



Nr. 2057/09.09.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile HG. 1336/08.11.2022, CSEI „RUDOLF STEINER” Hunedoara, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui **post administrativ de muncitor calificat (cu atribuții de fochist) din locația Lupeni.**

I. Dosarul de înscriere la concurs

În conformitate cu prevederile art. 35 din H.G. nr. 1336/08.11.2022 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a. formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- Copia permisului de conducere categoria B;
- e. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, sau a altor acte care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g. avizul medical eliberat de către un medic psihiatru care să ateste că este apt pentru ocuparea unui funcții în sistemul de învățământ; avizul medical eliberat de către un medic de medicină a muncii care să ateste că este apt pentru ocuparea unui funcții în sistemul de învățământ; (**certificat medical conform Ordinului comun Ministerul Sănătății și Ministerul Educației și Cercetării nr. 55/3335/2026**)
- h. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i. curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății și al educației.



Documentul prevăzut la **lit. f)** poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

II. Condiții generale de ocupare a postului:

- Cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru ale Uniunii Europene sau a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Capacitatea de muncă în conformitate cu Legea 53/2003 – Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate conform Ordinului comun MS și MEC nr. 55/3336/2026;
- Îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals, ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- Nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

III. Condiții specifice de ocupare a postului:

- Studii: minim școală profesională,
- Vechimea în muncă : nu se solicită;
- Abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
- Abilități de muncă în echipă;
- Disponibilitate pentru program flexibil, după masă și în zilele de sâmbătă, dacă este cazul;
- Competențe/cunoștințe în administrarea bunurilor materiale;
- Permis de conducere, minim categoria B.

Tematica:

1. Drepturile și obligațiile angajatului;
2. Încetarea contractului individual de muncă;
3. Norme generale de conduită profesională a personalului contractual;
4. Echipamente și materiale folosite în procesul de activitate;



5. Executarea unor lucrări de întreținere;
6. Obligații ce revin personalului privind cunoașterea și respectarea normelor de protecție a muncii și P.S.I.

Bibliografia:

1. Legea 53/2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare:
 - Art. 39, art. 40, 55-57; cap. II art. 263-264)
 - Răspunderea disciplinară (art. 247 – art. 252).
2. Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare:
 - CAPITOLUL IV – Obligațiile lucrătorilor;
 - CAPITOLUL V – Supravegherea sănătății;
 - CAPITOLUL VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;
 - CAPITOLUL VII – Grupuri sensibile la riscuri.
3. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare:
 - CAPITOLUL I – Dispoziții generale;
 - CAPITOLUL II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.
4. OME nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare:
 - Titlul IV – Personalul unităților de învățământ, Cap. III – Personalul nedidactic;
 - Titlul VI – Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar și nedidactic.
5. Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual, cu modificările și completările ulterioare.

Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

NR. CRT.	Etapile concursului	Data/perioada	Hg 1336/2022
1.	Publicarea anunțului	11.09.2026	
2.	Depunerea dosarelor fizic sau pe adresa de e mail cseihunedoara@gmail.com	22.09 – 24.09.2026 interval orar 9.00 - 14.00	Art. 34
3.	Selecția dosarelor	25.09.2026, ora 10.00 – 14.00	Art. 36 (1)
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	25.09.2026, ora 15.30	Art. 37 (1)
5.	Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor, fizic sau pe adresa de e-mail cseihunedoara@gmail.com	28.09.2026, între orele 8.00 -12.00	Art. 53
6.	Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații	28.09.2026, ora 15.30	Art. 54 (1)
7.	Proba scrisă	29.09.2026, ora 10.00 – 11.00	Art. 38
8.	Afișarea rezultatelor probei scrise	29.09.2026, ora 12.00	Art. 47 (3)
9.	Depunerea contestațiilor după proba scrisă, fizic sau pe adresa de e-mail	30.09.2026, între orele 8.00 – 12.00	Art. 53



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ
"RUDOLF STEINER" HUNEDOARA
C.I.F. 27410363**



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI
CERCETĂRII**

	cseihunedoara@gmail.com		
10.	Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații	30.09.2026, ora 15.30	Art. 54 (3)
	Punctajul minim este de 50 puncte pentru a participa la următoarele probe		
11.	Proba practică	01.10.2026, ora 10.00 -12.00	Art. 39-40
12.	Afișarea rezultatelor probei practice	01.10.2026, ora 15.00	Art. 47 (3)
13.	Depunerea contestațiilor după proba practică fizic sau pe adresa de e-mail cseihunedoara@gmail.com	02.10.2026, între orele 8.00 -12.00	Art. 53
14.	Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații	02.10.2026, ora 15.00	Art. 54 (3)
	Punctajul minim este de 50 puncte pentru a participa la interviu		
15.	Interviu	05.10.2026, ora 10.00 – 12.00	Art. 41
16.	Afișarea rezultatelor la interviu	05.10.2026, ora 15.00	Art. 47 (3)
17.	Depunerea contestațiilor după interviu fizic sau pe adresa de e-mail cseihunedoara@gmail.com	06.10.2026, între orele 8.00 -12.00	Art. 53
18.	Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații	06.10.2026, ora 15.00	Art. 54 (3)
19.	Afișarea rezultatelor finale	06.10.2026, ora 16.00	Art. 47 (7)

Notă:

Sunt declarați admiși la proba scrisă/practică/interviu candidații care au obținut minim 50 de puncte din maximul de 100 puncte/probă.

Participă la următoarea probă a concursului numai candidații declarați "admis" la etapa precedentă.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la probele de concurs.

Informații suplimentare la telefonul 0254 743269.

Depunerea dosarelor de concurs se face la sediul Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Rudolf Steiner Hunedoara, Bld. 1848 nr 23 sau on-line la adresa cseihunedoara@gmail.com.

DIRECTOR,
Prof. Curca Adriana Daniela

Bld. 1848, nr. 23, Hunedoara, jud. Hunedoara
tel – fax 0254 743269
e-mail cseihunedoara@gmail.com



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA**
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ
"RUDOLF STEINER" HUNEDOARA
C.I.F. 27410363



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI
CERCETĂRII**

ANEXA 2 H. G. 1336/28.10.2022

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică: Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Rudolf Steiner" Hunedoara

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

Proba scrisă:

Proba practică:

Interviu:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Nr. telefon
1				

[Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Mentionez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic. _

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐ ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

Bld. 1848, nr. 23, Hunedoara, jud. Hunedoara
tel – fax 0254 743269
e-mail cseihunedoara@gmail.com



Anexa nr. 3 la H.G. nr. 1336/ 2022

Denumirea angajatorului

Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)

Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)

Nr. de înregistrare

Data înregistrării

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna, posesor/posesoare al/a B.I./C.I.
seria nr., CNP, a fost/este angajatul/angajata, în baza
actului administrativ de numire nr. /contractului individual de muncă, cu normă
întreagă/cu timp parțial de ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv,
înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. /....., în
funcția/meseria/ocupația de^{^1})

^{^1}) Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc
funcții.

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de
muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel^{^2}) în
specialitatea

^{^2}) Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna
..... a dobândit:

– vechime în muncă: ani luni zile;

– vechime în specialitatea studiilor: ani luni zile.

Nr. crt.	Mutația intervenită	Anul/luna/zi	Meseria/Funcția/Ocupația	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit
următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de
muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut zile de absențe nemotivate și zile de concediu fără
plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/ i
s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse
în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA**
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ
"RUDOLF STEINER" HUNEDOARA
C.I.F. 27410363



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI
CERCETĂRII

.....

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului³⁾

³⁾ Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.

.....

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului

.....

Ștampila angajatorului



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ
"RUDOLF STEINER" HUNEDOARA
C.I.F. 27410363



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI
CERCETĂRII