspecții efectuate:

a) Inspecții generale:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Inspector școlar care a realizat inspecția
1.	COLEGIUL TEHNIC „BRÂNCUȘI” PETRILA	Manolea Mihaela, Dimulescu Rodica
2.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SFÂNTA	Dimulescu Rodica, Armean Lenuța

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Inspector școlar care a realizat inspecția
	VARVARA" ANINOASA	
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ OHABA	Manolea Mihaela, Armean Lenuța
4.	GRĂDINIȚA „CĂSUȚA CU POVEȘTI” ORĂȘTIE	Manolea Mihaela, Dimulescu Rodica
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUNCOIU DE JOS	Dimulescu Rodica, Armean Lenuța
6.	LICEUL TEHNOLOGIC „GRIGORE MOISIL” DEVA	Dimulescu Rodica, Armean Lenuța
7.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 7 PETROȘANI	Dimulescu Rodica, Armean Lenuța
8.	LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE LEONIDA” PETROȘANI	Dimulescu Rodica, Armean Lenuța

b) Inspecții tematice:

Nr. crt.	Tematica	Unitățile de învățământ la care s-a realizat tematica
1.	Analiza gradului de pregătire a unităților de învățământ preuniversitar pentru începerea anului școlar 2023-2024 în condiții optime.	Școlile coordonate de cei 3 inspectori.
2.	Evaluarea anuală a directorilor din unitățile de învățământ preuniversitar.	Toate persoanele cu funcții de director și director adjunct din unitățile de învățământ, pentru anul școlar 2022-2023 și realizarea rapoartelor de etapă și pregătirea evaluării pentru anul școlar 2023-2024.
3.	Monitorizarea și consilierea modului în care au fost încheiate și aplicate contractele de pregătire practică în învățământul profesional și dual și a contractelor de parteneriat cu operatorii economici.	Școlile coordonate de cei 3 inspectori.
4.	Verificarea documentelor manageriale din perspectiva aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și consilierea conducerii unităților de învățământ în vederea implementării acesteia.	Școlile coordonate de cei 3 inspectori. În calitate de responsabil, Dimulescu Rodica a realizat raportul inspecției tematice, în urma fișelor de monitorizare primite de la inspectorii coordonatori, pentru școlile monitorizate.
5.	Monitorizarea învățământului seral, frecvență redusă și a programului „A doua șansă”.	Școlile coordonate de cei 3 inspectori.
6.	Monitorizarea integrării tuturor copiilor de vârstă școlară în sistemul de învățământ și a fenomenului de segregare școlară.	Școlile coordonate de cei 3 inspectori.
7.	Consilierea cadrelor didactice cu privire la integrarea elevilor cu cerințe educaționale speciale în învățământul de masă.	Școlile coordonate de cei 3 inspectori.
8.	Monitorizarea ritmicității notării și a consemnării absențelor, cu respectarea prevederilor legale.	Școlile coordonate de cei 3 inspectori.
9.	Monitorizarea realizării planului de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024.	Școlile coordonate de cei 3 inspectori.
10.	Monitorizarea efectivelor de elevi pe formațiuni de studiu, respectarea legislației în vigoare cu privire la transferul elevilor.	Școlile coordonate de cei 3 inspectori.
11.	Monitorizarea stadiului de implementare a Sistemului de control intern/managerial (SCIM) și respectarea prevederilor legislative privind implementarea acestuia.	Școlile coordonate de cei 3 inspectori. În calitate de responsabil Manolea Mihaela a realizat raportul inspecției tematice, în urma fișelor de monitorizare primite de la inspectorii

Nr. crt.	Tematica	Unitățile de învățământ la care s-a realizat tematica
		coordonatori, pentru școlile monitorizate.
12.	Monitorizarea probelor din cadrul examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal nivel 5 de calificare.	Liceele cu profil tehnologic care au avut examene de certificare profesională a absolvenților învățământului postliceal nivel 5 de calificare coordonate de cei 3 inspectori.
13.	Monitorizarea probelor din cadrul examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal nivel 4 de calificare.	Liceele cu profil tehnologic care au avut examene de certificare profesională a absolvenților învățământului postliceal nivel 5 de calificare coordonate de cei 3 inspectori.
14.	Monitorizarea cuprinderii în sistemul educațional a tuturor copiilor de vârstă școlară pentru anul școlar 2023-2024.	Școlile coordonate de cei 3 inspectori.

c) Petiții-sesizări:

Au fost rezolvate un număr de 8 petiții din care 3 la Ministerul Educației, având ca subiect reclamații părinți, articole de presă care menționau diferite aspecte din unitățile de învățământ, sesizări de la terți față de cadre didactice.

În anul școlar 2023-2024, în județul Hunedoara există un număr de 110 unități cu personalitate juridică, învățământ public de stat (102 unități școlare învățământ de masă, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Hunedoara, Centrul Județean de Excelență Hunedoara, Palatul Copiilor, 1 Club al copiilor, 2 Cluburi sportive școlare, 2 unități de învățământ special) și 14 unități de învățământ particular acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu.

Conducerea acestor unități a fost realizată de 173 de directori și directori adjuncți la învățământul de stat (din care 1 director cu preluare atribuții) și 14 directori la învățământul particular.

Situația statistică ca urmare a organizării concursului de ocupare a funcțiilor de directori și directori adjuncți, se prezintă astfel:

NR. TOTAL FUNCȚII OCUPATE PRIN CONCURS: 122 (70,52%)

- Nr. funcții de director – 82 (75,18%)
- Nr. funcții de director adjuncț – 40 (63,49%)

Numirea prin detașare în interesul învățământului, pe funcțiile rămase vacante după toate etapele de concurs, s-a realizat prin decizia Inspectorului Școlar General, cu avizul Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, cu exprimarea acordului scris pentru detașare pe funcția de conducere, ale persoanelor detașate.

În timpul anului școlar 2023-2024, un director cu concurs a demisionat, iar în locul lui a fost numit alt cadru didactic, pe funcția rămasă vacantă, cu detașare în interesul învățământului, până la organizarea concursului sau până la finele anului școlar.

A fost realizată evaluarea directorilor și directorilor adjuncți, pentru anul școlar 2022-2023 și demarată activitatea de evaluare a directorilor și directorilor adjuncți, pentru anul școlar 2023-2024, prin elaborarea procedurii de evaluare, aprobarea fișelor de evaluare în consiliul de administrație, realizarea rapoartelor de etapă de către inspectorii coordonatori și pregătirea documentelor specifice evaluării.

Pentru **analiza activității manageriale** au fost utilizate următoarele surse de informare:

- documentele manageriale din portofoliul directorilor;
- discuții formale/informale cu directorii unităților de învățământ;
- discuții formale/informale cu elevii și părinții acestora, aplicarea de chestionare;
- discuții formale/informale cu personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic;



- discuții formale cu reprezentanții administrațiilor locale.

2. Analiza SWOT a aspectelor constatate în activitatea compartimentului de management instituțional efectuată în anul școlar 2023-2024.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• stabilizarea resursei umane pe funcții de conducere în unitățile de învățământ (70,52% posturi de director și director adjunct au fost ocupate prin concurs); • întărirea experienței manageriale prin desfășurarea unor cursuri de formare în domeniu precum și a unor schimburi de experiență și diseminare de bune practice; • interes crescut al personalului de conducere, de îndrumare și control pentru participarea la programele de formare; • resurse umane cu o pregătire managerială foarte bună (inspectori, directori, metodiști, cadre didactice calificate superior – stagii de formare, masterat în management educațional, doctorat); • dezvoltarea sistemelor de control managerial la nivelul I.S.J. Hunedoara, inclusiv a procedurilor formalizate pe activități pentru compartimentele din subordine; • existența unor formatori în sistem, specializați în diferite domenii: management, inspecție școlară, consiliere și orientare, didactica disciplinelor, educație incluzivă, educație economică, etc.; • monitorizarea calității actului instructiv educativ în peste 95% din unitățile școlare din județ prin vizite de monitorizare externă, inspecții tematice, inspecții de specialitate și speciale; • obținerea de autorizări și acreditări pentru funcționarea unor unități de învățământ particular și de stat pentru ofertarea unor calificări noi la unități de învățământ liceal de stat; • spații școlare noi, intrate în circuitul școlar la unități școlare de stat, monitorizate și avizate de funcționare; • folosirea unor canale de comunicare variate între I.S.J. Hunedoara, unități de învățământ și alte instituții (telefonie, e-mail, forumul de pe site-ul I.S.J. Hunedoara, grup WhatsApp); • procent ridicat de unități școlare care au autorizație sanitară de funcționare (97% din unitățile școlare).	• structurile organizaționale din școli nu corelează întotdeauna proiectarea, organizarea cu indicatorii de performanță; • fluctuația personalului didactic, lipsa de motivație a unor profesori au creat disfuncții în asigurarea eficienței procesului instructiv - educativ din unele unități școlare în special în mediul rural; • aplicarea defectuoasă a legislației privind organizarea și desfășurarea examenelor/concursurilor susținute în anumite unități școlare; • interes scăzut al unor manageri pentru documentare în vederea obținerii de fonduri nerambursabile subfinanțarea activităților de învățământ, dificultăți în mobilizarea de resurse extrabugetare); • deficiențe în funcționarea culturii organizaționale de tip rețea; • existența unui număr de localuri retrocedate și a unor unități școlare fără autorizație sanitară de funcționare; • formalism și întârzieri în elaborarea și predarea documentelor și situațiilor solicitate.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• dezvoltarea și implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului, asigurarea calității, dezvoltarea relațiilor parteneriale comunitare pentru educație în județul Hunedoara; • diversificarea ofertei cu programe de formare stagii de formare managerială pentru directorii de școli și inspectori școlari, cadre didactice; • posibilitatea implicării în programe europene de parteneriat educațional, și cele de certificare a	• deteriorarea mediului socio-economic, familial-diminuarea interesului și posibilităților familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor; • dificultatea preluării și prelucrării informației și obținerea cu greutate a feedback-ului dinspre unitățile de învățământ; • legislație în schimbare;

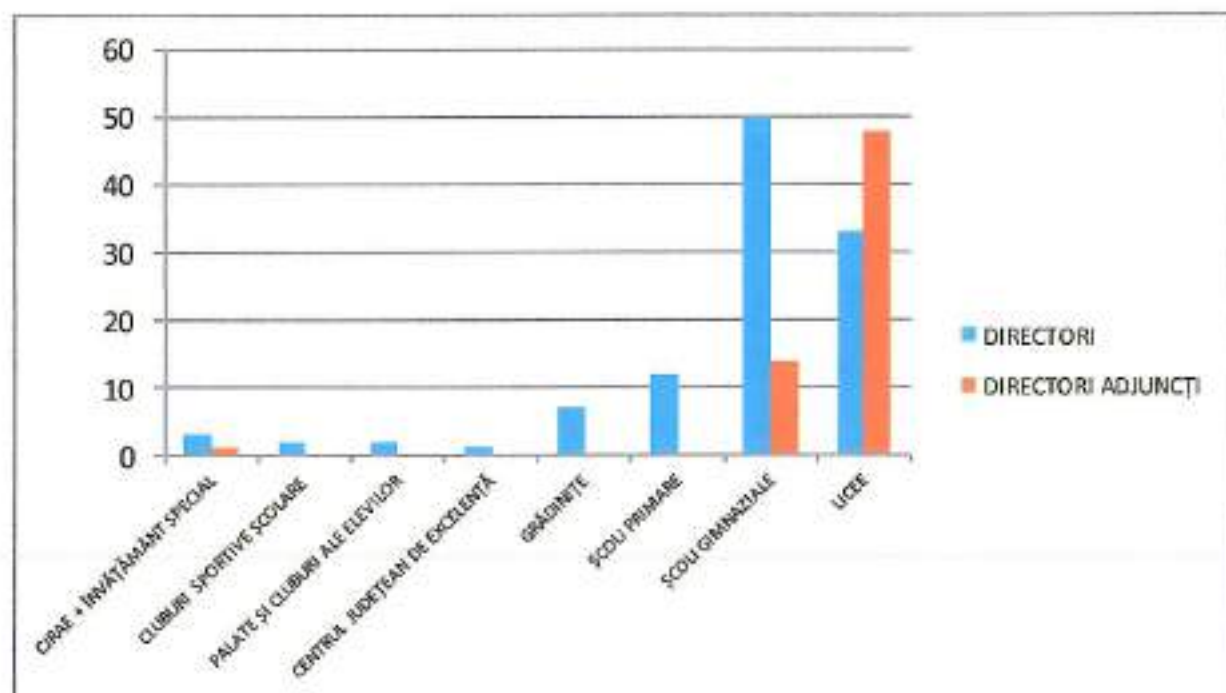
competențelor lingvistice; - identificarea resurselor extrabugetare și a posibilităților de sponsorizare prin relații de parteneriat pentru dotarea unităților de învățământ; - posibilitatea accesării fondurilor structurale pentru proiecte care ar putea contribui la implementarea descentralizării; - creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; - comunicare/interrelaționare/multiculturalitate; - posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu M.E., prin portal și forum.	- lipsa unui statut social care să asigure stabilitate și continuitate în proiectarea și desfășurarea activităților inspectorilor școlari și de specialitate; - nivelul scăzut al resurselor bugetare, mai ales în mediul rural, combinat cu lipsa de experiență la nivelul consiliilor locale privind specificul finanțării unităților de învățământ.
--	---

3. Date statistice

Statistica încadrării cu personal de conducere în unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particulare, la sfârșitul anului școlar 2023-2024.

Centralizator personal de conducere unități de învățământ de masă, conexe și special de stat:

TIP UNITATE	DIRECTORI	DIRECTORI ADJUNCȚI
CJRAE + ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL	3	1
CLUBURI SPORTIVE ȘCOLARE	2	0
PALATE ȘI CLUBURI ALE ELEVILOR	2	0
CENTRUL JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ	1	0
GRĂDINIȚE	7	0
ȘCOLI PRIMARE	12	0
ȘCOLI GIMNAZIALE	50	14
LICEE	33	48
TOTAL	110	63



Centralizator personal de conducere unități de învățământ particular:

TIP UNITATE	DIRECTORI
GRĂDINIȚE	5
ȘCOLI PRIMARE	1
ȘCOLI POSTLICEALE	8
TOTAL	14

Evaluarea externă ARACIP s-a desfășurat în 22 unități de învățământ preuniversitar din județul Hunedoara, în anul școlar 2023-2024, pentru evaluare externă periodică, în vederea autorizării și/sau acreditării, pe diferite niveluri de învățământ/specializări, sau pentru monitorizare pentru schimbare sediu sau extinderea activității în alte spații de învățământ, astfel:

- Autorizare de funcționare provizorie pentru noi calificări sau niveluri de învățământ – 9 solicitări;
- Acreditare de niveluri sau calificări – 4 solicitări;
- Evaluare externă periodică – 6 solicitări;
- Monitorizare pentru schimbare sediu a unității școlare sau a unei structuri – 2 solicitări;
- Extinderea activității în alte spații de învățământ – 1 solicitare.

Alte activități desfășurate în cadrul compartimentului management instituțional:

- Realizarea de planuri de activitate și rapoarte de monitorizare către Instituția Prefectului - Județul Hunedoara, lunar, trimestrial și anual, responsabilitate – inspector școlar Manolea Mihaela.
- Realizarea situațiilor și comunicărilor privind programul Tichete sociale și distribuirea acestora, responsabilitate – inspector școlar Armean Lenuța.
- Realizarea situațiilor și comunicărilor privind programul Masa caldă, responsabilitate – inspector școlar Dimulescu Rodica.
- Realizarea situațiilor și comunicărilor privind programul Masa Sănătoasă, responsabilitate – inspector școlar Dimulescu Rodica.
- Participarea la monitorizarea evaluărilor externe de către reprezentanți ai ARACIP, în vederea autorizării de funcționare provizorie, acreditare sau evaluare externă. Realizarea corespondenței cu ARACIP, responsabilitate – inspector școlar Manolea Mihaela.
- Realizarea rapoartelor de monitorizare pentru schimbare sediu, sau extindere activitate în alte spații școlare, responsabilitate – inspector școlar Manolea Mihaela și inspectorii coordonatori.
- Participarea la comisiile de echivalare a studiilor, în unitățile de învățământ coordonate, responsabilitate – toți trei inspectorii.
- Elaborarea de proceduri și regulamente specifice activității inspectorului școlar pentru management instituțional, responsabilitate – toți trei inspectorii, în funcție de specificul activității;
- Coordonarea activității programului „Școală după școală”, responsabilitate – inspector școlar Manolea Mihaela.
- Activitate în cadrul comisiei de Acordare a gradației de merit personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, sesiunea 2023, inspectorii școlari Manolea Mihaela și Dimulescu Rodica.
- Participare activități organizate de Instituția Prefectului - Județul Hunedoara, inspectorii școlari Manolea Mihaela și Dimulescu Rodica.
- Realizarea activităților specifice depunerii declarațiilor de avere și de interese, pentru anul 2024, responsabilitate – inspector școlar Manolea Mihaela.
- Realizarea centralizării și raportărilor privind *Utilizarea catalogului electronic în unități-pilot începând cu anul școlar 2023-2024*, responsabilitate – inspector școlar Dimulescu Rodica.
- Realizarea centralizării și raportărilor privind Săptămâna verde, responsabilitate – inspector școlar Armean Lenuța.
- Realizarea evidenței și centralizării concediilor de odihnă ale directorilor, responsabilitate – inspectorii școlari Manolea Mihaela și Dimulescu Rodica.

- Participare la ședințele cu directorii, responsabilitate – toți trei inspectorii. Realizarea minutei întâlnirii, responsabilitate – inspector școlar Armean Lenuța.
- Monitorizare proiecte PNRR SmartLab, responsabilitate – inspector școlar Armean Lenuța.
- Realizarea bazei de date privind acordarea cardurilor pentru cariera didactică, responsabilitate – inspector școlar Armean Lenuța.
- Organizarea și participarea la întâlnirile consiliului consultativ al directorilor, responsabilitate – toți trei inspectorii. Realizarea minutei întâlnirii, responsabilitate – inspector școlar Manolea Mihaela.
- Participare la sesiunea de informare privind scrierea și implementarea proiectelor din Programul Educație și Ocupare „Primul student din familie” – inspector școlar Armean Lenuța.
- Monitorizarea implementării proiectelor PNRR, pe zone, responsabilitate – toți trei inspectorii.
- Organizarea de excursii și tabere tematice la inițiativa M.E., I.S.J. Hunedoara și C.J. Hunedoara, responsabilitate – Dimulescu Rodica.
- Organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare naționale desfășurate în județul Hunedoara, conform deciziilor de constituire a comisiilor – toți trei inspectorii.
- Organizarea de activități extrașcolare, pentru promovarea carierei militare, prevenirea și combaterea consumului de droguri, a violenței, a traficului de persoane și bullying, responsabilitate – inspector școlar Dimulescu Rodica.
- Alte activități repartizate de către conducerea inspectoratului școlar.

Propuneri/recomandări.

- Realizarea demersurilor ca unitățile de învățământ care nu au parcurs evaluare externă periodică să realizeze acest lucru în cel mai scurt timp posibil.

3.2.2.2 MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

La nivelul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, inspectorul școlar pentru managementul resurselor umane și-a desfășurat activitatea în acord cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, stabilite prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu reglementările aprobate prin O.M.E. nr. 6218/2022, având ca:

a. Obiectiv general:

- Asigurarea condițiilor privind recrutarea/gestionarea/motivarea resursei umane din sistemul de învățământ.

b. Obiective specifice:

1. Asigurarea unui management dinamic și activ în privința resurselor umane în condițiile noilor politici educaționale;
2. Asigurarea serviciilor de consiliere și de asistență de specialitate pentru personalul didactic din sistem;
3. Acordarea suportului informațional și tehnic destinat asigurării resursei umane - personal didactic tuturor unităților școlare.

Rezultatele obținute, ca urmare a implementării acțiunilor propuse prin planul managerial s-au materializat în furnizarea resursei umane, personal didactic, încadrarea corespunzătoare cu personal calificat, astfel încât elevii să fie beneficiarii egali ai unui proces instructiv – educativ de calitate, ținut pe nevoile acestora, încadrarea tuturor unităților școlare în numărul de norme didactice, didactice auxiliare și nedidactice aprobate de Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, conform tuturor ordinelor de ministru emise în acest sens.

Indicatori de performanță realizați pentru îndeplinirea obiectivului specific nr.1:

- ✓ *Numărul de cadre didactice aflate în funcție de directori capabile să asigure un management eficient*

La nivelul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara pe parcursul anului școlar 2023– 2024 au fost inițiate sesiuni de instruire care să răspundă nevoii de eficientizare managerială în domeniul politicilor de personal, de la nivelul județului, au fost organizate întâlniri și schimburi de experiență pe probleme de managementul resurselor

umane, la care au participat cadrele didactice aflate în funcție de conducere, directori, directori adjuncți, din unitățile de învățământ cuprinse în rețeaua școlară de la nivelul județului Hunedoara, după cum urmează:

An școlar	Nr. cadre didactice directori	Nr. cadre didactice directori adjuncți	Nr. de schimburi de experiență
2023 - 2024	110 în învățământul de stat și 14 în învățământul privat	63 și 1 coordonator CJAPP	18 schimburi organizate

Indicatori de performanță realizați pentru îndeplinirea obiectivului specific nr.2:

- ✓ Servicii de consiliere și de asistență de specialitate pentru personalul didactic din sistem, corespunzătoare secretariatelor de zona din județ

La nivelul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara pe parcursul anului școlar 2023 – 2024 au fost organizate și desfășurate activități de consiliere și de asistență de specialitate pentru personalul didactic de predare din sistem.

An școlar	Nr. de servicii de consiliere și asistență de specialitate
2023-2024	186 de servicii de consiliere oferite secretariatelor unităților școlare, cadrelor didactice din unități

Indicatori de performanță realizați pentru îndeplinirea obiectivului specific nr. 3:

- ✓ *Numărul de cadre didactice titularizate, numărul de cadre didactice calificate repartizate pe posturi didactice/catedre vacante /rezervate*

În baza atribuțiilor sale, inspectorii școlari pentru Managementul Resurselor Umane, au desfășurat activități de monitorizare a activităților de constituire, de vacantare și de ocupare a posturilor didactice din unitățile de învățământ; analizare și avizare a ofertei de posturi didactice/catedre vacante/rezervate, organizare a concursului național și concursului județean pentru ocuparea funcțiilor didactice din învățământul preuniversitar, conform metodologiei - cadru; repartizare a candidaților pe posturi didactice, repartizare pe posturi/catedre vacante a cadrelor didactice aflate în restrângere de activitate, centralizare, la nivel județean, a posturilor didactice și a orelor rămase neocupate și repartizare conform prevederilor metodologiei în vigoare, întocmire, actualizare și gestionare a procedurilor activităților specifice postului ocupat; monitorizare a concursurilor de ocupare a funcțiilor didactice în unitățile de învățământ particular; întocmire și gestionare baze de date cu personal didactic angajat în unitățile de învățământ preuniversitar.

Seria activităților întreprinse de inspectorii școlari pentru MRU în anul școlar 2023 – 2024 precum și rezultatele obținute în urma implementării acestor activități sunt după cum urmează:

- a. Crearea premiselor continuării activității didactice, tuturor cadrelor didactice titulare afectate de scăderea numărului de elevi, diminuarea cifrei de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025, a cadrelor didactice angajate cu contracte individuale de muncă pe perioadă determinată, care au solicitat modificarea contractului pe perioada viabilității postului ocupat la data solicitării, respectiv, prelungirea acestuia în anul școlar 2024-2025.

Astfel, inspectorii școlari MRU a acordat consiliere de specialitate și a realizat toate activitățile destinate etapelor de mobilitate privind întocmirea proiectelor de încadrare cu personal didactic de către toate conducerea unităților școlare din județ precum și soluționarea:

- completărilor de normă a tuturor cadrelor didactice care au fost în număr de 16 cadre didactice;
- restrângerilor de activitate a celor 2 cadre didactice aflate în astfel de situații;
- modificărilor contractelor individuale de muncă a cadrelor angajate cu contracte individuale de muncă pe perioadă determinată, care au solicitat modificarea contractului pe perioada viabilității postului ocupat la data solicitării, care au fost în număr de 73 de cadre didactice

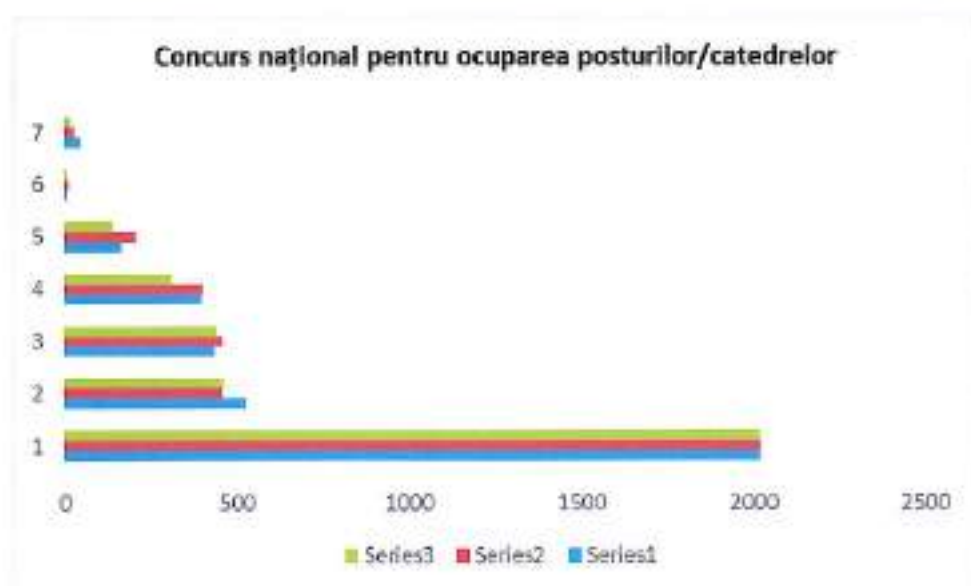
- prelungirea contractelor individuale de muncă a cadrelor angajate cu contracte individuale de muncă pe perioadă determinată, în anul școlar 2024-2025, care au fost în număr de 49 de cadre didactice, conform art.63 din O.M.E. nr. 6877/2023.

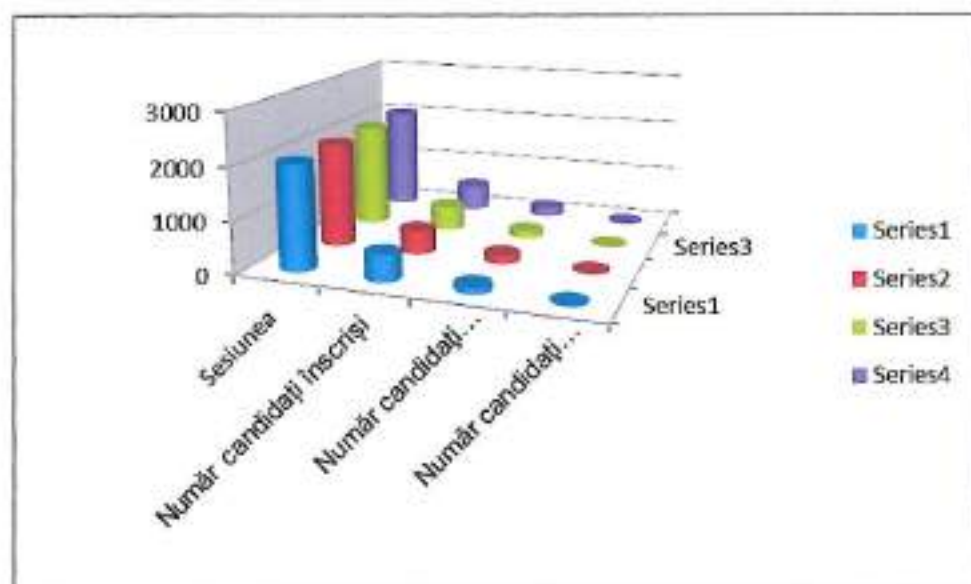
b. Concurs național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, sesiunea 2024:

Activitățile inspectorului școlar pentru M.R.U., ocazionate de organizarea și desfășurarea concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, sesiunea 2024, au fost fundamentate de prevederile metodologiei cadru de mobilitate, OME nr. 6877/2023, precum și de procedurile operaționale emise de către Direcția Generală din M.E. și transmise spre a fi aplicate.

Statistica participării la concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, sesiunea 2024, comparativ cu sesiunea 2023, 2022, 2021, respectiv 2020 este ilustrată alăturat:

Sesiunea	Număr candidați înscrși	Număr candidați validați	Număr candidați prezenți	Număr candidați promovați cu note peste 7	Nr. candidați promovați cu note de 10	Număr candidați titularizați
2024	577	539	476	157	0	60
2023	541	539	444	180	1	53
2022	584	580	431	194	1	62
2021	524	432	395	164	1	45
2020	456	456	399	204	4	26





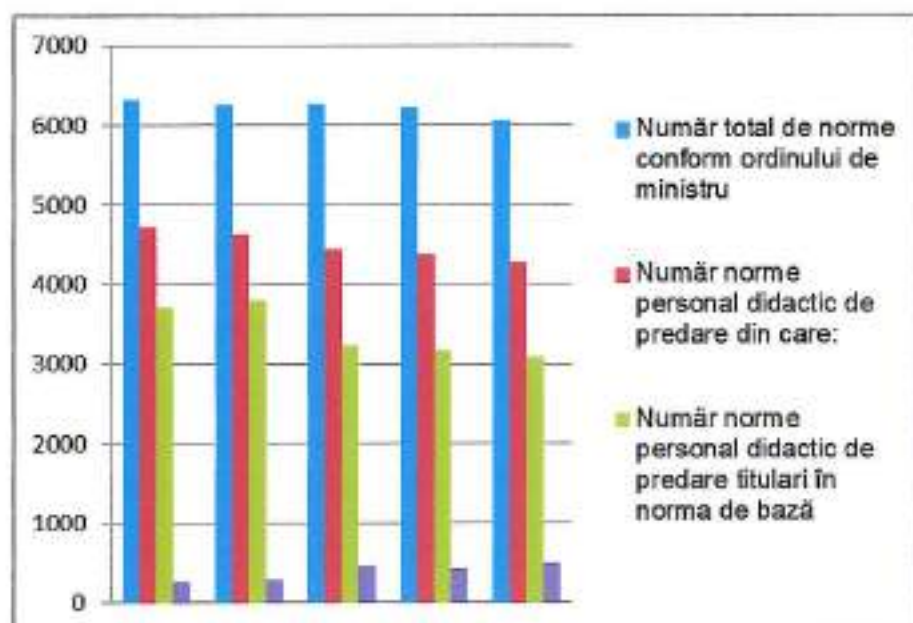
Activitatea desfășurată în acest sens a avut ca punct de plecare riguroasa consiliere a tuturor candidaților participanți la concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate.

De remarcat că în sesiunea 2024, comparativ cu sesiunea 2023, s-a înregistrat o creștere a numărului de candidați, notele peste 7, scăzând ușor semnificativ, dovadă a seriozității și responsabilității de care au dat dovadă în pregătirea concursului acești candidați; precum și faptul că în sesiunea 2024, au fost titularizate mai multe cadre didactice, 60 la număr, 37 dintre aceștia, ocupând posturi cu angajare pe perioadă nedeterminată, respectiv 23 titularizându-se pe posturile ocupate în anul școlar curent, fiind angajați cu contracte individuale de muncă pe perioada viabilității postului.

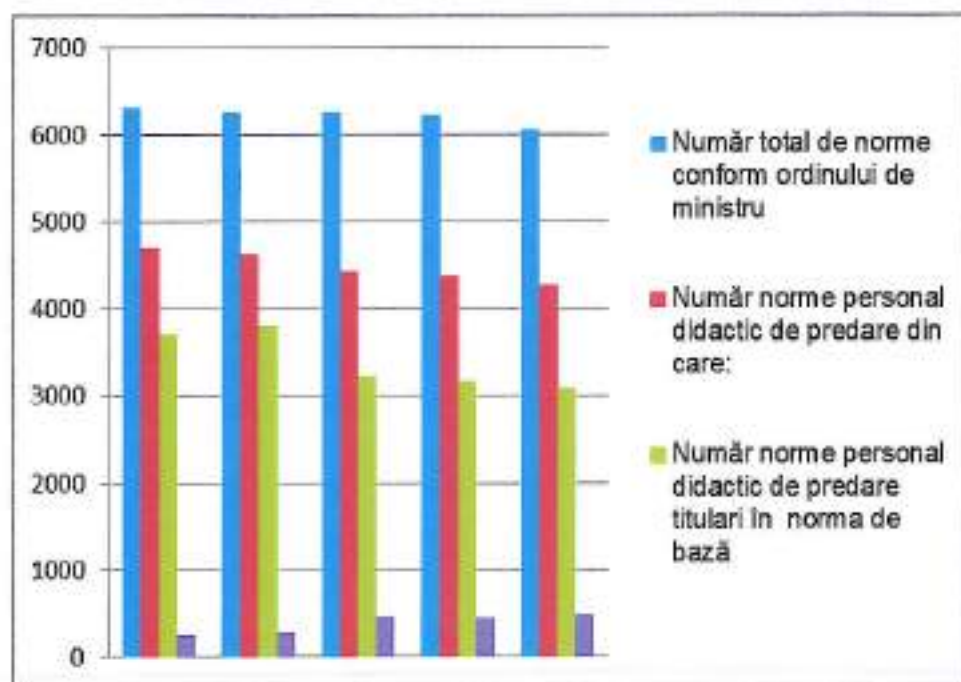
c. Activități legate de întocmirea și gestionarea bazei de date cu personal didactic de predare, angajat în unitățile de învățământ preuniversitar.

An școlar	Număr norme personal didactic de predare	Număr total de norme conform ordinului de ministru
2020 - 2021	4159,50	6135,50
2021 - 2022	4196,87	6136,00
2022 - 2023	4168,68	6176,00
2023 - 2024	4232,00	6184,00

Din expunerea statistică menționată în tabelul centralizator, se observă o sensibilă creștere a numărului de posturi didactice, consecință a preluării creșelor, pe de o parte, dar și o scădere anuală a populației școlare, obligația a fost ca în fiecare din anii perioadei de raportare, să asigurăm încadrarea în numărului de posturi aprobat prin ordin de ministru, fapt evidențiat și de graficul alăturat.



Din tabelul centralizator prezentat mai sus, se poate observa că a crescut numărul cadrelor didactice titular încadrate și în regim de plată cu ora, de la un an la altul, consecință a scăderii numărului de candidați participant la concursurile naționale de ocupare a posturilor/catedrelor vacante/rezervate, precum și a faptului că în multe unități cadrele didactice titulare înregistrează performanțe școlare deosebite cu elevii lor aceștia solicitând să continue activitatea cu același cadru.



Din tabelul centralizator prezentat mai sus, se poate observa că a crescut numărul cadrelor didactice titular încadrate și în regim de plată cu ora, de la un an la altul, consecință a scăderii numărului de candidați participant la concursurile naționale de ocupare a posturilor/catedrelor vacante/rezervate, precum și a faptului că în multe

unități cadrele didactice titulare înregistrează performanțe școlare deosebite cu elevii lor aceștia solicitând să continue activitatea cu același cadru.

3.2.2.3 DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE

La compartimentul Dezvoltarea resurselor umane au fost stabilite următoarele obiective generale și specifice:

Obiectiv general. Asigurarea condițiilor de afirmare și dezvoltare a carierei profesionale pentru fiecare cadru didactic.

Obiectiv specific 1: Dezvoltarea competențelor psihopedagogice metodice și în specialitate ale cadrelor didactice;

Obiectiv specific 2: Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice

Obiectiv specific 3: Valorificarea rezultatelor inspecției școlare pentru stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice și a directorilor și pentru evaluarea efectelor formării asupra practicii profesionale curente a cadrelor didactice/directorilor

Obiectiv specific 4: Perfecționarea procesului instructiv – educativ în unitățile de învățământ din mediu rural prin dezvoltarea profesională a resurselor umane

Obiectiv specific 5: Eficientizarea activităților de formare/perfecționare curentă de la nivelul unităților de învățământ, ca mijloc de creștere a calității învățământului într-o unitate școlară.

1. Analiza SWOT a aspectelor constatate în activitatea de inspecție școlară

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Existența unor formatori în sistem, specializați în diferite domenii: inspecție școlară, consiliere și orientare, didactica disciplinelor, gândire critică, educație incluzivă, educație economică; - Directorii de unități de învățământ și cadre didactice formate în diferite domenii educaționale; - Existența unui corp de metodiști ai I.Ș.J. selectați prin concurs; - Cadre didactice din județ acreditate ca Formator sau Formator de formatori; - Participarea unităților de învățământ din județul Hunedoara la programe finanțate de Banca Mondială, de U.E. prin programele Erasmus+, FSE, POCU; - O bună colaborare cu centrele de perfecționare din județ și din țară; - Casa Corpului Didactic Hunedoara cu o activitate bună și cu proiecte POCU în derulare.	- Lipsa posibilității de realizare a analizei de nevoi centrate pe unitate de învățământ și ofertarea de cursuri de formare bazate pe concluziile formulate, pentru toate școlile din județ; - Valorificarea în mică măsură a constatărilor inspecției școlare, pentru adaptarea programelor de formare la nevoile reale de formare ale cadrelor didactice; - Nerealizarea formării periodice o dată la cinci ani pentru cadrele didactice; - Lipsa unui sistem de monitorizare a activității responsabililor cu formarea din școli; - Inexistența unui sistem de monitorizare și evaluare a efectelor formării asupra practicii profesionale curente a cadrelor didactice/directorilor/ inspectorilor; - Neaplicabilitatea sistemului de mentorat pentru cadrele didactice;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Existența centrelor de perfecționare, la nivelul regiunii, pentru majoritatea specializărilor; - Oferta de formare prin conversie prin programe finanțate prin FSE; - Oferte de cursuri finanțate prin POCU;	- Incoerența și neclaritatea unor acte normative; - Inexistența unor reglementări precise privind finanțarea activităților de perfecționare; - Concentrarea activităților de perfecționare la nivelul învățământului universitar;

- Furnizori de programe de formare acreditate, atât pentru formarea profesorilor cât și a managerilor școlari care își oferă serviciile și pentru județul nostru; - Sprijin din partea M.E în rezolvarea problemelor specifice care apar la nivelul județului;	- Calitatea formării inițiale a cadrelor didactice în domeniul psihopedagogic și metodic; - Programe de formare continuă neadaptate nevoilor și realităților învățământului preuniversitar;
---	--

• Cadre didactice înscrise la examenele pentru obținerea gradelor didactice:

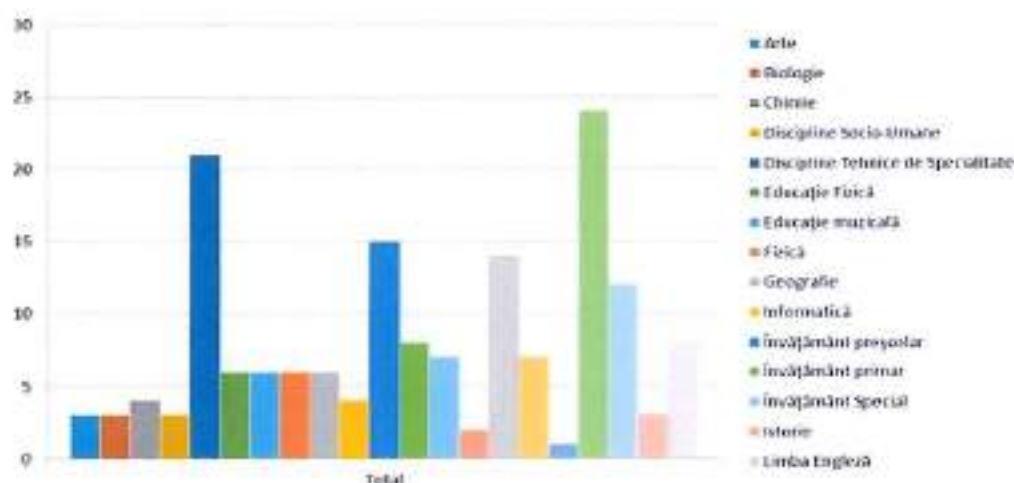
Tip perfecționare	Funcția didactică				
	Educatore	Învățători	Maiștri instructori	Profesori	Total general
Definitivarea în învățământ sesiunea 2024	40	34	4	31	109
Grad didactic I seria 2023-2025	14	6	0	33	53
Grad didactic I seria 2022-2024	48	7	0	18	73
Grad didactic II sesiunea 2022 – 2024	16	7	2	50	75
Total general	118	54	6	132	310

• Cadre didactice care solicită inspecție curentă în vederea înscrierii la examenele pentru obținerea gradelor didactice:

Tip perfecționare	Funcția didactică				
	Educatore	Învățători	Maiștri instructori	Profesori	Total general
Grad didactic I seria 2025- 2027 – număr inspecții curente I	15	11	0	36	62
Grad didactic II sesiunea 2026 – număr inspecții curente I	18	13	0	47	78
Total general	32	24	0	83	140

Corpul de profesori metodiști

Repartizarea pe discipline a metodiștilor,



3.2.2.4. ACTIVITĂȚILE EDUCATIVE

Activitatea educativă extrașcolară din unitățile de învățământ este concepută la nivelul județului Hunedoara, ca mijloc de dezvoltare personală, ca modalitate de formare și întărire a culturii organizaționale a unității de învățământ și ca mijloc de îmbunătățire a motivației, frecvenței și performanței școlare, precum și de remediere a unor probleme comportamentale ale elevilor.

Activitățile educative extrașcolare în anul școlar 2023-2024 au fost organizate sub forma unor: proiecte și programe educative, concursuri, festivaluri, expoziții, campanii, schimburi culturale, excursii, serbări, expediții, școli, tabere și caravane tematice, dezbateri, sesiuni de formare, simpozioane, vizite de studiu, vizite, ateliere deschise etc.

Prioritățile de bază urmărite prin educația extrașcolară în anul școlar 2023-2024 au fost:

- consolidarea statutului învățării nonformale ca spațiu de dezvoltare personală;
- recunoașterea educației nonformale ca dimensiune importantă a procesului de educație permanentă și ca parte integrantă a învățării pe tot parcursul vieții;
- utilizarea potențialului activităților educative extrașcolare ca mijloc complementar de dezvoltare personală și de integrare socială;
- asigurarea didactică și formarea resursei umane în domeniul educației extrașcolare

Ca acțiuni strategice la nivel de unități de învățământ extrașcolar se evidențiază la nivelul județului:

- dezvoltarea parteneriatului educațional cu familia, comunitatea, organizațiile guvernamentale și non-guvernamentale în vederea responsabilizării acestora în promovarea activităților extrașcolare;
- deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității;
- valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri;
- transferul de metode didactice centrate pe elev în cadrul activităților extrașcolare în vederea ridicării calității și eficienței actului educațional;
- proiectarea activităților extrașcolare ca modalitate eficientă de realizare a feedback-ului activității didactice derulate la clasă;



- stimularea interesului elevilor de a participa la procesul de luare a deciziilor în școală;
- motivarea elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare;
- valorificarea voluntariatului și dezvoltarea conștiinței utilității sociale a tinerilor;
- promovarea dialogului intercultural în vederea creșterii calității vieții comunității;
- orientarea profesională a elevilor;

Parteneriatul educațional - factor decisiv în organizarea activităților extrașcolare

La nivelul județului Hunedoara, parteneriatul educațional și în special cel cu familia este privit ca o verigă esențială în educarea tânărului. În anul școlar 2023-2024, s-a pus accent pe colaborarea Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara cu:

- Alte instituții care oferă servicii educaționale;
- ONG-uri;
- Administrația Publică Locală;
- Organele de drept;
- Agenții economici;
- Mass media.

Principiile educației nonformale:

- ✓ principiul asigurării continuității în activitatea de formare-dezvoltare a personalității umane;
- ✓ principiul adaptării programelor școlare la cerințele unei societăți în continuă transformare;
- ✓ principiul pregătirii personalității, la toate nivelurile sistemului de învățământ, în vederea adaptării optime la condiții de schimbare rapidă;
- ✓ principiul mobilizării și a valorificării tuturor mijloacelor de informare disponibile în limite instituționale și noninstituționale;
- ✓ principiul corelării funcționale între obiectivele-conținuturile-formele activității de educație/instruire.

Obiectivele generale

- să valorifice și să dezvolte interesele și aptitudinile copiilor și cadrelor didactice;
- să se organizeze într-o ambianță relaxantă și plăcută;
- să adopte forme de organizare ingenioase și recreative;
- să permită copiilor să-și manifeste în voie spiritul de inițiativă;
- participarea va fi liber consimțită și necondiționată;
- să fie caracterizate prin optimism și bună dispoziție;
- să contribuie la dezvoltarea armonioasă a copiilor.
- să dezvolte personalitatea umană pentru autoinstruire și autoeducație.

Concursuri județene, regionale/interjudețene și naționale/internaționale dar și a concursurilor organizate de către Ministerul Educației în parteneriat cu alte instituții desfășurate la nivelul județului Hunedoara, în anul școlar 2023-2024:

- Prietenii Pompierilor
- Cu Viața mea Apăr Viața
- Alege! Este dreptul tău!
- Tinere Condeie
- Au fost realizate parteneriate cu diferite instituții județene, ONG-uri; - Administrații Publice Locale; Agenți economici; Asociații - Mass media, implicând elevii și cadrele didactice în foarte multe proiecte educative extrașcolare.

Analiza SWOT a aspectelor constatate în activitatea de inspecție școlară efectuată în anul școlar 2023 – 2024, cu privire la activitățile extracurriculare/ extrașcolare:

Puncte tari

Puncte slabe

<u>Inspecții tematiche - unități preșcolare coordonate</u> încadrarea cadrelor didactice este realizată prin respectarea planurilor-cadru și a planurilor de învățământ în vigoare, toate normele/fracțiunile de normă sunt ocupate, inclusiv pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic, accesul în unitate al persoanelor străine se realizează conform Procedurii/ Regulamentului intern aprobat. Consiliul de Administrație are documentele necesare și deciziile, notele sunt cuprinse într-un dosar care face parte din registrul de procese-verbale; <u>Inspecții de specialitate</u> aplicarea evaluărilor inițiale și semestriale la disciplina Consiliere și dezvoltare personală / consiliere și orientare; bună pregătire în specialitate a cadrelor didactice inspectate; portofoliile cadrelor didactice sunt în general bine întocmite și cu planificări actualizate; utilizarea în mare măsură a metodelor active, centrate pe elev; participarea cadrelor didactice debutante la cursul de pregătire în specialitate derularea unor concursurilor școlare/extrașcolare județene, regionale/interjudețene, naționale/internaționale sau desfășurate de M.E. în parteneriat cu alte instituții, în majoritatea unităților școlare din județ.	<u>Inspecții tematiche - unități școlare coordonate</u> cadrele didactice nu consultă periodic forumul IȘJ Hunedoara <u>Inspecții de specialitate</u> reticența unor cadre didactice în a se adapta la noile schimbări curriculare nerespectarea programelor cadru în vigoare; <u>Alte observații</u> interesul redus manifestat de unele cadre didactice în implicarea în organizarea și desfășurarea unor concursuri/parteneriate educaționale la nivel local, județean și regional; fondurile insuficiente pentru desfășurarea activităților educative școlare și extrașcolare; dezinteresul unor școlii pentru atragerea fondurilor extrabugetare în vederea realizării de proiecte/programe educative.
Oportunități:	Amenințări
oferta de formare a CCD; posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu ISJ prin forumul existent și cu ME; existența unor proiecte Erasmus funcționale; existența proiectelor PNRR și SmartLab pentru dotări Sprijin în aplicarea și derularea proiectelor școlare la nivel județean, regional și național. utilizarea celor mai noi metode didactice centrate pe elev în cadrul activităților educative școlare și extrașcolare în vederea atingerii și ridicării standardelor educaționale; eficientizarea educației nonformale în vederea îmbunătățirii calității educației, a diminuării abandonului și absenteismului, a creșterii motivației școlare, precum și a promovării învățării pe tot parcursul vieții datorită proiectelor extrașcolare; finalitatea proiectelor și programelor educative și înregistrarea de rezultate deosebite prin participarea la diverse competiții județene, interjudețene, naționale și internaționale, cu burse de merit pentru copiii ce au obținut locul I, la competițiile naționale din calendarul ME.	activitatea supraîncărcată a coordonatorului de programe și proiecte educative școlare și extrașcolare; existența unor parteneriate care sunt mai mult formale decât spre folosul copiilor-elevilor și părinților slaba implicare a conducătorilor unităților de învățământ în susținerea și organizarea proiectelor educative; influența negativă a străzii și a altor medii de influență asupra elevilor și lipsa supravegherii acestora de către părinți

Propuneri/recomandări.

- Sesiuni de informare a directorilor din unitățile de învățământ, cu privire la aplicarea normelor metodologice din sfera curriculum-ului la decizia școlii, a respectării procedurilor existente.

- Sesiuni de informare a cadrelor didactice, cu privire la pașii **derulați** pentru a scrie/desfășura proiecte extrașcolare.

Activitatea de monitorizare a activităților extrașcolare s-a bazat pe o serie de criterii de monitorizare și evaluare a calității activității educative, formale și nonformale. Instrumentele de monitorizare și de evaluare și-au dovedit eficiența prin calitatea activității instructiv-educative, concretizată în rezultatele elevilor, atât la concursurile școlare cât și la cele extrașcolare.

S-a realizat Calendarul Activităților Educative Județene 2023-2024 care a cuprins 73 de proiecte, și s-a monitorizat modul de desfășurare și organizare a acestora, împreună cu membrii Consiliului Consultativ pentru Activitate Extrașcolară. La nivel regional/interjudețean, s-au desfășurat 33 de proiecte ce au făcut parte din calendarul M.E. iar la nivel național/internațional în județul Hunedoara au fost organizate 4 proiecte extrașcolare, ce au făcut parte din calendarul activităților ME, unul finanțat, celelalte cu finanțare proprie sau sprijin financiar de la Consiliul Județean și ISJ Hunedoara.

La finele anului 2023-2024, în urma monitorizării și evaluării rezultatelor obținute prin derularea activităților extracurriculare/extrășcolare, s-au înregistrat:

- rezultate școlare mai bune;
- rata în scădere a abandonului școlar;
- starea psihologică mai bună (stimă de sine crescută, incluziune în societate) a elevilor;
- scăderea consumului de alcool și droguri în rândul tinerilor;
- scăderea procentajului comportamentelor negative.

3.2.2.5. EDUCAȚIE PERMANENTĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR ȘI ALTERNATIVE EDUCAȚIONALE

Raportul dintre cererea și oferta de factori de muncă se poate menține la un nivel optim avându-i ca principali actori: copilul, tânărul, pe de o parte, și instituțiile de învățământ, pe de altă parte, care sunt obligate să-și adapteze continuu serviciile educaționale.

La compartimentul Educație permanentă, învățământ particular și alternative educaționale au fost stabilite următoarele obiective generale și specifice:

Obiectivele generale

- a) crearea structurilor și a metodelor favorabile formării-dezvoltării personalității umane pe tot parcursul existenței sale;
- b) pregătirea personalității umane pentru autoinstruire și autoeducație.

Obiectivele specifice

- grupa I: însușirea deprinderilor sociale fundamentale (lectura, calcul matematic/informatic, noțiuni elementare pentru menținerea sănătății);
- grupa a II-a: dezvoltarea capacității de adaptare la o societate bazată pe anumite valori fundamentale: pace, democrație, libertate, fericire, eficiența, umanism, solidaritate;
- grupa a III-a: cultivarea unor trăsături de personalitate care asigură „o nouă calitate a vieții”: stabilitate intrapsihică, vigoare emoțională, „avânt tineresc lăuntric”, capacitate de opțiune responsabilă, angajare socială, capacitate de autodepasire/angajare personală, însușirea și reînnoirea cunoștințelor;
- grupa a IV-a: obiective instrumentale „învățarea de a învăța”, inter-învățarea, învățarea autodirijată.

Pe parcursul anului școlar 2023-2024 au fost întreprinse o serie de vizite de monitorizare online a activității didactice în unitățile de învățământ particular, în special cele cu învățământ postliceal din domeniul sănătate și asistență pedagogică.

Consiliul Consultativ al Învățământului Particular a făcut propuneri pentru metodiști, care să participe la inspecțiile de specialitate, speciale și tematice. Tot în consiliul consultativ au fost luate în discuție alternative viabile privind efectuarea practicii de specialitate de către elevii din Școlile Postliceale Sanitare din județul

Hunedoara, în lipsa unor protocoale, contracte de parteneriat încheiate cu agenții economici (unitățile spitalicești), având în vedere condițiile epidemiologice existente.

Grădinițele s-au adaptat la cerințele pieței, identificând personal calificat. Încadrarea cu personal calificat este bună la nivelul unităților de învățământ particulare și concursurile pe posturile vacante s-au derulat conform Metodologiei de mobilitate a personalului didactic. Greutățile întâmpinate se reflectă în necorelările între structura anului școlar și planurile-cadru pentru învățământul postliceal sanitar.

Rețeaua școlară a județului Hunedoara, pentru anul școlar 2023 – 2024, cuprinde un număr de 14 unități de învățământ particular (11,29 %) și 10 unități de învățământ cu alternative educaționale (8,19%).

Nr. crt.	DENUMIREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT
1	GRĂDINIȚA "HAPY KIDS" HUNEDOARA
2	GRĂDINIȚA "BETLEEM" HATEG
3	GRĂDINIȚA "SAMARITEANUL" BAIA DE CRIȘ
4	GRĂDINIȚA "SAMARITEANUL" PETROȘANI
5	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT "STRUMFII" ORĂȘTIE
6	ȘCOALA POSTLICEALĂ „HENRI COANDĂ” BRAD
7	ȘCOALA POSTLICEALĂ „VASILE GOLDIȘ” DEVA
8	ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „CAROL DAVILA” CĂLAN
9	ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „CAROL DAVILA” DEVA
10	ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „CAROL DAVILA” ORĂȘTIE
11	ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „VITASMED” DEVA
12	ȘCOALA PRIMARĂ "SAMUEL" DEVA
13	ȘCOALA SANITARĂ POSTLICEALĂ „CAROL DAVILA” PETROȘANI
14	ȘCOALA TEHNICĂ POSTLICEALĂ „HENRI COANDĂ” HUNEDOARA

Nivel	Autorizate	Acreditate
Preșcolar	1	4
Primar	0	1
Gimnazial	0	0
Liceal	0	0
Postliceal	1	7

Educația permanentă reprezintă o direcție importantă de evoluție a activității de formare-dezvoltare a personalității, care urmărește valorificarea tuturor dimensiunilor și formelor educației proiectate și realizate pe tot parcursul existenței umane și în orice moment al existenței umane.

Ca semnificație strategică, educația permanentă poate fi definită la nivel funcțional-structural-operational, nivel care evidențiază:

- ✓ La nivel funcțional, educația nonformală angajează trei categorii de funcții: funcția de adaptare; funcția de inovare; funcția de corectare.
- ✓ La nivel structural, educația nonformală angajează două componente principale, aflate în raporturi de interacțiune: componenta generală și componenta profesională.
- ✓ La nivel operațional, educația nonformală angajează resursele de dezvoltare pedagogică/educabilitate ale fiecărei personalități umane, valorificabile în termeni de oportunitate și de motivație individuală și socială.

Principiile educației nonformale „fundamentează organizarea globală a sistemului de învățământ” care angajează toate ciclurile vieții, de la faza pregătirii - care promovează asimilarea valorilor școlare și extrașcolare – la faza activă - care implică profesionalizarea în regim de mobilitate socială - până la faza

retragerii - care permite personalității asumarea de noi roluri prin continuarea învățării. La nivel de politică a educației, pot fi evidențiate următoarele principii:

- ✓ principiul asigurării continuității în activitatea de formare-dezvoltare a personalității umane;
- ✓ principiul adaptării programelor școlare la cerințele unei societăți în continuă transformare;
- ✓ principiul pregătirii personalității, la toate nivelurile sistemului de învățământ, în vederea adaptării optime la condiții de schimbare rapidă;
- ✓ principiul mobilizării și a valorificării tuturor mijloacelor de informare disponibile în limite instituționale și noninstituționale;
- ✓ principiul corelării funcționale între obiectivele-conținuturile-formele activității de educație/instruire.

Analiza SWOT a aspectelor constatate în activitatea de inspecție școlară efectuată în anul școlar 2023 – 2024

Puncte tari	Puncte slabe
<u>Inspecții tematice - unități preșcolare coordonate</u> • încadrarea cadrelor didactice este realizată prin respectarea planurilor-cadru și a planurilor de învățământ în vigoare. • toate normele/fracțiunile de normă sunt ocupate, inclusiv pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic. • accesul în unitate al persoanelor străine se realizează conform Procedurii/ Regulamentului intern aprobat. • Consiliul de Administrație are documentele necesare și deciziile, notele sunt cuprinse într-un dosar care face parte din registrul de procese-verbale; <u>Inspecții de specialitate</u> • aplicarea evaluărilor inițiale și semestriale la disciplina Consiliere și dezvoltare personală / consiliere și orientare; • bună pregătire în specialitate a cadrelor didactice inspectate; • portofoliile cadrelor didactice sunt în general bine întocmite și cu planificări actualizate; • utilizarea în mare măsură a metodelor active, centrate pe elev; ➢ participarea cadrelor didactice debutante la cursul de pregătire în specialitate ➢ derularea unor concursurilor școlare desfășurate de M.E. în parteneriat cu alte instituții, în majoritatea unităților școlare din județ.	<u>Inspecții tematice - unități școlare coordonate</u> ➢ cadrele didactice nu consultă periodic forumul ISJ Hunedoara <u>Inspecții de specialitate</u> ➢ reticența unor cadre didactice în a se adapta la noile schimbări curriculare ➢ nerespectarea programelor cadru în vigoare; <u>Alte observații</u> • interesul redus manifestat de unele cadre didactice în implicarea în organizarea și desfășurarea unor concursuri/parteneriate educaționale la nivel local, județean și regional; • insuficienta dotare cu materiale și mijloace didactice;
Oportunități:	Amenințări

• oferta de formare a CCD; • posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu ISJ prin forumul existent și cu ME; • existența unor proiecte Erasmus funcționale; • Aprobarea Calendarelor competițiilor școlare la nivel județean, regional și național.	• insuficiența dotării unităților care oferă activități extrașcolare cu soft educațional; • instabilitate economică, plecarea părinților la muncă în străinătate; • situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii;
---	---

Propuneri/recomandări.

- Sesiuni de informare a directorilor din unitățile de învățământ particular și alternativelor educaționale cu privire la aplicarea normelor metodologice din sfera curriculum-ului la decizia școlii, a respectării procedurilor existente.
- Sesiuni de informare a directorilor din unitățile de învățământ particular și alternativelor educaționale cu privire la aplicarea normelor metodologice din sfera activităților educative și nonformale.

Pentru creșterea calității educației și formării profesionale, în cadrul inspectoratului școlar și la unitățile școlare din județ se desfășoară o serie de **proiecte educative cu finanțare europeană**.

Implementarea programelor europene în România a condus la accesarea de fonduri nerambursabile în cadrul diferitelor programe sectoriale administrate atât de către A.N.P.C.D.E.F.P prin programul Erasmus + cât și de alte organisme financiare în domeniu.

Participarea la aceste proiecte a promovat ideea că fiecare proiect este o oportunitate de învățare pentru cei implicați – profesori, elevi, manageri școlari, membri ai comunității. Fiecare dintre participanții la proiecte are de învățat și de câștigat în același timp.

Inspectorul școlar de specialitate și consiliul consultativ al domeniului au oferit permanent asistență și sprijin prin sesiuni de formare și informare, prin cursuri susținute de formatori acreditați A.N.P.C.D.E.F.P și C.C.D. Hunedoara în vederea motivării, creșterii interesului și consilierii cadrelor didactice și a echipelor de proiect din unităților de învățământ care au derulat cele 74 de proiecte Erasmus+ pe domeniile educație școlară, VET și educația adulților.

Proiectele educaționale Erasmus+ au ca scop îmbunătățirea calității și consolidarea dimensiunii europene în educație, încurajarea învățării limbilor străine și a cooperării transnaționale între școli, promovarea conștiinței interculturale și a inovației în ceea ce privește metodele pedagogice și tehnicile informaționale.

Au fost realizate, împreună cu inspectorul pentru proiecte educaționale activități precum:

- ✓ consilierea cadrelor didactice care au fost selectate pentru a participa la proiectele de mobilitate Erasmus+ pentru completarea și utilizarea certificatului de mobilitate Europass și a raportului de mobilitate din Mobility Tool.
- ✓ consilierea cadrelor didactice care vor însoți grupuri de elevi în cadrul mobilităților Erasmus+ VET și în cadrul parteneriatelor strategice interscolare;
- ✓ activități de sprijin și consiliere unități de învățământ în vederea scrierii și depunerii de proiecte în cadrul axelor de finanțare PNRR, PNRAS, POC și POIM;
- ✓ organizare etapa județeană a Concursului „Made for Europe”;
- ✓ organizare etapa județeană a Olimpiadei Naționale „Tinerii Dezbat”;
- ✓ îndrumare și consiliere unități de învățământ pentru elaborarea de candidaturi în vederea obținerii titlului de „Școală Europeană”;

La nivelul județului Hunedoara, peste 75 de unități de învățământ implementează proiecte în domeniul educației și formării profesionale, tineretului și sportului, în cadrul Programului Erasmus+.

Un număr de 19 unități școlare sunt acreditate în cadrul programului până la sfârșitul perioadei de finanțare, anul 2027.

Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, atât în calitate de beneficiar cât și de partener, a implementat proiecte finanțate din Fondul Social European prin POCU, prin Programul SEE-grsnturi norvegiene și prin Programul Erasmus+.

Inspectoratul școlar coordonează un proiect Erasmus+ KA201 - Strategic Partnerships for school education, cu titlul Child Safety Matters, 2020, Round 1 KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices,

PROGRAMUL ERASMUS+



Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, atât în calitate de beneficiar cât și de partener, a implementat proiecte finanțate din Fondul Social European prin POCU, fonduri norvegiene și fonduri europene prin proiecte Erasmus+.

Cod proiect	Program	Titlu proiect/participare I.S.J.	Perioada	Valoare
ID 133939	POCU	A doua șansă cu dascăli de prima mână – beneficiar	Februarie 2021-decembrie 2023	9.519.700,88 lei
Contract 346709/2022	Fonduri norvegiene	Romanian Network for new Energy Solution (RONNES) –	Martie 2023 – decembrie 2023	25.000 euro

Cod proiect	Program	Titlu proiect/participare I.S.J.	Perioada	Valoare
		partener		
ID KA201-137CC39F	Erasmus+ KA201 - Strategic Partnerships for school education	„Child Safety Matters” – beneficiar	Septembrie 2020 - August 2022	107.765,00 euro
ID KA120-SCH-000111455	Acreditare Erasmus+	Participare ISJ, beneficiar, lider de consorțiu	2022-2027	Valoare an I: 48430 euro Valoare an II: 72 390 euro

3.2.2.6. MINORITATEA ROMÂNĂ

La compartimentul Minoritatea română, activitatea în anul școlar 2023-2024, s-a desfășurat prin urmărirea atingerii obiectivelor stabilite în planul managerial, respectiv:

Obiectivul general 1: Creșterea performanțelor unităților de învățământ prin practicarea unui management flexibil, eficient, bazat pe principiile asigurării calității în educație

Obiectiv specific 1. Proiectarea strategiei educaționale și a politicilor educaționale ale inspectoratului școlar

Obiectiv specific 2. Organizarea activității

Obiectivul general 2: Creșterea eficienței procesului instructiv-educativ prin oferirea de servicii educaționale de calitate

Obiectiv specific 1. Conducerea și coordonarea activității

Obiectiv specific 2. Motivarea și antrenarea personalului din subordine

Obiectivul general 3: Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii prin asigurarea accesului tuturor copiilor la o educație de calitate, prin oferirea de servicii specializate și prin dezvoltarea parteneriatului educațional

Obiectiv specific 1. Monitorizarea, evaluarea și controlul activităților

Obiectiv specific 2. Dezvoltarea relațiilor și comunicarea eficientă

Obiectiv specific 3. Pregătirea profesională a personalului didactic

Analiza SWOT a aspectelor constatate în activitatea de inspecție școlară efectuată în anul școlar 2023-2024.

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
- aplicarea noilor programe școlare aprobate prin Ordinul nr. 3702/2021 pentru planurile-cadru aflate în vigoare din anul 2018; - disponibilitatea de colaborare a școlilor cu unitățile conexe (CCD), sau cu unități din afara sistemului de învățământ (asociații și fundații) în vederea îmbunătățirii procedurii instructiv-educativ; - crearea de grupuri de comunicare online între ISJ Hunedoara și cadrele didactice în vederea facilitării accesului imediat la informații științifice și metodologice actualizate; - facilități și sprijin pentru elevii de etnie română în vederea asigurării condițiilor de egalizare a șanselor la toate formele de învățământ și la examenele naționale()locuri rezervate pentru elevii de etnie română.	- număr insuficient de cadre didactice pentru predarea cursurilor în limba română; - număr insuficient de mediatori școlari; - numărul mic de ore determină desfășurarea activității unui cadru didactic în mai multe școli pentru întregirea catedrei; - posturi netitularizabile din cauza numărului mic de ore, existând astfel riscul lipsei continuității la clasă;



OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
- consilierea părinților și implicarea lor în luarea deciziilor referitoare la educația propriilor copii; - posibilitatea derulării unor proiecte care implică un număr mare de elevi, favorizând astfel îmbunătățirea frecvenței;	- risc de regres școlar și comportamental în rândul elevilor din cauza mediului precar din care provin;

Propuneri/recomandări:

- creșterea numărului de posturi de mediatori școlari;
- promovarea unor programe de consiliere și asistență educațională curriculară din partea CCD Hunedoara și CJRAE Hunedoara, la cererea cadrelor didactice sau a unităților de învățământ de masă care întâmpină dificultăți în abordarea educațională a elevilor din medii defavorizate;
- derularea de sesiuni de consiliere și îndrumare a părinților de elevi romi pentru facilitarea integrării școlare și profesionale a acestora;
- sesiuni de consiliere și informare a diriginților elevilor de clasa a VIII-a cu privire la accesul elevilor de etnie romă la liceu și învățământ profesional/dual.

4. ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR ADMINISTRATIVE ALE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA

4.1. COMPARTIMENTUL FINANCIAR

Repartizarea resurselor financiare și materiale

Prin procedurile adoptate, bugetul este aprobat la termen în limita creditelor bugetare repartizate și aprobate, respectându-se, în această privință, calendarul activităților C.A. Așa cum reiese din documentele compartimentului financiar, angajarea și utilizarea creditelor bugetare, pe baza bunei gestiuni financiare, s-a efectuat cu respectarea principiilor managementului financiar eficient.

Toate cheltuielile au respectat etapele de angajare, lichidare ordonanțare și plată prevăzute de O.M.F.P. nr. 1.792/24.12.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, s-au întocmit documentele cerute de această metodologie (referate de necesitate, propuneri de angajare a creditelor bugetare, angajamentele bugetare și legale, ordonanțări de plată, respectiv ordine de plată). S-a avut în vedere respectarea principiilor bunei gestiuni financiare, a unui management financiar sănătos, integrat în ansamblul politicilor contabile ale unității, având în vedere și execuția bugetară.

Din punct de vedere al repartizării resurselor financiare, o problemă identificată și în acest an, la nivelul județului Hunedoara, este neîncadrarea unităților de învățământ preuniversitar în bugetele de venituri și cheltuieli pentru cheltuielile de personal și asimilate, calculate în baza costului standard per elev/preșcolar. Ca ordonator de credite, am constituit un grup de lucru, format din personal de specialitate din cadrul inspectoratului școlar (auditor intern, contabil șef, consilier salarizare și consilier rețea școlară) și din administratori financiari/contabili șefi din unitățile de învățământ, cu experiență și care provin din entități care se încadrează în prevederile bugetare.

Grupul de lucru a efectuat verificări la nivelul unităților de învățământ preuniversitar care au depășit bugetele aprobate, localizând cauze ale acestui fenomen. În cuprinsul acestor rapoarte, au fost inserate măsuri de diminuare a cheltuielilor, în vederea încadrării în bugetele cost standard, atât măsuri asumate și de directorii școlilor, cât și măsuri considerate oportune de către membrii grupului de lucru. Aceste măsuri stau la baza modificărilor de rețea școlară și a reducerilor de personal (didactic, didactic auxiliar și nedidactic), ce vor putea fi operate.

Totodată, prin implicarea directă a managerilor de școli, am solicitat și redimensionări ale efectivelor de elevi pe formațiuni de studiu, pentru eficientizarea cheltuielilor de personal.

La nivelul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara se realizează venituri proprii, care sunt, de asemenea atent gestionate și direcționate cu precădere pentru realizarea activităților proiectate în planul managerial al IȘJ Hunedoara.

Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, prin intermediul compartimentului financiar – contabil din organigramă, coordonează fluxurile financiare la nivelul sistemului județean de educație. Documentele contabile de sinteză sunt întocmite în conformitate cu prevederile legale, iar situațiile financiare privind patrimoniul și execuția bugetară sunt elaborate de compartimentul Contabilitate al inspectoratului școlar și prezentate la termenele prevăzute.

Anual, se elaborează și bilanțul centralizat, la nivelul județului, conținând datele raportate de toate unitățile de învățământ preuniversitar și unitățile conexe, pe surse de finanțare (buget de stat, respectiv venituri ale activităților autofinanțate).

Rezultatele cheltuielilor efectuate sunt analizate periodic prin raportare la aceleași obiective din etapele anterioare pe baza procedurilor operaționale. În conformitate cu prevederile Legii Contabilității nr 82/1991 republicată, s-a întocmit trimestrial Bilanțul instituției, cu anexele aferente, și s-a transmis Ministerului Educației Naționale, ordonator principal de credite, la termenele solicitate de acesta. Verificarea execuției bugetare la nivelul instituției se realizează și prin certificarea anuală a situațiilor financiare, de către auditorul intern al inspectoratului școlar, care elaborează raportul privind certificarea situațiilor financiare anuale la data de 31 decembrie, ale Inspectoratului Școlar



Județean. În cadrul demersurilor de audit intern, se procedează și la verificarea ulterioară a execuției bugetare la nivelul instituției.

Documentele contabile evidențiază execuția bugetară aferentă bugetului alocat de M.E., cu

inclusiunea gradului de realizare a indicatorilor aferenți, conform bugetului estimat. La finele anului financiar 2023, datele s-au prezentat astfel:

Bugetul aprobat de M.E. pentru anul 2023 – finanțare de la bugetul de stat pentru inspectoratul școlar, unitățile conexe și categoriile de cheltuieli finanțate de Ministerul Educației - rectificat la nivelul lunii decembrie (ultimul primit în entitate la momentul întocmirii prezentului raport) a totalizat 566.881.886, iar pe titluri de cheltuieli, structura bugetului aprobat a fost:

Cheltuieli de personal (10):	520.301.349 lei
Bunuri și servicii (20):	1.641.196 lei
Asistență socială (57):	5.758.374 lei
Proiecte FEN 2014-2020 (58):	2.546.338 lei
Alte cheltuieli (59):	29.319.838 lei
Proiecte cu finanțare PNRR:	5.938.048 lei
Cheltuieli af. Progr. cu fin. Rambursabilă (65.01):	946.742 lei
Cheltuieli de capital (71):	430.000 lei
Total buget aprobat 2023:	566.881.886 lei

Față de aceste prevederi bugetare aprobate de ordonatorul principal de credite, inspectoratul a efectuat plăți nete la nivelul județului, totalizând **565.258.873 lei**, pentru următoarele destinații:

(lei)					
Nr. Crt.	Titlul	Credite bugetare deschise la 31.12.2023	Plăți efectuate la data de 31.12.2023	Diferențe + / -	Procente de execuție (%)
0.	1.	2.	3.	4.	5.
1.	Cheltuieli de personal (10)	520.301.349	520.298.737	+2.612	99,99
2.	Bunuri și servicii (20)	1.654.769	1.641.196	+13.573	99,18
3.	Asistență socială (57)	5.821.561	5.758.374	+63.556	98,91
4.	Proiecte FEN (58)	2.724.960	2.546.338	+178.622	93,44
5.	Alte cheltuieli (59)	29.305.890	29.086.399	+233.439	99,25
5.1.	Burse (59.01)	24.658.241	24.448.428	+223.761	99,14
5.2.	Dobânzi (59.17)	406.333	400.110	+6.223	98,47
5.3.	Sume aferente fondului de handicap (59.40)	4.241.316	4.237.861	+3.455	99,92
6.	Proiecte PNRR (60)	5.938.049	5.704.214	+91.751	96,06
7.	Cheltuieli af. Progr. cu fin. Rambursabilă (65.01)	946.742	946.384	+358	99,96
8.	Cheltuieli de capital (71)	430.000	427.941	+2.059	99,52
9.	Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent (85.01.03)		-1.150.710	-1.150.710	
	Total:	567.123.320	565.258.873	---	99,67

PROGRAME NAȚIONALE DE PROTECȚIE SOCIALĂ derulate în anul școlar 2023-2024:

Bursele școlare pe categorii de burse s-au acordat în baza prevederilor Legii Învățământului Preuniversitar 198/4.07.2023 și a Ordinului M.E. nr. 6238 din 08.09.2023.



În anul școlar 2023-2024, s-au acordat următoarele categorii de burse:

- burse de excelență olimpică I – 1 elev;
- burse de excelență olimpică II – 23 elevi;
- burse de merit – 9240 elevi
- burse sociale – 13850 elevi
- burse tehnologice – 1890 elevi
- burse pentru mame minore – 35
- Euro 200 – 8 elevi beneficiari: 7953 lei

Transport elevi: 4430 beneficiari: valoare totală: 2747697 lei

Număr pachete rechizite: 5232 pachete în valoare totală de 219664,48 lei

Valoare alocată pentru retipărirea manualelor în 2023-2024: 100444 lei

4.2. COMPARTIMENTUL JURIDIC

Consilierul juridic își exercită profesia conform următoarele acte normative:

1. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare,
2. Statutul din 6 martie 2004 al profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare,
3. Codul deontologic al consilierului juridic,
4. art. 17 alin. (6) din Ordinul nr. 5.530 din 5 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare,
5. Contractul individual de muncă,
6. Proceduri interne proprii.

Activitățile consilierului juridic în anul școlar 2023-2024, s-au desfășurat conform art. 17 alin. (6) din Ordinul nr. 5.530 din 5 octombrie, cu modificările și completările ulterioare, pe următoarele direcții de activitate:

- a. **Apărarea/reprezentarea drepturilor și a intereselor legitime ale inspectoratului școlar în raporturile cu autoritățile publice, instituțiile de orice natură, precum și cu orice persoană fizică sau juridică.**

Consilierul juridic a apărut și reprezentat drepturile și interesele legitime ale inspectoratului școlar în fața Parchetului, Poliției, a instituțiilor publice și/sau private, dar și față de orice persoană fizică, fără discriminare sau părtinire.

- b. **Reprezentarea intereselor legitime ale inspectoratului școlar în fața instanțelor judecătorești de orice nivel.**

În anul școlar 2023-2024 a reprezentat inspectoratul școlar în fața instanțelor judecătorești (judecătoria, tribunale, curți de apel), însumând 14 procese, cu un număr total de 33 de înfățișări pe an școlar.

Comparativ, situația statistică pe ultimii ani, se prezintă astfel (anul școlar/procese aflate pe rolul instanțelor):

- 2015-2016 -38 de procese
- 2016-2017 -25 de procese
- 2017-2018 -38 de procese
- 2018-2019 -61 de procese
- 2019-2020 -29 de procese
- 2020-2021 -47 de procese
- 2021-2022 -25 de procese
- 2022-2023 -24 de procese
- 2023-2024 -14 procese

Situația centralizată a proceselor a fost transmisă periodic conducerii, auditului intern și biroului salarizare.

- c. **Asigurarea asistenței și a consultanței de specialitate inspectorului școlar general, inspectorilor școlari generali adjuncți, compartimentelor din cadrul inspectoratului școlar, precum și unităților de învățământ, la solicitarea acestora**



A acordat asistență și consultanță juridică la cerere, inspectorului școlar general, inspectorilor școlari generali adjuncți, compartimentelor din cadrul inspectoratului școlar, unităților de învățământ. Consilierea s-a realizat pe căi oficiale în scris, conform procedurii aprobate dar și verbal, direct sau prin e-mail/telefonice.

d. Păstrarea evidenței lucrărilor realizate și păstrarea dosarelor de instanță

A gestionat și arhivat corespunzător documentele, conform cu Nomenclatorul Arhivistic. În vederea desfășurării activității în cele mai bune condiții, are la dispoziție următoarele registre:

1. Registrul de evidență a ieșirilor și intrărilor de corespondență juridică numerotate și datate;
2. Registrul de evidență privind orice situație litigioasă cu care a fost sesizat;
3. Registrul de evidență privind avizele scrise;

4. Registrul de evidență a consultațiilor (punctelor de vedere);

5. Registrul de înregistrare a actelor juridice atestate de consilierul juridic cu privire la identitatea părților, a conținutului și a datei actelor.

e. Rezolvarea altor lucrări cu caracter juridic, în funcție de specificul activității, repartizate de către inspectorul școlar general

A contrasemnat actele cu caracter juridic emise de inspectoratul școlar și a emis puncte de vedere juridice, atunci când au fost solicitate.

f. Participarea la comisiile constituite la nivelul inspectoratului școlar

Juristul a asigurat corespunzător consilierea juridică a comisiilor constituite la nivel de inspectorat școlar (mobilitate, examene naționale ale cadrelor didactice/elevilor, comisia de disciplină, comisia de etică, comisia de echivalare a studiilor, gradația de merit etc.).

g. Acordarea avizului de legalitate pentru actele cu caracter juridic ale inspectoratului școlar

Activitatea de avizare juridică (control de legalitate) s-a efectuat după analiza exhaustivă a actelor administrative supuse analizei (decizii, hotărâri de C.A.), prin raportare la legislația în vigoare. Necesitatea și oportunitatea actului a fost prezentată personal de către inițiatorul proiectului de act administrativ.

h. Obținerea titlurilor executorii și transmiterea acestora la compartimentul financiar-contabil în vederea executării

Titlurile executorii au fost transmise cu adresă oficială contabilului șef al inspectoratului școlar, în termen. Actele au ajuns la biroul salarizare și puse în plată.

i. Întocmirea, actualizarea și gestionarea procedurilor interne specifice compartimentului juridic

Consilierul juridic a desfășurat activitatea în baza procedurilor elaborate personal în baza O.S.G.G. nr. 600/2018, actualizat.

j. Informarea conducerii și a membrilor compartimentelor inspectoratului școlar cu privire la dispozițiile cu caracter normativ de interes general și specifice învățământului

Juristul a informat conducerea, angajații inspectoratului școlar și conducerea unităților școlare prin informări juridice postate pe site-ul instituției (<http://www.isj.hd.edu.ro>), cât și pe forum-ul instituției (<http://forum.isj.hd.edu.ro>), secțiunea: *Legislație, Informări juridice*.

k. Îndeplinirea altor atribuții prevăzute de lege, cu respectarea prevederilor legale

Consilierul juridic a introdus în aplicația *Edusal* sporurile de condiții vătămătoare de muncă, pentru 39 de angajați ai instituției.

4.3. COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN

Structura de audit intern din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, organizată ca și compartiment distinct în directă subordine a inspectorului școlar general, pe întreaga perioadă de raportare, cuprinde 2 (două) persoane – auditori interni - implicate în acest proces. Coordonatorul compartimentului, este membru al Institutului Național de Control Intern din România (INCIR) - București.

Activitatea de audit intern, conform Legii auditului public intern nr. 672/2002 republicată, este o **activitate planificată**. Planurile strategice sunt elaborate pe perioade de 4 ani și sunt detaliate prin planurile anuale de audit intern, care se elaborează pe an calendaristic (financiar/bugetar).

Astfel, perioada de referință pentru prezentul raport, cuprinde date despre activitatea auditorilor interni pe perioadele 01.09 – 31.12.2023 (cuprinsă în planul aprobat pentru anul 2023), respectiv 01.01 – 31.08.2024 (aficientă planului aprobat pentru anul 2024). Ambele planuri de audit public intern au fost aprobate de inspectorul școlar general al I.S.J. Hunedoara și avizate de șeful Serviciului Audit Public Intern din cadrul Ministerului Educației, conform adresei nr. 162/16.02.2023 a M.E.-S.A.P.I., înregistrată la I.S.J. Hunedoara cu nr. 52/M/21.02.2023, respectiv a adresei nr. 8/04.01.2024 a M.E.-S.A.P.I., înregistrată la I.S.J. Hunedoara cu nr. 915/M/12.01.2024.

Pentru fundamentarea misiunilor incluse în planuri, s-au realizat următoarele demersuri:

- a fost calculat și ajustat fondul total de timp disponibil pentru realizarea misiunilor în întreg intervalul de plan multianual;

- s-a efectuat o analiză a riscurilor, după 3 criterii (criteriul controlului intern, criteriul cantitativ și criteriul calitativ) și 3 nivele de importanță (de impact), urmată de ierarhizarea acestor riscuri, pentru toate elementele auditabile;

- în ordinea descrescătoare a coeficientului de risc rezultat, au fost incluse toate misiunile de audit intern

- în planul multianual de audit intern, iar ulterior în planurile anuale de audit intern;

- s-a realizat ajustarea fondului de timp total necesar, în conformitate cu fondul de timp total disponibil în perioada de plan, pentru fiecare an calendaristic;

- toate acestea au fost incluse și detaliate în referatul de justificare, privind modul de selectare a misiunilor și de includere în plan;

- la elaborarea planurilor de audit intern s-a ținut cont de următoarele elemente de fundamentare:

- evaluarea riscului asociat diferitelor structuri, entități, activități, programe/proiecte sau operațiuni;
 - deficiențe constatate anterior prin rapoartele de audit sau procesele verbale întocmite în urma inspecțiilor;
 - obiective solicitate de Curtea de Conturi a Județului Hunedoara;
 - informații și indicii referitoare la disfuncționalități sau abateri potențiale;
 - criterii-semnal referitoare inclusiv la impactul unor modificări survenite în mediul în care evoluează entitățile auditate;
 - sugestii ale ordonatorului de credite;
 - numărul entităților publice auditate – unități conexe și alte unități de învățământ preuniversitar de stat;
 - respectarea periodicității în auditare de cel puțin odată la 4 ani;
 - tipuri de audit și metode specifice, aplicabile fiecărei entități, structuri sau obiective auditabile;
 - identificarea exhaustivă a obiectivelor auditabile pentru activitatea derulată în județ.

Misiunile de audit public intern cuprinse în planurile aprobate pentru anii 2023 și 2024 (până la data de 31.08.2024), la care au participat ambii auditori interni, au fost, în totalitate, misiuni de regularitate (de asigurare), care au vizat:

- pentru perioada 01.09 – 31.12.2023: domeniul funcțiilor specifice (1 misiune), domeniul resurse umane (1 misiune);
- pentru perioada 01.01. – 31.08.2024: domeniul funcțiilor specifice (4 misiuni), domeniul resurse umane (4 misiuni), respectiv domeniul financiar contabil (2 misiuni).

Auditorii prezintă **problemele** cu impactul cel mai mare, dintre cele constatate cu prilejul misiunilor de audit intern și audit ad-hoc desfășurate:

- Procedurile scrise prezentate nu acoperă toată aria activităților procedurabile, ori nu sunt actualizate conform OSGG nr. 600/2018, respectiv a modificărilor legislative aplicabile;
- Nepunerea în practică a măsurilor asumate, de către directorii unităților de învățământ preuniversitar,

pentru eficientizarea cheltuielilor de personal;

- Probleme în ceea ce privește înregistrarea actelor de decizie cu privire la resursele umane și la salarizare, respectiv existența unui exemplar al acestora în dosarul cu decizii;
- Neîntocmirea cererilor cadrelor didactice pentru efectuarea zilelor de concediu de odihnă, datorită întocmirii unor cereri individuale pentru întreg anul școlar (utilizate la momentul fundamentării planificărilor colective anuale ale concediilor de odihnă);
- Riscurile cuprinse în registrele de riscuri, nu sunt anual revizuite conform Standardului 8 – Managementul riscului; astfel, nici registrele de riscuri nu sunt în mod real revizuite;
- Erori în organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante de personal didactic auxiliar și nedidactic;
- Probleme în derularea unor proiecte Erasmus+ și POCU;
- Probleme în ceea ce privește aplicarea legislației anticorupție;
- Conform datelor din fișele de evidență fiscală, în sarcina unităților de învățământ au fost stabilite amenzi totalizând suma de 49.949 lei, care la momentul verificării sunt achitate, dobânzi în valoare de 523.160 lei și penalități de întârziere/nedeclarare aferente în sumă de 172.276 lei, respectiv

diferențe în valoare de 24.171.458 lei, generate de plata sumelor cuvenite în urma hotărârilor judecătorești rămase definitive și neîntocmirea sau întocmirea parțială a declarațiilor rectificative;

- Acordarea cronată a scutirii pentru impozitul pe venituri din salarii, unor angajați, totalizând 22.915 lei;
- Calculul și plata sporului pentru practica pedagogică la întreaga normă a cadrelor didactice, nu în raport cu timpul efectiv lucrat, aferent practicii pedagogice, totalizând la nivelul județului 195.242 lei;
- Cheltuieli fără bază legală stopate în timpul misiunii, în sumă de 30.925 lei;
- Nerecuperarea sumei de 57.009 lei reprezentând sume nesolicitate de la FNUASS prin nedepunerea declarației lunare de către persoana responsabilă;
- Recuperarea parțială a sumei de 5.331 lei (2.981 lei la momentul verificării), reprezentând sume nesolicitate de la FNUASS prin nedepunerea declarației lunare de către persoana responsabilă;

În urma misiunilor de audit intern, derulate de auditori, au fost formulate mai multe **recomandări vizând optimizarea activităților auditate**. Dintre acestea, extragem următoarele:

- Revizuirea soldurilor conturilor de provizioane necurente, la finele exercițiului bugetar 2024;
- Elaborarea și transmiterea în termen, diferitelor instanțe de judecată, a tuturor documentelor necesare (întâmpinări, apeluri, recursuri, alte documente solicitate expres de instanțe) în vederea exercitării tuturor căilor de atac pentru toate acțiunile în instanță în care unitatea de învățământ este parte, în special pentru cele care vizează solicitări de natură patrimonială;
- Revizuirea/actualizarea procedurilor scrise privind activitățile care au fost auditate;
- Derularea tuturor demersurilor necesare pentru predarea obiectivelor după expirarea perioadei de garanție, în vederea soldării contului 231 Imobilizări corporale în curs;
- La nivelul fiecărei unități de învățământ, pentru a diminua cheltuielile de personal, auditorii recomandă abordarea unei politici de personal, care să se centreze pe următoarele repere:
 - angajări doar prin concurs;
 - estimarea efortului bugetar necesar pentru fiecare nou post ocupat prin concurs și luarea deciziei de organizare a concursurilor, doar dacă bugetul de venituri și cheltuieli aprobat cu această destinație o permite;
 - redistribuirea sarcinilor și activităților specifice posturilor vacante, altor salariați de pe posturi similare, ori înrudite, care le pot exercita din punct de vedere al calificării / vechimii, în vederea diminuării cheltuielilor de personal;
 - rezervă maximă în angajarea la cumul, a personalului pensionar, pentru care fondul de salarii brut este semnificativ superior față de cel necesar unor salariați tineri;
 - comasarea formațiunilor de studiu, cu respectarea prevederilor legale, în vederea optimizării numărului de norme didactice și a reducerii costurilor;
 - respectarea strictă a prevederilor metodologiei de mobilitate a personalului didactic;
 - cu privire la anul școlar 2023-2024, este necesară prudență extremă în ceea ce privește politica de

personal (inclusiv la întocmirea proiectului planului de încadrare) deoarece la nivelul acestui an școlar vor fi emise mai multe acte normative subsecvente Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;

- În situația în care sunt necesare măsurile legale pentru redistribuire, transferuri, rectificări bugetare, în beneficiul unor unități de învățământ, propunem conducerea entităților auditate, să instituie o procedură scrisă, de sistem, prin care să se solicite note explicative de la directorii acestor entități, prin care aceștia să precizeze măsurile luate în vederea diminuării cheltuielilor de personal și încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli, notă la care să atașeze documente doveditoare pentru acele măsuri;
- Implicarea directorilor în diminuarea cheltuielilor de personal și încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli, ar putea fi un criteriu de evaluare a performanței manageriale a acestora, cu prilejul evaluării anuale;
- Desființarea ori comasarea claselor/formațiunilor de studiu, care nu funcționează cu respectarea prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare, art. 63, privind efectivele de elevi pe formațiuni de studiu, în paralel cu identificarea și implementarea celor mai bune soluții în vederea școlarizării elevilor în alte formațiuni de studiu paralele din aceeași unitate ori a deplasării acestora la unitățile școlare din centrul de comună
- Revizuirea registrelor de riscuri, prin includerea riscurilor specifice generate de acest sistem de bugetare;

Nu se vor aviza state de plată a drepturilor de personal, care conțin compensări în bani ale concediilor

de odihnă neefectuate de către salariați, decât la momentul încetării contractelor individuale de muncă și cu respectarea prevederilor adresei MEN nr. 2344/18.10.2019;

- Asumarea de către grupul de lucru pentru managementul riscurilor de corupție, a măsurilor de intervenție pentru prevenirea și controlul riscurilor de corupție pentru diminuarea probabilității de apariție a riscurilor de corupție, precum și a impactului în cazul materializării acestora;
- Implementarea metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție, la nivelul inspectoratului școlar și al tuturor unităților de învățământ și conexe, care formează rețeaua unităților de învățământ preuniversitar de stat din județul Hunedoara;
- Constituirea corectă a dosarului grupului de lucru, conținând documentele prevăzute în Metodologie;
- Actualizarea regulamentelor interne, astfel încât să fie incluse și prevederi vizând asumarea strategiei naționale anticorupție și implementarea măsurilor preventive anticorupție;
- Prelucrarea acestor regulamente interne, tuturor salariaților instituției / unității de învățământ / conexe, după asumarea acestora în consiliile de administrație și aprobarea acestora prin act administrativ de decizie al conducătorului entității;
- Recuperarea cu respectarea prevederilor legale în această materie, a sumelor constatate ca fiind plătite fără respectarea prevederilor legale aplicabile;
- Recuperarea sumelor nesolicitate de la FNUASS, de la salariații responsabili.

Alte acțiuni, verificări, controale realizate de auditorii interni sau la care aceștia au participat în perioada de raportare:

- participarea auditorilor interni în comisii de concurs pentru ocuparea posturilor de auditori interni la inspectorate școlare județene, ori pentru promovarea în grad profesional a acestora;
- certificarea situațiilor financiare anuale ale I.S.J. Hunedoara, la data de 31.12.2023
- Verificări ale unor sesizări;
- Verificări lunare privind angajarea cheltuielilor de personal sau materiale, pentru unitățile de învățământ de masă care au solicitat rectificări pozitive ale BVC cost standard, prin redistribuire de la alte entități;
- implicarea unuia dintre auditori, împreună cu o salariată a biroului salarizare – normare, în elaborarea proceselor verbale de verificare, stabilite prin adresa MEN nr. 2344/18.10.2019, pentru a putea fi efectuată de către coordonatorul compartimentului audit public intern, misiunea de audit intern cu aceeași temă, solicitată prin aceeași adresă a MEN nr. 2344/18.10.2019, fără a fi afectată obiectivitatea auditorilor interni;



- participarea auditorilor interni în toate comisiile în care au fost desemnați de conducerea inspectoratului școlar, pentru soluționarea unor sesizări, reclamații, ori alte verificări solicitate de organisme ale statului.

Conform adresei M.E. – Cabinet Secretar de Stat nr. 120/SI/14.06.2023 (înregistrată la I.S.J. Hunedoara cu nr. 472/M/13.06.2023), prin care s-a pus în aplicare solicitarea nr. 430227/06.06.2023 a Ministerului Finanțelor, auditorii au realizat calculele pentru dimensionarea structurii de audit și au transmis la M.E. – Serviciul Audit Public Intern, rezultatul estimării.

Pe parcursul perioadei cuprinse în prezentul raport, compartimentul de audit public intern și auditorii interni au derulat activitățile având în vedere **respectarea independenței și obiectivității**. **Independența** este atributul **funcției de audit intern** în timp ce **obiectivitatea** este apanajul **auditorilor interni**.

Pentru păstrarea acestor atribute, trebuie respectate anumite criterii, cum ar fi:

Pentru păstrarea independenței structurii de audit public intern:

- funcția de audit intern trebuie să raporteze direct managementului superior al organizației;
- numirea și destituirea managementului funcției de audit intern respectiv a auditorilor interni trebuie să fie supuse procesului de avizare, conform legii.

Pentru păstrarea obiectivității auditorilor interni:

- Auditorii interni nu trebuie implicați în activitățile pe care le pot audita;
- Auditorii interni trebuie să-și declare independența în cadrul misiunilor de audit intern și evaluare efectuate.

Aceste aspecte se regăsesc în principalele prevederi care constituie baza legală și metodologică actuală, respectiv Legea nr. 672/2002, republicată și HG nr. 1086/2013, respectiv O.M.E.N. nr. 5509/2017 pentru aprobarea

Normelor metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Ministerului Educației Naționale și în entitățile publice aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea M.E.N. De asemenea, aspecte similare se regăsesc în practica internațională de audit intern stipulată în Standardele Internaționale de Practică Profesională în Auditul intern (IPPF) emise de către Institutul Auditorilor Interni (vezi Standardele de la 1100 la 1130)

5. EXAMENE NAȚIONALE

5.1. EVALUAREA NAȚIONALĂ 2024

Pentru organizarea examenului de **Evaluare Națională**, la nivelul județului Hunedoara au fost constituite centre de examen, toate fiind și centre de comunicare, și un centru zonal de evaluare cu o subcomisie în Valea Jiului. La Evaluarea Națională din sesiunea 2024 rata de participare a fost de **95,02 %: 2600 de candidați prezenți, dintr-un total de 2736 de elevi înscriși**.

În urma reevaluării lucrărilor contestate, proporția candidaților cu medii mai mari sau egale cu 5 (cinci) este de 73,53% (1912 candidați), în creștere cu doar 0,15% față de rezultatele inițiale (73,38%).

La proba de Limba și literatura română, 2046 de candidați (78,51%) au încheiat examenul cu note mai mari sau egale cu 5 (cinci), iar dintre aceștia, 7 candidați au obținut nota 10.

La Matematică, 1729 de candidați (66,44%) au primit note mai mari sau egale cu 5 (cinci), iar dintre aceștia, 7 candidați au obținut nota 10.

La Limba și literatura maternă, 57 de candidați (77,02%) au primit note mai mari sau egale cu 5 (cinci), iar nefiind înregistrate note de 10.

Au fost depuse 416 **contestații** din 5382 de lucrări (7,72%).

Numărul de **contestații depuse în anii școlari precedenți** este sintetizat în cele ce urmează:

An școlar	2023-2024	2022-2023	2021-2022	2020-2021	2019-2020	2018-2019	2017-2018
Nr. contestații depuse	416	363	204	308	147	304	324

Situația înregistrată **după soluționarea** celor 416 de contestații depuse este următoarea:

Proba	Nr. total de contestații depuse	Nr. contestații soluționate prin creșterea notei	Nr. contestații soluționate prin scăderea notei	Nr. contestații pentru care notele inițiale au rămas
-------	---------------------------------	--	---	--

		inițiale	inițiale	nemodificate
Limba și literatura română	222	115	97	10
Matematică	188	77	56	55
Limba și literatura maternă	6	6	6	0

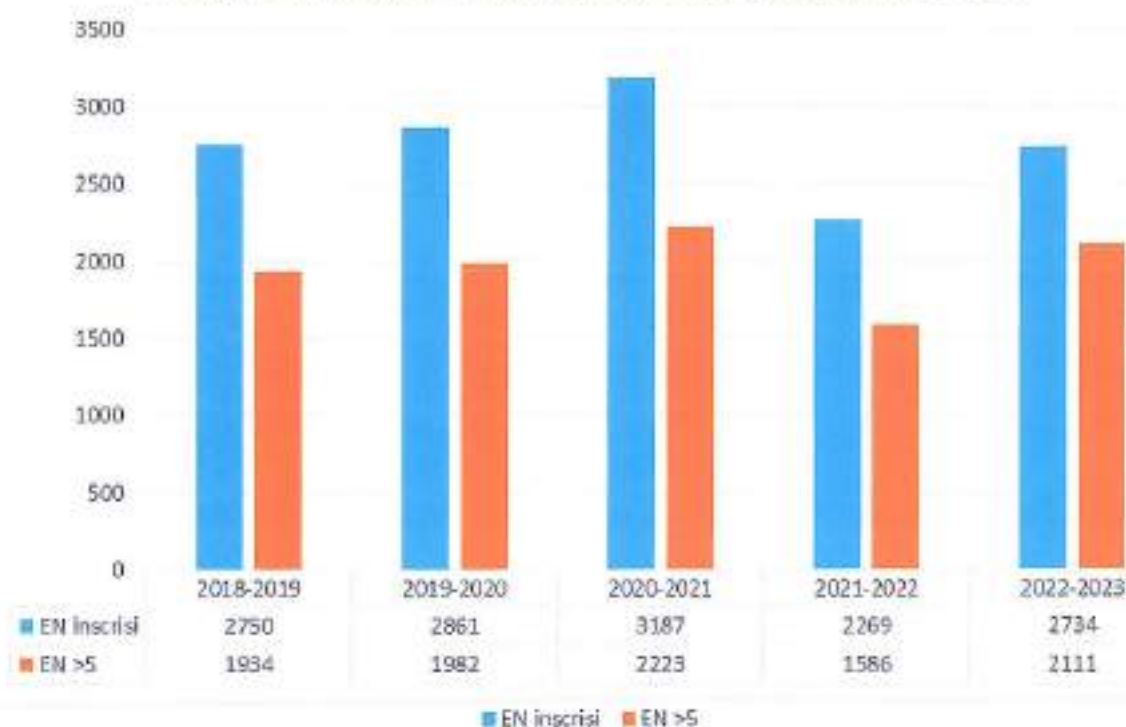
Examenul de evaluare națională pentru elevii clasei a VIII-a reprezintă modalitatea de evaluare sumativă externă a competențelor dobândite pe parcursul învățământului gimnazial.

Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial, este media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele din cadrul Evaluării Naționale.

Situația elevilor participanți și a rezultatelor înregistrate la EN în perioada de referință

	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
EN înscriși	2750	2861	3187	2269	2734	2736
EN >5	1934	1982	2223	1586	2111	1912

Evoluția numărului de elevi cu note peste 5 raportat la numărul de elevi înscriși la Examenul de Evaluare Națională în perioada 2019-2024



Situația rezultatelor la Evaluare națională detaliată pe unități de învățământ



Unitatea	Candida ți	Promovați (≥6)	Promovab ilitate	Neprez entati	Res pins i cu med ii	Re usi ți 6- 6,9 9	Re usi ți 7- 7,9 9	Re usi ți 8- 8,9 9	Re usi ți 9- 9,9 9	Re usi ți 10
COLEGIUL ECONOMIC EMANUIL GOJDU HUNEDOARA	76	47	61,84%	0	29	10	16	19	2	0
COLEGIUL NAȚIONAL DECEBAL DEVA	110	108	98,18%	0	2	13	20	40	34	1
COLEGIUL NAȚIONAL IANCU DE HUNEDOARA HUNEDOARA	68	43	63,24%	9	16	7	12	15	9	0
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC REGINA MARIA DEVA	142	111	78,17%	1	30	20	33	39	19	0
COLEGIUL TEHNIC CONSTANTIN BRÂNCUȘI PETRILA	47	19	40,43%	0	28	8	9	2	0	0
COLEGIUL TEHNIC TRANSILVANIA DEVA	40	22	55,00%	0	18	9	7	4	2	0
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV CETATE DEVA	40	12	30,00%	0	28	10	1	1	0	0
LICEUL DE ARTE SIGISMUND TODUȚĂ DEVA	54	37	68,52%	4	13	10	9	15	3	0
LICEUL PROF. BORA TIT LIVIU BARU	26	13	50,00%	3	10	7	4	1	1	0
LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL ALEXANDRU BORZA GEOAGIU	26	8	30,77%	3	15	3	3	2	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC CRIȘAN CRIȘCIOR	21	13	61,90%	2	6	1	8	3	1	0
LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC DRAGOMIR HURMUZESCU DEVA	85	51	60,00%	8	26	17	17	11	6	0
LICEUL TEHNOLOGIC MIHAI VITEAZU VULCAN	10	5	50,00%	0	5	2	1	1	1	0
LICEUL TEHNOLOGIC RETEZAT URICANI	26	13	50,00%	0	13	4	3	6	0	0
LICEUL TEORETIC AUREL VLAICU ORĂȘTIE	31	30	96,77%	0	1	0	2	15	13	0
LICEUL TEORETIC I. C. BRĂȚIANU HÂTEG	21	15	71,43%	0	6	3	5	6	1	0
LICEUL TEORETIC SILVIU DRAGOMIR ILIA	18	9	50,00%	4	5	7	0	2	0	0
LICEUL TEORETIC TEGLAS GABOR DEVA	29	18	62,07%	0	11	5	7	6	0	0
LICEUL TEORETIC TRAIAN LALESCU HUNEDOARA	41	31	75,61%	1	9	10	10	9	2	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANDREI ȘAGUNA DEVA	101	77	76,24%	0	24	15	22	20	19	1
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ARON DENSUSIANU HÂTEG	60	45	75,00%	0	15	8	17	10	10	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ AVRAM IANCU BAI A DE CRIȘ	9	1	11,11%	1	7	0	0	1	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ	96	60	62,50%	1	35	19	14	18	9	0



AVRAM STANCA PETROȘANI										
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂCIA	10	3	30,00%	2	5	1	1	0	1	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂIEȘTI	9	3	33,33%	2	4	2	1	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂIȚA	16	9	56,25%	2	5	4	3	2	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂNIȚA	2	1	50,00%	0	1	1	0	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BOȘOROD	6	3	50,00%	1	2	2	0	0	1	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BRETEA ROMÂNĂ	9	2	22,22%	3	4	2	0	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CĂLAN	61	37	60,66%	2	22	14	16	6	1	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CARMEN SYLVA PETROȘANI	37	20	54,05%	0	17	6	7	4	3	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CERTEJU DE SUS	12	5	41,67%	3	4	1	3	1	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CONSTANTIN DAICOVICIU BERIU	10	4	40,00%	0	6	1	1	2	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ DENSUȘ	4	1	25,00%	0	3	1	0	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOBRA	38	14	36,84%	2	22	6	5	1	2	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOMINIC STANCA ORĂȘTIE	36	20	55,56%	3	13	7	5	5	3	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ DR. AUREL VLAD ORĂȘTIE	81	40	49,38%	14	27	13	13	14	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHELARI	3	0	0,00%	0	3	0	0	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ GURASADA	13	4	30,77%	1	8	2	1	1	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ HADRIAN DAICOVICIU ORĂȘTIOARA DE SUS	12	9	75,00%	0	3	3	2	3	1	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ HĂRĂU	9	1	11,11%	1	7	0	1	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ HOREA, CLOȘCA ȘI CRIȘAN BRAD	42	29	69,05%	5	8	12	9	5	3	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ION BUTEANU BUCUȘ	10	3	30,00%	3	4	1	1	1	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ION DESIDERIU SÎRBU PETRILA	48	29	60,42%	0	19	10	10	9	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ION GHEORGHE DUCA PETROȘANI	67	50	74,63%	0	17	15	15	13	7	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUNCA CERNII DE JOS	8	4	50,00%	0	4	1	3	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUNCOIU DE JOS	11	3	27,27%	4	4	0	3	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA SÂNTIMBREANU BRAD	51	36	70,59%	0	15	2	18	10	6	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ	5	1	20,00%	0	4	0	1	0	0	0

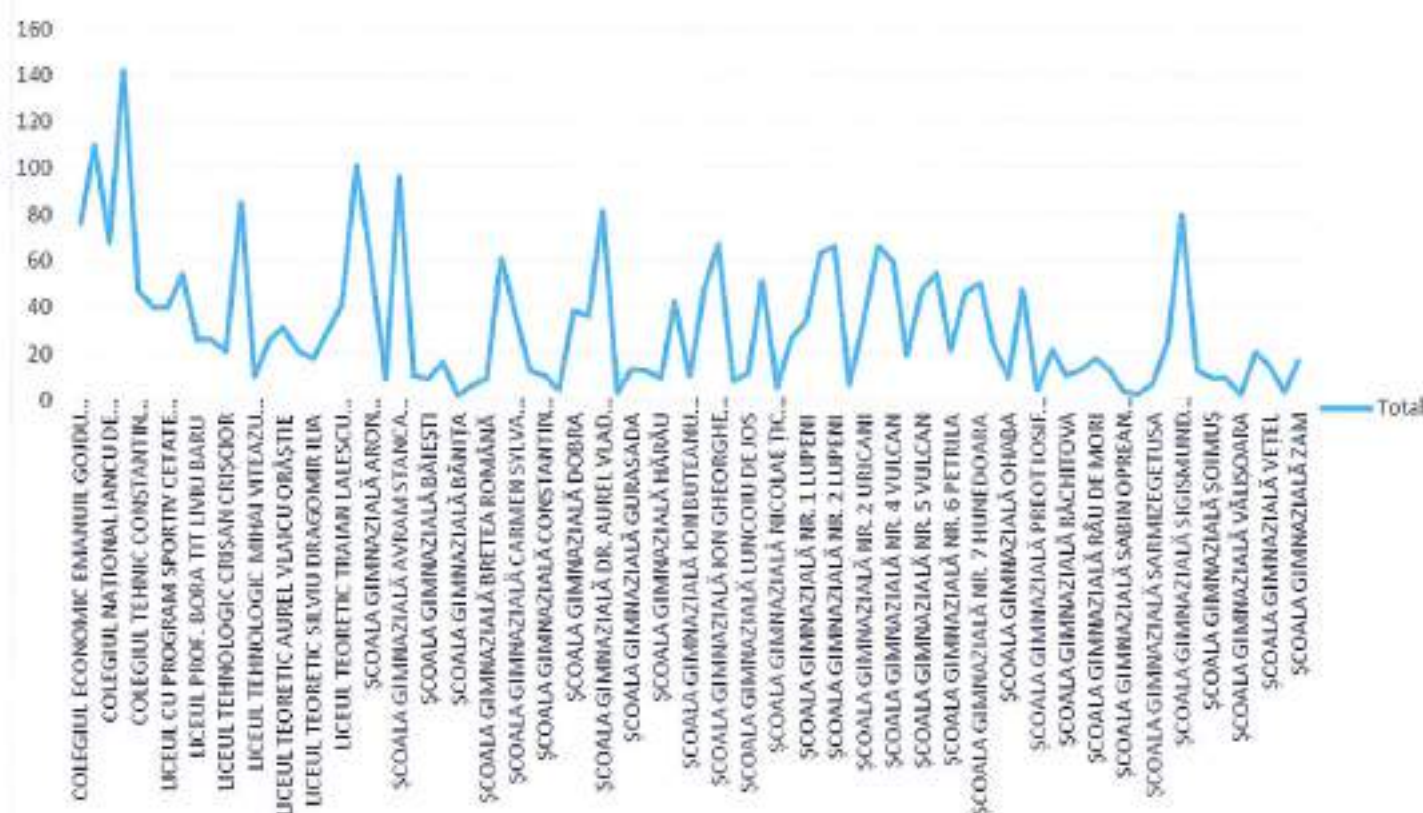


NICOLAE ȚIC BRĂNIȘCA										
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 HUNEDOARA	26	7	26,92%	0	19	4	1	2	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 LUPENI	34	16	47,06%	1	17	7	3	5	1	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 HUNEDOARA	63	23	36,51%	1	39	11	7	5	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 LUPENI	66	26	39,39%	0	40	11	9	3	3	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 PETROȘANI	6	0	0,00%	1	5	0	0	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 URICANI	36	13	36,11%	1	22	5	4	3	1	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 LUPENI	66	30	45,45%	1	35	9	11	8	2	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4 VULCAN	59	23	38,98%	3	33	2	10	7	4	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5 PETRILA	19	7	36,84%	2	10	5	2	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5 VULCAN	47	31	65,96%	0	16	8	11	10	2	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 6 HUNEDOARA	54	30	55,56%	3	21	7	9	11	3	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 6 PETRILA	21	5	23,81%	0	16	1	4	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 6 VULCAN	46	7	15,22%	3	36	6	1	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 7 HUNEDOARA	50	36	72,00%	0	14	7	11	11	7	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 7 PETROȘANI	23	7	30,43%	0	16	1	4	2	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ OHABA	9	3	33,33%	2	4	3	0	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ OVID DENSUȘIANU HATEG	47	31	65,96%	0	16	9	11	9	2	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ PREOT IOSIF COMȘA RIBIȚA	4	0	0,00%	2	2	0	0	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ PUI	21	7	33,33%	6	8	6	0	1	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RĂCHITOVA	10	3	30,00%	1	6	3	0	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RAPOLTU MARE	12	1	8,33%	3	8	0	1	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RÂU DE MORI	17	2	11,76%	4	11	1	1	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RÔMOS	12	0	0,00%	4	8	0	0	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SABIN OPREAN BUCUREȘCI	3	0	0,00%	2	1	0	0	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SĂLAȘU DE SUS	2	0	0,00%	0	2	0	0	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SARMIZEGETUSA	7	3	42,86%	0	4	2	1	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SFÂNTA VARVARA ANINOASA	25	5	20,00%	2	18	4	1	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SIGISMUND TODUȚĂ SIMERIA	79	32	40,51%	4	43	9	13	7	3	0



ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÎNTĂMĂRIA-ORLEA	12	6	50,00%	0	6	2	2	2	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘOIMUȘ	9	4	44,44%	1	4	1	0	1	2	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ TELIUCU INFERIOR	9	2	22,22%	0	7	1	1	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VĂLIȘOARA	2	1	50,00%	0	1	1	0	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VAȚA DE JOS	20	9	45,00%	0	11	6	2	1	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VEȚEL	14	4	28,57%	2	8	2	1	1	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VISCA	3	1	33,33%	0	2	1	0	0	0	0
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAM	16	1	6,25%	2	13	1	0	0	0	0
Total	2736	1495	42,81%	136	1105	431	460	412	190	2

Situația promovabilității la Examenul de Evaluare Națională pe unități școlare în anul școlar 2023-2024



Majoritatea absolvenților de gimnaziu care au promovat examenul de Evaluare Națională sunt elevi la liceu (88,2%), 11,4% fiind elevi în învățământ profesional sau dual. Sub 1% dintre aceștia se află în risc de abandon sau nu s-au putut obține informații despre ei.

Propuneri de măsuri de intervenție în vederea îmbunătățirii performanțelor școlare ale elevilor și reducerea decalajelor dintre performanțele obținute în mediul urban/rural:

- Includerea în Graficul unic de îndrumare și control pentru anul școlar 2024-2025 a unităților de învățământ clasate pe ultimele poziții în clasamentul rezultatelor la Evaluarea

Națională 2024 pe județ:

- Propunerea și realizarea unor activități/teme în cadrul cercurilor metodice la disciplinele de examen în care să fie diseminate exemplele de bună practică de la unitățile de învățământ cu rezultate bune;
- Organizarea simulării județene a Evaluării Naționale și în anul școlar următor;
- Analiza gradului de reușită pe itemi la nivelul județului Hunedoara, în cadrul Consiliului Consultativ al disciplinelor de examen;
- Creșterea numărului inspecțiilor de specialitate la disciplinele de examen.
- Monitorizarea de către directorii unităților de învățământ a implementării planului de intervenție/a graficului activităților remediale/ a prezenței elevilor, în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare ale elevilor din clasa a VIII-a;

Propuneri

- Elaborarea unei Metodologii noi de organizare și desfășurare a examenului de Evaluare Națională, având în vedere că este elaborată în anul 2010 și există neconcordanțe între metodologie și procedurile elaborate anual;
- Regândirea Calendarului de simulare a examenelor, astfel încât să nu se suprapună cu etapele județene ale olimpiadelor școlare;
- Scanarea lucrărilor după ce toți elevii predau lucrările, în vederea asigurării condițiilor optime de redactare pentru toți elevii, pentru a nu fi distrași de procedura de scanare;
- Definirea, la nivel național, a unor intervale consecutive de evaluare și reevaluare pentru optimizarea procesului de evaluare digitalizată a lucrărilor scrise;

5.2. EXAMENUL NAȚIONAL DE BACALAUREAT 2024

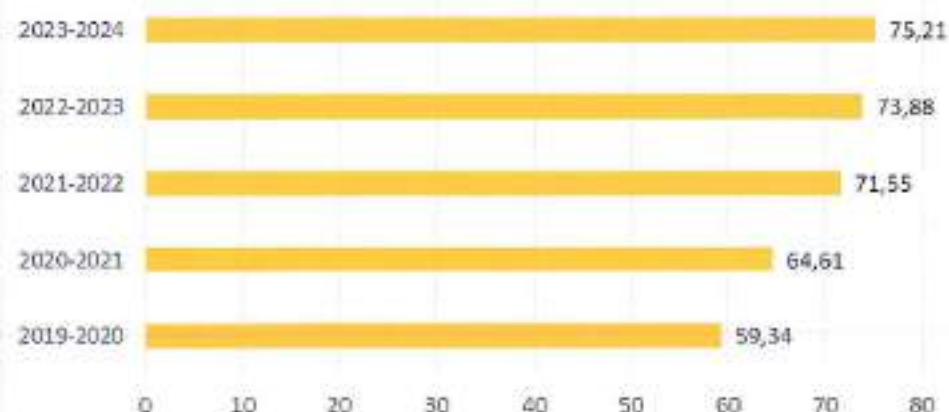
În sesiunea iunie-iulie 2024 examenul național de **Bacalaureat** s-a susținut în 8 centre de examen din județul Hunedoara, s-au desfășurat probele scrise din cadrul examenului de Bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2024.

Rata cumulată de promovare în județul Hunedoara (înainte de contestații) este de 75,21%.

În sesiunea iunie-iulie din anii școlari precedenți, înainte de înregistrarea și soluționarea contestațiilor, au fost înregistrate următoarele rate de promovabilitate:

- 75,21 % - sesiunea iunie-iulie 2024;
- 73,88% - sesiunea iunie-iulie 2023;
- 71,55% - sesiunea iunie-iulie 2022;
- 64,61% - sesiunea iunie-iulie 2021;
- 59,34% - în sesiunea iunie-iulie 2020.

Rata de promovare la examenul de Bacalaureat în
perioada 2019-2024





Pentru promoția curentă, rata de promovare este 80,71% (80,87% - sesiunea iunie-iulie 2023, 76,77% - sesiunea iunie-iulie 2022, 72,13% - sesiunea iunie-iulie 2021 și 70,70% - sesiunea iunie-iulie 2020), iar pentru promoțiile anterioare – 32,71% (27,15% - sesiunea iunie-iulie 2023, 32,96% - sesiunea iunie-iulie 2022, 21,27% - sesiunea iunie-iulie 2021 și 19,61% - sesiunea iunie-iulie 2020).

La nivel național, rata de promovare este de 76,4%, față de 72,8%, - în aceeași sesiune a anului școlar 2022-2023, 73,3% - an școlar 2021-2022, 67,8% - an școlar 2020-2021, respectiv, 62,9%, înregistrată în anul școlar 2019 - 2020.

Au promovat un număr de 1766 de candidați, dintr-un total de 2348 de candidați prezenți. Dintre aceștia, 1678 de candidați provin din promoția curentă, iar 88 de candidați din promoțiile anterioare.

Pe discipline de examen, situația candidaților cu note de 10 este următoarea:

- 1 candidat a obținut nota 10 la proba de Limba și literatura română;
- 35 au obținut nota 10 la proba obligatorie a profilului (Matematică - 28 / Istorie – 7)
- 58 au obținut nota 10 la proba la alegere a profilului și a specializării.

În urma soluționării celor 1007 contestații depuse de absolvenții din județul nostru, a fost înregistrată următoarea situație sintetizată mai jos:

Proba	Nr. total de contestații depuse	Nr. contestații soluționate prin creșterea notei inițiale	Nr. contestații soluționate prin scăderea notei inițiale	Nr. contestații pentru care notele inițiale au rămas nemodificate
E.a) Limba și literatura română	439	263	155	21
E.b) Limba și literatura maternă	6	4	2	0
E.c) Proba obligatorie a profilului	286	158	128	0
E.d) Proba la alegere a profilului și specializării	276	157	119	0
TOTAL	1007	582	404	21

Un număr de 33 de candidați declarați inițial respinși, au fost declarați reușiți după soluționarea contestațiilor.

Rata de promovare (absolvenți din promoția curentă și din promoțiile anterioare), înregistrată după soluționarea contestațiilor, este 76,62 % (în creștere cu 1,41%, comparativ cu afișarea rezultatelor inițiale: 75,21%, respectiv, în creștere cu 0,68% față de sesiunea iunie-iulie a anului trecut: 75,94%).

Pentru promoția curentă, rata de reușită este de 82,06%, iar pentru promoțiile anterioare, rata de reușită este de 34,57%.

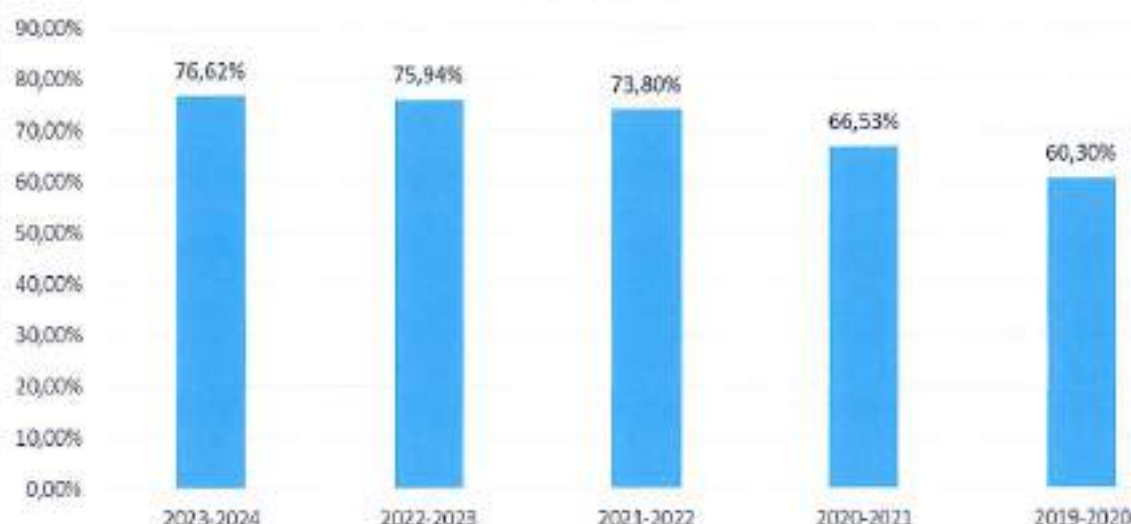
Precizăm că procentul de promovare se calculează din totalul candidaților prezenți, incluzând în această categorie și candidații eliminați (2).

O situație comparativă a ratelor de promovabilitate înregistrate în județul nostru, precum și a mediilor de 10 din sesiunea iunie-iulie a examenului național de bacalaureat, respectiv a numărului de contestații depuse de candidați în ultimii ani școlari, este sintetizată în cele ce urmează:

An școlar	Rata de promovare (absolvenți din promoția curentă și din promoțiile anterioare) județul HUNEDOARA	Rata de promovare (absolvenți din promoția curentă și din promoțiile anterioare) la nivel NAȚIONAL	Rata de promovare promoția curentă	Rata de promovare promoții anterioare	Medii de 10	Nr de contestații depuse
2023-2024	76,62%	78,2%	82,06%	34,57%	1	1007
2022-2023	75,94%	75%	82,93%	29,21%	3	904
2021-2022	73,8%	73,3%	78,92%	35,93%	4	828
2020-2021	66,53%	69,8%	74%	23,48%	5	998

2019-2020	60.30%	64.50%	72,45%	21,77%	9	1126
-----------	--------	--------	--------	--------	---	------

**Rata de promovare (absolvenți din promoția curentă și din promoțiile anterioare) județul HUNEDOARA
2019-2024**



Situația comparativă a ratei de promovare la nivel județean cu cea națională



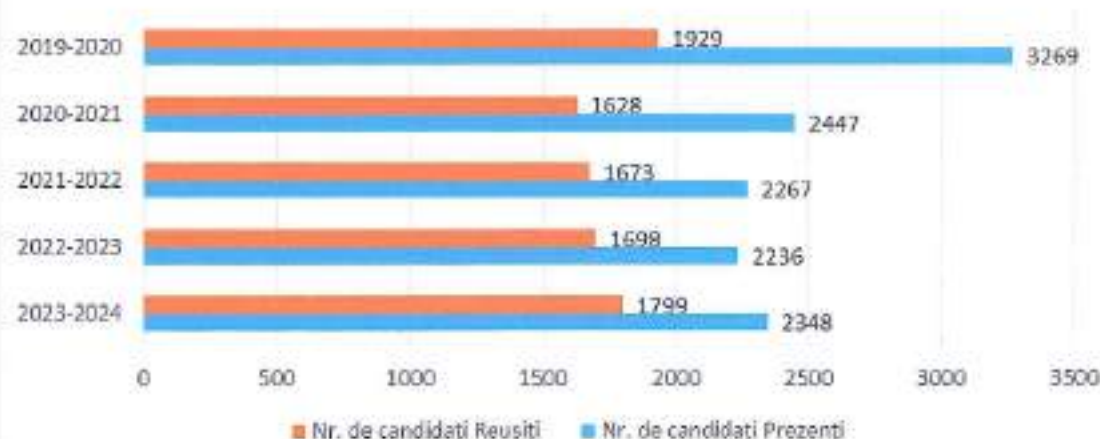
În județul Hunedoara, s-a înregistrat un trend ascendent al ratei de promovare a examenului de bacalaureat, în perioada de referință înregistrându-se o creștere cu 16 puncte procentuale.

În sesiunile anului școlar 2023-2024, au promovat un număr de 1799 de candidați, dintr-un total de 2348 de candidați prezenți. Dintre aceștia, 1706 de candidați provin din promoția curentă, iar 93 de candidați din promoțiile anterioare.

An școlar	Nr. de candidați	Nr. candidați promoția curentă	Nr candidați promoții anterioare
-----------	------------------	--------------------------------	----------------------------------

	Prezenți	Reușiți	Prezenți	Reușiți	Prezenți	Reușiți
2023-2024	2348	1799	2079	1706	269	93
2022-2023	2236	1698	1949	1616	287	82
2021-2022	2267	1673	2051	1576	306	97
2020-2021	2447	1628	2085	1543	362	85
2019-2020	3269	1929	2559	1780	710	149

Situația comparativă a numărului de elevi prezenți și care au promovat
Examenul de bacalaureat
2019-2024

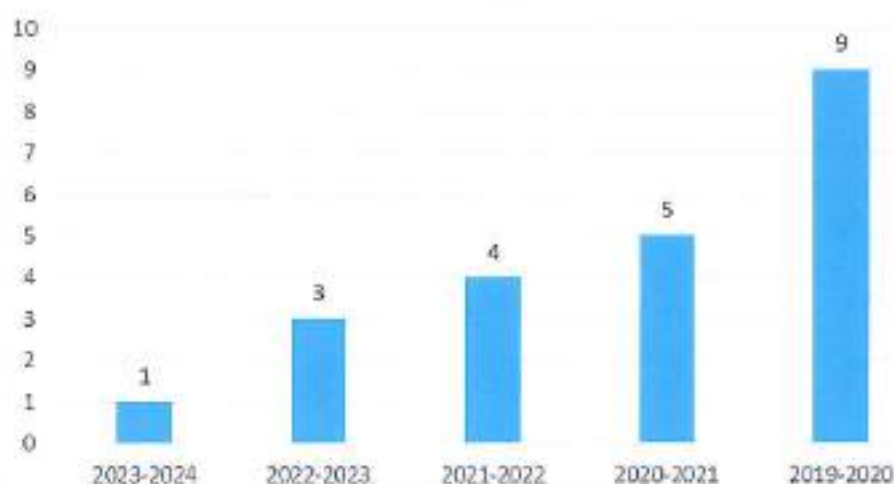


Un candidat a obținut media 10 (față de 3 candidați cu media 10 în prima sesiune a examenului de Bacalaureat din 2023, 4 candidați cu media 10 în primele sesiuni ale examenului de Bacalaureat din 2022, 5 candidați cu media 10 în 2021, respectiv, 9 candidați în sesiunea iunie-iulie a examenului din 2020).

Pe discipline de examen, situația candidaților cu note de 10, după soluționarea contestațiilor, este următoarea:

- 2 au obținut nota 10 la proba de Limba și literatura română (față de 1 candidat inițial);
- 43 au obținut nota 10 la proba obligatorie a profilului (față de 35 inițial)
- 64 au obținut nota 10 la proba la alegere a profilului și a specializării (față de 58 inițial).

Medii de 10



Situația statistică înregistrată în cadrul sesiunii iunie-iulie a examenului de Bacalaureat Național – 2024 în județul Hunedoara, după soluționarea contestațiilor, este următoarea:

Total candidați	Prezenți	Reușiți	Respinși	Respinși cu medii	Eliminați	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
2441	2348	1799	547	114	2	398	446	514	440	1

**PLAN DE MĂSURI PENTRU AMELIORAREA REZULTATELOR
LA EXAMENUL NAȚIONAL DE BACALAUREAT**

MĂSURI ÎNTREPRINSE LA NIVEL JUDEȚEAN

- Diseminarea informației cu privire la examenul național de bacalaureat;
- Prezentarea concluziilor și observațiilor privind organizarea și desfășurarea examenelor naționale la consfăturile județene ale cadrelor didactice și ședința cu directorii unităților de învățământ de la începutul anului școlar;
- Monitorizarea implementării procedurilor cu privire la: consemnarea și comunicarea operativă a absențelor elevilor de către părinți, suplinirea cadrelor didactice, programul remedial al elevilor;
- Implicarea Consiliului Județean al Elevilor și al organizațiilor reprezentative ale Părinților;
- Monitorizarea implementării Catalogului electronic;
- Solicitarea transmițerii, de către directori, a orarelor tuturor unităților de învățământ la început de an școlar și obligația comunicării modificărilor survenite pe parcurs;
- Transmiterea de către directorii unităților de învățământ liceal a graficului de pregătire suplimentară pentru elevii claselor a XII-a;
- Reconsiderarea inspecției școlare prin intensificarea inspecțiilor de specialitate și a celor tematice, la unitățile școlare cu rezultate sub media județeană.
- Organizarea de cursuri de formare pe teme precum evaluarea digitalizată.

MĂSURI LA NIVELUL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

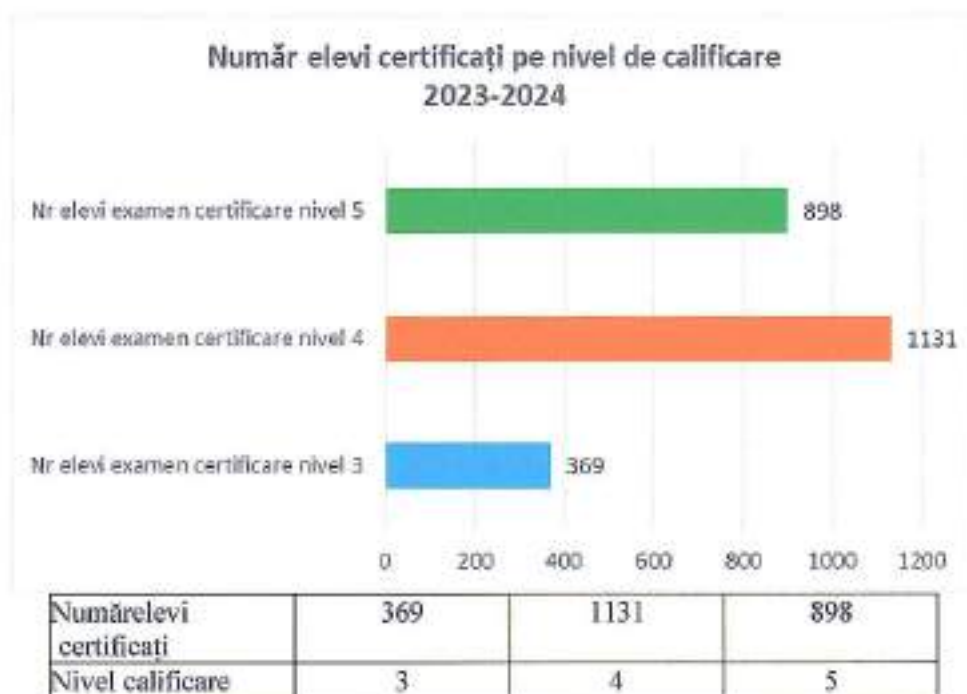
- Respectarea programului școlar și a duratei orelor de curs și urmărirea ritmului de parcurgere al materiei;
- Program remedial pentru elevii care sunt identificați cu rămăneri în urmă a achiziției competențelor din programele școlare și de bacalaureat;
- Intensificarea serviciilor de consiliere pentru elevii aflați în risc de părăsire timpurie a școlii, în vederea finalizării cu succes a parcursului educațional;
- Urmărirea traseului educațional al elevilor aflați în risc de părăsire timpurie a școlii și implicarea lor activă în activități formale și extracurriculare pentru dezvoltarea competențelor sociale, de comunicare și a celor digitale;
- Stimularea elevilor de la învățământul liceal seral/cu frecvență redusă pentru a participa la examenul de bacalaureat național;
- Monitorizarea inserției socioprofesionale și comunicarea acesteia la I.Ș.J. Hunedoara;
- Fundamentarea și elaborarea graficului de inspecții al directorului/directorului adjunct în scopul respectării programului școlar și ameliorării calității actului educațional;
- Intensificarea activităților de consiliere a cadrelor didactice cu scopul de a desfășura activități remediale eficiente și de impact;
- Organizarea activităților nonformale în afara programului școlar.

**5.3. EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE PENTRU
OBTINEREA CERTIFICATULUI DE CALIFICARE NIVEL 3, 4 ȘI 5**

La nivelul județului Hunedoara, în perioada 2023-2024, s-au organizat și desfășurat pentru fiecare din cele trei tipuri de examene de certificare (nivel 3 - învățământ profesional și dual, nivel 4 – învățământ liceal și nivel 5 - învățământ postliceal) două/respectiv trei sesiuni, conform graficelor de desfășurare aprobate prin ordinele de ministru valabile în perioada de referință, respectiv: 2019-2020 (OMEN nr. 4909/23.08.2019), 2020-2021

(OMEN nr. 5459/31.08.2020 modificat cu OME nr. 3770/05.05.2021), 2021-2022 (OME 5152/30.08.2021) 2022-2023(OME 4759/22.09.2022) și 2023-2024 (OME nr. 6151/2023)

În anul școlar 2023-2024, pentru fiecare examen de certificare în parte, au fost evaluați și certificați în calificările profesionale corespunzătoare profilului, domeniului de pregătire și specializării în care elevii și-au desăvârșit formarea profesională, un număr total de: **2398 elevi**, din care: elevi care au obținut **certificat de calificare nivel 3: 369 elevi (16%)**, elevi care au obținut **certificat de calificare nivel 4: 1131 (47%)** și **898 elevi care au obținut certificat de calificare nivel 5 (37%)**.

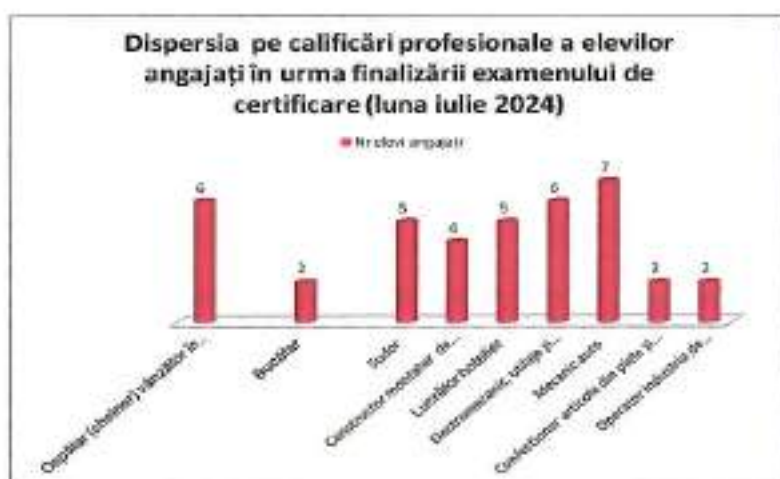
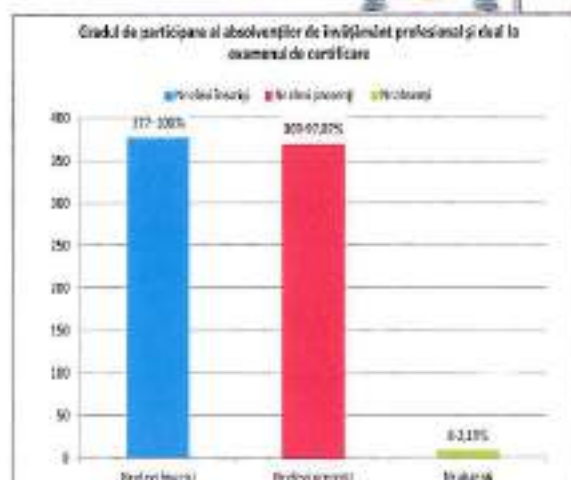


Se remarcă faptul că numărul cel mai mare de elevi certificați este la învățământul liceal, urmat de cel postliceal fapt ce demonstrează atractivitatea acestei rute de profesionalizare, dar și preocuparea Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara pentru educația permanentă.

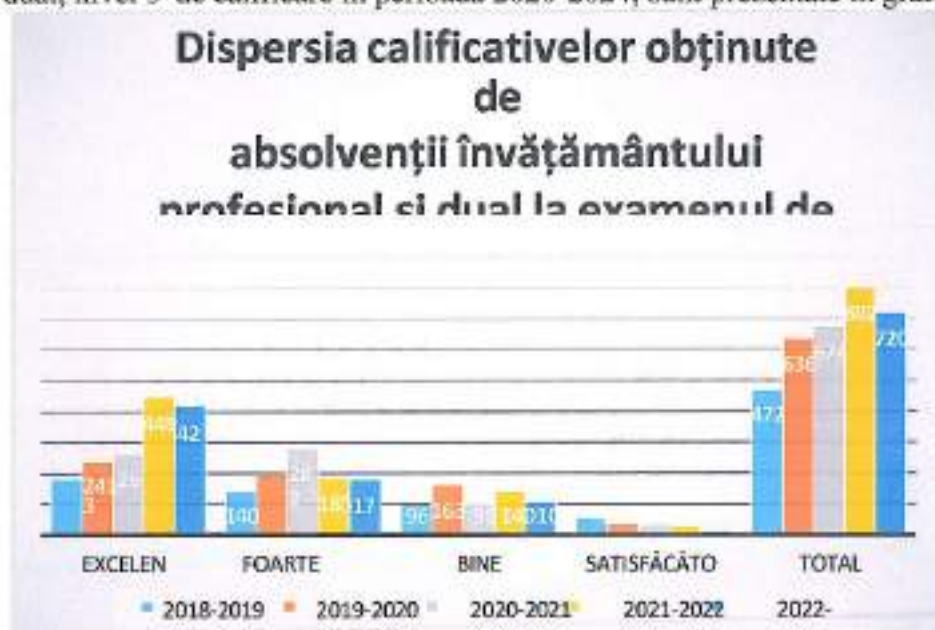
Analiza evoluției rezultatelor absolvenților învățământului profesional și tehnic, la examenul de certificare a calificării profesionale pe cele trei niveluri de calificare, nivel 3, 4 și 5, în perioada ultimilor 4 ani școlari, 2020-2022 se prezintă astfel:

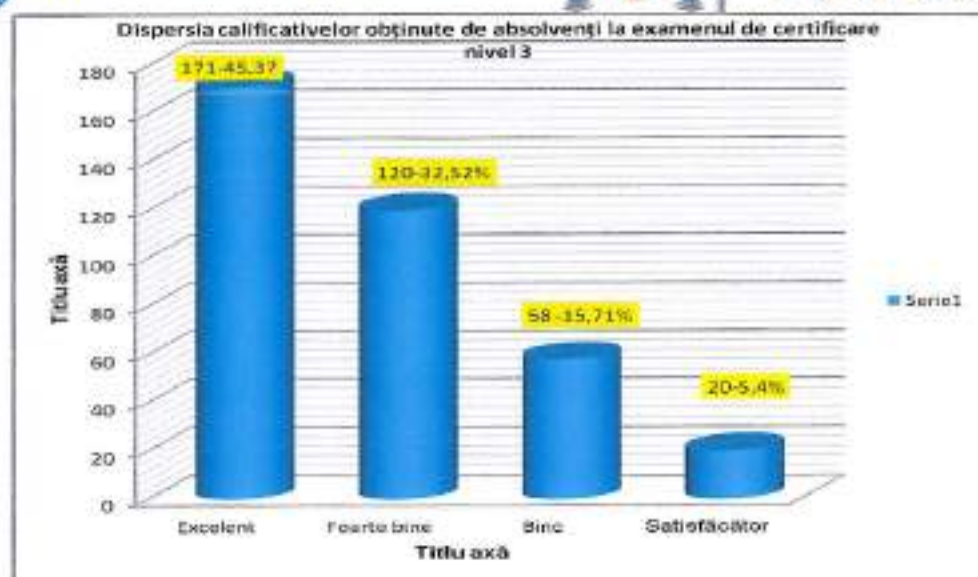
5.3.1. Examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional - nivelul 3 de calificare.

Examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional și dual, **nivel 3** de calificare, s-a desfășurat în județul Hunedoara în cele două sesiuni iulie și august, conform graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic, aprobat prin ordinele de ministru.



Rezultatele la examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional și dual, nivel 3 de calificare în perioada 2020-2024, sunt prezentate în graficul de mai jos:





Din cataloagele examenelor de certificare și rapoartele statistice, se poate observa o creștere a rezultatelor bune la examen, respectiv o creștere procentuală a elevilor care au obținut calificativul Excelent la examenul de certificare.

An școlar	Procent absolvenți certificați – calificativ excelent
2019-2020	37.89%
2020-2021	39.02%
2021-2022	55.98%
2022-2023	58.33%
2023-2024	45.37%

Anul școlar 2022-2023 a fost anul în care s-a înregistrat cel mai mare procent de elevi certificați cu calificativul Excelent (58.33%).

Analiza SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Procentul de promovabilitate ridicat; - Certificarea elevilor în calificări profesionale căutate pe piața muncii - Implicarea agenților economici în derularea examenelor și recrutarea celor mai buni elevi pentru angajare; - Dezvoltarea învățământului dual la nivelul județului - Gradul de inserție ridicat al absolvenților pe piața muncii.	- Alocarea de resurse financiare modeste pentru acest examen.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Existența parteneriatelor de practică pentru desfășurarea orelor și stagiilor de pregătire practică la agentul economic; - Participarea elevilor la competițiile școlare de specialitate - Participarea elevilor la proiecte europene (schimb de mobilități în domeniile și calificările profesionale) - Dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământul dual.	- Migrarea elevilor în alte județe sau/și în străinătate pentru găsirea unui loc de muncă mai bine plătit.



După încheierea probelor practice din cadrul examenului, agenții economici au angajat 39 dintre cei mai buni absolvenți în meserii precum: mecanic auto, constructor montator de structuri metalice sudor, electromecanic, utilaje și instalații industrial, tâmplar universal, ospătar(chelner)vânzător în unități de alimentație, lucrător hotelier , bucătar, operator industria de medicamente și produse cosmetic, confecționar articole din piele și înlocuitori, conform tabelului:

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Calificare	Firma angajatoare	Unitatea de învățământ absolvită
1	Gherman Andrei	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație publică	Restaurant Perla-Deva	Liceul Tehnologic "Grigore Moisi" Deva
2	Matevici Mădălina	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație publică	Steaua Mureșului	
3	Cătănescu Andreea	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație publică	SC CRISTI ROD BAR SRL	
4	Biltean Adriana	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație publică	SC Daniel Bunicul 2019 "Casa Ardelenească "	
5	Sebestyen Robert	Bucătar	Contact Mol	
6	Rosa Andrei	Bucătar	Restaurant Vitage-Hunedoara	
7	Benciu F. Nicu,	Sudor	Assa Abloy	Liceul Tehnologic "Constantin Bursan" Hunedoara
8	Dolianu C. Andrei Mihăiță,	Sudor	Assa Abloy	
9	Novac V. Raul Orlando	Sudor	Assa Abloy	
10	Marinescu I.C. Cristian,	Sudor	Assa Abloy	
11	Ștefan D.D Robert Daniel	Sudor	Assa Abloy	
13	Preoteasa Alexandru	Constructor montator de structuri metalice	Recomsid Hunedoara	
14	Miron Andreea,	Constructor montator de structuri metalice	Recomsid Hunedoara	Liceul Teoretic "I.C. Brătianu" Hateg
15	Schiller Roxana	Constructor montator de structuri metalice	Recomsid Hunedoara	
16	Lingurar Gică	Constructor montator de structuri metalice	Recomsid Hunedoara	
17	Lupulescu Diana	Lucrător hotelier	Pensiunea AVY Hateg	
18	Muntean Lucian	Electromecanic, utilaje și instalații industriale	Philips Orăștie	
19	Brîndușoiu Alexandra	Lucrător hotelier	Pensiunea la Pavel Silvașu de Sus	Liceul Teoretic "I.C. Brătianu" Hateg
20	Ignat Alexandra Georgiana	Lucrător hotelier	Pensiunea la Pavel Silvașu de Sus	
21	Stanca Denisa Rodica	Lucrător hotelier	SC Popasul Turistic Zimbrul Hateg	
22	Cirtoag Amalia Laura	Lucrător hotelier	Pensiunea Retezat	
23	Bodea Daniel	Mecanic auto	Vulcanizare Service Auto Domi Pati SRL Lugoj	Colegiul Tehnic "Transilvania" Deva
24	Cosma Daniela	Mecanic auto	Lazar Auto Assistance Deva	
25	Farastenie Octavian	Mecanic auto	SC Manu Sprint SRL	
26	Muresan Corneliu	Mecanic auto	Lazar Auto Assistance Deva	
27	Poneava Cosmin	Mecanic auto	SC Prescom Auto SRL Orastie	

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Calificare	Firma angajatoare	Unitatea de învățământ absolvită
28	Rusu Ioan	Mecanic auto	SC Prescom Auto SRL Orastie	
29	Serb Daniel	Mecanic auto	SC Pernant Orastie	
30	Nitu Ciprian Vasile Mario	Electromecanic utilaje si instalatii industriale	SC DAR Draxlmaier Automotive SRL	
31	Branescu Valentin Alexandru	Electromecanic utilaje si instalatii industriale	SC DAR Draxlmaier Automotive SRL	
32	Coroiu Alin Marius	Electromecanic utilaje si instalatii industriale	SC DAR Draxlmaier Automotive SRL	
33	Marcu Andrei Claudiu	Electromecanic utilaje si instalatii industriale	SC Green Electric Service SRL	
34	Văduva Ana Maria	Confectioner articole din piele și înlocuitori	Dego System SRL	Liceul Tehnologic Nicolaus Olahus Orăștie
35	Lazăr Gabriela	Operator industria de medicamente și produse cosmetice	Fares SA	
36	Ignat Alexandra	Confectioner articole din piele și înlocuitori	Dego System SRL	
37	Mailat Luca	Operator industria de medicamente și produse cosmetice	Fares SA	
38	Lițică Cristian	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație publică	SC SOCOM UNIREA-Medieval	Colegiul Economic "Hermes" Petroșani
39	Dănăricu Marina Nicoleta	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație publică	SC Noemy SRL	

5.3.2. Examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică nivel 4 de calificare

Examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică nivel 4 de calificare, s-a desfășurat în județul Hunedoara în cele două sesiuni iunie și septembrie, conform graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic, aprobat prin ordinele de ministru în vigoare în perioada de referință.

În cele două sesiuni de examen în județul Hunedoara, în perioada de referință 2020-2024 au fost înscrși un număr de 4426 candidați pentru cele două sesiuni ale examenului.

Au fost prezenți 3984 în ambele sesiuni. Din datele statistice observăm un grad de participare al absolvenților la acest examen de 90%. Dacă analizăm gradul de participare al absolvenților la examenul de certificare în fiecare an se poate observa un trend crescător al apticipării elevilor în anul școlar 2023-2024.

Deși gradul de participare la examenul de certificare al absolvenților în acest an a cunoscut o creștere, rămân în analiză și monitorizare absolvenții IPT necertificați .

Se impune, pentru viitor, analiza evoluției participării absolvenților învățământului liceal tehnologic la examenul de certificare, realizarea unui plan de măsuri la nivelul fiecărei unități de învățământ pentru creșterea atractivității formării profesionale și validării competențelor în cadru formal prin certificatele de calificare profesională obținute (gradul de interes al tuturor elevilor absolvenți ai învățământului liceal tehnologic nu doar al celor care și-au manifestat intenția de participare prin înscrierea la examen).

Recomandăm realizarea unui plan de măsuri care să cuprindă direcții de acțiune punctuale pentru realizarea unor intervenții rapide care să ducă la creșterea ratei de participare și la îmbunătățirea competențelor elevilor de la învățământul liceal tehnologic, precum și aplicarea unor politici educaționale care să contribuie la creșterea



ponderii învățământului profesional și tehnic în județul Hunedoara și în egală măsură a creșterii gradului de atractivitate a acestei forme de învățământ prin funcționarea consorțiilor pentru învățământul dual liceal și postliceal.

Evoluția numărului de elevi înscriși și prezenți la examenul de certificare, nivel 4 în perioada analizată 2020-2024 este reprezentată în figura de mai jos:

Anul școlar	Număr centre examen	Număr elevi înscriși	Număr elevi prezenți
2020-2021	18	1288	983
2021-2022	19	977	930
2022-2023	17	981	904
2023-2024	19	1180	1131
TOTAL		4426	3948

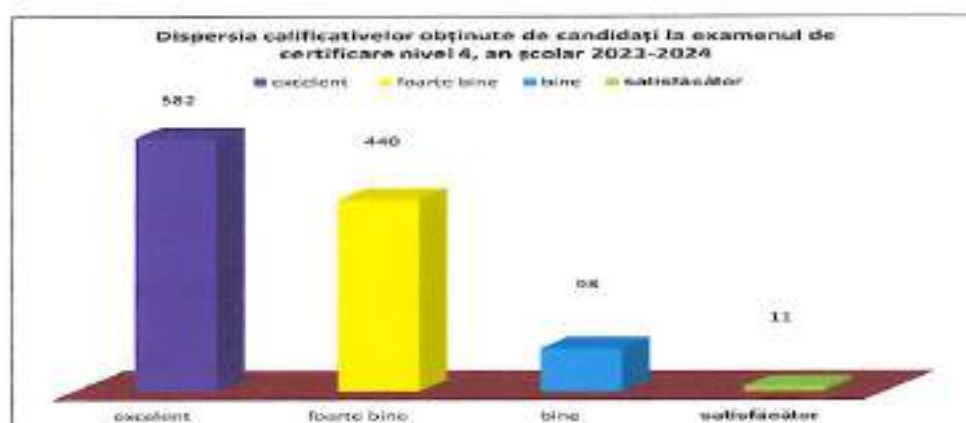
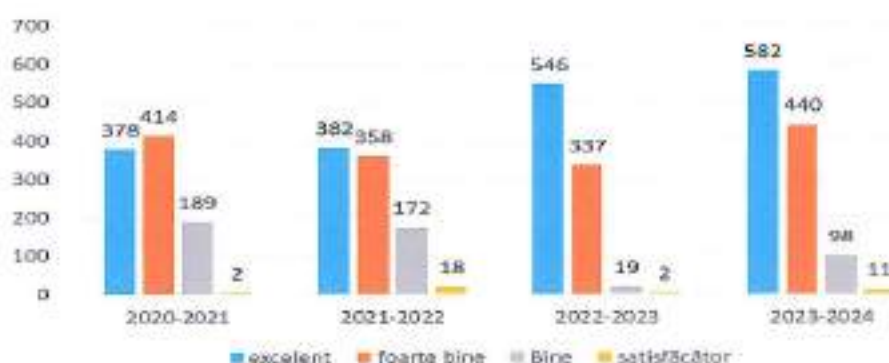


Dispersia calificativelor obținute de candidați, se prezintă astfel:

Calificativul obținut	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
excelent	378	382	546	582
foarte bine	414	358	337	440
Bine	189	172	19	98
satisfăcător	2	18	2	11
nesatisfăcător	0	0		
Total	1021	930	930	904

Toți candidații prezenți au fost declarați ADMIȘI, procent de promovare: 100%

Dispersia calificativelor obținute de absolvenții
învățământului liceal
tehnologic la examenul de certificare nivel 4
perioada 2020-2024



Ponderea elevilor certificați NIVEL 4, pe calificări profesionale – AN ȘCOLAR 2024



PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Procentul de promovabilitate ridicat - Calificări profesionale atractive - Proiecte elaborate cu responsabilitate - Implicarea agenților economici în derularea examenelor și recrutarea celor mai buni elevi pentru angajare;	- Motivarea slabă a elevilor prin participarea acestora la examenul de certificare a calificării profesionale nivel 4; - Alocarea de resurse financiare modeste pentru acest examen - Număr redus de elevi care realizează în afara proiectului machete, produse sau aplicații practice
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Existența parteneriatelor de practică pentru desfășurarea orelor și stagiilor de pregătire practică la agentul economic; - Participarea elevilor la competițiile școlare de specialitate - Participarea elevilor la proiecte europene (schimb de mobilități în domeniile și calificările profesionale)	- Migrarea elevilor în alte județe sau/și în străinătate pentru găsirea unui loc de muncă mai bine plătit ceea ce conduce la renunțarea participării acestora la examenele de certificare.

5.3.3. Examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal – nivel 5 de calificare

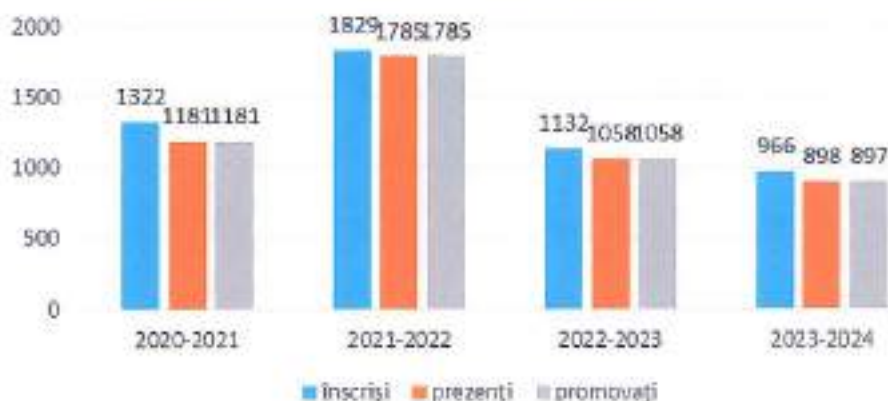
Examenul de absolvire a școlii postliceale și de maiștri, precum și a examenului de certificare a calificării profesionale „asistent medical generalist”, s-a desfășurat conform graficelor examenului de certificare a calificării profesionale, în vigoare pentru anii școlari, respectiv : 2018-2019 (OMEN nr. 4824/30.08.2018), 2019-2020 (OMEN nr. 4909/23.08.2019), 2020-2021 (OMEN nr. 5459/31.08.2020 modificat cu OME nr. 3770/05.05.2021) și 2021-2022 (OME nr. nr. 4759/30.08.2021), 2022-2023 conform prevederilor OME 4759/22.09.2022, cu modificările și completările ulterioare, în anul școlar 2023-2024: OME nr. 6151/2023

Pentru relevanța datelor, analiza acestui examen se va realiza pe cele două categorii distincte, anume: rezultatele obținute de către absolvenți la examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal – nivelul 5 de calificare (sesiunile februarie și iulie 2020-2024) și rezultatele obținute de absolvenți la examenul de certificare a calificării profesionale „Asistent medical generalist” în perioada 2020-2024.

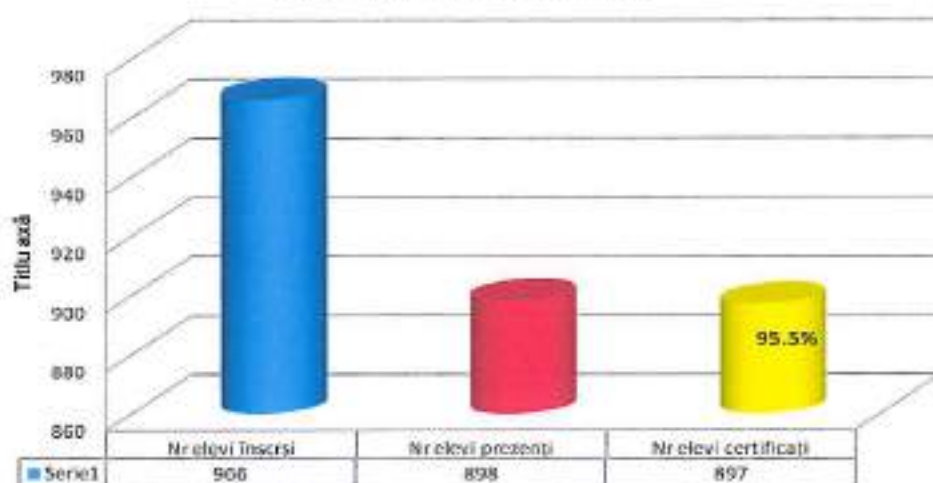
Date statistice privind numărul de candidați înscriși și prezenți la examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal – nivel 5 de calificare, sesiunile februarie, iulie și august (în anul școlar 2023-2024 au fost certificați un număr de 898 elevi)

Număr candidați	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
înscriși	1322	1829	1132	966
prezenți	1181 (89.33%)	1785 (97.59%)	1058 (93.46%)	898 (93%)
promovați	1181	1785	1058	897

Evoluția participării absolvenților învățământului
postliceal la
examenul de certificare nivel 5 perioada 2020-2024



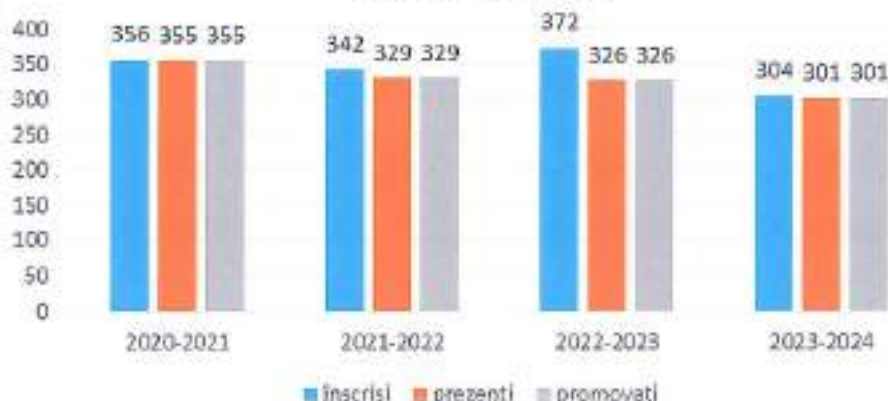
Promovabilitatea candidaților la examenul de certificare, nivel
5, sesiunile anului 2023-2024



Date statistice privind numărul de candidați înscriși și prezenți la examenul de certificare a calificării profesionale "Asistent medical generalist" (301 absolvenți certificați în anul școlar 2023-2024)

Număr candidați	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
înscriși	356	342	372	304
prezenți	355	329	326	301
promovați	355	329	326	301

**Evoluția participării absolvenților certificați în meseria de
Asistent medical generalist
perioada 2020-2024**



Aspecte pozitive	Aspecte care pot fi îmbunătățite
Centrele de examen au fost organizate în mod corespunzător pentru asigurarea condițiilor optime de desfășurare a celor trei probe de examen; Membrii comisiilor de examen au avut o conduită profesională corectă prin respectarea și aplicarea prevederilor legale în materie; Absolvenții au dovedit o bună pregătire teoretică și practică. Operatorii economici s-au implicat în evaluarea candidaților și au interes în angajarea absolvenților Rezultatele, după fiecare probă de examen, au fost afișate la avizierul centrelor de examen. Nu au existat contestații.	Subiecte unice la nivel de țară elaborate de specialiști în domeniu – membri comisiei naționale sau CNEE; Transmiterea subiectelor în centrele de examen printr-o procedură similară celei de la examenele naționale Probele practice să se poată desfășura la sediul operatorului economic Actualizarea bibliografiei

PROPUNERI/ RECOMANDĂRI:

1. Realizarea analizei rezultatelor pe probe la nivelul fiecărei unități de învățământ de unde au provenit absolvenții;
2. Urmărirea gradului de inserție profesională a absolvenților prin realizarea unor anchete/situații statistice;
3. Evaluarea sustenabilității parteneriatului / parteneriatelor încheiate cu operatorii economici implicați în formarea absolvenților pe calificări profesionale;
4. Realizarea la nivelul județului în parteneriat cu Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă – A.J.O.F.M. Hunedoara, a unei analize referitoare la stocul de calificări profesionale existent în învățământul postliceal și școala de maiștri, necesarul de forță de muncă /calificări profesionale solicitate de piața muncii și identificarea acelor calificări profesionale care nu se regăsesc în oferta de formare a unităților școlare cu IPT în vederea demarării procedurilor de autorizare/acreditare pe aceste calificări.



5.3.4. REZULTATE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE

REZULTATE NAȚIONALE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE

Elevii hunedoreni participanți la fazele naționale și interjudețene, ale acțiunilor cuprinse în Calendarul Activităților Extrașcolare al Ministrului Educației (din școlile formale, exceptând aceia dintre ei care frecventează cercuri din palatul/cluburile copiilor) au obținut numeroase premii (I, II, III), premii speciale și mențiuni.

La etapa națională a olimpiadelor și concursurilor școlare, în anul școlar 2023-2024 au fost obținute 35 de premii, după cum urmează: 15 premiul I, 9 premiul al II-lea și 11 premiul al III-lea.

Nr. Crt.	Numele și Prenumele Elevului	Clasa	Unitatea de Învățământ	Denumirea Olimpiadei/Concursului	Profesor la Clasă	Distincție Obținută
1	Kurta Eliza	a XII-a	Colegiul Național „Decebal” Deva	Concursul Național „Made For Europe” (Calendar 24749/ Poz 10)	Mateiu Ina	Premiul I
2	Antonescu Adonia Richarda	a IX-a	Colegiul Național de Informatică „Carmen Sylva,” Petroșani	Concursul Național „Made For Europe” (Calendar 24749/ Poz 10)	Popescu Rodica Mariana	Premiul II
3	Coadă M. Timea- Antonia	a VII-a	Liceul Teoretic „Teglas Gabor” Deva	Olimpiada Națională de Limba și Literatură Română pentru Școli/Secții cu Predare în Limbile Minorităților și pentru Români din Diaspora, secțiunea A, Maghiară (C clasele V-XII) (Calendar 24749)	Dincă Raluca Iulia	Premiul III
4	Iaremschi LI. Ana Jarmila	a VIII-a	Colegiul Național „Decebal” Deva	Olimpiada Națională de Limba și Literatură Română pentru Școli/Secții cu Predare în Limbile Minorităților și pentru Români din Diaspora, secțiunea A, Maghiară (C clasele V-XII) (Calendar 24749)	Nicula Nicoleta	Premiul I
5	Mihăescu-Duță C. Vlad Ștefan	a IX-a	Colegiul Național „Decebal” Deva	Olimpiada Națională de Limba și Literatură Română pentru Școli/Secții cu Predare în Limbile Minorităților și pentru Români din Diaspora, secțiunea A, Maghiară (C clasele V-XII) (Calendar 24749)	Nițu Gloria	Premiul III
6	Lupulescu C.D. Sara Maria	a V-a	Școala Gimnazială „I.G. Duca” Petroșani	Olimpiada Națională de Limba și Literatură Română (C clasele V-VIII) (Calendar 24749)	Steleșcu Sanda - Elena	Premiul I
7	Buțu C. Sebastian	a XI-a	Colegiul Național “Iancu de Hunedoara” Hunedoara	Olimpiada Națională de Geografie (Calendar 24749)	Sopincean Mihaela	Premiul I
8	Todoran Alexandru-Raul	a XII-a	Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu”	Olimpiada Națională de Informatică (Calendar	Popa Daniel	Premiul I



Nr. Crt.	Numele și Prenumele Elevului	Clasa	Unitatea de Învățământ	Denumirea Olimpiadei/Concursului	Profesor la Clasă	Distincție Obținută
			Orăștie	24747)		
9	Mariș Lucas	a XII-a	Colegiul Național „Decebal” Deva	Concursul Pluridisciplinar „Prosoft@nt”(calendar 24749/ poz 11)	Faur Haynal	Premiul III
10	Mestereagă Eric	aIX-a	Colegiul Național “Iancu de Hunedoara” Hunedoara	Concursul Pluridisciplinar „Prosoft@nt”(calendar 24749/ poz 11)	Iacob Cosmina/Stroe Andreea	Premiul I
11	Todoran Alexandru-Raul	aXII-a	Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu” Orăștie	Olimpiada de Informatică pe Echipe(ILOT)(Calendar 24747 Poz 4)	Popa Daniel	Premiul I
12	Gridan Antonia	aXII-a	Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu” Orăștie	Olimpiada De Informatică Pe Echipe(ILOT)(Calendar 24747 Poz 4)	Popa Daniel	Premiul I
13	Gherasă Rareș-Horașiu	aXII-a	Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu” Orăștie	Olimpiada de Informatică pe Echipe(ILOT)(Calendar 24747 Poz 4)	Popa Daniel	Premiul I
14	Dișorean Marius	aXII-a	Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu” Orăștie	Olimpiada de Informatică pe Echipe(ILOT)(Calendar 24747 Poz 4)	Popa Daniel	Premiul I
15	Matei Silvia Elena	aXI-a	Colegiul Național „Decebal” Deva	Olimpiada de Științe Socio-Umane- Disciplina Psihologie (Calendar 24749)	Lupșa Elena	Premiul I
16	Lazăr Ovidiu Marian	aXI-a	Colegiul Național “Iancu de Hunedoara” Hunedoara	Olimpiada Națională de Matematică (Calendar 24749)	Bălășoiu Valentina	Premiul II
17	Călin T. Maria-Ada Andreea	aXI-a	Liceul De Arte „Sigismund Toduță Deva	Olimpiada Națională de Arte Vizuale, Arhitectură Și Istoria Artei (Calendar 24747)	Lascău Bile Adrian, Poenar Alexa Cristina	Premiul II
18	Mircean N.C. Sara-Maria	a IX-a	Seminarul Teologic Ortodox „Sfânta Ecaterina” Prislop	Olimpiada de Religie pentru Seminarii Și Licee Teologice (Calendar 24747)	Radeș Ramona Cristina	Premiul I
19	Chirilă C.I. Cristina-Karina	aXI-a	Seminarul Teologic Ortodox „Sfânta Ecaterina” Prislop	Olimpiada de Religie pentru Seminarii și Licee Teologice (Calendar 24747)	Orzea Monarhia Petronia	Premiul II
20	Jurea Nadia Maria	aXI-a	Liceul De Arte „Sigismund Toduță Deva	Olimpiada Națională de Interpretare, Vocală și Studii Teoretice Muzicale (Calendar 24747)	Iacoboni Zeiconi Bianca, Drăgoiu Gelu	Premiul II
21	Costa Iosia	aX-a	Liceul De Arte „Sigismund Toduță Deva	Olimpiada Națională De Interpretare, Vocală Și Studii Teoretice Muzicale - Pian (Calendar 24747)	Lazăr Cezarina	Premiul III



Nr. Crt.	Numele și Prenumele Elevului	Clasa	Unitatea de Învățământ	Denumirea Olimpiadei/Concursului	Profesor la Clasă	Distincție Obținută
22	Groza Alexandru	aXII-a	Colegiul Național „Decebal” Deva	Olimpiada Națională De Biologie	Ciorteza Eugenia	Premiul I
23	Bordea G. Iulia Gabriela	aXII-a	Colegiul Național „Iancu De Hunedoara” Hunedoara	Olimpiada De Religie Pentru Cultul Penticostal, Clasele V - XII	Hanganu Marius	PREMIU L I
24	Dăncescu D.C. Ariana-Rebeca	aVII-a	Liceul Teoretic „Ion Constantin Brătianu” Hațeg	Olimpiada Națională De Religie Pentru Cultul Baptist Și Cultul Creștin După Evanghelie	Bodor Martin	PREMIU L III
25	Dăncescu D.C. Andra-Daniela	aV-a	Liceul Teoretic „Ion Constantin Brătianu” Hațeg	Olimpiada Națională De Religie Pentru Cultul Baptist Și Cultul Creștin După Evanghelie	Bodor Martin	PREMIU L II
26	Ramay Compodî Erik	aIX-a	Liceul Teoretic “Téglás Gábor” Deva	Concursul Național De Recitare “Atlantisz Harangoz” (Calendar 24749 Poz.8)	Dulinszky Izabella Erzsébet	PREMIU L III
27	Széll Márk Levente	aVII-a	Liceul Teoretic “Téglás Gábor” Deva	Concursul De Ortografie “Simonyi Zsigmond” (Calendar 24749 Poz.1)	Dulinszky Izabella Erzsébet	PREMIU L III
28	Kasler Edgar Gabriel	aIX-a	Liceul Teoretic “Téglás Gábor” Deva	Concursul de Fizică “Öveges József - Vermes Miklós” (Calendar 24749 Poz.2)	Tófalvi Emese	Premiul III
29	Menyhárt Renáta Mora Tamás-Attila Orosz Péter Zsolt Pápai Henrietta Mária Sipos Dávid Szviniesán Edina	a IX-a	Liceul Teoretic “Téglás Gábor” Deva	Concursul Național Transdisciplinar “Örökségünk Órei”- Protectorii Patrimoniului (Calendar 24749 Poz.15)	Szász-Barra Dániel Imre	Premiul II
30	Budiul Alexandru Vasile/Mitican Andrei	aXI-a/ aX-a	Liceul Teoretic „Traian Lalescu” Hunedoara	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică (Secțiunea Tehnologie Informației)(Calendar 24749/ Poz.08)	Nistor Mircea	Premiul II
31	Pașca Ioana-Mihaela	A Xi-A	Liceul Teoretic „Avram Iancu” Brad	Olimpiada Europeană De Informatică Pentru Fete - EGOI (Calendar 24746/ IV. Poz.07)	Pașca Romulus	Medalie de argint
32	Todoran Alexandru-Raul	A Xii-A	Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu” Orăștie	Turneul Internațional Avansat De Informatică - IATI Shumen (Calendar 24746/ IV. Poz.02)	Popa Daniel	Medalie de aur
33	Todoran Alexandru-Raul/ Gherasă Rareș-Horațiu/ Gridan Antonia-Camelia/ Dîngorean Marius	aXII-a	Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu” Orăștie	Olimpiada Internațională De Informatică Pe Echipe (Calendar 24746/ IV. Poz.02)	Popa Daniel	Medalie de argint
34	Moroșanu Alexandru Nicolae	aIX-a	Colegiul Național „Mihai Eminescu” Petroșani	Olimpiada De Securitate Cibernetică (Calendar 24747, Poz.06)	Rolland Szedlacsek /Dojcsar Marilena	Premiul III
35	Mariș Lucas	aXII-a	Colegiul Național „Decebal” Deva	Olimpiada Națională De Informatică Aplicată - ACADNET (Calendar	Faur Hajnal	Mențiune



Nr. Crt.	Numele și Prenumele Elevului	Clasa	Unitatea de Învățământ	Denumirea Olimpiadei/Concursului	Profesor la Clasă	Distincție Obținută
				24747, Poz 03)		
36	Simina Alexandru	aVII-a	Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu” Orăștie	Olimpiada Națională De Informatică Aplicată - ACADNET (Calendar 24747, Poz 03)- Rețele	Popa Daniel	Premiul III
37	Presecam Maia	aVII-a	Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Deva	Concursul Național “George Emil Palade” (Olimpiada De Biologie Pentru Gimnaziu)	Bauman Cristina	Premiul I
38	Budiul Alexandru Vasile	a XI-a	Liceul Teoretic „Traian Lalescu” Hunedoara	Olimpiada de Tehnologia Informației (Calendar 24747/ Poz 05)	Muscalagiu Diana	Mențiune
39	Potoraocă Paul Adrian	aXI-a	Colegiul Economic „Hermes” Petroșani	Concursul de Educație Financiar Contabilă	Botea Raluca, Huszar Otilia	Mențiune
40	Acatrinei Denis	aXI-A	Colegiul Tehnic „Transilvania” Deva	Olimpiada Națională a Disciplinelor din aria curriculară tehnologii; Domeniul Electronică și Automatizări	Moșuțiu Laura Apolzan Lavinia Irina Lavinia Ardelean Daniel	Premiul Special
41	Mogoșan T.C. Maria	aXI-a	Colegiul Economic “Emanuil Gojdu” Hunedoara	Olimpiada Națională A Disciplinelor Din Aria Curriculară “Tehnologii” Domeniul Turism Și Alimentație	Boroacă Luis Raul, Cernat Kati, Cioară Dana Luiza , Merce Nadia, Pașca Maria Elena, Saulea Violeta, Solomon Carmen Mariaoara,	Mențiune
42	Popa Rafael	aXI-a	Liceul Tehnologic Agricol “Alexandru Borza” Geoagiu	Olimpiada Națională a Disciplinelor din Aria Curriculară “Tehnologii” , Domeniul Economic, Administrativ, Comerț	Botea Oana Raluca, Lal Daniela Emilia, Popa Corina	Mențiune
43	Popa Rafael	aXI-a	Liceul Tehnologic Agricol “Alexandru Borza” Geoagiu	Concurs de Educație Financiar Contabilă.	Botea Oana Raluca, Lal Daniela Emilia,	Premiul II
44	Moga Ilie	aXI-a	Liceul Tehnologic Agricol “Alexandru Borza” Geoagiu	Olimpiada Națională A Disciplinelor Din Aria Curriculară “Tehnologii” , Domeniul Creșterea Animalelor	Peța - Găulea Daniel Ilie, Noureddine Cornelia	Premiul III
45	Lazăr Ionuț Andrei	aXI-a	Liceul Tehnologic Agricol “Alexandru Borza” Geoagiu	Olimpiada Națională a Disciplinelor din Aria Curriculară “Tehnologii” , Domeniul Creșterea Animalelor	Peța - Găulea Daniel Ilie, Noureddine Cornelia	Mențiune



Nr. Crt.	Numele și Prenumele Elevului	Clasa	Unitatea de Învățământ	Denumirea Olimpiadei/Concursului	Profesor la Clasă	Distincție Obținută
46	Cicalău David Samuel	aXII-a	Liceul Tehnologic TF Anghel Saligny	Olimpiada Națională a Disciplinelor din Aria Curriculară "Tehnologii" Domeniul Mecanică	Bucur Flavius	Mențiune
47	Sârbu Ianiș Darius	aXI-a	Liceul Tehnologic Constantin Bursan Hunedoara	Olimpiada Națională a Disciplinelor din Aria curriculară "Tehnologii", Electronică	Negruț Teodor Gheorghe	Mențiune
48	Potoroacă Paul Adrian	aXI-a	Colegiul Economic „Hermes” Petroșani	Concursul de Educație Financiar Contabilă	Botea Raluca, Huszar Otilia	Mențiune
49	Andrei Sara Antonela	aVIII-a	Școala Gimnazială "I.G Duca" Petroșani	Olimpiada Națională Educație Tehnologică și Aplicații Practice	Demeter Mohora Nicoleta	Mențiune

REZULTATE INTERNAȚIONALE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE

Prin participarea la olimpiadele incluse în *Lista competițiilor internaționale pe discipline școlare, sportive și proiecte educative desfășurate în România și în străinătate la care participă elevi români în anul școlar 2023-2024*, elevii hunedoreni au obținut următoarele distincții:

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Unitatea de învățământ	Denumirea Olimpiadei/Concursului	Profesor la clasă	Distincție obținută
1	Todoran Alexandru-Raul/ Gherasă Rareș-Horațiu/ Gridan Antonia-camelia/ Dînsorean Marius	aXII-a	Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu” Orăștie	Olimpiada Internațională de Informatică pe Echipe (Calendar 24746/ IV, poz 02)	Popa Daniel	Medalie de Argint
2	Pașca Ioana-Mihaela	a XI-a	Liceul Teoretic „Avram Iancu” Brad	Olimpiada Europeană de Informatică pentru Fete - EGOI (Calendar 24746/ IV, poz 07)	Pașca Romulus	Medalie de Argint
3	Todoran Alexandru-Raul	a XII-a	Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu” Orăștie	Turneul Internațional Avansat de Informatică - IATI Shumen (Calendar 24746/ IV, poz 02)	Popa Daniel	Medalie de Aur

Rezultatele obținute pe parcursul anului școlar 2023-2024, la disciplina educație fizică și sport, se datorează efortului depus de elevii – sportivi și „modelatorii” acestora – profesorul de educație fizică și sport. Acestea au fost:

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Unitatea de învățământ	Denumirea Olimpiadei/Concursului	Profesor la clasă	Distincția obținută
1	Albu Mihai	V	C.S.Ș. Hunedoara	Campionatul. Național Școlar- Natație	Anca Băjan	LOCUL I
2	Barna Lucas	VI	C.S.Ș. Hunedoara	Campionatul. Național Școlar- Natație	Anca Băjan	LOCUL I
3	Purcar Paul	VII	C.S.Ș. Hunedoara	Campionatul. Național Școlar- Natație	Anca Băjan	LOCUL I

4	Cherecheș Carina	VI	C.S.Ș. Hunedoara	Campionatul. Național Școlar- Natație	Anca Băjan	LOCUL I
5	Trandafir Oana	VI	C.S.Ș. Hunedoara	Campionatul. Național Școlar- Natație	Anca Băjan	LOCUL I
6	Caprau Lorena	VI	C.S.Ș. Hunedoara	Campionatul. Național Școlar- Natație	Anca Băjan	LOCUL I
7	Șandor Izabela	VI	C.S.Ș. Hunedoara	Campionatul. Național Școlar- Natație	Anca Băjan	LOCUL I
8	Kabai Robert	VII	C.S.Ș. Hunedoara	Campionatul. Național Școlar- Natație	Ardelean Dan	LOCUL II
9	Pecsar Tudor	VII	C.S.Ș. Hunedoara	Campionatul. Național Școlar- Natație	Ardelean Dan	LOCUL II
10	Kiss Cristian	VII	C.S.Ș. Hunedoara	Campionatul. Național Școlar- Natație	Ardelean Dan	LOCUL II
11	Bodestean Ioana	IX	C.S.Ș. Hunedoara	Campionat Național Școlar - Box	Jorneac Xenia	LOCUL I
12	Arhip Luca	IX	C.S.Ș. Hunedoara	Campionat Național Școlar - Box	Butnariu Marius	LOCUL I
13	Aparaschivei Georgiana	VII	C.S.Ș. Hunedoara	Campionat Național Școlar - Box	Jorneac Xenia	LOCUL II
14	Ravasila Nicolas	VIII	C.S.Ș. Hunedoara	Campionat Național Școlar - Box	Butnariu Marius	LOCUL II
15	Butnariu Eduard	VIII	C.S.Ș. Hunedoara	Campionat Național Școlar - Box	Butnariu Marius	LOCUL III
16	Ciocan Teodor	VIII	C.S.Ș. Hunedoara	Campionat Național Școlar - Box	Butnariu Marius	LOCUL III
17	Bourleanu Mihai	VII	C.S.Ș. Hunedoara	Campionat Național Școlar - Box	Butnariu Marius	LOCUL III
18	Toth Razvan Gabriel	IX	C.S.Ș. Hunedoara	Campionat Național Școlar - Atletism	Răileanu Iicu Marieta	LOCUL I
19	Nagy Nandor	XII	C.S.Ș. Hunedoara	Campionatele Europene de Natație - Juniori	Anca Băjan	LOCUL VII
20	Bodestean Ioana	IX	C.S.Ș. Hunedoara	Campionatele Europene de Box - Junioare	Jorneac Xenia	LOCUL III

Concluzii:

Trebuie evidențiate eforturile constante ale I.Ș.J. Hunedoara de a dezvolta strategii eficiente de comunicare, de gestionare optimă a timpului prin intermediul site-ului I.Ș.J. Hunedoara www.isjhd.edu.ro, al forumului securizat al directorilor, asigurându-se astfel coeziunea și circulația informațiilor adresate publicului țintă. Prin intermediul acestor canale de comunicare, având în vedere dinamica schimbării, permanent s-a urmărit să se realizeze o bună reglementare a fluxurilor informaționale în ceea ce privește calitatea, cantitatea, precum și frecvența informației.

Publicul țintă a putut beneficia astfel de informații punctuale relativ la activitățile educaționale derulate pe parcursul anului școlar sau la legislația în domeniu. În vederea promovării imaginii învățământului hunedorean la nivelul comunității locale și nu numai, au fost distribuite numeroase materiale promoționale (calendare, agende, pliante, broșuri, ghiduri). S-a respectat programul de audiențe cu publicul de la nivelul instituției și s-a răspuns cu celeritate tuturor petițiilor în termenul prevăzut de legislația în vigoare.

6. ACTIVITATEA UNITĂȚILOR CONEXE INSPECTORATULUI JUDEȚEAN HUNEDOARA



6.1. ACTIVITATEA CENTRULUI DE EXCELENȚĂ HUNEDOARA

Centrul Județean de Excelență Hunedoara a fost înființat prin Ordinul nr. 5956 din 4 noiembrie 2020, privind înființarea Centrelor Județene de Excelență/Centrului Municipiului București, emis de Ministerul Educației și Cercetării, publicat în Monitorul Oficial nr. 1045 din 9 noiembrie 2020.

Centrul Județean de Excelență Hunedoara este unitate conexă a Ministerului Educației, cu personalitate juridică, coordonat metodologic de Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, cu siglă și sigiliu proprii, având sediul în Deva, strada Ghe. Barițiu nr. 2, et.4, cam.402, în clădirea Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, o instituție care controlează aplicarea legislației și monitorizează calitatea activităților de predare-învățare și respectarea standardelor naționale/indicatorilor de performanță, prin inspecția școlară, controlează, monitorizează și evaluează calitatea managementului unităților și instituțiilor de învățământ, asigură, împreună cu autoritățile administrației publice locale, școlarizarea elevilor și monitorizează participarea la cursuri a acestora pe durata învățământului obligatoriu, coordonează admiterea în licee, evaluările naționale și concursurile școlare la nivelul unităților de învățământ din județ și, respectiv, din municipiul Deva.

Rolul Centrului de excelență și activitățile desfășurate în centrul de excelență

- Activitatea privind pregătirea și dezvoltarea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte din fiecare centru de excelență este coordonată de inspectoratul școlar.
- Activitatea care se desfășoară în și de către centrul de excelență este apolitică și nediscriminatorie și respectă principiile care guvernează învățământul preuniversitar și superior.
- Centrul de excelență elaborează și aplică strategii și politici pentru selecția, pregătirea, susținerea, motivarea copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte.
- Centrul de excelență organizează, coordonează metodologic, monitorizează și evaluează, după caz, la nivel județean, următoarele activități și servicii educaționale:
 - elaborarea strategiilor de identificare și de selecție a copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte în vederea constituirii unor grupe de performanță pe discipline, arii curriculare sau domenii științifice, artistice și tehnice, inclusiv pentru elevii care învață în limbile minorităților naționale;
 - inițierea acțiunilor de identificare și promovare a copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte;
 - asigurarea, anual, a constituirii, funcționării și pregătirii grupelor de excelență
 - elaborarea și asigurarea implementării unor programe de parteneriat cu diverse instituții din țară și străinătate, cu organizații neguvernamentale, cu comunitatea locală, în scopul îmbunătățirii condițiilor și resurselor necesare educării diferențiate a copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte;
 - dezvoltarea programelor proprii de cercetare didactică și organizarea conferințelor care au ca temă activitățile specifice centrului de excelență;
 - poate organiza activitatea de pregătire a loturilor olimpice județene.

Misiunea Centrului Județean de Excelență Hunedoara este de a susține dezvoltarea elevilor capabili de performanță, în toate domeniile. Centrul Județean de Excelență Hunedoara acorda fiecărui elev șansa de a atinge excelența în tot ceea ce întreprinde, punându-i în valoare calitățile personale, formându-l ca om independent, responsabil, încrezător în forțele proprii și pregătit să lucreze în echipă.

Existența unui astfel de centru este necesară, punându-se accent pe instruirea diferențiată. Acest aspect fiind deja implementat cu succes în țările foarte bine dezvoltate, va contribui decisiv la dezvoltarea tinerilor cu calități intelectuale și morale superioare, capabili de a excela și de a-și depăși barierele cunoașterii umane în știință și cercetare.

Concret, misiunea noastră este:

- să oferim un mediu de învățare și dezvoltare individuală profesionist, unde fiecare elev este tratat cu demnitate, reușind astfel să își dezvolte încrederea în forțele proprii și să își crească stima de sine;
- să oferim elevilor capabili de performanță acces la programe educaționale de calitate înaltă, în paralel cu dezvoltarea lor personală;
- să asigurăm elevilor un nivel intelectual moral și civic universal;
- să creăm un cadru în care, atât elevii cât și profesorii, să se simtă împliniți profesional.

Centrul Județean de Excelență Hunedoara funcționează cu un număr de 5,5 norme, aprobate de Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, structurate astfel:

- 1 normă director;
- 3,5 norme didactice de predare;



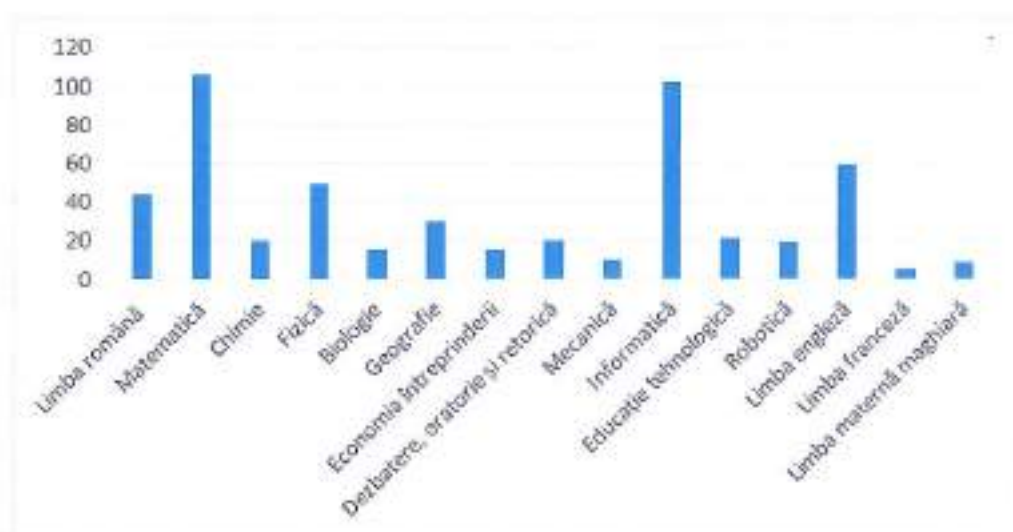
-1 normă didactice auxiliare din care:0,5 normă de secretar, 0,25 normă de administrator financiar și 0,25 normă de informatician.

Pentru anul școlar 2023-2024 au fost selectați 24 profesori pentru următoarele discipline: limba și literatura română, chimie, matematică, informatică, biologie, dezbateri, oratorică și retorică, robotică, limba maternă maghiară, economia întreprinderii, mecanică, fizică, limba engleză, geografie, limba franceză, educație tehnologică și un profesor psiholog care își vor derula activitățile conform planificărilor pentru anul școlar 2023-2024.

Selecția personalului didactic de predare, necesar desfășurării activităților din cadrul Centrului de Excelență s-a realizat de către o comisie, numită prin decizie a Inspectorului școlar general, formată din inspectorul școlar general adjunct, inspectorul școlar care coordonează disciplina/aria curriculară și directorul centrului de excelență. Selecția personalului didactic de predare se face pe baza unui portofoliu ce conține curriculum vitae și documente justificative și a unui interviu. Au fost selectate cadre didactice care manifestă interes constant față de pregătirea de performanță a elevilor, cu prioritate cele ai căror elevi au obținut rezultate deosebite la olimpiade și concursuri, pe baza criteriilor specifice de selecție stabilite la nivelul comisiei, și avizate de consiliul de administrație al inspectoratului școlar.

În anul școlar 2023-2024, Centrul Județean de Excelență Hunedoara a școlarizat un număr de 524 de elevi, structurați pe discipline astfel:

- Limba și literatura română: 44 elevi
- Matematică: 106 elevi
- Chimie: 20 elevi
- Fizică: 49 elevi
- Biologie: 15 elevi
- Geografie: 30 elevi
- Economia întreprinderii: 15 elevi
- Dezbateri, oratorie și retorică: 20 elevi
- Mecanică: 10 elevi
- Informatică: 102 elevi
- Educație tehnologică: 21 elevi
- Robotică: 19 elevi
- Limba engleză: 59 elevi
- Limba franceză: 5
- Limba maternă maghiară: 9 elevi



În anul școlar 2023-2024, următorii elevi care au participat la programul de pregătire și dezvoltare din cadrul grupelor de la Centrul Județean de Excelență Hunedoara au obținut premii și mențiuni la **faza națională** a Olimpiadelor Naționale, astfel:



Nr. crt.	Nume	Unitatea de învățământ	Distincție	Denumire concurs
1	IAREMSCHI ANA JARMILA	COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL” DEVA	PREMIUL I	Olimpiada națională de limba și literatură română pentru școli/secții cu predare în limbile minorităților și pentru românii din diaspora, Secțiunea B, alte minorități
2	BUȚU C. SEBASTIAN	COLEGIUL NAȚIONAL ”IANCU DE HUNEDOARA” HUNEDOARA	PREMIUL I	Olimpiada Națională de Geografie
3	BOGDAN ANAMARIA	COLEGIUL NAȚIONAL ”IANCU DE HUNEDOARA” HUNEDOARA	MENTIUNE	Olimpiada Națională de Geografie
4	ȘOIE ANDREEA	COLEGIUL NAȚIONAL ”IANCU DE HUNEDOARA” HUNEDOARA	PR. SPC. SGR	Olimpiada Națională de Geografie
5	TODORAN ALEXANDRU- RAUL	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	PREMIUL I	Olimpiada Națională de Informatică
6	MARIȘ LUCAS	COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL” DEVA	PREMIUL III	Concursul Pluridisciplinar „PROSOFT@NT”
7	MEȘTEREAGĂ ERIC	COLEGIUL NAȚIONAL ”IANCU DE HUNEDOARA” HUNEDOARA	PREMIUL I	Concursul Pluridisciplinar „PROSOFT@NT”
8	TODORAN ALEXANDRU- RAUL	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	PREMIUL I	Olimpiada de Informatică pe Echipe
9	GRIDAN ANTONIA	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	PREMIUL I	Olimpiada de Informatică pe Echipe
10	GHERASĂ RAREȘ- HORAȚIU	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	PREMIUL I	Olimpiada de Informatică pe Echipe
11	DÎNȘOREAN MARIUS	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	PREMIUL I	Olimpiada de Informatică pe Echipe
12	RAMAY COMPODI ERIK	LICEUL TEORETIC ”TÉGLÁS GÁBOR” DEVA	PREMIUL III	Concursul Național de Recitare ”Atlantisz Harangoz”
13	SZÉLL MÁRK LEVENTE	LICEUL TEORETIC ”TÉGLÁS GÁBOR” DEVA	PREMIUL III	Concursul de Ortografie ”Simonyi Zsigmond”
14	MARIȘ LUCAS	COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU” PETROȘANI	MENTIUNE	Olimpiada Națională de Informatică Aplicată - ACADNET
15	SIMINA ALEXANDRU	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	PREMIUL III	Olimpiada Națională de Informatică Aplicată - ACADNET



16	MARCHIDANU BOGDAN	COLEGIUL NAȚIONAL "IANCU DE HUNEDOARA" HUNEDOARA	MENȚIUNE	Concursul Național Terra - Mica Olimpiadă de Geografie
17	TONCA GABRIEL-ILIE	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SARMIZEGETUSA	PR. SPC. SGR	Concursul Național Terra - Mica Olimpiadă de Geografie
18	BUTU SEBASTIAN	COLEGIUL NAȚIONAL „IANCU DE HUNEDOARA" HUNEDOARA	PREMIUL III	Concursul Național de Comunicări Științifice ale elevilor din clasele liceale
19	CIOATĂ MATEI- TUDOR	COLEGIUL NAȚIONAL „IANCU DE HUNEDOARA" HUNEDOARA	PREMIUL II	Olimpiada națională de fizică
20	DANCIU EDUARD- FLORIN	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU" ORĂȘTIE	PREMIUL II MENȚIUNE M.E.	Olimpiada națională de fizică
21	MIHUȚ MATEI	COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL" DEVA	MENȚIUNE	Olimpiada națională de argumentare, dezbateri și gândire critică „Tinerii dezbat"
22	ȚOLAȘ DARIUS	COLEGIUL NAȚIONAL „IANCU DE HUNEDOARA" HUNEDOARA	MENȚIUNE	Olimpiada națională de argumentare, dezbateri și gândire critică „Tinerii dezbat"
23	MOGOȘAN MARIA	COLEGIUL ECONOMIC „EMANUIL GOJDU" HUNEDOARA	MENȚIUNE	Olimpiada Națională a Disciplinelor din Aria Curriculară "Tehnologii" - Domeniul Turism și Alimentație
24	POPA RAFAEL	LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL „ALEXANDRU BORZA" GEOAGIU	MENȚIUNE	Olimpiada Națională a disciplinelor din aria curriculară "Tehnologii" - Domeniul Economic, Administrativ, Comert
25	ANDREI SARA- ANTONELA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „I.G. DUCA" PETROȘANI	MENȚIUNE	Olimpiada Națională de Educație tehnologică și aplicații practice
26	ACATRINEI DENIS	COLEGIUL TEHNIC „TRANSILVANIA" DEVA	PREMIUL SPECIAL	Olimpiada Națională a disciplinelor din aria curriculară "Tehnologii", Electronică și automatizări

În anul școlar 2023-2024, 4 elevi care au participat la programul de pregătire și dezvoltare din cadrul grupelor de la Centrul Județean de Excelență Hunedoara au obținut premii, medalii de aur și argint la fazele internaționale ale Olimpiadelor, astfel:

NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME ELEV	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	DISTINCȚIE	DENUMIRE CONCURS
1.	TODORAN ALEXANDRU RAUL	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU" ORĂȘTIE	MEDALIE DE AUR	TURNEUL INTERNĂȚIONAL AVANSAT DE INFORMATICĂ - IATI SHUMEN
2.	TODORAN ALEXANDRU	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU"	MEDALIE DE AUR	CONCURSUL „ROMANIAN

	RAUL	ORĂȘTIE		MASTER IN COMPUTER SCIENCE"
3.	TODORAN ALEXANDRU RAUL	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	MEDALIE DE ARGINT	OLIMPIADA CENTRAL EUROPEANĂ DE INFORMATICĂ
4.	TODORAN ALEXANDRU RAUL	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	MEDALIE DE ARGINT	OLIMPIADA DE INFORMATICĂ PE ECHIPE (IOIT)
5.	GRIDAN ANTONIA	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	MEDALIE DE ARGINT	OLIMPIADA DE INFORMATICĂ PE ECHIPE (IOIT)
6.	GHERASĂ RAREȘ- HORĂȚIU	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	MEDALIE DE ARGINT	OLIMPIADA DE INFORMATICĂ PE ECHIPE (IOIT)
7.	DÎNȘOREAN MARIUS	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	MEDALIE DE ARGINT	OLIMPIADA DE INFORMATICĂ PE ECHIPE (IOIT)

6.2. ACTIVITATEA CASEI CORPULUI DIDACTIC HUNEDOARA

6.2.1. Concordanța activității de formare continuă cu obiectivele strategice ale ISJ Hunedoara în domeniul dezvoltării resurselor umane

Oferta de formare propusă la nivelul Casei Corpului Didactic Hunedoara, pentru anul școlar 2023-2024, a avut ca obiectiv susținerea dezvoltării profesionale a personalului din învățământul preuniversitar. Și în anul școlar 2023-2024, până în decembrie 2023, s-a derulat cursul acreditat în cadrul proiectului „Profesionalizarea carierei didactice - PROF – ID 146587” – PROF IV; de asemenea s-au derulat și alte programe de formare în acord cu cerințele ME și cu nevoile exprimate de către cadrele didactice odată cu implementarea noii legislații privind creșele – curs acreditat M.E.: „Abilitare curriculară pentru educație timpurie”. Având în vedere buna comunicare și colaborare cu cadrele didactice din județ, din anumite unități de învățământ în care se derulează proiecte care au prevăzute aspecte referitoare la formarea cadrelor didactice, s-a adresat cerința de a aviza cursuri cu o anumită tematică – în funcție de nevoile de formare identificate la nivelul personalului din școală.

Obiectivele de formare ale cursurilor propuse la nivelul C.C.D. Hunedoara au decurs firesc din obiectivele strategice ale I.S.J. Hunedoara în domeniul dezvoltării resurselor umane. Astfel, o prioritate a I.S.J. Hunedoara, pentru anul școlar 2023-2024, a fost: „Modernizarea abordării procesului educațional pentru îmbunătățirea calității procesului de învățământ și asigurarea accesului egal la educație pentru toți elevii”. Pentru aceasta, la nivelul C.C.D. Hunedoara au fost propuse, în primul rând, cursuri de formare care să asigure un act educațional de foarte bună calitate, adaptat nevoilor concrete ale elevilor, în scopul dezvoltării competențelor de învățare, reducerii diferențelor dintre achizițiile informaționale, reducerii absenteismului și a abandonului școlar.

În ceea ce privește dezvoltarea resursei umane, la nivelul I.S.J. Hunedoara au fost stabilite obiective care fac referire concretă la dezvoltarea profesională și personală, asigurarea condițiilor de afirmare și dezvoltare a carierei profesionale precum și dezvoltarea profesională a celor care predau în mediul rural. În același timp, am făcut analiza nevoilor de formare prin discuții cu inspectorii, cu directorii unităților de învățământ, cu formatorii, cu profesorii metodiști care au monitorizat activitățile de formare și, nu în ultimul rând, prin aplicarea unor chestionare, atât de satisfacție în urma participării la un curs cât și de analiza de nevoi personale. Pentru fiecare aspect am cuprins în oferta de formare cursuri care au putut fi accesate de cadrele didactice.

6.2.1.1. Oferta de formare continuă a CCD Hunedoara pentru anul școlar 2023-2024

Oferta de programe de formare continuă a Casei Corpului Didactic Hunedoara, pentru anul școlar 2023-2024 a avut un număr de **46** de cursuri avizate de ME conform adreselor nr. 31493 din 08.11.2023 și 1288/11.06.2024.



Conținutul ofertei cuprinde cursuri pentru personalul didactic, la toate disciplinele de studiu, în vederea dezvoltării competențelor pentru predare/învățare/evaluare, programe care vizează dezvoltarea competențelor de utilizare a platformelor educaționale și a instrumentelor de lucru în online, pentru un proces educațional competitiv, cât și pentru a comunica mai bine la nivel instituțional, atât cu alte cadre didactice dar și cu elevii și părinții acestora, precum și programe pentru pregătirea cadrelor didactice în vederea susținerii examenelor naționale (definitivat, gradul II, titularizare).

6.2.1.2. Gradul de cuprindere la activități de formare continuă:

În anul școlar 2023-2024, a fost format un număr de **1393 cursanți**, adică **un procent de 35 % din totalul de personal** din unitățile de învățământ preuniversitar din județ.

6.2.1.3. Participarea personalului la programe și cursuri organizate de către CCD Hunedoara, în anul școlar 2023-2024

Nr. crt.	Denumirea cursului	Nr. cursanți
1	Abilitare curriculară - Socio-umane, Istorie	20
2	Abilitare curriculară - Învățământ primar	35
3	Abilitare curriculară - Limbi moderne	21
4	Abilitare curriculară - Învățământ special	25
5	Abilitare curriculară - Discipline tehnice și Educație tehnologică	30
6	Abilitare curriculară – Educație timpurie	49
7	Abilitare curriculară – Limba și Literatura Română	25
8	Abilitare curriculară – Consiliere și orientare	62
9	Dobândirea competențelor de lectură prin valorificarea textului folosind metoda povestirii în bibliotecile școlare și în CDI	27
10	Săptămâna școala verde – exemple de bună practică	21
11	Utilizarea competențelor tehnologice în toate aspectele procesului instructiv-educativ	14
12	Abilitare Curriculară pentru educație timpurie	46
13	PROF IV – Coaching în procesul de predare învățare-evaluare în context blended learning	999
14	Managementul resurselor digitale în activități școlare	19
	Total	1393

6.2.1.4. Elaborare, editare și difuzare de carte și publicații.

Pe parcursul anului școlar s-a acordat consultanță cadrelor didactice care au publicat cărți de specialitate cu ISBN.

6.2.1.5. Parteneriate (activități, proiecte, burse internaționale)

Pe parcursul anului școlar 2023-2024, la nivelul instituției, au fost încheiate și s-au derulat o serie de parteneriate:

Nr. crt	Denumirea programului	Parteneri		Formă de finalizare
		Din țară	Internaționale	
1.	„Profesionalizarea carierei didactice - PROF”	ME, C.C.D. Alba, C.C.D. Arad, C.C.D. Caraș-Severin, C.C.D. Timiș		Derulare cursuri de formare – proiect cofinanțat POCU
2.	CRED- Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți	MEC, C.C.D. Timiș		Derulare cursuri de formare – proiect cofinanțat FSE – POCU
3.	Acord de parteneriat	Asociația Petrila Faptelor Bune		Clubul de vară pentru copii
4.	Acord de parteneriat	Accent Media		Derulare cursuri de formare avizate
5.	Protocol de colaborare	Școala Gimnazială Teliucu Inferior		Derulare cursuri de formare avizate
6.	Protocol de colaborare	Școala Gimnazială Sfânta Varvara Aninoasa		Derulare cursuri de formare avizate
7.	Protocol de colaborare instituțională	Centrul de Formare Inițială și Continuă al M.A.I. Orăștie		Derulare cursuri de formare avizate
8.	Acord de parteneriat	Casa Corpului Didactic a Municipiului București		Localitatea mea verde: Educație pentru un viitor sustenabil
9.	Acord de parteneriat	Casa Corpului Didactic Bacău		Activități metodic-științifice comune și anume conferința națională „Mentorat și transfer de competențe pentru promovarea ritmului individual de învățare”
10.	Protocol de parteneriat în vederea organizării simpozionului internațional „Consilierea și orientarea elevilor în context european”, activitate în cadrul proiectului Erasmus+ de parteneriat strategic - schimb interșcolar 2022-1-	-Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara -Liceul Tehnologic „Dimitrie Leonida” Petroșani		Simpozion internațional, ediția a XV-a, „Rolul educației non-formale în prevenirea abandonului școlar”

Nr. crt	Denumirea programului	Parteneri		Formă de finalizare
		Din țară	Internaționale	
	RO01-KA229-079796_1, ediția a XV-a			
11.	Acord de parteneriat	Asociația SELLIFICATION4EDUCATION Asociația Dascălilor Hunedoreni Liceul Tehnologic Energetic Dragomir Humuzescu Deva CJRAE Hunedoara ISJ Hunedoara ISJ Dolj		Proiect RESTART ediția a III-a - metode inovative de prevenire și combatere a bullying-ului în școală
12.	Acord de parteneriat	Liceul Tehnologic „Grigore Moisi” Deva		Proiect: „Spiritualitate și formele culturii în epoca modernă și contemporană”
13.	Acord de parteneriat	Asociația Cluburilor LIONS Distric 124 România		Derulare cursuri de formare avizate
14.	Proiect de parteneriat educațional	Școala Gimnazială „Ion Desideriu Sîrbu” Petrila		Proiect educațional ZIUA INTERNAȚIONALĂ A POEZIEI
15.	Proiect de parteneriat educațional	Școala Gimnazială „Andrei Șaguna” Deva		Proiect educațional cu ocazia zilei internaționale a cititului împreună – ZICI – Toată Șaguna citește!
16.	Acord de parteneriat „Petrila faptelor bune” ediția a VI-a	- Primăria Orașului Petrila - SC Maria Antonia Servicii - Asociația Umanitară Kandila - Asociația culturală „Les Amis de la Frances” - SC Alimariage SRL - SC Vannia Mariage SRL		- strângerea de fonduri pentru achiziția de alimente greu perisabile, detergenți, produse de igienă personală - donarea acestora persoanelor aflate în dificultate
Număr total programe: 16				

Marketing educațional (publicitate/ diseminare)

În cadrul C.C.D. Hunedoara s-a pus accent pe comunicarea instituțională, promovarea activităților de formare și pe diseminarea informațiilor referitoare la evoluția în cariera didactică. La nivelul C.C.D. Hunedoara s-a realizat promovarea profesionistă a activităților care privesc partea de formare precum și aspecte legislative importante pentru fiecare persoană care lucrează în învățământul preuniversitar. Astfel, site-ul C.C.D. Hunedoara actualizat permanent este o sursă obiectivă de informare privind activitatea instituției, proiectele derulate, stadiile desfășurării acestora, etape în derularea lor etc.

Pe pagina web a C.C.D. Hunedoara, vizibilă la adresa: <http://www.ccdhunedoara.ro>, au fost postate informații de interes public, informațiile au fost postate cu o anumită ritmicitate, în funcție de proiectarea și planificarea activităților. Pentru a asigura eficiența diseminării informațiilor, acestea au fost postate cu un anumit timp înainte pentru a exista acel interval temporal necesar înscrierii la anumite cursuri sau activități.

Pagina web a instituției este realizată la standardele tehnice curente, volumul și calitatea informației publicate respectă regulile de comunicare cu publicul țintă. În vederea asigurării posibilității de formare și informare a cadrelor didactice, la indicația Ministerului Educației s-a realizat o filă dedicată formării personalului din învățământul preuniversitar cu legături utile: <http://ccdhunedoara.ro/?a=80>.

În anul școlar 2023-2024 s-a folosit în continuare platforma de învățare on-line: formareccdhd.ro. Pe această platformă s-au desfășurat cursurile on-line, la nivelul C.C.D. Hunedoara, modalitate de organizare extrem de eficientă, care vine în întâmpinarea profesorilor care s-ar deplasa mai greu dintr-o parte în alta a județului. În plus,

accesul la materialele de formare este în format electronic la îndemâna oricărui participant să le consulte sau să folosească anumite informații.

Comunicarea cu colegii din unitățile de învățământ s-a făcut printr-un sistem eficient de informare publică și de rețea: adrese, e-mail, note telefonice, informații postate pe pagina web a C.C.D., articole și comunicate de presă, prin care s-a asigurat un acces larg al tuturor persoanelor implicate și interesate de activitatea instituției.

Pentru a asigura diseminarea informațiilor, pe lângă pagina web a C.C.D., s-au publicat informațiile și pe paginile web ale ISJ Hunedoara și SIP Hunedoara.

S-a menținut, pe tot parcursul anului școlar, o legătură directă și susținută cu mass-media prin comunicate de presă, informații la cerere sau pentru promovarea activității instituției, participarea la emisiune radio etc <https://accentmedia.ro/cursuri-de-formare-profesionala-la-casa-corpului-didactic/>.

S-a realizat și în acest an o activitate de postare ritmică a comunicatelor, anunțurilor și semnalărilor destinate personalului din teritoriu pe pagina web a C.C.D. Hunedoara vizibilă la adresa: <http://www.ccdhunedoara.ro>, dar și promovarea echipei de formatori PROF pe site-ul proiectului <https://www.eprof.ro/detalii-proiect/echipa/>

S-a asigurat și urmărit dezvoltarea sistemului de comunicare pentru asigurarea unui flux informațional eficient, prin:

-știri publicate la secțiunea Știri pe pagina web a instituției, <http://www.ccdhunedoara.ro>, cuprinzând toate activitățile în curs de desfășurare precum și cele ce erau în organizare cu posibilitate de înscriere;

-mape distribuite în cadrul celor 3 ateliere cu tema „Resurse CRED, educație deschisă în clasă și acasă”.

6.3. ACTIVITATEA CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ HUNEDOARA

În anul școlar 2023-2024, pornind de la diagnoza realizată la nivelul serviciilor coordonate, precum și de la nevoile identificate de Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Hunedoara și-a propus următoarele obiective:

Obiective prioritare stabilite în planul managerial

- asigurarea de servicii educaționale de calitate;
- optimizarea integrării școlare prin servicii adaptate nevoilor elevilor/cadrelor didactice/părinților, prin tratarea diferențiată a elevilor și extinderea serviciilor de intervenție timpurie;
- îmbunătățirea serviciilor de orientare pentru carieră;
- reducerea comportamentelor de risc;
- dezvoltarea personală și profesională a personalului CJRAE;
- dezvoltarea relațiilor comunitare prin extinderea parteneriatelor.

Obiective asumate la solicitarea ISJ Hunedoara

- reducerea abandonului școlar/fenomenului absenteismului/părăsirii timpurii;
- creșterea gradului de securitate în unitățile de învățământ;
- sprijinirea accesului la educație a elevilor proveniți din medii dezavantajate;
- dezvoltarea competențelor socio-emoționale ale elevilor.

Resurse umane

În anul școlar 2023-2024, la Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Hunedoara au fost normate 106 posturi:

Anul școlar 2020-2021	Nr. posturi normate	DINTRE CARE:					
		Didactic		Didactic auxiliar		Nedidactic	
		Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante
Aparat propriu CJRAE	8,5	1 (director)	-	7	-	2	-
CJAP	6	6	-	-	-	-	-



Cabinete școlare și interșcolare de asistență psihopedagogică	65	65	-	-	-	-	-
Centre și cabinete logopedice interșcolare	20	20	-	-	-	-	-
SEOSP	5	5	-	-	-	-	-
TOTAL CJRAE	106	85	-	7	-	2	-

Servicii de consiliere oferite prin cabinetele de asistență psihopedagogică

- CONSILIERE INDIVIDUALĂ

Număr de beneficiari

Număr de persoane distincte care au beneficiat de consiliere individuală	PREȘCOLARI / ELEVI				PĂRINȚI	CADRE DIDACTICE
	Nivel preșcolar	Nivel primar	Nivel gimnazial	Nivel Liceal + Profesional		
An școlar 2023-2024	473	1215	2230	1499	2351	1365

Problematica abordată

Nr. crt	Activități desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică	Beneficiari		
		Nr. ELEVI consiliați individual	Nr. PĂRINȚI consiliați individual	Nr. CADRE DIDACTICE consiliate individual
1	Auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală	1335	221	189
2	Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare <i>(se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)</i>	2047	916	643
3	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității <i>(se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului școlar)</i>	910	394	302
4	Orientarea carierei	1066	356	408
5	Educația pentru un stil de viață sanogen <i>(se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de persoane)</i>	361	154	105
***Se raportează 1 caz o singură dată, în funcție de complexitatea intervenției/problemei				

- CONSILIERE DE GRUP

Număr de beneficiari

Nivel preșcolar		Nivel primar		Nivel gimnazial		Nivel Liceal + profesional		PĂRINȚI		CADRE DIDACTICE	
Nr. grupuri	Nr. preșcolari	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. părinți	Nr. grupuri	Nr. cadre didactice

391	3458	721	8112	1447	12677	709	10575	548	6789	249	1307
-----	------	-----	------	------	-------	-----	-------	-----	------	-----	------

ACTIVITĂȚI de consiliere de grup

Tematica activităților de consiliere de grup	Număr activități	Număr beneficiari
ELEVI (de informare/ prevenire/ conștientizare/ formare de atitudini, abilități, activități formale, nonformale ș.a.)	4364	31285
CADRELE DIDACTICE (work-shop-uri, alte activități)	276	1135
PĂRINȚI (lectorate, participare la ședințele cu părinți la invitația educatorului/ învățătorului/ dirigintelui ș.a.)	652	7878

PROGRAME de consiliere de grup

Tematica programelor de consiliere de grup	Număr beneficiari		
	ELEVI	CADRELE DIDACTICE	PĂRINȚI
Auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală	6880	159	612
Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)	12447	575	1455
Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/ abandonului școlar)	3337	228	643
Orientarea carierei	5271	121	1331
Educația pentru un stil de viață sanogen (se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de fânțe)	7347	203	522

Servicii de intervenție logopedică oferite prin cabinetele logopedice interșcolare
a) Circumscripția logopedică

An școlar 2023-2024	Circumscripție		
	Preșcolari	Școlari	Total
	5838	10743	16581

b) Situația depistărilor

An școlar 2023-2024	Examinați			Depistați		
	Școlari	Preșcolari	Total	Școlari	Preșcolari	Total
	8395	4376	12771	1063	663	1726

c) Activitatea terapeutică

An școlar 2023-2024	Luăți în corectare			Corecți			Retrași			Ameliorați		
	Școlari	Preșc.	Total	Școlari	Preșc.	Total	Școlari	Preșc.	Total	Școlari	Preșc.	Total
	752	435	1187	303	156	459	13	9	22	436	270	706

d) Centralizarea datelor privind cazuistica

An școlar 2023-2024	Tulburări de	Tulburări de ritm și	Tulburări ale	Tulburări de	Tulburări de voce	Tulburări de limbaj asociate cu	Alte tulburări
------------------------	--------------	----------------------	---------------	--------------	-------------------	---------------------------------	----------------

pronunție/ articulare	fluență a vorbirii	limbajului scris-citit	dezvoltare a limbajului		Sindrom Down, autism	(Hipoacuzie, Sindrom Kleefstra, Mutism electiv)
944	11	74	85	0	63	10

e) Beneficiarii activității din cadrul CLI

An școlar 2023-2024	Copii logopați		Copii cu CES		Cadre didactice	Părinți
	Nr. preșcolari	Nr. școlari	Nr. preșcolari	Nr. școlari		
	395	643	40	109		

Servicii de evaluare și orientare școlară și profesională oferite prin Serviciul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională

Număr total dosare depuse	Din care pentru:				Număr total certificate emise 643	
648	înscriere la grădiniță (învățământ special)	înscriere la grădiniță (învățământ de masă)	înscriere în clasa pregătitoare (învățământ special)	înscriere în clasa pregătitoare (învățământ de masă)	Învățământ de masă	Învățământ special
	15	76	17	55	549	94

Servicii de evaluare a nivelului de dezvoltare în vederea înscrierii în clasa pregătitoare

Nr. total preșcolari evaluați	Nr. recomandări pentru:		Motivul evaluării		Nr. total profesori implicați în evaluări
	Clasa pregătitoare	Grupa mare grădiniță	Nefrecvența rea grădiniței	Reîntorși din străinătate	
13	10	3	5	8	16

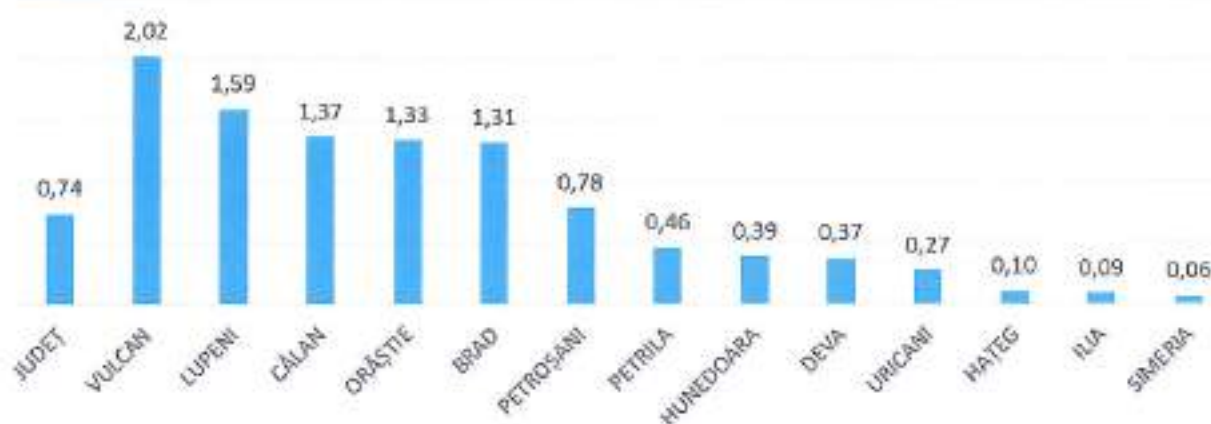
Servicii de prevenire a comportamentelor de risc:

A. PROGRAMUL "PROMOVAREA ACCESULUI EGAL LA EDUCAȚIE AL TUTUROR COPIILOR ȘI REDUCEREA RATEI DE PĂRĂSIRE TIMPURIE A ȘCOLII"

• **Elevi aflați în situația de abandon școlar**

*Abandonul școlar reprezintă încetarea frecvențării învățământului obligatoriu de către un beneficiar primar al educației, demonstrată prin absențe nemotivate care au condus la imposibilitatea finalizării a 2 ani școlari succesivi - Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023

La nivelul județului Hunedoara, conform datelor transmise de unitățile de învățământ, un număr de 291 elevi din învățământul preuniversitar au încetat frecvențarea învățământului obligatoriu, absențând nemotivat conducând la imposibilitatea finalizării a 2 ani școlari succesivi, reprezentând 0.74% din populația școlară a județului.



Elevi aflați în situația de abandon școlar, raportat la nr. elevi înscriși în învățământul preuniversitar / zone școlare (%)

O rată mai mare a abandonului școlar se observă la **nivelul învățământului profesional**, în special la clasa a X-a, cauza principală declarată de unitățile de învățământ este motivația redusă pentru activitățile școlare.

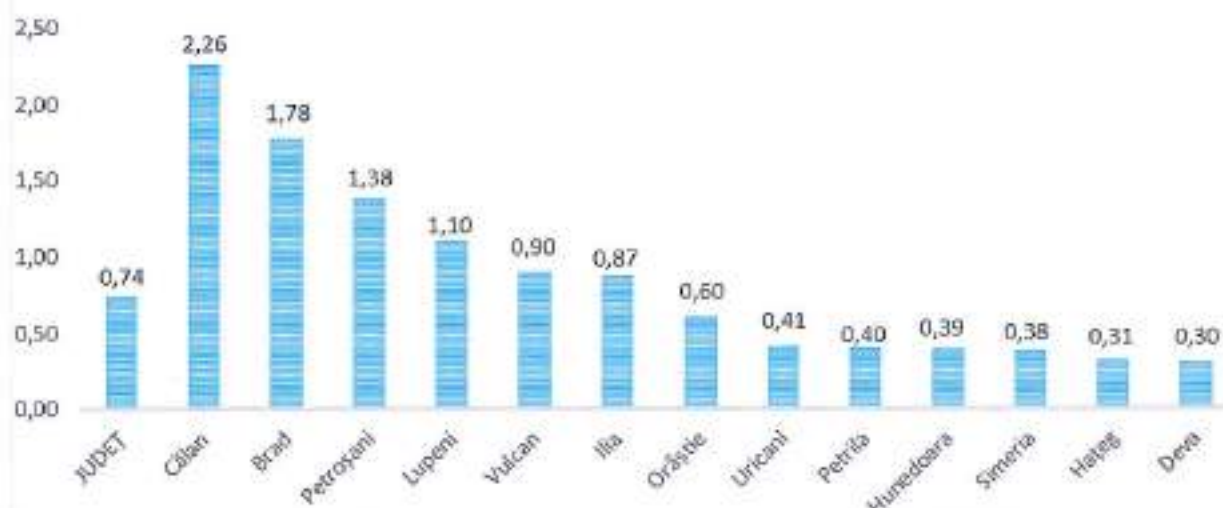


Elevi aflați în situația de abandon școlar, raportat la nr. elevi înscriși în învățământul preuniversitar/ clase (%)

• ***Elevi aflați în situația de risc de părăsire timpurie a școlii deoarece în anul școlar anterior (2022-2023) nu au frecventat deloc cursurile***

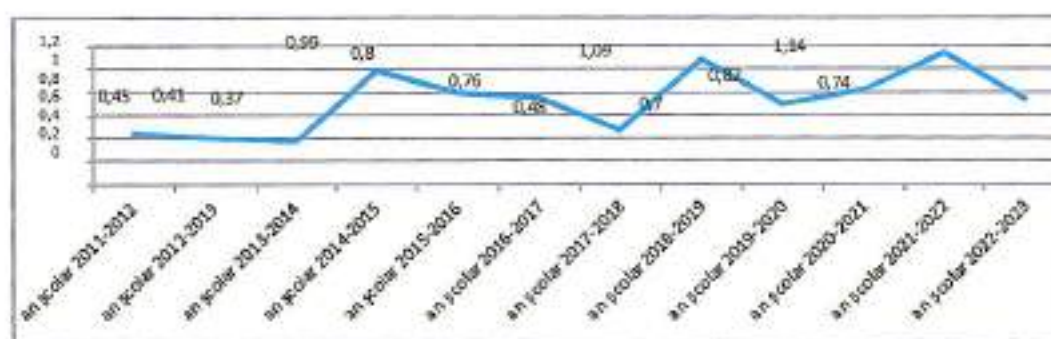
La nivelul județului Hunedoara, conform datelor transmise de unitățile de învățământ, au fost înregistrate **293 cazuri** de elevi din învățământul preuniversitar care în anul școlar 2022-2023 nu au frecventat deloc cursurile, reprezentând **0,74%** din populația școlară a județului.

233 dintre aceștia, reprezentând **0,59%** dintre elevii înscriși în anul școlar 2022-2023, nu au revenit la școală nici în acest an școlar.



Elevi aflați în situația de risc de părăsire timpurie a școlii deoarece nu au frecventat deloc cursurile în anul școlar 2022-2023, raportat la nr. elevi înscriși în învățământul preuniversitar / zone școlare (%)

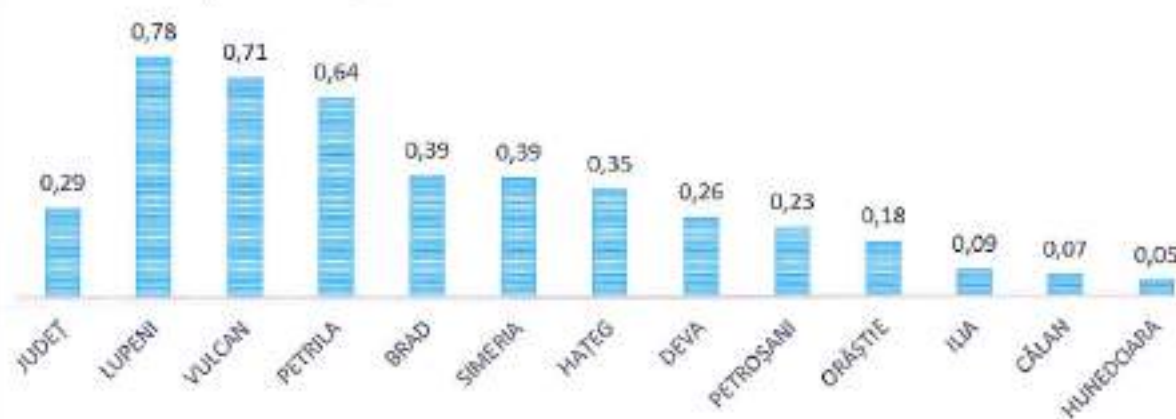
La nivelul județului Hunedoara, rata elevilor din învățământul obligatoriu care nu au frecventat deloc cursurile în anul școlar 2022-2023 este de 0,74, fiind în scădere față de anul școlar anterior.



Evoluția ratei elevilor din învățământul obligatoriu care nu au frecventat deloc cursurile/ani școlari

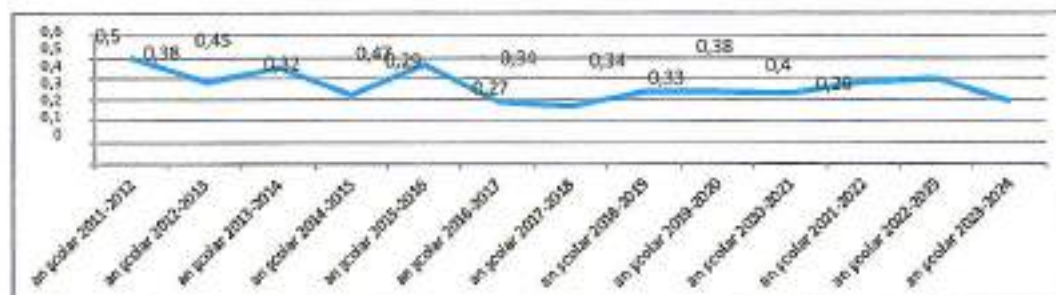
- **Elevi aflați în situația de risc de părăsire timpurie a școlii deoarece de la începutul anului școlar 2023-2024 nu au frecventat deloc cursurile**

La nivelul județului Hunedoara au fost înregistrate un număr de 113 de cazuri de elevi care nu au frecventat deloc cursurile de la începutul anului școlar 2023-2024.



Elevi aflați în situația de risc de părăsire timpurie a școlii deoarece de la începutul anului școlar 2023-2024 nu au frecventat deloc cursurile, raportat la nr. elevi înscriși / zone școlare (%)

Rata elevilor din județ care nu au frecventat deloc cursurile de la începutul anului școlar 2023-2024, este de 0,29, observându-se o ușoară scădere față de ultimii cinci ani școlari anteriori.



Evoluția ratei elevilor care nu au frecventat deloc cursurile în prima lună / ani școlari

- Elevi aflați în situația de risc de părăsire timpurie a școlii deoarece în anul școlar 2022-2023 au rămas repetenți**

În anul școlar 2022-2023, la nivelul județului Hunedoara, **au rămas repetenți 642 elevi**, reprezentând 1.63% din populația școlară. **Dintre aceștia 282** sunt declarați repetenți pentru cel puțin a doua oară. 33% dintre elevi care au rămas repetenți nu s-au reînscris în acest an școlar.

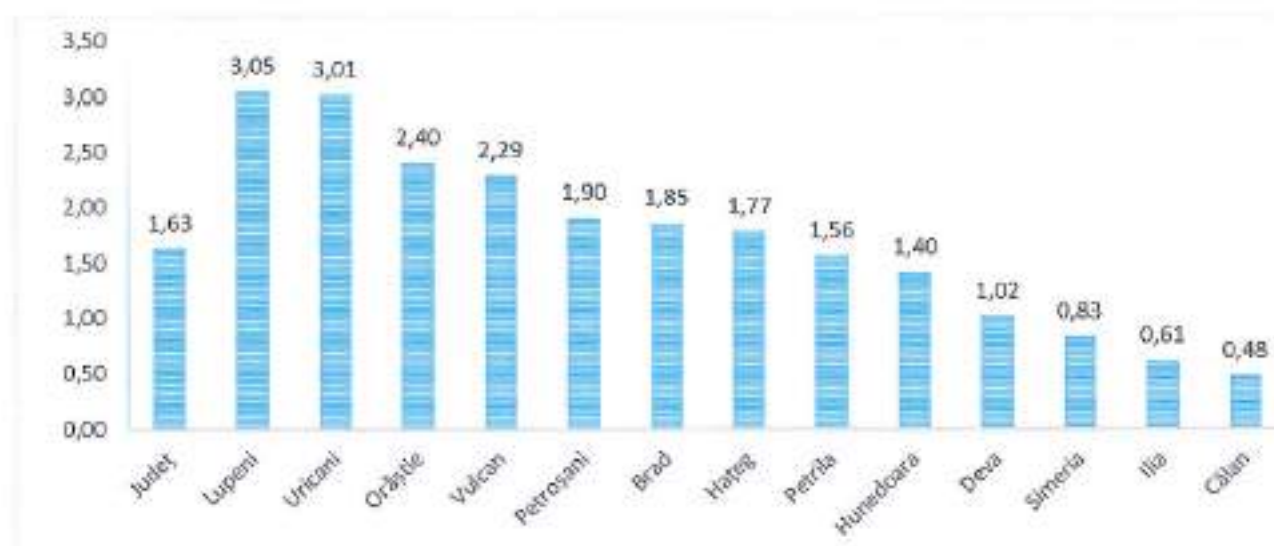


Figura nr. 4.1 Elevi aflați în situația de risc de părăsire timpurie a școlii deoarece în anul școlar 2022-2023 au rămas repetenți, raportat la nr. elevi înscriși / zone școlare (%)

Rata elevilor care au rămas repetenți raportat la numărul de elevi înscriși în învățământul preuniversitar/ județ este de 1.63, în scădere față de anul școlar anterior.



- **Elevi care în anul școlar 2022-2023 au avut statutul de retras conform art. 96 ROFUIP și care nu s-au reînmatriculat în anul școlar 2023 – 2024**

În anul școlar 2022-2023, la nivelul județului Hunedoara, un număr de 54 de elevi au avut statutul de retras conform art. 96 ROFUIP și nu s-au reînmatriculat în acest an școlar.

Conform Ordinului nr. 4183/04.07.2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar; Art. 96 Elevii din învățământul preuniversitar retrași se pot reînmatricula, la cerere, de regulă la începutul anului școlar, la același nivel/ciclu de învățământ și aceeași formă de învățământ, cu susținerea, după caz, a examenelor de diferență, redobândind astfel calitatea de elev.

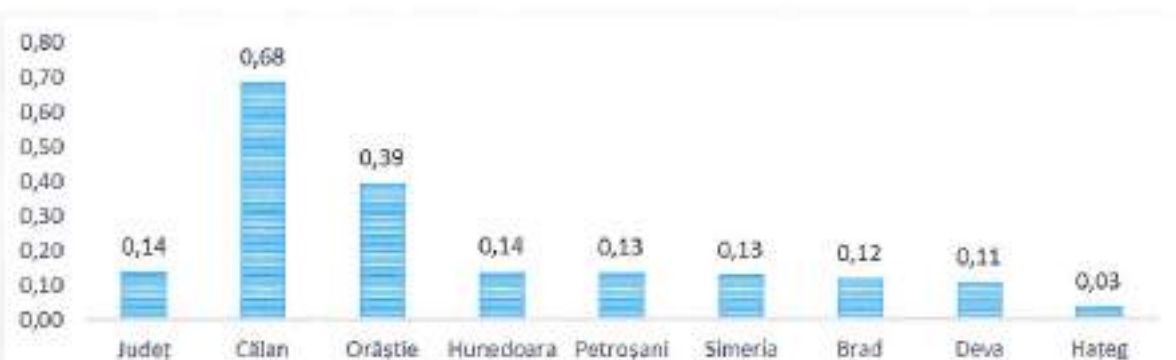


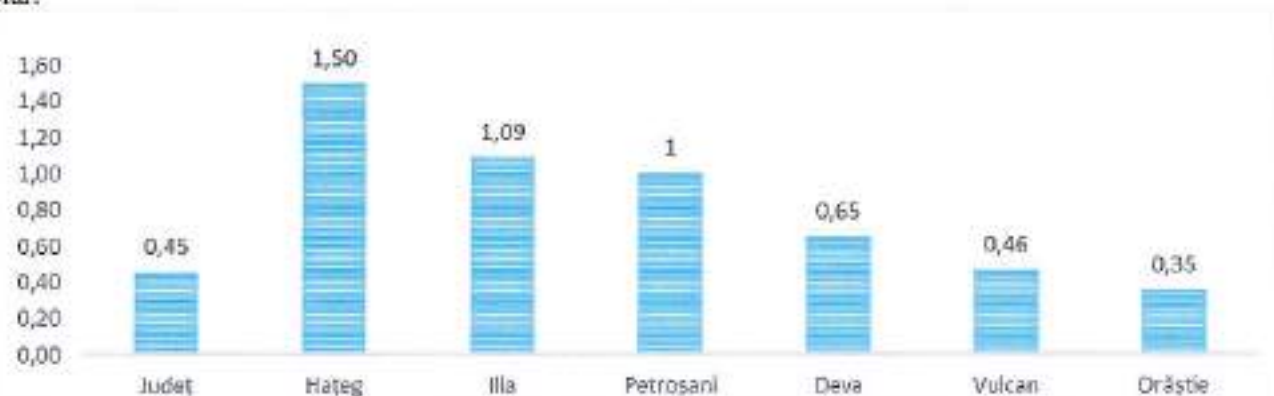
Figura nr.4.1 Rata elevi care au avut statutul de retras conform art. 96 ROFUIP și care nu s-au reînmatriculat în anul școlar 2023– 2024, raportat la nr. elevi înscriși / zone școlare

Din cei 54 de elevi, înregistrați la nivelul județului Hunedoara, care au avut statutul de retras conform art. 96 ROFUIP și care nu s-au reînmatriculat în anul școlar 2023 – 2024, **pentru 35 elevi există solicitare scrisă din partea părintelui pentru continuarea studiilor în altă țară.**

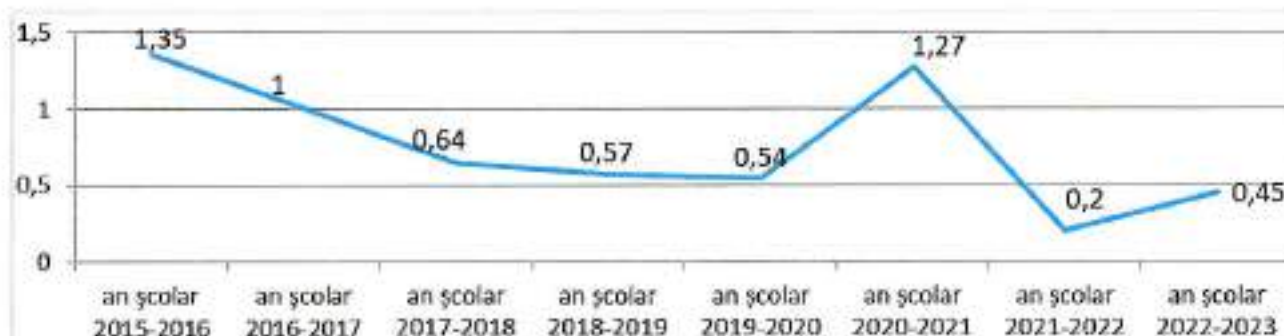
Astfel, considerăm că doar pentru 19 de elevi există riscul de părăsire timpurie ca urmare a neînmătrării în acest an școlar.

- **Elevi care au absolvit în anul școlar 2022-2023 învățământul gimnazial și nu sunt înscriși la liceu/școală profesională în acest an școlar**

La nivelul județului Hunedoara au fost înregistrate **14 cazuri de elevi din învățământul de masă (0,45%)**, care au absolvit gimnaziul în anul școlar 2022-2023 și care nu s-au înscris la liceu/școală profesională în acest an școlar.



Rata elevi din învățământul de masă care au absolvit în anul școlar 2022-2023 clasa a VIII-a și nu sunt înscriși la liceu/școală profesională în acest an școlar raportat la populația școlară de clasa a VIII-a / zone școlare



Evoluția ratei elevilor care au absolvit clasa a VIII-a și nu s-au înscris la liceu/școală profesională /ani școlari

• Elevi remigrați

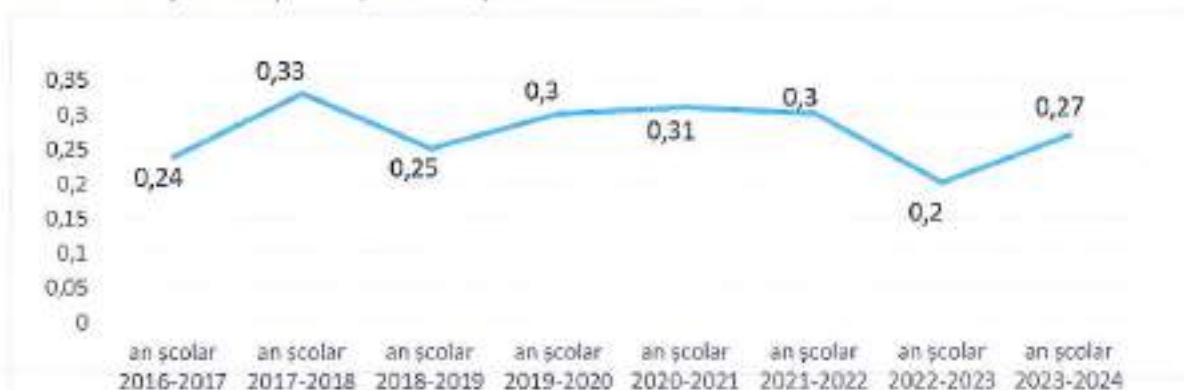
În luna octombrie a anului școlar 2023-2024 a fost raportat un număr de **107 elevi** înscriși/reînscriși în unitățile de învățământ din județul Hunedoara, după o perioadă petrecută în străinătate. Ca urmare a remigrației, 14,02 % dintre elevii care s-au întors în țară au repetat cel puțin un an școlar.



Elevi remigrați, în anul școlar 2023-2024, raportat la nr. elevi înscriși / zone școlare (%)

În ceea ce privește statutul celor 107 de elevi remigrați, la data de 29.09.2023, **59** dintre aceștia erau înscriși, iar **38** aveau statutul de audient*, iar pentru 10 elevi nu este specificat statutul acestora.

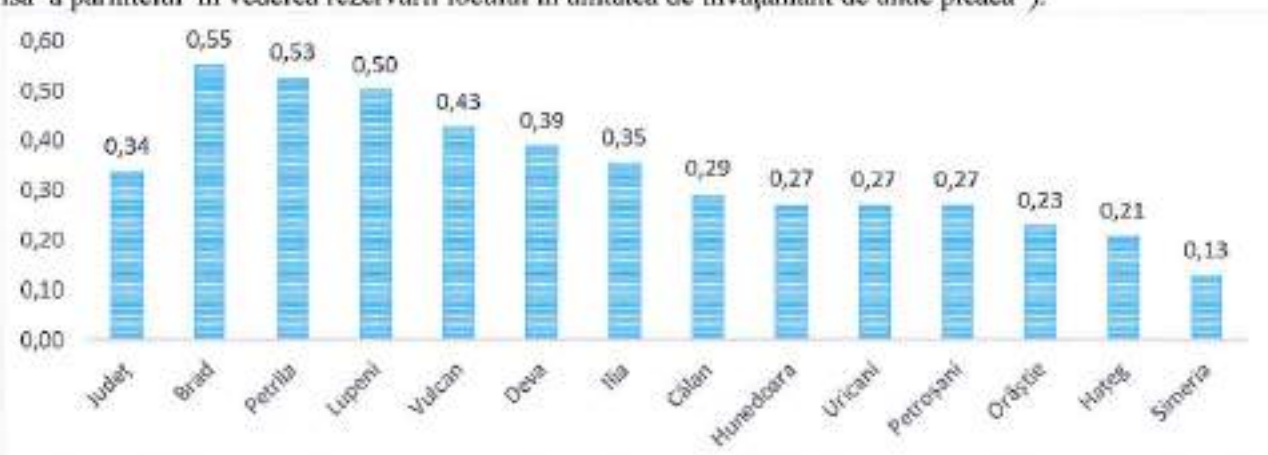
Rata elevilor remigrați raportat la numărul de elevi înscriși în unitățile de învățământ din județ este de **0,27**, observându-se o ușoară creștere față de anul școlar anterior.



Evoluția ratei elevilor care au remigrat /ani școlari

▪ Elevi plecați în străinătate pe parcursul anului școlar 2023-2024

La nivelul județului Hunedoara, în anul școlar 2023-2024, un număr de 131 de elevi au plecat cu părinții în străinătate, reprezentând 0,34% din totalul elevilor înscriși în unitățile școlare (pentru 110 elevi există solicitare scrisă a părintelui în vederea rezervării locului în unitatea de învățământ de unde pleacă*).

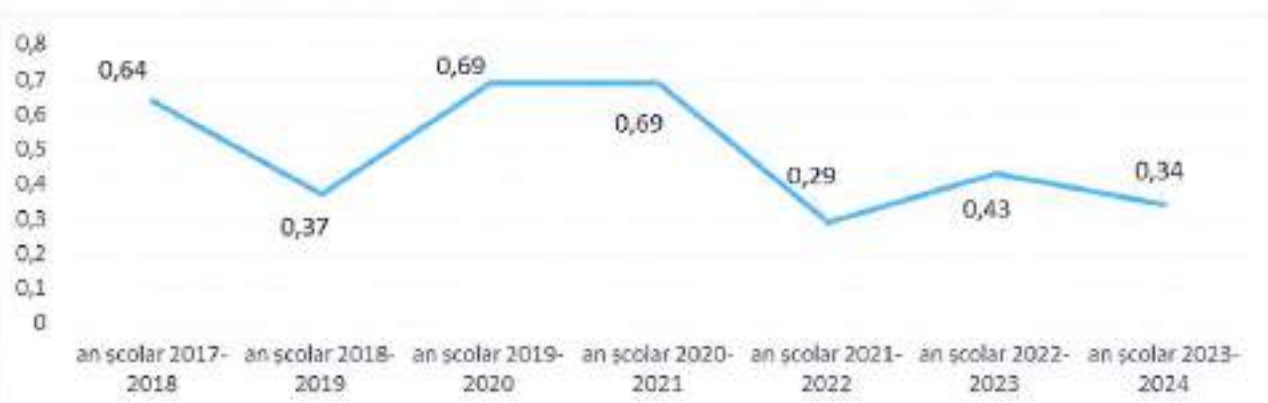


Elevi plecați, în anul școlar 2023-2024, raportat la nr.elevi înscriși / zone școlare (%)

* Conform ordin nr. 4183/04.07.2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare

Art. 126(1) Elevilor dintr-o unitate de învățământ de stat, particular sau confesional din România, care urmează să continue studiile în alte țări pentru o perioadă determinată de timp, li se rezervă locul în unitatea de învățământ de unde pleacă, la solicitarea scrisă a părintelui, tutorei sau reprezentantului legal.

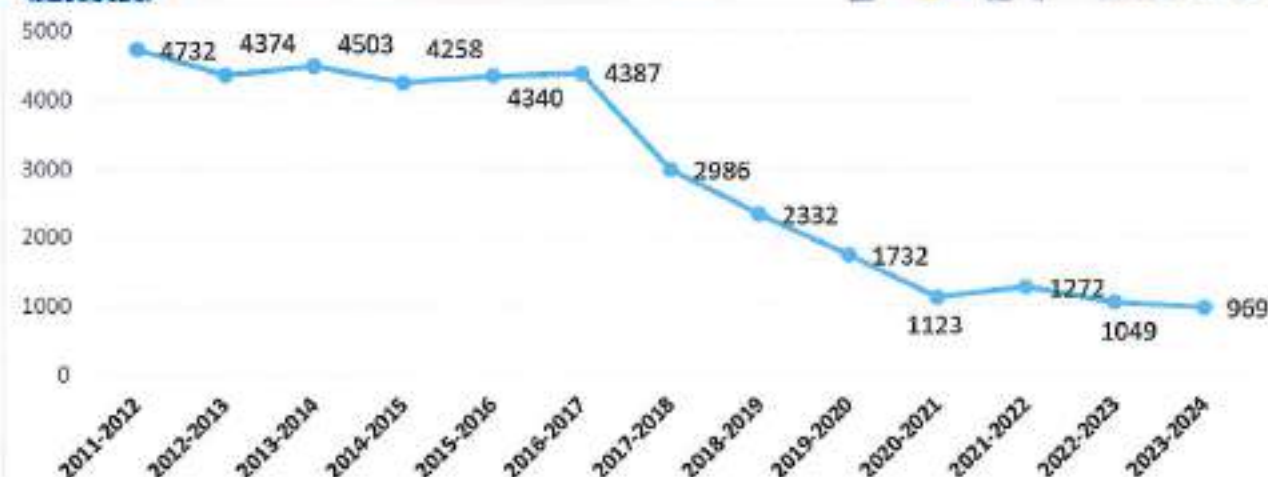
Rata elevilor care au plecat în străinătate la începutul anului școlar raportat la numărul de elevi înscriși în unitățile de învățământ din județ este de 0,34, observându-se o scădere față de anul școlar anterior.



Evoluția ratei elevilor care au plecat în străinătate /ani școlari

• **Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate/copii reveniți în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți mai mare de un an**

La nivelul județului Hunedoara, conform datelor transmise de unitățile școlare în luna aprilie 2024, sunt 969 de preșcolari/elevi care frecventează învățământul de masă, și care au cel puțin un părinte plecat temporar în străinătate, reprezentând 2,19 % din populația școlară a județului cu vârsta cuprinsă între 2 și 18 ani și 30 copii reveniți în țară după o perioadă de ședere în străinătate mai mare de un an.



Evoluția, la nivelul județului Hunedoara, a numărului de elevi care au cel puțin un părinte plecat temporar la muncă în străinătate, pe ani școlari

Din datele transmise de unitățile școlare se constată că în:

- 546 de cazuri tatăl este plecat la muncă în străinătate;
- 140 de cazuri au ambii părinți plecați la muncă în străinătate;
- 137 de cazuri mama este plecat la muncă în străinătate;
- 86 cazuri, mama - unic susținător plecată în străinătate;
- 30 cazuri, tata - unic susținător plecată în străinătate;
- 30 copii reveniți în țară după o perioadă de ședere în străinătate mai mare de un an

Din cei 256 preșcolari/elevi care au rămas fără îngrijire părintească (140 cu ambii părinți plecați și 116 cu părintele unic susținător plecat), doar pentru 125 dintre aceștia a fost delegată temporar autoritatea părintească pentru cei în grija cărora au rămas copiii.

Se observă în rândul a 3,19% dintre elevii cu părinți plecați la muncă în străinătate o scădere a randamentului școlar, absenteism, comportamente de risc (53,06% dintre aceștia având ambii părinți sau părintele unic susținător plecat la muncă în străinătate).

- **Măsuri, programe, proiecte implementate în vederea diminuării și prevenirii fenomenului de părăsire timpurie a școlii**

Măsuri de prevenire:

- Monitorizarea continuă a frecvenței școlare;
- Monitorizarea elevilor identificați în risc de părăsire timpurie a școlii;
- Realizarea de activități de consiliere și orientare școlară a elevilor de către consilierii școlari;
- Intervenție de sprijin pentru copiii cu CES;
- Implicarea și comunicarea permanentă cu părinții, cadrele didactice și cu diverși agenți educaționali;
- Îmbunătățirea climatului școlar și crearea de medii de învățare care oferă sprijin;
- Consilierea preșcolarilor/elevilor în vederea facilitării tranziției de la un nivel de învățământ spre unul superior;
- Consiliere de grup în cadrul orelor de consiliere și orientare prin profesorii învățători și diriginți;
- Ședințe cu părinții elevilor de clasa a VIII-a, având ca temă orientarea școlară a acestora.

Măsuri de intervenție:

- Stabilirea de planuri remediale;
- Consiliere psihopedagogică;
- Discuții în particular cu elevii, căutarea împreună cu dirigințele / părintele a unor soluții pentru evitarea părăsirii școlii;
- Vizite la domiciliu, întâlniri periodice cu părinții;
- Pregătire suplimentară pentru elevii cu risc de eșec școlar;
- Implicarea familiei în reabilitarea școlară și socială a elevilor cu risc de eșec și abandon școlar;
- Intervenție specializată prin profesorul consilier școlar;
- Colaborarea cu părinții, poliția locală, ONG-uri, DAS și DGASPC;
- Implicarea elevilor cu părinți plecați în străinătate în organizarea unor activități extrașcolare;
- Utilizarea resurselor școlii pentru atragerea elevilor prin activități de timp liber;

Măsuri de compensare:

- Activități de informare, asistență și suport pentru cei care au părăsit școala timpuriu pentru a reveni în educație, oferind rute de reinserție: învățământ „A doua șansă”, înscrierea la seral a elevilor cu vârsta de 18 ani care au abandonat școala în vederea formării profesionale, de dobândire a unei calificări.

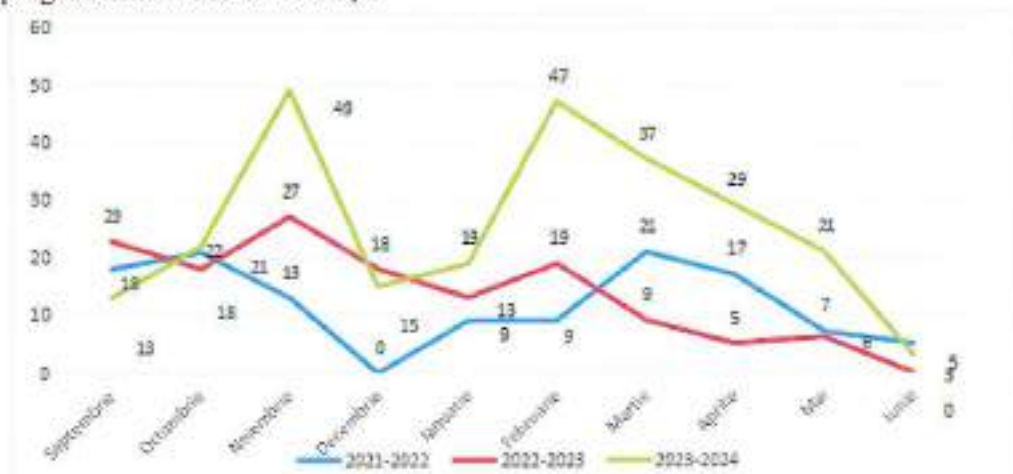
B. PROGRAMUL "ELIMINAREA VIOLENȚEI DIN MEDIUL ȘCOLAR"

Având în vedere Strategia privind reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OMECT nr. 1409/29.06.2007 și Planul Național Comun de Acțiune pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar, elaborat și adoptat la nivel interministerial

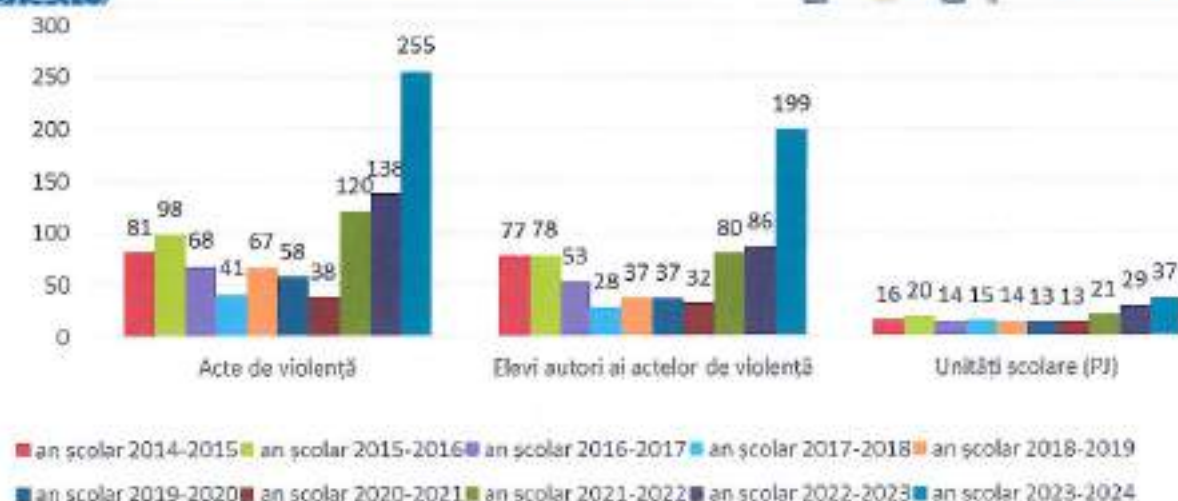
▪ Situația centralizată privind actele de violență în mediul școlar, înregistrate în județul Hunedoara, în anul școlar 2023-2024

Conform Raportului monitorizării fenomenului de violență în mediul școlar în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Hunedoara, realizat de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Hunedoara, în anul școlar 2023 – 2024, unitățile de învățământ preuniversitar ale județului Hunedoara au înregistrat, în cadrul Comisiilor pentru prevenirea și eliminarea violenței în mediul școlar, 255 acte de violență, având ca autori 199 elevi și două cadre didactice, provenind de la 37 de unități de învățământ din județ. Între actele de violență, au fost sesizate și 76 acte comise de elevi asupra personalului UIP (cadre didactice), precum și 2 acte înregistrate ca având autori personal UIP (cadre didactice).

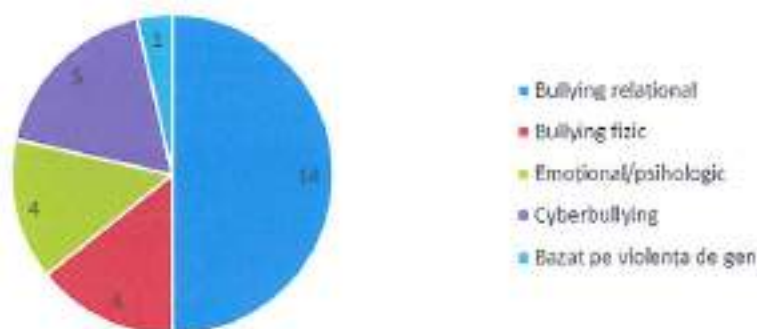
Analizând comparativ frecvența actelor de violență școlară pentru ultimii 3 ani școlari, se constată o creștere progresivă a actelor de violență.



Analiza comparativă a indicatorilor privind fenomenul violenței în mediul școlar este realizată pe parcursul a 10 ani școlari. Astfel, pe parcursul ultimilor 2 ani școlari, 2021 - 2022 și 2022 - 2023, numărul elevilor implicați în acte de violență a atins valori mai mult decât duble față de anii școlari anteriori (2017 - 2021), iar o diferență semnificativă pentru același interval, există și în cazul frecvenței actelor de violență raportate de către unitățile școlare din județ. Însă numărul elevilor autori ai unor fapte de violență, precum și frecvența actelor de violență școlară raportate pe parcursul anului școlar 2023 - 2024, depășesc cu mult frecvența ultimilor 9 ani școlari anteriori.



Au fost semnalate și 28 acte de tip bullying, cu frecvența cea mai mare în categoria bullying relațional.



Datele pe baza cărora s-a întocmit prezentul raport, au fost transmise de către unitățile de învățământ ale județului Hunedoara pe parcursul anului școlar 2023 - 2024, prin Comisiile pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității. În lunile noiembrie și februarie, au fost semnalate cele mai multe cazuri de violență școlară.

Cei mai mulți elevi autori ai actelor de violență provin din învățământul gimnazial, de la unitățile școlare din mediul urban și, de asemenea, frecvența actelor de violență este mai mare la nivel gimnazial (139 acte) față de liceu (91 acte) sau ciclul primar (25 acte). Actele de violență școlară cel mai des întâlnite se înregistrează între elevi (174 acte), dar există și numeroase acte de violență a elevilor asupra personalului U.I.P. (76 acte), precum și două cazuri de violență a personalului U.I.P. asupra unui elev de gimnaziu și respectiv, asupra unui elev din învățământul primar. În același timp, au fost raportate și 28 acte de violență de tip bullying, cu frecvența cea mai mare în categoria bullying relațional.

Reprezentanții DGASPC Hunedoara s-au deplasat în unitățile școlare în vederea evaluării inițiale și acordării serviciilor care se impuneau cazurilor semnalate. Ulterior, situația elevilor a rămas în monitorizarea autorităților locale, fiind întocmite planuri de servicii în funcție de riscurile identificate. Pentru nici unul din cazuri nu s-a impus instituirea unei măsuri de protecție specială.

Cu toate acestea, se poate afirma că la nivelul unităților de învățământ din județul Hunedoara nu s-au înregistrat evenimente deosebite de natură să afecteze ordinea și siguranța publică, faptele antisociale constatate și sancționate la nivel de școală sau de către polițiștii hunedoreni având un pericol social redus.

▪ Centralizarea activităților de prevenire a fenomenului violenței în mediul școlar, respectiv a consumului de droguri în rândul elevilor

ISJ Hunedoara a solicitat unităților de învățământ revizuirea Regulamentelor interne ale unităților de învățământ preuniversitar, de către consiliul profesoral, cu consultarea consiliului reprezentativ al părinților și consiliului elevilor, cu precizarea condițiilor de acces în unitatea de învățământ al personalului didactic și nedidactic,



elevilor, părinților și al vizitatorilor, conform art.3 din Legea nr. 35 din 2 martie 2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ modificată și completată de Legea nr. 29/2010. În Regulamentele interne ale unităților de învățământ preuniversitar sunt definite clar criteriile de disciplină/conduită și sancțiunile aplicate elevilor în cazul comiterii unor acte de violență în toate unitățile de învățământ din județul Hunedoara. Acestea sunt cunoscute de părinți, elevi și cadre didactice.

ISJ Hunedoara a solicitat funcționarea la nivelul fiecărei unități școlare a Comisiilor pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității și a Grupului de acțiune antibullying și realizarea la nivelul fiecărei unități școlare a Planului Operațional privind reducerea fenomenului violenței în mediul școlar și a Planului de măsuri pentru creșterea siguranței și securității în școală.

În scopul asigurării ordinii și siguranței în incinta și în preajma unităților școlare ISJ Hunedoara a elaborat o procedură de efectuare a serviciului pe școală (conform acestora elevii, cadrele didactice și directorii școlilor contribuie la supravegherea permanentă a tuturor căilor de acces în perimetrul unităților) și a monitorizat asigurarea pazei la nivelul unităților școlare.

S-au realizat dezbateri cu responsabilii Comisiilor pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității și a Grupului de acțiune antibullying, având ca temă cunoașterea legislației privind securitatea elevilor în unitățile de învățământ, Regulamentele interne ale unităților de învățământ preuniversitar, telefonul copilului.

În cadrul orelor de consiliere și orientare au fost incluse cel puțin două teme pe an, care să pună în dezbatere problema violenței din mediul școlar.

În cadrul lectoratelor cu părinții au fost incluse teme care au pus în dezbatere problema violenței din mediul școlar, a regulilor de acces și a obiectelor interzise.

Unitățile de învățământ au fost încurajate să proiecteze, să inițieze și să desfășoare activități extracurriculare/extrascolare adaptate nevoilor preșcolari/elevilor, familiilor acestora și climatului școlar, județului Hunedoara fiindu-i alocată suma de 26000 lei distribuită celor 7 unități școlare selectate pentru derularea proiectelor din cadrul Programului național de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj”.

Activitățile bazate pe implicarea activă a preșcolarilor/elevilor, pe cooperare și crearea unui spațiu sigur pentru fiecare pot avea un impact semnificativ și pozitiv asupra acestora. De asemenea, o componentă importantă este implicarea părinților în activitățile școlii, alături de alți parteneri sau reprezentanți ai comunității locale. Încurajăm atât parteneriatele publice, cât și cele public-private, între unitățile de învățământ și ONG-uri sau/și reprezentanți ai mediului de afaceri.

Împreună cu Inspectoratul de Poliție Județean Hunedoara și Inspectoratul Județean de Jandarmi Hunedoara s-a realizat arondarea unităților școlare pentru asigurarea măsurilor de ordine publică și supraveghere prin sistem de patrulare în incinta și zona adiacentă unităților de învățământ.

În anul școlar 2023-2024, unitățile de învățământ preuniversitar din județul Hunedoara au desfășurat o serie de activități și proiecte axate pe siguranța școlară și consiliere, adresate diferitelor categorii de elevi, cadre didactice și părinți. În urma acestora, s-au obținut rezultate semnificative în prevenirea violenței, bullying-ului, consumului de droguri și promovarea unui mediu școlar sigur.

1. **Cultura antibullying în școală**, având ca obiective: crearea unui mediu sigur și incluziv; explicarea normelor clare de comportament, expunerea consecințelor actelor de bullying. Exemple de activități, proiecte de sensibilizare și acțiuni antibullying în parteneriat cu ONG-uri și alte instituții: "Măinile nu sunt pentru a lovi", "Tobias a învățat să-și controleze furia", "Violența ultimul refugiu al incompetenței", "Violența este arma celor slabi", "Să trăim frumos împreună!".

Beneficiari: 626 elevi liceu, 1324 elevi gimnaziu, 168 elevi primar

Total: 2118 beneficiari

2. **Prevenirea consumului de droguri** având ca obiective: informare, educare și conștientizare a riscurilor consumului de substanțe periculoase prin activități de consiliere de grup sau proiecte specifice pentru reducerea consumului de tutun și droguri: "Fii conștient, nu dependent!", Campania "Stop droguri, măsuri de siguranță școlară", Proiect "Nu fi și tu o victimă!" - Informare despre traficul de ființe umane

Beneficiari: 1100 elevi liceu, 1720 elevi gimnaziu, 96 elevi primar, 234 elevi profesional

Total: 3150 beneficiari

3. **Promovarea siguranței în mediul școlar și prevenirea delincvenței juvenile**, având ca obiective: managementul cazurilor de violență, prezentare legislație, proceduri, regulamente interne. S-au derulat proiecte specifice pentru prevenirea traficului de persoane.



Beneficiari: 208 elevi profesională, 508 elevi liceu, 1158 elevi gimnaziu, 96 elevi primar

Total: 1970 beneficiari

4. **Dezvoltarea abilităților socio-emoționale** prin activități de consiliere pentru gestionarea emoțiilor negative, activități din cadrul programului "Cum să creștem sănătoși", derularea proiectului "ABC-ul emoțiilor", proiect de formare și consolidare a abilităților emoționale cu rol de factori de protecție în prevenirea consumului de droguri, punând accent pe: conștientizarea de sine, abilități de comunicare asertivă, gestionarea emoțiilor negative, abilitatea de a face față presiunii grupului și de adoptare a deciziilor pentru o dezvoltare sănătoasă.

Beneficiari: 198 elevi liceu, 1797 elevi gimnaziu, 114 elevi primar, 50 preșcolari, 57 părinți

Total: 2,606 beneficiari

5. **Activități de consiliere individuală și de grup** (elevi și părinți) privind conștientizarea nevoilor celorlalți pentru prevenirea situațiilor violente; învățarea despre empatie, bunătate, recunoștință, respect; rezolvarea conflictelor în mod pașnic; comunicare nonviolentă și abilități de rezolvare a problemelor; activități de informare și consiliere a părinților privind managementul emoțiilor negative, informare privind adolescența și prevenirea violenței

Beneficiari: 896 elevi liceu, 1768 elevi gimnaziu, 598 elevi nivel primar, 440 preșcolari, 540 părinți

Total: 4242 beneficiari

6. **939 sesiuni de informare** privind riscurile și consecințele faptelor de port sau folosire fără drept de obiecte periculoase, **organizate de către BSS și unitățile de învățământ:**

- 28 participări la **ședințele cu părinții** în vederea prezentării reglementărilor legale în vigoare, precum și a altor aspecte de interes
- 169 activități cu caracter de informare și prevenție adresate **elevilor**, în cadrul orelor de curs pe linia prevenirii portului fără drept de obiecte periculoase
- 384 participări la activități cu caracter educativ - preventiv ale **cadrelor didactice** implicate în gestionarea fenomenului violenței școlare
- 358 participări ale **directorilor** la activități cu caracter educativ - preventiv

Campanii/programe/proiecte educaționale derulate în anul școlar 2023-2024 în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Hunedoara:

- „O săptămână fără violență”
- „Ambasadorii antibullying”
- „Alege libertatea: dependența nu face parte din viața ta”
- „Fii inteligent, nu fi violent”
- „Spune NU violenței!”
- „Stop droguri, măsuri de siguranță școlară”
- „ABC-ul emoțiilor”
- „Cum să creștem sănătoși”
- „Am ales să vorbesc!” în cadrul programului de voluntariat "Din inimă pentru oameni"
- „Bullyingul, o misiune posibilă!”
- „Fii conștient, nu dependent!”
- „Nu fi și tu o victimă!” - Informare despre traficul de ființe umane
- „Nu fuma, alege viața!”
- „Pledoarie pentru respect”
- „Să trăim frumos împreună!”
- „STOP BULLYING!”
- „Împreună împotriva violenței”
- „A doua familie.. - Incluziune pentru preșcolarii atipici

Partenerii implicați în derularea activităților și-au adus contribuția la prevenirea violenței și promovarea unui mediu școlar sigur:

- Inspectoratul de Poliție Județean Hunedoara și Inspectoratul de Jandarmi Județean „Decebal” Hunedoara: participare activă la acțiuni de prevenire a traficului de persoane și dialog cu elevii, suport în activități, facilitând dialogul între elevi și forțele de ordine, implicare activă în campanii de prevenire și promovarea siguranței
- Agenția Națională Antidrog și Centrul de Prevenție Evaluare și Consiliere Antidrog Hunedoara: furnizare resurse și sprijin logistic în programele de prevenire a consumului de substanțe și sprijin în implementarea acțiunilor de prevenire și sesiuni de consiliere.
- Penitenciarul Deva: expertiză în programe de prevenire a violenței și delincvenței juvenile.



- Judecătoria Hunedoara: informare despre procedurile legale în cazurile de violență școlară.
- Asociația "Aladin" Deva: contribuție semnificativă în programul Național de Reducere a Absenteismului Școlar.
- Asociația Lions Club Via Regis Petroșani: promovarea voluntariatului și implicarea activă a elevilor în proiecte comunitare.
- Organizația Salvați Copiii Hunedoara - Filiala Petrila: contribuție semnificativă la campaniile de prevenire a violenței în comunitate.
- **Măsuri de prevenire și combatere a violenței întreprinse în cadrul unităților de învățământ cu un procent ridicat de cazuri de violență.**
 - a) Realizarea și aplicarea procedurilor de management al cazurilor de violență:
 - Realizarea unei proceduri care include măsurile de prevenire și combatere a violenței la nivelul unității
 - Informarea, formarea cadrelor didactice, revizuirea ROI, montarea camerelor de supraveghere
 - Întocmirea și aplicarea Planurilor de acțiune pentru prevenirea și combaterea violenței școlare
 - Constituirea Comisiei de Prevenire și Eliminare a Violenței (CPEV)
 - b) Activități educaționale și de consiliere:
 - Derularea proiectelor educaționale precum „Ambasadorii Antibullying” și „O săptămână fără violență”
 - Activități de prevenire și combatere a violenței școlare în timpul orelor de dirigiență, consiliere de grup și individuală
 - Proiecte și campanii precum „Împreună prindem curaj” și „Stop violenței prin artă și mișcare”
 - c) Implicarea părinților și colaborarea cu autoritățile:
 - Ședințe de informare cu părinții, consilierea familiilor
 - Întâlniri cu reprezentanți ai Poliției, Jandarmeriei și colaborarea cu Biroul de Siguranță Școlară
 - Lectorate cu părinții și discuții individuale pentru prevenirea violenței
 - d) Activități extracurriculare și de sensibilizare:
 - Organizarea de concursuri și activități de conștientizare, cum ar fi „Mesajul meu antiviolență”
 - Activități extrașcolare și participarea la campanii naționale și locale pentru combaterea violenței
 - Proiecte de voluntariat și parteneriate cu organizații precum Centrul Antidrog Hunedoara și Penitenciarul Deva.



DIRECȚII DE ACȚIUNE 2024-2025

- Asigurarea, în parteneriat cu autoritățile locale și județene, a condițiilor necesare desfășurării în condiții optime a activității educaționale în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Hunedoara;
- Creșterea calității managementului școlar prin încurajarea transparenței actului decizional și a responsabilității actului managerial, în acord cu legislația și cu principiile de etică profesională;
- Dezvoltarea capacității instituționale pentru creșterea gradului de siguranță fizică și emoțională în toate unitățile de învățământ hunedorene, prin promovarea stării de bine, a coeziunii comunității școlare și oferirea de servicii de orientare și consiliere a elevilor;
- Monitorizarea activității comisiilor pentru prevenirea violenței, constituite la nivelul unităților școlare, a managementului cazurilor de violență și a măsurilor luate în unitățile de învățământ pentru reducerea violenței școlare, în contextul aplicării prevederilor H.G. nr. 1065 privind Planul național de combatere a violenței școlare
- Asigurarea egalității de șanse în educație, reducerea absenteismului, a abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii;
- Organizarea unor activități de monitorizare și consiliere privind aplicarea noilor repere curriculare pentru clasa a XII-a, în conformitate cu reforma curriculară;
- Asigurarea calității evaluării continue, inclusiv prin organizarea și desfășurarea simulării examenelor naționale, având ca reper noile programe și prevederi legislative.
- Elaborarea de materiale complementare pentru activitatea de predare-învățare realizată pe suport informatic, multimedia etc.;
- Facilitarea participării cadrelor didactice/ a personalului de conducere din unitățile de învățământ la cursuri de formare continuă și perfecționare în didactica specialității/în managementul educațional, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și a managementului unității de învățământ;
- Facilitarea unor schimburi de bune practici, în parteneriat cu Casa Corpului Didactic Hunedoara, între cadrele didactice, privind utilizarea tehnologiei în activitățile de învățare și de evaluare;
- Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-familie, administrație publică locală și județeană, agenți economici, ONG-uri, în vederea corelării ofertei educaționale a unității de învățământ la cerințele pieței muncii;
- Sprijinirea unităților de învățământ hunedorene în învățarea permanentă și creșterea relevanței experiențelor dobândite de elevi și cadrele didactice, prin participarea la proiecte cu finanțare europeană și proiecte extrașcolare;
- Inițierea și desfășurarea de activități referențiale în cadrul Consorțiilor pentru învățământ dual, în colaborare cu universități partenere, mediul de business și alți parteneri educaționali, relevanți la nivelul consorțiilor.

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
PROF. DR. MARIA ȘTEFĂNIE**



**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
PROF. ZSOFIA SZASZ BARRA**

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
PROF. ADRIANA ALMĂȘAN**