



Investeste in oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

AXA PRIORITARĂ 1 „Educatia si formarea profesionala in sprijinul cresterii economice si dezvoltariisocietatii bazate pe cunoastere”

Domeniul major de interventie 1.1 Acces la educatie si formare profesionala initiala de calitate

Titlul proiectului: „Viitor in profesie prin educatie de calitate - CALITEDU”

Cod contract: POSDRU/190/1.1/S/156940

Beneficiar: Inspectoratul ScolarJudețean Hunedoara

Partener 1: Institutul Pentru Dezvoltarea Evaluarii In Educatie

Partener 2: Editura Sigma SRL

APROBAT,
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,



APEL PENTRU SELECȚIA EXPERTILOR PE TERMEN LUNG DIN CADRUL PROIECTULUI „Viitor în profesie prin educație de calitate - CALITEDU”,

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA în calitate de beneficiar al proiectului „Viitor în profesie prin educație de calitate - CALITEDU” anunță organizarea selecției pentru ocuparea posturilor de expert pe termen lung în cadrul proiectului „Viitor în profesie prin educație de calitate - CALITEDU”.

Perioada de depunere a dosarelor este de **27.07.2015-30.07.2015** între orele **08:30 – 16:00** la Sediul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, Proiectul „Viitor în profesie prin educație de calitate - CALITEDU” este implementat de către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în parteneriat cu Institutul pentru Dezvoltarea Evaluării în Educație și Editura Sigma.

Obiectivul general al proiectului consta in este realizarea unui model unitar,integrat si functional avand ca scop facilitarea accesului a 15000 elevi din judetul Hunedoara la activitati si servicii de informare,consiliere si motivare pentru invatare,prin implementarea unui sistem inovativ IT de evaluare a dobandirii competentelor cheie de lectura,cu accent pe dezvoltarea abilitatilor personale.

OS1.Dezvoltarea unui pachet de masuri integrate constand din servicii de informare, consiliere si motivare pentru invatare a unui numar de 15000 de elevi din judetul Hunedoara, prin dezvoltarea si implementarea unui sistem inovativ de evaluare, analiza si feedback personalizat. Vor avea prioritate copiii care apartin grupurilor vulnerabile, lipsa oportunitatilor de participare la educatie si activitati competitionale de crestere a performantelor fiind extrem de reduse.

OS2.Sprijinirea membrilor GT in dobandirea de competente practice,prin realizarea de concursuri non-formale avand ca teme dezv competentelor de lectura in limba materna OS3.Cresterea gradului de infomare a elevilor in ceea ce priveste democratia,cetatenia activa,non-discriminarea si egalitatea de sanse,prin furnizarea de concursuri non-formale.

La selecția pentru ocuparea posturilor pot candida persoanelor care îndeplinesc următoarele condiții:

Denumire post : Manager proiect – 1 post

Studii necesare: superioare

Nr. ore/lună : 50

Experiență necesară: vechime generală de 7 ani și specifică de minim 5 an pe un post de manager proiect într-un proiect cu minim 2500 elevi în grupul țintă



Investeste in oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

AXA PRIORITARĂ 1 „Educatia si formarea profesionala in sprijinul cresterii economice si dezvoltarii societatii bazate pe cunoastere”

Domeniul major de interventie 1.1 Acces la educatie si formare profesionala initiala de calitate

Titlul proiectului: „Viitor in profesie prin educatie de calitate - CALITEDU”

Cod contract: POSDRU/190/1.1/S/156940

Beneficiar: Inspectoratul Scolar Judetean Hunedoara

Partener 1: Institutul Pentru Dezvoltarea Evaluarii In Educatie

Partener 2: Editura Sigma SRL

Sarcini principale:

- Responsabil pentru coordonare generală a activităților proiectului: managementul documentelor tehnice și financiare;
- Asigurarea comunicării în cadrul proiectului.

Denumire post : Manager financiar – 1 post

Studii necesare: specifice postului

Nr. ore/lună : 60

Experiență necesară: vechime generală de 7 ani și specifică de minim 5 ani în domeniul financiar.

Sarcini principale:

- Asigura întocmirea documentelor financiare;
- Asigură introducerea în Actionweb a documentelor financiare emise în cadrul proiectului;

Denumire post : Asistent proiect – 1 post

Studii necesare: studii superioare

Nr. ore/lună : 60

Experiență necesară: vechime generală și specifică de minim 2 ani pe un post similar

Sarcini principale:

- Verifică documentele înregistrate în Actionweb din partea Partenerului.
- Asigură monitorizarea activitățile grupului țintă, întocmirea rapoartelor organizațiilor proprii și derularea activităților de informare și publicitate.
- Coordonează realizarea indicatorilor din cererea de finanțare.

Denumire post :Expert achiziții/jurist – 1 post

Studii necesare: specifice postului

Nr. ore/lună : 65

Experiență necesară: vechime generală de minim 5 ani și specifică de minim 2 ani, bune cunoștințe în domeniul achizițiilor publice.

Sarcini principale:

- Întocmește planul de achiziții publice;
- Derulează, finalizează procesul de achiziții;
- Realizează achizițiile directe;
- Menține relația cu furnizorii;
- Asigură legalitatea documentelor emise în cadrul proiectului.

Denumire post : Responsabil implementare – 3 posturi

Studii necesare: studii superioare

Nr. ore/lună : 42

Experiență necesară: specifică de minim 3 ani și bună cunoaștere a procedurilor de monitorizare

Sarcini principale:



Investeste in oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

AXA PRIORITARĂ 1 „Educatia si formarea profesionala in sprijinul cresterii economice si dezvoltariisocietatii bazate pe cunoastere”

Domeniul major de interventie 1.1 Acces la educatie si formare profesionala initiala de calitate

Titlul proiectului: „Viitor in profesie prin educatie de calitate - CALITEDU”

Cod contract: POSDRU/190/1.1/S/156940

Beneficiar: Inspectoratul ScolarJudetean Hunedoara

Partener 1: Institutul Pentru Dezvoltarea Evaluarii In Educatie

Partener 2: Editura Sigma SRL

- Asigura implementarea activităților proiectului în concordanță cu cerea de finanțare;
- Asigură desfășurarea activităților specifice grupului țintă, întocmirea rapoartelor elaborate în cadrul proiectului.

DOSARELE DE SELECȚIE VOR CONȚINE:

- ✓ 2 exemplare ale CV-ului în format Europass, datate și semnate cu pix albastru pe fiecare pagină în partea dreaptă jos iar la **Locul de muncă vizat** să fie trecut postul pentru care se aplică așa cum apare în anunțul de selecție (ex. Asistent manager în cadrul proiectului cu titlul „**Viitor în profesie prin educație de calitate - CALITEDU**”).
- 3 Copii ale cărții de identitate "în conformitate cu originalul",
- 3 Copii ale Certificatului de naștere „în conformitate cu originalul”,
- 3 Copii ale Certificatului de căsătorie "în conformitate cu originalul",
- 3 Copii ale diplomelor de studii cu relevanță pentru postul vizat, "în conformitate cu originalul",
- Adeverință în original și o copie a acesteia, care să ateste experiența pentru postul vizat;
- 2 Copii după cartea de muncă sau alte documente / adeverințe / care să dovedească experiența profesională "în conformitate cu originalul".
- O declarație pe proprie răspundere din care să rezulte numărul de contracte de muncă, civile, voluntariat aflate în derulare precum și numărul de ore afectat acestora.
- Adeverință medicală de la medicul de familie.
- Cerere de angajare completată

Toate documentele se perforază și se pun într-un dosar de plastic, fără folii.

Dosarele persoanelor interesate vor fi înregistrate la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, în zilele de 27, 28,29, 30 iulie 2015 în intervalul orar 8.30-16.00

Compartiment MRU,
Inspector școlar Camelia Beșleagă



Investeste in oameni!
FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operational Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013
AXA PRIORITARĂ 1 „Educatia si formarea profesionala in sprijinul cresterii economice si dezvoltarii societatii bazate pe cunoastere”
Domeniul major de interventie 1.1 Acces la educatie si formare profesionala initiala de calitate
Titlul proiectului: „Viitor in profesie prin educatie de calitate - CALITEDU”
Cod contract: POSDRU/190/1.1/S/ 156940
Beneficiar: Inspectoratul Scolar Judetean Hunedoara
Partener 1: Institutul Pentru Dezvoltarea Evaluarii In Educatie
Partener 2: Editura Sigma SRL

Cerere de angajare

Către Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara,

Doamna Inspector Școlar General,

Subsemnatul/subsemnata, domiciliat/domiciliată
 în, str., nr., bl., ap., județul/sectorul,
 telefon, adresa e-mail, vă rog să-mi aprobați cererea de
 angajare în cadrul proiectului „Viitor in profesie prin educatie de calitate - CALITEDU” pe
 funcția.....

Va multumesc !

Data

Semnatura

.....

Se aproba/Nu se aproba



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL
SCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA

Investeste în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

AXA PRIORITARĂ 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.1 Acces la educație și formare profesională inițială de calitate

Titlul proiectului: „Viitor în profesie prin educație de calitate - CALITEDU”

Cod contract: POSDRU/190/1.1/S/ 156940

Beneficiar: Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara

Partener 1: Institutul Pentru Dezvoltarea Evaluării în Educație

Partener 2: Editura Sigma SRL

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Din data de _____

1. Numele și prenumele _____

2. Codul numeric personal _____

3. Adresa: Domiciliat în localitatea _____, str. _____

_____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, județul/sectorul _____

4. Actul de identitate _____ seria _____ nr. _____

5. Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevăzută de Codul penal pentru fals în declarații, următoarele*):

Sunt încadrat cu Contract Individual de Muncă la societatea _____

_____ unde sunt încadrat cu _____ ore/zi;

și la societatea _____ unde sunt încadrat cu _____ ore/zi;

6. Ma oblig să aduc la cunoștința angajatorului, în termen de 3 (trei) zile, orice modificare intervenită în datele declarate mai sus.

(semnatura)



UNIUNEA EUROPEANA



fe
Fondul Social European
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA

Investeste în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

AXA PRIORITARĂ 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.1 Acces la educație și formare profesională inițială de calitate

Titlul proiectului: „Viitor în profesie prin educație de calitate - CALITEDU”

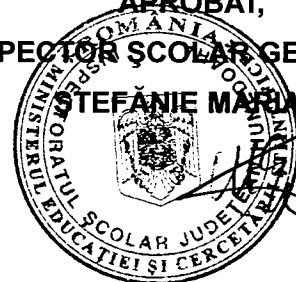
Cod contract: POSDRU/190/1.1/S/156940

Beneficiar: Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara

Partener 1: Institutul Pentru Dezvoltarea Evaluării în Educație

Partener 2: Editura Sigma SRL

APROBAT,
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,



PROCEDURA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A SELECȚIEI EXPERTILOR PE TERMEN LUNG ÎN CADRUL PROIECTELOR POSDRU

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Prezenta procedură elaborată de **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA** în calitate de beneficiar al proiectului „Viitor în profesie prin educație de calitate - CALITEDU”, vizează recrutarea (selecția) experților pe termen lung (ETL) pentru angajarea la Beneficiar – **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA**.

II.CONTEXT

ART.2 Prezenta procedură se aplică pentru proiectul finanțat în cadrul Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU) și cofinanțat din Fondul Social European.

ART.3

3.1 Pentru implementarea activităților proiectului și managementul acestuia, la nivelul **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA** în calitate de beneficiar, sunt aprobate echipe de implementare și echipe de management, formate din experți pe termen lung (ETL).

3.2 Pentru a fi recrutați (selecți) în calitate de experți pe termen lung (ETL), persoanele interesate, vor participa la un proces de selecție de dosare.

III. PROCEDURA DE SELECȚIE

ART.4

4.1 **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA** stabilește procedura de recrutare (selecție) și anunță posturile/pozițiile specifice managementului și implementării proiectului.

4.2 **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA** face publică selecția prin afișarea la avizier sau prin orice alta formă de comunicare instituțională disponibilă.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA

Investeste în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

AXA PRIORITARĂ 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.1 Acces la educație și formare profesională inițială de calitate

Titlul proiectului: „Viitor în profesie prin educație de calitate - CALITEDU”

Cod contract: POSDRU/190/1.1/S/156940

Beneficiar: Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara

Partener 1: Institutul Pentru Dezvoltarea Evaluării în Educație

Partener 2: Editura Sigma SRL

Calendarul selecției:

Perioada de depunere a CV-urilor la secretariatul **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA 27.07.2015-30.07.2015**

Selecția CV-urilor **30.07.2015**

Comunicarea rezultatelor selecției CV-uri **30.07.2015**

Afișarea rezultatelor **30.07.2015**

ART.5 Candidatul la selecție va depune un dosar, care trebuie să conțină următoarele documente:

✓ 2 exemplare ale CV-ului în format Europass, datate și semnate cu pix albastru pe fiecare pagină în partea dreaptă jos iar la **Locul de muncă vizat** să fie trecut postul pentru care se aplică așa cum apare în anunțul de selecție (ex. Asistent manager în cadrul proiectului cu titlul „**Viitor în profesie prin educație de calitate - CALITEDU**”).

- 3 Copii ale cărții de identitate "în conformitate cu originalul",
- 3 Copii ale Certificatului de naștere „în conformitate cu originalul”,
- 3 Copii ale Certificatului de căsătorie "în conformitate cu originalul",
- 3 Copii ale diplomelor de studii cu relevanță pentru postul vizat, "în conformitate cu originalul",
- Adeverință în original și o copie a acesteia, care să ateste experiența pentru postul vizat;
- 2 Copii după cartea de muncă sau alte documente / adeverințe / care să dovedească experiența profesională "în conformitate cu originalul".
- O declarație pe proprie răspundere din care să rezulte numărul de contracte de muncă, civile, voluntariat aflate în derulare precum și numărul de ore afectat acestora.
- Adeverință medicală de la medicul de familie.
- Cerere de angajare completată

IV. EVALUAREA CANDIDAȚILOR

ART.7

7.1 Evaluarea dosarelor candidaților este realizată de către o comisie de selecție numită prin decizie de Inspectorul Școlar General al **INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA**.

7.2 Comisia de selecție este constituită din 2 membri și un secretar de comisie.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPOSDRU



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA

Investeste în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

AXA PRIORITARĂ 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.1 Acces la educație și formare profesională inițială de calitate

Titlul proiectului: „Viitor în profesie prin educație de calitate - CALITEDU”

Cod contract: POSDRU/190/1.1/S/156940

Beneficiar: Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara

Partener 1: Institutul Pentru Dezvoltarea Evaluării în Educație

Partener 2: Editura Sigma SRL

7.3 Comisia de selecție constituită conform deciziei Inspectorului Școlar General al ISJ Hunedoara, în urma analizei tuturor documentelor care susțin CV-urile candidaților, în baza cerințelor posturilor prevăzute în cererea de finanțare, (analiza dosar și / sau interviu), desemnează candidații acceptați.

Comisia de selecție întocmește un proces verbal privind desfășurarea selecției pentru ocuparea pozițiilor de experți pe termen lung în cadrul proiectelor POSDRU.

7.4 Candidații sunt înștiințați prin afișarea la avizier sau prin orice altă formă de comunicare instituțională disponibilă.

7.5 Candidații la concurs pot depune contestații cu privire la evaluarea dosarului de candidatură în termen de 24 de ore de la publicarea rezultatelor evaluării.

Analiza eventualelor contestații va fi realizată de către comisia de contestații a cărei componență este stabilită prin decizie a Inspectorului Școlar General al INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA.

7.6 După selecția CV-urilor se va organiza interviuarea candidaților de către angajator.

Rezultatul interviului nu poate fi contestat.

V. DISPOZIȚII FINALE

ART.8 Rezultatul procedurii de selecție se face public prin afișarea la avizier sau prin orice altă formă de comunicare instituțională disponibilă.

ART.9 Reprezentantul legal al INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA. va încheia cu persoanele selectate contracte individuale de muncă pe durată determinată, care nu pot depăși durata prevăzută pentru implementarea proiectului.