



ANUNȚ privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post contractual vacant

Școala Gimnazială Teliucu Inferior, cu sediul în localitatea Teliucu Inferior, str. Zorilor, nr. 1, județul Hunedoara, organizează, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1.336/2022, cu modificările și completările ulterioare, concurs pentru ocuparea următorului post contractual vacant:

1. POSTUL SCOS LA CONCURS

Îngrijitor – 1 post, funcție contractuală de execuție, pe perioadă nedeterminată.

Condiții specifice:

- **studii:** minim 10 clase absolvite;
- **vechime în muncă:** minim 2 ani;

Durata timpului de lucru: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

2. CONDIȚII GENERALE

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare,



cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din H.G. nr. 1.336/2022.

3. DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE

În vederea participării la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține documentele prevăzute de art. 35 din H.G. nr. 1.336/2022, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la H.G. nr. 1.336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea numelui, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, după caz;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extras de pe cazierul judiciar;
- g) certificatul de integritate comportamentală, din care să reiasă că nu s-au comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale Teliucu Inferior, în perioada 07.09.2026 – 18.09.2026, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09:00–12:00.

4. BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA pentru ocuparea postului contractual vacant de ÎNGRIJITOR

I. BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor;
- Capitolul V – Supravegherea sănătății;
- Capitolul VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;
- Capitolul VII – Grupuri sensibile la riscuri.

2. Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare.

3. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul I – Dispoziții generale;



- Capitolul II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.
- 4. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - Titlul XI – Răspunderea juridică;
 - Capitolul II – Răspunderea disciplinară, art. 247–252.
- 5. Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare:
 - Titlul IV – Personalul unităților de învățământ;
 - prevederile referitoare la personalul administrativ.
- 6. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare.

II. TEMATICĂ

1. Securitatea și sănătatea în muncă

- noțiuni fundamentale privind securitatea și sănătatea în muncă;
- obligațiile lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă;
- utilizarea corectă a echipamentelor de muncă;
- utilizarea echipamentului individual de protecție;
- utilizarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor și produselor de curățenie și dezinfecție;
- prevenirea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale;
- comunicarea situațiilor de pericol și a deficiențelor constatate;
- raportarea accidentelor și a evenimentelor.

2. Apărarea împotriva incendiilor

- obligațiile personalului privind apărarea împotriva incendiilor;
- prevenirea incendiilor la locul de muncă;
- reguli privind utilizarea instalațiilor și echipamentelor electrice;
- comportamentul în caz de incendiu;
- alarmarea și evacuarea persoanelor;
- respectarea căilor de evacuare;
- utilizarea mijloacelor de primă intervenție, potrivit instruirii efectuate.

3. Reguli de igienă și efectuarea curățeniei în unitatea de învățământ

- reguli generale privind efectuarea curățeniei;
- curățarea și întreținerea sălilor de clasă, holurilor, grupurilor sanitare și a celorlalte spații din unitatea de învățământ;
- igienizarea suprafețelor și a obiectelor;
- utilizarea corectă a materialelor, ustensilelor și echipamentelor de curățenie;
- folosirea, manipularea și depozitarea produselor de curățenie și dezinfecție;
- respectarea normelor de igienă personală;
- colectarea și evacuarea deșeurilor;
- prevenirea contaminării și menținerea unui mediu igienic pentru elevi și personal.

4. Dezinfecția și dezinfecția

- noțiuni generale privind curățenia, dezinfecția și dezinfecția;
- diferența dintre curățare și dezinfecție;
- metode generale de dezinfecție;



- utilizarea produselor biocide conform instrucțiunilor de utilizare;
 - măsuri de protecție la utilizarea produselor de curățenie și dezinfecție;
 - măsuri de prevenire și sesizare a apariției dăunătorilor.
5. Activitatea personalului administrativ – îngrijitor
- atribuțiile generale ale personalului administrativ;
 - respectarea regulamentelor și a dispozițiilor interne ale unității;
 - îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în fișa postului;
 - utilizarea și păstrarea corespunzătoare a bunurilor, materialelor și echipamentelor;
 - sesizarea defecțiunilor și a situațiilor care pot pune în pericol securitatea persoanelor;
 - respectarea programului de lucru și a disciplinei muncii;
 - relațiile de serviciu și comportamentul profesional în unitatea de învățământ.
6. Răspunderea disciplinară
- noțiunea de abatere disciplinară;
 - sancțiunile disciplinare;
 - procedura aplicării sancțiunilor disciplinare;
 - răspunderea salariatului pentru nerespectarea obligațiilor de serviciu.

5. CALENDARUL CONCURSULUI

Concursul se va desfășura la sediul Școlii Gimnaziale Teliucu Inferior, str. Zorilor nr. 1, localitatea Teliucu Inferior, județul Hunedoara, după următorul calendar:

Activitate	Data	Ora
Data publicării anunțului	04.09.2026	
Perioada de depunere dosare	07.09.2026 – 18.09.2026	09:00-12:00
Selecția dosarelor	21.09.2026 -22.09.2026	
Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	23.09.2026	14:00
Termen limită contestații la selecție dosare	24.09.2026	14:00
Afișarea rezultatelor la contestații	25.09.2026	14:00
Proba scrisă	28.09.2026	9:00
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	29.09.2026	14:00
Termen limită contestații la proba scrisă	30.09.2026	14:00
Afișarea rezultatelor la contestațiile la proba scrisă	01.10.2026	14:00
Proba practică	02.10.2026	9:00
Afișarea rezultatelor obținute la proba practică	05.10.2026	14:00



Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele la proba practică	06.10.2026	09:00-14:00
Afișarea rezultatelor la contestațiile la proba practică	07.10.2026	14:00
Interviul	08.10.2026	10:00
Afișarea rezultatelor la proba de interviu	09.10.2026	12:00
Termen limită contestații la proba de interviu	12.10.2026	14:00
Afișarea rezultatelor la contestațiile la proba de interviu	13.10.2026	14:00
AFIȘARE REZULTAT FINAL	14.10.2026	14:00

Rezultatele fiecărei probe, rezultatele soluționării contestațiilor și rezultatele finale se afișează la sediul Școlii Gimnaziale Teliucu Inferior și pe pagina de internet a instituției, cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal.

Rezultatele vor fi afișate utilizând **codul numeric de identificare atribuit fiecărui candidat**, conform prevederilor legale.

6. INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

Informații suplimentare referitoare la conținutul dosarului de concurs, bibliografie, tematică, condițiile generale și specifice pentru ocuparea postului, precum și la desfășurarea concursului se pot obține la secretariatul Școlii Gimnaziale Teliucu Inferior, telefon **0254 738 109 / 0748 673 513**, e-mail: scteliuc@yahoo.com.



Director,