



ANUNȚ CONCURS

Grădinița cu Program Prelungit Nr.3, cu sediul în Petroșani, str. Constructorul, nr.14, județul Hunedoara, organizează concurs pentru ocuparea următorului post vacant, pe perioadă nedeterminată, conform H.G. nr. 1336/28.10.2022, cu modificările și completările ulterioare

GRĂDINIȚA P.P. NR.3 PETROȘANI

organizează concurs de ocupare a postului de **ADMINISTRATOR FINANCIAR I S**

Denumirea postului: ADMINISTRATOR FINANCIAR gradul profesional I, studii S

Numărul posturilor: 1 post

Statutul postului: vacant

Durata contractului: perioadă NEDETERMINATĂ

Probele de concurs: selecție dosare, probă scrisă, probă practică și interviu

A. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studiu și, după caz, de vechime sau alte condiții specific potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, statului sau autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de falsuri a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea.

B. CONDIȚII SPECIFICE

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic;
- competențe IT , operare PC (MS Office, Word, Excel), operare baze de date, navigare internet;
- abilități de comunicare, relaționare și învățare;
- capacitate de gestionare a timpului și priorităților.
- Vechime - 6 ani în specialitatea studiilor

DOSARELE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS VOR CUPRINDE:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;



- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, dacă este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Notă: Opisul dosarului în 2 exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare. Actele prevăzute la punctele b), c) și d) vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

D. DEPUNERE DOSARE CONCURS:

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în perioada 19.06.2026 - 02.07.2026 (în intervalul orar 09,00 – 15,00) la sediul Grădiniței P.P. Nr.3 Petroșani, str. Constructorul, nr.14, Petroșani.

E. PROBELE DE CONCURS:

(1) Concursul constă în 4 etape, după cum urmează:

03.07.2026 - selecția dosarelor

08.07.2026- proba scrisă

13.07.2026 – proba practică

16.07.2026- interviul

(2) Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 puncte;

(3) Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă;

(4) Punctajul final se va calcula prin media aritmetică a punctajului obținut la fiecare dintre cele trei probe;



F. BIBLIOGRAFIE

- Legea contabilității nr. **82/1991** – cu modificările și completările ulterioare;
- Legea **198/2023** – Legea Educației Naționale – cu modificările și completările ulterioare, Titlul I, Cap. V, secțiunile 2,9; CAP. VIII secțiunea 4; Cap.X secțiunile 1,3; Titlul III, CAP. I, II, VII, X, XIII, XVII;
- Legea nr.**53/2003** actuali – Codul muncii – cu modificările și completările ulterioare Titlul XI, Capitolul II – Răspunderea disciplinară;
- Legea nr. 227/08.09.2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare, TITLUL IV – Impozitul pe venit, CAPITOLUL III – Venituri din salarii asimilate salariilor, TITLUL V – Contribuții sociale obligatorii;
- Legea – cadru nr. **153 din 28 iunie 2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. **714/2018** privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasări în interesul serviciului;
- Ordinulnr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările ulterioare,
- Legea **500/2002**– privind finanțele publice , cu modificările și completările ulterioare;
- Legea **273/29.06.2006** – privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. 2139/2004 pentru aprobarea catalogului privind clasificarea și durata normală de funcționare a mijloacelor fixe, actualizată;
- O. M.F.P. nr. 2861/2009 privind inventarierea anuală a patrimoniului;
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare
- H.G. nr. 395/2016 – aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Legii 98/2016;
- Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
- H.G. nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
- Ordinul MFFP Nr. **1026/2017** privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare - Forexebug
- Ordinul nr. 517/13.04.2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexebug cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 3265/2019 privind reguli de elaborare de către instituțiile publice a situațiilor financiare cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;
- Ordinulnr.923/11.07.2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu ACTUALIZAT LUNA MAI 2026
- ORDIN nr. 455 din 21 aprilie 2026 pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu
- Ordin MF 17/2022 de modificare a anexei 2 LA OMFP nr.923/2014;



- HG 2319/2004 pentru aprobarea catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe,
 - **Legea 141/2025** pentru reglementarea măsurilor fiscal-bugetare;
 - H.G. Nr.564/04.08.2017 privind modalitatea de acordare a drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale școlarizați în sistemul de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
 - OMFP 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordonanța Guvernului nr.119/1999, privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
- HOTĂRÂRE nr. 380 din 5 mai 2026 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 68/2024 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat
- Ordinul M.F nr.1140/2025 NORME METODOLOGICE din 14 iulie 2025 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare
 - H.G nr. 569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat,
 - LEGE nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice
 - HOTĂRÂRE nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din privind achizițiile publice Legea nr. 98/2016

G.Tematica de concurs:

- 1.Executia bugetară — principii și clasificția bugetară;
- 2.Prevederi referitoare la proiectarea bugetului;
- 3.Sursele de finanțare în învățământ;
- 4.Finanțarea și patrimoniul instituțiilor publice;
- 5.Contabilitatea trezoreriei instituțiilor publice;
- 6.Registreele de contabilitate;
- 7.Elemente privind aprobarea, depunerea și componența situațiilor financiare conform Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și a planului de conturi pentru acestea;
- 8.Dispozitii privind controlul financiar preventiv - separarea atribuțiilor;
- 9.Încheierea situațiilor financiare trimestriale și anuale;
- 10.Aspecte referitoare la achiziții și atribuirea contractelor privind achizițiile de bunuri și servicii, executare lucrări;
- 11.Aspecte referitoare la decontarea drepturilor elevilor (drepturi elevi cu Cerinte educationale speciale ajutoare sociale elevi) ;
- 12.Elementele sistemului de salarizare, conform Legii privind salarizarea unitară a personalului platit din fonduri publice;
- 13.Angajarea executarea contractului individual de muncă;
- 14.Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- 15.Angajarea, lichidarea, ordonantarea, și plata cheltuielilor instituțiilor publice;

1. Data publicării și afișării anunțului de concurs este: **18.06.2026.**

**Data limită de depunere a dosarelor 02.07.2026 15:00****Selecția dosarelor 03.07.2026 ora 12:00**

Afișarea selecției dosarelor: 03.07.2026 ora 12:00

Termen limită contestații ref. la selecția dosarelor 06.07.2026 ora 13:00

Afișarea rezultatelor la contestații 07.07.2026 ora 13:00

Proba scrisă - 08.07.2026 ora 10,00

Afișarea rezultatelor la proba scrisă 08.07.2026 ora 13:00

Termen limită contestații la proba scrisă 09.07.2026 ora 11:00

Afișarea rezultatelor la contestații ref. proba scrisă 09.07.2026 ora 13:00

Proba practică 13.07.2026 ora 10:00

Afișarea rezultatelor proba practică 13.07.2026 ora 12:00

Termen limită contestații la proba practică 14.07.2026 ora 11:00

Afișarea rezultatelor la contestații ref proba practică 14.07.2026 ora 13:00

Interviul 16.07.2026 ora 10:00

Afișarea rezultatelor la proba de interviu 16.07.2026 ora 12:00

Termen limită contestații la proba de interviu 17.07.2026 ora 13:00

Afișarea rezultatelor la contestații la proba de interviu 17.07.2026 ora 13:00

Afișare rezultat final 17.07.2026 ora 14:30

Dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 3 Petroșani, str. Constructorul, nr.14. Petroșani, conform graficului.

Informațiile suplimentare se pot obține în zilele lucrătoare, telefonic la nr.0338106442 sau personal la secretariatul unității.

Concursul se va desfășura la sediul Grădiniței P.P. Nr.3 Petrosani, conform graficului.

Relatii suplimentare se pot obtine zilnic intre orele 9:00 - 15:00 la secretariatul grădiniței sau la telefon 0338106442.

Director,
Prof. Blendea Maria Mirela





Etape de concurs	Data /perioada	Ora
Data postării/publicării anunțului	18.06.2026	
Data limită de depunere a dosarelor	02.07.2026	14:00
Selecția dosarelor	03.07.2026	12:00
Afișarea selecției dosarelor	03.07.2026	13:00
Termen limită contestații ref.la selecția dosarelor	06.07.2026	13:00
Afișarea rezultatelor la contestații	07.07.2026	13:00
Proba scrisă	08.07.2026	10:00
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	08.07.2026	13:00
Termen limită contestații la proba scrisă	09.07.2026	11:00
Afișarea rezultatelor la contestații ref.proba scrisă	09.07.2026	13:00
Proba practică	13.07.2026	10:00
Afișarea rezultatelor la proba practică	13.07.2026	12:00
Termen limită contestații la proba practică	14.07.2026	11:00
Afișarea rezultatelor la contestații ref.proba practică	14.07.2026	13:00
Interviul	16.07.2026	10:00
Afișarea rezultatelor la proba interviu	16.07.2026	12:00
Termen limită contestații la proba de interviu	17.07.2026	13:00
Afișarea rezultatelor la contestații la proba de interviu	17.07.2026	13:00
Afișare rezultat final	17.07.2026	14:30

