



## **GHID pentru MENTORI**

### **19 - 20 noiembrie 2012**

1. Semnificația Zilei Ștafetei
2. Mentorat
3. Participarea copiilor și tinerilor
4. Predarea ștafetei copilului
5. Recomandări privind interacțiunea cu copiii
6. Împărtășirea impresiilor
7. Date de contact / Telefoane utile

## 1. Despre Ziua Ștafetei !

Ziua Internațională a Drepturilor Copilului semnifică aniversarea semnării Convenției cu privire la drepturile copilului, document semnat pe 20 noiembrie 1989. Cu acest prilej, un număr mare de evenimente sunt organizate în toată lumea de guverne și mai ales de către societatea civilă (asociații și ONG-uri) care protejează drepturile copilului.

În România, Fundația Terre des hommes și partenerii săi sprijiniți de Ambasadei Marii Britanii dedică această zi, participării copiilor. Dreptul copiilor de a participa a fost menționat în Convenția Internațională a Drepturilor Copilului (articolul 12). Participarea copiilor reprezintă implicarea lor voluntară în tematici care îi privesc în mod direct sau indirect, indiferent de situația lor socio-economică, de apartenența la anumite grupuri defavorizate sau grupuri de risc. Copiii au astfel dreptul „să-și exprime liber o părere în toate domeniile care îi privesc și această părere trebuie luată în considerare” și respectată în interesul superior al copilului atunci când se ia o hotărâre.

Participarea copiilor nu este posibilă fără existența unor condiții minime care să asigure crearea unui mediu favorabil implicării copiilor, un mediu în care aceștia să se simtă ocrotiți și încurajați să-și exprime în mod liber opiniile. Astfel, pentru această zi se dorește crearea unor spații și oportunități destinate copiilor cu scopul de a-și exprima punctele de vedere și de a colabora cu adulții. Este recomandabil ca adulții să fie formați și conștientizați pentru ca ei să îi asiste pe copii să își formuleze și să își exprime propriile „decizii informate” și pentru ca punctele lor de vedere să fie luate în considerare.

## 2. Mentorat

„Ziua Ștafetei” este un prilej pentru sărbătorirea drepturilor copiilor, în special a dreptului la participare, șansă pe care copiii o pot avea prin „preluarea” slujbei unei persoane pe care o admiră. Ziua de 20 noiembrie va fi o zi specială de celebrare a potențialului său extraordinar și a dreptului său de a participa, de a-și exprima liber opiniile asupra oricărei probleme care îl privește direct.

Mulțumită sprijinului dvs. ca mentor, în această zi i se va preda „ștafeta” profesiei (meseriei, slujbei, locului de muncă, postului) la care visează, o experiență captivantă și prețioasă.



A fi mentor înseamnă :

- A fi bucuros și mândru de profesia exercitată
- A avea disponibilitatea de a transmite și împărtăși din experiență și cunoștințe copiilor
- A asculta și stimula curiozitatea și dorința de învățare
- A-l ghida pe copil în descoperirea universului profesional la care visează
- A oferi un spațiu de explorare și de exprimare personală copilului
- A oferi valoare și a stimula dezvoltarea potențialului copilului

Obiectivul principal este de a pune copilul în situația de a exersa profesia dvs. pentru o zi și în plan secundar, este cel de a prezenta copilului meseria și locul dvs. de muncă (acceptând în proiect să fiți un “mentor” pentru el).

Copilul împărtășește impresiile și sugestiile sale mentorului și ulterior tuturor copiilor care participă la această zi. Printr-o simulare bună și realistă se pot descoperi multe informații interesante atât de către adulți cât și de către copiii implicați.

### 3. Participarea copiilor și tinerilor

Termenul de participare se referă la procesul de împărtășire a deciziilor care afectează viața personală și viața comunității în care copilul trăiește.

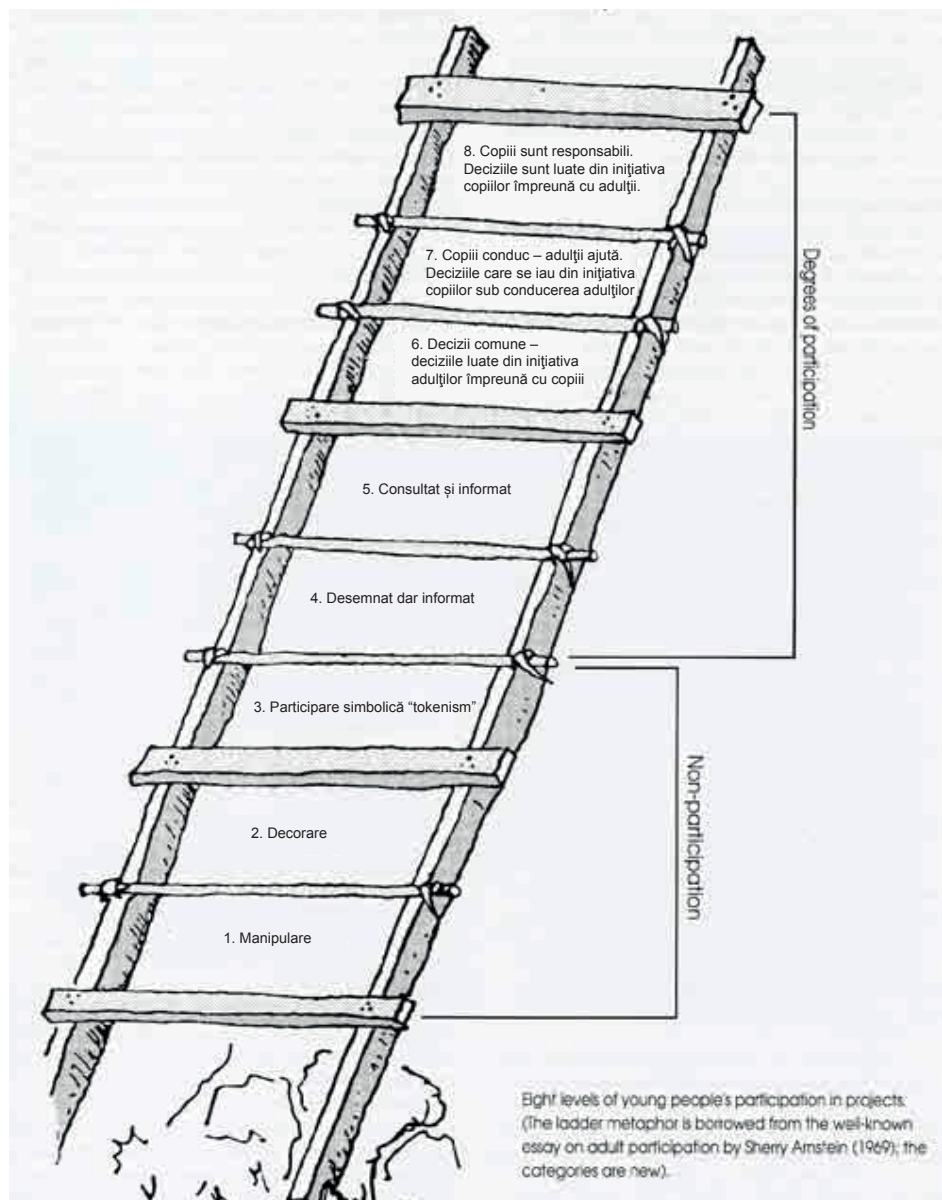
Participarea adevărată apare prin acceptarea opiniei tinerilor ca reprezentând o valoare și ca fiind hotărâtoare în deciziile și acțiunile care îi afectează.

Pentru noi, adulții, participarea copilului și tinerilor la viața societății este extrem de importantă pentru că:

- Au drepturi depline de a participa la schimbarea și dezvoltarea societății
- Sunt creativi, sinceri și originali
- Au un potențial uriaș
- Vor schimba lumea de azi în una mai bună
- Ideile lor ne pot ajuta să construim împreună tipuri de politici și servicii sociale mai bune pentru copii
- Participarea îi învață să se autoaprecieze

- Le lărgeste sfera de autocunoaștere
- Pot contribui semnificativ la soluționarea problemelor care îi afectează
- Prin facilitarea și motivarea tinerilor la viața societății se poate asigura implicarea lor permanentă și prevenirea unor comportamente de risc la vârste fragede.

Această scară ilustrează nivelurile diferite de participare ale copiilor în interacțiunea dintre adulți și copii.



Scara nivelurilor de participare ale copiilor și tinerilor ( Roger Hart )

(extras „ Children’s participation from Tokenism to citizenship, by Roger Hart, Innocenti Essays No 4, Unicef –International Child Development Centre, 1992)

## 4. Predarea Ștafetei

Pentru a înțelege meseria mentorului, atribuțiile, abilitățile și competențele necesare postului respectiv, mentorii sunt rugați să pregătească pentru copil o fișă a postului, adaptată limbajului copilului, document ce va conține informații despre sarcinile și responsabilitățile pe care acesta le va avea la locul de muncă în ziua ștafetei.

### Model de Fișă a postului :

A. Denumirea postului :

.....

B. Cerințe :

.....  
.....

C. Relații:

.....  
.....

D. Atribuții:

.....  
.....

E. Responsabilități:

.....  
.....

De asemenea, mentorul va pregăti un orar al zilei pe care copilul urmează să-l parcurgă.

## Tipuri de experiențe de muncă ce pot fi oferite copilului:

- **Observarea activității mentorului**

Copilul vă însoțește și vă asistă în ziua respectivă, timp în care are oportunitatea de a observa activitățile cotidiene de lucru și să descopere în ce constă propriu-zis profesia aleasă de acesta.

Pentru a profita la maxim de experiență, invitați-l pe copil să vă adreseze cât mai multe întrebări astfel încât să descopere despre oportunitățile profesionale și de învățare, despre activitățile și responsabilitățile, beneficiile și provocările pe care locul de muncă le presupune. Copilul vă poate însoți la ședințele de lucru, pentru a cunoaște diversele tipuri de servicii pe care le propune compania sau vizita departamentele companiei.

- **Experimentarea**

Copilul va avea ocazia să practice cu adevărat meseria aleasă! În funcție de atribuțiile postului, va putea avea ocazia de a participa activ la întâlniri de lucru, la redactare de documente și scrisori, la antrenamente sau diverse simulări, la activități creative sau repetiții artistice ale unor formații muzicale, la crearea și promovarea unor produse tehnice sau de marketing și așa mai departe. Experiența va fi cu siguranță inedită iar rolul mentorului constă în a-l ghida pe copil astfel încât să exploreze la maxim această oportunitate.

- **Participarea la soluționarea unei / unor provocări**

Îl invitați pe copil să participe la luarea anumitor decizii necesare în cadrul organizației / instituției dvs. Cu această ocazie îi veți prezenta o provocare sau o situație specifică domeniului de activitate pe care în cadrul echipei doriți s-o rezolvați. Îi veți propune copilului să recomande o variantă de soluționare a situației respective. Pentru aceasta, copilul trebuie să aibă acces la cât mai multe informații, să se poată documenta și să i se răspundă deschis și adaptat nivelului său de înțelegere la toate întrebările și neclaritățile pe care le are. Vă recomandăm să fiți deschiși și să apreciați punctul de vedere exprimat care ar putea ajuta mult pe adulții direct implicați în respectiva problemă.

## 5. Recomandări în interacțiunea cu copiii și tinerii

- Creați o experiență de succes pentru copii !
- Aveți încredere în valoarea opiniilor exprimate de acesta și încurajați-l să se exprime pe tot parcursul zilei
- Împărtășiți din emoțiile și impresiile dvs ca urmare a interacțiunii voastre și fiți deschiși la a asculta și feedback-ul lui.



- Abordați o atmosferă informală și destinsă de lucru ce îl va ajuta pe copil să se simtă în largul său de-a lungul Zilei Ștafetei.
- Stabiliți de comun acord cu copilul programul de lucru al zilei în care îi predați ștafeta și asigurați-vă că poate desfășura cu succes activitățile propuse.
- Utilizați un limbaj prietenos și adaptat nivelului de înțelegere al copilului.
- Participați la crearea unei relații de încredere, dând valoare părerilor exprimate de copii și luându-le în serios.
- Asigurați-vă că dețineți datele de contact ale Fundației Terre des hommes și ale familiei copilului în situația în care ar fi necesar să fie contactați
- Încurajați copilul să descopere și să exploreze meseria dvs. Fiți dornic și bucuros să-i răspundeți tuturor întrebărilor sale.
- Sprijiniți-i dezvoltarea calităților pe care le are și ghidați-l în accesarea și a altor resurse personale.
- Asigurați-vă că pe întreaga perioadă a predării ștafetei la locul dvs de muncă, copilul se află în siguranță și că toate măsurile de securitate sunt respectate.



## 6. La sfârșitul zilei, ce impresii aveți?

Vă rugăm să ne împărtășiți impresiile dvs. după participarea la eveniment. Sugestiile dvs. sunt foarte importante și vor fi incluse în planificarea evenimentelor viitoare.

Nume și prenume: .....

Profesie: .....

Firmă /Companie / ONG:

1. Cum apreciați experiența de a participa în calitate de mentor la Ziua Ștafetei?

2. Care moment/activitate v-a impresionat cel mai mult? De ce?

3. Ce aspect vi s-a părut a fi cel mai dificil? De ce?

4. Cum apreciați participarea copiilor pe parcursul zilei în care i-ați predat ștafeta? Ce a putut copilul experimenta din atribuțiile meseriei dvs?

Ce considerați că a învățat copilul din această zi?

Dar dumneavoastră în calitate de mentor?

5. Ce sugestii ați avea pentru Ziua Ștafetei de anul viitor?





## 7. Date de contact/ Telefoane utile

### DATE DE CONTACT COPIL:

Nume / prenume: .....

Număr de telefon: .....

### DATE DE CONTACT MENTOR:

Nume / prenume: .....

Funcția: .....

Organizația / instituția / compania: .....

Adresa: .....

Număr de telefon: .....

Adresă de e-mail: .....

Website: .....

### DATE DE CONTACT ORGANIZATORI:

Nume / prenume: .....

Funcția / instituția: .....

Număr de telefon: .....

### NUMERE DE TELEFOANE UTILE:

Urgențe: 112

Telefonul Copilului: 116 111



**MULȚUMIM FRUMOS !**